FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL
DEPARTAMENTO JURÍDICO INTEGRAL -DIRECCIÓN DE APOYO A LA TRANSICIÓN
ESTRATEGIA DE LITIGIO

No. 003 INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL X☐ TOTAL ☐

BOGOTÁ ABRIL DE 2022

1. CONTRATISTA	Nombre completo: JOSE ROGELIO CORREA RUIZ Identificación: 71.397.922 Nacionalidad: colombiana Dirección – ciudad de residencia: Calle 13 C SUR No. 53-87 Teléfono de contacto: 3148062551 E-mail de contacto josecorrea790808@yahoo.es
2. SUPERVISOR	Nombre completo: ST. ÍNGRID LORENA MARÍN TORRES CC. 1.032.466.248 Cargo **Oficial Contexto y/o quien haga sus veces** Resolución de nombramiento No **000061 de fecha 07 de enero de 2022**
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. Del contrato **364 CENAC PERSONAL-2022** Fecha de suscripción **20 De enero de 2022**
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. De la Póliza **14-46-101064497** Entidad que expide la póliza **SEGUROS DEL ESTADO** Fecha del certificado de aprobación de la Póliza **07/02/2022** Aprobado por: **CR. LIGIA DEL ROSARIO MALDONADO CARDEÑO**
5. CRP	No. **CDP: 5822– CRP: 48622** Fecha expedición **28/01/2022** Unidas/Sub-unidad ejecutora **CENAC DE PERSONAL** Dependencia CENAC PERSONAL Posición catálogo de gasto **A -02.02.02.008.002.01.** Fuente **NACION** Recurso **10** Valor **$40.700.000.00**
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	**07 FEBRO de 2022**
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	**31 DICIEMBRE 2022**
8. OBJETO CONTRACTUAL	**PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO CON ESPECIALISTA PARA LA DIRECIÓN DE APOYO A LA DIRECCION DE APOYO A LA TRANSICIÓN – SEPTIMA DIVISION**
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1.- Realizar las denuncias penales para que sean instauradas por el comandante de Unidad Operativa Mayor, Menor o Unidad Táctica, dentro de los 05 días siguientes al recibo de la información, de acuerdo con los hechos que suceden en la región, que se configuren como violaciones a los Derechos Humanos e Infracciones al Derecho Internacional Humanitario, en contra de población civil e integrantes del Ejército Nacional, efectuando reporte quincenal. 2.- Hacer seguimiento a través de todos los medios disponibles a los hechos ocurridos en la región que puedan ser puestos en conocimiento

	de la Fiscalía General de la Nación en desarrollo del apoyo a la judicialización, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición. 3. Realizar seguimiento a las denuncias instauradas por las unidades a partir del año 2017, de acuerdo al cuadro de seguimiento establecido por la Dirección de Apoyo a la Transición, presentando el diagnóstico de acción y proponiendo acciones efectivas para impulsar los procesos penales iniciados, reportando las acciones desarrolladas, (aporte de pruebas, recepción de testimonios, órdenes de captura libradas, ampliaciones de denuncia, etc), según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición. 4. Realizar una línea jurisprudencial a partir de decisiones de la sala de amnistía e indulto de la jurisdicción especial para la paz en sede de concesión de amnistías en indulto, a fin de determinar: 1. apreciación sobre el DIH en cada decisión, decisiones de impacto que permitan o no conceder amnistía en cada caso, recomendaciones a las unidades militares en procesos de judicialización, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la dirección de apoyo a la transición. 5. Asesorar a los militares y sus familias de acuerdo con la información presentada por SIOE (CEDE3) (en coordinación con los Grupos Regionales de memoria histórica), lo anterior según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición. 6. Realizar asesoría a militares víctimas y sus familias en las jornadas que sean realizadas por el componente de víctimas de DATRA reportando las actividades a través de informe dentro de los 05 días siguientes al término de esta, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición. 7. Construir 02 proyectos Trabajos, Obras y Actividades con contenido Reparador – Restaurador TOAR para ser realizados por los comparecientes como cumplimiento de las sanciones propias impuestas en la sentencia, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición. 8. Realizar la revisión jurídica a las producciones literarias y académicas con fines de publicación en la Feria Internacional del Libro de Bogotá 2022 y 2023, según requerimientos DATRA, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición. 9. Analizar de los informes que se presenten por parte de organizaciones ante la jurisdicción especial para la paz por hechos que impliquen a la División en la cual presta sus servicios. 10. En cumplimiento a lo señalado en la ley 100 de 1993, deben acreditar la afiliación al sistema de pensión, salud y riesgos laborales de que trata el artículo 282 de la citada ley. Anexando a su informe mensual fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de tal exigencia. 11. De conformidad con el literal b. numeral 3 Artículo 13 del decreto 1295 e 1994, reglamentado por el decreto 723 de 2013, el contratista deberá ingresar obligatoriamente al sistema general de riesgos laborales. el monto de la cotización debe ser asumido en su totalidad por el contratista cuando el riesgo expuesto sea I,II, III. 12. Prestar sus servicios de acuerdo con las normas propias de su profesión, actividad u oficio. 13. Presentar mensualmente el informe de actividades al supervisor del contrato dentro de las fechas indicadas por este. 14. Guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven. 15. Realizar la gestión de documentos en el sistema de gestión documental ORFEO SGD, garantizando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los procesos. 16. De conformidad con el decreto 2609 de 2012, articulo 3 y la ley

	594 de 2000, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el cuidado, conservación y organización del archivo, actividades tales como foliar y la elaboración del formato único de inventario documental (FUID). 17. Socializar con diversas unidades militares, a solicitud del Departamento Jurídico Integral CEDE-11, temas de su conocimiento en razón al cumplimiento del objeto del contrato. 18. Todas las demás que se deriven del normal desarrollo del objeto del contrato **OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES**: ✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos. ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. ✓ Entregar al final de la prestación del servicio, Backus de la información producto ejecución del contrato. ✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación. Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso 4261426 Extensión 38282 cenacper@buzonejercito.mil.co ✓ Cargar mensualmente en la plataforma SECOP II, ítem ejecución del contrato: cuenta de cobro y/o factura de venta (en caso de aplicar), Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el contratista y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido, Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud (conforme a la normatividad aplicable). ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato. ✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato. PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.
10. PERIODO DEL INFORME	Del 01 AL 30 ABRIL 2022

11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1.- Realizar las denuncias penales para que sean instauradas por el comandante de Unidad Operativa Mayor, Menor o Unidad Táctica, dentro de los 05 días siguientes al recibo de la información, de acuerdo con los hechos que suceden en la región, que se configuren como violaciones a los Derechos Humanos e Infracciones al Derecho Internacional Humanitario, en contra de población civil e integrantes del Ejército Nacional, efectuando reporte quincenal.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
1	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR14- BIBOM -42	Se presenta denuncia penal en la fiscalía especializada contra organizaciones criminales, en contra de los cabecillas del GAOr-36, por los hechos presentados el dia 15 de marzo 2022, en la vereda los trozos de ANORI ANT - por hallazgo de artefactos explosivo, sembrados en contra de las tropas del BIBOM 42
2	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR14- BIBAR -3	Se presenta Ampliación de denuncia penal, ante la FISCALIA DE PUERTO BOYACA BOYACA, por los hechos ocurridos el día 19 de marzo 2022, por la invasión de un lote de terreno pertenecientes al BATALLON BARBULA 3, por parte de un grupo de INDIGENAS EMBERA.
3	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR17- BIBEJ 17B	Se presenta denuncia penal en la fiscalía general de la nación en contra de las FARC, por los hechos ocurridos el dia 18 de marzo del año 2022, en la vereda la unión del municipio de APARTADO ANT, donde se hizo hallazgo de mina antipersona, por parte de las tropas del batallón ingenieros CARLOS BEJARANO MUÑOZ.
4	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR14- BIBOM -42	Se presenta denuncia penal en la fiscalía general de la nación, en contra del GAO ELN, por los hechos ocurridos el dia 22 de marzo 2022, en la vereda los TROZOS del ANORI ANT., donde se presentó obstrucción a la función pública por parte de unos pobladores sembradores de mata de coca, los cuales eran instruidos por integrantes del gao.
5	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR14- BIBOM -42	Se presenta denuncia penal en la fiscalía general de la nación, en contra del GAO ELN, por los hechos ocurridos el dia 25 de marzo 2022, en la vereda los TROZOS del ANORI ANT., donde se presentó obstrucción a la función pública por parte de unos pobladores sembradores de mata de coca, los cuales eran instruidos por integrantes del GAO ELN.
6	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR17- BIVEL 47	Se presenta denuncia penal ante la fiscalía especializada contra organizaciones criminales en contra del GAO CLAN DEL GOLFO, por los hechos ocurridos el dia 28 de

			marzo del 2022, por el hallazgo de dos minas antipersona por parte de las tropas del batallón BIVEL 47.
7	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR14- BIBOM -42	Se presenta denuncia penal en la fiscalía general de la nación, en contra del GAO ELN, por los hechos ocurridos el dia 30 de marzo 2022, en la vereda los TROZOS del ANORI ANT., donde se presentó obstrucción a la función pública por parte de unos pobladores sembradores de mata de coca, los cuales eran instruidos por integrantes del GAO ELN.
8	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR14- BIBOM -42	Se presenta denuncia penal en la fiscalía general de la nación, en contra del GAO ELN, por los hechos ocurridos el dia 31 de marzo 2022, en la vereda los TROZOS del ANORI ANT., donde se presentó obstrucción a la función pública por parte de unos pobladores sembradores de mata de coca, los cuales eran instruidos por integrantes del GAO ELN.
9	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO BIRRIF 31	Se presenta denuncia penal ante la fiscalía especializada organizaciones criminales en contra del GAO ELN, el dia 5 abril 2022, por el hallazgo realizado el día 27-02-2022, de una MINA ANTIPERSOAN, en el sector BUENAVISTA del municipio del BAGRE ANT., por parte de las tropas pertenecientes al BIRRIF31.
10	DENUNCIA	PENDIENTE POR RADICADO COORDINACIÓN BR17- BIVOL 46	Se presenta denuncia penal en la fiscalía especializada contra organizaciones criminales de Montería Córdoba, en contra del GAO CLAN DEL GOLFO, por los hechos del día 8 de abril del año 2022, de utilización de artefacto explosivo y campo minado, donde perdió una pierna un integrante del batallón BIVOL 46.

2.- Hacer seguimiento a través de todos los medios disponibles a los hechos ocurridos en la región que puedan ser puestos en conocimiento de la Fiscalía General de la Nación en desarrollo del apoyo a la judicialización, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición.

1	Seguimiento a los hechos presentados en la jurisdiccion de la séptima división	MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PRESNSA NP NOTICIAL, BLUO RADIO, CHIVA DE URABA, DEL 26 DE MARZO AL 1 DE ABRIL 2022 , actividad enviada **2611**
2	Seguimiento a los hechos presentados en la jurisdiccion de la séptima división	MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PRESNSA NP NOTICIAL, , DEL 2 AL 8 DE ABRIL 2022 , actividad enviada **2612**
3	Seguimiento a los hechos presentados en la jurisdiccion de la séptima división	MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PRESNSA NP NOTICIAL, BLUO RADIO, EL COLOMBIANO Y CHIVA DE URABA , DEL 9 AL 15 DE ABRIL 2022 , actividad enviada **2613**
4	Seguimiento a los hechos presentados en la jurisdiccion de la séptima división	MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PRESNSA NP NOTICIAL, BLUO RADIO, Y CHIVA DE URABA , DEL 16 AL 22 DE ABRIL 2022 , actividad enviada **2614**
5	Seguimiento a los hechos presentados en la jurisdiccion	MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PRESNSA NP NOTICIAL, BLUO RADIO, Y CHIVA DE

	de la séptima división	URABA , DEL 23 AL 29 DE ABRIL 2022

3. Realizar seguimiento a las denuncias instauradas por las unidades a partir del año 2017, de acuerdo al cuadro de seguimiento establecido por la Dirección de Apoyo a la Transición.

No	ACTUACION	FECHA
1	Se presenta denuncias presentadas en la jurisdiccion de la división 07-FORMATO DATRA.	15 ABRIL 2022 ACTIVIDAD **2586**
	denuncias presentadas en la jurisdiccion de la división 07-FORMATO DATRA	30 de ABRIL 2022 ACTIVIDAD **2587**
	Se presenta seguimiento a las denuncias presentadas desde el año 2017 a la fecha en el formato establecido por DATRA	28 DE ABRIL 2022 ACTIVIDAD **2653**

4. Realizar una línea jurisprudencial a partir de decisiones de la sala de amnistía e indulto de la jurisdicción especial para la paz en sede de concesión de amnistías en indulto

No	ACTUACION	FECHA
1	SE PRESENTA LINEA JURISPRUDENCIAL EMITIDA POR LA JEP EN FICHA.	28 DE ABRIL 2022 ACTIVIDAD **2664**

5.- Asesorar a los militares y sus familias de acuerdo con la información presentada por SIOE (CEDE3) (en coordinación con los Grupos Regionales de memoria histórica), lo anterior según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición.

No	FECHA ACTIVIDAD	ACTUACION
1	28 DE ABRIL 2022 ACTIVIDAD **2675**	SE ASESORA A PERSONAL COMO VICTIMA UARIV.

6. Analizar de los informes que se presenten por parte de organizaciones ante la jurisdicción especial para la paz por hechos que impliquen a la División en la cual presta sus servicios.

No	ACTUACION	FECHA
1	SE ANALIZA INFORME PRESENTAD	28 DE ABRIL 2022 ACTIVIDAD **2709**

	O POR LA POR FUNDACION MANO AYUDA A LA JEP	

7. Construir 02 proyectos Trabajos, Obras y Actividades con contenido Reparador – Restaurador TOAR para ser realizados por los comparecientes como cumplimiento de las sanciones propias impuestas en la sentencia, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición.

No	ACTUACION	FECHA
1	SE PRESENTA EL SEGUIMIENTO A LA CONSTRUCCION DE LOS TOARS	30 DE ABRIL 2022 ACTIVIDAD **3218**

8. Realizar asesoría a militares víctimas y sus familias en las jornadas que sean realizadas por el componente de víctimas de DATRA reportando las actividades a través de informe dentro de los 05 días siguientes al término de esta, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición.

No	ACTUACION	FECHA
1	SE ASEOSARA EL PEROSONAL VICITMA	28 DE ABRIL 2022 ACTIVIDAD **2686**

9. Realizar la revisión jurídica a las producciones literarias y académicas con fines de publicación en la Feria Internacional del Libro de Bogotá 2022 y 2023, según requerimientos DATRA, según requerimiento y temporalidad de lo establecido por la Dirección de Apoyo a la transición.

No	ACTUACION	FECHA
1	SE REALIAZA REVISION JURIDICA LITERARIA EN CONSTRUCCION	28 DE ABRIL 2022 ACTIVIDAD **2698**

12. VALOR DEL CONTRATO	Valor total: **40.700.000.00** Valor autorizado a pagar: **$3.700.000**

13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	PROTECCION	236.800
SALUD	EPS SURA	185.000
ARL	POSITIVA	7.800

14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME	1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo con el formato establecido. 2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud. **Nota:** Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L. 3. Cuenta de Cobro
15. CONSTANCIAS	En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma **PARCIAL** ☐ **TOTAL** ☐ Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.
16. RECOMENDACIONES	
17. CONCLUSIONES	La ejecución del contrato se realizó dentro de los parámetros legales y cumpliendo las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin

Para constancia se firma en, **Bogotá, ABRIL de 2022**

ST. ÍNGRID LORENA MARÍN TORRES
Oficial Contexto y/o quien haga sus veces
Oficial Contexto y/o quien haga sus veces SUPERVISOR DEL CONTRATO