PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., Abril de 2022.

Señor (a)
MSc JUAN CARLOS ARIAS CHAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3466017
Cargo del supervisor Profesional Diseño y
Producción Curricular
Centro de Diseño y Metrología
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3466017 del año 2022

JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76.319.566 de Popayán, en mi calidad de Contratista del **SENA**, en el **CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGÍA SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro del 1° al 30 de Abril de 2022.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de **CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE** ($55.448.333). Esta suma será pagada por el **SENA** al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2022 por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE** ($3.948.333) b). Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2022, por valor de **CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE** ($5.150.000) cada uno; Los honorarios serán pagados por el **SENA** al contratista de acuerdo al cronograma definido por la entidad, en la cuenta de Ahorros No. 86871156168 de Bancolombia, cuyo titular el Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el **SENA** pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Ecosistema SENNOVA para implementar desde el Centro de Diseño y Metrología de la Regional Distrito Capital las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo a la asignación dada desde dirección general.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas. Informe de resultados de convocatoria: • Reporte de actividades desarrolladas para la convocatoria • Comunicados • Estrategias de difusión • Impacto de estrategias. • Imágenes del proceso.	Se participa activamente de la promoción de la convocatoria 2022 del programa #MiPymeSeTransforma para empresas situadas en la zona de influencia de la Regional Distrito Capital. Se participa en la reunión informativa con empresarios pertenecientes a la Regional Cordoba, respecto de la convocatoria nacional, llevada a cabo el 18-03-2022; se participa del evento de lanzamiento de la convocatoria 2022 #MiPymeSeTransforma, llevado a cabo el 22-03-2022. De igual forma se lleva a cabo la segmentación de una primera base de datos que contiene un total de 1.947 registros y de una segunda con 2.701 registros de información. Con los datos presentes en los listados, se procede a efectuar la remisión de correos electrónicos masivos en las siguientes fechas: • 28-03-2022: 200 E-mails. • 29-03-2022: 143 E-mails. • 30-03-2022: 200 E-mails. • 31-03-2022: 189 E-mails. • 06-04-2022: 300 E-mails. • 07-04-2022: 300 E-mails. • 08-04-2022: 355 E-mails. • 18-04-2021: 2.701 E-mails	Registro de información en buzón institucional de correo electrónico jcanizalezb@sena.edu.co; se adjuntan capturas de pantalla. Se adjuntan capturas de pantalla de imágenes de participación en eventos referidos.

		En las reuniones de equipo de trabajo llevadas a cabo durante el periodo objeto del presente informe, se lleva a cabo retroalimentación respecto del grado de avance en el registro de personas, para la participación en la estrategia a partir del mes de Mayo de 2022.	
2	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos. Listado de empresas activas.	Durante el periodo objeto del presente informe, el contacto con las empresas asignadas se da en el marco de la ejecución de actividades establecidas en el plan de mejora suscrito con los empresarios. A la fecha, del total de empresas atendidas (12), todas continúan dentro del proceso de asesoría y acompañamiento definido.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados. Acta de inicio y Lista de asistentes a sensibilización.	Durante el periodo objeto del presente informe, habiéndose efectuado ya el proceso de sensibilización e inicio y establecimiento del cronograma de actividades con los empresarios asignados, se dio continuidad a las acciones de implementación de los compromisos presentes en el plan de mejora suscrito con cada una de las 12 empresas que se están atendiento. La información correspondiente a las acciones desarrolladas, se encuentra disponible en la plataforma Dynamis en la sección de seguimiento a la asesoría empresarial.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.
4	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados. Reporte de información de empresas y empresarios generados desde el sistema de información.	A la fecha de emisión del presente informe, se cuenta con la totalidad de la información actualizada en el sistema Dynamis, correspondiente a los dato de las empresas asignadas. De acuerdo con lo anterior, los diferentes reportes que se generan desde la herramienta en mención, quedan totalmente a disposición.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.

5	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico. Informe Inicial de cada empresa asignada.	Durante el periodo objeto del presente informe y consecuentes tanto con la herramienta definida para esta actividad denominada Softwhere, como con la metodología de Extensionismo Tecnológico del Sena, en concordancia con el diagnostico previo efectuado, se da continuidad a la implementación de acciones definidas en el plan de mejora suscrito con cada uno de los empresarios acompañados.	Carpeta OneDrive de evidencias: https://bit.ly/3w61cZq Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.
6	Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa. Formato de Plan de mejora concertado y firmado.	Los planes de mejora derivados de los resultados obtenidos con la aplicación de la herramienta Softwhere a cada uno de los empresarios asignados, fueron formulados en su totalidad y concertados en espacios de trabajo individuales con cada empresario, para dar inicio a su implementación. Los formatos de contenido de dicha información (GIC-F-048), quedaron debidamente firmados tanto por el empresario y/o su delegado y el Extensionista Tecnológico. Dentro del proceso de concertación del plan de mejora, fueron identificados y definidos los indicadores que se van a evaluar durante el ciclo de acompañamiento. A la fecha de rendición del presente informe, se está llevando a cabo la implementación de acciones previstas en el documento en mención.	Carpeta OneDrive de evidencias: https://bit.ly/3w61cZq
7	Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General. Reporte de indicadores emitido por sistema de información.	N/A para el periodo objeto del presente informe. La medición de dichos indicadores será efectuada a la culminación del proceso de acompañamiento.	N/A para el periodo objeto del presente informe.
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas	Una vez llevados a cabo los procesos de sensibilización, diagnóstico, concertación del	Registro de información en Plataforma Dynamis

	asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General. Formato de seguimiento (según formato estandarizado).	plan de mejora e identificación de los indicadores a evaluar durante el ciclo de acompañamiento con cada uno de los empresarios, se da continuación a la implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico mediante sesiones de asesoría personalizada con cada empresario. Los registros y evidencias de dichas acciones, quedan a disposición en la plataforma Dynamis 31 y en la herramienta de Microsoft Teams, esta ultima utilizada para llevar a cabo las reuniones virtuales.	(31); se adjuntan capturas de pantalla.
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico. Acta de cierre, Informe Final, Certificado de calidad de consultoría emitido por empresario.	N/A para el periodo objeto del presente informe.	N/A para el periodo objeto del presente informe.
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico. Reporte de registro de encuesta de satisfacción.	N/A para el periodo objeto del presente informe.	N/A para el periodo objeto del presente informe.
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General. Entrega de documentos virtuales como soporte de ejecución de la estrategia en el repositorio nacional de Extensionismo Tecnológico, de cada una de las empresas que	Durante el periodo objeto del presente informe, se llevó a cabo la documentación de la información concerniente a los procesos de acompañamiento y asesoría a los empresarios, derivada de las sesiones de trabajo desarrolladas con cada uno de ellos. Los documentos finales de cierre, serán generados de forma oportuna a la culminación del proceso de acompañamiento.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.

	está acompañando, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico en la Dirección General.		
12	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General. Reportes de cumplimiento de sistema de información: • Avance por empresa • Avance Extensionista • Registro de empresas.	De acuerdo con la configuración de la plataforma Dynamis 31 y dentro de la opción de formato de registro de asesorías código GIC-F-049, fueron registradas las acciones ejecutadas con cada una de las doce (12) empresas asignadas, con corte a la fecha de generación del presente informe. Todo lo anterior de acuerdo con la metodología de Extensionismo Tecnológico, los cronogramas definidos y los lineamientos dados por las distintas instancias institucionales. Los registros de cumplimiento se pueden evidenciar también en los menú del sistema de información de: Avance por empresa, avance por extensionista y registro de empresas.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.
13	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo. Acta de reunión y listado de asistencia.	Durante el periodo objeto del presente informe, se establece comunicación constante tanto con el Extensionista de Apoyo de la Regional, como con el Dinamizador asignado. Dicha comunicación se efectua por diversos medios (Celular, Chat, Videollamadas, E-mails, etc).	Registro de llamadas, chats, videoconferencias, e-mails. Se adjunta capturas de pantalla.
14	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional. Acta de reunión y listado de asistencia.	Se participa de las reuniones de equipo convocadas tanto por parte del Extencionista Tecnológico de Apoyo (Reuniones de equipo de trabajo Regional Distrito Capital), como las agendadas desde el nivel Nacional. Para el periodo objeto del presente informe, se partició de las siguientes reuniones: • Charla colaborativa con empresarios (17-03-2022).	Captura de pantalla participación en reuniones.

		• Reunión convocatoria Nacional #MiPymeSeTransforma 2022, empresarios Regional Cordoba (18-03-2022). • Reunión de equipo Distrito Capital (18-03-2022). • Evento de lanzamiento convocatoria 2022 #MiPymeSeTransforma (22-03-2022). • Charla colaborativa con empresarios (22-03-2022). • Reunión de equipo Distrito Capital (25-03-2022). • Charla colaborativa con empresarios (29-03-2022). • Participación evento en vivo Sena Informa (30-03-2022). • Charla colaborativa con empresarios (31-03-2022). • Charla colaorativa con empresarios (05-04-2022). • Charla colaorativa con empresarios (07-04-2022). • Charla colaorativa con empresarios (19-04-2022).	
15	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General. Acta de reunión y listado de asistencia.	Durante el periodo objeto del presente informe, se establece comunicación constante tanto con el Extensionista de Apoyo de la Regional, como con el Dinamizador asignado. Dicha comunicación se efectua por diversos medios (Celular, Chat, Videollamadas, E-mails, etc).	Registro de llamadas, chats, videoconferencias, e-mails. Se adjunta capturas de pantalla.
16	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas. Acta de reunión y listado de asistencia.	Dentro de las estrategias para fomentar el crecimiento y la mejora del proceso de consultoría con los empresarios, se llevaron a cabo charlas colaborativas con los mismos, en temas de gran importancia para el cumplimiento del objetivo de la estrategia #MiPymeSeTransforma. De igual manera, se programaron y ejecutaron sesiones de trabajo especificas con cada empresa,	Captura de pantalla acciones desarrolladas.

		de las cuales participaron la persona o personas designadas por cada organización, para atender el proceso. Se remite información a las empresas, sobre eventos o programas adicionales y/o complementarios en los cuales pueden participar.	
17	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual. Formato de seguimiento (según formato estandarizado).	La disponibilidad de tiempo para la ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma, se ve reflejada en el cumplimiento del proceso de asesoría y acompamamiento a cada una de las doce (12) empresas asignadas y trabajadas durante el periodo objeto del presente informe. Las acciones realizadas de manera virtual.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 9432937272 de la planilla, del operador Aportes en Línea correspondiente al periodo Febrero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en veintiun (21) folios

Cordialmente,

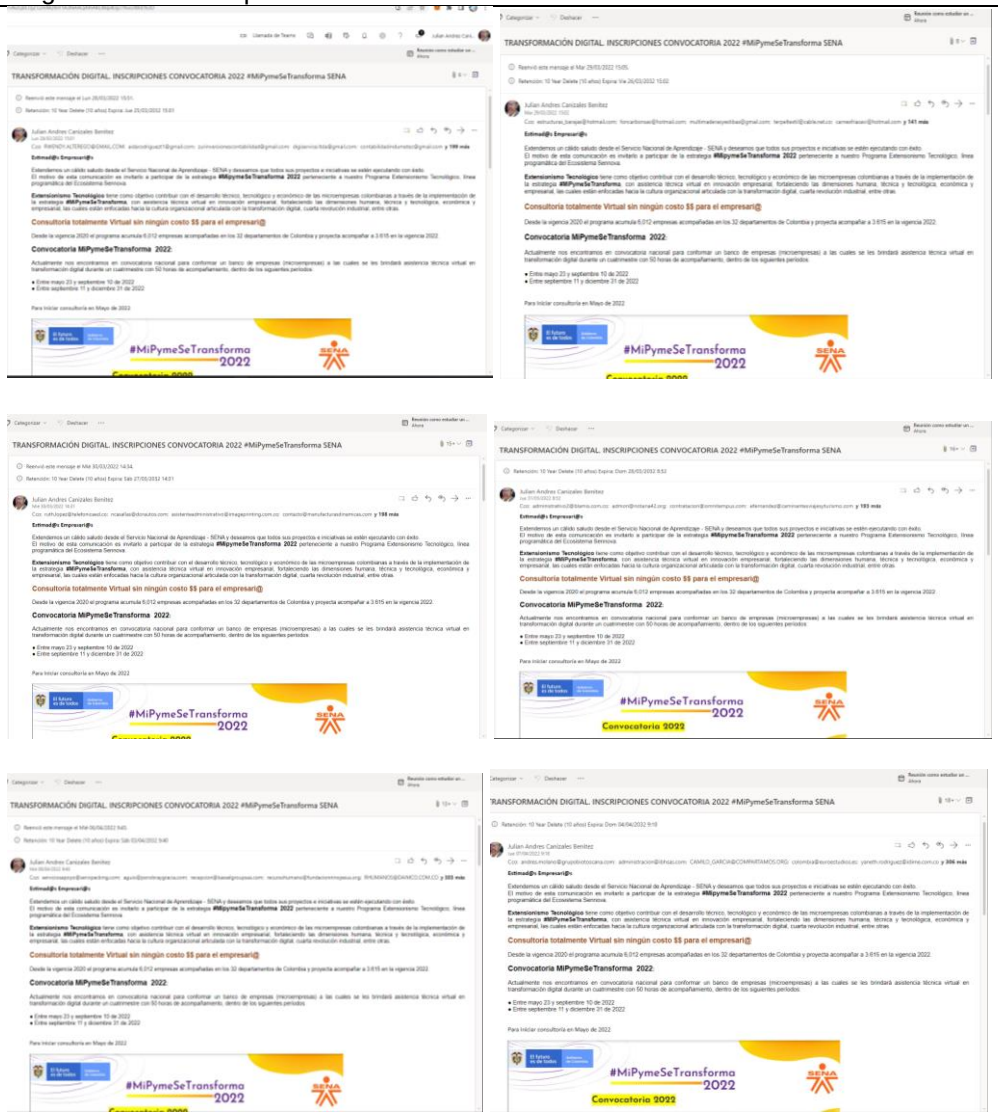


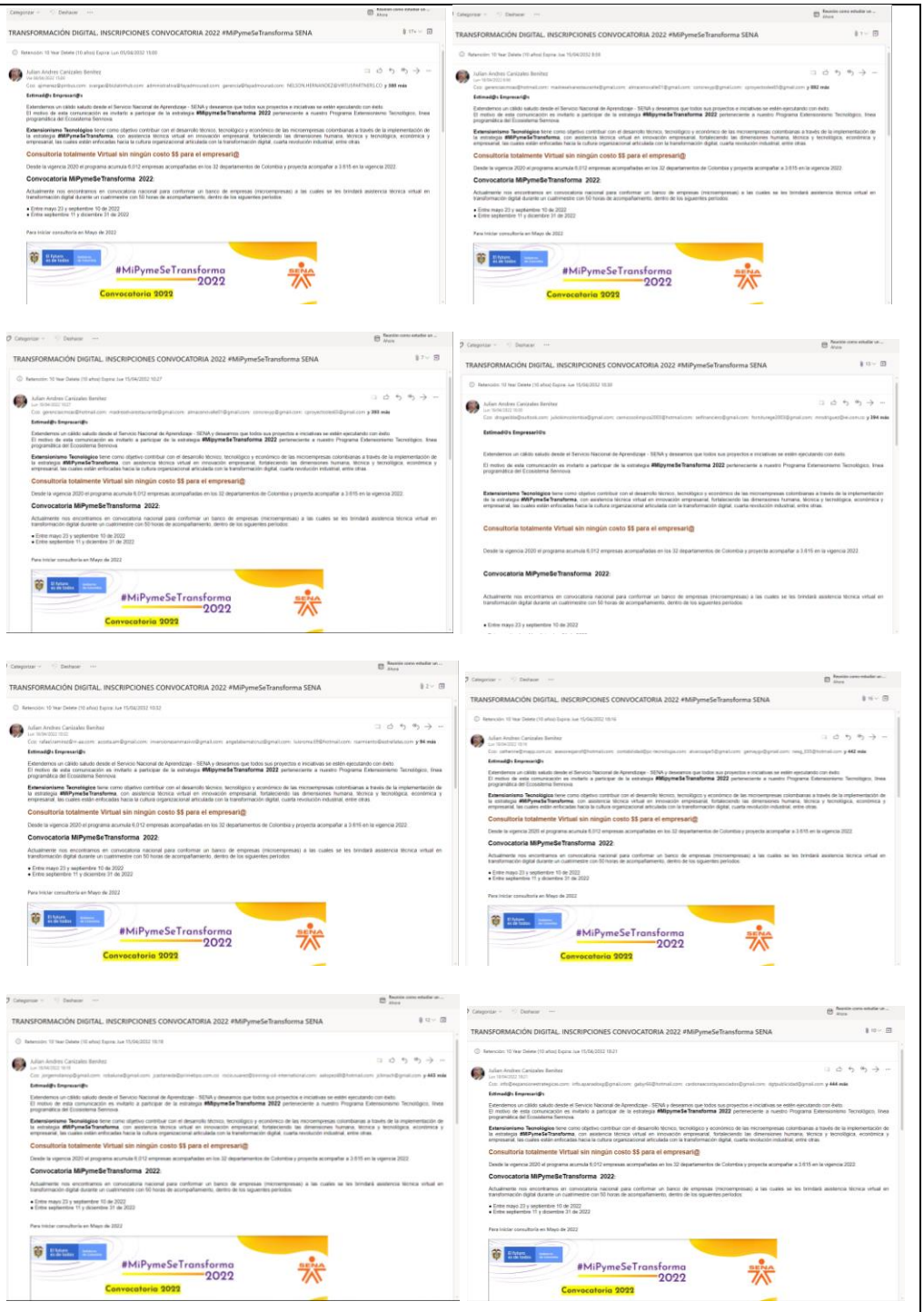
Firma
JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ
Contratista
C.C. No. 76.319.566

Recibí a satisfacción:

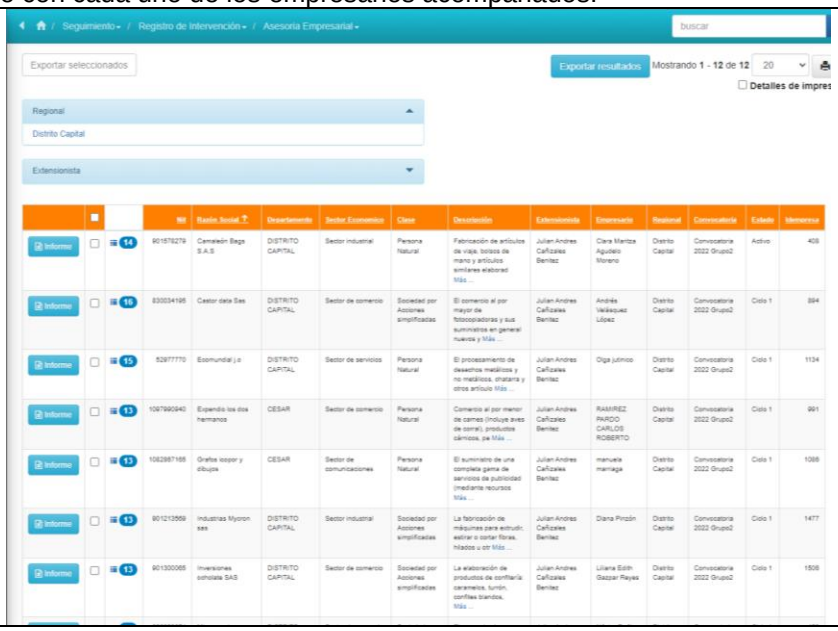
Firma
MSc JUAN CARLOS ARIAS CHAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3466017
Cargo Profesional Diseño y Producción Curricular

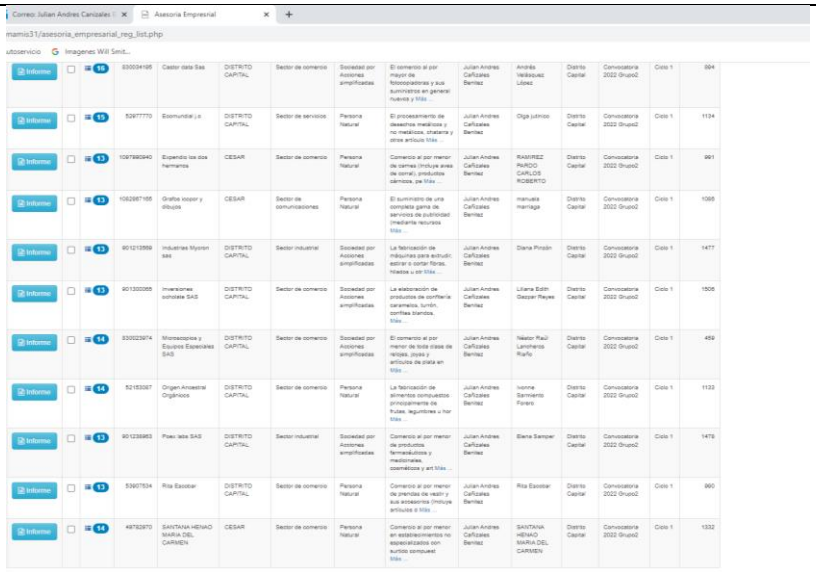
EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3466017 de 2022
JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ
Mes Abril de 2022

OBLIGACIÓN No.	1
ACTIVIDAD REALIZADA:	Participación activa en la promoción de la convocatoria 2022 del programa #MiPymeSeTransforma para empresas situadas en la zona de influencia de la Regional Distrito Capital
EVIDENCIA:	

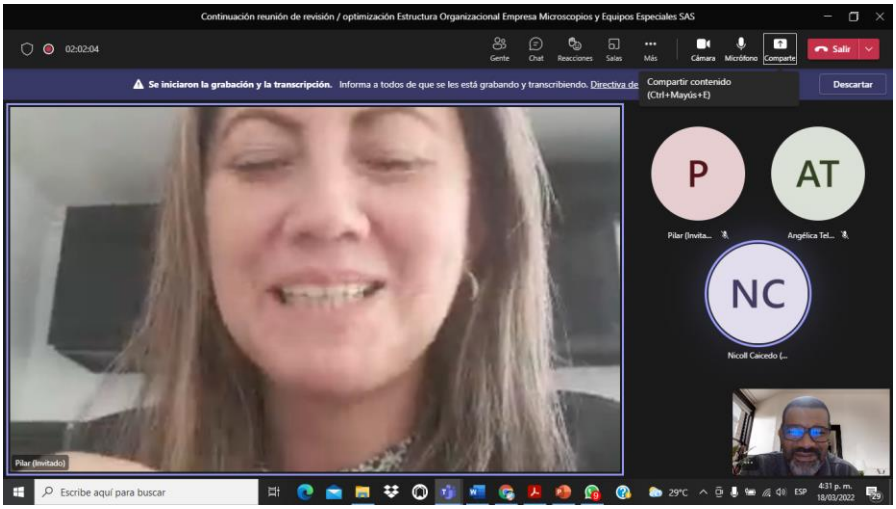

TRANSFORMACIÓN DIGITAL. INSCRIPCIONES CONVOCATORIA 2022 #MiPymeSeTransforma SENA
Consultoría totalmente Virtual sin ningún costo $$ para el empresario@
Convocatoria MiPymeSeTransforma 2022:
#MiPymeSeTransforma 2022
Convocatoria 2022

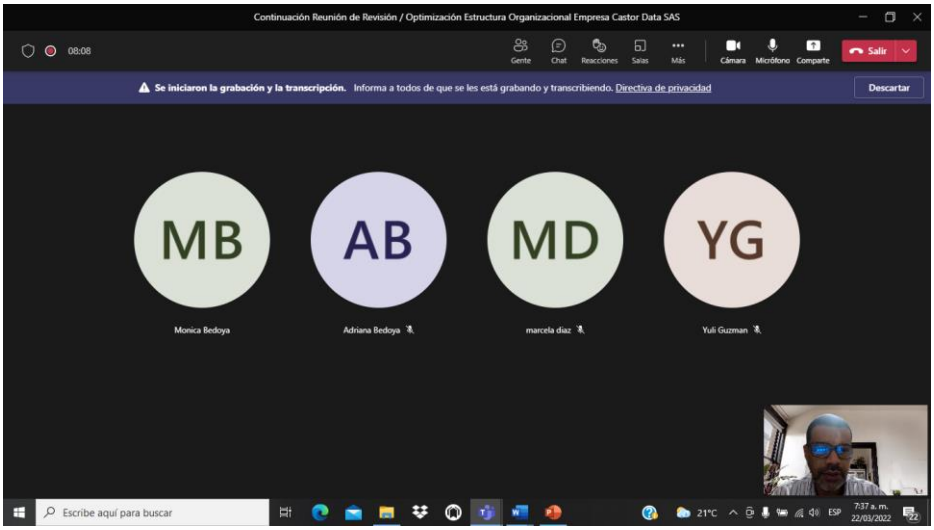
OBLIGACIÓN No.	2
ACTIVIDAD REALIZADA:	Se da contininuidadal proceso de asesoría y acompañamiento definido.
OBLIGACIÓN No.	3
ACTIVIDAD REALIZADA:	Se dio continuidad a las acciones de implementación de los compromisos presentes en el plan de mejora suscrito con cada una de las 12 empresas que se están atendiento
OBLIGACIÓN:	4
ACTIVIDAD REALIZADA:	Se lleva a cabo la emisión de los diferentes reportes que se generan desde la herramienta Dynamis y quedan totalmente a disposición.
OBLIGACIÓN:	5, 11, 12 y 17
ACTIVIDAD REALIZADA:	Se da continuidad a la implementación de acciones definidas en el plan de mejora suscrito con cada uno de los empresarios acompañados.
EVIDENCIA:	

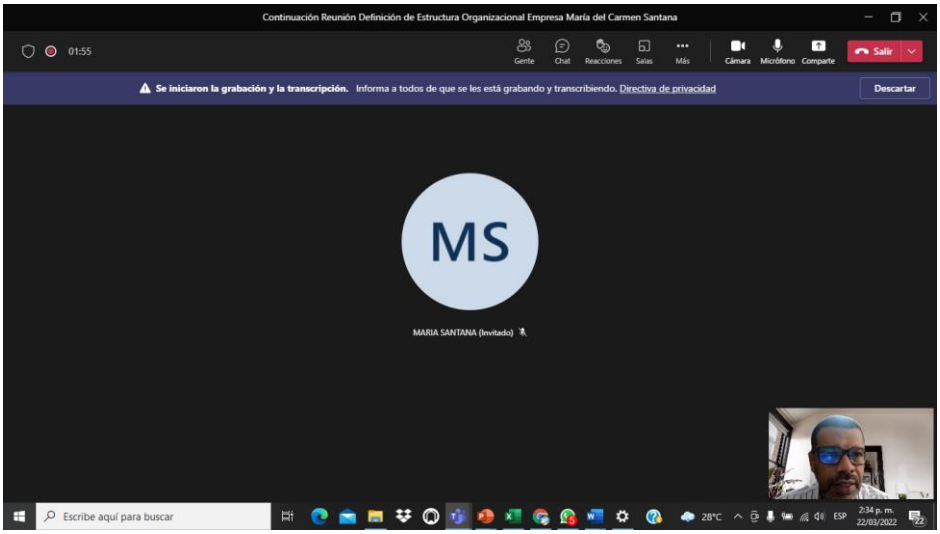
OBLIGACIÓN No.	3, 5, 8 y 17
ACTIVIDAD REALIZADA:	Espacios de trabajo con todos los empresarios asignados, en los cuales se llevó a cabo el proceso de sensibilización sobre los principales componentes del programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma y diagnostico del nivel de madurez digital de las empresas. ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma
EVIDENCIAS:	
EMPRESA:	Microscopios y equipos especiales SAS (18-03-2022)



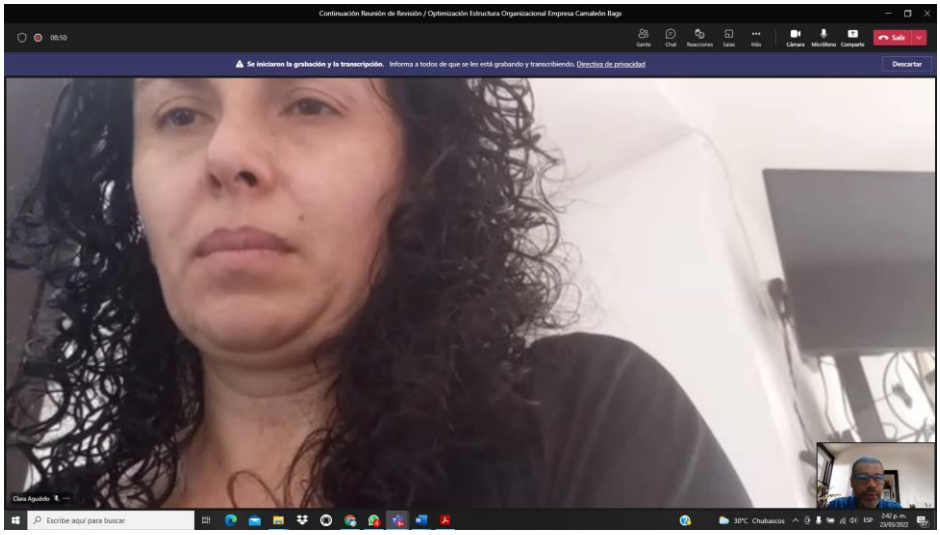
EMPRESA:	Castor Data SAS (22-03-2022)



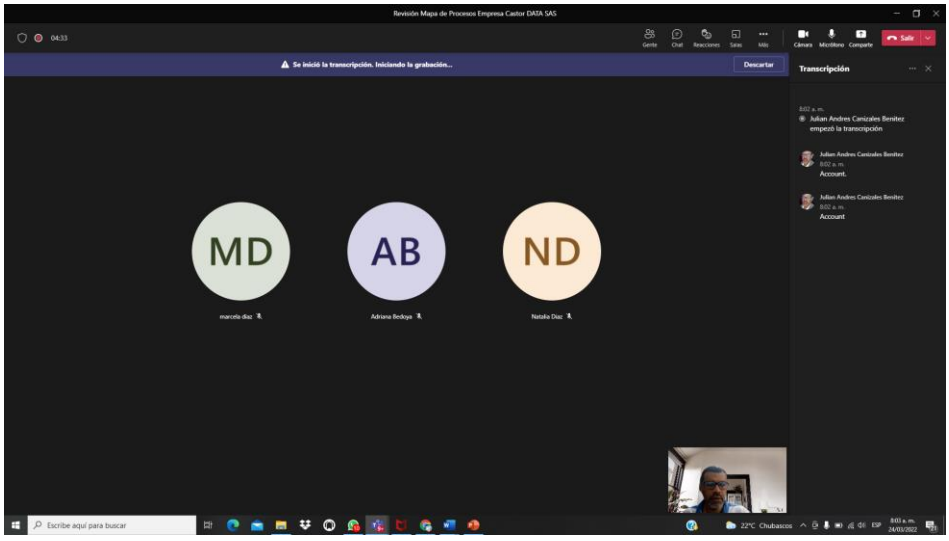
EMPRESA:	Santana Henao Maria del Carmen (23-03-2022)



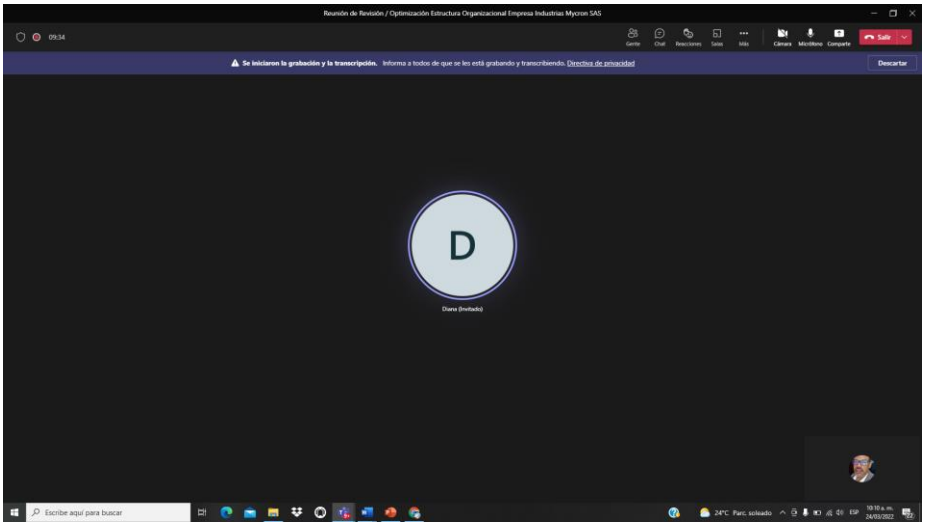
EMPRESA:	Camaleón Bags (23-03-2022)



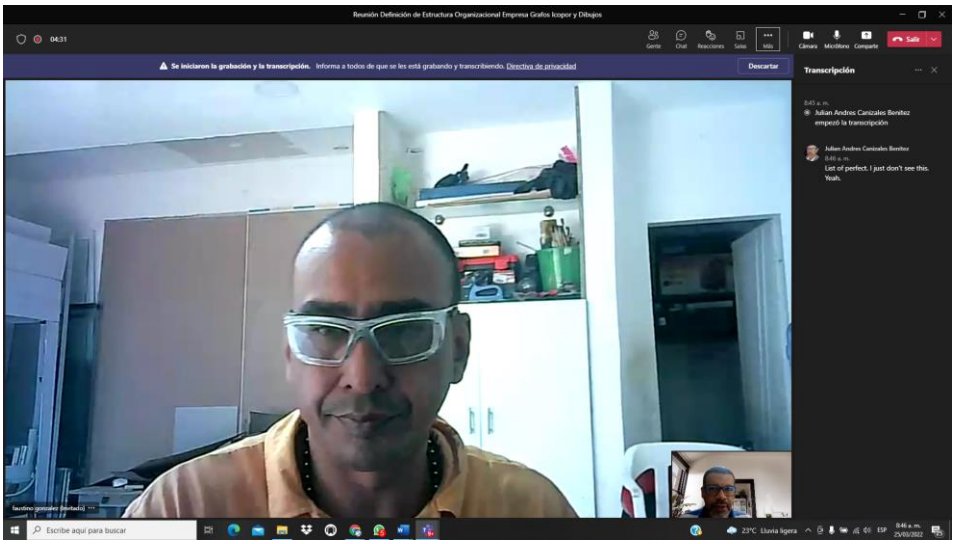
EMPRESA:	Castor Data SAS (24-03-2022)



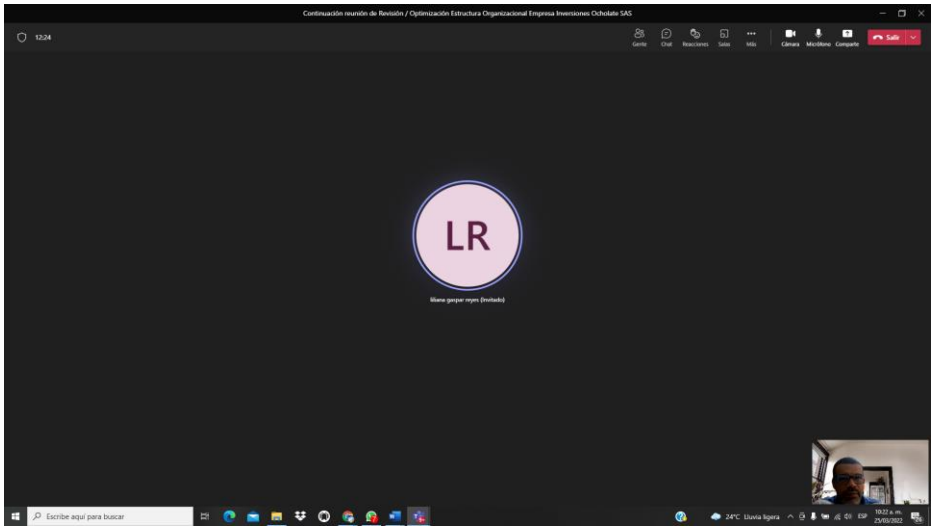
EMPRESA:	Industrias Mycron SAS (24-03-2022)



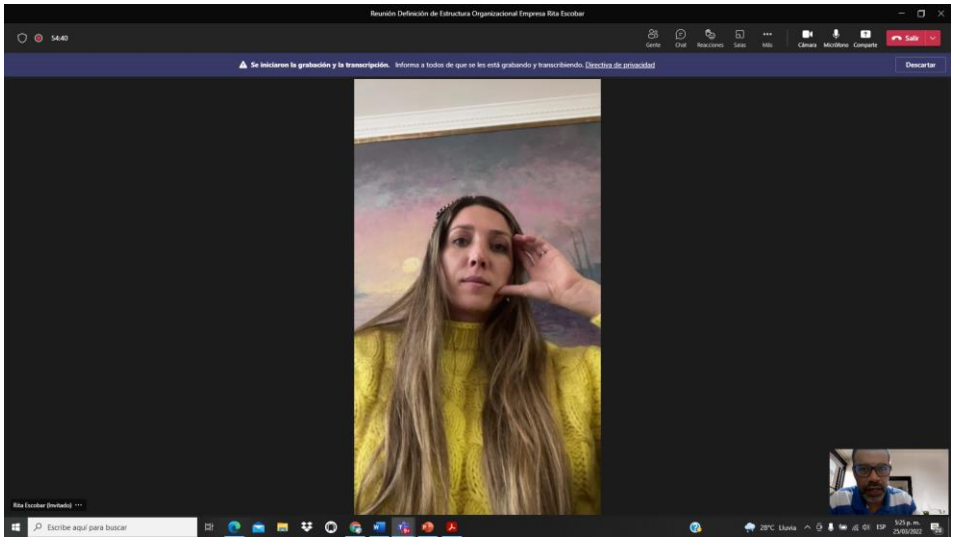
EMPRESA:	Grafos icopor y dibujos (25-03-2022)



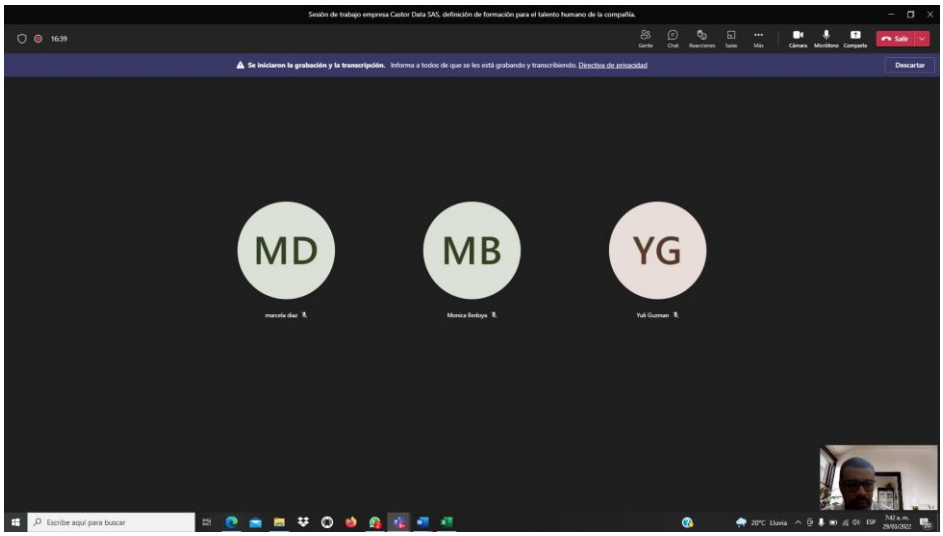
EMPRESA:	Inversiones Ocholate SAS (25-03-2022)



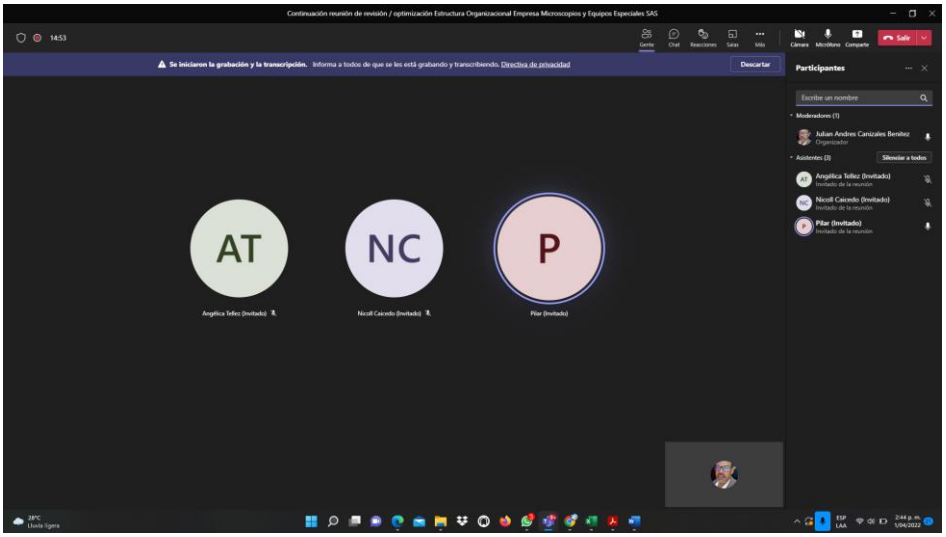
EMPRESA:	Rita Escobar (25-03-2022)



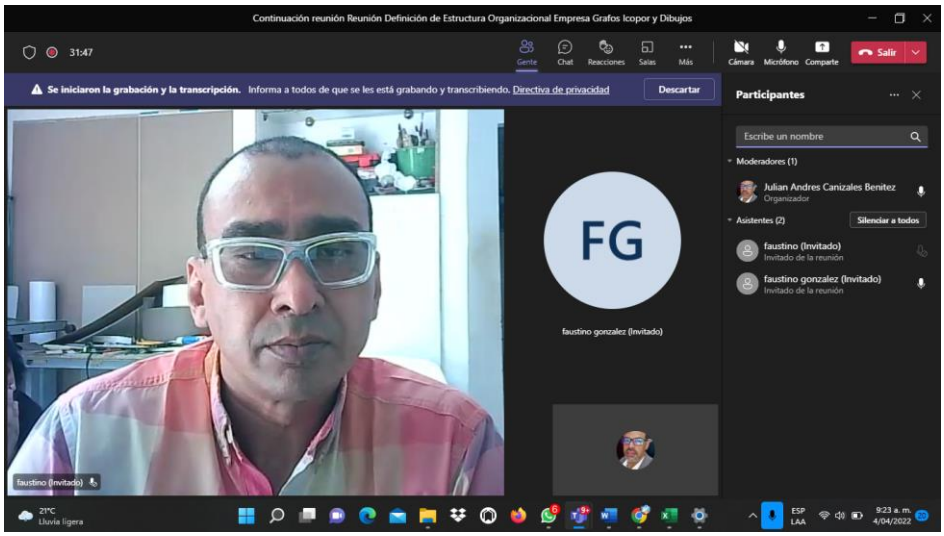
EMPRESA:	Castor Data SAS (29-03-2022)



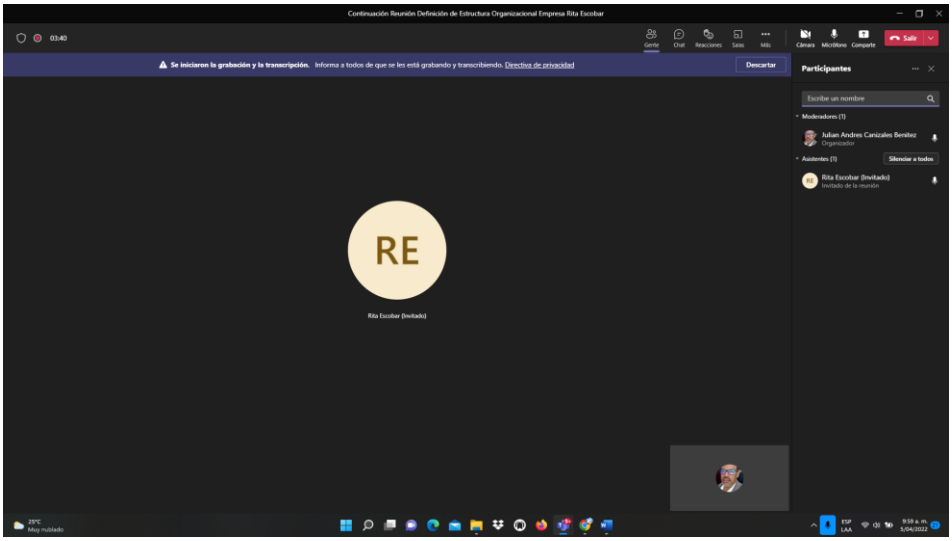
EMPRESA:	Microscopios y equipos especiales SAS (01-04-2022)



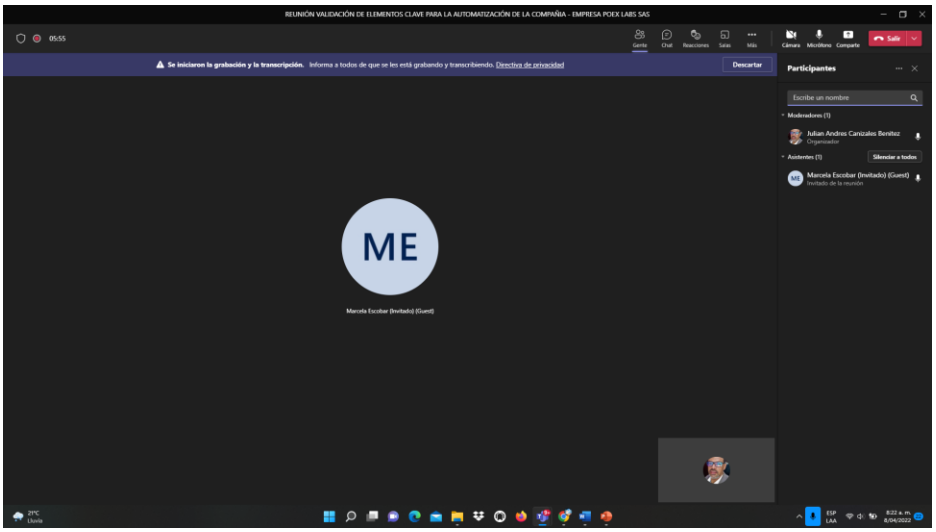
EMPRESA:	Grafos icopor y dibujos (04-04-2022)



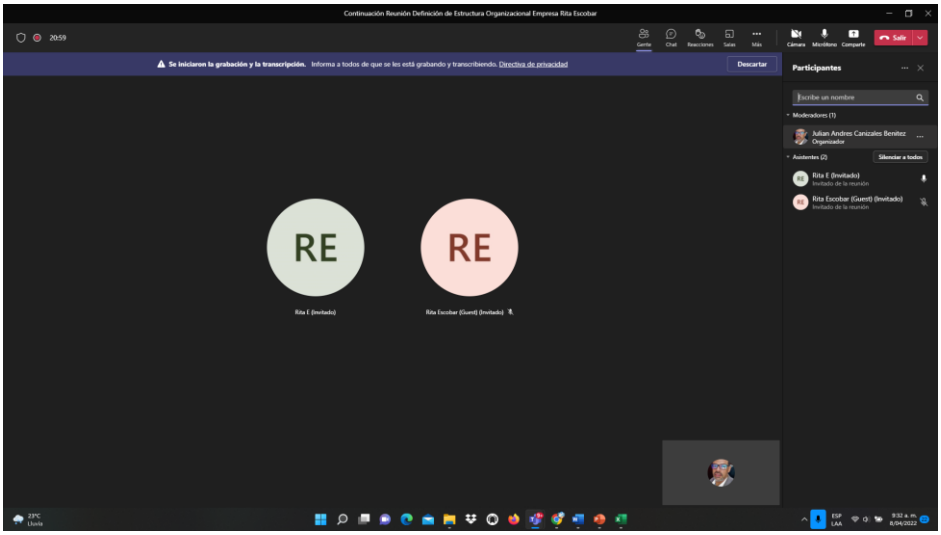
EMPRESA:	Rita Escobar (05-04-2022)



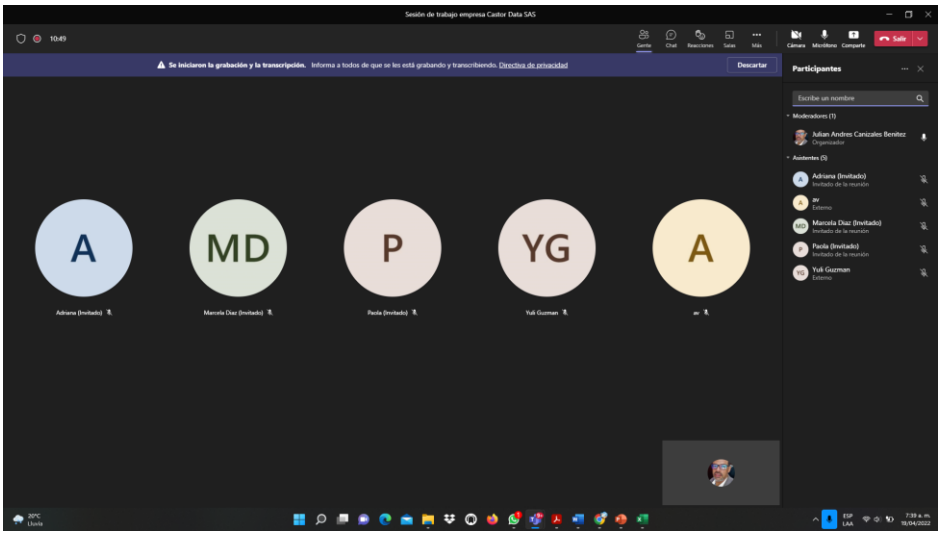
EMPRESA:	Poex Labs SAS (08-04-2022)



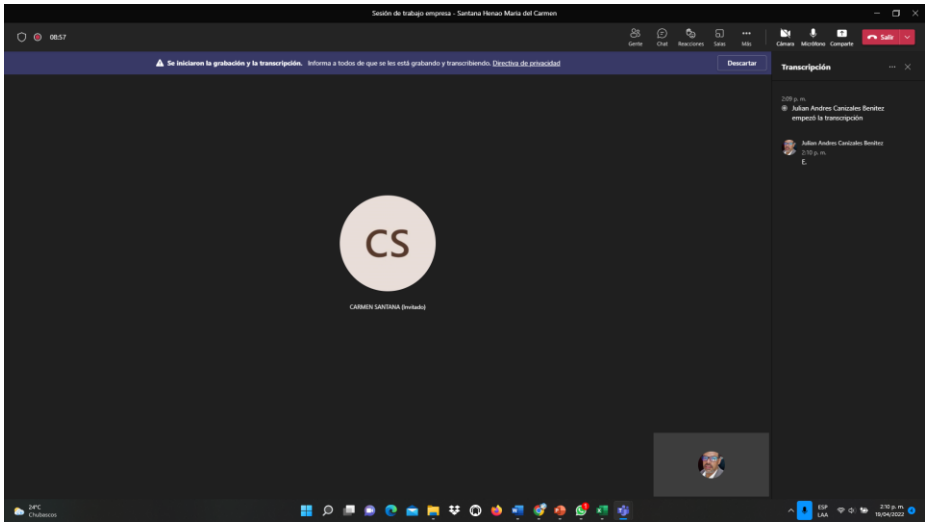
EMPRESA:	Rita Escobar (08-04-2022)



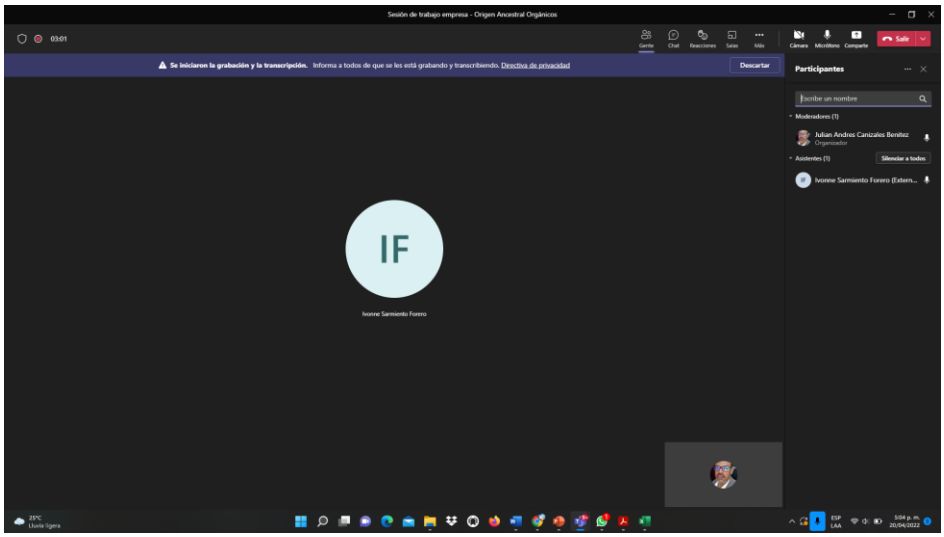
EMPRESA:	Castor Data SAS (19-04-2022)



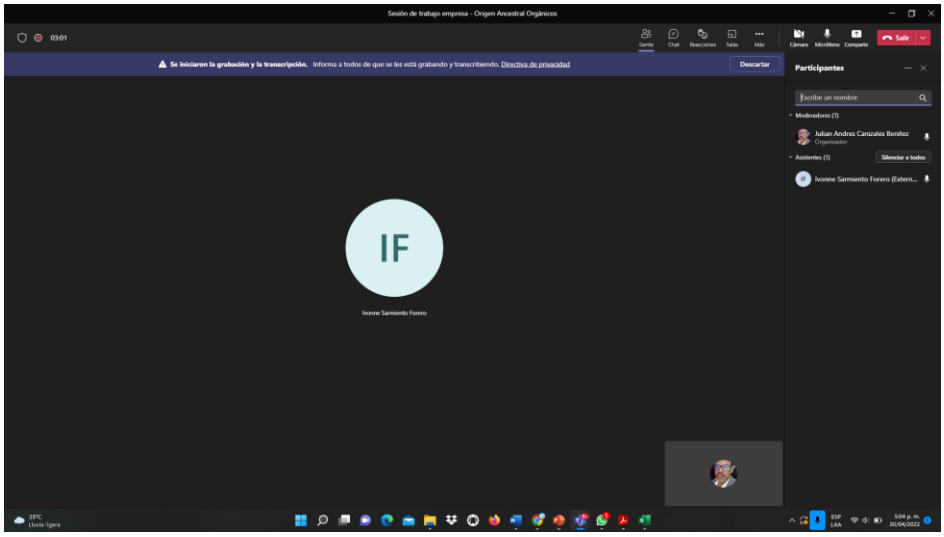
EMPRESA:	Santana Henao MAria del Carmen (19-04-2022)



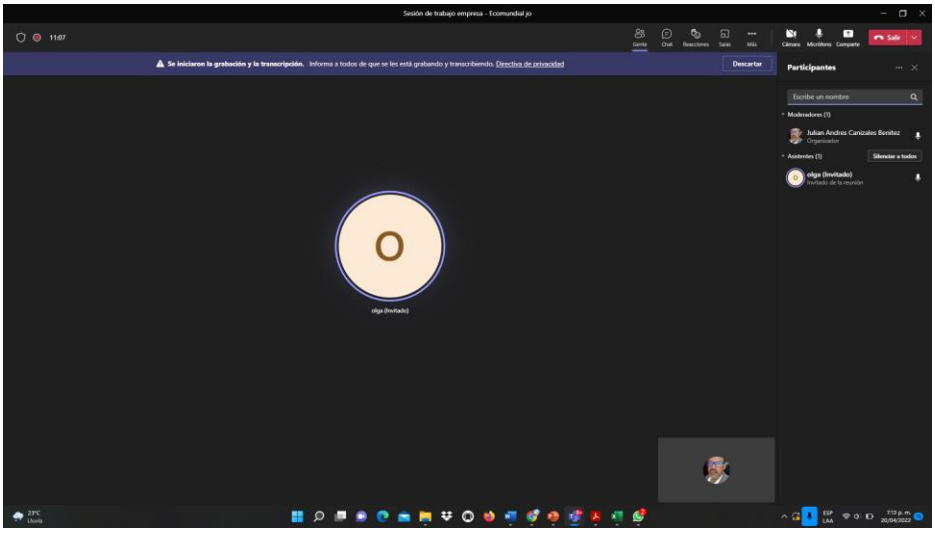
EMPRESA:	Origen Ancestral Orgánicos (20-04-2022)



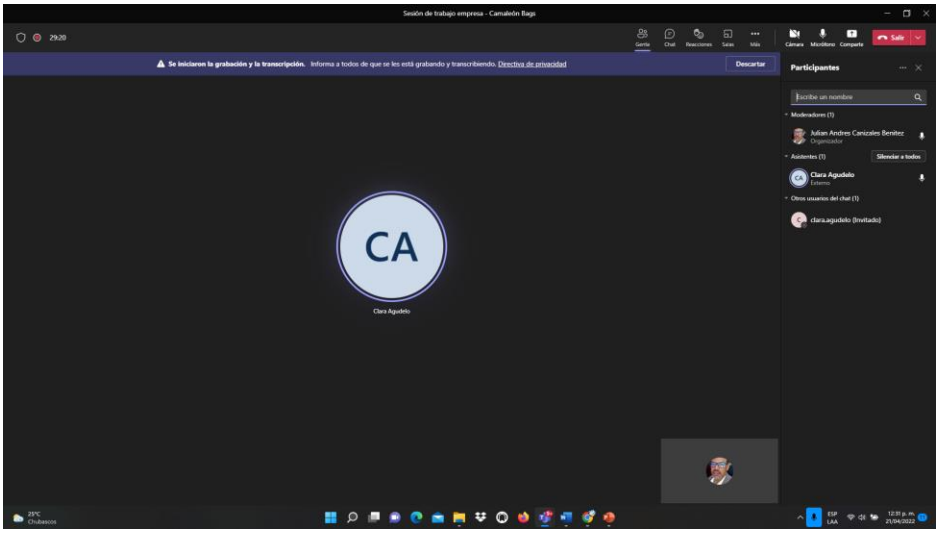
EMPRESA:	Origen Ancestral Orgánicos (20-04-2022)



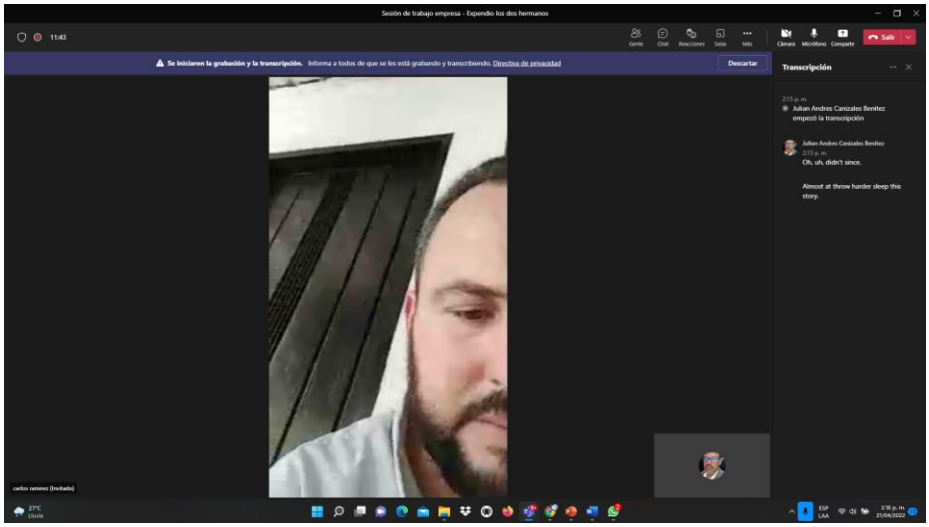
EMPRESA:	Ecomundial j.o (20-04-2022)



EMPRESA:	Camaleón Bags (21-04-2022)

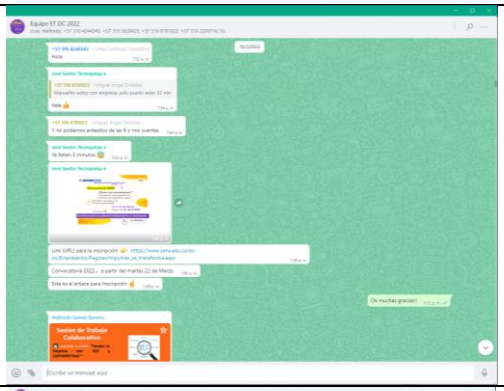


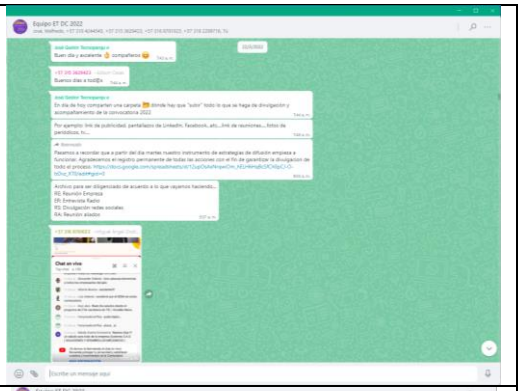
EMPRESA:	Expendio Los Dos Hermanos (21-04-2022)

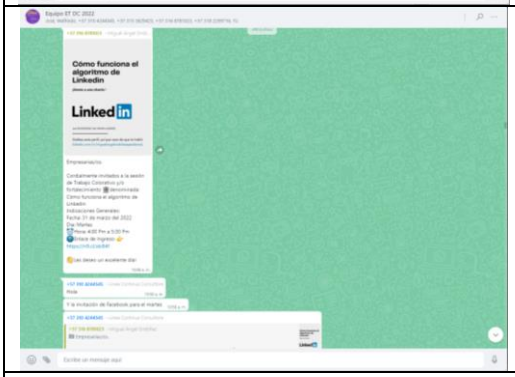


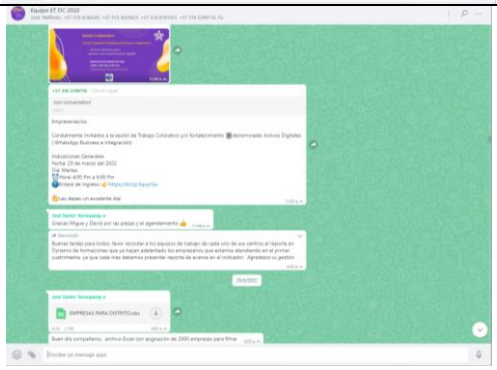
OBLIGACIÓN No.	13 y 15
ACTIVIDAD REALIZADA:	Se lleva a cabo comunicación permanente con el Extensionista de Apoyo de la Regional.

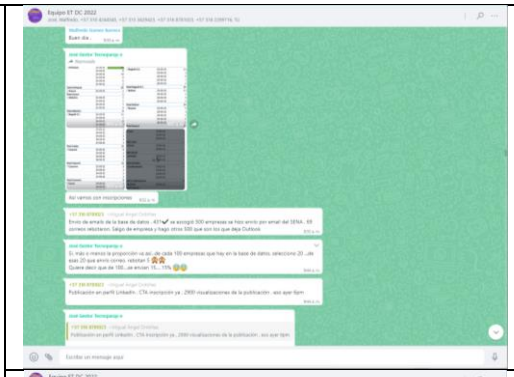
EVIDENCIAS:

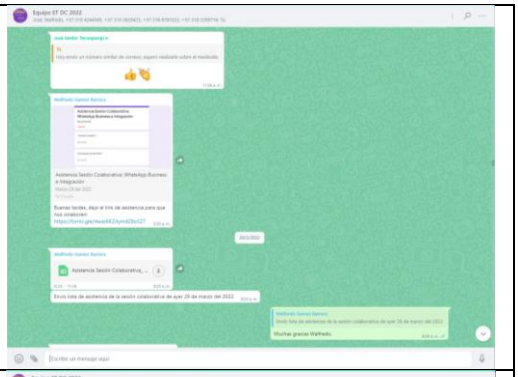


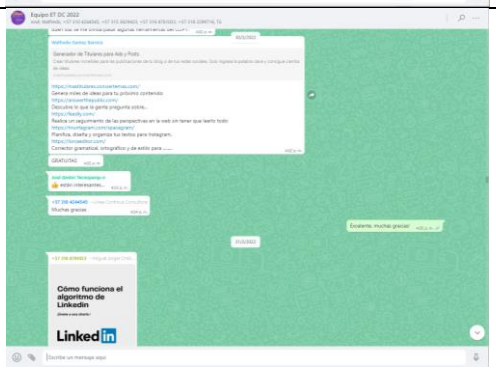


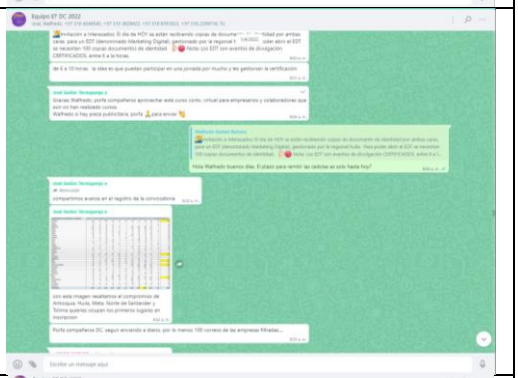


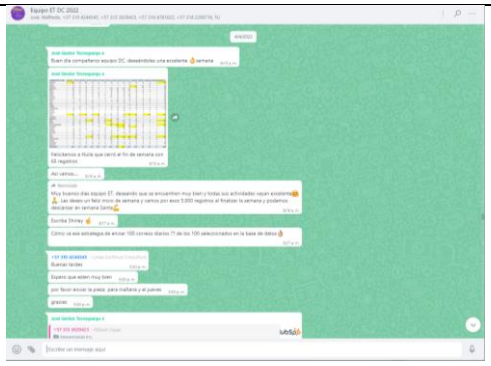


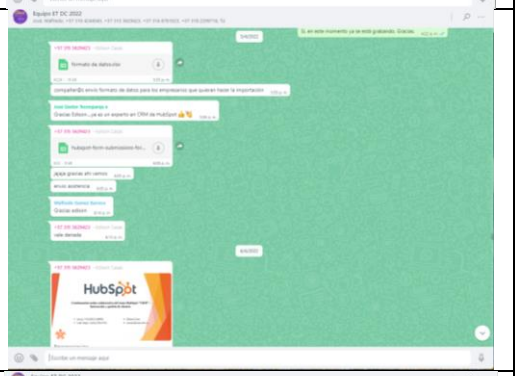


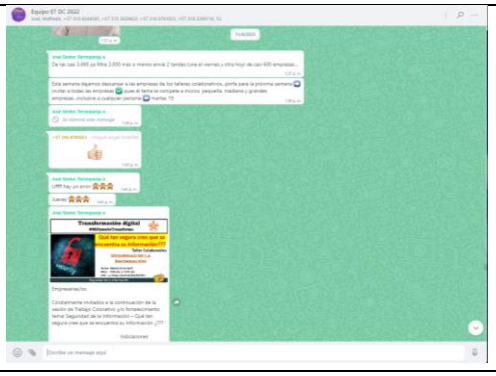


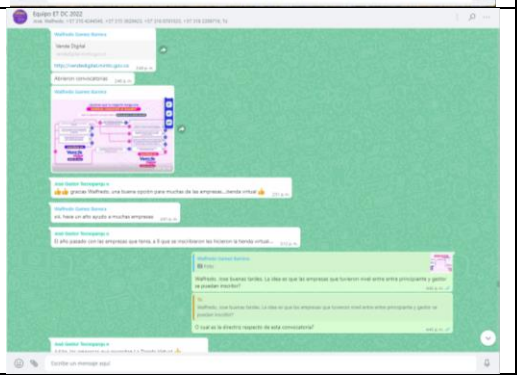

Cómo funciona el algoritmo de Linkedin
Linked in





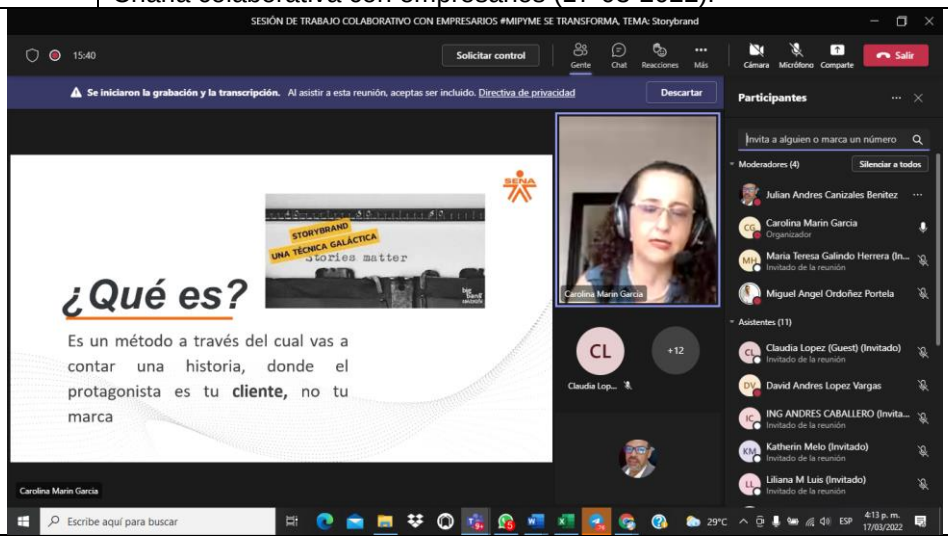

HubSpot


Transformación digital

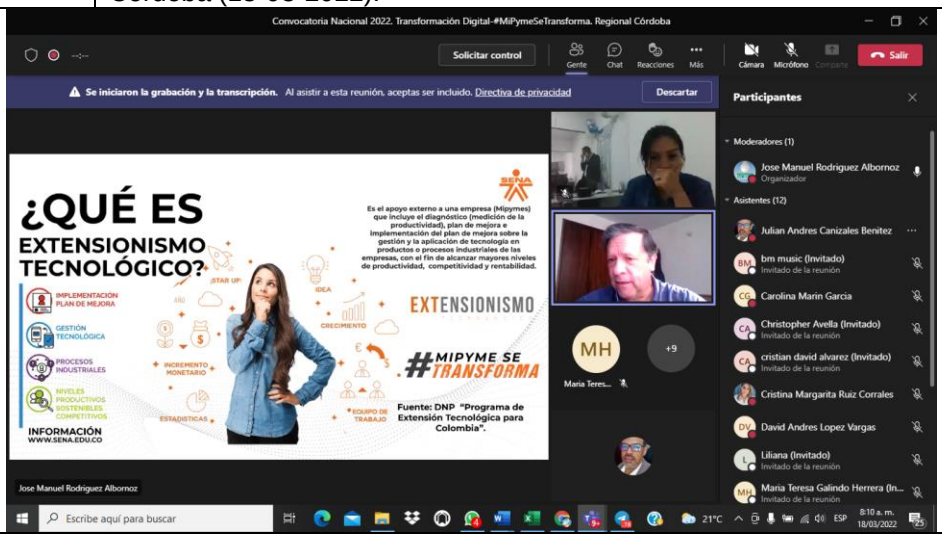


OBLIGACIÓN No.	14 y 17
ACTIVIDAD REALIZADA:	Participación en acciones de extensionismo tecnológico. Ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma

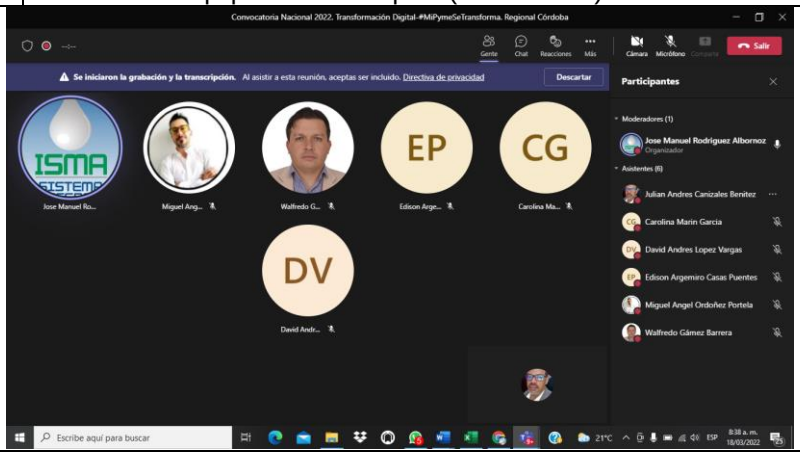
EVIDENCIA:	Charla colaborativa con empresarios (17-03-2022).



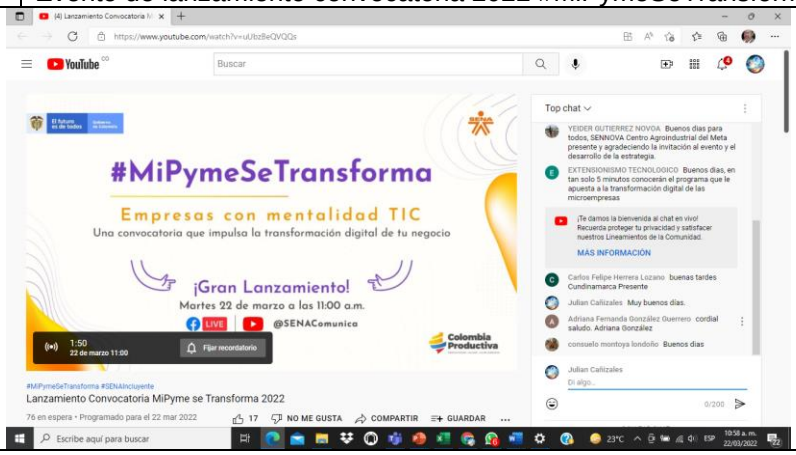
EVIDENCIA:	Reunión convocatoria Nacional #MiPymeSeTransforma 2022, empresarios Regional Cordoba (18-03-2022).



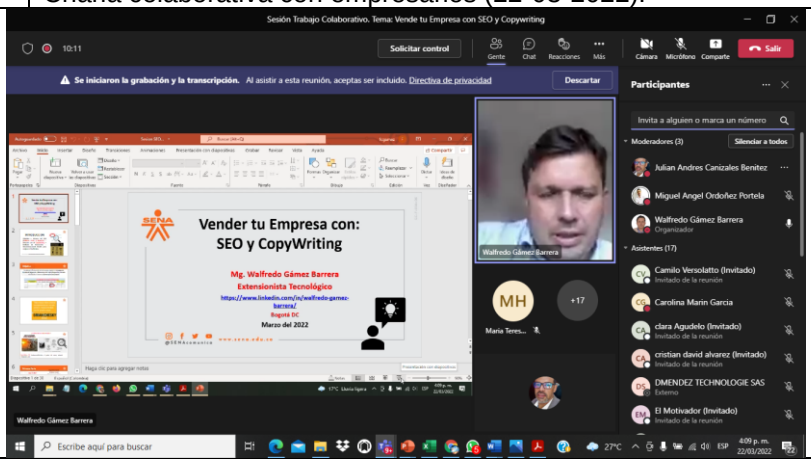
EVIDENCIA:	Reunión de equipo Distrito Capital (18-03-2022).



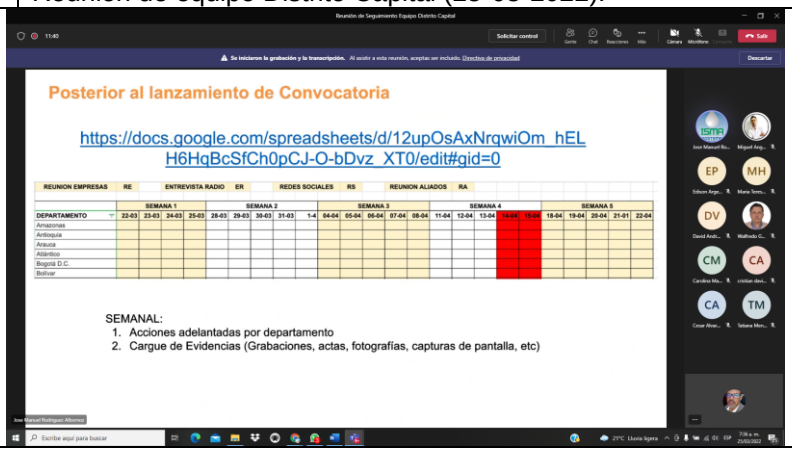
EVIDENCIA:	Evento de lanzamiento convocatoria 2022 #MiPymeSeTransforma (22-03-2022).



EVIDENCIA:	Charla colaborativa con empresarios (22-03-2022).



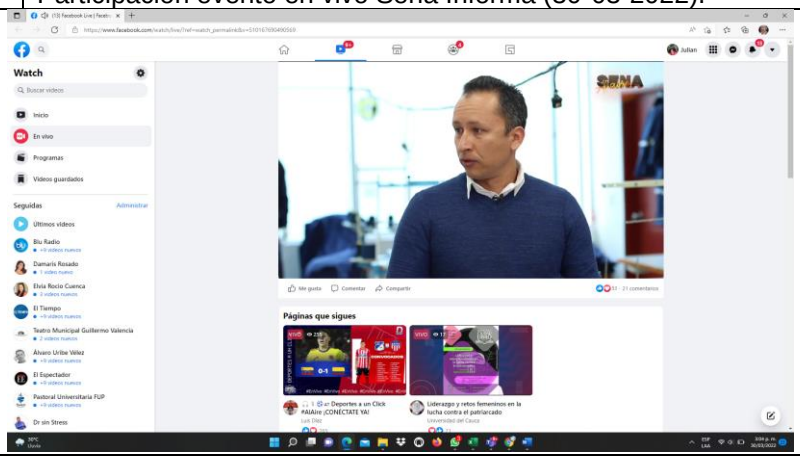
EVIDENCIA:	Reunión de equipo Distrito Capital (25-03-2022).



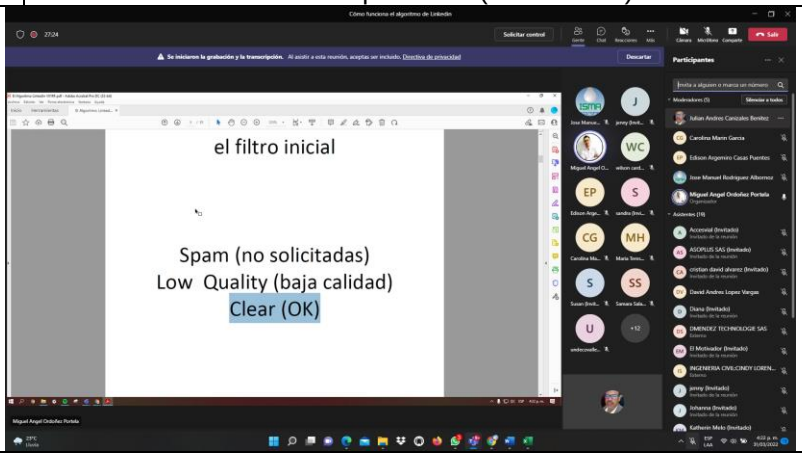
EVIDENCIA:	Charla colaborativa con empresarios (29-03-2022).



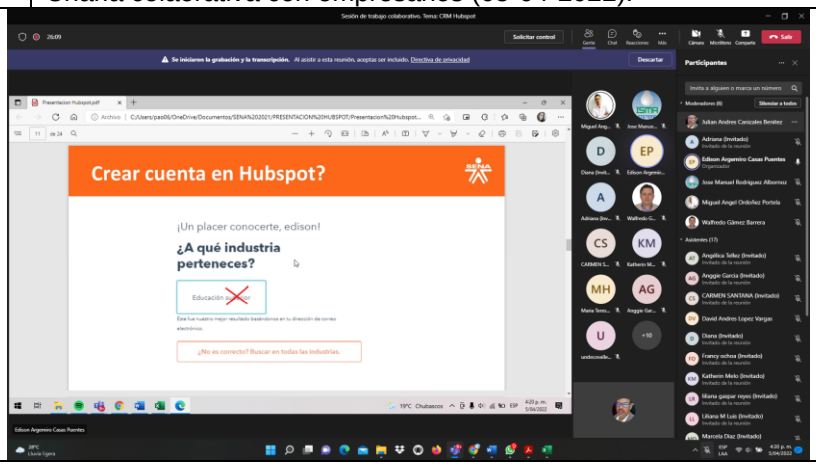
EVIDENCIA:	Participación evento en vivo Sena Informa (30-03-2022).



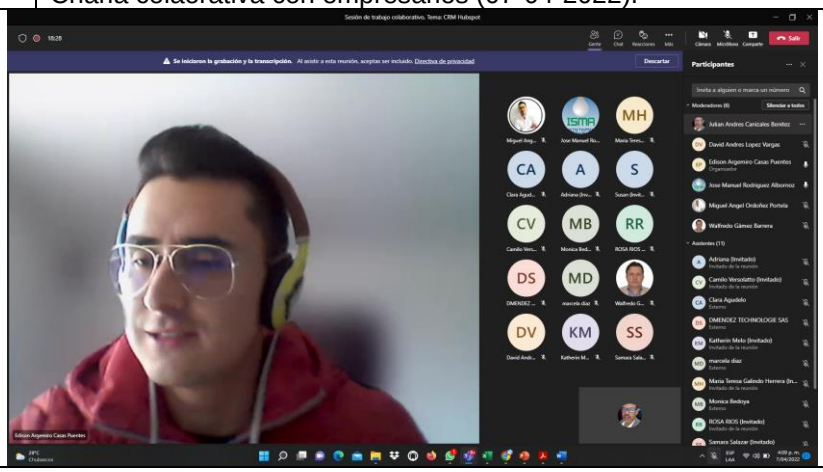
EVIDENCIA:	Charla colaborativa con empresarios (31-03-2022).



EVIDENCIA:	Charla colaorativa con empresarios (05-04-2022).



EVIDENCIA:	Charla colaorativa con empresarios (07-04-2022).



EVIDENCIA:	Charla colaborativa con empresarios (19-04-2022).

