PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó,abril de 2022

Señor (a)
Asunto: Informe mensual de ejecución Señor
JACKSON ARIEL URRUTIA CHALA
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.3274721
Cargo del supervisor
Coordinador Académica
Ciudad:Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2022

Referencia: No .3274721 del 2022

HARLEN WIIBER MORENO QUINTERO, identificado con la cédula de ciudadanía No.82.362.539 de Tadó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de marzo objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma DE TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS VEINTIDÓS PESOS ($37.581.322) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero del 2022, por valor de NOVECIENTOS VEINTE SIETE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS (927.934.) MCTE b) (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS ($3.479.752) MCTE. C) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de un MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (1.855.868) MCTE.
Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORRO No. 578398695 del banco de Bogotá, Cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Hasta 16 diciembre de 2022

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal de Ciento dos (102) instructores para atender los procesos de formación que se atenderán en la vigencia 2022 del Nivel Titulada en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Choco durante la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	seleccionaron los sitios de la formación como fueron los salones de clases de la institución educativa mis esfuerzos y casa comunal de Riosucio de igual manera se socializaron los temas a desarrollar en la titulada técnico en producción agropecuaria , preparación de galpón y recepción de pollos	Ver fotos
2	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	salones de clases de la institución educativa agropecuaria mis esfuerzos salones comunales de riosucio y algunas fincas de algunos aprendices.	Ver fotos
3	Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Durante el mes deabril se desarrollo la la técnica producion agropecuarias y la complementaria preparación de galpón y recepción de pollos **Competencias**:Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Resultados de aprendizajes:** Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas Establecer las acciones correctivas o enmiendas (insumos presiembra) con base en los resultados del	Ver fotos

		análisis de suelos para el cultivo Alistar maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos técnicos del cultivo y de la empresa. Disponer los residuos de cosechas anteriores con base en los requerimientos del cultivo y procedimientos técnicos Operar maquinaria, equipos y herramientas técnicamente según requerimientos de la empresa manuales y orden de trabajo **Competencia**:Encasetar pollitos con el fin de iniciar su desarrollo, según condiciones requeridas **Resultados de aprendizajes** Establecer camas de acuerdo con las disposiciones técnicas y la normatividad vigente Adecuar condiciones ambientales al interior del galpón, con base en conocimientos y normas técnicas. concertar acciones de mejoramiento a nivel técnico, metodológico y de comportamiento con base en los resultados de la evaluación. Recolectar pollinaza de acuerdo con las normas exigidas Asear y desinfectar equipos e instalaciones de acuerdo a protocolos existentes	

4	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimiento para la ejecución de acciones de formación profesional.	Se programaron las siguientes fichas para el proceso enseñanza aprendizaje -2500630 Producion agropecuarias -2530839 Preparacion de galpón y recepción de pollos -2530842Preparacion de galpón y recepción. Desarrolle la iInducción SENA: socialización e identificación de la institución educativa en la cual se están formando. Conocer normatividad del SENA Organigrama del SENA Misión y visión Sector al que pertenece Historia Conocer programa de formación al que pertecece. Línea tecnológica.	Ver fichas sena sofiaplus
5	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza-aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Se inició a recopilar las respectivas evidencias del proceso formativo	Talleres y evaluaciones
6	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Se envió todo el material recopilado en el desarrollo de las actividades, a toda la instancia correspondiente para su trámite en la plataforma de Sofía plus y demás entes.	Drive
7	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Se dio la debida induccion a los aprendices en aspectos de mision,vision del SENA, resaltando los simbolos de la institucion y otros servios que presta en la region.	Ver fotos

8	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente	Se evaluó la destreza del aprendiz, en campo, la asistencia, las exposiciones y participación en clase.	Ver senasofiaplus
9	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato	Informe mensual de actividades	Informe mensual
10	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	N/A	N/A
11	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria.	Informare mes a mes sobre las labores, de las 40 horas de Complementarias a mi Coordinador.	Plataforma de Sofía Plus
12	Aplicar al proceso de certificación de normas de competencias ¨Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo ¨según las normas que aplican a la función instructor.	Certificados	Certificados
13	Capacitarse en el idioma ingles y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2 para los instructores de área de ingles	En proceso	En proceso
14	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No aplica en este mes	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y **el No.4437477214 de la planilla, operador SOI y periodo Fbrerode 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)**

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NOX__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente,

Firma:

HARLEN WILBER MORENO QUINTERO
C.C. No. 82.362.539

Recibí a satisfacción:

Firma
JACKSON ARIEL URRUTIA CHALA
Supervisor Contrato N°CO1.PCCNTR. 3274721 de 2022

Registró fotográficos marzo

Clases teóricas sobre el manejo de pollos de engorde s





Selección de terreno para construcción de galpones





Clases teóricas sobre el manejo de pollos de engorde en las durante las primeras cinco semana de vida del pollito





Clases teóricas sobre el manejo y preparación del suelo para la siembra de cultivos.








Valores

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HARLEN WILBER MORENO QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/04/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500630 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59.80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2530839 - PREPARACION DE GALPON Y RECEPCION DE POLLOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR CONDICIONES AMBIENTALES AL INTERIOR DEL GALPÓN, CON BASE EN CONOCIMIENTOS Y NORMAS TÉCNICAS.

APLICAR MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO A PROTOCOLOS.

ASEAR Y DESINFECTAR EQUIPOS E INSTALACIONES DE ACUERDO A PROTOCOLOS EXISTENTES

CONCERTAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO A NIVEL TÉCNICO, METODOLÓGICO Y DE COMPORTAMIENTO, CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN.

ENCASETAR POLLOS DE ACUERDO A NORMAS VIGENTES

ESTABLECER CAMAS DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

MANIPULAR LOS EQUIPOS EN EL DESMONTE Y RETIRO DEL GALPÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE LOS FABRICANTES

RECOLECTAR POLLINAZA DE ACUERDO CON LAS NORMAS EXIGIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39.70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2530842 - PREPARACION DE GALPON Y RECEPCION DE POLLOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR CONDICIONES AMBIENTALES AL INTERIOR DEL GALPÓN, CON BASE EN CONOCIMIENTOS Y NORMAS TÉCNICAS.

APLICAR MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO A PROTOCOLOS.

ASEAR Y DESINFECTAR EQUIPOS E INSTALACIONES DE ACUERDO A PROTOCOLOS EXISTENTES

CONCERTAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO A NIVEL TÉCNICO, METODOLÓGICO Y DE COMPORTAMIENTO, CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN.

ENCASETAR POLLOS DE ACUERDO A NORMAS VIGENTES

ESTABLECER CAMAS DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

MANIPULAR LOS EQUIPOS EN EL DESMONTE Y RETIRO DEL GALPÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE LOS FABRICANTES

RECOLECTAR POLLINAZA DE ACUERDO CON LAS NORMAS EXIGIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39.70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 139.20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
18/04/2022	26/04/2022	OTROS	21.00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 21.00

INSTRUCTOR: HARLEN WILBER MORENO QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD