PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Abril de 2022

Señor (a)
EDGAR RAMOS PERILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3505509
Coordinador Misional
Centro de Diseño y Metrologia
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3505509 del año 2022

DANIA XILETH GUTIERREZ VALDERRAMA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1022435388 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para el contrato es la suma de VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($24.000.000). a razón de: a) Seis (06) pagos iguales por los meses de febrero a julio de 2022, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($4.000.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de julio de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales temporales para apoyar la gestión administrativa en el marco de la implementación, seguimiento y gestión del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y la estrategia de sostenibilidad en la Entidad en el centro de Diseño y Metrología y el despacho regional de acuerdo con las solicitudes y lineamientos de la Dirección de la Dirección General.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar las actividades que hacen parte de la implementación, divulgación y articulación del SIGA y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Dirección General.	Organización y participación en la auditoria interna impartida por dirección general, cumpliendo con la función como MIPG – SIGA.	Se adjunta fotografías y actas durante la auditoria.
2	Apoyar la realización de acciones de sensibilización y divulgación al	a) Se realiza Divulgacion de la mision, vision, politicas,	Se adjunta pantallazo de

	personal administrativo e instructores en lo concerniente a los temas del SIGA.	promesa de valor, alcance SIGA. b) Elaboración y divulgacion de las mediciones ambientales primer trimestre del 2022. c) Campaña de divulgacion cero plástico dentro de las instalaciones del centro.	algunos de los correos electrónicos evidenciando la respectiva divulgación. Se adjunta pantallazado del correo electrónico enviado. Se adjunta pantallazado del correo electrónico enviado.
3	Apoyar la consolidación y reporte de la información documentada requerida por el MIPG y los sistemas de gestión que conforman el SIGA.	a) Impresión e instalacion de matriz de compatibilidad y organización de la estantería de sustancias quimicas previo a la auditoria interna en los diferents laboratorios del centro de formación. b) Se organizó y señalizó el centro de acopio acorde a directrices impartidas por Direccion General y la normatividad vigente. c) Asistencia a la reunión de apertura, recorrido, cierre y acompañamiento durante los 5 días de auditoria.	Se adjunta fotografía donde se evidencia el orden de los laboratorios. Se adjunta fotografías. Se adjunta actas y fotografías y fotografías de la auditoria interna.
4	Apoyar el monitoreo de hallazgos por las diferentes fuentes de mejora.	a) Se realiza recorrido inspeccionando todas las áreas criticas del Centro de formación previo a la autoria interna, con el fin de identificar factores y proceder a su mejora continua.	Se adjunta fotografías del recorrido realizado junto con todo el equipo SIGA.
5	Apoyar el registro y seguimiento al Plan de Acción, indicadores, línea base energética y todas las actividades relacionadas con los sistemas que conforman el SIGA. Esta información deberá ser	Asistencia en la reunion: socializacion y plan de trabajo para la construccion del nuevo ambiente de formación (convenio con MNEMO) de	Se adjunta acta de asistencia y pantallazo del correo electrónico enviado a la empresa, donde se

	actualizada en la plataforma CompromISO o el que haga sus veces.	ciberseguridad. Con el fin de dar el criterio ambiental y recomendar el ahorro de energía y aparatos electrónicos amigables con el ambiente para la ejecución de la obra siguiendo las directrices impartidas por Direccion general.	mencionan los criterios ambientales a tener en cuenta.
6	Participar activamente en las transferencias de conocimiento impartidas por la Dirección General en relación con los sistemas de gestión con los que cuenta la Entidad, cumpliendo con el porcentaje de aprobación establecido y generando las correspondientes evidencias de participación en las sesiones.	Asistencia a la reunión: Informe de sostenibilidad Distrito capital.	Se adjunta pantallazo de la videoconferencia.
7	Identificar de manera permanente los requisitos legales ambientales y de eficiencia energética regionales y locales y apoyar las acciones para asegurar su registro y cumplimiento.	Envío de los informes ambientales correspondientes a todas las actividades relacionadas al ambiente: campaña disminución de plástico, divulgación y seguimiento de mediciones ambientales, transferencia de conocimiento manejo de Sustancias químicas, menjo de residuos, requisitos legales, día del agua, día del reciclador, día de la energía y desempeño energético.	Se adjunta pantallazo de los informes enviados a la Dinamizadora Ambiental y Energético del Centro, con el fin de subirlos a CompromISO.
8	Apoyar la implementación de programas ambientales y energéticos, controles operacionales, matriz de planificación.	a) Se realizó el respectivo inventario de Sustancias químicas tanto de la sede principal como de Tecnoparque para darle cumplimiento a uno de los ítems del PAM. b) Asistencia a reunión para dar apertura a las cafeterías luego de	Se adjunta pantallazo del PAM, donde se evidencia el respectivo inventario publicado por la dinamizadora quien es la encargada del respectivo cargue. Se adjunta acta de asistencia a la reunión.

		pandemia. Se llegan a compromisos en el área ambiental.	
9	Prestar apoyo en la estructuración de los estudios previos relacionados con los sistemas de gestión según le sea designado.	a) Asistencia a diferentes Comités para la aprobación de los estudios previos realizados y asi poder continuar con el proceso de compra o contratación. b) Revisión y aprobación de estudios previos para la compra de: - ONAC "Contratar los servicios de evaluaciones de seguimiento y ampliación para la vigencia 2022 de la acreditación del laboratorio de calibración y mediciones industriales del Centro de Diseño y Metrología, en las magnitudes de longitud" - Compra de uniformes deportivos para los aprendices. - Contratar esquema de vacunación y el servicio de aplicación del mismo para los aprendices del Centro de Diseño y Metrología. - Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de dos ascensores, con el suministro de repuestos originales para los mismos y la certificación bajo la norma técnica colombiana NTC 5926-1 para transporte vertical. - Proceso compra de Materiales de Formacion del Laboratorio. - Contratar la compra de equipos para las líneas nano y biotecnología de	Se adjunta pantallazo de citación via TEAMS, y de correos electrónicos dando seguimiento a las tareas expuestas en los comité. Se adjunta pantallazos de los correos enviando los estudios previos correspondientes.

		Tecnoparque nodo Bogotá, proyecto SGPS-10156 2022 - SPC-DC-CDM-003-2022. - Contratar la compra de maquinaria y equipos para Tecnoparque - SPC-DC-CDM-002-2022.	
10	Apoyar la construcción del informe de sostenibilidad de la Entidad y la divulgación del mismo.	a) Asistencia a la reunión: Lineamientos encuesta de sostenibilidad	Se adjunta pantallazo de la videoconferencia via TEAMS.
		b) Se indago sobre los diferentes grupos de valor existentes en nuestro Centro de formación.	Se adjunta pantallazo de correo, donde se evidencia la trazabilidad de la consecución de los grupos de valor.
		c) Aplicación de encuestas a los diferentes grupos de valor para el plan piloto de sostenibildad.	Se adjunta pantallazo donde se evidencia la aplicación de las encuestas.
		d) diligenciamiento de la plantilla de análisis de materialidad de toda la regional.	Se adjunta correo donde se evidencia el envío de este análisis al equipo MIPG regional. Este análisis de materialidad se trabajo con lo sMIPG de complejo Paloquemao.
		e) Se realiza la primera entrega preliminar del informe de sostenibilidad de la regional junto a todo el equipo MIPG de Distrito capital.	Se adjunta pantallazo del documento preliminar que se realizó ante dirección regional.
		f) Participación en la videoconferencia: Sostenibbilidad respecto a MIPG.	Se adjunta pantallazo de la reunión vía TEAMS.

		g) Asistencia a la reunión de sostenibilidad en la Regional, con todo el equipo MIPG Distrito Capital.	Se adjunta fotografía de la reunión y pantallazo del acta de asistencia.
11	Apoyar el levantamiento de información requerida para la medición de huella de carbono.	En el presente mes no se adelantaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
12	Apoyar el levantamiento de información requerida para cuantificar las medidas para reducir y compensar las mediciones de gases de efecto invernadero.	En el presente mes no se adelantaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
13	Brindar apoyo en la atención pronta y efectiva de las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule la Dirección General.	Acompañamiento al proceso de Evaluación por Competencias Laborales, como evaluadora de la norma ambiental 220201074: Manipular residuos peligrosos de acuerdo con la normativa ambienta. Ejecutando hasta la fecha las siguientes actividades: - Asistencia a la inducción ECCL. - Recopilación de documentos de los candidatos. - Verificación de estos candidatos, inscripción al aplicatrivo. - Sesibilización a los 65 candidatos. - Aplicación de la prueba de conocimiento a los 65 candidatos.	Se adjunta pantallazos de los correcos electrónicos involucrados en el proceso, el acta de la inducción y pantallazo tanto de la sensibilización como de la evaluación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9433149195 de la planilla, expedida en Aportes en Linea correspondiente al mes de febrero del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

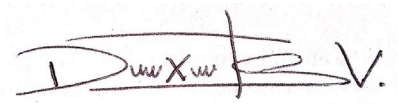
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,



DANIA XILETH GUTIERREZ VALDERRAMA
Contratista
C.C. No. 1022435388

Recibí a satisfacción:



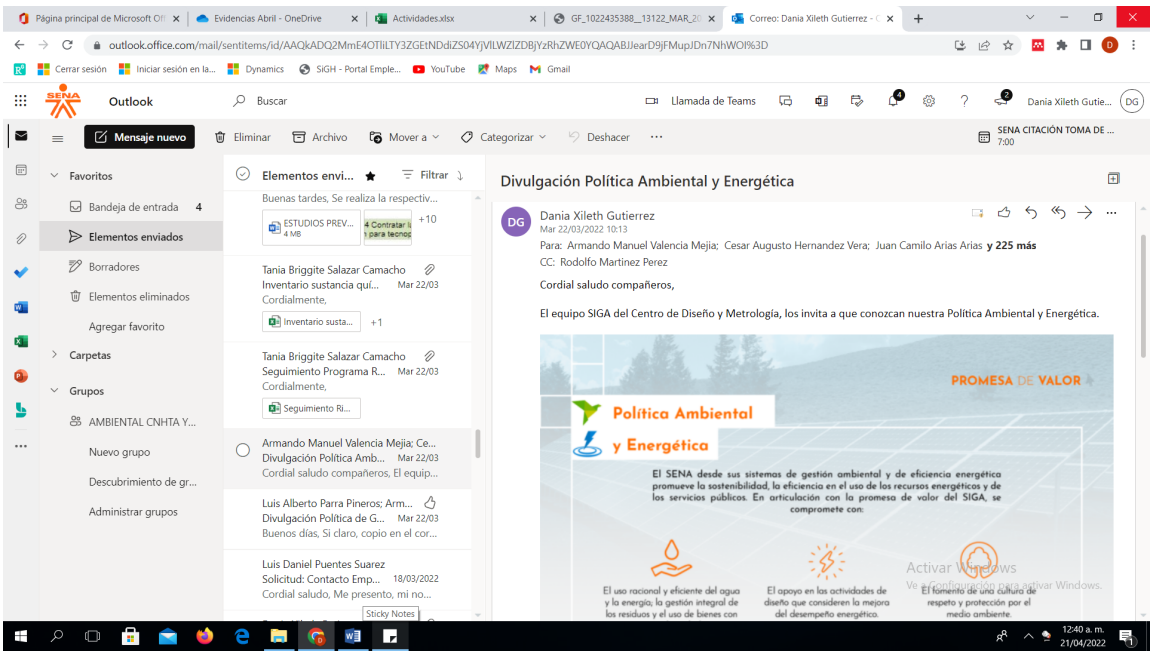
EDGAR RAMOS PERILLA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.3505509 de 2022
Coordinador Misional

ANEXO. EVIDENCIAS CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3505509

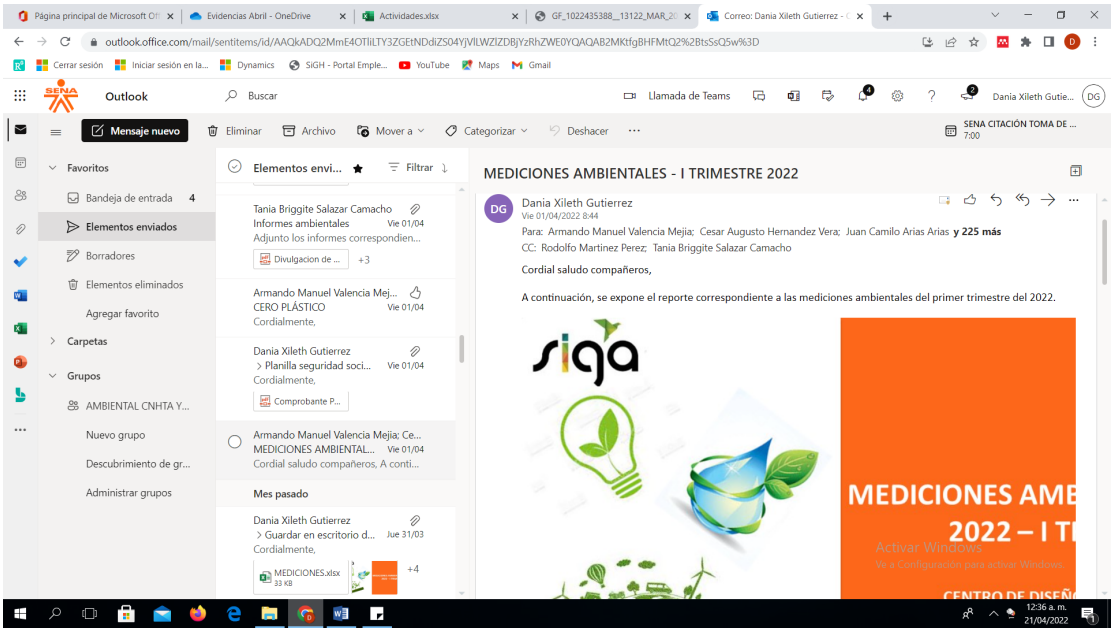
1.

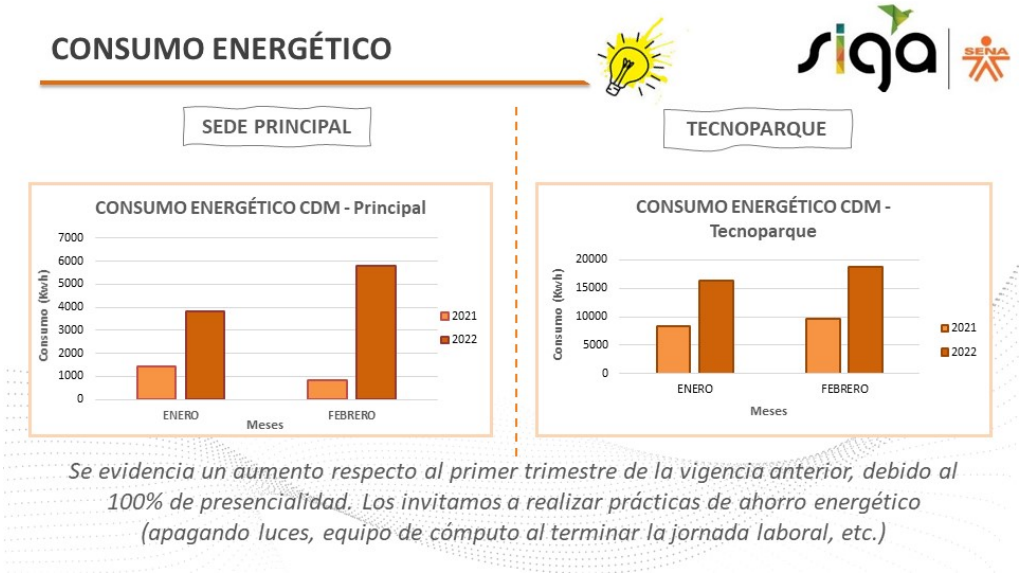


2. A)

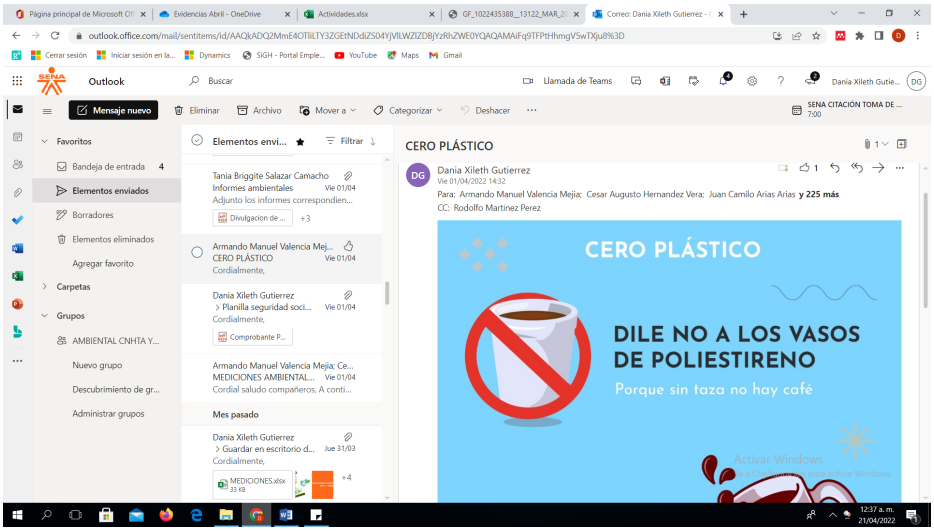


B)


Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Bandeja de entrada 4
Elementos enviados
Borradores
Elementos eliminados
Agregar favorito
Carpetas
Grupos
AMBIENTAL CNHTA Y...
Nuevo grupo
Descubrimiento de gr...
Administrar grupos
Elementos envi...
Filtrar
Tania Briggite Salazar Camacho
Informes ambientales
Vie 01/04
Adjunto los informes correspondien...
Armando Manuel Valencia Mej...
CERO PLÁSTICO
Vie 01/04
Cordialmente,
Dania Xileth Gutierrez
Planilla seguridad soci...
Vie 01/04
Cordialmente,
Armando Manuel Valencia Mejia; Ce...
MEDICIONES AMBIENTAL...
Vie 01/04
Cordial saludo compañeros, A conti...
Mes pasado
Dania Xileth Gutierrez
Guardar en escritorio d...
Jue 31/03
Cordialmente,
MEDICIONES.xlsx
33 KB
MEDICIONES AMBIENTALES - I TRIMESTRE 2022
Dania Xileth Gutierrez
Vie 01/04/2022 8:44
Para: Armando Manuel Valencia Mejia; Cesar Augusto Hernandez Vera; Juan Camilo Arias Arias y 225 más
CC: Rodolfo Martinez Perez; Tania Briggite Salazar Camacho
Cordial saludo compañeros,
A continuación, se expone el reporte correspondiente a la mediciones ambientales del primer trimestre del 2022.
siga
MEDICIONES AMB
2022 – I T
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
CENTRO DE DISEÑ
12:36 a. m.
21/04/2022


CONSUMO ENERGÉTICO
siga
SENA
SEDE PRINCIPAL
TECNOPARQUE
CONSUMO ENERGÉTICO CDM - Principal
Consumo (Kw/h)
7000
6000
5000
4000
3000
2000
1000
0
ENERO
FEBRERO
Meses
2021
2022
CONSUMO ENERGÉTICO CDM - Tecnoparque
Consumo (Kw/h)
20000
15000
10000
5000
0
ENERO
FEBRERO
Meses
2021
2022
Se evidencia un aumento respecto al primer trimestre de la vigencia anterior, debido al 100% de presencialidad. Los invitamos a realizar prácticas de ahorro energético (apagando luces, equipo de cómputo al terminar la jornada laboral, etc.)

C)


Outlook
Mensaje nuevo
CERO PLÁSTICO
Dania Xileth Gutierrez
CERO PLÁSTICO
DILE NO A LOS VASOS DE POLIESTIRENO
Porque sin taza no hay café


CERO PLÁSTICO
DILE NO A LOS VASOS DE POLIESTIRENO
Porque sin taza no hay café
DILE SÍ A TU PROPIA TAZA
Porque la mejor ayuda para el planeta es tener tu propia taza

3. A)


FICHAS DE DATOS DE SEGURIDAD
SCAN ME

C)

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 07 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 20 22

OBJETIVO (S): Cierre Auditoria SIGA 2022 CGI / CENIGRAF / COM / CNHTA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	STEFANY PINZÓN	1022355696		X		CGI	[illegible]			
02	Juan Algarin Ano	80211817		X		CGI	juanas@sena.edu			
03	EDGARDO OSPINO	73185387	X			CGI	[illegible]			
04	KATERINE POZO	1043666496		X		CENIGRAF	[illegible]	3159923695		
05	William Vega	79957694		X		CDM	wavega@sena edu.co	3508859903		
06	Wilmer Mauricio Nieto Nahver	1007933573		X		S.S.T CNHTA	wmnieto@sena.edu.co	3107974444	N/A	
07	Santiago [illegible]	1073252644		X		Gestión Ambiental	[illegible]	3007852603	N/A	
08	Juan David [illegible]	1014470705		X		CDM/ CNHTA	[illegible]	3015051010	N/A	
09	Dania Gutierrez	1022435388		X		COM	dxgutierrez@ sena.edu.co	3214079439	N/A	
10	Laura Olmera Angulo	1030578587		X		CGI CENIGRAF	lxangulo@edu.co	3142329257	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 28 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): REUNIÓN APERTURA AUDITORIA INTERNA SIGA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Emilio Castañeda	80774.138		X		CNHTA	[illegible]	15660		
2	Alexandra Cantero	20050389		X		CNHTA	acontrerafo sena. edu.co	15477		
3	JOSE PEÑA	9537361		X		CNHTA	JOSEPT@ mi.sena.edu.co	3213431482		
4	William Vega	79957694		X		CDM	wavega@sena. edu.co	3508859903		
5	Ricardo Montenegro	79909015	X			COM	ricardo.montenegro@sena.edu.co	3123032164		
6	Dania Gutierrez	1022435388		X		COM Ambiental	dxgutierrez@ sena.edu.co	3214079439		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

GD-F-007 V04





4.





5.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 24 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 20 22

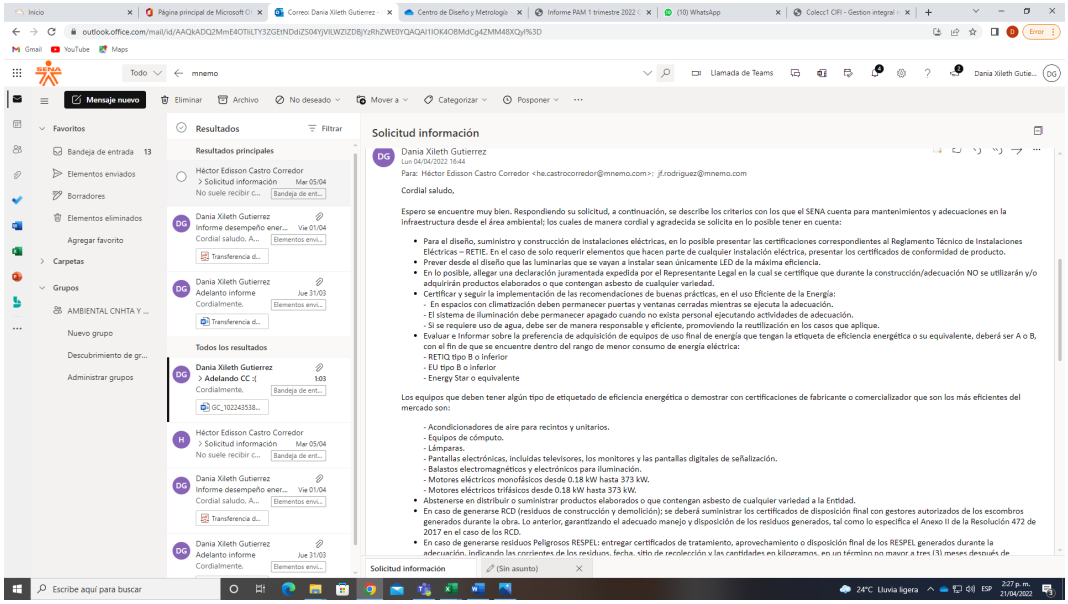
OBJETIVO (S): VISITA INSTALACIONES O/CIVIL CTRO EXCELENCIA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	William Vega	79953694		X		SENA CDM	wavega@sena.edu.co	3508854900	N/A	
2	JOHN ROA	79418042		X		MNEMO		3114854310		
3	HECTOR	79136413		V		MNEMO	he.castro@mnemo.com	3024780854		
4	John Rodriguez	79371549		X		Mnimo	jf.rodriguez@mnimo.com	3165804895		
5	Julia Cerinza	41571094		X		SENA CDM	jcerinza@sena.edu.co	3138459643	N/A	
6	Luis Helo Castellanos	79102463	X			CDM	lhcastellanos@cdm.com.co	3134982744	N/A	
7	Dapia Gutierrez	1022435388		X		SENA CDM	dxgutierrez@sena.edu.co	3214079439	N/A	
8	[illegible]	1014252951		X		CDM AMBIENTAL	[illegible]	3103883635	N/A	

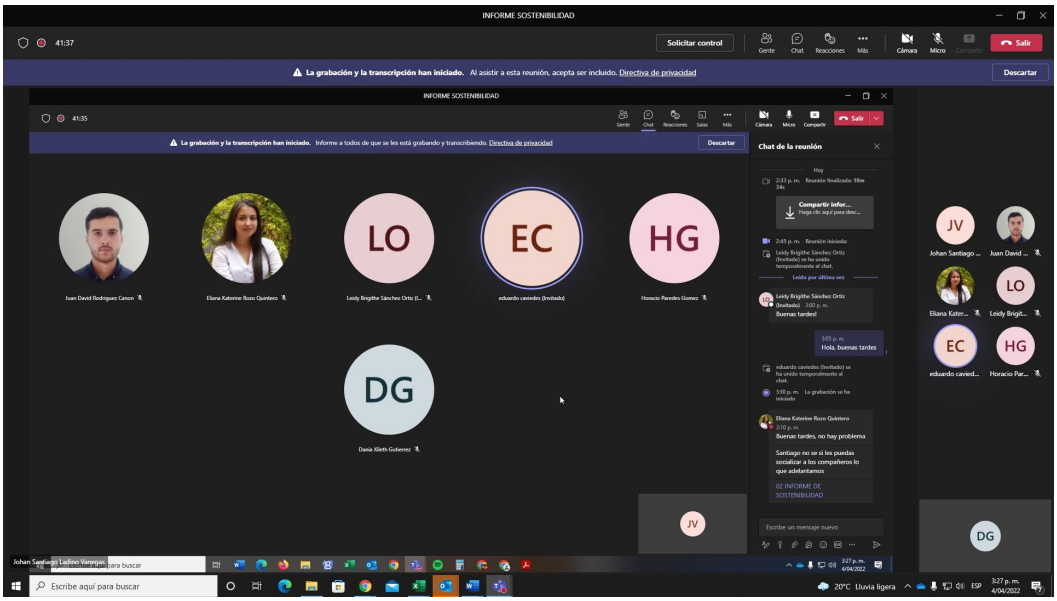
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

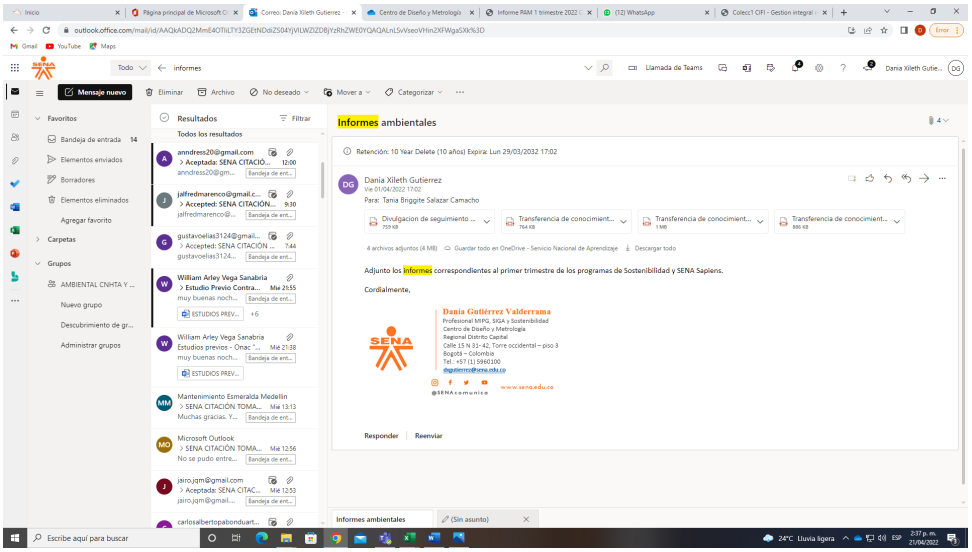
GD-F-007 V04


Solicitud información
Dania Xileth Gutierrez
Cordial saludo,
Espero se encuentre muy bien. Respondiendo su solicitud, a continuación, se describe los criterios con los que el SENA cuenta para mantenimientos y adecuaciones en la infraestructura desde el área ambiental; los cuales de manera cordial y agradecida se solicita en lo posible tener en cuenta:
Los equipos que deben tener algún tipo de etiquetado de eficiencia energética o demostrar con certificaciones de fabricante o comercializador que son los más eficientes del mercado son:

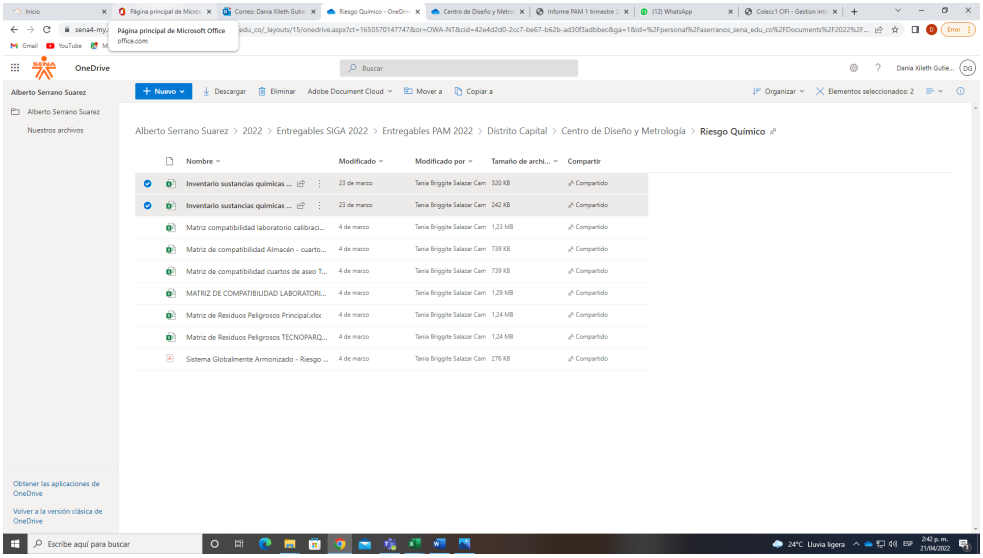
6.


INFORME SOSTENIBILIDAD
La grabación y la transcripción han iniciado.
Chat de la reunión
LO
EC
HG
DG
JV

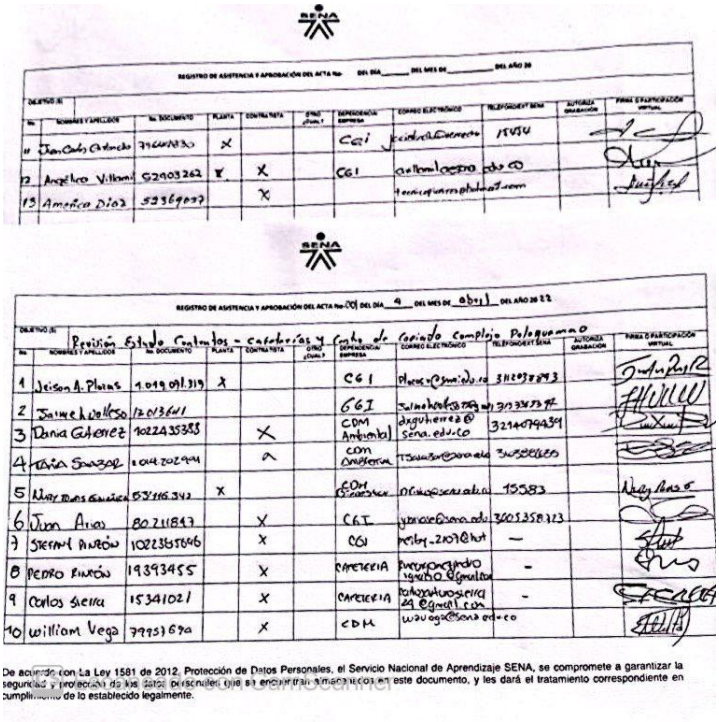
7.


Informes ambientales
Adjunto los Informes correspondientes al primer trimestre de los programas de Sostenibilidad y SENA Sapiens.
Cordialmente,
Dania Gutiérrez Valderrama

8. A)


OneDrive
Alberto Serrano Suarez > 2022 > Entregables SIGA 2022 > Entregables PAM 2022 > Distrito Capital > Centro de Diseño y Metrología > Riesgo Químico

B)



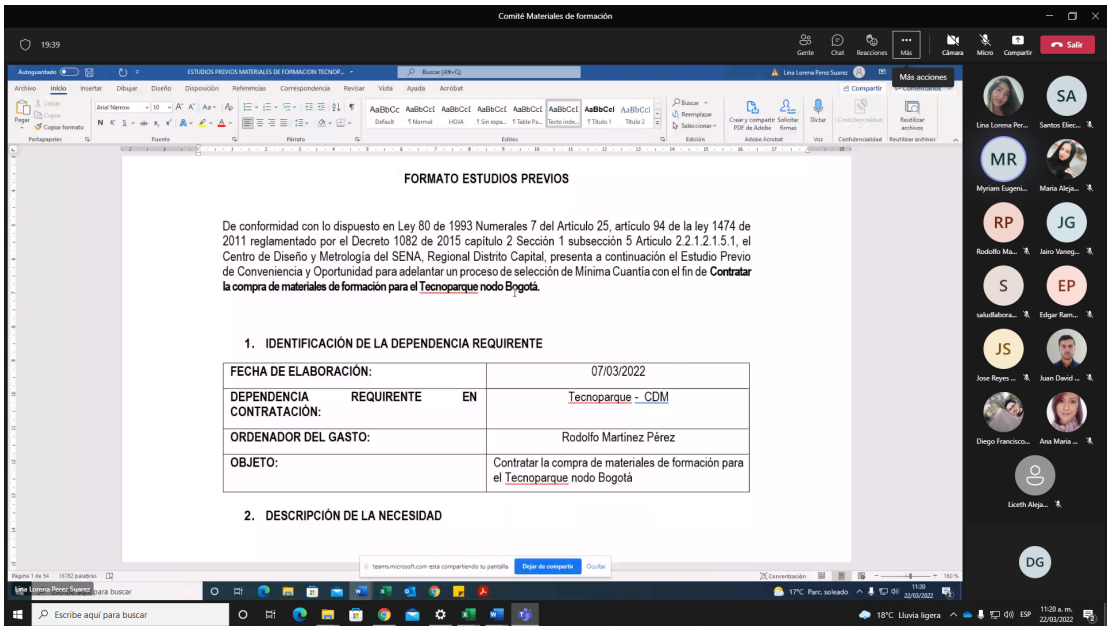
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 001 DEL DIA 4 DEL MES DE abril DEL AÑO 2022

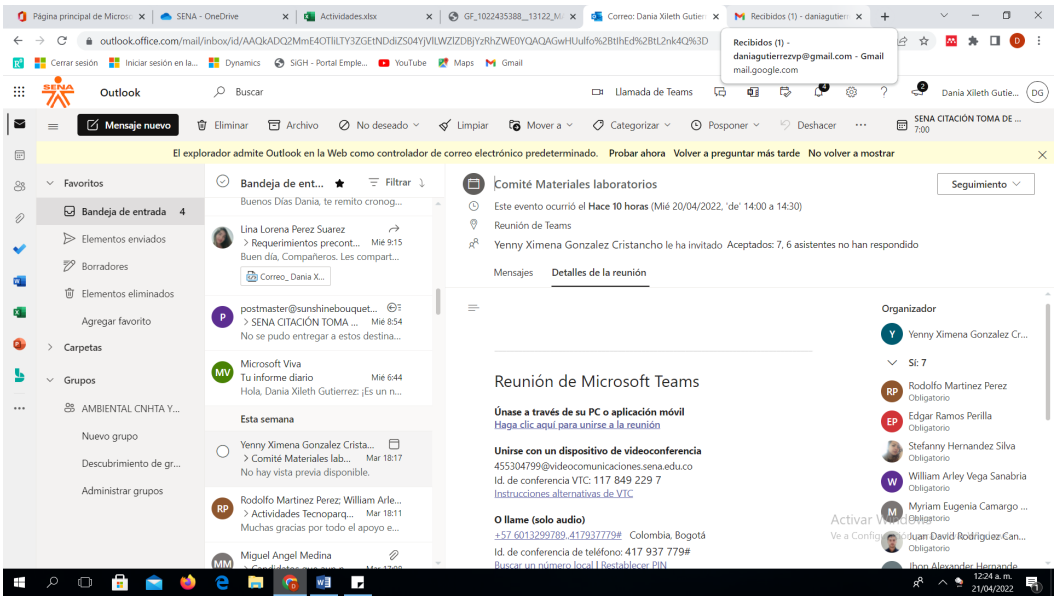
OBJETIVO (S): Revisión Estudio Contratos - caracterización y Costo de servicio Complejo Poliquímico

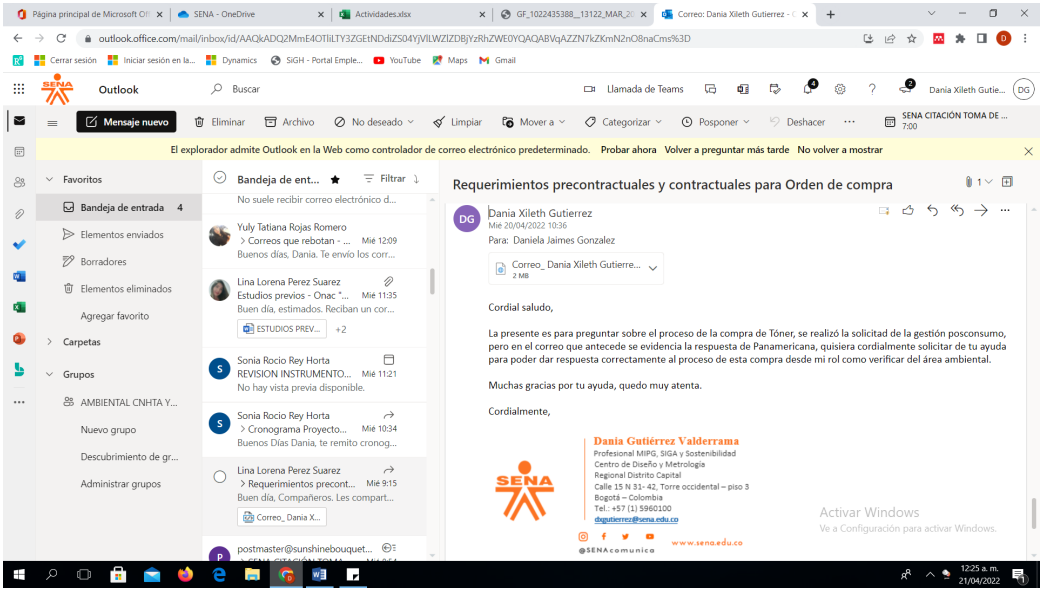
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	SINDICATO	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA (PARTICIPACIÓN VIRTUAL)
1	Jeison A. Plazas	1.019.091.319	X			CGI		3112078893		
2	Jaime Valdes	12.013.641				CGI		3133573		
3	Dania Gutierrez	1022435383		X		CDM Antioquia		3214794439		
4	Tania Suarez	1.044.202.994		X		CDM Cundinamarca		3138		
5		53.116.342	X			CDM		19583		
6	Juan Arias	80.211.843		X		CGI		3005358373		
7	Stefani Ayala	1022.395.646		X		CGI		—		
8	Pedro Ayala	19393455		X		CAFETERIA		-		
9	Carlos Sierra	15341021		X		CAFETERIA		-		
10	William Vega	79951.670		X		CDM				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

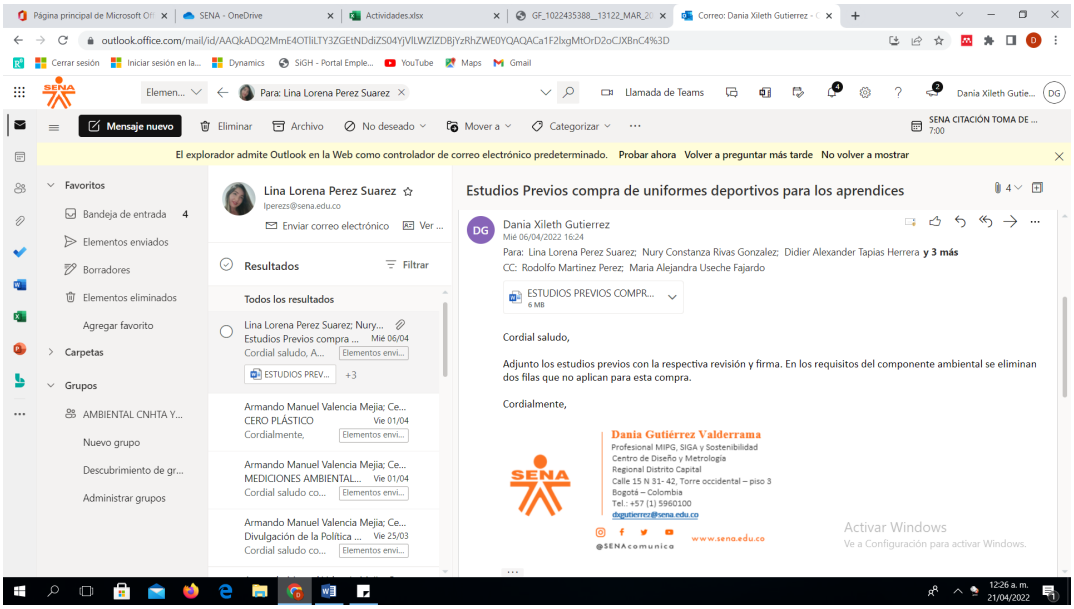
9. A)

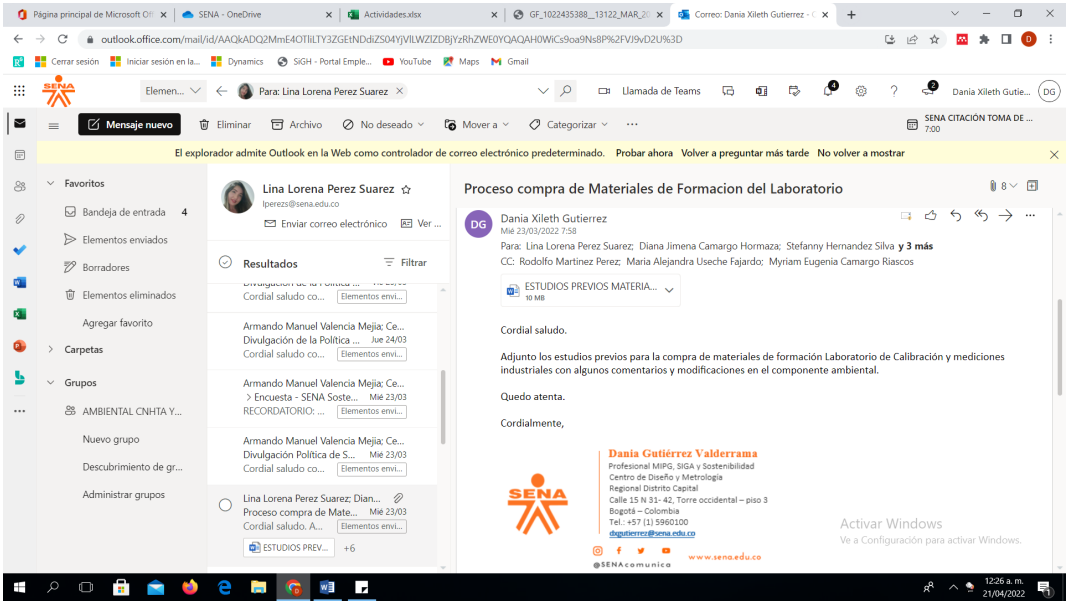


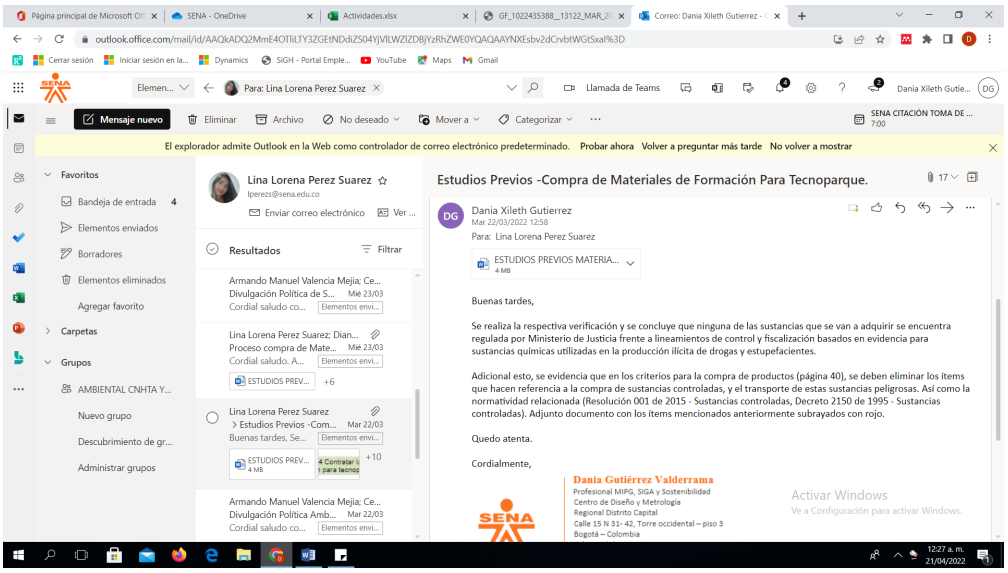

Outlook
Mensaje nuevo
Comité Materiales laboratorios
Reunión de Microsoft Teams


Outlook
Mensaje nuevo
Requerimientos precontractuales y contractuales para Orden de compra
Dania Xileth Gutierrez
Cordial saludo,
Dania Gutiérrez Valderrama

B)

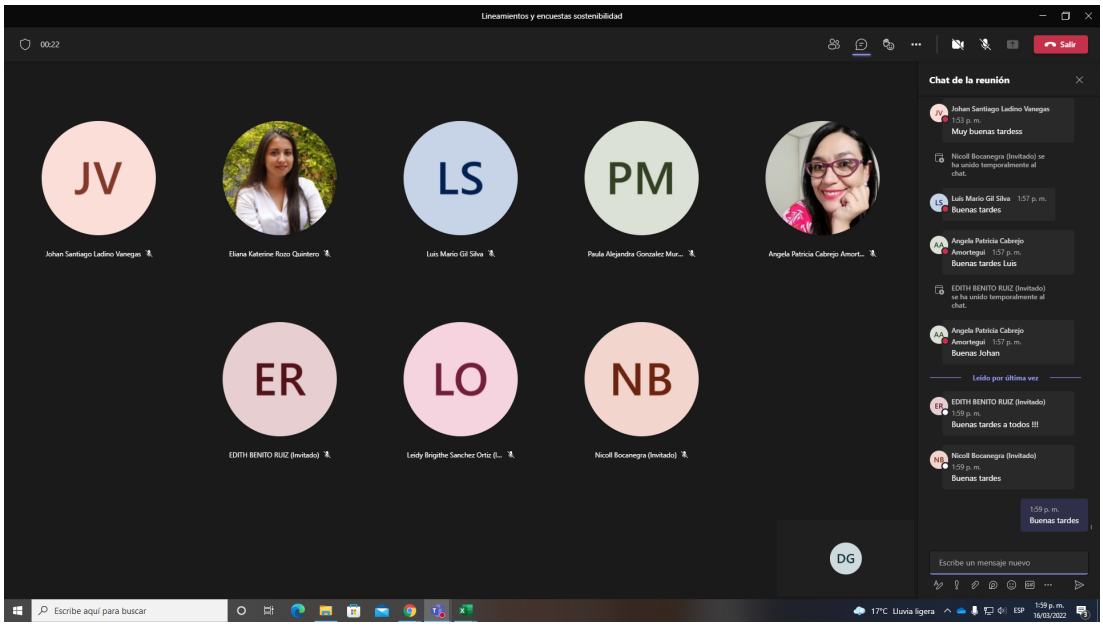

Estudios Previos compra de uniformes deportivos para los aprendices
Lina Lorena Perez Suarez
Dania Xileth Gutierrez
Cordial saludo,
Adjunto los estudios previos con la respectiva revisión y firma. En los requisitos del componente ambiental se eliminan dos filas que no aplican para esta compra.
Cordialmente,
Dania Gutiérrez Valderrama
Profesional MIPG, SIGA y Sostenibilidad
Centro de Diseño y Metrología
Regional Distrito Capital
Calle 15 N 31- 42, Torre occidental – piso 3
Bogotá – Colombia
Tel.: +57 (1) 5960100
dgutierrez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
@SENAcomunica


Proceso compra de Materiales de Formacion del Laboratorio
Lina Lorena Perez Suarez
Dania Xileth Gutierrez
Cordial saludo.
Adjunto los estudios previos para la compra de materiales de formación Laboratorio de Calibración y mediciones industriales con algunos comentarios y modificaciones en el componente ambiental.
Quedo atenta.
Cordialmente,
Dania Gutiérrez Valderrama
Profesional MIPG, SIGA y Sostenibilidad
Centro de Diseño y Metrología
Regional Distrito Capital
Calle 15 N 31- 42, Torre occidental – piso 3
Bogotá – Colombia
Tel.: +57 (1) 5960100
dgutierrez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

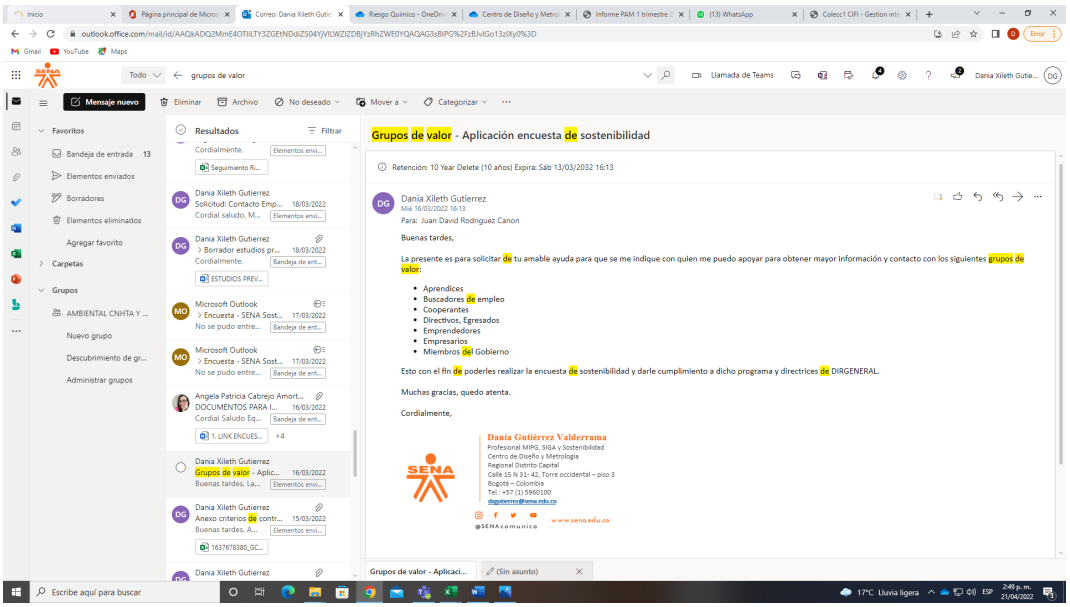

Estudios Previos -Compra de Materiales de Formación Para Tecnoparque.
Dania Xileth Gutierrez
Para: Lina Lorena Perez Suarez
Buenas tardes,
Se realiza la respectiva verificación y se concluye que ninguna de las sustancias que se van a adquirir se encuentra regulada por Ministerio de Justicia frente a lineamientos de control y fiscalización basados en evidencia para sustancias químicas utilizadas en la producción ilícita de drogas y estupefacientes.
Adicional esto, se evidencia que en los criterios para la compra de productos (página 40), se deben eliminar los ítems que hacen referencia a la compra de sustancias controladas, y el transporte de estas sustancias peligrosas. Así como la normatividad relacionada (Resolución 001 de 2015 - Sustancias controladas, Decreto 2150 de 1995 - Sustancias controladas). Adjunto documento con los ítems mencionados anteriormente subrayados con rojo.
Quedo atenta.
Cordialmente,
Dania Gutiérrez Valderrama
Profesional MIPG, SIGA y Sostenibilidad
Centro de Diseño y Metrología
Regional Distrito Capital
Calle 15 N 31- 42, Torre occidental – piso 3
Bogotá – Colombia

10)

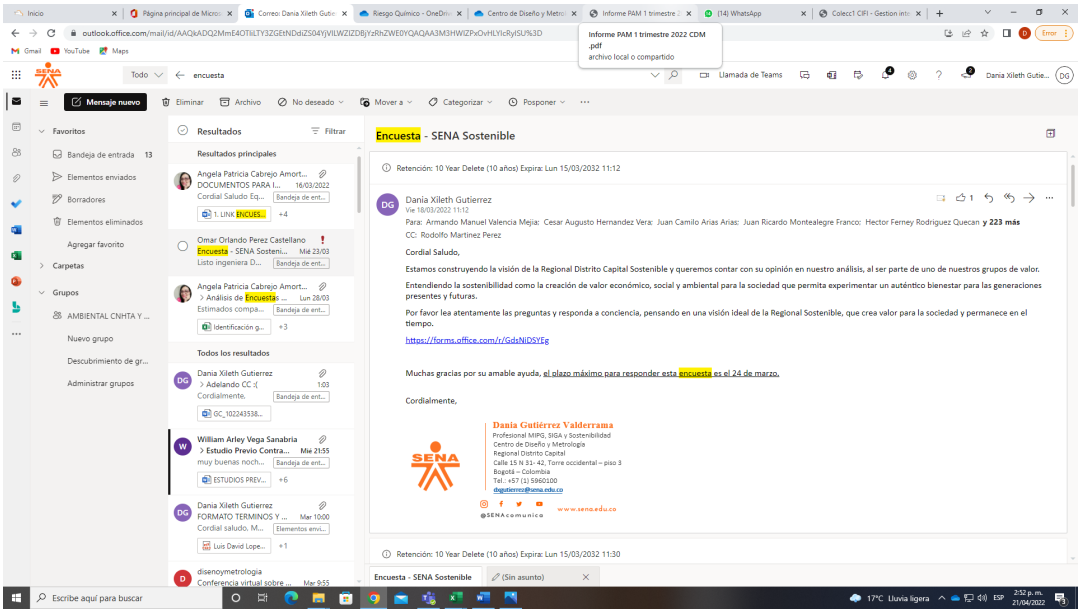
A)


Lineamientos y encuestas sostenibilidad
Chat de la reunión
Muy buenas tardess
Buenas tardes
Buenas tardes Luis
Buenas Johan
Buenas tardes a todos !!!
Buenas tardes
Buenas tardes

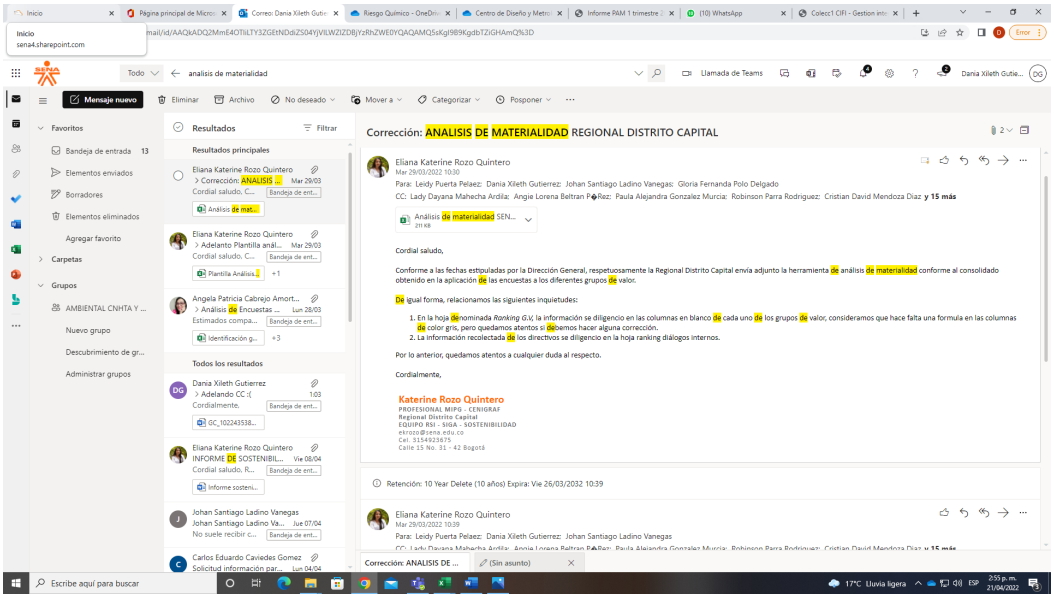
B)


Grupos de valor - Aplicación encuesta de sostenibilidad
Dania Xileth Gutierrez
Para: Juan David Rodriguez Canon
Buenas tardes,
La presente es para solicitar de tu amable ayuda para que se me indique con quien me puedo apoyar para obtener mayor información y contacto con los siguientes grupos de valor:
Aprendices
Buscadores de empleo
Cooperantes
Directivos, Egresados
Emprendedores
Empresarios
Miembros del Gobierno
Esto con el fin de poderles realizar la encuesta de sostenibilidad y darle cumplimiento a dicho programa y directrices de DIRGENERAL.
Muchas gracias, quedo atenta.
Cordialmente,
Dania Gutiérrez Valderrama
Profesional MIPG, SIGA y Sostenibilidad
Centro de Diseño y Metrología
Regional Distrito Capital
Calle 15 N 31- 42, Torre occidental – piso 3
Bogotá – Colombia
Tel.: +57 (1) 5960100
dagutierrez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

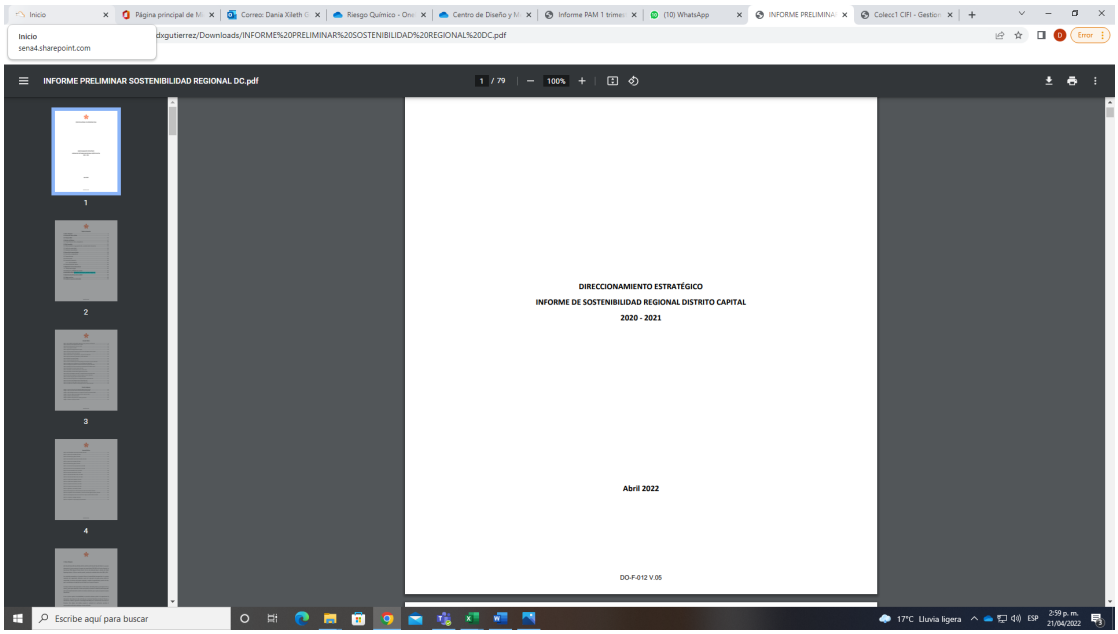
C)


Encuesta - SENA Sostenible
Dania Xileth Gutierrez
Para: Armando Manuel Valencia Mejia; Cesar Augusto Hernandez Vera; Juan Camilo Arias Arias; Juan Ricardo Montealegre Franco; Hector Ferney Rodriguez Quecan y 223 más
CC: Rodolfo Martinez Perez
Cordial Saludo,
Estamos construyendo la visión de la Regional Distrito Capital Sostenible y queremos contar con su opinión en nuestro análisis, al ser parte de uno de nuestros grupos de valor.
Entendiendo la sostenibilidad como la creación de valor económico, social y ambiental para la sociedad que permita experimentar un auténtico bienestar para las generaciones presentes y futuras.
Por favor lea atentamente las preguntas y responda a conciencia, pensando en una visión ideal de la Regional Sostenible, que crea valor para la sociedad y permanece en el tiempo.
https://forms.office.com/r/GdsNJDSYEg
Muchas gracias por su amable ayuda, el plazo máximo para responder esta encuesta es el 24 de marzo.
Cordialmente,
Dania Gutiérrez Valderrama
Profesional MIPG, SIGA y Sostenibilidad
Centro de Diseño y Metrología
Regional Distrito Capital
Calle 15 N 31- 42, Torre occidental – piso 3
Bogotá – Colombia
Tel.: +57 (1) 5960100
dagutierrez@sena.edu.co
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

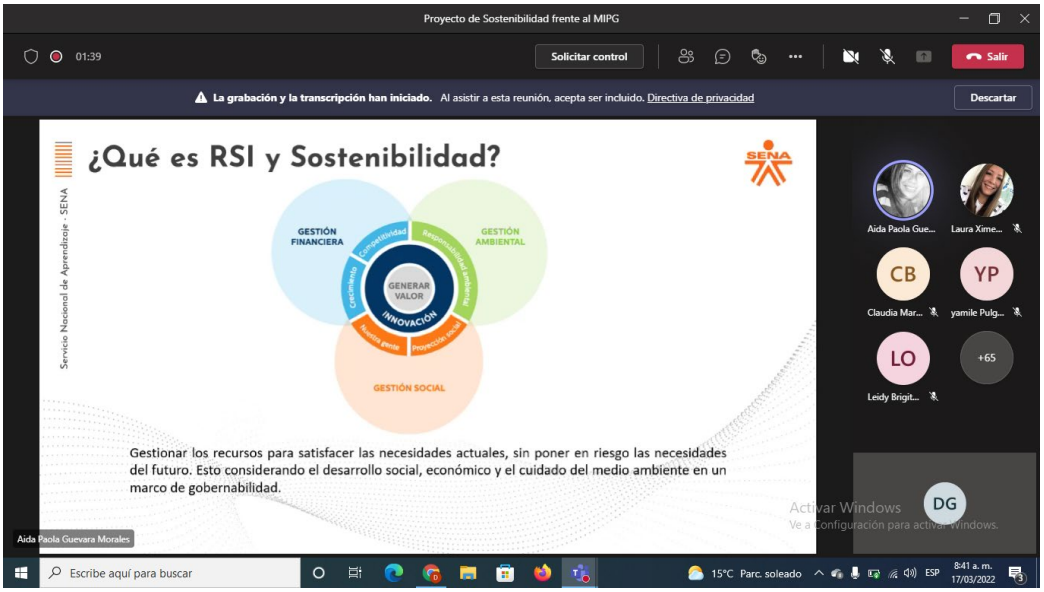
D)


Corrección: ANALISIS DE MATERIALIDAD REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Eliana Katerine Rozo Quintero
Cordial saludo,
Conforme a las fechas estipuladas por la Dirección General, respetuosamente la Regional Distrito Capital envía adjunto la herramienta de análisis de materialidad conforme al consolidado obtenido en la aplicación de las encuestas a los diferentes grupos de valor.
De igual forma, relacionamos las siguientes inquietudes:
1. En la hoja denominada Ranking G.V, la información se diligencio en las columnas en blanco de cada uno de los grupos de valor, consideramos que hace falta una formula en las columnas de color gris, pero quedamos atentos si debemos hacer alguna corrección.
2. La información recolectada de los directivos se diligencio en la hoja ranking diálogos internos.
Por lo anterior, quedamos atentos a cualquier duda al respecto.
Cordialmente,
Katerine Rozo Quintero
PROFESIONAL MIPG - CENIGRAF
Regional Distrito Capital
EQUIPO RSI - SIGA - SOSTENIBILIDAD
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 26/03/2032 10:39

E)

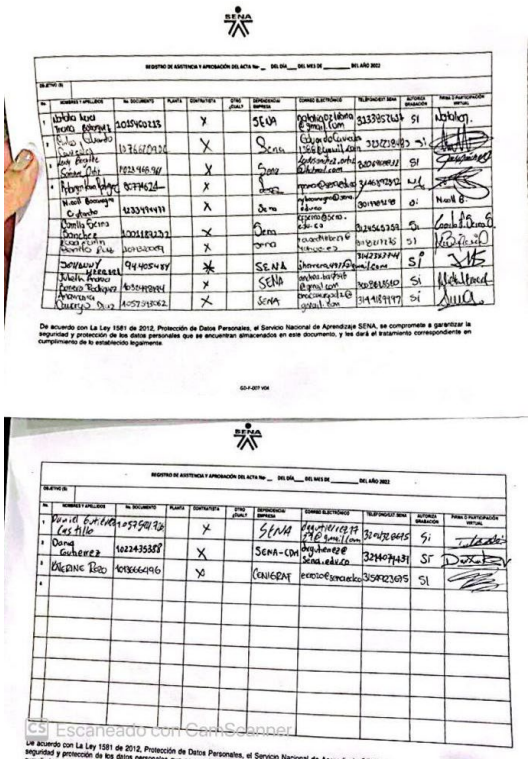

INFORME PRELIMINAR SOSTENIBILIDAD REGIONAL DC.pdf
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
INFORME DE SOSTENIBILIDAD REGIONAL DISTRITO CAPITAL
2020 - 2021
Abril 2022
DO-F-012 V.05

F)


Proyecto de Sostenibilidad frente al MIPG
01:39
Solicitar control
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Al asistir a esta reunión, acepta ser incluido. Directiva de privacidad
Descartar
¿Qué es RSI y Sostenibilidad?
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
GESTIÓN FINANCIERA
GESTIÓN AMBIENTAL
GESTIÓN SOCIAL
GENERAR VALOR
INNOVACIÓN
Gestionar los recursos para satisfacer las necesidades actuales, sin poner en riesgo las necesidades del futuro. Esto considerando el desarrollo social, económico y el cuidado del medio ambiente en un marco de gobernabilidad.
Aida Paola Gue...
Laura Xime...
Claudia Mar...
yamile Pulg...
Leidy Brigit...
+65
Activar Windows
Aida Paola Guevara Morales
Escribe aquí para buscar
15°C Parc. soleado
ESP
8:41 a. m.
17/03/2022

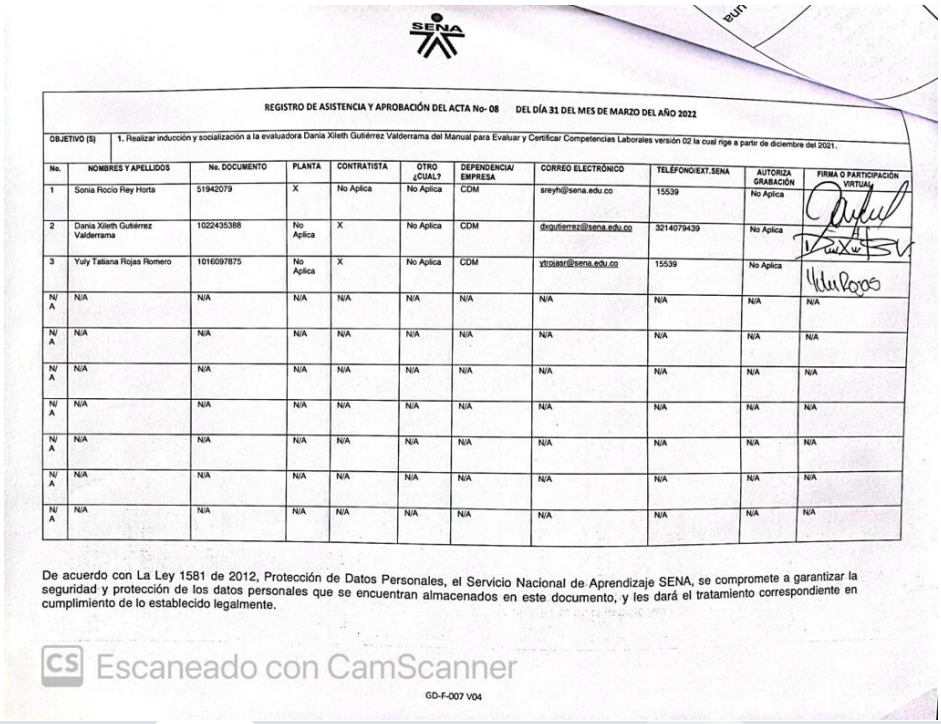
G)





13)


SENA CITACIÓN TOMA DE EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO
Chat de la reunión
MR
SH
PC
DG



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 08 DEL DÍA 31 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

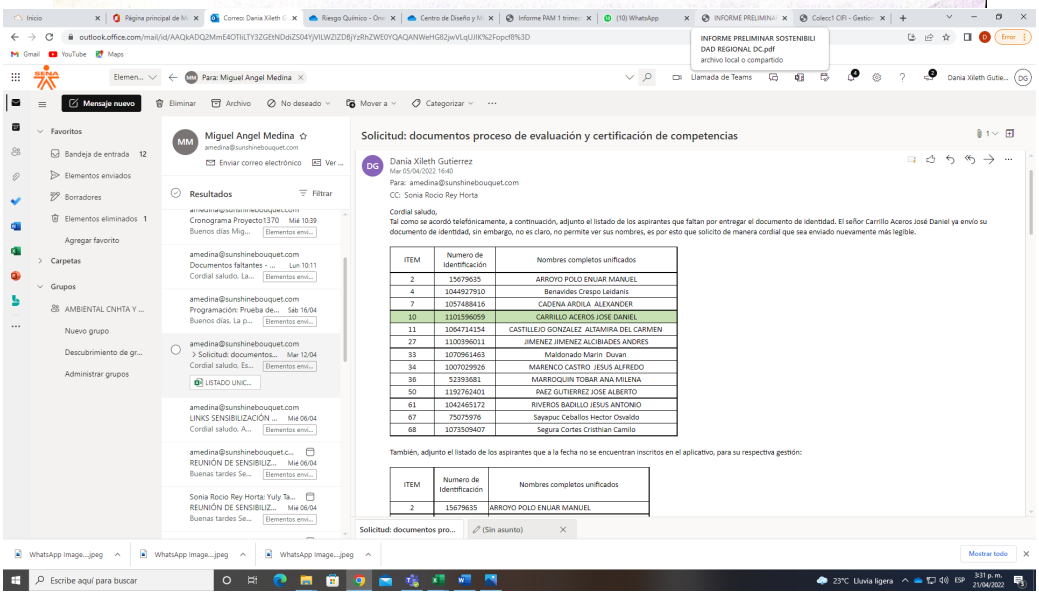
OBJETIVO (S) 1. Realizar inducción y socialización a la evaluadora Dania Xileth Gutiérrez Valderrama del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales versión 02 la cual rige a partir de diciembre del 2021.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sonia Rocio Rey Horta	51942079	X	No Aplica	No Aplica	CDM	sreyh@sena.edu.co	15539	No Aplica	
2	Dania Xileth Gutiérrez Valderrama	1022435388	No Aplica	X	No Aplica	CDM	dxgutierrez@sena.edu.co	3214079439	No Aplica	
3	Yuly Tatiana Rojas Romero	1016097875	No Aplica	X	No Aplica	CDM	ytrojasr@sena.edu.co	15539	No Aplica	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

GD-F-007 V04



Solicitud: documentos proceso de evaluación y certificación de competencias

Dania Xileth Gutierrez
Mar 05/04/2022 16:40
Para: amedina@sunshinebouquet.com
CC: Sonia Rocio Rey Horta

Cordial saludo,
Tal como se acordó telefónicamente, a continuación, adjunto el listado de los aspirantes que faltan por entregar el documento de identidad. El señor Carrillo Aceros José Daniel ya envío su documento de identidad, sin embargo, no es claro, no permite ver sus nombres, es por esto que solicito de manera cordial que sea enviado nuevamente más legible.

ITEM	Numero de Identificación	Nombres completos unificados
2	15679635	ARROYO POLO ENUAR MANUEL
4	1044927910	Benavides Crespo Leidanis
7	1057488416	CADENA ARDILA ALEXANDER
10	1101596059	CARRILLO ACEROS JOSE DANIEL
11	1064714154	CASTILLEJO GONZALEZ ALTAMIRA DEL CARMEN
27	1100396011	JIMENEZ JIMENEZ ALCIBIADES ANDRES
33	1070961463	Maldonado Marin Duvan
34	1007029926	MARENCO CASTRO JESUS ALFREDO
36	52393681	MARROQUIN TOBAR ANA MILENA
50	1192762401	PAEZ GUTIERREZ JOSE ALBERTO
61	1042465172	RIVEROS BADILLO JESUS ANTONIO
67	75075976	Sayapuc Ceballos Hector Osvaldo
68	1073509407	Segura Cortes Cristhian Camilo

También, adjunto el listado de los aspirantes que a la fecha no se encuentran inscritos en el aplicativo, para su respectiva gestión:

ITEM	Numero de Identificación	Nombres completos unificados
2	15679635	ARROYO POLO ENUAR MANUEL