Barranquilla, abril de 2022.

Doctor.
DANIEL EDUARDO NAVARRO D'ANETRA
Jefe oficina Hábitat
Supervisor Contrato **No. CD-06-2022-2865**
Secretaría de Planeación
Alcaldía Distrital de
Barranquilla. Ciudad

Asunto: **Informe de ejecución No. 002 (Periodo del 1 al 31 de marzo de 2022)**

- En cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios **No. CD-06-2022-2865** del 17 de enero de 2022, que usted supervisa, me permito rendir informe de las actividades realizadas en la: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROYECTO DE TITULACION DE PREDIOS FISCALES Y LEGALIZACION URBANISTICA DE LA OFICINA DE HABITAT ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION. durante el periodo del 1 al 31 de marzo de 2022.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2022.

1. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Apoyo en los trabajos de campo y oficina para la recolección de la información física de los sectores y predios establecidos para los proyectos de Titulación, legalización de Barrios y en general de los programas anejados por esta dependencia.
   Producto:
   - Apoyo en la realización de visitas técnicas correspondientes al programa de titulación de predios y a novedades generadas a predios ya titulados en los barrios LOS OLIVOS II y REBOLO. Las visitas realizadas fueron casos específicos en los cuales hice varias actividades como medir área, confirmar dirección, verificar ocupantes, toma de información para realizar desenglobe etc.

   - Apoyo en las visitas correspondientes al programa de titulación de predios en el barrio REBOLO, En casos específicos en los cuales hice la socialización y visita casa a casa.



Fotografía 1 reunión antes de socialización casa a casa en REBOLO.



Fotografía 2 reunión antes de socialización casa a casa en REBOLO.

2. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Alistar la información de campo y oficina de la información que servirá de base para llevar a cabo las visitas a los predios y sectores seleccionados dentro del marco de los trabajos de Legalización y Titulación.

Producto:

- Apoyo oficina en donde revise información de expedientes con el fin de habilitarlos para ser titulados.



Fotografía 3 revisión de expedientes para ser habilitados.

3. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Apoyar las actividades que impliquen recolección de la información física requerida de los sectores seleccionados para titulación y legalización de barrios establecidos en la Secretaria de Planeación.

Producto:

- Apoyo en la actividad de recolección de información y documentación para titulación de predios fiscales, esta actividad se realizó en el barrio REBOLO.



Fotografía 4 apoyo de actividad en barrio 7 de abril.

4. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Asistir a las capacitaciones que realice la dependencia.

Producto:

- Apoyo a las capacitaciones impartidas por la dependencia.



Fotografía 5 reunión equipo técnico oficina HABITAT.



- *Fotografía 6 reunión con la doctora ENEIDA RODRIGUEZ.*

5. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Realizar los informes de las actividades derivadas de las obligaciones del contrato

Producto:

- Apoyo en la realización de informes producto visitas realizadas para el programa de titulación de predios fiscales o a novedades generadas a predios ya titulados.

RENE ANTONIO ARIZA ROMERO
1.045.683.145