ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **JAVIER CRUZ VALVUENA** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente 01 de Marzo al 31 de Marzo de 2022.

Contrato:	**No.CPS. 054**
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	**JAVIER CRUZ VALVUENA**
Cédula o NIT	No 79.611.892 de Bogotá
Objeto:	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA ATENCIÓN, GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS ASUNTOS DE GESTIÓN DEL RIESGO, MANEJO DE AGLOMERACIONES, ATRACCIONES Y DISPOSITIVOS DE ENTRETENIMIENTOS A CARGO DE LA LOCALIDAD DE LOS MÁRTIRES."
Plazo del contrato:	(9) meses
Fecha iniciación:	26 de Enero de 2022
Fecha de terminación:	25 de Octubre 2022
Prórroga(s)	N/A
Valor inicial pactado:	$ 23.400.000
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	**2.600.000 M/cte**
Numero de PIN:	9432321420
Periodo cotizado.	**FEBRERO 2022**

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 01 das del mes de Abril del año 2022.

Interventor o Supervisor,

Juan Rachif Cabarcas Rahman
C.C 1.026.560.118 de Bogotá
Alcalde Local de Los Mártires.

Víctor Fernando Enciso Contreras
Apoyo a la supervisión
CC 79.967.824

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 002 PERÍODO: 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2022	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Contrato por prestacion de Servicios
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 054 DEL 26 DE ENERO DE 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**JAVIER CRUZ VALVUENA**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	79.611.892 de Bogotá
PLAZO DE EJECUCIÓN	(9) meses
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 23.400.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	**$ 2.600.000**
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	**O23011605570000002099 concepto "GESTIÓN PÚBLICA EFICIENTE Y TRANSPARENTE**
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2022
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	25 DE OCTUBRE DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA ATENCIÓN, GESTIÓN Y TRÁMITE DE LOS ASUNTOS DE GESTIÓN DEL RIESGO, MANEJO DE AGLOMERACIONES, ATRACCIONES Y DISPOSITIVOS DE ENTRETENIMIENTOS A CARGO DE LA LOCALIDAD DE LOS MÁRTIRES."

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1 Brindar apoyo y acompañamiento a las actividades como aglomeraciones y actividades relacionadas con gestión del riesgo en la localidad.	Acompañamiento a actividades Flores espacio publico	1	Actas
2 Realizar la organización y sistematización de información, comunicaciones, peticiones, solicitudes, entre otras en los sistemas de información, aplicativos o bases de datos a cargo del área de gestión policiva, para la gestión y trámite correspondiente, de acuerdo con los lineamientos y orientaciones establecidas por el profesional a cargo.	NO FUERON REQUERIDAS	N/A	N/A
3 Apoyar el desarrollo de las actividades y operativos de inspección, vigilancia y control relacionados con riesgos, de acuerdo con la programación y cronogramas establecidos.	(15) Operativos Entre Seguridad, parqueaderos, espacio publico y bicicletas	15	Actas
4 Preparar los informes y reportes con los registros fotográficos de los operativos, de acuerdo con los lineamientos las instrucciones establecidas.	NO FUERON REQUERIDAS	N/A	N/A
5 Apoyar la conformación de reportes, informes, estadísticas, bases de datos que se requieran para la gestión y atención de información, requerimientos y en general la gestión del equipo de trabajo, de acuerdo con las necesidades del servicio.	NO FUERON REQUERIDAS	N/A	N/A

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6 Apoyar técnicamente al referente de riesgos en las visitas técnicas y verificación de recursos en los eventos y aglomeraciones en la localidad, de acuerdo con la programación y cronogramas establecidos	1 Consejo de Seguridad	1	Gestión Documental
7 Garantizar la guarda, custodia y buen uso de los elementos de la entidad que le sean entregados, para la efectiva realización de su objeto contractual, en caso de que se genere pérdida o deterioro injustificado el supervisor deberá realizar el procedimiento que corresponda para que se garantice el reintegro de los mismos.	Entrega de actas a gestión documental	22	Gestión Documental
8 Presentar informe mensual y los documentos y archivos suscritos de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones pactadas con el archivo de los documentos suscritos que haya generado en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.	INFORME DEL MES DE ENERO Y FEBEREO	2 DOS	N/A
9 Cumplir sus actividades y obligaciones de forma presencial y/o especifica con trabajo desde casa, durante todo el tiempo que dure la Emergencia Sanitaria y/o el estado de Calamidad Pública en el Distrito Capital, conforme con los lineamientos dados por el supervisor y tomando las medidas de protección a que hubiere lugar	NO FUERON REQUERIDAS	N/A	N/A

ALCALDÍA LOCAL DE MARTIRES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
10 Acordar con el supervisor las demás actividades necesarias para garantizar el cumplimiento del objeto contractual	NO FUERON REQUERIDAS	N/A	N/A

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	EPS : FAMISANAR	POSITIVA	AFP : PORVENIR

FIRMAS	
	CONTRATISTA
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	Javier Cruz **Firma:** **JAVIER CRUZ VALVUENA** **C.C 79.611.892 DE BOGOTA**
	SUPERVISOR/INTERVENTOR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.			**JUAN RACHIF CABARCAS RAHMAN** **C.C 1.026.560.118 DE BOGOTÁ** **ALCALDE LOCAL DE LOS MÁRTIRES** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** **Nombre:** **VICTOR FERNANDO ENCISO CONTRERAS** **C.C 79.967.824** **PROFESIONAL DE RIESGOS**