SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

ESTUDIO DE NECESIDAD CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN

FECHA:	2022	04	11	CO-OPS-FT-15 V6

1. INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE

SUBGERENCIA/ OFICINA/ DIRECCION/	UNIDAD (Espacio Físico)	SERVICIO (Espacio Físico)	PLATAFORMA ESTRATÉGICA			SUPERVISOR PLANTA	APOYO A LA SUPERVISION (Contratista)
				ESTRATÉGICO			
				MISIONAL	X	WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ	ANGELICA DEL PILAR LOZANO GAITAN
DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD - PIC	USS VISTA HERMOSA	VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA		APOYO		CARGO-CÓDIGO - GRADO	PERFIL
				EVALUACIÓN		CODIGO 243 - GRADO 20	PROFESIONAL ESPECIALIZADO LIDER OPERATIVO

2. REQUISITOS DEL PERFIL PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL SOLICITADO

REQUISITOS DE ESTUDIO (TITULO)	PERFIL	REQUISITOS DE EXPERIENCIA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO BASE SALUD	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERA, NUTRICIONISTA, PSICOLOGO, TRABAJADOR SOCIAL, ODONTOLOGO, ANTROPOLOGO, SOCIOLOGO, VETERINARIO, TERAPIA FISICA, OCUPACIONAL, RESPIRATORIA, PROFESIONAL DE BACTERIOLOGIA)	CON O SIN EXPERIENCIA

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

3.1. POR HORA			3.2. VALOR / MES
VALOR HORA	No. HORAS PROMEDIO MES	VALOR PROMEDIO MES	VALOR
NA	NA	NA	3,627,884

4. INFORMACIÓN OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO:PRESTAR SERVICION DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 2 PARA EL _COMPONENTE DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA_ EN EL MARCO DEL CONVENIO VIGENTE SUSCRITO ENTRE FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD FFDS Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

PRESTAR SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL		PRESTAR SERVICION COMO AUXILIAR DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	
PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL		PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	
PRESTAR SERVICION COMO TECNOLOGO DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL		PRESTAR SERVICIOS COMO TECNOLOGO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	
PRESTAR SERVICION COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL		PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	
PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION ASISTENCIAL		PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO	

CONVENIO No.	2986207-2021	OBJETO DEL CONVENIO	El convenio PSPIC No. 2986207-2021 con objeto de "Aunar esfuerzos entre el FFDS y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E para realizar actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital y de gestión de la salud pública, en concordancia con las normas que regulan el sistema general de seguridad social en salud, el plan territorial en salud, de acuerdo con las necesidades y prioridades de la población en la ciudad, mediante la implementación de acciones de promoción de la Salud, prevención de la enfermedad, vigilancia en salud pública y ambiental"

TIEMPO DE EJECUCION: DESDE SU PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACION HASTA EL

JUSTIFICACION: La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E, se fusiono mediante Acuerdo 641 de 2016, del Concejo de Bogotá y actualmente presta servicios integrales de salud de baja y alta complejidad, siendo parte integral de la Red de prestadores publicos de salud, del Distrito Capital, por tanto para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación, bajo los principios de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, idoneidad y calidez en la atención. La Dirección de Talento Humano certifico que en la planta de personal de la Subred, no cuenta con el personal suficiente y/o requerido para el desarrollo de las actividadesque se pretender satisfacer con el presente contrato, siendo así necesario contratar el perfil de Apoyo a la Gestión, en el marco de la ejecución del contrato Interadministrativo PSPIC No.2986207-2021 (proyectos 1186, 7523, 7526, 7832, 7833, 7827, 7826, 7830, 7831, 7828), suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud (FFDS) y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Realizar Investigion epidemiologica de campo (IEC) de eventos de interés en salud pública. 2. Realizar Investigación socio epidemiologica de campo. 3. Realizar asistencia tecnica y mantenimiento a Unidades comunitarias. 4. Registrar la informacion de la Intervención Epidemiologica de Campo (IEC) en el formulario y/ o sistema establecido. 5. Identificacar problemáticas de riesgos colectivos que afecten la salud y calidad de vida de la comunidad, reportando a los Entes competentes. 6.Programar, convocar, desarrollar, levantar las actas, informes y demas actividades que garanticen las cesiones del Comite de Vgilancia Epidemiologica Comunitaria (COVECOM). 7. Realizar la activacion de rutas integrales de atención en salud (en el formato correspondiente). 8. Participar en acciones de socializacion, sensibilizacion y capacitacion tendientes a mejorar la oportunidad y calidad del dato de notificacion. 9. Realizar asesoria y asistencia tecnica a las diferentes Instituciones Prestadoras de Salud (IPS) que generan hechos vitales. 10. Registrar llamadas, asesoría virtual o correos de seguimiento a la Gestión de las Estadisticas Vitales. 11. Validadas y ajusta las bases de Datos según requerimiento. 12. Realizar semaforización en los diferentes tableros de control de las UPGDS que generan hechos vitales de calidad, cobertura y oportunidad de los certificados de defuncion y certificados de nacidos vivos. 13. Apoyar en el diligenciamiento de autopsias verbales Estadisticas Vitales (EEVV). 14. Realizar cruces de información con prestadoras y aseguradoras, como fuente de identificación de casos. 15. Realizar recolección de la información en el instrumento para visita de IEC con criterios de calidad e integralidad. 16. Realizar las investigaciones epidemiológicas de campo en brotes de eventos de interés en salud pública. 17. Coordinar las acciones para la atención integral de urgencias y emergencias complejas definidas por Instituto Distrital de Gestión de Riesgo y Cambio Climático -IDIGER. 18. Participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del Subsistema, programados según necesidad y oportunidad. 19. Asistir a los diferentes espacios Distritales y locales de carácter interinstitucional y a los espacios institucionales convocados en desarrollo de las Urgencias y Emergencias en salud pública y representar a la Secretaria Distrital de Salud y a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E en los Puestos de Mando Unificado convocados por el Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - SDGR -CC cuando se requiera. 20.Cumplir con la disponibilidad para la atencion de urgencias, emergencias y desastres en salud pública con los niveles de coordinación y servicios de respuesta y/o protocolos que indique el lineamiento. 21. Toma r muestras biológicas para los diferentes eventos de Salud Publica que establezcan de acuerdo a los lineamientos de Secretaria Distrital de Salud o Instituto Nacional de Salud. 22. Las demás que sean asignadas por el Supervisor del Contrato según la necesidad del servicio. 23. Presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamiento establecidos por el proceso de gestion documental de la Subred (foliados, rotuldos, en carpeta y Formato Unico de Inventario Documental (FUID) debidamente diligenciado.

5. FIRMAS RESPONSABLE DE LA NECESIDAD

5.1 RESPONSABLE DE LA NECESIDAD	5.2 APROBACIÓN DE LA SOLICITUD
HECTOR JAVIER QUIÑONES ALBARRACIN DIRECTOR TECNICO DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO (E)	ORDENADOR DEL GASTO

6. CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE PERSONAL EN LA PLANTA DE PERSONAL PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO A CONTRATATAR

El suscrito Director de la Dirección de Gestión Talento Humano certifica que en la planta de personal de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E, no cuenta con el personal suficiente y/o requerido para el desarrollo de las actividades y objeto señalados en la presente solicitud.

Firma del Director de Talento Humano
Nombre y apellido Director de Talento Humano

7. ESPACIO EXCLUSIVO PARA DIRECCION DE CONTRACION

NOMBRE DE QUIEN RECIBE	FIRMA DE QUIEN RECIBE	FECHA		
		AÑO	MES	DIA

8. IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

1. PLAN DE ADQUISICIONES	SI ☐	NO ☐

N1	N2	SA
☐	☐	☐

NOTA: Todos los campos son de obligatorio diligenciamiento, en caso contrario sera devuelta la solicitud. Las firmas deben ser recogidas en el siguiente orden: Responsable del requerimiento, Profesional Especializado de Talento humano y Ordenador del gasto

No. DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	PERFIL	PROFESION DE BASE
1070605617	GUACA RUIZ JACKELINE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
52965351	ALONSO RUIZ ANNY JOHANNA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
52310306	FERNANDEZ BERNAL XIOMARA DEL PILAR	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1032448387	HERNANDEZ TORRES JESSICA LORENA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1026567430	PARRA ALFONSO ANA MILENA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1033740551	VARGAS DIAZ ELIANA CATHERINE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (TERAPEUTA OCUP	TERAPEUTA OCUPACIONAL
1026271974	LOPEZ ACOSTA GRINNY LEIDY KATHERINE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (MEDICA VETERINA	MEDICA VETERINARIA
52886373	HERRERA CASTAÑEDA INGRID LILIANA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (MEDICO VETERINA	MEDICO VETERINARIO Y ZOOTECNISTA
1075231592	LOZANO GARZON MAGDA BIBIANA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (FISIOTERAPEUTA)	FISIOTERAPEUTA
1010233069	MONTAÑEZ VARGAS LAURA ANGELICA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1022929658	OLARTE DIAZ MARTHA JOHANNA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ODONTOLOGO)	ODONTOLOGO
1033756296	CASTRO ALVARADO LAURA CAMILA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
52303619	BAEZ RUIZ MARTHA YOLANDA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (PROFESIONAL EN	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
53021072	BLANCO CARDENAS DIANA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
53071026	MATEUS CARO RUTH BRIGITTE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
53094706	RENDON MENDOZA YURY CAROLINA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1010218653	ACUÑA TORRES ANGEL SEBASTIAN	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (MEDICO VETERINA	MEDICO VETERINARIO
1013624545	CASTILLO BELTRAN SANDRA PATRICIA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ODONTOLOGO)	ODONTOLOGA
1032445341	GARZON ESPITIA PAOLA GISSELLE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (MEDICO VETERINA	MEDICA VETERINARIA
1032452136	ENSUCHO CARABALLO CRISTY PAULINA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ODONTOLOGO)	ODONTOLOGO
1033686065	DIAZ RODRIGUEZ DEISSY LILIANA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
26176643	NEGRETE GALVAN ELCYE DEL PILAR	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
52718009	PEÑA MORALES MONICA YANINI	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1068973321	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ADRIANA DEL PILAR	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1110578897	ESPINOSA LEAL MELISSA ALEJANDRA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1143373795	ACEVEDO JIMENEZ RAMON ELIAS	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ODONTOLOGO)	ODONTOLOGO
1124050954	VILLA LARA LIBETH JOHANNA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1065633767	LOPEZ ESCANDON LEIDYS LIBETH	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (FISIOTERAPEUTA)	FISIOTERAPEUTA
1012338102	RIAÑO OSORIO ANGIE ROCIO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERA
1032461672	FONSECA CASTRO ALEJANDRA LUCIA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ODONTOLOGO)	ODONTOLOGA
1033773451	MONTOYA PINZON WENDY HAYDIVE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ODONTOLOGO)	ODONTOLOGA
1024490710	GOMEZ BABATIVA GLORIA VIVANA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (ENFERMERO)	ENFERMERO PROFESIONAL
52525021	ZULY MILENA VELANDIA OROZCO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 (PROFESIONAL EN	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL