FUNDACIÓN CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO

CUENTA DE COBRO	MES	AÑO	NUMERO
	MARZO	2022	2 DE 18

FUNDACION CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO - CINDE **NIT: 860.051.550-8**

DIRECCIÓN: Calle 77 Sur 43A – 27 Sabaneta-Ant **TELÉFONO: 4448424**

DEBE A:

NOMBRE:	**NORBEY ALEXANDER VALENCIA BEDOYA**				
	NO RESPONSABLE DE IVA				
CEDULA O NIT:	8027934	**DV**	0	**EXPEDIDA EN:**	**MEDELLIN**
DIRECCIÓN RESIDENCIA:	Carrera 77 # 43 17 Ap 401			**TELÉFONO RESIDENCIA:**	313783696
CONCEPTO:	Prestación de Servicios Profesionales, EL CONTRATISTA se obliga a prestar sus servicios a CINDE como Coordinador de procesos de sistematización de la información y de gestión del conocimiento en el marco del Proyecto de Inversión identificado con código BPIN 2020000100632 denominado “Fortalecimiento de capacidades de CTeI para la innovación educativa y el enriquecimiento de los ambientes en educación básica y media en instituciones oficiales rurales y urbanas de Medellín”, correspondiente al contrato No CO1.PCCNTR.3565679.				
VALOR:	$ 3.997.067				
VALOR EN LETRAS:	TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SESENTA Y SIETE PESOS MONEDA LEGAL Y CORRIENTE				

He contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a la actividad: SI ___ NO _X__

FIRMA: _____

CÉDULA No 8027934

CINDE FUNDACIÓN CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO

Medellín, Marzo de 2022

Señores
FUNDACION CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACION Y DESARROLLO HUMANO -CINDE
La ciudad

Asunto: Declaración Juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta y certificación de calidad de declarante del citado impuesto.

De manera atenta, y de acuerdo a lo establecido en el parágrafo 1 del Decreto Nacional N° 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato No CO1.PCCNTR.3565679.

Para tal efecto **CERTIFICO BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO** que:

1. Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al SGSS, corresponden a ingresos provenientes de la prestación de servicios de manera personal del contrato materia del pago sujeto a revisión.

2. El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del mes de MARZO de 2022.

3. Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro 1044084011, la cual adjunto corresponden a este contrato.

4. El monto para disminuir la base de Retención en la fuente por concepto de Salud y Pensión, sin intereses de mora es:

SALUD	$	276.600
PENSIÓN	$	354.100
C. COMPESA	$	44.300
ARL	$	11.600

5. Para efecto de determinación de la tarifa de la retención en la fuente por renta aplicable a los pagos del citado contrato, CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que cumplo con los topes establecidos para SI__X__ NO _____ ser DECLARANTE por el año gravable 2021.

Atentamente,

FIRMA: _____
NOMBRE: NORBEY ALEXANDER VALENCIA BEDOYA
DOCUMENTO: 8027934

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-03-11, 06:50:48 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2022
Empresa	NORBEY ALEXANDER VALENCIA BEDOYA
CEDULA CIUDADANIA	CC 8027934
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1044084011
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1364918086
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 686.600
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	1	$ 354.100	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 276.600	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 11.600	$ 0
N890900842	CCF03	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMFENALCO ANTIOQUIA	1	$ 44.300	$ 0

SubTotales:	$ 686.600	$ 0
Total a Pagar:		$ 686.600

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

FUNDACIÓN CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO - CINDE
INFORME MENSUAL CONTRATISTAS

Información del cobro	
Valor del contrato	$71.947.200,00
Valor mes	$3.997.067,00
Valor acumulado	$3.997.067,00
Saldo a favor	$63.953.066,00

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NORBEY ALEXANDER VALENCIA BEDOYA	CONTRATO N°	CO1.PCCNTR.3585879
CARGO	Coordinador de procesos de sistematización de la información y de gestión del conocimiento	PERIODO DEL INFORME	MARZO
PROYECTO	Fortalecimiento de capacidades de CTeI para la innovación educativa y el enriquecimiento de los ambientes en educación básica y media en instituciones oficiales rurales y urbanas de Medellín. BPIN 2020000100632		

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	AVANCES EN LAS ACTIVIDADES EN EL PERIODO	FUENTES DE VERIFICACIÓN
1. Creación de bases de datos, archivos digitales y demás requeridos para mantener la generación, custodia y trazabilidad de la información del proyecto.	Ajuste final del POA BPIN 2020000100632, el cual es solicitado por Minciencias para ser revisado y aprobado, se trabajó varias versiones con los ajustes pertinentes de acuerdo a las indicaciones. Ajuste del formato del acta, donde se tiene incluido el listado de asistencia.	0632_POA - PLAN OPERATIVO_MAR_9_2022 0632_POA - PLAN OPERATIVO_FEB_18_2022_OK WORD_08032022_FORMATO_ACTA_V2_632_LISTADO
2. Liderar la gestión del conocimiento construido, articulando la divulgación y apropiación social del mismo.	Presentación en Excel de la nueva estructura del repositorio general, el cual permitirá gestionar de una manera más ordenada la información que allí se alojará de acuerdo a las actividades estipuladas desde la MGA, transversalizadas con el POA y evidenciadas para el seguimiento en la plataforma GESPROY. Oficio generado para solicitud de revisión en la plataforma GESPROY, dado que presenta error al	EXCEL_01032023_CAMBIO_ESTRUCTURA_REPOSITORIO OFICIO_DNP_PLATAFORMA_GESPROY_MARZO_10
3. Mantener actualizados los datos requeridos para alimentar plataformas como el gesproy y los demás requeridos acordes a la articulación con el componente administrativo.	Revisión diaria de la plataforma donde se debe estar pendiente de las alertas y notificaciones de la misma. Aprobar los informes con los usuarios de cargue de información y el usuario del representante legal.	PDF_15032022_SGTO_APROBACION_PLATAFORMA_GESPROY
4. Asistir a las diferentes capacitaciones que en el marco del uso de recursos generados de proyectos de regalías se generen, con el fin de mantener las directrices actualizadas frente al desarrollo del proyecto y la rendición de informes del mismo.	Reunión de articulación DNP, Minciencias, GESPROY, para generar el proceso articulado de acuerdo a los requerimientos del proyecto.	ACTA_04032022_MESA_TECNICA_4_ MINCIENCIAS-CINDE ACTA_10032022_MESA_TECNICA_5_ MINCIENCIAS-DNP-CINDE_GESPROY
5. Estructurar la estrategia de alojamiento y registros de avances frente a cada una de las actividades y productos propuestos en el proyecto.	Reunión de equipo donde se presentan varios aspectos administrativos para tener presente en el desarrollo del proyecto, los cuales permitirán un buen desarrollo del mismo a través de los formatos generados y actualizados.	ACTA_09032022_REUNION_GENERAL_AJUSTES_ADMINISTRATIVOS ANEXO_1_WORD_09032022_FORMATO_REFRIGERIOS ANEXO_2_WORD_09032022_FORMATO_CONSENTIMIENTO ANEXO_3_EXCEL_09032022_INFORME_EVIDENCIAS_ASESORES ANEXO_4_EXCEL_09032022_INFORME_EVIDENCIAS_ADMINISTRATIVOS ANEXO_5_WORD_09032022_INFORME_DE_GESTION_MENSUAL
6. Mantener articulación constante con los diferentes profesionales frente a la generación, divulgación y custodia del conocimiento generado.	Presentación del plan de trabajo del equipo administrativo, el cual permitirá visualizar los avances del proyecto en aras del mejoramiento continuo en los formatos, la recepción y presentación de los informes con evidencias de cada uno de los contratistas que hacen parte del proyecto. Estructurar desde el POA las actividades predecesoras que se registrarán en la plataforma GESPROY. Presentación de la ruta a seguir para la presentación de las cuentas de cobro mensualmente.	EXCEL_11032022_ACTIVIDADES_PREDECESORAS PPT_14032022_ORIENTACIONES_CUENTAS_COBRO
7. Ser acopio estratégico de la información generada en el proyecto.	Creación y presentación en equipo del informe técnico del mes de febrero a la supervisión del proyecto, donde se presentan las evidencias del avance dando cumplimiento a lo estipulado en la MGA, POA y reportado en GESPROY para su seguimiento y aprobación.	Informe Técnico_ proyecto_BPIN_2000010063 2_FEBRERO_VF WORD_22032022_PROYECCION_CONTRAPARTIDA_SEM

Pago de seguridad social	Periodo Pagado	Número de Planilla
	FEBRERO	
Valor pagado en Salud	$276.800,00	1044084011
Valor pagado en Pensión	$304.100,00	
Valor pagado en Riesgos	$11.600,00	
Caja compensacion	$44.300,00	
Total Valor pagado	$636.800,00	

ELABORADO POR:
Norbey Alexander Valencia Bedoya
CC. 8027934
FIRMA DEL CONTRATISTA

REVISADO POR:
FIRMA EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

APROBADO POR:
Claudia Maria Rodriguez Castrillón
FIRMA COORDINADOR DEL PROYECTO