Fecha: **21** **De** **Abril** **de** **2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios DE APOYO A LA GESTION** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0077 de 17 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032403
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/05/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: NOHEMI LIBREROS DRADA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2022, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorIas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	66,7%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la atencion del centro Valle INN al que fue asignado: recepcion PQRSD, brindar informacion y realizar la inscripcion de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas

   - El Contratista Apoyo la atención de Manera Presencial la atención del centro Valle Inn, y Brindo la información Correspondiente a los diferentes Emprendedores y empresarios y el Contratista Realizo la Inscripción de los emprendedores y empresarios al programa Valle INN.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

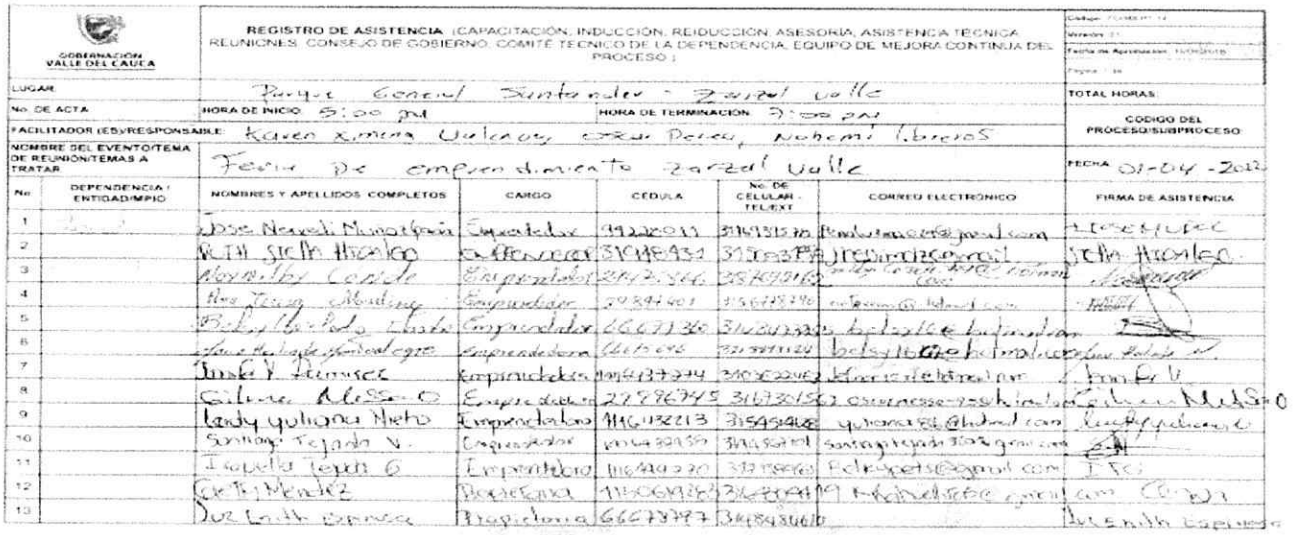
LUGAR:	Parque General Santander Zarzal Valle
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 5:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 7:00 PM
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Karen Ximena Valencia, Oscar Peiro, Nehemi Libreros
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Feria De emprendimiento - Municipio de Zarzal

TOTAL HORAS

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO

FECHA: 01-04-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Apoyo Mayc	Hubert Jesus Jaramillo	Propietario	1127923557	3127701074	Jaramillohuber2@hotmail.com	
2	Manager Valle Inn Zarzal	Maria Alejandra Arce	Propietaria	1116911159	3183913316		
3		Olga Lucia Parra	Propietaria	66679663	3188219939	olgaluciaparra@hotmail.com	
4		Gladys Patiño	Propietaria	66677173	3224945807		
5		Maria J Castro		66680110	3104211605	Mariajcastro@gmail.com	
6		Marleny Echaverria	Propietaria	41105318	3116954825		Marleny Ech
7	Cleta Madrid	Felix Andres Cano Ibarra	Propietario	1116913595	3135358791	felixandres.cano@hotmail.com	
8	Artesa	Carlos Usuga	Propietario	3157743568	3232310776		
9	Pasteles	Paola Gomez	Propietaria	28553991	3105137652	Paog-1428@hotmail.com	
10	Confecciones	Yolanda Sanchez	Tesorera	66615820	3117124552		
11	Textiles	Ana Stella Duque Henao	Propietaria	66681931	3103307858	stelladuque@hotmail.com	
12		Diana Montoya Cardona		66676465	315 304 1902		
13	Emprendimiento Artesanal	Lucia Ximena Ramirez	Propietaria	41678776	3117212761	luciaximenaramirez@gmail.com	



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

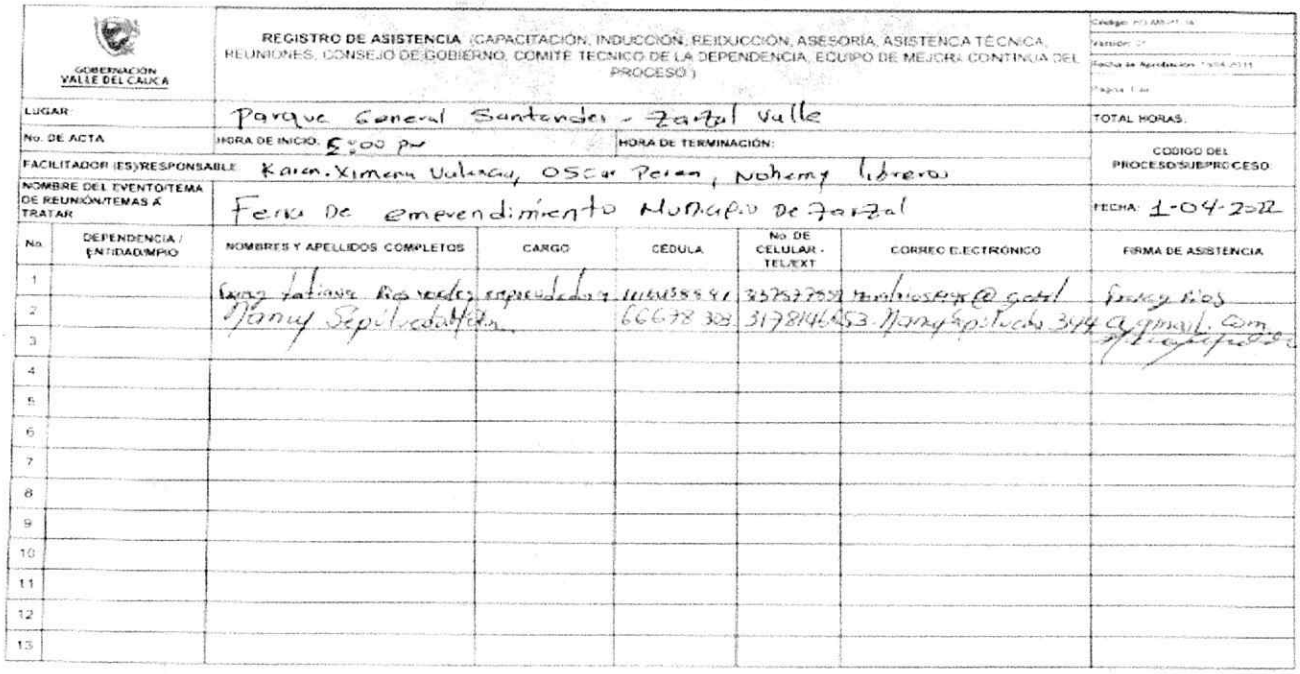
LUGAR: Parque General Santander - Zarzal Valle — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 5:00 pm — HORA DE TERMINACIÓN: 7:00 PM — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Karen ximena Valencia, Oscar Perea, Nohemi Liberos

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Feria de emprendimiento Zarzal Valle — FECHA: 01-04-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		José Nowell Manotoya	Emprendedor	9922[illegible]	3176[illegible]	[illegible]	[illegible]
2		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Parque General Santander - Zarzal Valle — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 5:00 pm — HORA DE TERMINACIÓN: — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Karen Ximena Valencia, Oscar Perea, Nohemy Liberos

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Feria de emprendimiento Municipio de Zarzal — FECHA: 1-04-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Yuly Tatiana Rivera	Emprendedora	1116[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
2		Nany Sepúlveda Peña		66678 305	3178146453	Nanysepulveda3[illegible]@gmail.com	[illegible]
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

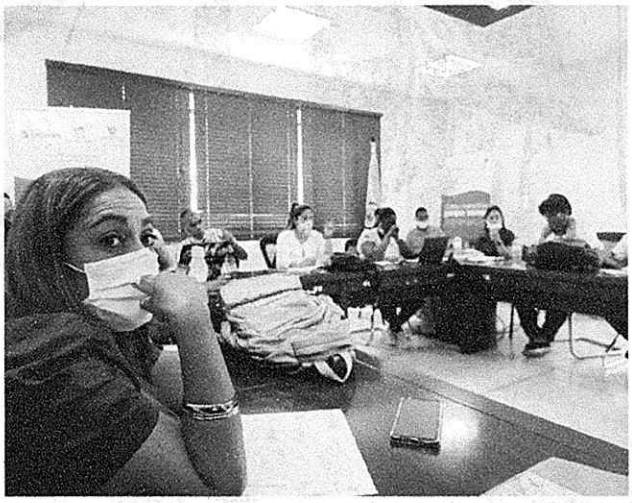
2. Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segun lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

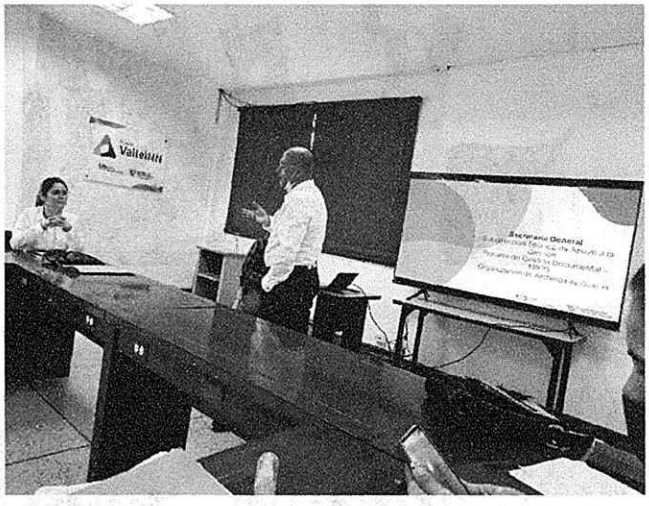
- El Contratista Dio respuesta oportuna y dentro de los plazos estipulados por la ley a las diferentes PQRSD realizados ante el centro Valle INN al que fue asignado, según los lineamientos dados por el centro Valle INN.

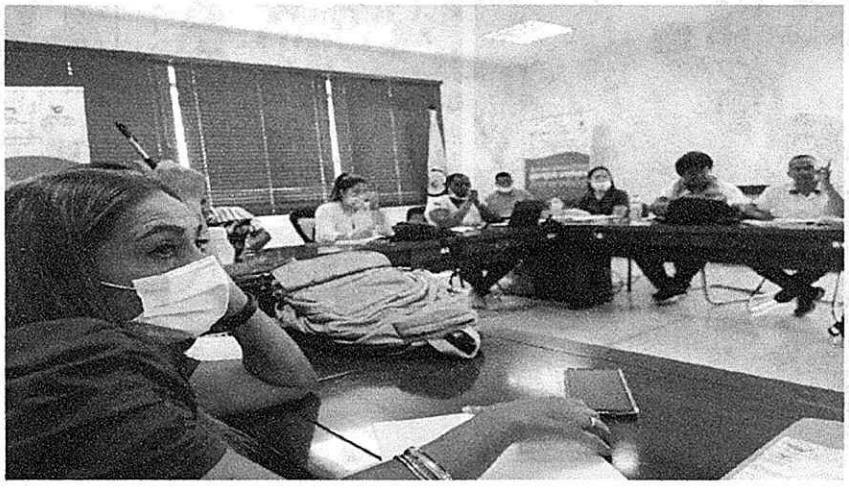
3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades

- El Contratista Brindo Apoyo Operativo, Logístico y Administrativo en los diferentes Eventos que realizo el Centro Valle INN y sus Derivados como Convocatorias, Fondos conferencias eventos y ferias.

CAPACITACION PRESENCIAL GESTION DOCUMENTAL

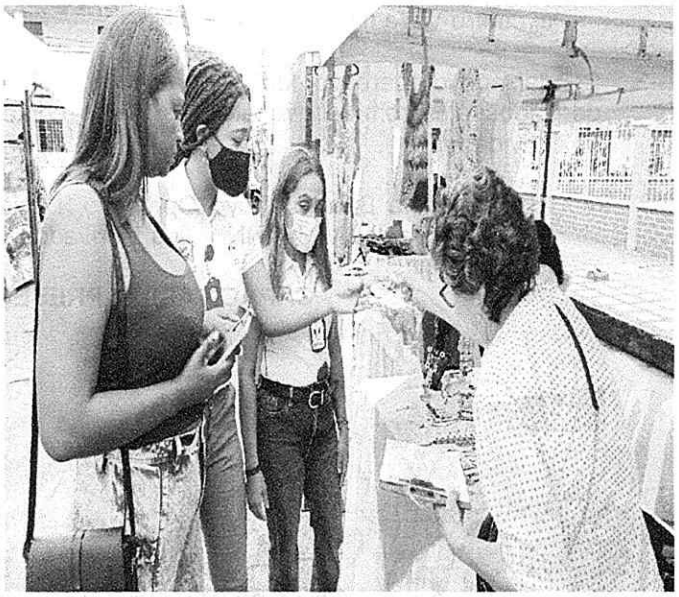


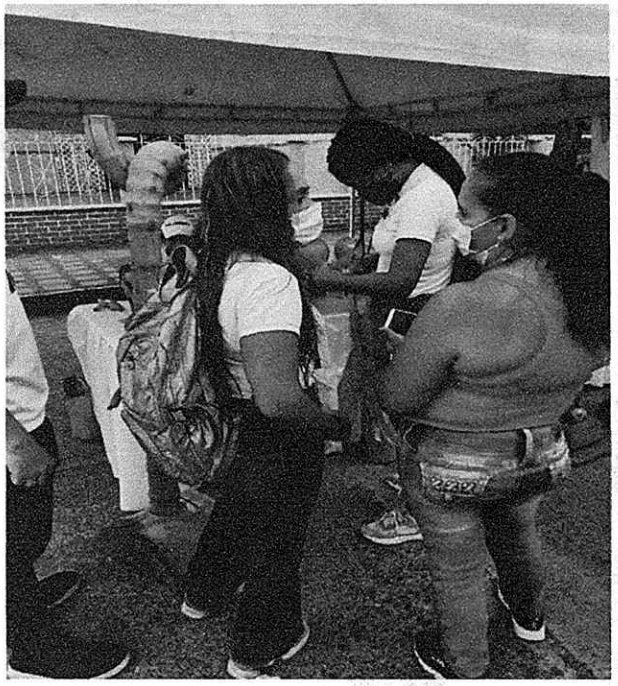


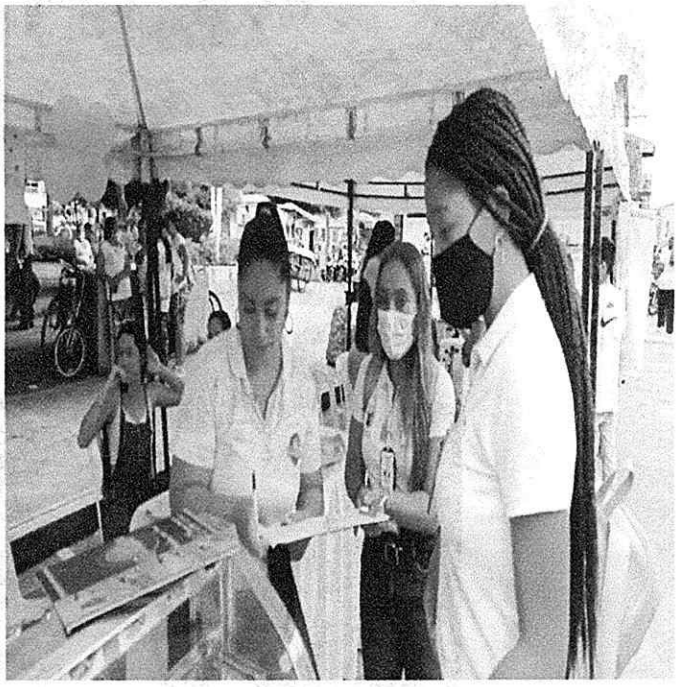


FERIA DE EMPRENDIMIENTO ZARZAL VALLE







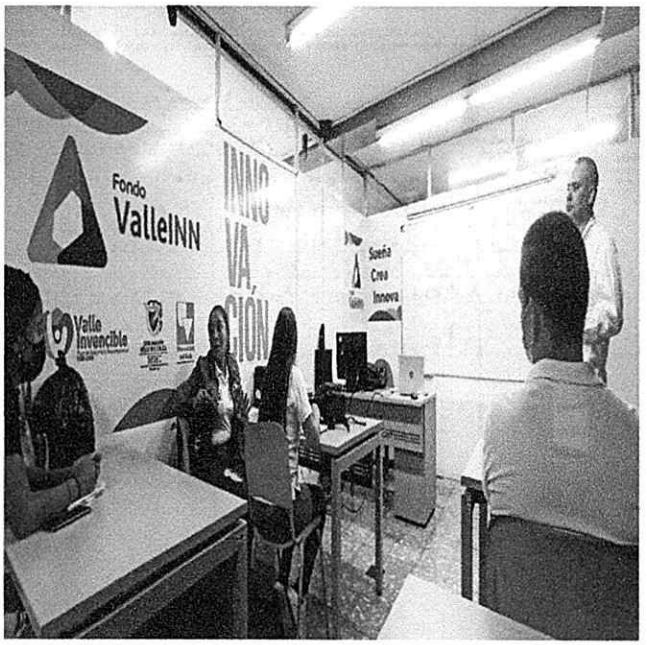




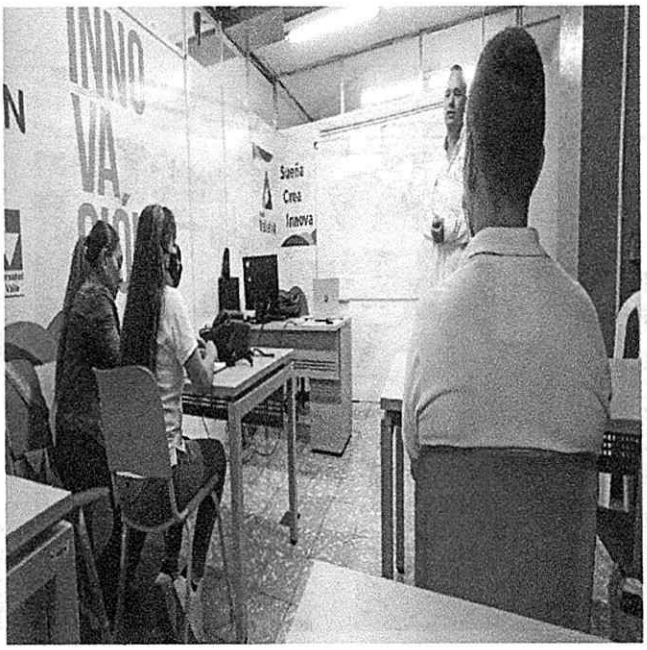


REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL









GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P2-02
Versión: 0
Fecha de Aprobación: 13/06/2019
Página 1 de

LUGAR: CENTRO VALLENN. ZARZAL - UNIVALLE ZARZAL.

TOTAL HORAS:

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 10:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 11:30

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: HECTOR FABIO RUIZ ESPINOLA.

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUN/CONTEMAS A TRATAR: REUNION EQUIPO VALLENN ZARZAL - SEGUIMIENTO ACTIVIDADES

FECHA: 29/07/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sede Zarzal	Claudia Patricia Ulloa M	Gestora	29622413	310882 3851	claudiaulloa1974@gmail.com	
2	Sede Zarzal	Karen Vanessa Alegria S	Gestora	1116 197491	3206616672	karenvanessa1910@hotmail.com	
3	Sede Zarzal	Claudia Lorena Andrade	Gestora	29775194	3104407015	claudiandrade1105@gmail.com	
4	Sede Zarzal	Cesar Andres Perez B.	Gestor	1116437621	3174921976	cesarperez0@gmail.com	
5	Sede	HECTOR FABIO RUIZ E	Lider	94944376	3154930018	hectorfabio.ruiz@email.com	
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

4. Adelantar la recepcion, registro, resguardo, entrega y envio de la documentacion ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentacion en formatos establecidos.

   - El Contratista Cumplió con la recepción, registro y resguardo de la documentación y cumplió con la entrega y envió de la documentación ligada al programa Valle INN de Acuerdo a la Normatividad Archivística.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de 2

Fecha de Actividad/Reunión: 18-03-2022 hora inicio: 10:00 AM hora final: 11:30 AM

Municipio: **ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA**

Actividad / Reunión: **REUNION EMPRENDIMIENTO INTEP**

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

Se Realizo Reunión Con la Doctora MARTHA CECILIA SASTOQUE ARDILA >Coordinadora Unidad de emprendimiento del Instituto de educación técnica profesional de Roldanillo Valle (INTEP). Centro Administrativo CDA CEDEAGRO. con el fin de socializar los programas que adelantara el INTEP en el año 2022. como el Programa Emprende INTEPC 2022. en aras de premiar las unidades de Negocios el manejo de Ideas en marcha. Formalizados y no formalizados. Por lo cual solicita apoyo y acompañamiento del Centro Valle Inn Zarzal.

Nombre y Cargo: NOHEMI LIBREROS DRADA
Firma
Fecha del informe: 18-03-2022

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 | Página 1 de

LUGAR:	CAD - CEDE AGRO Intep Roldanillo			TOTAL HORAS:	1 30
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 10:00 Am	HORA DE TERMINACIÓN: 11:30 Am		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Hector Fabio Ruiz, Martha cecilia Sastoque, Nohemy Libreros				
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Emprende intep			FECHA:	18-03-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Emprendimiento INTEP	Martha Cecilia Sastoque Ardila	Directora	66702696	3177237103	emprendimiento@intep.edu.co	
2	SEDEC UNIVALLE	HECTOR FABIO RUIZ C.	ASESOR D.	94447376	3154710098	hectorfabio2e@gmail.com	
3	SEDEC valle INN	Nohemy Libreros Drada	Auxiliar	66680951	3177235307	Nohemylibreros@hotmail.com	Nohemy Libreros D
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2015 Página 1 de 7

Fecha de Actividad/Reunión: 02-03-2022 hora inicio: 9:00 AM hora final: 11:00 AM

Municipio: **REUNION VIRTUAL**

Actividad / Reunión: **REUNION LIDERES VALLE INN**

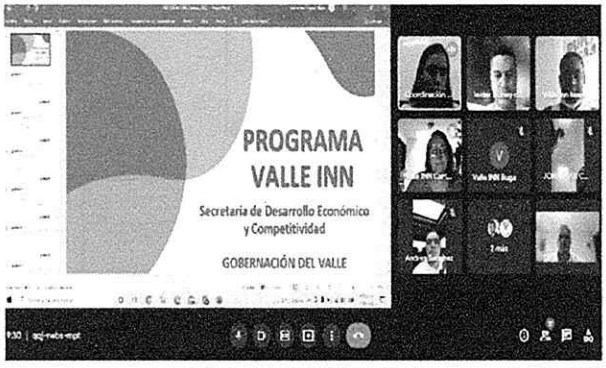
Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

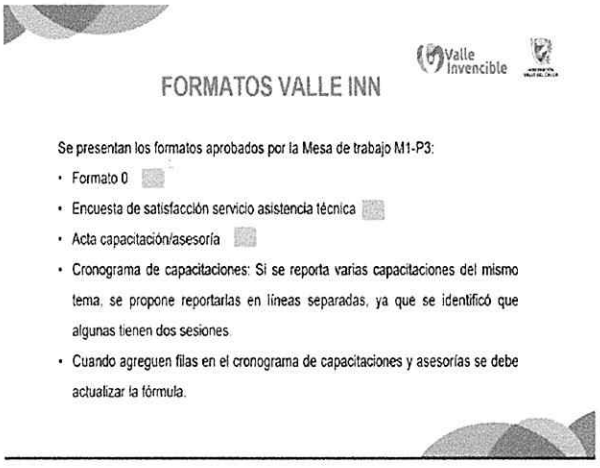
Se Realizo Reunión Con los Diferentes Lideres y Coordinadores del Centro Valleinn del Valle del Cauca con el Ánimo de Socializar los Formatos que Manejara el centro Valleinn y como se realizara el seguimiento y la medición de cada Centro Valleinn, dicha capacitación Fue Liderada por la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca.

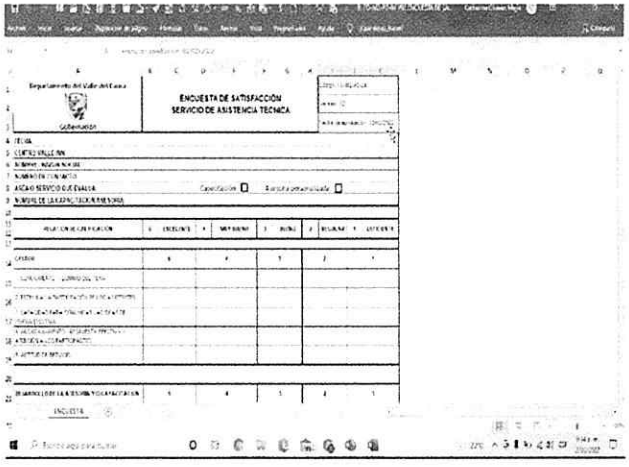
Nombre y Cargo: NOHEMI LIBREROS DRADA
Firma
Fecha del informe: 02-03-2022

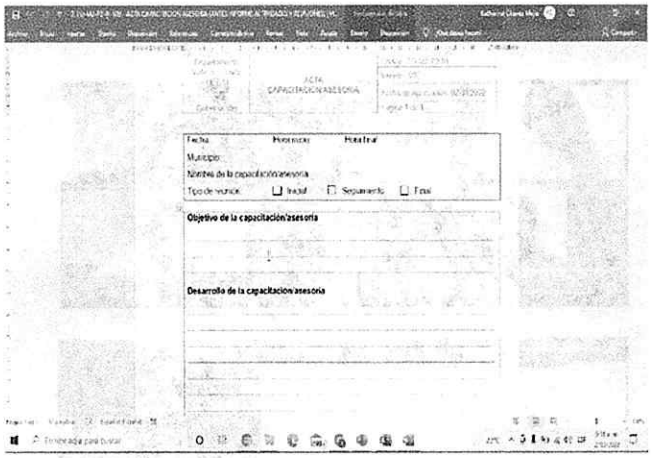
EVIDENCIA FOTOGRAFICA

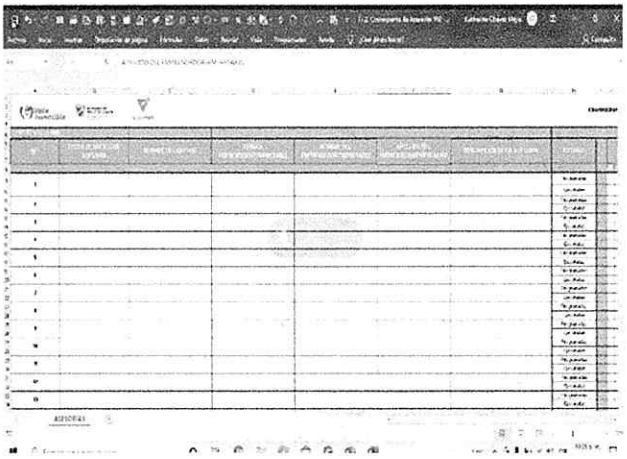












SEGUIMIENTO EVIDENCIAS

- La socialización de la oferta institucional no se considera una asesoría. Se propone registrarlas en el plan operativo. Si se desarrolla un tema adicional si se considera asesoría.
- Se debe mejorar el diligenciamiento de las actas.
  - Ejemplo errado: Se realizó diagnóstico. Se resolvieron dudas. Se trataron temas varios.
- La evidencia no la están nombrando de la manera correcta.
- La información cargada no es legible.
- **Si** se genera más de una evidencia por asesoría o capacitación se debe guardar en **un** solo archivo: Acta, listado de asistencia y evidencia fotográfica.

SEGUIMIENTO EVIDENCIAS

- Para el mes de marzo, deben traer la evidencia física correspondiente a enero y febrero para archivar de acuerdo a la capacitación de gestión documental.
- La encuesta de satisfacción no la deben digitalizar, solo presentarla en físico y si la diligencian en el formulario carga directamente en el drive. **Importante:** que los usuarios diligencien la encuesta después de recibir la asistencia técnica.
- Diligenciar la fecha de elaboración en los formatos.
- La evidencia no debe tener tachones o corrector.
- Actividad que no tenga evidencia válida no se debe poner, puede generar hallazgos.

SEGUIMIENTO FORMATO DE MEDICIÓN

- No se está alimentando el formato de medición.
- La columna de seguimiento no se está diligenciando.
- En el campo de asesoría personalizada si una persona recibe más de una asesoría del mismo tema, se diligencia en la misma asesoría 1, solo que se indica fecha inicio, fecha fin y número de asesorías.
- La ruta de atención definitiva no se está asignando de la manera correcta.

Proposiciones y varios

- Con el objetivo de identificar aspectos de mejora en la realización de planes de negocio y modelo financiero, los líderes y gestores deben presentar **dos** planes de negocio y modelo financiero **impresos**, uno por cada tipo de empresa definido para el centro Valle INN.
  La fecha límite de entrega será el 18 de marzo o cuando presenten la cuenta.
- La fecha de entrega del informe SPI se modifica para el 22 de febrero.
- La próxima semana se enviará la base de datos de los ganadores del Fondo Valle INN Municipios fase 2 y fase 3.

FO-M9-P3-01-V01

REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL SEGUIMIENTO ACTIVIDAD ESPECIAL

ACTA No. 08

1.330.20.50.3.01

FECHA: 14 MARZO 2022

HORA DE INICIO: 5:00 PM

HORA DE TERMINACION: 6:00 PM

Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/cfa-cuna-dfu
O marca al: (CO) +57 604 6090768 PIN: 975 592 835#
Más números de teléfono: https://tel.meet/cfa-cuna-dfu?pin=1075899867139

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

HECTOR FABIO RUIZ -COORDINADOR
CLAUDIA LORENA ANDRADE -GESTORA
CLAUDIA MARITZA ORTIZ -GESTORA
KAREN VALENCIA -GESTORA
OSCAR PEREA BERMUDEZ -GESTOR

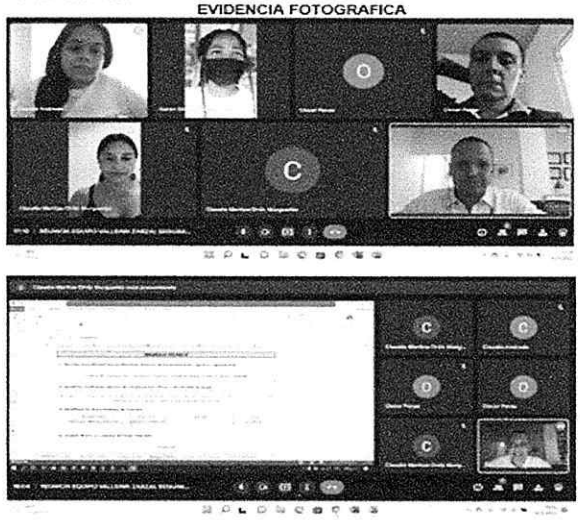
DESARROLLO DE LA REUNION

Se realiza reunión virtual con el equipo Valleinn zona Zarzal con el fin de realizar control a los formatos de planes de negocios y modelos financieros, con el objeto de presentar aspectos de mejora en la realización de dichos planes y modelos por parte de cada gestor del centro ValleINN Zarzal.

Se Realiza Seguimiento especial a cada Actividad realizada por cada gestor del Centro Valle ino Zarzal, en aras del Mejoramiento Continuo en los procesos y procedimientos que a Diario Se realizan en el centro, en aras de Brindar la mejor atención y asesoría a cada empresario y emprendedor de la región

FO-M9-P3-01-V01

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



FO-M9-P3-01-V01

REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL - SEGUIMIENTO ACTIVIDADES

ACTA No. 07

1.330.20.50.3.01

FECHA: 02 MARZO 2022

HORA DE INICIO: 6:15 PM

HORA DE TERMINACION: 7:15 PM

Información para unirse a la reunión de Google Meet:
Vínculo a la videollamada:

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

HECTOR FABIO RUIZ -COORDINADOR
CLAUDIA LORENA ANDRADE -GESTORA
CLAUDIA MARITZA ORTIZ -GESTORA
KAREN VALENCIA -GESTORA
OSCAR PEREA BERMUDEZ -GESTOR
NOHEMI LIGREROS - AUXILIAR

DESARROLLO DE LA REUNION

Se realiza reunión virtual con el equipo Valleinn zona Zarzal con el fin de realizar control a los formatos de Medicion en donde se ha observado que no se esta alimentando el formato de medicion, la columna de seguimiento no se esta alimentando, en el campo de asesorias personalizadas si una persona recibe tres de una asesoria del mismo tema, se diligencia en la misma asesoria 1, solo que se indica fecha de inicio y fecha fin y numero de asesorias, la ruta de atencion de atención definitiva no se esta asignando de manera correcta.

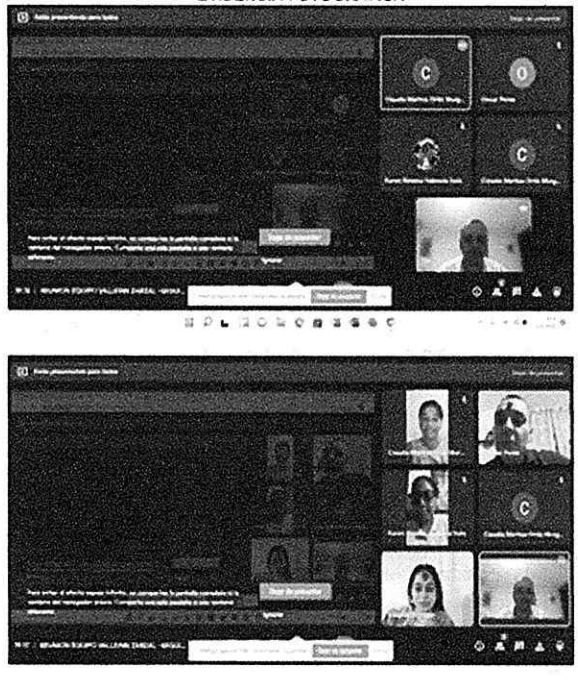
Con el objeto de presentar aspectos de mejora en la realización de los planes de negocios y modelos financieros, los líderes y gestores deberán de presentar dos planes de negocios y modelos financieros impresos, uno por cada tipo de empresa definido para el centro Valleinn y la fecha límite de entrega es el día 16 de marzo de 2022, o cuando presenten la cuenta.

La fecha límite de entrega para el Informe SPI se modifica para el 22 de cada mes.

La próxima semana se enviará la Base de datos de los ganadores del Fondo ValleINN municipios Fase 2 y Fase 3.

FO-M9-P3-01-V01

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

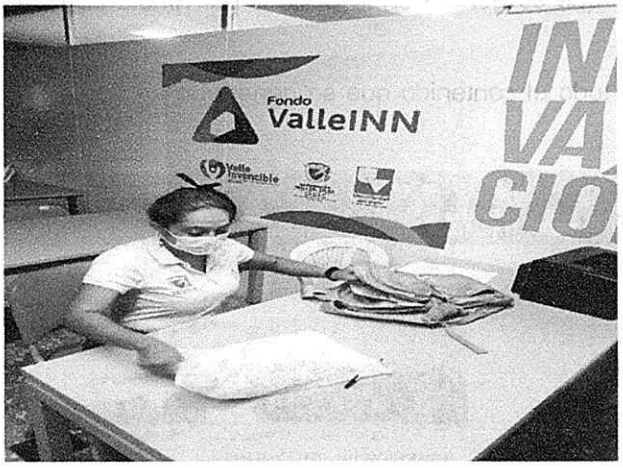



FO-M9-P3-01-V01
SEGUIMIENTO FORMATO DE MEDICIÓN

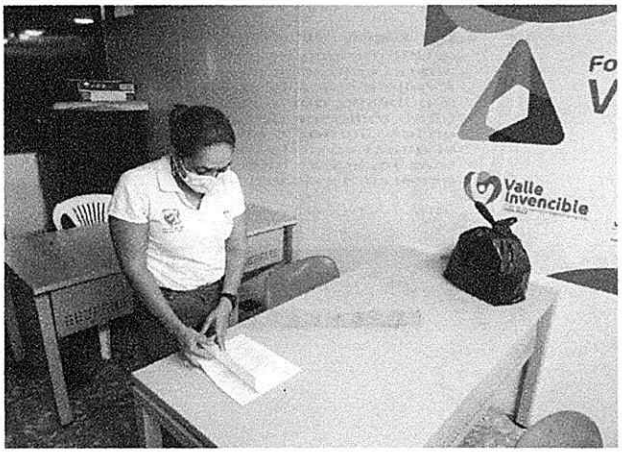

FO-M9-P3-01-V01

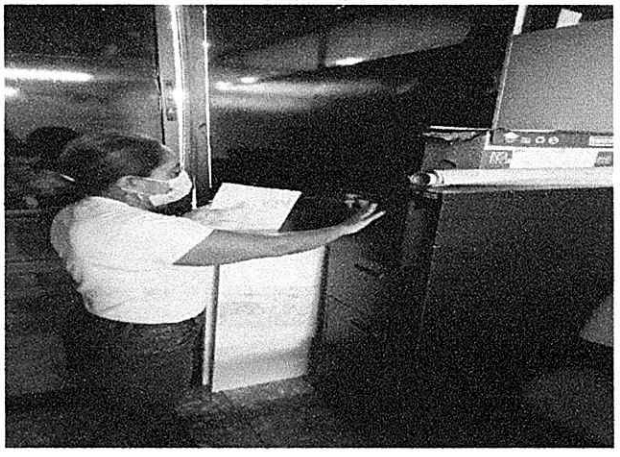

Proposiciones y varios


LISTADO ASISTENCIA REUNION VIRTUAL 02-03-2022


Fondo
ValleINN
Valle Invencible


Sueña
Crea
Innova
Fondo
ValleINN


Valle
Invencible



5. Realizar la asignacion de asesoraria y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segun lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo.

   - El Contratista Cumplió con la Asignación de Asesorías a los gestores de emprendimiento según los Lineamientos dados por el líder del centro Valle Inn Asignado.

6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atencion del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

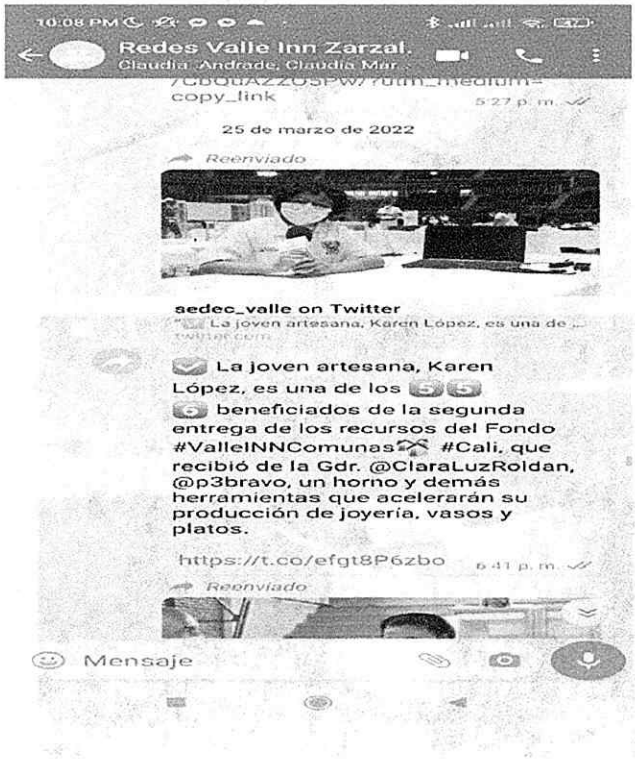
   - El Contratista apoyo el Diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos

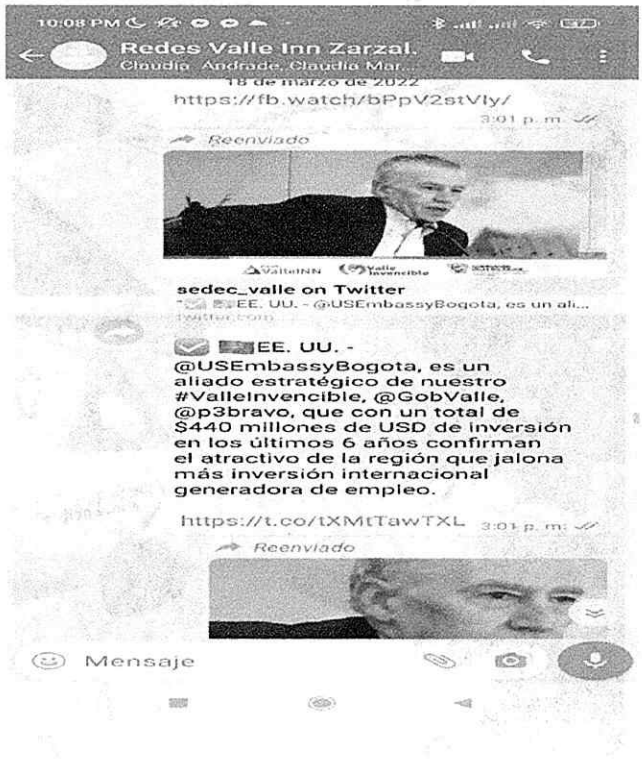
7. Aplicar la encuesta de satisfaccion a los emprendedores que finalicen la ruta de atencion. Producto: informe de satisfaccion

   - El Contratista Aplico la encuesta de satisfaccion a los emprendedores que finalizaron la ruta de atencion Brindada por el centro Valle INN.

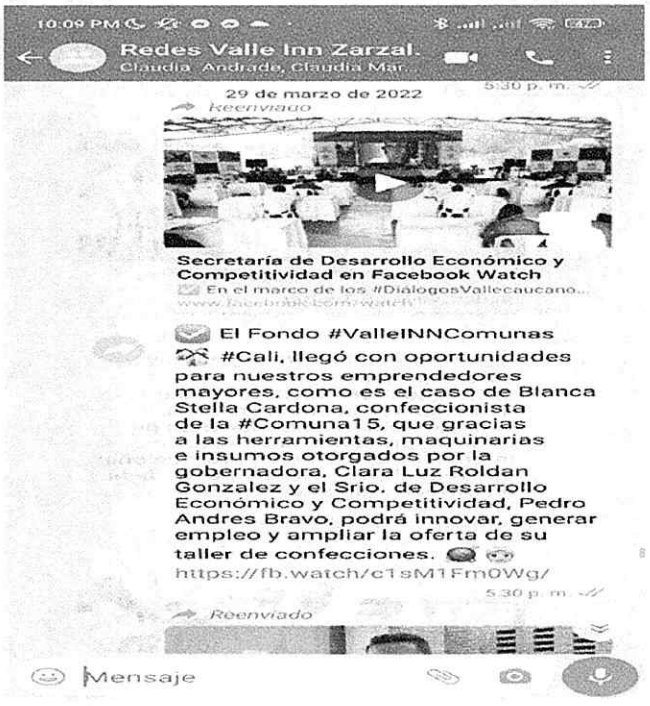
8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

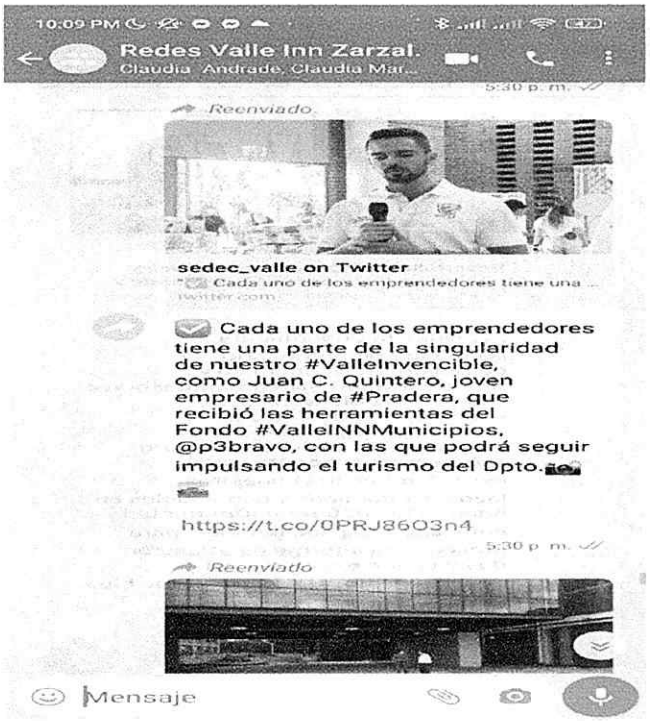
   - El Contratista Apoyo con la divulgacion de todo el contenido que se generaron en la SEDEC por medio de las redes sociales.

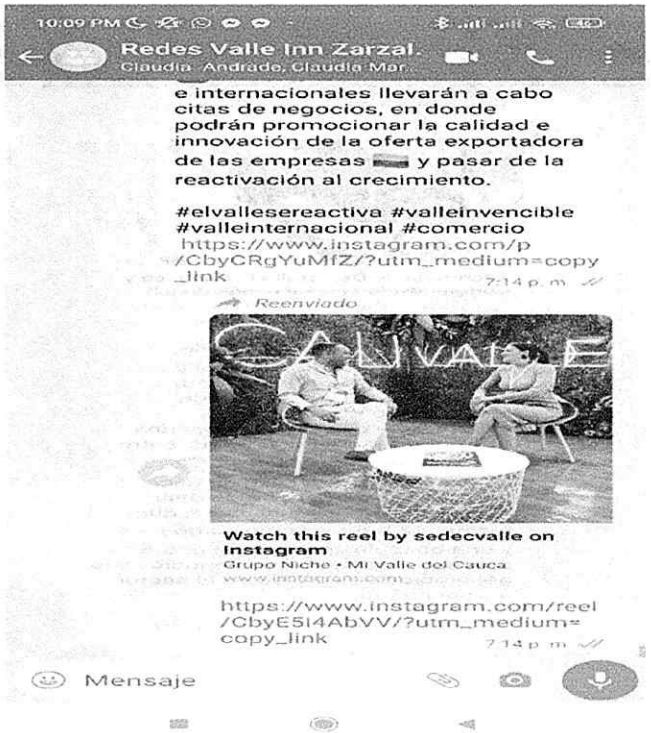


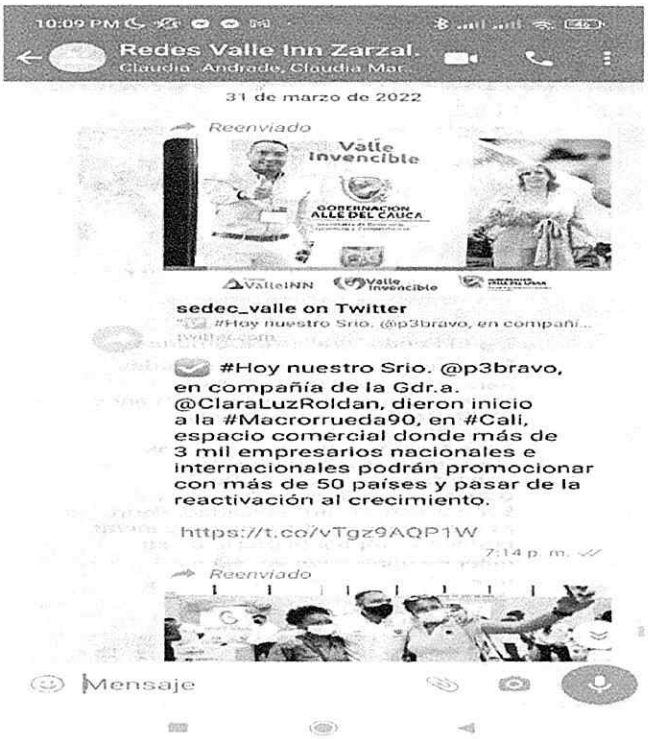



Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
Reenviado
Desarrollo Económico (@sedecvalle) publicó en Instagram • 31 de Mar de 2...
29 Me gusta, 1 comentarios - Desarrollo Econó...
#Hoy nuestro Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, @pedroandresbravo, en compañía de la gobernadora, @claraluzroldan, dieron inicio a la #Macrorrueda90, en #Cali, espacio comercial de internacionalización más importante del país donde más de 3 mil empresarios nacionales e internacionales llevarán a cabo citas de negocios, en donde podrán promocionar la calidad e innovación de la oferta exportadora de las empresas [redacted] y pasar de la reactivación al crecimiento.
#elvallesereactiva #valleinvencible #valleinternacional #comercio
Mensaje

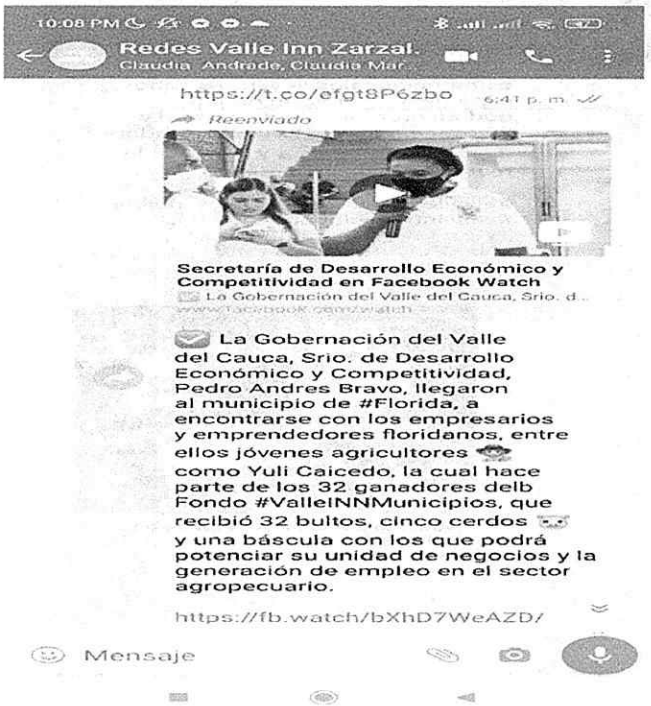

Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
29 de marzo de 2022
Reenviado
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en Facebook Watch
En el marco de los #DialogosVallecaucano...
El Fondo #ValleINNComunas #Cali, llegó con oportunidades para nuestros emprendedores mayores, como es el caso de Blanca Stella Cardona, confeccionista de la #Comuna15, que gracias a las herramientas, maquinarias e insumos otorgados por la gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez y el Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Bravo, podrá innovar, generar empleo y ampliar la oferta de su taller de confecciones.
https://fb.watch/c1sM1Fm0Wg/
Reenviado
Mensaje

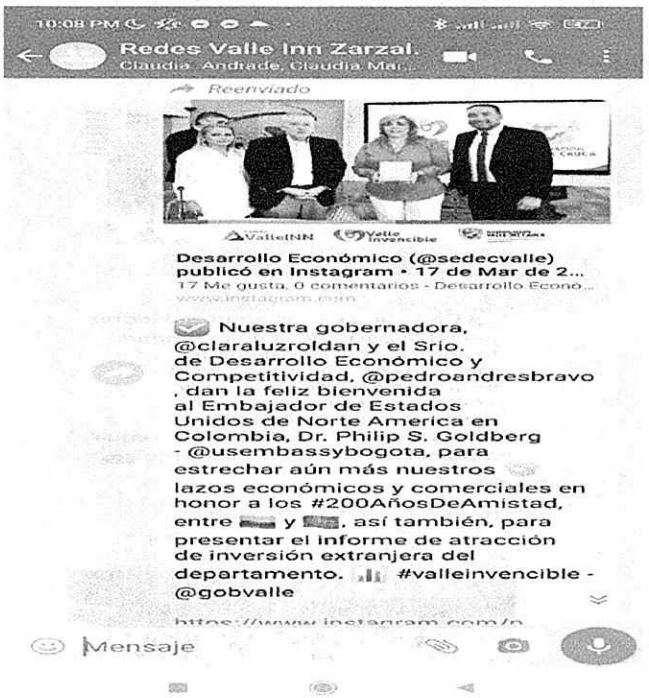

Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
Reenviado
sedec_valle on Twitter
Cada uno de los emprendedores tiene una ...
twitter.com
Cada uno de los emprendedores tiene una parte de la singularidad de nuestro #ValleInvencible, como Juan C. Quintero, joven empresario de #Pradera, que recibió las herramientas del Fondo #ValleINNMunicipios, @p3bravo, con las que podrá seguir impulsando el turismo del Dpto.
https://t.co/0PRJ86O3n4
Reenviado
Mensaje


Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
e internacionales llevarán a cabo citas de negocios, en donde podrán promocionar la calidad e innovación de la oferta exportadora de las empresas [redacted] y pasar de la reactivación al crecimiento.
#elvallesereactiva #valleinvencible #valleinternacional #comercio
https://www.instagram.com/p/CbyCRgYuMfZ/?utm_medium=copy_link
Reenviado
Watch this reel by sedecvalle on Instagram
Grupo Niche • Mi Valle del Cauca
https://www.instagram.com/reel/CbyE5i4AbVV/?utm_medium=copy_link
Mensaje


Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
31 de marzo de 2022
Reenviado
Valle Invencible
GOBERNACIÓN ALLE DEL CAUCA
sedec_valle on Twitter
#Hoy nuestro Srio. @p3bravo, en compañía de la Gdr.a. @ClaraLuzRoldan, dieron inicio a la #Macrorrueda90, en #Cali, espacio comercial donde más de 3 mil empresarios nacionales e internacionales podrán promocionar con más de 50 países y pasar de la reactivación al crecimiento.
https://t.co/vTgz9AQP1W
7:14 p. m.
Reenviado
Mensaje


Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
Reenviado
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en Facebook Watch
Nuestra gobernadora, Clara Luz Roldan Gon...
Nuestra gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez, Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Bravo, celebran el éxito del Fondo #ValleINNMunicipios, con la entrega de equipos y materias primas a 48 emprendedores de #Restrepo, entre ellos 15 jóvenes que podrán superar las dificultades de la crisis y fortalecer sus unidades de negocios, beneficiando también a los proyecto productivos liderados por la comunidad LGBTIQ+.
https://fb.watch/bPpV2stVIy/
3:01 p. m.
Reenviado
Mensaje


Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
https://t.co/efgt8P6zbo
6:41 p. m.
Reenviado
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en Facebook Watch
La Gobernación del Valle del Cauca, Srio. d...
La Gobernación del Valle del Cauca, Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Bravo, llegaron al municipio de #Florida, a encontrarse con los empresarios y emprendedores floridanos, entre ellos jóvenes agricultores como Yuli Caicedo, la cual hace parte de los 32 ganadores delb Fondo #ValleINNMunicipios, que recibió 32 bultos, cinco cerdos y una báscula con los que podrá potenciar su unidad de negocios y la generación de empleo en el sector agropecuario.
https://fb.watch/bXhD7WeAZD/
Mensaje


Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
Reenviado
Desarrollo Económico (@sedecvalle) publicó en Instagram • 17 de Mar de 2...
17 Me gusta, 0 comentarios - Desarrollo Econó...
Nuestra gobernadora, @claraluzroldan y el Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, @pedroandresbravo , dan la feliz bienvenida al Embajador de Estados Unidos de Norte America en Colombia, Dr. Philip S. Goldberg - @usembassybogota, para estrechar aún más nuestros lazos económicos y comerciales en honor a los #200AñosDeAmistad, entre y , así también, para presentar el informe de atracción de inversión extranjera del departamento. #valleinvencible - @gobvalle
Mensaje

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 4433576528** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 9999033230**. correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$10.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$10.800.000
Valor pagado	$5.400.000
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000
Valor total ejecutado	$7.200.000
Valor saldo por ejecutar	$3.600.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	1.800.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	1.800.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2022	1.800.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 4433576528** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 9999033230**. correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 20 **de** mayo **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de abril de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0077 de 17 enero 2022
NOHEMI LIBREROS DRADA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Abril 21 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios DE APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0077 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0077 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2022.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y

servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del llder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1- Apoyar la atencion del centro Valle INN al que fue asignado, recepcion PQRSD, brindar informacion y realizar la inscripcion de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas

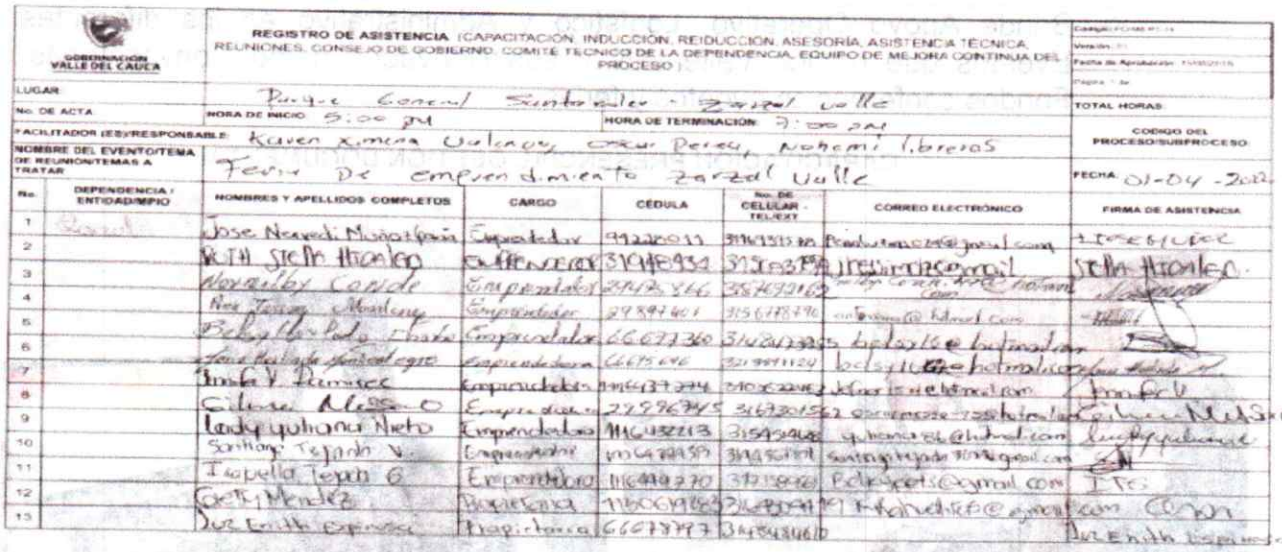
- Apoye la atención de Manera Presencial del centro Valle Inn, y Brinde la información Correspondiente a los diferentes Emprendedores y empresarios y Realce la Inscripción de los emprendedores y empresarios al programa Valle INN.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, SEGUIMIENTO, SOPORTE AL USUARIO, COMITÉ, TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA, COPIA VIGENTE DEL PROCESO)

LUGAR:	Parque General Santander Zarzal Valle						TOTAL HORAS:	
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 5:30 PM			HORA DE TERMINACION: 7:30 PM			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Karen Ximena Valencia, Oscar Peña, Nohemi Liberos							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Feria de emprendimiento - Municipio de Zarzal						FECHA: 01-04-2022	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Arepas Maye	Hector Jose Jaramillo	Propietario	112792357	3122	Tercerolaboratorio26@hotmail.com		
2	Hamper's Valle Cauca	Maria Alejandra Ruiz	Propietaria	1116491129	3135			
3		Olga Lucia Parra	Propietaria	66677663	318	olgaluparra@hotmail.com		
4		Gladys Patiño	Propietaria	66677173	3224			
5		Maria J Castro		66680110	3104			
6								
7	Moda Nuevo	Marlene Chaverra	Propietaria	41115318	3164		Marlene Ch	
8		Pedro Andres Cortes Ubeda	Propietario	1144945578	3135			
9	Restaurante	Camilo Uzeda	Propietario	1017473268	3137			
10	Restaurante	Paola Gomez	Propietaria	28555991	3156			
11	Confecciones	Yolanda Sanchez	Tesorera	66675820	3113			
12	Textiles	Luz Stella Duque Henao	Propietaria	66677321	3103			
13		Diana Alejandra Cortes		66677965	315			
14	FUNCIONARIO APOYO	MARIA FERNANDA MUÑOZ	PROFESIONAL	1116730736	3117			



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

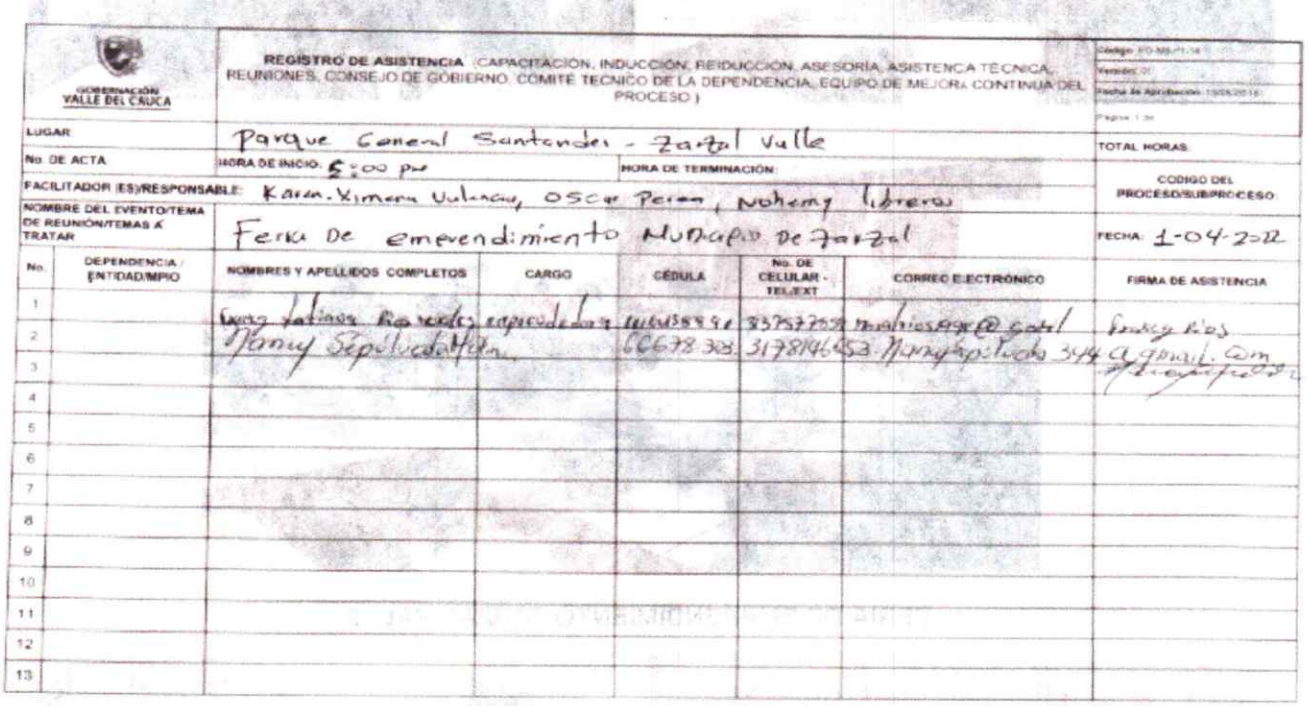
LUGAR	Parque General Santander - Zarzal Valle
No. DE ACTA	HORA DE INICIO: 5:00 pm — HORA DE TERMINACIÓN: 7:00 pm
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Karen Ximena Valencia, Oscar Perea, Nohemi Libreros
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Feria De emprendimiento Zarzal Valle

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: 01-04-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Jose Nereda Mosquera	Emprendedor	9922[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
2		[illegible]	EMPRENDEDOR	3[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
3		Norvelis Conde	Emprendedor	2[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
4		Ana Teresa Montero	Emprendedor	2[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
5		Belky Cerveleo Prado	Emprendedor	66677360	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
6		[illegible]	Emprendedora	66[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
7		Jenifer V. Perez	Emprendedora	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
8		Eilen Alegre O	Emprendedora	2[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
9		Lady Juliana Nieto	Emprendedora	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
10		Santiago Tejada V.	Emprendedor	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
11		Isabella Tejada G	Emprendedora	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
12		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13		[illegible]	Propietaria	66677777	3[illegible]	[illegible]	[illegible]



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR	Parque General Santander - Zarzal Valle
No. DE ACTA	HORA DE INICIO: 5:00 pm — HORA DE TERMINACIÓN:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Karen Ximena Valencia, Oscar Perea, Nohemy Libreros
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Feria De emprendimiento Municipio de Zarzal

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: 1-04-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

2- Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segun lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

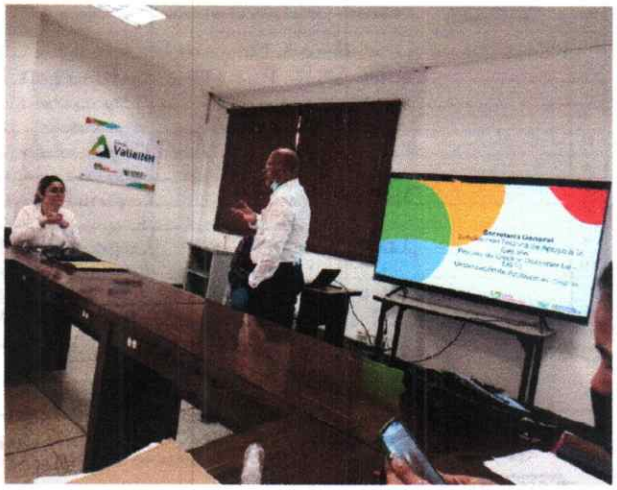
- Di respuesta oportuna y dentro de los plazos estipulados por la ley a las diferentes PQRSD realizadas ante el centro Valle INN, según los lineamientos dados por el centro Valle INN.

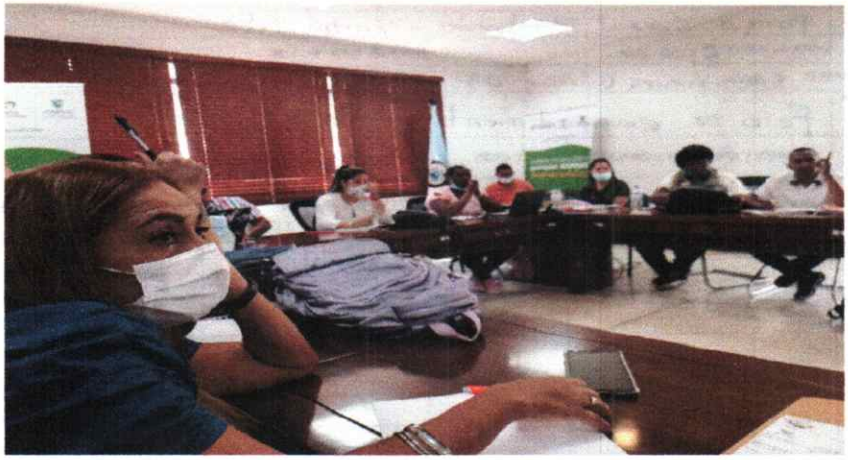
3- Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades

- Brinde Apoyo Operativo, Logístico y Administrativo en los diferentes Eventos que realice Valle INN y sus Derivados como Convocatorias, Fondos conferencias eventos y ferias.

CAPACITACION PRESENCIAL GESTION DOCUMENTAL



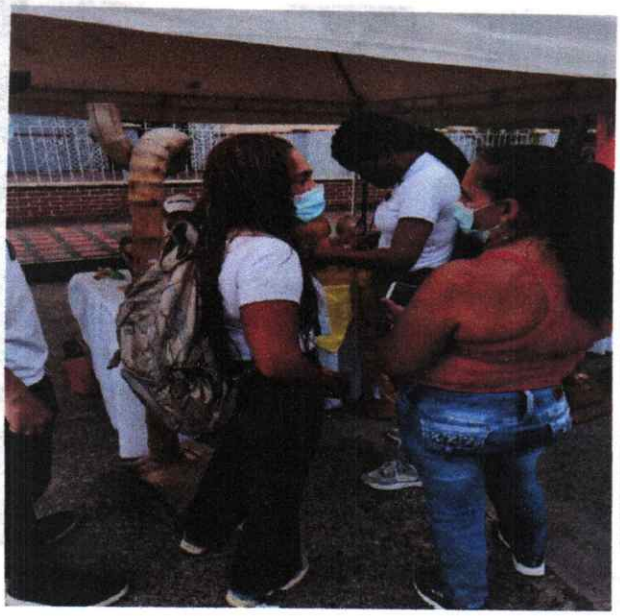
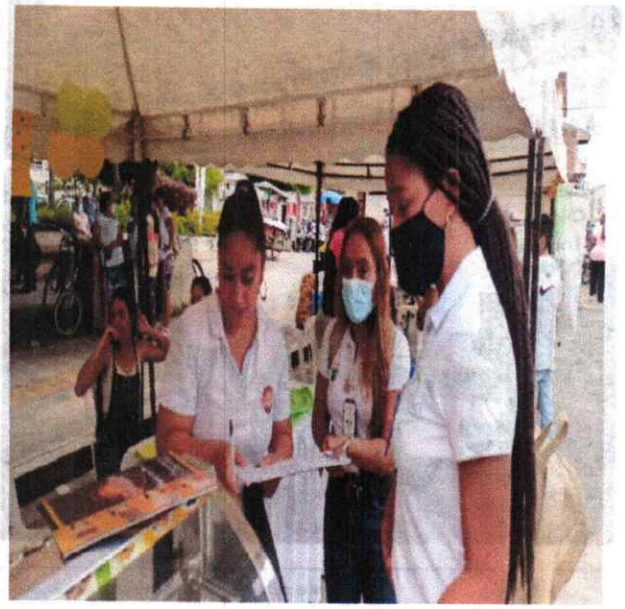




FERIA DE EMPRENDIMIENTO ZARZAL VALLE



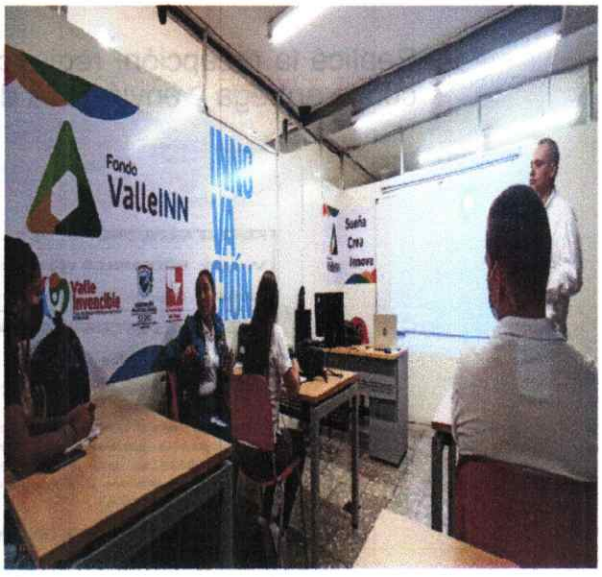




REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL









GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					
LUGAR:	CENTRO VALLENN. ZARZAL - UNIVALLE ZARZAL.					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 10:00 AM		HORA DE TERMINACIÓN: 11:30			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	HECTOR FABIO RUIZ ESPINOSA.					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	REUNION EQUIPO VALLENN ZARZAL - SEGUIMIENTO ACTIVIDADES.					FECHA: 29/03/2022
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedes Zarzal	Alejandra Diaz M	Gestora	29622973	3107992 3251	alejandram1996@gmail.com	
2	Sedes Zarzal	Karen Vanessa alcaraz	Gestora	1116 193 991	3206167	karen.1116@hotmail.com	
3	Sedes Zarzal	Claudia Lorena Andrade	Gestora	29775179	3206167015	claudiandrade.1105@gmail.com	
4	Sedes Zarzal	Cesar Andres Zarta B.	Gestor	1116439621	3174921976	cesarandres.zarta@ucp.edu.co	
5	Sedes	Hector Fabio Ruiz E	Lider	94494376	3154920018	hectorfabio.16@hotmail.com	
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

4- Adelantar la recepcion, registro, resguardo, entrega y envio de la documentacion ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentacion en formatos establecidos.

- Realicé la recepción, registro y resguardo de la documentación y cumplí con la entrega y envió de la documentación ligada al programa Valle INN.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de 2

Fecha de Actividad/Reunión: 18-03-2022 hora Inicio: 10:00 AM hora final: 11:30 AM

Municipio: **ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA**

Actividad / Reunión: **REUNION EMPRENDIMIENTO INTEP**

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

Se Realizo Reunión Con la Doctora MARTHA CECILIA SASTOQUE ARDILA. >Coordinadora Unidad de emprendimiento del Instituto de educación técnica profesional de Roldanillo Valle (INTEP). Centro Administrativo CDA CEDEAGRO. con el fin de socializar los programas que adelantara el INTEP en el año 2022. como el Programa Emprende INTEPC 2022. en aras de premiar las unidades de Negocios. el manejo de Ideas en marcha. Formalizados y no formalizados. Por lo cual solicita apoyo y acompañamiento del Centro Valle loo Zarzal.

Nombre y Cargo: NOHEMI LIBREROS DRADA
Firma
Fecha del Informe: 18-03-2022

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	Código: FO-M5-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de
LUGAR:	CAD - CEDE AGRO Interp Rodanillo	TOTAL HORAS: 1 30
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 10:00 Am / HORA DE TERMINACIÓN: 11 30 Am	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Hector Fabio Ruiz, Martha cecilia Sastaque, Nohemy Libreros	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR:	Emprende interp	FECHA: 28-03-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Emprendimiento Interp	Martha Cecilia Sastaque Avila	Docente	66.922.686	3122227053	emprendimiento@interp.edu.co	
2	Sepec Valleinn	Hector Fabio Ruiz C.	ASESOR D.	94.447.376	3154920048	hectorfabio2@gmail.com	
3	Sepec Valle inn	Nohemy Libreros Drada	Auxiliar	66.680.951	2732253907	nohemyl.libreros@hotmail.com	Nohemy Libreros D
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de 7

Fecha de Actividad/Reunión: 02-03-2022 hora inicio: 9:00 AM hora final: 11:00 AM

Municipio: **REUNION VIRTUAL**

Actividad / Reunión: **REUNION LIDERES VALLE INN**

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

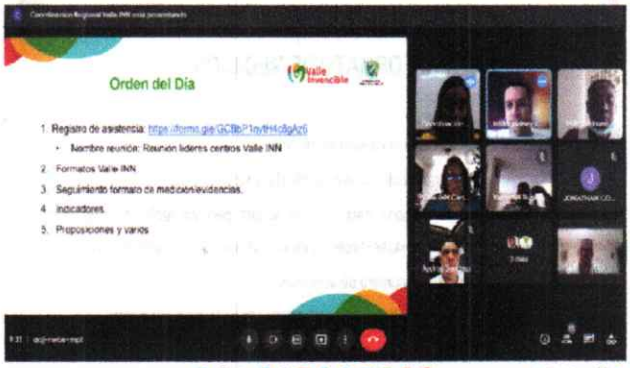
Temas Desarrollados

Se Realizo Reunión Con los Diferentes Lideres y Coordinadores del Centro Valleinn del Valle del Cauca con el Animo de Socializar los Formatos que Manejara el centro Valleinn y como se realizara el seguimiento y la medición de cada Centro Valleinn, dicha capacitación Fue Liderada por la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca.

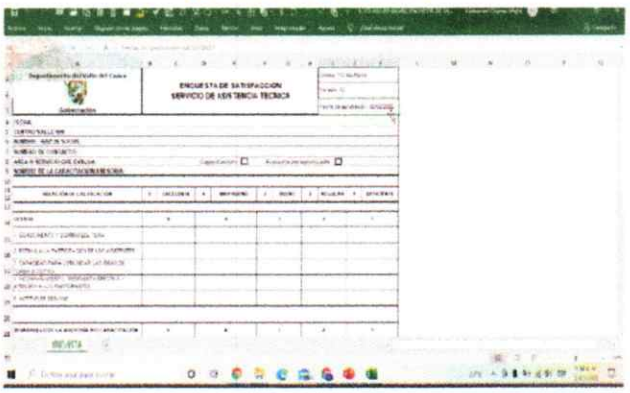
Nombre y Cargo: NOHEMI LIBREROS DRADA
Firma
Fecha del informe: 02-03-2022

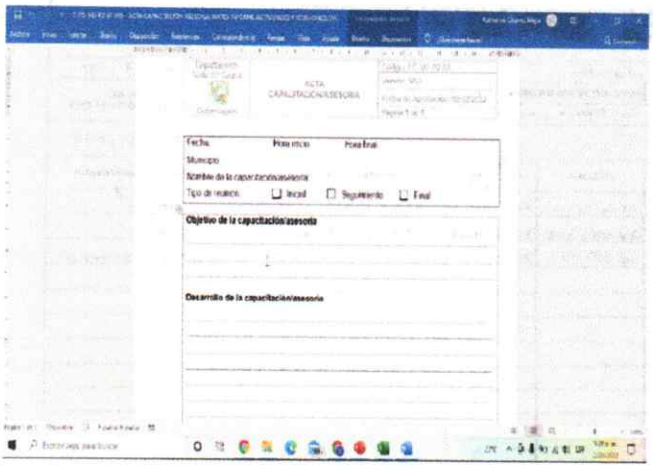
EVIDENCIA FOTOGRAFICA

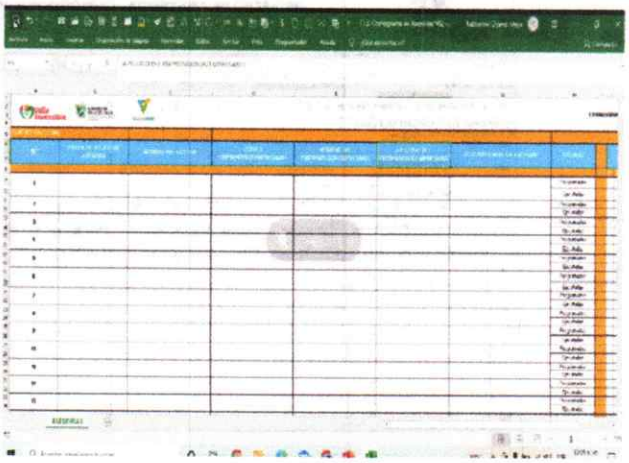












SEGUIMIENTO EVIDENCIAS

- La socialización de la oferta institucional no se considera una asesoría. Se propone registrarlas en el plan operativo. Si se desarrolla un tema adicional si se considera asesoría.
- Se debe mejorar el diligenciamiento de las actas.
  - Ejemplo errado: Se realizó diagnóstico. Se resolvieron dudas. Se trataron temas varios.
- La evidencia no la están nombrando de la manera correcta.
- La información cargada no es legible.
- **Si** se genera más de una evidencia por asesoría o capacitación se debe guardar en **un** solo archivo: Acta, listado de asistencia y evidencia fotográfica.

SEGUIMIENTO EVIDENCIAS

- Para el mes de marzo, deben traer la evidencia física correspondiente a enero y febrero para archivar de acuerdo a la capacitación de gestión documental.
- La encuesta de satisfacción no la deben digitalizar, solo presentarla en físico y si la diligencian en el formulario carga directamente en el drive. **Importante:** que los usuarios diligencien la encuesta después de recibir la asistencia técnica.
- Diligenciar la fecha de elaboración en los formatos.
- La evidencia no debe tener tachones o corrector.
- Actividad que no tenga evidencia válida no se debe poner, puede generar hallazgos.

SEGUIMIENTO FORMATO DE MEDICIÓN

- No se está alimentando el formato de medición.
- La columna de seguimiento no se está diligenciando.
- En el campo de asesoría personalizada si una persona recibe más de una asesoría del mismo tema, se diligencia en la misma asesoría 1, solo que se indica fecha inicio, fecha fin y número de asesorías.
- La ruta de atención definitiva no se está asignando de la manera correcta.

Proposiciones y varios

- Con el objetivo de identificar aspectos de mejora en la realización de planes de negocio y modelo financiero, los líderes y gestores deben presentar **dos** planes de negocio y modelo financiero **impresos**, uno por cada tipo de empresa definido para el centro Valle INN.
  La fecha límite de entrega será el 18 de marzo o cuando presenten la cuenta.
- La fecha de entrega del informe SPI se modifica para el 22 de febrero.
- La próxima semana se enviará la base de datos de los ganadores del Fondo Valle INN Municipios fase 2 y fase 3.

FO-M9-P3-01- V01

REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL SEGUIMIENTO ACTIVIDAD ESPECIAL

ACTA No. 08

1.330.20.50.3.01

FECHA: 14 MARZO 2022

HORA DE INICIO: 5:00 PM

HORA DE TERMINACION: 6:00 PM

Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/cfa-ouna-dfu
O marca el: (CO) +57 604 6090788 PIN: 975 592 636#
Más números de teléfono: https://tel.meet/cfa-ouna-dfu?pin=1075609867100

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

HECTOR FABIO RUIZ -COORDINADOR
CLAUDIA LORENA ANDRADE -GESTORA
CLAUDIA MARITZA ORTIZ -GESTORA
KAREN VALENCIA -GESTORA
OSCAR PEREA BERMUDEZ -GESTOR

DESARROLLO DE LA REUNION

Se realiza reunión virtual con el equipo Valleinn zona Zarzal con el fin de realizar control a los formatos de planes de negocios y modelos financieros, con el objeto de presentar aspectos de mejora en la realización de dichos planes y modelos por parte de cada gestor del centro ValleINN Zarzal.

Se Realiza Seguimiento especial a cada Actividad realizada por cada gestor del Centro Valle Inn Zarzal, en aras del Mejoramiento Continuo en los procesos y procedimientos que a Diario Se realizan en el centro, en aras de Brindar la mejor atención y asesoría a cada empresario y emprendedor de la región.

FO-M9-P3-01- V01

REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL - SEGUIMIENTO ACTIVIDADES

ACTA No. 07

1.330.20.50.3.01

FECHA: 02 MARZO 2022

HORA DE INICIO: 6:15 PM

HORA DE TERMINACION: 7:15 PM

Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: [redacted]

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

HECTOR FABIO RUIZ -COORDINADOR
CLAUDIA LORENA ANDRADE -GESTORA
CLAUDIA MARITZA ORTIZ -GESTORA
KAREN VALENCIA -GESTORA
OSCAR PEREA BERMUDEZ -GESTOR
NOHEMI LIBREROS - AUXILIAR

DESARROLLO DE LA REUNION

Se realiza reunión virtual con el equipo Valleinn zona Zarzal con el fin de realizar control a los formatos de Medición en donde se ha observado que no se está alimentando el formato de medicion, la columna de seguimiento no se esta alimentando, en el campo de asesorias personalizadas si una persona recibe mas de una asesoria del mismo tema, se diligencia en la misma asesoria 1, solo que se indica fecha de inicio y fecha fin y numero de asesorias, la ruta de atención de atencion definitiva no se esta asignando de manera correcta.

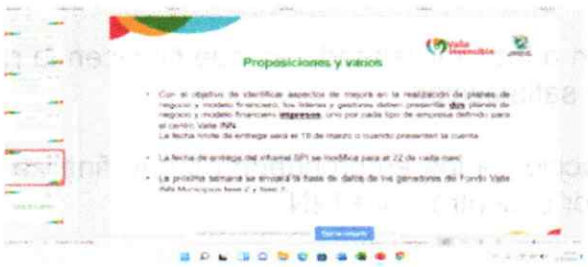
Con el objeto de presentar aspectos de mejora en la realización de los planes de negocios y modelos financieros, los líderes y gestores deberán de presentar dos planes de negocios y modelos financieros impresos, uno por cada tipo de empresa definido para el centro Valleinn y la fecha limite de entrega es el dia 18 de marzo de 2022, o cuando presenten la cuenta.

La fecha limite de entrega para el informe SPI se modifica para el 22 de cada mes.

La próxima semana se enviará la Base de datos de los ganadores del Fondo ValleINN municipios Fase 2 y Fase 3.

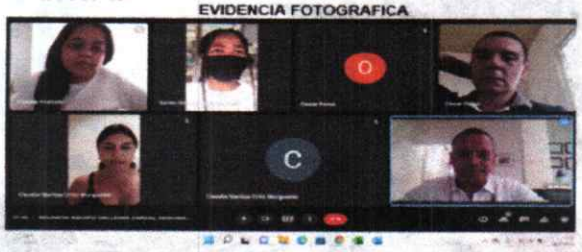
FO-M9-P3-01- V01

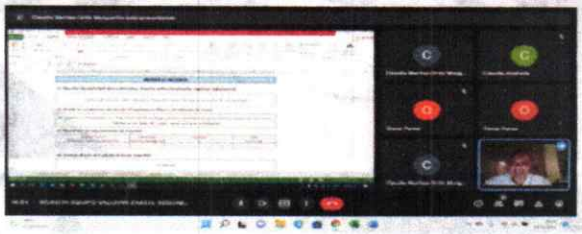




FO-M9-P3-01- V01

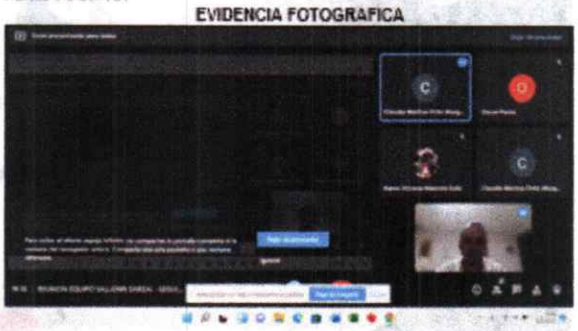
EVIDENCIA FOTOGRAFICA

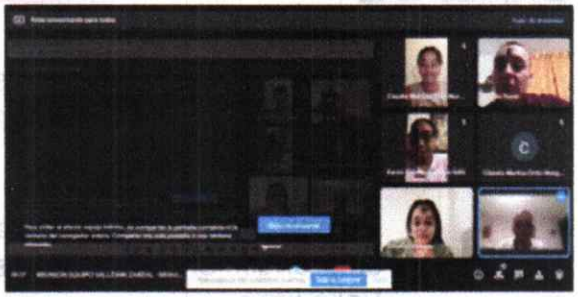




FO-M9-P3-01- V01

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



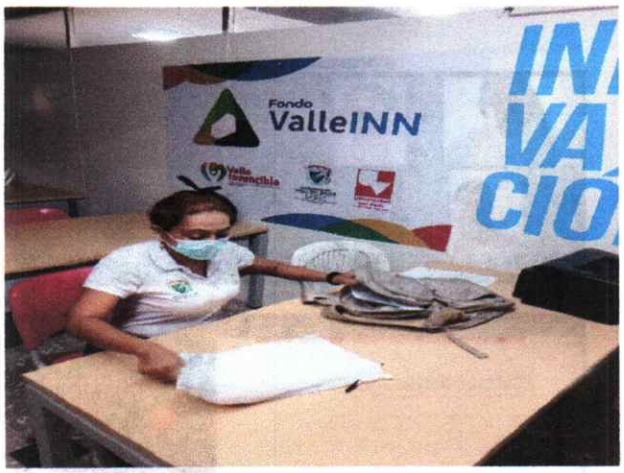


FO-M9-P3-01- V01

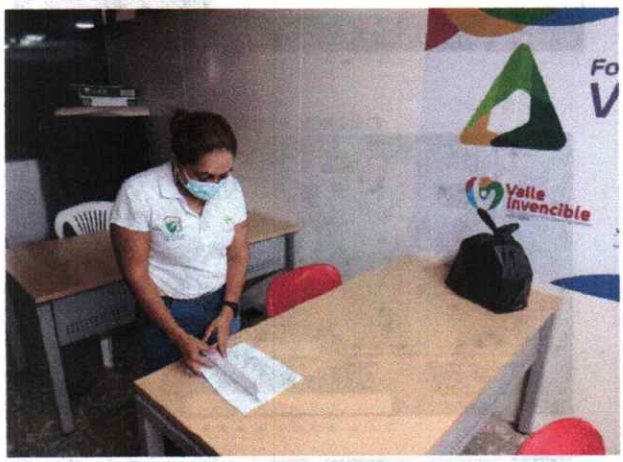


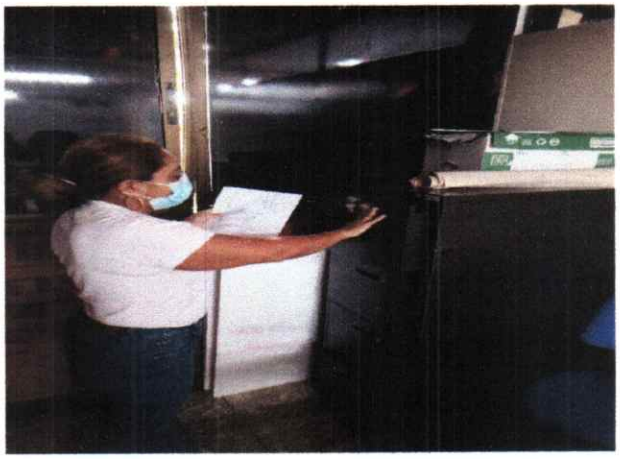
LISTADO ASISTENCIA REUNION VIRTUAL 02-03-2022











5- Realizar la asignacion de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segun lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo.

   - Cumplí con la Realización de Asesorías a los gestores de emprendimiento según los Lineamientos dados por el líder del centro Valle Inn.

6- Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atencion del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

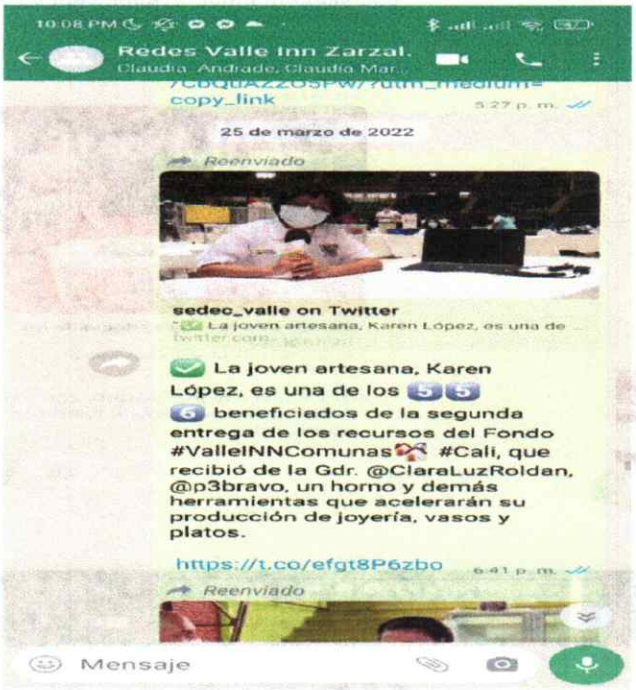
   - Apoye el Diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos.

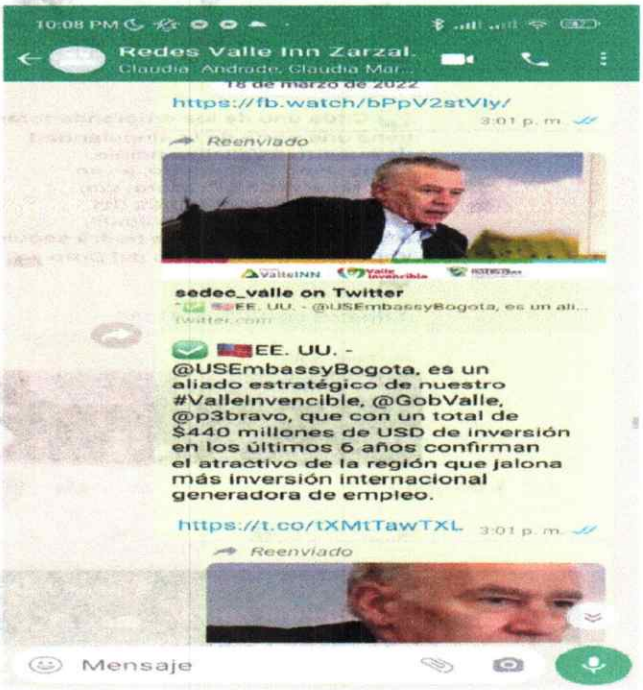
7- Aplicar la encuesta de satisfaccion a los emprendedores que finalicen la ruta de atencion. Producto: informe de satisfaccion

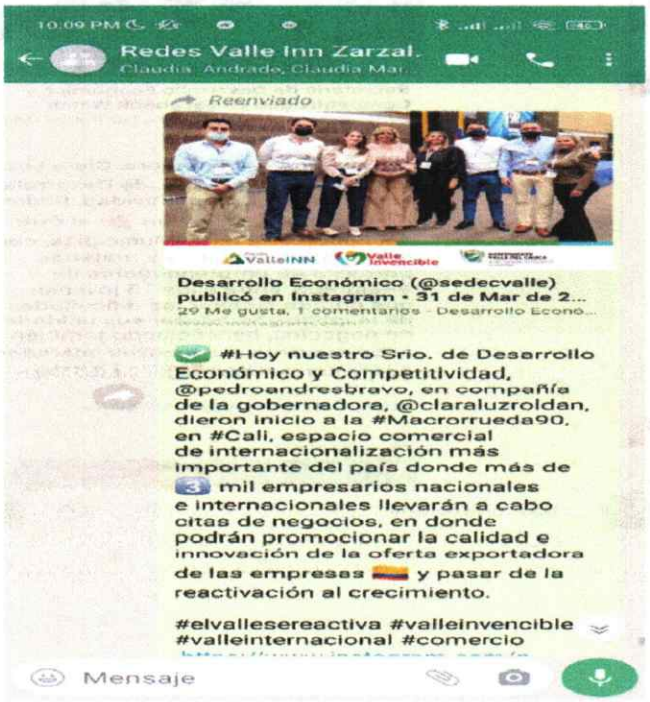
   - Aplique la encuesta de satisfaccion a los emprendedores que finalizaron la ruta de atencion Brindada por el centro Valle INN.

8- Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

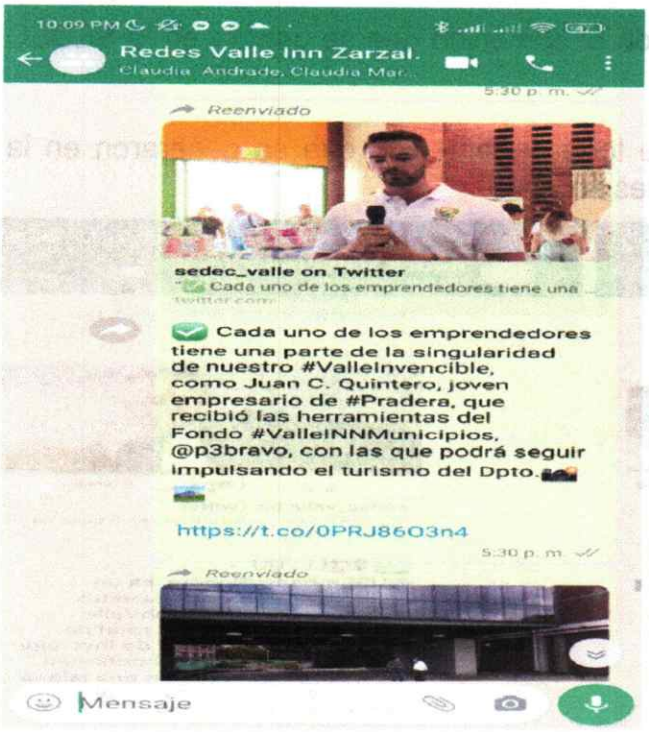
- Apoye con la divulgacion de todo el contenido que se generaron en la SEDEC por medio de las redes sociales.







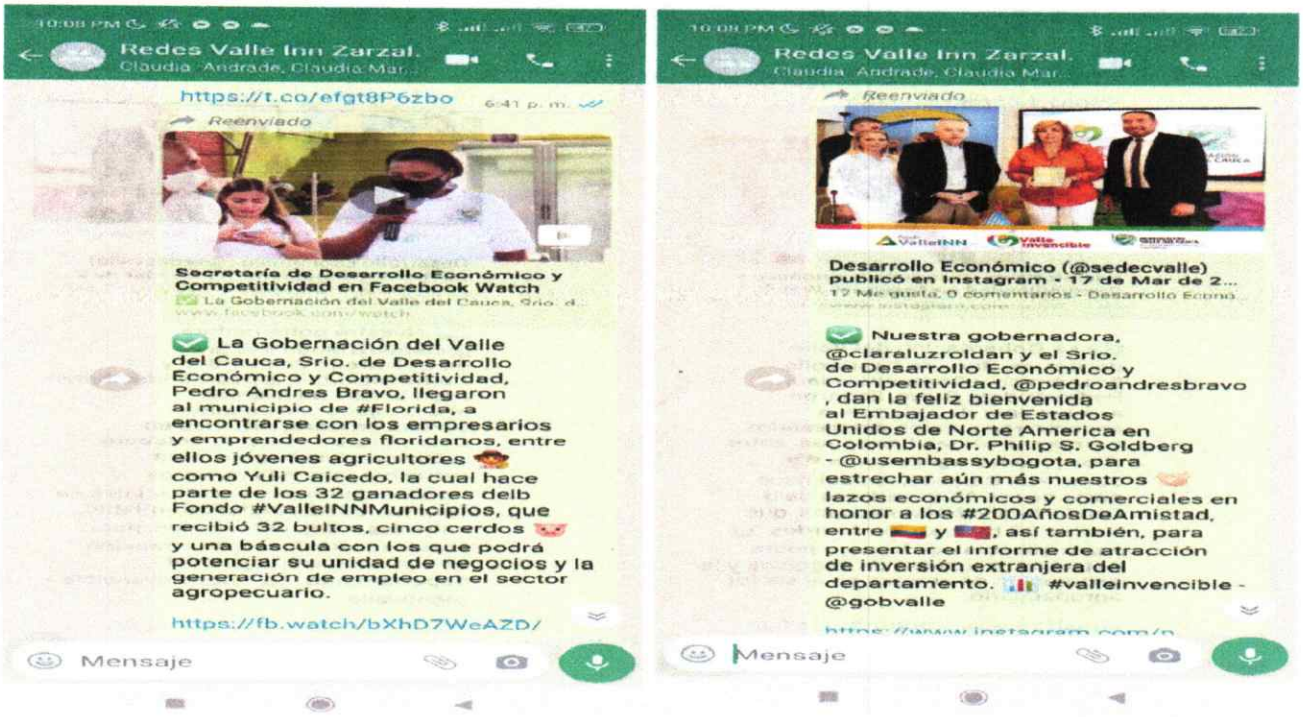



10:09 PM
Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
5:30 p. m.
Reenviado
sedec_valle on Twitter
Cada uno de los emprendedores tiene una ...
twitter.com
Cada uno de los emprendedores tiene una parte de la singularidad de nuestro #ValleInvencible, como Juan C. Quintero, joven empresario de #Pradera, que recibió las herramientas del Fondo #ValleINNMunicipios, @p3bravo, con las que podrá seguir impulsando el turismo del Dpto.
https://t.co/0PRJ86O3n4
5:30 p. m.
Reenviado
Mensaje


10:09 PM
Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
e internacionales llevarán a cabo citas de negocios, en donde podrán promocionar la calidad e innovación de la oferta exportadora de las empresas y pasar de la reactivación al crecimiento.
#elvallesereactiva #valleinvencible #valleinternacional #comercio
https://www.instagram.com/p/CbyCRgYuMfZ/?utm_medium=copy_link
7:14 p. m.
Reenviado
Watch this reel by sedecvalle on Instagram
Grupo Niche • Mi Valle del Cauca
www.instagram.com
https://www.instagram.com/reel/CbyE5I4AbVV/?utm_medium=copy_link
7:14 p. m.
Mensaje


10:09 PM
Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
31 de marzo de 2022
Reenviado
Valle Invencible
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
ValleINN
Valle Invencible
sedec_valle on Twitter
#Hoy nuestro Srio. @p3bravo, en compañí...
twitter.com
#Hoy nuestro Srio. @p3bravo, en compañía de la Gdr.a. @ClaraLuzRoldan, dieron inicio a la #Macrorrueda90, en #Cali, espacio comercial donde más de 3 mil empresarios nacionales e internacionales podrán promocionar con más de 50 países y pasar de la reactivación al crecimiento.
https://t.co/vTqz0AOP1W
7:14 p. m.
Reenviado
Mensaje


10:08 PM
Redes Valle Inn Zarzal.
Claudia Andrade, Claudia Mar...
3:01 p. m.
Reenviado
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en Facebook Watch
Nuestra gobernadora, Clara Luz Roldan Gon...
www.facebook.com/watch
Nuestra gobernadora, Clara Luz Roldan Gonzalez, Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andres Bravo, celebran el éxito del Fondo #ValleINNMunicipios, con la entrega de equipos y materias primas a 48 emprendedores de #Restrepo, entre ellos 15 jóvenes que podrán superar las dificultades de la crisis y fortalecer sus unidades de negocios, beneficiando tambien a los proyecto productivos liderados por la comunidad LGBTIQ+.
https://fb.watch/bPpV2stVly/
3:01 p. m.
Reenviado
Mensaje



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de ABRIL de 2022.

Cordialmente,

Nohemy Libreros Drada

NOHEMI LIBREROS DRADA
C.C. 66680951 De Zarzal

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2473
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 21 de abril de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: NOHEMI LIBREROS DRADA

Cedula o Nit: 66680951-6 **Dirección Beneficiario:** calle 8bis # 16-22

Teléfono: 3172257307 **Correo Electrónico**: nohemylibreros@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032403 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($10.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE ABRIL DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0077 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 4433576528** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 9999033230**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **656424355**. PERTENECIENTE AL BANCO **BOGOTA**.
Valor: ($1.800.000)

Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

Nohemy Libreros Drada

NOHEMI LIBREROS DRADA
Cedula: 66.680.951

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	66680951
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NOHEMY LIBREROS DRADA
CIUDAD/MUNICIPIO:	ZARZAL	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 8 BIS 16-22	TELÉFONO:	2035094
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de tecnologías de información y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**4433576528**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo	AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo	AÑO 2022
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2022/03/07	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9999033230

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 160.000	$ 0	$ 160.000
SUBTOTALES:										**$ 160.000**	**$ 0**	**$ 160.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 125.000
SUBTOTALES:													**$ 125.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 125.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 10.500	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 10.500
SUBTOTALES:									**$ 10.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 10.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																										PENSION									SALUD						ARP																		
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																																																			ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 66680951	LIBREROS DRADA NOHEMI	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.000.000				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 160.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.000.000	$ 125.000	$ 0	$ 125.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.000.000	66680951	$ 10.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 295.500**

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9188348657 Dv. 801298

Cajero: JECAMAGO

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 07/03/2022 15:14:45

PS Recaudador:
909308 EFECTY SAN RAFAEL 1

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 66680951

Nombre: NOEMY
Apellido 1: LIBREROS
Apellido 2: NO APLICA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3172257307
Codigo Planilla: 4435576528
Periodo Pago: 202203
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0

Referencia	Valor
66680951	$295.500,00

Valor recibido: $295.500,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 6510101
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co