ITE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	UND	DURACIÓN	VALOR MENSUAL COTIZACIÓN 1	VALOR TOTAL COTIZACIÓN 1	VALOR MENSUAL COTIZACIÓN 2	VALOR TOTAL COTIZACIÓN 2	VALOR MENSUAL COTIZACIÓN 3	VALOR TOTAL COTIZACIÓN 3	VALOR PROMEDIO MENSUAL CON IVA	VALOR PROMEDIO CON IVA
1	1.Prestar los servicios de consulta general de procesos por el servicio personalizado de información diaria de las notificaciones, estados, traslados, edictos y fijaciones en lista registradas por los despachos judiciales de Santander y Bogotá. 2.La información virtual debe estar disponible en línea en horas de la mañana, de esta manera poder conocer las novedades permitiendo imprimir, copiar, pegar, revisar y descargar diariamente las actuaciones judiciales del interés del municipio. 3.Asesorar, orientar y capacitar a la Oficina Asesora Jurídica del Municipio de Piedecuesta sobre temas relacionados con los servicios ofrecidos por el portal, y todo lo que requiere el manejo de las páginas pertenecientes la misma con el fin de tener un rápido y eficaz acceso al servicio. 4.Suministrar información virtual totalmente confiable que permita realizar consultas, continuas, constantes y permanentes desde cualquier dependencia de la entidad, permitiendo descargar las providencias de forma digital sin necesidad de desplazamiento físico hasta estados judiciales y facilitando la labor de los distintos profesionales del derecho adscritos o que prestan servicios en la oficina asesora jurídica del Municipio de Piedecuesta. 5.Brindar soporte técnico al aplicativo cuando sea necesario garantizando el acceso al portal y/o página de manera permanente, continua e ininterrumpida.	1	7 MESES	$ 2.223.000	$ 15.561.000	$ 2.380.000	$ 16.660.000	$ 2.665.600	$ 18.659.200	$2.422.867	$16.960.067

	6.Disponer de una herramienta virtual para consulta de las diferentes salas (juzgados, tribunales, consejo de estado, cortes, administrativos autoridades judiciales municipales y del circuito), frente a las acciones en las que el municipio es parte, decisiones en contra y favor del municipio. 7.Poner a disposición de la Oficina Asesora Jurídica del municipio de Piedecuesta el servicio de foto digital del último auto o sentencia notificada en cada novedad en los diferentes juzgados donde están los procesos registrados en los cuales el municipio es parte. 8.Establecer clave de acceso a la página a la Oficina Asesora Jurídica del Municipio a través del supervisor del contrato. 9.La información suministrada por el contratista debe ser absolutamente confiable, certera y oportuna. 10.Disponer de búsqueda personalizada para realizar consulta por diferentes conceptos (demandante, demandado, numero de radicado, fechas, etc)										

Con atención y respeto, me permito presentar los estudios de mercado para el proceso de mínima cuantía cuyo objeto es **"SERVICIO DE VIGILANCIA, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTUACIONES JUDICIALES REQUERIDAS POR LA OFICINA ASESORA JURÍDICA, REFERENTE A LOS DIFERENTES TRÁMITES Y PROCESO EN LOS QUE HAGA PARTE EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA MEDIANTE EL EMPLEO DE PLATAFORMA VIRTUAL Y/O DIGITAL".**

JUAN CARLOS CILIBERTI VARGAS
JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA

Proyectó:
Cinthya Reyes – Abogada CPS

COPIA CONTROLADA