PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, Abril de 2022

Señor (a)
CARLOS ALBERTO OSPINA RIVERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3399200
Coordinador Académico Centro para la Formación Cafetera
MANIZALES

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3399200 del año 2022

RAFAEL ANTONIO MOSCOSO BRAVO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.702.087 de Charala, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para la Formación Cafetera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes Abril objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Para cada uno como valor total TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL QUNIENTOS PESOS M/CTE ($37.576.500,00). Esta suma será pagada a cada contratista por el SENA de la siguiente manera: a) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.997.500) cada uno. c) Un (1) pago en el mes diciembre por valor de UN MILLON QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS MCTE ($1.599.000).

Plazo: Será hasta el 12 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL Y ATENDIENDO LAS INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN DE EMPLEO Y TRABAJO - COORDINACIÓN NACIONAL DE EMPRENDIMIENTO

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento.	Se realizo la revisión del catalogo de los programas de formación SER año 2022 para definir la oferta a orientar.	Actas https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC

2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Socializacion oferta y concertación de programas de formaciion SER en los municipios de la zona bao occidente del departamento de caldas	Actas https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
3	. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Impartir Formacion Grupos de Fortalecimiento en Gestion Organizacional en el Municipio de Supia ID 2531120, EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DEL CAFE en la Escuela Nacional del Café,en Chinchina ID 2516064, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO en El Hogar Juvenil de Filadelfia ID 2523218, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN LA Vereda el trebol en Chinchina ID 2530057	Programacion Sofia Plus
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	permanentente se cumple con esta obligacion	Documentos enviados al supervisor del contrato (Correos electrónicos, whatsapp,y documentos cargados en https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Envio documentos para inscripción Formacion Grupo Fortalecimiento Agrovega Supia	Programación Sofía Plus, Drive https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
6	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según	Se realiza Diagnostico en los Grupos de Fortalecimiento en Gestion Organizacional en el Municipio de Supia ID 2531120, EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DEL CAFE en la Escuela Nacional del Café,en Chinchina ID 2516064, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y	Programación Sofía Plus, Drive

	corresponda con veracidad y calidad	COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO en El Hogar Juvenil de Filadelfia ID 2523218, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN LA Vereda el trebol en Chinchina ID 2530057	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
7	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial	permanentente se cumple con esta obligacion	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
8	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participacion en Reuniones del Progrma Ser	Actas https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
9	Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	permanentente se cumple con esta obligacion	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
10	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	No se realizo en el presente mes	No se realizo en el presente mes
11	Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	permanentente se cumple con esta obligacion	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
12	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados”	Se presenta certificado de Norma Aprobada	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC

	y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.		
13	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas	Realizada por la Entidad	Realizada por la Entidad
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	permanentente se cumple con esta obligacion	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC
15	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	permanentente se cumple con esta obligacion	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1J8qGCv2EhLk98LnP9oeNnTtvkfbV8ZbC

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	18622	Anserma	22 Marzo 2022	22 Marzo 2022
2.	18622	Anserma	24 Marzo 2022	24 Marzo 2022
3.	18622	Filadelfia	25 Marzo 2022	25 Marzo 2022
4.	18622	Anserma	29 Marzo 2022	29 Marzo 2022
5.	18622	Anserma	31 Marzo 2022	31 Marzo 2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4441808292 de la planilla, operador Soi periodo mes de Marzo del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

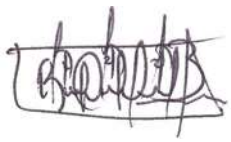
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



RAFAEL ANTONIO MOSCOSO BRAVO
Contratista C.C. No. 13.702.087

Recibí a satisfacción:

CARLOS ALBERTO OSPINA RIVERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3399200
Coordinador Académico Centro para la Formación Cafetera

MANUELA ANDREA VILLADA LLANOS
APOYO A SUPERVISION DE INSTRUCTORES

DIAGRAMA002 SOFIA PLUS RAFAEL ANTONIO MOSCOSO BRAVO ABRIL 2022

28/03/22	29/03/22	30/03/22	31/03/22	01/04/22	02/04/22
				00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2513773)RECONOCER MODELO DE GESTIÓN DE ACUERDO A MÉTODOS TÉCNICOS Y NATURALEZA DE LA	00:00 - 23:59: Disponible
04/04/22	05/04/22	06/04/22	07/04/22	08/04/22	09/04/22
00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (2523218)IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 16:59: (2531120)REALIZAR MODELO DE GESTIÓN TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES DEL ENTORNO Y	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (2523218)IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 16:59: (2531120)REALIZAR MODELO DE GESTIÓN TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES DEL ENTORNO Y	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (2516064)DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA	00:00 - 23:59: Disponible 10/04/22 00:00 - 23:59: Disponible
11/04/22	12/04/22	13/04/22	14/04/22	15/04/22	16/04/22
00:00 - 23:59: Disponible SEMANA SANTA	00:00 - 23:59: Disponible SEMANA SANTA	00:00 - 23:59: Disponible SEMANA SANTA	00:00 - 23:59: Disponible SEMANA SANTA	00:00 - 23:59: Disponible SEMANA SANTA	00:00 - 23:59: Disponible 17/04/22 00:00 - 23:59: Disponible
18/04/22	19/04/22	20/04/22	21/04/22	22/04/22	23/04/22
00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (2516064)DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 16:59: (2531120)REALIZAR MODELO DE GESTIÓN TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES DEL ENTORNO Y	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (2516064)DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 16:59: (2531120)VERIFICAR PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 16:59: (2531120)VERIFICAR PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN DE ACUERDO CON	00:00 - 23:59: Disponible 24/04/22 00:00 - 23:59: Disponible
25/04/22	26/04/22	27/04/22	28/04/22	29/04/22	30/04/22
00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (2530057)ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 16:59: (2531120)VERIFICAR PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 16:59: (2531120)APLICAR MODELO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL	00:00 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (2523216)PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES	00:00 - 09:00: Disponible 09:00 - 16:59: (2531120)APLICAR MODELO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL	00:00 - 23:59: Disponible 01/05/22 00:00 - 23:59: Disponible

SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA – © SENA 2018 – Bogotá - Colombia – a205.

HORAS FORMACION DIRECTA 128