PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga Abril 21 de 2022

Señor (a)
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR DEL CONTRATO No. **3239110**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Agencia Pública de Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No 3239110 del año 2022

Raúl Andrés Santana Gómez identificado con la cédula de ciudadanía No.1098822008 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para el contrato es la suma de DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS SETENTA ($19.894.770) PESOS MCTE pagaderos de la siguiente forma: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2022. b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de UN MILLON SETECIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA ($1.729.980) PESOS MCTE. c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión de carácter temporal, para apoyar el proceso de orientación ocupacional en intermediación laboral dirigidos a buscadores de empleo en especial, la población privada de la libertad y vulnerable

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro) verificar sus obligaciones en Secop 2 Módulo 5 "Documentos del contrato" y descargue el clausulado*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión de orientación individual y grupal a la población privada de la libertad, población vulnerable y los usuarios buscadores de empleo, mediante la	Se orientó individualmente a los usuarios buscadores de empleo sobre el proceso de registro, inscripción de Hoja de Vida	Vía telefónica y de manera presencial se atendieron a los usuarios -Registro de Asistencias.

	actualización de la información registrada en la aplicación Web de la APE	y postulación a vacantes de empleo, soporte de documentación	buscadores de empleo.
2	Apoyar la realización de los talleres de orientación individuales y grupales brindados a la población privada de la libertad, de acuerdo con el Procedimiento de Orientación Ocupacional y la Guía de Orientación Ocupacional.	Se está gestionando y concertando con el personal encargado de los centros penitenciarios las estrategias y plan de trabajo dirigido al tipo de población	-Se envía carta de presentación dirigida a la Directora de la Cárcel para confirmar el horario y fechas establecidas para iniciar los talleres de formación.
3	Apoyar el seguimiento de las solicitudes de vacantes del sector empresarial, desde su publicación hasta el estado final y cierre de la colocación en el aplicativo Web de la Ape.	Se procedió con el respectivo seguimiento de las solicitudes de vacantes del sector empresarial.	Plataforma Web de la Agencia Pública de Empleo (Informes de Gestión)
4	Colaborar en el desarrollo de las acciones y estrategias de intermediación laboral que se brindan desde la Agencia Pública de Empleo y apoyar los diferentes eventos de promoción y divulgación que se realicen, garantizando el registro correspondiente en el aplicativo Web	Se establecieron las respectivas estrategias de intermediación laboral y como se deberán de realizar dependiendo a que tipo de población va dirigida	Se realizó la respectiva publicidad de vacantes disponibles por redes sociales y se busca mediante encuestas de satisfacción el estado de interés de cada usuario.
5	Colaborar con la elaboración de informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo o por el supervisor en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Se participó en reunión convocada por el Supervisor del contrato Oscar Alfonso Peña Amaya	Se envía informe mensual con las evidencias del mes respectivo.
6	En enero, presentar al Coordinador de la Agencia Pública de Empleo Regional estrategias para brindar orientación a las personas privadas de la libertad	Se realizó en Enero	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **8358062584** de la planilla, operador Mi Planilla y periodo Abril 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Raúl Santana
Firma
Raúl Andrés Santana Gómez
Contratista
C.C. No.1098822008

Recibí a satisfacción:

Firma
Oscar Alfonso Peña Amaya
Supervisor Contrato No.3239110 de 2022
Coordinador Agencia Pública de Empleo

Evidencias Documentales Abril de 2022 Contrato No. 3239110 del 2022

1) Orientación individual por medio de intermediación laboral de manera presencial, telefónica y vía WhatsApp a los usuarios buscadores de Empleo.



Orientación individual por medio de intermediación laboral de manera presencial, telefónica y vía WhatsApp a los usuarios buscadores de Empleo (Evento Atención a Población Migrante 1 Abril)



- **Orientación individual por medio de intermediación laboral de manera presencial, telefónica y vía WhatsApp a los usuarios buscadores de Empleo (Registro de Asistencia)**

Agencia Pública DE EMPLEO

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Girón 1 de Abril de 2022

OBJETIVO/TEMA: Atención y orientación Población Migrante.

No	NOMBRE Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	Número DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CIUDAD DE EXPEDICION	FECHA DE NACIMIENTO DIA	MES	AÑO	LUGAR DE NACIMIENTO DEPARTAMENTO-CIUDAD	DIRECCIÓN RESIDENCIA	BARRIO	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	TELEFONO Y/O CELULAR	CORREO ELECTRONICO	INTERES O PERFIL OCUPACIONAL	FIRMA
1	BREYNERT FIGUEROA ESTRADA DIAZ	CC	1045464221	Bucaramanga Girón	28	12	96	Santander Bucaramanga	Cll 148 # 12-69	Villas de Girón	Girón	3125414904	breynert.figueroa@gmail.com	Seguridad	
2	MIRANDYS DE LOS ANGELES CALLEJA PEREZ	PA	644635	Baja	03	06	2000	los Angeles Venezuela	Cll 42 # 14A-11	el Edén Fenicia	Girón	3175360000	mirandys.calleja@gmail.com	Mesera	
3	YANKARI MIGUEL HERNANDEZ ARTUNDUAGA		tramite		31	05	98	Colombia Uis	Cra 33 SUR # 22-51	Nuevo del Río	Girón	3133449437	hernandezyankari@gmail.com	Atención Cliente	
4	YULEISY ANDREINA FORERO REGALES	CC	1127503515	Bucaramanga	30	12	97	Santander San Antonio	Cra 8A # 13c-34	Consuelo	Girón	3023732518	yuleisyforero@hotmail.com	Atención Cliente	
5	ELMER ELIAS ESCALONA	PEP	5826474	Bogotá	15	05	80	Colombia Venezuela	Avd Reyes 25-218-62	Apt 401	Girón	3178865747	elias.escalona@hotmail.com	Mesero	
6	DAMINYS ANDREINA SILVA SUAREZ	PEP	80 729572 80319990	Baja	25	05	90	Tolede Venezuela	Cll 8A #14-10	Lomas del Viento	Girón	3017750698	daminys2018@gmail.com	Mesera	
7	KEILIS DARIMAR VELASQUEZ MARCHAN	KEM	66351552	Baja	29	06	84	Carabobo Puna	MANC +-16 31	Valle de la Ciudadela	Girón	3214466166	velasquezkeilis66@gmail.com	Cocinera	
8	ALBANYS BENANCIO CISNEROS	PPT	3765618	Baja	14	12	93	Maracaibo	Cra 37 H 24-06A	Bellavista	Girón	3105846926	albanysbenancio@gmail.com	Mesera	
9	ERISMAR VIRGINIA PEREZ PEREZ	PPT	5157242	Baja	13	12	95	Carabobo	Cll 30A #32C-03	Nuevo del Oriente	Girón	3152362643	erismarperez@gmail.com	Atención Cliente	
10	EMILY FABIOLA MORANTA	PEP	tramite 947253	Baja	18	09	90	Miranda	Cra 13d #9-36	Hacienda la Meseta	Girón	3162411211	emilymoranta23@gmail.com	Repostería	
11	YUNKA ALEJANDRA TEJEDA LUNA	PPT	6526917	Girón	24	12	97	Valencia	Cra 11A # 13-90	rio pardo	Girón	3025511365	yunkatejeda23@gmail.com	Belleza	
12	ANGEL RAFAEL GOMEZ NAVAS	PEP	tramite 6341765	Girón	21	09	95	Zulia	Cra 29c #37A-06	Bellavista	Girón	3165665400	gomez9267.ng@gmail.com	Ventas	
13	CARLOS JUNIO PERET SANCHEZ	PPT	6331424	Baja	05	04	94	Sucre	Casa # 3	Brisas campestre	Girón	3161773408	carlosj_94@gmail.com	Atención Cliente	
14	RAICELYS JOSEFINA ENRIQUE PATIÑO	PPT	6525805	Girón	01	07	85	Cumaná-Sucre	Apto 202	Brisas villa campestre	Girón	3192773599	raicelyspatino@gmail.com	Empleo	
15	BETANIA SOFIA AVILEZ MACHADO	PPT	5047310	Baja	20	10	93	Falcón	Cra 9A # 20-33	Jardín Arrendajo	Girón	3135455889	zoecajesis16@gmail.com	Belleza	
16	NAILEN OMAR NUÑEZ REQUENA		tramite	Baja	18	09	91	Colombia Miranda	Apto 3 410 2404	Ciudadela N Girón	Girón	3427690681	requenaelisethotmail.com	Maestra	
17	MARIA EUGENIA AVILA AVILA		5216946888 tramite	Aguachica	29	01	96	Socorro	Cra 19B # 3-40 Sur	Riveras del río	Girón	3024591165	Mariaeugeniaavila@gmail.com	Oficios V.	
18	KAREN VALENTINA MOLINA VALBUENA	PPT	1367496	Baja	19	12	2002	Maracaibo	Cll 11-21-20	Rio Pardo	Girón	3214436935	karenmolina2002@gmail.com	Atención Cliente	
19	AISLEY EVELYN DELGADO	PEP	1233244	Baja	25	04	91	Miranda	Pasaje 15C #15-51	Valle de Lebrija	Girón	3045637195	AisleyDelgado@gmail.com	Cocinera	
20	MARIA ISABEL RON RON	PEP	tramite 6769146	Baja	07	02	77	Colombia	Trans 19B - 9-16	Mirador	Girón	3209056238	isabelron1802@gmail.com	Cocinera	

2) Apoyar la realización de los talleres de orientación individuales y grupales brindados a la población privada de la libertad, de acuerdo con el Procedimiento de Orientación Ocupacional y la Guía de Orientación Ocupacional.

68-1050

Bucaramanga

Doctora:
Claudia Alejandra Suárez Urrego
Directora CPMS - Bucaramanga
Correo: epcbucaramanga@inpec.gov.co
Bucaramanga

Asunto: Solicitud desarrollo de orientación ocupacional

Cordial saludo,

De manera atenta y con el objeto de desarrollar las acciones enmarcadas en el convenio interadministrativo 001-2022 celebrado entre el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y el instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC me permito presentar al funcionario Raúl Andrés Santana Gómez, identificado con CC 1098822008 de Bucaramanga y me complace informarle que será el apoyo técnico de la Agencia Pública de Empleo APE del SENA en Santander para el programa *Preparación para la libertad* con las personas privadas de la libertad.

Agradezco su apoyo para concertar la logística para el correcto desarrollo del programa y establecer y dar a conocer las metodologías que se llevarán a cabo presentando nuestro portafolio de Servicios (orientación ocupacional, cursos complementarios, talleres, etc) y así dar cumplimiento a los objetivos establecidos.

3) Apoyar el seguimiento de las solicitudes de vacantes del sector empresarial, desde su publicación hasta el estado final y cierre de la colocación en el aplicativo Web de la Ape



Buscar:

Identificación	Nombre	Fecha/Hora de postulación (aaaa-mm-dd hh:mm)	Hoja de Vida	*Seleccionado	Observación
1057588633	ERIKA ESTEFANIA BARRERA SANCHEZ	2022-04-19 10:49	Ver	Sí	El candidato es seleccionado para ocupar la vacante

4) Colaborar en el desarrollo de las acciones y estrategias de intermediación laboral que se brindan desde la Agencia Pública de Empleo y apoyar los diferentes eventos de promoción y divulgación que se realicen, garantizando el registro correspondiente en el aplicativo Web

04/04/2022



Número Solicitud	Cargo	Número Vacantes	Municipio Ejecución	Fecha Límite (dd-mm-aaaa)
3163322	Conductor de camioneta	1	El Playón	28/02/22
3163291	Ayudante campo petrolero	2	Puerto Wilches	28/02/22
3162676	Asesor comercial	1	Bucaramanga	28/02/22
3161833	Auxiliar bodega	1	Bucaramanga	28/02/22
3160239	Tornero fresador metal	1	Bucaramanga	28/02/22
3159311	Diseñador gráfico	1	Bucaramanga	28/02/22
3159234	Mensajero	1	Bucaramanga	28/02/22
3159306	Abogado	1	Bucaramanga	28/02/22
3158705	Asistente cartera	1	Bucaramanga	28/02/22
3158605	Estratega publicista	2	Barrancabermeja	28/02/22
3158457	Operario control de plagas	1	Girón	28/02/22
3158455	Diseñador gráfico	5	Barrancabermeja	28/02/22
3158253	Director creativo	2	Barrancabermeja	28/02/22
3158198	Copy	2	Barrancabermeja	28/02/22
3158257	Ilustrador	2	Barrancabermeja	28/02/22
3157334	Técnico mecánico de automóviles	2	Bucaramanga	28/02/22
3156975	Auxiliar enfermería	4	Floridablanca	28/02/22
3155788	Técnico auxiliar en enfermería	48	Bucaramanga	28/02/22
3155482	Mecánico automotor	2	Bucaramanga	28/02/22
3150975	Pastelero	1	Bucaramanga	28/02/22
3148074	Programador de sitios web	5	Barrancabermeja	28/02/22
3148039	Community Manager	5	Barrancabermeja	28/02/22
3148072	Asesor comercial	10	Barrancabermeja	28/02/22

*Las vacantes que corresponden al Sector Hidrocarburos están reguladas por la resolución 2616/2016



Número Solicitud	Cargo	Número Vacantes	Municipio Ejecución	Fecha Límite (dd-mm-aaaa)
3165535	Ayudante Técnico (Pailería Soldadura Tubería Andamios Mecánico Industrial) Industria Petrolera	13	Barrancabermeja	7/02/22
3165533	Ayudante Técnico (Pailería Soldadura Tubería Andamios Mecánico Industrial) Industria Petrolera	1	Barrancabermeja	7/02/22
3165532	Ayudante electricista	5	Barrancabermeja	7/02/22
3165511	Ayudante de obra	11	Barrancabermeja	7/02/22
3165503	Ayudante de Instrumentación en Industria Petrolera	4	Barrancabermeja	7/02/22
3165499	Andamiero	9	Barrancabermeja	7/02/22
3163623	Coordinador HSEQ	1	Girón	7/02/22
3157298	Vendedor viajero	1	Bucaramanga	7/02/22
3144831	Conductor de camión	1	Rionegro	7/02/22
3043318	Coordinador en seguridad y salud en el trabajo	1	San Gil	7/02/22
3168350	Recepcionista	1	Barrancabermeja	8/02/22
3167604	Asistente administrativo	1	Barrancabermeja	8/02/22
3167408	Supervisor de equipo (Res. 2616/2016)	1	Barrancabermeja	8/02/22
3166613	Obrero Industria Petrolera	2	Barrancabermeja	8/02/22
3165679	Auxiliar compras e inventarios	1	Floridablanca	8/02/22
3164237	Mesero	2	San Gil	8/02/22
3162807	Auxiliar contable	1	Floridablanca	8/02/22
3162048	Asesor contact center	2	Bucaramanga	8/02/22
3152123	Ayudante obrero de construcción	2	Puente Nacional	8/02/22

*Las vacantes que corresponden al Sector Hidrocarburos están reguladas por la resolución 2616/2016

ENCUESTA DE SATISFACCION - AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 04/04/2032 14:47

Raul Andres Santana Gomez
Jue 07/04/2022 14:47
Para: woesparza@misena.edu.co

Cordial Saludo Estimado Usuario Walther,

Para la Agencia Pública de Empleo es muy importante contar con su opinión la cual permite la mejora continua de la prestación del servicio, agradecemos la confirmación una vez contestada la encuesta sobre este mismo correo.

Solicitamos su colaboración diligenciando la siguiente encuesta https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQlmJHzvmal04nE9Y0Ac0YgypbxeFas-XpEpKmDcA3qM5RIQ/viewform, marcando con una x las opciones de respuesta.

De igual manera le invitamos a mantener su hoja de vida actualizada y revisar de manera permanente las vacantes que aparecen publicadas en la plataforma:

https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx.

Para cualquier inquietud al respecto o para servicios adicionales que requiera de la Agencia Pública de Empleo SENA, puede escribir al correo apesantander@sena.edu.co, indicando su nombre completo y número de cédula, y gustosamente atenderemos cualquier requerimiento que tenga.

Cordialmente,

Raúl Andrés Santana Gómez
Apoyo Técnico INPEC - Regional Santander
rasantana@sena.edu.co
Tel: 6974952
Carrera 27 # 19-40 - Bucaramanga

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

5) Colaborar con la elaboración de informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo o por el supervisor en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga Abril 21 de 2022

Señor (a)
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR DEL CONTRATO No. **3239110**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Agencia Pública de Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022

Referencia: No 3239110 del año 2022

Raúl Andrés Santana Gómez identificado con la cédula de ciudadanía No.1098822008 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para el contrato es la suma de DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS SETENTA ($19.894.770) PESOS MCTE pagaderos de la siguiente forma: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2022. b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de UN MILLON SETECIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA ($1.729.980) PESOS MCTE. c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión de carácter temporal, para apoyar el proceso de orientación ocupacional en intermediación laboral dirigidos a buscadores de empleo en especial, la población privada de la libertad y vulnerable

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro) verificar sus obligaciones en Secop 2 Módulo 5 "Documentos del contrato" y descargue el clausulado*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión de orientación individual y grupal a la población privada de la libertad, población vulnerable y los usuarios buscadores de empleo, mediante la actualización de la información registrada en la aplicación Web de la APE	Se orientó individualmente a los usuarios buscadores de empleo sobre el proceso de registro, inscripción de Hoja de Vida y postulación a vacantes de empleo, soporte de documentación	Vía telefónica y de manera presencial se atendieron a los usuarios -Registro de Asistencias. buscadores de empleo.
2	Apoyar la realización de los talleres de orientación individuales y grupales brindados a la población privada de la libertad, de acuerdo con el Procedimiento de Orientación Ocupacional y la Guía de Orientación Ocupacional.	Se está gestionando y concertando con el personal encargado de los centros penitenciarios las estrategias y plan de trabajo dirigido al tipo de población	-Se envía carta de presentación dirigida a la Directora de la Cárcel para confirmar el horario y fechas establecidas para iniciar los talleres de formación.
3	Apoyar el seguimiento de las solicitudes de vacantes del sector empresarial, desde su publicación hasta el estado final y cierre de la colocación en el aplicativo Web de la Ape.	Se procedió con el respectivo seguimiento de las solicitudes de vacantes del sector empresarial.	Plataforma Web de la Agencia Pública de Empleo (Informes de Gestión)
4	Colaborar en el desarrollo de las acciones y estrategias de intermediación laboral que se brindan desde la Agencia Pública de Empleo y apoyar los diferentes eventos de promoción y divulgación que se realicen, garantizando el registro correspondiente en el aplicativo Web	Se establecieron las respectivas estrategias de intermediación laboral y como se deberán de realizar dependiendo a que tipo de población va dirigida	Se realizó la respectiva publicidad de vacantes disponibles por redes sociales y se busca mediante encuestas de satisfacción el estado de interés de cada usuario.
5	Colaborar con la elaboración de informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo o por el supervisor en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Se participó en reunión convocada por el Supervisor del contrato Oscar Alfonso Peña Amaya	Se envía informe mensual con las evidencias del mes respectivo.
6	En enero, presentar al Coordinador de la Agencia Pública de Empleo Regional estrategias para brindar orientación a las personas privadas de la libertad	Se realizó en Enero	N/A

GTH-F-062 V09

Raúl Santana
Raúl Andrés Santana Gómez
Contratista
1098822008
Contrato No. CO1.PCCNTR.3239110