aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1113639252		CHAVEZ MEJIA KATHERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 60 #27 A 07	PALMIRA-VALLE	2858288	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1400849288	9432824518	I	2022/04/13	2022/04/06	BANCOLOMBIA	0	$441,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1113639252	CHAVEZ KATHERINE																		230301	30	$1,520,000	$243,200	EPS037	30	$1,520,000	$190,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,520,000	$8,000	0	$0	$0	No	$441,200
Total	**Afiliados(1)**																						$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0		$441,200

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1113639252		CHAVEZ MEJIA KATHERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 60 #27 A 07	PALMIRA-VALLE	2858288	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1400849288	9432824518	I	2022/04/13	2022/04/06	BANCOLOMBIA	0	$441,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$243,200	$0	$0	$243,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$243,200	$0	$0	$243,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,000	$0	$0	$8,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,000	$0	$0	$8,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$190,000	$0	$0	$190,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$190,000	$0	$0	$190,000
TOTAL				**1**	**$441,200**	**$0**	**$0**	**$441,200**

Confirmación Transacción PSE - CUS 1400849288

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Mar 5/04/2022 9:25 PM

Para: kathechavez16@hotmail.com <kathechavez16@hotmail.com>



¡Hola, Katherine Chavez Mejia

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1400849288
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9432824518
Valor de la Transacción: $ 441.200
Fecha de Transacción: 05/04/2022

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.



TransaccionesACH @ACH_Informa

Fecha:	**21**	**De**	**Abril**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0075	de	20 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032460
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/05/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: KATHERINE CHAVEZ MEJIA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2022, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Diseñar y ejecutar la estrategia de promoción y el plan operativo del programa Valle INN a nivel departamental. Producto: Estrategia de promoción y plan operativo. 2. Hacer seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del programa Valle INN y tomar acciones de mejora cuando fuese necesario Producto: Informe mensual de gestión del programa Valle INN. 3. Coordinar a nivel departamental, el apoyo logístico y operativo de fondos y actividades derivadas del programa valle INN, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias. Producto: Plan de trabajo. 4. Coordinar y diseñar planes y estrategias para el mejoramiento continuo del programa Valle INN a nivel departamental. Producto: Plan de mejoramiento del programa Valle INN. 5. Coordinar y diseñar planes y estrategias para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias y habilidades de los gestores del programa Valle INN. Producto: Plan de capacitaciones de los gestores Valle INN y listados de asistencia. 6. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD realizadas al programa Valle INN. Producto: Informe de PQRSD valle INN. 7. Representar a la subsecretaria de desarrollo económico en instancias de participación departamentales en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. Producto: relatoría de las instancias de participación. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 66,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Diseñar y ejecutar la estrategia de promoción y el plan operativo del programa Valle INN a nivel departamental. Producto: Estrategia de promoción y plan operativo.

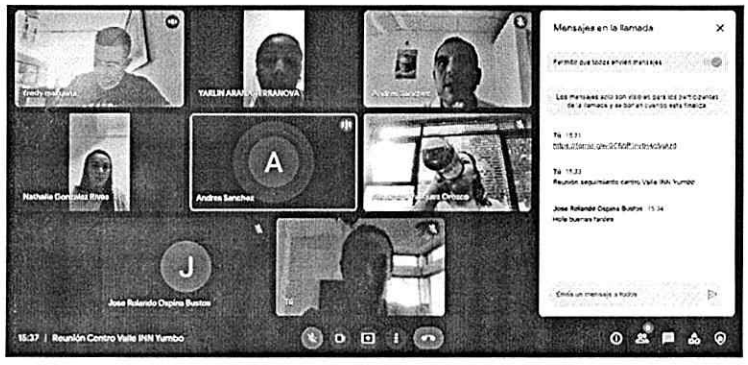
El contratista programó reunión el 29 de marzo con los equipos de los centros ValleINN Caicedonia y Yumbo, con el objetivo de revisar las estrategias a implementar para el cumplimiento de los indicadores del centro, como también para recalcar el diligenciamiento del formato de medición, ya que este es el insumo para los informes de gestión del observatorio. Se evidencia que los centros están realizando la gestión para brindar la asistencia técnica a los emprendedores y empresarios, pero algunos no quieren asistir porque están interesados solo en convocatorias Fondo ValleINN.

Reunión centro ValleINN Caicedonia



Fecha	Nombre de la reunión/evento	Nombre y apellidos	Cédula	Entidad a la que pertenece	Cargo	Número de celular ó teléfono	Correo electrónico
29/03/2022	Reunión centro ValleINN Caicedonia	Katherine Chavez Mejia	1113639252	SEDEC	Contratista	3155613934	valleinnregional@valledelcauca.gov.co
29/03/2022	Reunión Centro Valle INN	Franklin David Castro Rend	14465802	SEDEC	Gestor	3122301298	dcastrorendon@gmail.com
20/03/2022	EQUIPO VALLEINN - SUBSECRETARIA	ANGELA MARIA OSPINA	1115185126	SEDEC	AUXILIAR	3117046020	angelita0659@hotmail.com
29/03/2022	Reunión centro valle inn caicedonia	José Gregorio Ramírez	94464454	ValleINN caicedonia	Lider	3148842420	Jgrt453@gmail.com

Reunión centro ValleINN Yumbo



Fecha	Nombre de la reunión/evento	Nombre y apellidos	Cédula	Entidad a la que pertenece	Cargo	Número de celular ó	Correo electrónico
29/03/2022	reunion centro valle yumbo seguimiento	fredy marquez orozco	16453673	valle inn	gestor	3176414422	fredy1marquez@gmail.com
29/03/2022	Reunión seguimiento centro valleInn Yumbo	Yarlin arana terranova	38595517	SEDEC YUMBO	Auxiliar administrativo	3012245968	yaranaterranova@gmail.com
29/03/2022	Reunión seguimiento centro Valle Inn yumbo	Nathalia Vanessa González Rivas	1118297968	Secretaría de Desarrol	Gestora	3113114043	natha903@gmail.com
29/03/2022	Reunión seguimiento centro valleINN Yumbo	Andrés Felipe Sánchez Góngora	6391918	SEDEC	Líder centro valleINN Y	3002232447	afsanchezg14@gmail.com
29/03/2022	Reunión seguimiento centro Valle INN Yumbo	Katherine Chavez Mejia	1113639252	SEDEC	Contratista	3155613934	valleinnregional@valledelcauca.gov.co
29/03/2022	Evaluacion centro valleinn yumbo	José Rolando Ospina Bustos	79304831	Valleinn yumbo	Gestor	3117702538	jrolandoospina@gmail.com

2. Hacer seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del programa Valle INN y tomar acciones de mejora cuando fuese necesario Producto: Informe mensual de gestión del programa Valle INN.

El contratista realizó seguimiento a los indicadores del mes de marzo y a las evidencias que deben cargar mensualmente los centros Valle INN en el drive, presentando los siguientes resultados:

1. Porcentaje de cumplimiento del cronograma de capacitaciones y asesorías del programa de emprendimiento:

- El cronograma de capacitaciones se ejecutó en un 79,5%, se programaron 73 capacitaciones y se ejecutaron 58 capacitaciones, impactando a 914 emprendedores y empresarios.

- El cronograma de asesorías se ejecutó en un 99%, se programaron 651 asesorías y se ejecutaron 645 asesorías, impactando a 469 emprendedores y empresarios

2. Número de emprendedores y empresarios atendidos (que han recibido al menos un servicio): Se le brindó asistencia técnica a 627 emprendedores y empresarios en capacitaciones y asesorías personalizadas de la ruta de atención del programa Valle INN. Teniendo un cumplimiento del 69% frente a la meta asignada para el mes de marzo de 909 atendidos.
Se realizó socialización a 189 emprendedores y empresarios de la oferta institucional del programa Valle INN.

SEGUIMIENTO EVIDENCIAS CENTROS VALLE INN									
CENTRO VALLE INN	META ATENCIÓN	Observatorio N° emprendedores y empresarios atendidos	Cronograma capacitaciones				Cronograma asesorías		
			N° Capacitaciones programadas	N° Capacitaciones ejecutadas	%cump	N° Capacitados	N° Asesorías programadas	N° Asesorías ejecutadas	N° Asesorados
BUENAVENTURA	73	66	4	3	75%	63	141	141	96
BUGA	109	39	6	6	100%	105	7	7	7
CAICEDONIA	41	2	0	0	0%	0	2	2	2
CALI	168	185	18	9	50%	225	13	13	13
CARTAGO	109	95	21	16	76%	209	55	55	43
PALMIRA	118	42	7	7	100%	69	33	28	30
TULUÁ	173	102	12	12	100%	148	363	362	251
YUMBO	36	30	3	3	100%	30	8	8	8
ZARZAL	82	66	2	2	100%	65	29	29	19
TOTAL	909	627	73	58		914	651	645	469
		69%		79,5%				99%	

3. Coordinar a nivel departamental, el apoyo logístico y operativo de fondos y actividades derivadas del programa valle INN, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias. Producto: Plan de trabajo.

El contratista gestionó la vinculación de la secretaría de desarrollo económico y competitividad al evento EMPRENDEINTEP 2022, con la conferencia virtual sobre Marketing Digital programada para el 5 de mayo a las 4 pm, la cual será brindada por el conferencista Jhon Felipe Orozco.
Se envío la información al enlace de ValleINN Zarzal para que sea remitida al INTEP.

4. Coordinar y diseñar planes y estrategias para el mejoramiento continuo del programa Valle INN a nivel departamental. Producto: Plan de mejoramiento del programa Valle INN.

El contratista participó en la reunión de preparación para el seguimiento del plan de mejoramiento 2021 de la auditoría interna y plan de mejoramiento 2022 de la auditoría externa, programada por la Oficina de Control Interno en cumplimiento del Plan Anual de Auditoría para la vigencia 2022. Se realizó la consolidación de la evidencia de las actividades definidas en el Plan de mejoramiento.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA — **REGISTRO DE ASISTENCIA**

Código: FO-M9-P2-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 | Página 1 de 1

LUGAR: SEDEC — TOTAL HORAS: 6,5

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 9:00 — HORA DE TERMINACIÓN: 3:30 — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M2-P2-P22

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: CAROLINA MARMOLEJO - ESPERANZA MORENO

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO SUSCRITO CONTROL INTERNO — FECHA: 14/03/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec/Subdirección	Esperanza Moreno Soto	Jefe Oficina	51632111	312 797 9456	esmoreno@valledelcauca.gov.co	
2	Sedec	Katherine Chaves Mejía	Contratista	1.113.639.152	3155613504	katherinechaves@valledelcauca.gov.co	
3	Sedec	Mayra Cristina Gaitán Ramírez	Apoyo a la Gestión Profesional	31946122	3135733554	mayra.gaitan@valledelcauca.gov.co	
4	Sedec	Carolina Marmolejo Moreno	Profesional Apoyo	38604773	3185836459	carmarmolejo@valledelcauca.gov.co	
5	Sedec	Diana Andrea Obando Contratista	Contratista	66721944	3122233212	dianaobando@hotmail.com	
6	Sedec.	Alexandra Lopez	Subsecretaria	38602948	3137	cmejia@valledelcauca.gov.co	
7	Sedec	Paola Fdo Millán	Subdir	1628853	3174349940	pamillan@valle.gov.co	
8							

El contratista sustentó ante la Oficina de Control Interno las actividades desarrolladas frente al plan de mejoramiento 2021 de la auditoría interna y plan de mejoramiento 2022 de la auditoría externa. Se realizaron observaciones frente a las evidencias para ser entregadas el próximo martes 22 de marzo de 2022.

REGISTRO DE ASISTENCIA

LUGAR:	Sala de juntas de la Oficina de Control Interno.
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 2:00pm — HORA DE TERMINACIÓN:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Seguimiento a Planes de Mejoramiento de Auditoria interna y Externa de calidad.
TOTAL HORAS:	
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FECHA:	16-03-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec	Katherine Chaves Mejia	Contratista	1.113.639.252	3135613824	valleinnpropuesta@valledelcauca.gov.co	
2	Sedec	Paula Fda Mullon	Subdirtec	1.062.885.975	3194459748	pmillan@valle.gov.co	
3	OCI	Mª Amparo Sánchez	Prof. Universit	31.199.048	3164357467	amparosanchezp@gmail.com	
4	OCI	Pedro David Muñoz	Prof. contratista	16.736.339	3152737492	edavidmunoz@hotmail.com	
5	OCI	Mª Alejandra Daza O.	Contratista	1.151.938.948	3103102752	mariadazaoc@gmail.com	Mª Alejandra D.C
6	Sec. General	Fredy A. Perea	contratista	16.761.955	315 4956243	fperea@valledelcauca.gov.co	
7							
8							
9							

El contratista participó en reunión con Cristian Matallana, para revisar propuestas de mejoramiento para el programa ValleINN, en la cual se plantea realizar un ajuste a la ruta de atención para ser enfocada en módulos, definir un diagnóstico que nos permita identificar claramente las necesidades y expectativas de los emprendedores y empresarios y de esta manera prestar un servicio de calidad.



El contratista participó en la reunión convocada por la subsecretaria de emprendimiento y el enlace de SPI, para el seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los proyectos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Por parte del programa ValleINN los indicadores se han cumplido de acuerdo a lo proyectado con corte al mes de marzo, se plantea realizar reunión con los centros ValleINN Caicedonia y Yumbo, para definir estrategias que les permitan incrementar sus indicadores.

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR:	Despacho Subsecretaria Emprendimiento
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 10:00 a.m. HORA DE TERMINACIÓN:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Alexandra Vasquez
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Seguimiento Procesos Subsecretaria de Emprendimiento

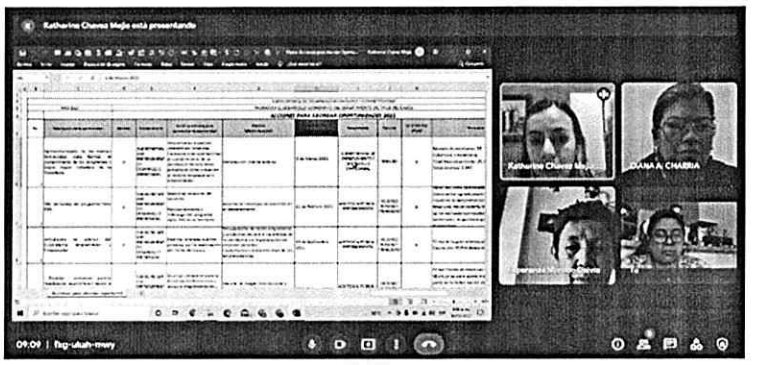
TOTAL HORAS:

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: Marzo 28/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec	Andrés Felipe Dávila Ayala	Profesional Universitario	1130580187	3164393116	alavila@valledelcauca.gov.co	Andres Dávila
2	SEDEC	Cristina A Hotallona C.	Profesional Universitario	1022354622	3233582239	cristinahotallona@valledelcauca.gov.co	
3	Sedec	alexandra Vasquez	Subsecretaria	38609578	3187737652		
4	SEDEC	John Felipe Ospina J.	Contratista	16915320	3155003021	Felipeospinacaicedo@gmail.com	
5	Sedec	Barbara Maradiaga	Profesional	1062657279	3185311068	bibianamaradiaga@gmail.com	
6	Sedec	Guido Pablo Mandeb	Contratista	1144063933	3233491914	guidopablomm@gmail.com	
7	Sedec	Katherine Chaves Mejia	Contratista	1076631252	3135619124	katherinechavesmejia@gmail.com	
8	Sedec	Stephany Saavedra P.	Contratista	1143945724	3233203578	teffysaavedraz0@gmail.com	
9	SEDEC	Jonathan Cerón Ortega	Contratista	1.112.627.311	3146593567	Jonathanceron@outlook.es	
10							

El contratista participó en la reunión de revisión de las evidencias solicitadas por control interno para sustentar el plan de mejoramiento del 2021, que fue presentado el 16 de marzo. Las cuales fueron enviadas el 22 de noviembre a través del correo de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial.



El contratista se reunió con el empresario Felipe Diaz representante de la empresa Jhanu para cotizar una plataforma para el programa ValleINN, donde se le presentó el formato de inscripción (formato 0), el formato de medición y los indicadores que se generan con dichos insumos, para que puedan elaborar una propuesta para adquirir la plataforma.



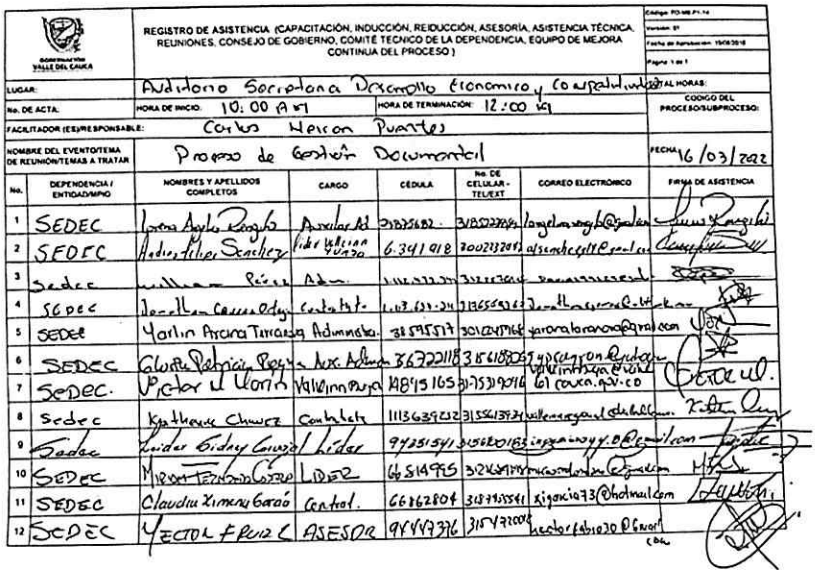
El contratista participó en la reunión con el equipo de MIPG de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial y el enlace de la Secretaría General, para revisar el plan de trabajo en pro de la recertificacón del servicio de asistencia técnica.



5. Coordinar y diseñar planes y estrategias para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias y habilidades de los gestores del programa Valle INN. Producto: Plan de capacitaciones de los gestores Valle INN y listados de asistencia.

El contratista programó y asistió a la capacitación de gestión documental realizada el 16 de marzo por el enlace de la secretaría general Marta Tenio, en la que se reforzó la información brindada en la primera capacitación, presentando la tabla de retención documental de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial, en la cual se puede identificar la serie, subserie correspondiente y denominar correctamente el expediente, también se explicó como diligenciar los formatos de rótulo de carpeta, rótulo de caja, hoja de control de expediente, inventario documental, referencia cruzada, entre otros.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Auditorio Secretaria Desarrollo Economico y Competitividad — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 10:00 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Carlos Hernan Puentes

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Proceso de Gestión Documental — FECHA: 16/03/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SEDEC	Laura Angela Rengifo	Auxiliar Ad	1193535682	3185227945	laangelarengifo@gmail.com	
2	SEDEC	Andres Felipe Sanchez	Lider Valle Inn	6.341.918	3002733201	alsembecastillo@gmail.com	
3	Sedec	William Pérez	Ase	1.144.033.201	3122473614		
4	SEDEC	Jacelly Cruz Ordoñez	contratista	1.143.831.324	3136559262		
5	SEDEC	Yarlin Arcira Torrado	Administra	38.595.517	3012047166	yarcinatorrado@gmail.com	
6	SEDEC	Gloria Patricia Pena	Aux. Admva	36722118	3156188069	gloriapatricia@valle	
7	SEDEC.	Victor M Varon	Valle Inn Psyc	1.48'913.165	3175319016	61 cauca.gov.co	
8	Sedec	Katherine Chaux	contratista	1113639512	3155613937		
9	Sedec	Leider Giraldo Cano	Líder	94.351.541	3155820185		
10	SEDEC	Miryam Tatiana Castro	LIDER	66.514.965	3124		
11	SEDEC	Claudia Ximena Garzó	Contrat.	66.862.804	3137755561		
12	SEDEC	HECTOR FABIO C	ASESOR	94.447.376	3157		

6. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD realizadas al programa Valle INN. Producto: Informe de PQRSD valle INN.

La contratista atendió y remitió 24 solicitudes de emprendedores y empresarios interesados en conocer la oferta institucional del programa Valle INN, como también de las personas que requieren información sobre las entregas de los insumos a los ganadores de los Fondos Valle INN, las cuales fueron recibidas a través de los correos institucionales de la gobernación y de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Valle Invencible | Gobernación Valle del Cauca | ValleINN

FORMATO DE SOLICITUDES

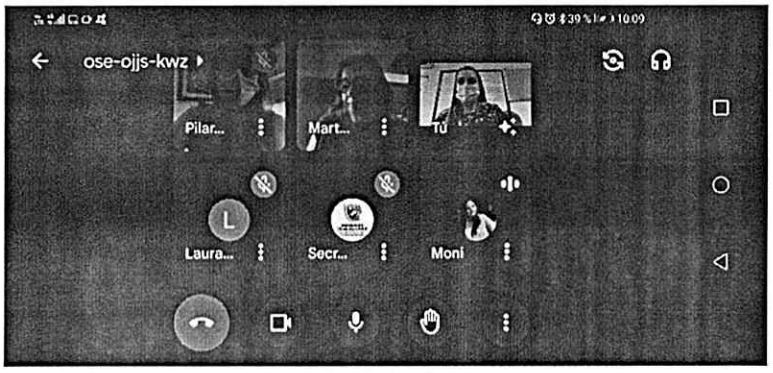
Código:
Fecha:
Versión:
Página 1 de 1

CENTRO VALLE INN: REGIONAL

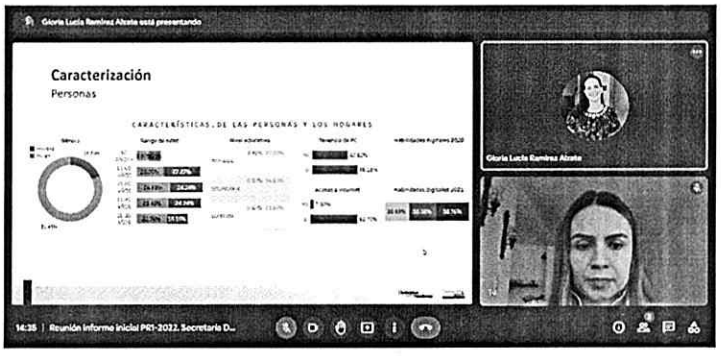
Nº	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	FECHA DE REMISIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICITUD	OBSERVACIONES
42	4/03/2022	Clara Voyvodic Casabo	Petición	Información programa Valle INN para investigación	8/03/2022	Jonathan Correa	Cerrada	
43	11/03/2022	Dennis Arce	Petición	Información sobre entregas Fondo Valle INN Comunas fase 2	14/03/2022	Katherine Chávez	Cerrada	Se envía correo informando que el operador la contactará
44	11/03/2022	Jaime Hurtado Villarreal	Petición	Apoyo emprendimiento	14/03/2022	Valle INN Cali	Cerrada	El correo lo remite Valle INN Virtual a Valle INN Cali
45	15/03/2022	Jhoana Agudelo	Petición	Información sobre entregas Fondo Valle INN Sevilla	15/03/2022	Valle INN Virtual	Cerrada	
46	16/03/2022	Milena Sandoval- Maria Camila Hernandez Sandoval	Petición	Familiar quiere apoyo para emprendimiento	17/03/2022	ValleINN Zarzal-Roldanillo	Cerrada	Se realiza consulta de los datos de la persona interesada
47	16/03/2022	Yaneth Sandoval - Valentina Rendon	Petición	Información programa Valle INN	17/03/2022	ValleINN Zarzal-Roldanillo	Cerrada	
48	24/03/2022	Alcaldía de Tuluá	Petición	Lanzamiento feria de Tuluá	24/03/2022	Pedro Pablo	Cerrada	
49	24/03/2022	Nardy Sanchez	Petición	Información programa emprendimiento para grupo de mujeres	28/03/2022	Katherine Chavez	Pendiente	Se contacta a la emprendedora para revisar solicitud 28 marzo, quedamos pendiente de identificar los emprendedores interesadas para iniciar socialización.
50	28/03/2022	Milady Garces	Petición	Lanzamiento Oficial de la Plataforma Cultural de Innovación, Participación y Circulación de Productos del Pacífico - Vitrina Pacífica	28/03/2022	Ana Lorelys Roman	Cerrada	
51	29/03/2022	Sebastian Ruiz	Petición	Invitación cierre Fondemprende	30/03/2022	Juan Guillermo Rentería	Cerrada	Se envía correo designando la asistencia al evento e informando el nombre del gestor.
52	31/03/2022	Beatriz Eugenia Toro Marulanda	Petición	Información sobre planes de negocio	4/04/2022	Valle INN Zarzal	Cerrada	Se envía correo a la emprendedora 31/03/2022
53	31/03/2022	Kevin Gonza	Petición	Información apoyo emprendimiento			Pendiente	Se envía correo al emprendedor 31/03/2022 04/04/2022
54	4/04/2022	Tatiana de Bugalagrande	Petición	Información apoyo emprendimiento	4/04/2022	Valle INN Tuluá	Cerrada	
55	1/04/2022	Katherine Mondragon	Petición	Información apoyo emprendimiento	4/04/2022	ValleINN Buenaventura	Cerrada	
56	5/04/2022	Maria del Pilar Twiggy	Petición	Traslado por competencia Secretaría de la mujer	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
57	5/04/2022	Jennifer Benitez	Petición	Información entrega fondo ValleINN Florida	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
58	5/04/2022	Daniel Villegas	Petición	Información entrega fondo ValleINN	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
59	5/04/2022	Leidy Marin	Petición	Información entrega fondo ValleINN	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
60	5/04/2022	Samuel Sparza	Petición	Información entrega fondo ValleINN Florida	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
61	5/04/2022	Edwin Andres Osorio Alcaldía de Trujillo	Petición	Requerimiento de Trujillo	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
62	4/04/2022	Alcaldía Ansermanuevo	Petición	Invitación a fiestas aniversarias Ansermanuevo	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
63	4/04/2022	UCEVA	Petición	Rendición de cuentas UCEVA	4/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
64	5/04/2022	Sirley Castro Valencia	Petición	Asesoría emprendimiento	5/04/2022	ValleINN Buga	Cerrada	
65	5/04/2022	Maggi Carolina Rebolledo	Petición	Información entrega de insumos	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	

7. Representar a la subsecretaria de desarrollo económico en instancias de participación departamentales en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. Producto: relatoría de las instancias de participación.

El contratista participó en reunión con Fenalco para revisar la participación en los eventos que se están organizando para el 2022, como el Retail del futuro y Expoindustrial. En dicha reunión informaron el tamaño de los stands asignados para la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Se deja como compromiso realizar la convocatoria de los emprendedores interesados en participar en los dos eventos. Y programar una reunión para revisar los avances en temas logísticos.



El contratista participó en la reunión con la Fundación WWB, donde se presentó el informe inicial del Plan Reactivate fase 1 del 2022 y el resumen del Plan de Reactivate 2021, en el cual se describe el impacto que tuvo el programa en los emprendedores de la secretaría de Desarrollo Económico y su respectiva caracterización.
Se resaltó el seguimiento que realizan por parte de la Fundación WWB a cada una de las actividades propgramadas para los emprendedores, ya que esto permite el cumplimiento de los objetivos planteados.



La contratista participó en la reunión realizada con el equipo de la Oficina de Transparencia, con el objetivo de socializar la información de la matriz de los riesgos anticorrupción e iniciar alistamiento al cumplimiento de los controles definidos en el plan anticorrupción. Los seguimientos serán en abril, agosto y diciembre.



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Durante el mes de abril, la contratista apoyo la divulgación de los diferentes proyectos y estrategias que se estan llevando a cabo bajo el liderazgo del secretario Dr. Pedro Andrés Bravo Sanchéz, que tiene como objetivo apoyar el fortalecimiento y la reactivación económica de los emprendedores y empresarios del departamento.

Facebook	Instagram	Twitter
68 likes	68 likes	61 likes



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9432824518** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1400849288**. correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto** (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$22.800.000	CUOTA 1	Febrero/2022	3.800.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	Marzo/2022	3.800.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	Abril/2022	3.800.000	Cancelada
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$22.800.000				
Valor pagado	$11.400.000				
Valor causado que no se ha pagado	$3.800.000				
Valor total ejecutado	$15.200.000				
Valor saldo por ejecutar	$7.600.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9432824518** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1400849288**. correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.
INFORME SOBRE SANCIONES
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	20	**de**	mayo	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
21	días del mes de	abril	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0075 de 20 enero 2022
KATHERINE CHAVEZ MEJIA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Abril 21 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0075 del 20 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0075 del 20 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y KATHERINE CHAVEZ MEJIA presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 20 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Diseñar y ejecutar la estrategia de promoción y el plan operativo del programa Valle INN a nivel departamental. Producto: Estrategia de promoción y plan operativo. 2. Hacer seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del programa Valle INN y tomar acciones de mejora cuando fuese necesario Producto: Informe mensual de gestión del programa Valle INN. 3. Coordinar a nivel departamental, el apoyo logístico y operativo de fondos y actividades derivadas del programa valle INN, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias. Producto: Plan de trabajo. 4. Coordinar y diseñar planes y estrategias para el mejoramiento continuo del programa Valle INN a nivel departamental. Producto: Plan de mejoramiento del programa Valle

Escaneado con CamScanner

INN. 5. Coordinar y diseñar planes y estrategias para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias y habilidades de los gestores del programa Valle INN. Producto: Plan de capacitaciones de los gestores Valle INN y listados de asistencia. 6. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD realizadas al programa Valle INN. Producto: Informe de PQRSD valle INN. 7. Representar a la subsecretaria de desarrollo económico en instancias de participación departamentales en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. Producto: relatoría de las instancias de participación. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Diseñar y ejecutar la estrategia de promoción y el plan operativo del programa Valle INN a nivel departamental. Producto: Estrategia de promoción y plan operativo.

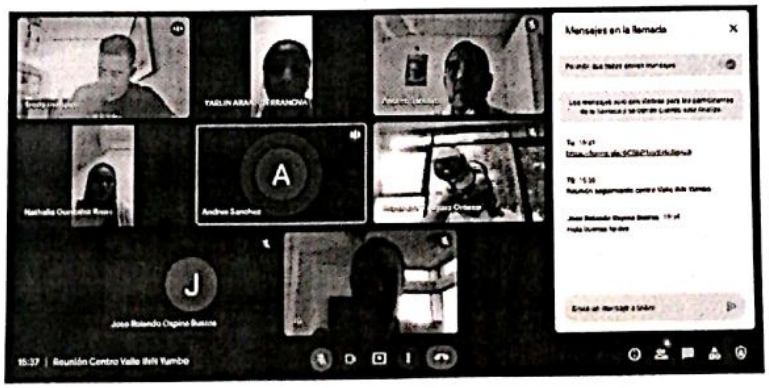
Programé reunión el 29 de marzo con los equipos de los centros ValleINN Caicedonia y Yumbo, con el objetivo de revisar las estrategias a implementar para el cumplimiento de los indicadores del centro, como también para recalcar el diligenciamiento del formato de medición, ya que este es el insumo para los informes de gestión del observatorio. Se evidencia que los centros están realizando la gestión para brindar la asistencia técnica a los emprendedores y empresarios, pero algunos no quieren asistir porque están interesados solo en convocatorias Fondo ValleINN.

Reunión centro ValleINN Caicedonia



Fecha	Nombre de la reunión/evento	Nombre y apellidos	Cédula	Entidad a la que pertenece	Cargo	Número de celular ó teléfono	Correo electrónico
29/03/2022	Reunión centro ValleINN Caicedonia	Katherine Chavez Mejia	1113639252	SEDEC	Contratista	3155613934	valleinnregional@valledelcauca.gov.co
29/03/2022	Reunión Centro Valle INN	Franklin David Castro Rend	14465802	SEDEC	Gestor	3122301298	dcastrorendon@gmail.com
20/03/2022	EQUIPO VALLEINN - SUBSECRETARIA	ANGELA MARIA OSPINA	1115185126	SEDEC	AUXILIAR	3117046020	angelita0659@hotmail.com
29/03/2022	Reunión centro valle inn caicedonia	José Gregorio Ramírez	94464454	ValleINN caicedonia	Líder	3148842420	Jgrt453@gmail.com

Reunión centro ValleINN Yumbo



Escaneado con CamScanner

Fecha	Nombre de la reunión/evento	Nombre y apellidos	Cédula	Entidad a la que pertenece	Cargo	Número de celular ó	Correo electrónico
29/03/2022	reunion centro valle yumbo seguimiento	fredy marquez orozco	16453673	valle inn	gestor	3176414422	fredy1marquez@gmail.com
29/03/2022	Reunión seguimiento centro valleInn Yumbo	Yarlin arana terranova	38595517	SEDEC YUMBO	Auxiliar administrativo	3012245968	yaranaterranova@gmail.com
29/03/2022	Reunión seguimiento centro Valle Inn yumbo	Nathalia Vanessa González Rivas	1118297968	Secretaría de Desarrol	Gestora	3113114043	natha903@gmail.com
29/03/2022	Reunión seguimiento centro valleINN Yumbo	Andrés Felipe Sánchez Góngora	6391918	SEDEC	Lider centro valleINN Y	3002232447	afsanchezg14@gmail.com
29/03/2022	Reunión seguimiento centro Valle INN Yumbo	Katherine Chavez Mejia	1113639252	SEDEC	Contratista	3155613934	valleinnregional@valledelcauca.gov.co
29/03/2022	Evaluacion centro valleinn yumbo	José Rolando Ospina Bustos	79304831	Valleinn yumbo	Gestor	3117702538	jrolandoospina@gmail.com

2. Hacer seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del programa Valle INN y tomar acciones de mejora cuando fuese necesario Producto: Informe mensual de gestión del programa Valle INN.

Realicé seguimiento a los indicadores del mes de marzo y a las evidencias que deben cargar mensualmente los centros Valle INN en el drive, presentando los siguientes resultados:

1. Porcentaje de cumplimiento del cronograma de capacitaciones y asesorías del programa de emprendimiento:

- El cronograma de capacitaciones se ejecutó en un 79,5%, se programaron 73 capacitaciones y se ejecutaron 58 capacitaciones, impactando a 914 emprendedores y empresarios.

- El cronograma de asesorías se ejecutó en un 99%, se programaron 651 asesorías y se ejecutaron 645 asesorías, impactando a 469 emprendedores y empresarios

2. Número de emprendedores y empresarios atendidos (que han recibido al menos un servicio): Se le brindó asistencia técnica a 627 emprendedores y empresarios en capacitaciones y asesorías personalizadas de la ruta de atención del programa Valle INN. Teniendo un cumplimiento del 69% frente a la meta asignada para el mes de marzo de 909 atendidos.
Se realizó socialización a 189 emprendedores y empresarios de la oferta institucional del programa Valle INN.

SEGUIMIENTO EVIDENCIAS CENTROS VALLE INN									
			Cronograma capacitaciones				Cronograma asesorías		
CENTRO VALLE INN	META ATENCIÓN	Observatorio N° emprendedores y empresarios atendidos	N° Capacitaciones programadas	N° Capacitaciones ejecutadas	%cump	N° Capacitados	N° Asesorías programadas	N° Asesorías ejecutadas	N° Asesorados
BUENAVENTURA	73	66	4	3	75%	63	141	141	96
BUGA	109	39	6	6	100%	105	7	7	7
CAICEDONIA	41	2	0	0	0%	0	2	2	2
CALI	168	185	18	9	50%	225	13	13	13
CARTAGO	109	95	21	16	76%	209	55	55	43
PALMIRA	118	42	7	7	100%	69	33	28	30
TULUÁ	173	102	12	12	100%	148	363	362	251
YUMBO	36	30	3	3	100%	30	8	8	8
ZARZAL	82	66	2	2	100%	65	29	29	19
TOTAL	909	627	73	58		914	651	645	469
		69%		79,5%				99%	

3. Coordinar a nivel departamental, el apoyo logístico y operativo de fondos y actividades derivadas del programa valle INN, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias. Producto: Plan de trabajo.

Gestioné la vinculación de la secretaría de desarrollo económico y competitividad al evento EMPRENDEINTEP 2022, con la conferencia virtual sobre Marketing Digital programada para el 5 de mayo a las 4 pm, la cual será brindada por el conferencista Jhon Felipe Orozco.

Escaneado con CamScanner

Se envío la información al enlace de ValleINN Zarzal para que sea remitida al INTEP.

4. Coordinar y diseñar planes y estrategias para el mejoramiento continuo del programa Valle INN a nivel departamental. Producto: Plan de mejoramiento del programa Valle INN.

Participé en la reunión de preparación para el seguimiento del plan de mejoramiento 2021 de la auditoría interna y plan de mejoramiento 2022 de la auditoría externa, programada por la Oficina de Control Interno en cumplimiento del Plan Anual de Auditoría para la vigencia 2022. Se realizó la consolidación de la evidencia de las actividades definidas en el Plan de mejoramiento.



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: PO-MS-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 13/09/2018
Página 1 de

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA							TOTAL HORAS: 6,5	CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
LUGAR:	SEDEC							M2-P2-P2.2
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 9:00			HORA DE TERMINACIÓN: 3:30				
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	CAROLINA MARMOLEJO - ESPERANZA MORENO							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO CONTROL INTERNO						FECHA:	14/03/2022
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Sedec	Esperanza Moreno Soto	Ind Proy	51632111	312591 9456			
2	Sedec	Katherine Chavez Nieva	Contratista	1.113.639.532	3136139824			
3	Sedec	Alicia Cuchi	Contratista Profesional	31896122	3135763504			
4	Sedec	Carolina Marmolejo Mena	Profesional Civil	38604773	3185837638			
5	Sedec	Diana Andrea Chavez	Contratista	66772744	3122232892			
6	Sedec.	Alexandra Ibarra	Subsecretaria	38603878	3187722			
7	Sedec	Pastor Gil Millán	Subdiv	16288878	3174345948			
8								

Sustenté ante la Oficina de Control Interno las actividades desarrolladas frente al plan de mejoramiento 2021 de la auditoría interna y plan de mejoramiento 2022 de la auditoría externa. Se realizaron observaciones frente a las evidencias para ser entregadas el próximo martes 22 de marzo de 2022.

Escaneado con CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA						Código: FO-MA-PI-16 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/06/2018 Página 1 de 1
LUGAR:	Sala de juntas del Dpto. de Control Interno.						TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 2:00pm		HORA DE TERMINACIÓN:				CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Seguimiento a Dpto. de Mejoramiento de Auditoria interna) y Enfoque de calidad.						FECHA: 16-03-2022
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec	Katherine Chaves Mejia	contratista	1143959232	3135661424	katherinechaves2020@hotmail.com	
2	Sodec	Paula Eda Mallon	Sebdirtec	1028888	3174049148	pmillan@valle.gov.co	
3	OCI	Mg Amparo Sánchez V	Prof. universit	31199048	3164357462	amparosanchez@gmail.com	
4	OCI	Pedro David Mendez	Prof. contable	16776391	3152737420	edavidmendez@hotmail.com	
5	OCI	Mg Alejandra Nieto C	Contratista	1151938648	3218002752	malejandra@gmail.com	Mg Alejandra O.C
6	Sec General	Freddy A. Perez	contratista	16761955	4893243 315	fa.perez@valle.gov.co	
7							
8							
9							

Participé en reunión con Cristian Matallana, para revisar propuestas de mejoramiento para el programa ValleINN, en la cual se plantea realizar un ajuste a la ruta de atención para ser enfocada en módulos, definir un diagnóstico que nos permita identificar claramente las necesidades y expectativas de los emprendedores y empresarios y de esta manera prestar un servicio de calidad.

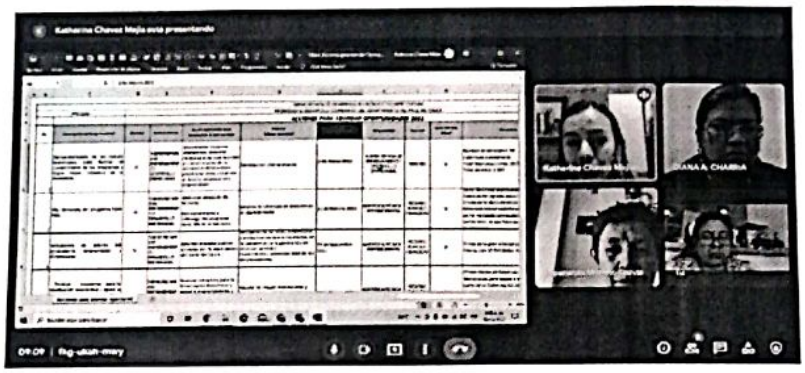


Participé en la reunión convocada por la subsecretaria de emprendimiento y el enlace de SPI, para el seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los proyectos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Por parte del programa ValleINN los indicadores se han cumplido de acuerdo a lo proyectado con corte al mes de marzo, se plantea realizar reunión con los centros ValleINN Caicedonia y Yumbo, para definir estrategias que les permitan incrementar sus indicadores.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-MA-PI-16 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/06/2018 Página 1 de 1
LUGAR:	Despacho Subsecretaria Emprendimiento					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 10:00 a.m.		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Alexandra Vazquez					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Seguimiento Procesos Subsecretaria de Emprendimiento					FECHA: Marzo 28/2022
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec	Andrés Felipe Dávila Ortiz	Profesional Universitario	1130592417	3163593116	adavila@valledelcauca.gov.co	
2	UESEC	Cristian A Matallana C	Profesional Universitario	1022348624	3043383229	cristianmatallana@valledelcauca.gov.co	
3	Sedec	Alexandra Vazquez	Subsecretaria	38673518	3154777455		
4	SEDTC	John Felipe Orozco L	Contratista	16911320	3150038721	felipeorozcolopez@gmail.com	
5	Sedec	Barbara Maradiaga	Apoyo	1626577	3185711062	barbaramaradiaga@gmail.com	
6	Sedec	Guido Pablo Madrid	Contratista	1149063733	3174149910	guidomadrid@gmail.com	
7	Sedec	Katherine Chaves Mejia	contratista	1143931232	3135661424	katherinechaves2020@hotmail.com	
8	Sedec	Stephany Saavedra	Contratista	1143943725	3209503	steffysaavedra@gmail.com	
9	SEDEC	Jonathan Cuervo Ortega	Contratista	1112237311	3165559567	jonathancuervo@hotmail.com	
10							

Escaneado con CamScanner

Participé en la reunión de revisión de las evidencias solicitadas por control interno para sustentar el plan de mejoramiento del 2021, que fue presentado el 16 de marzo. Las cuales fueron enviadas el 22 de noviembre a través del correo de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial.



Realicé reunión con el empresario Felipe Diaz representante de la empresa Jhanu para cotizar una plataforma para el programa ValleINN, donde se le presentó el formato de inscripción (formato 0), el formato de medición y los indicadores que se generan con dichos insumos, para que puedan elaborar una propuesta para adquirir la plataforma.



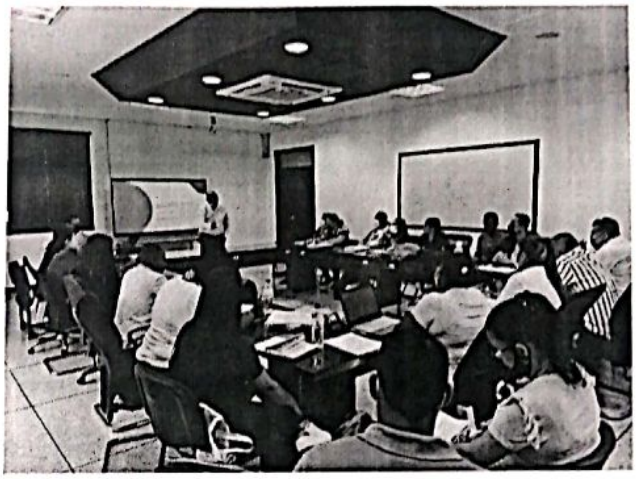
Participé en la reunión con el equipo de MIPG de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial y el enlace de la Secretaría General, para revisar el plan de trabajo en pro de la recertificacón del servicio de asistencia técnica.



Escaneado con CamScanner

5. Coordinar y diseñar planes y estrategias para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias y habilidades de los gestores del programa Valle INN. Producto: Plan de capacitaciones de los gestores Valle INN y listados de asistencia.

Programé y asistí a la capacitación de gestión documental realizada el 16 de marzo por el enlace de la secretaría general Marta Tenio, en la que se reforzó la información brindada en la primera capacitación, presentando la tabla de retención documental de la subsecretaría de emprendimiento y desarrollo empresarial, en la cual se puede identificar la serie, subserie correspondiente y denominar correctamente el expediente, también se explicó como diligenciar los formatos de rótulo de carpeta, rótulo de caja, hoja de control de expediente, inventario documental, referencia cruzada, entre otros.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR: Auditorio Secretaria Desarrollo Economico y Competitividad — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 10:00 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Carlos Hernan Puentes

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Proceso de Gestión Documental — FECHA: 16/03/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PIPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SEDEC	Laura Angelica Rengifo	Auxiliar Ad	31935602	3135222895	laangelmengifo@gmail.com	
2	SEDEC	Nadia Milena Sanchez	Líder Fabrica Fuerza	6.341.918	3007332092	nsanchez@valledelcauca.gov.co	
3	Sedec	William Perez	Apoyo	1.112.772.771	3128136644		
4	SEDEC	Jonathan Carmona	Contratista	1.112.632.234	3176553316		
5	SEDEC	Yorlin Arcila Tarraga	Administrativa	38595577	3012047964	yorarcilatarraga@gmail.com	
6	SEDEC	Gloria Patricia Rojas	Aux. Admin	36722118	3186108227	gloriapatricia@valledelcauca.gov.co	
7	SEDEC.	Victor M Varela	Valle Innpulsa	1089165	3175529716	victor.varela@valledelcauca.gov.co	
8	Sedec	Katherine Chaves	Contratista	1113639012	3155613934		
9	Sedec	Leidy Gidney Cuenca	Lider	94231691	3116201185		
10	SEDEC	Miryam Tenorio Cossio	LIDER	66514915	3126497879		
11	SEDEC	Claudia Ximena Garcia	Contrat.	66862804	3187937541	xigarcia73@hotmail.com	
12	SEDEC	Hector Fabio Z	ASESOR	94977376	3154972008	hectorfabio20@gmail.com	

6. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD realizadas al programa Valle INN. Producto: Informe de PQRSD valle INN.

Atendí y remití 24 solicitudes de emprendedores y empresarios interesados en conocer la oferta institucional del programa Valle INN, como también de las personas que requieren información sobre las entregas de los insumos a los ganadores de los Fondos Valle INN, las cuales fueron recibidas a través de los correos institucionales de la gobernación y de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Escaneado con CamScanner

Valle Invencible | Gobernación Valle del Cauca | ValleINN

FORMATO DE SOLICITUDES

Código:	
Fecha:	
Versión:	
Página 1 de 1	

CENTRO VALLE INN: REGIONAL

N°	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	FECHA DE REMISIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICITUD	OBSERVACIONES
42	4/03/2022	Clara Voyvodic Casabo	Petición	Información programa Valle INN para investigación	8/03/2022	Jonathan Correa	Cerrada	
43	11/03/2022	Dennis Arce	Petición	Información sobre entregas Fondo Valle INN Comunas fase 2	14/03/2022	Katherine Chávez	Cerrada	Se envía correo informando que el operador la contactará
44	11/03/2022	Jaime Hurtado Villarreal	Petición	Apoyo emprendimiento	14/03/2022	Valle INN Cali	Cerrada	El correo lo remite Valle INN Virtual a Valle INN Cali
45	15/03/2022	Jhoana Agudelo	Petición	Información sobre entregas Fondo Valle INN Sevilla	15/03/2022	Valle INN Virtual	Cerrada	
46	16/03/2022	Milena Sandoval- Maria Camila Hernandez Sandoval	Petición	Familiar quiere apoyo para emprendimiento	17/03/2022	ValleINN Zarzal-Roldanillo	Cerrada	Se realiza consulta de los datos de la persona interesada
47	16/03/2022	Yaneth Sandoval - Valentina Rendon	Petición	Información programa Valle INN	17/03/2022	ValleINN Zarzal-Roldanillo	Cerrada	
48	24/03/2022	Alcaldía de Tuluá	Petición	Lanzamiento feria de Tuluá	24/03/2022	Pedro Pablo	Cerrada	
49	24/03/2022	Nardy Sanchez	Petición	Información programa emprendimiento para grupo de mujeres	28/03/2022	Katherine Chavez	Pendiente	Se contacta a la emprendedora para revisar solicitud 28 marzo, quedamos pendiente de identificar los emprendedores interesadas para iniciar socialización.
50	28/03/2022	Milady Garces	Petición	Lanzamiento Oficial de la Plataforma Cultural de Innovación, Participación y Circulación de Productos del Pacífico - Vitrina Pacífica	28/03/2022	Ana Lorelys Roman	Cerrada	
51	29/03/2022	Sebastian Ruiz	Petición	Invitación cierre Fondemprende	30/03/2022	Juan Guillermo Renteria	Cerrada	Se envía correo designando la asistencia al evento e informando el nombre del gestor.
52	31/03/2022	Beatriz Eugenia Toro Marulanda	Petición	Información sobre planes de negocio	4/04/2022	Valle INN Zarzal	Cerrada	Se envía correo a la emprendedora 31/03/2022
53	31/03/2022	Kevin Gonza	Petición	Información apoyo emprendimiento			Pendiente	Se envía correo al emprendedor 31/03/2022 04/04/2022
54	4/04/2022	Tatiana de Bugalagrande	Petición	Información apoyo emprendimiento	4/04/2022	Valle INN Tuluá	Cerrada	
55	1/04/2022	Katherine Mondragon	Petición	Información apoyo emprendimiento	4/04/2022	ValleINN Buenaventura	Cerrada	
56	5/04/2022	Maria del Pilar Twiggy	Petición	Traslado por competencia Secretaría de la mujer	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
57	5/04/2022	Jennifer Benitez	Petición	Información entrega fondo ValleINN Florida	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
58	5/04/2022	Daniel Villegas	Petición	Información entrega fondo ValleINN	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
59	5/04/2022	Leidy Marin	Petición	Información entrega fondo ValleINN	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
60	5/04/2022	Samuel Sparza	Petición	Información entrega fondo ValleINN Florida	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
61	5/04/2022	Edwin Andres Osorio Alcaldía de Trujillo	Petición	Requerimiento de Trujillo	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
62	4/04/2022	Alcaldía Ansermanuevo	Petición	Invitación a fiestas aniversarias Ansermanuevo	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
63	4/04/2022	UCEVA	Petición	Rendición de cuentas UCEVA	4/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	
64	5/04/2022	Sirley Castro Valencia	Petición	Asesoría emprendimiento	5/04/2022	ValleINN Buga	Cerrada	
65	5/04/2022	Maggi Carolina Rebolledo	Petición	Información entrega de insumos	5/04/2022	ValleINN Virtual	Cerrada	

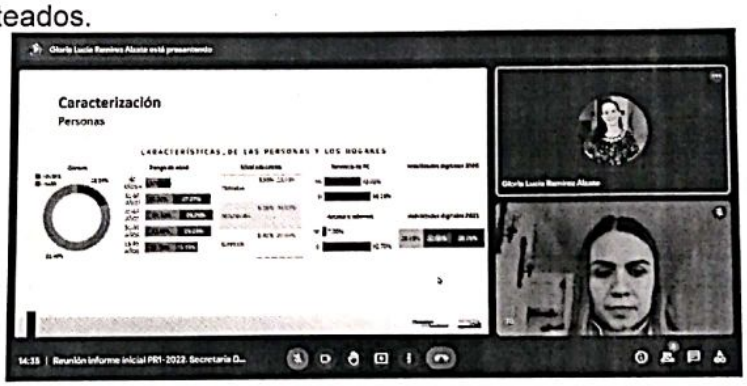
7. Representar a la subsecretaria de desarrollo económico en instancias de participación departamentales en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. Producto: relatoría de las instancias de participación.

Escaneado con CamScanner

Participé en reunión con Fenalco para revisar la participación en los eventos que se están organizando para el 2022, como el Retail del futuro y Expoindustrial. En dicha reunión informaron el tamaño de los stands asignados para la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Se deja como compromiso realizar la convocatoria de los emprendedores interesados en participar en los dos eventos. Y programar una reunión para revisar los avances en temas logísticos.



Participé en la reunión con la Fundación WWB, donde se presentó el informe inicial del Plan Reactivate fase 1 del 2022 y el resumen del Plan de Reactivate 2021, en el cual se describe el impacto que tuvo el programa en los emprendedores de la secretaría de Desarrollo Económico y su respectiva caracterización.
Se resaltó el seguimiento que realizan por parte de la Fundación WWB a cada una de las actividades propgramadas para los emprendedores, ya que esto permite el cumplimiento de los objetivos planteados.



Participé en la reunión realizada con el equipo de la Oficina de Transparencia, con el objetivo de socializar la información de la matriz de los riesgos anticorrupción e iniciar alistamiento al cumplimiento de los controles definidos en el plan anticorrupción. Los seguimientos serán en abril, agosto y diciembre.



Escaneado con CamScanner

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Durante el mes de abril, apoyé la divulgación de los diferentes proyectos y estrategias que se estan llevando a cabo bajo el liderazgo del secretario Dr. Pedro Andrés Bravo Sanchéz, que tiene como objetivo apoyar el fortalecimiento y la reactivación económica de los emprendedores y empresarios del departamento.

Facebook	Instagram	Twitter
68 likes	68 likes	61 likes



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de ABRIL de 2022.

Cordialmente,

KATHERINE CHAVEZ MEJIA
C.C. 1113639252

Escaneado con CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2435
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 21 de abril de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: KATHERINE CHAVEZ MEJIA

Cedula o Nit: 1113639252-4 **Dirección Beneficiario:** Calle 60 # 27A - 07 Palmira

Teléfono: 3155613934 **Correo Electrónico**: kathechavez16@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032460 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($22.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE ABRIL DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0075 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 9432824518** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1400849288**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.75276354981. PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA.
Valor: ($3.800.000)

Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

Katherine Chavez Mejia

KATHERINE CHAVEZ MEJIA
Cedula: 1.113.639.252

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020