PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sincelejo - Sucre, Abril de 2022

Señor (a)
DAIRO ALFONSO ALVAREZ PRIET0
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No.** CO1.PCCNTR.3455827 de 2022
Coordinador Academico
Centro de la Innovación la Tecnología y los Servicios
Sincelejo, Sucre

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia:No. CO1.PCCNTR.3455827 de 2022

JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 92.031.637 de Sincé - Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, dependencia Coordinación Académica, en el área de Titulada y Complementaria, cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS ($36.000.000) M/cte incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 10 PAGOS IGUALES DE TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($3.600.000) M/CTE incluido IVA . Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general, en la cuenta de AHORROS No. 77155975639 de Banco BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral, realizar y ejecutar la planeación pedagógica, alistamiento al desarrollo curricular de los programas asignados, seguimiento a etapa productiva a los aprendizajes del programa de Regular de Centro. Formación Presencial. Área: INFORMATICA: GESTION LOGISTICA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Estar inscrito en el banco de instructores del Sistema Nacional de Recurso Humano del SENA.	Incripción en el Banco de Instructores.	Verificación en la Agencia Publica de Empleo (APE)
2	Cumplir con el objeto contractual pactado, en los programas y lugares que el SENA indique.	Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral, realizar y ejecutar la planeación pedagógica, alistamiento al desarrollo curricular de los programas asignados, seguimiento a etapa productiva a los aprendizajes del programa de Regular de Centro. Formación Presencial. Área: INFORMATICA: GESTION LOGISTICA.	Gestion de tiempo del instructor en Sofia Plus
3	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia.	Responsable, tolerante, eficiente, comprometido.	Desempeño en el ambiente de aprendizaje.
4	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito para el pago de los honorarios, así como para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema general de seguridad social en salud y pensiones.	Realizar los pagos de Salud, Pensión y Arl desde el inicio hasta el final del contrato	Planillas SOI
5	Conocer y cumplir los autos emanados por la Honorable Corte Constitucional, Conpes 3616 de 2009- generación de Ingresos, y estrategias de Gobierno como Red Juntos y Centro de Coordinación de acción Integral – “CCAI” – Programa de retorno interinstitucional	No aplica	No aplica
6	Iniciar la atención a la población en situación de Desplazamiento con la Ruta de Atención Integral Generar beneficios a la población desplazada mediante el diseño, montaje y consolidación de Unidades Productivas viables, pertinentes y sostenibles.	No aplica	No aplica
7	Desarrollar las actividades de acuerdo a los programas de trabajo que se elaborarán previamente y con personal que cumpla con las exigencias de formación académica	Efectuar los programas de trabajo que disponga el SENA	Inscripción a los programas

	y pedagógica que el SENA determine.		
8	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Desarrolla y llevar a cabo de manera idónea y eficaz las sesiones de formación, profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas Titulada y complementaria del área temática en el objeto del contrato.	Listas de asistencia de aprendices, fotos, evidencias pedagógicas, foros, plataforma, etc.
9	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Ambientes de aprendizajes en condiciones óptimas para garantizar el proceso de enseñanza-aprendizaje en los aprendices.	Impartir formación en ambientes de aprendizaje en los centros.
10	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Apoyo constante en los programas curriculares vigentes e identificando las necesidades de la sociedad en términos laborales	Diseños curriculares, programas de formación, clases.
11	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional.	Programación de actividades, evaluaciones en los horarios estipulado en el programa de formación.	Cronograma de actividades, proyecto formativo, plataform TERRITORIUM.
12	Reportar la información académica y administrativa, requerida dentro el proceso de formación.	Reporte periódico de la información academica según corresponda.	Informes de reportes.
13	Presentar mensualmente los informes estadísticos y de actividades, inherentes al objeto contractual.	Realizar un reporte detallado de las actividades desarrolladas mensualmente.	Informe mensual de ejecución contractual, TERRITORIUM
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Responsabilidad y Sentido de pertenencia con los el SENA	Uso y entrega optima de los elementos de formación.
15	Informar a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la Formación Profesional.	Constante comunicación con los aprendices guiando su proceso de aprendizaje	Medios de comuicacion como plataformas, WhatsApp
16	Desarrollar actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas Logisticas	Cumplimiento y divulgación del Subsistema de Gestión implementado por el SENA.	Procesos de enseñanaza – aprendizaje a los aprendices en cuanto a la Gestión Logistica SENA

17	Reportar en el sistema Sofía Plus en plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Supervisor oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reporte mensual y oportuno de actividades utilizando las herramientas que brinda el Sofia Plus para garantizar el proceso de enseñanza – aprendizaje en los aprendices. Tener una buena comunicación con el supervisor e informar novedades y anomalías que se vayan presentando en la ejecución del contrato.	Uso responsable y oportuno de las herramientas de Sofia Plus: Juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos
18	Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No aplica	No aplica
19	Desarrollar actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas Logisticas	Las actividades del desarrollo de la formación se realizan bajo las normas técnicas legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas Logisticas	Las actividades del desarrollo de la formación se realizan bajo las normas técnicas legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas Logisticas
21	Avisar al SENA, dentro del día hábil siguiente a conocida su existencia, la causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente.	Se avisará al SENA, cuando exista incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente.	N/A
22	Cumplir cabalmente los deberes que le impone la Constitución, la ley y los reglamentos internos, los cuales deberá conocer sin que por ello adquiera la calidad de empleado público o de trabajador oficial de EL SENA.	Se cumplen cabalmente con los deberes consigandos en la Constitucion Politica. La Ley y los reglamentos internos	N/A
23	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA 23) Deberá promover entre sus aprendices y velar por el	Poseo mi carnet que me identifica como Contratista del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena	Portar Carnet de contratista

	cumplimiento de las normas de seguridad industrial.		
24	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atienden oportunamente los requeriemientos que realiza el supervisor del contrato, en el proceso de ejeucion de este.	Se presentan los informes mensuales contractuales, con el lleno de requisitos del supervisor.
25	Estar afiliado o afiliarse al Sistema General de Salud y Pensión, así como facilitar al SENA toda la documentación necesaria para la afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales -ARL -, a cargo de la Entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Me encuentro afiliado al Sistema General de Salud y Pensión, como la Ley lo requiere y facilito al Sena esta información para la afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales -ARL	Mes a mes presento ante el SENA la planilla de pago de aportes al al Sistema General de Salud y Pensión
26	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar	Con cada cuenta de cobro presento ante el SENA la planilla de pago aportes al al Sistema General de Salud y Pensión	Mes a mes presento ante el SENA la planilla de pago aportes al al Sistema General de Salud y Pensión
27	Presentar a la suscripción del contrato, los siguientes documentos: a) Registro Único Tributario – RUT (en caso de que haya cambiado de régimen). b) Constancia de afiliación al Plan Obligatorio de Salud a través de una Empresa Promotora de Salud (E.P.S) y al Sistema General de Pensiones. c) Formulario único de declaración de bienes y rentas diligenciado, d) Registrar al momento de la firma del contrato la información	Presenté para iniciar la suscripción de mi contrato: a) Registro Único Tributario – RUT (en caso de que haya cambiado de régimen). b) Constancia de afiliación al Plan Obligatorio de Salud a través de una Empresa Promotora de Salud (E.P.S) y al Sistema General de Pensiones. c) Formulario único de	En mis documentos de contratación reposa la siguiente documentación: a) Registro Único Tributario – RUT (en caso de que haya cambiado de régimen). b) Constancia de afiliación al Plan Obligatorio de

	de hoja de vida del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP, siguiendo el procedimiento señalado por el Grupo de Apoyo Administrativo del Centro.	declaración de bienes y rentas diligenciado, d) Registrar al momento de la firma del contrato la información de hoja de vida del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP, siguiendo el procedimiento señalado por el Grupo de Apoyo Administrativo del Centro	Salud a través de una Empresa Promotora de Salud (E.P.S) y al Sistema General de Pensiones. c) Formulario único de declaración de bienes y rentas diligenciado, d) Registrar al momento de la firma del contrato la información de hoja de vida del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP, siguiendo el procedimiento señalado por el Grupo de Apoyo Administrativo del Centro
28	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se llevan a cabo funciones y requermientos para el cabal, completo e idondeo objeto contractual.	Se llevan a cabo funciones y requermientos para el cabal, completo e idondeo objeto contractual.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

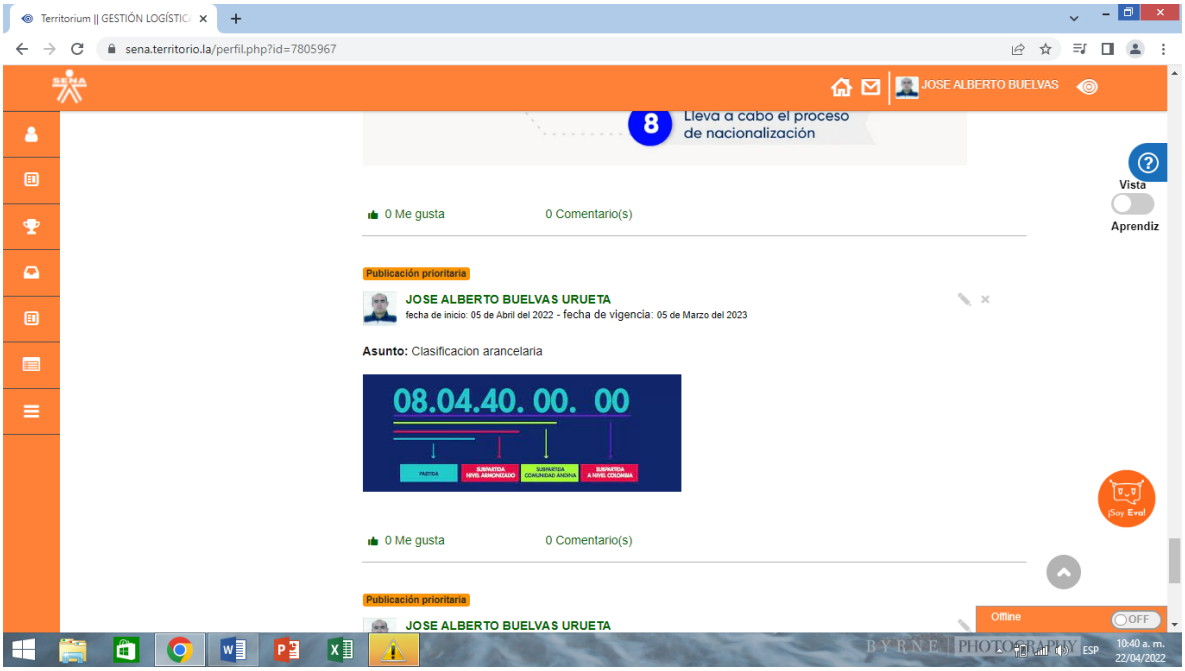
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados los soporte de la planilla de pago SOI No. 7835422511 (salud, pensión, Arl) correspondiente al mes de Marzo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

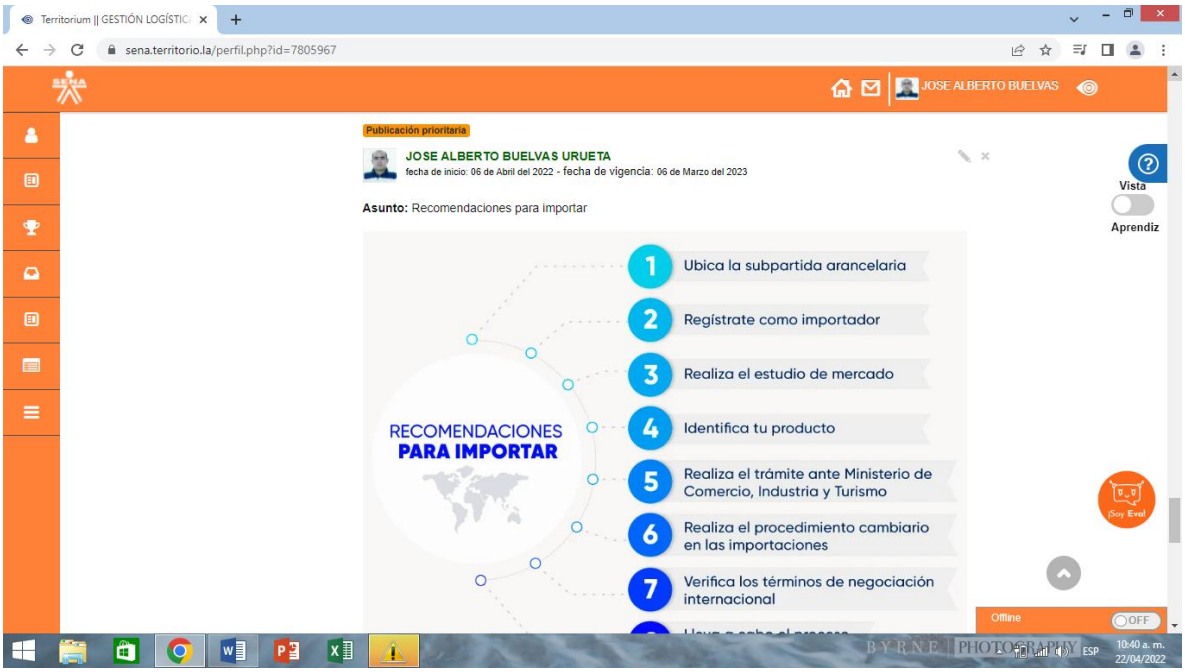
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

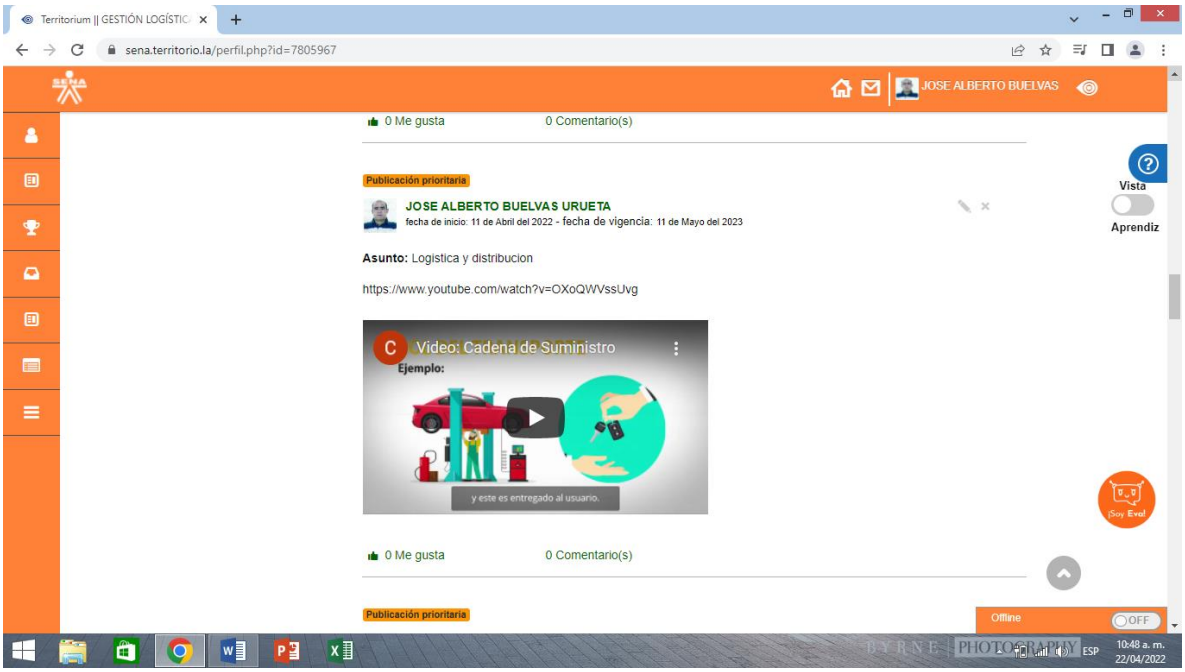
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

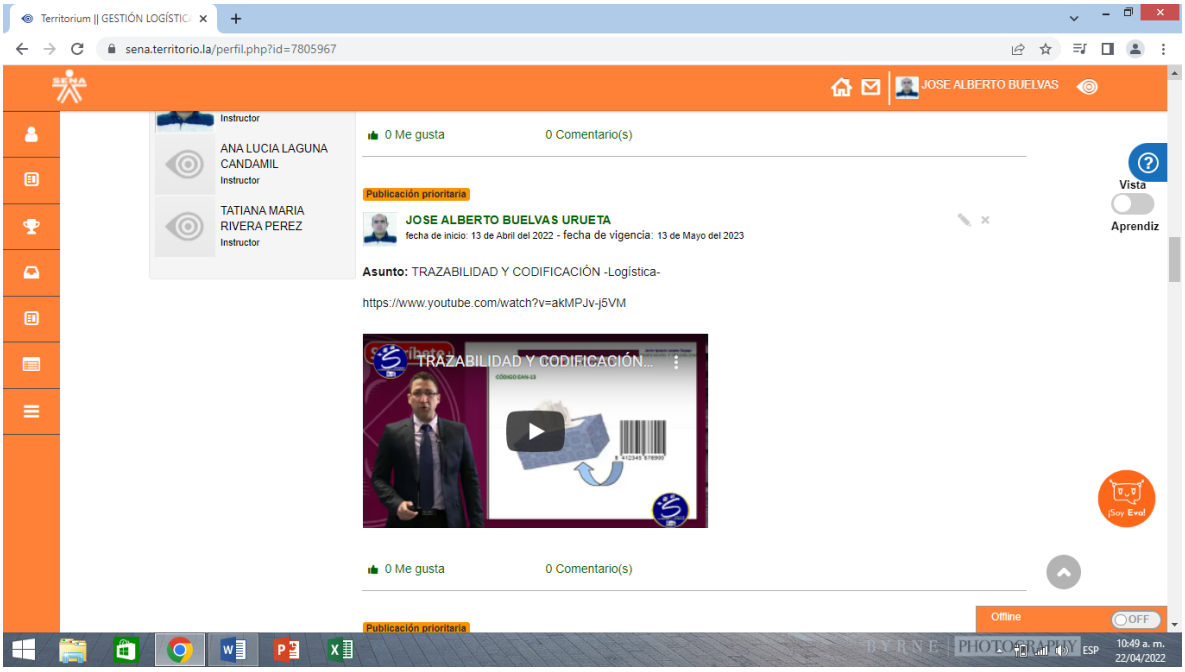
Evidencias en ( ) folios



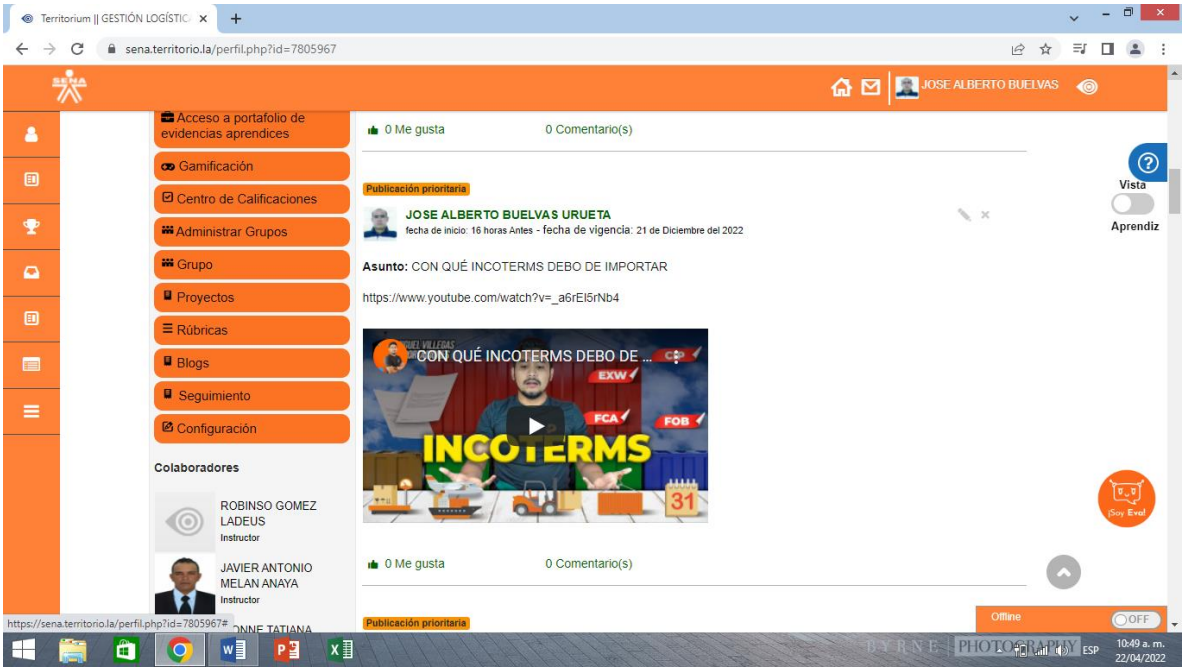

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=7805967
JOSE ALBERTO BUELVAS
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 06 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 06 de Marzo del 2023
Asunto: Recomendaciones para importar
Vista
Aprendiz
RECOMENDACIONES
PARA IMPORTAR
1 Ubica la subpartida arancelaria
2 Regístrate como importador
3 Realiza el estudio de mercado
4 Identifica tu producto
5 Realiza el trámite ante Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
6 Realiza el procedimiento cambiario en las importaciones
7 Verifica los términos de negociación internacional
¡Soy Eva!
Offline
OFF
ESP
10:40 a. m.
22/04/2022

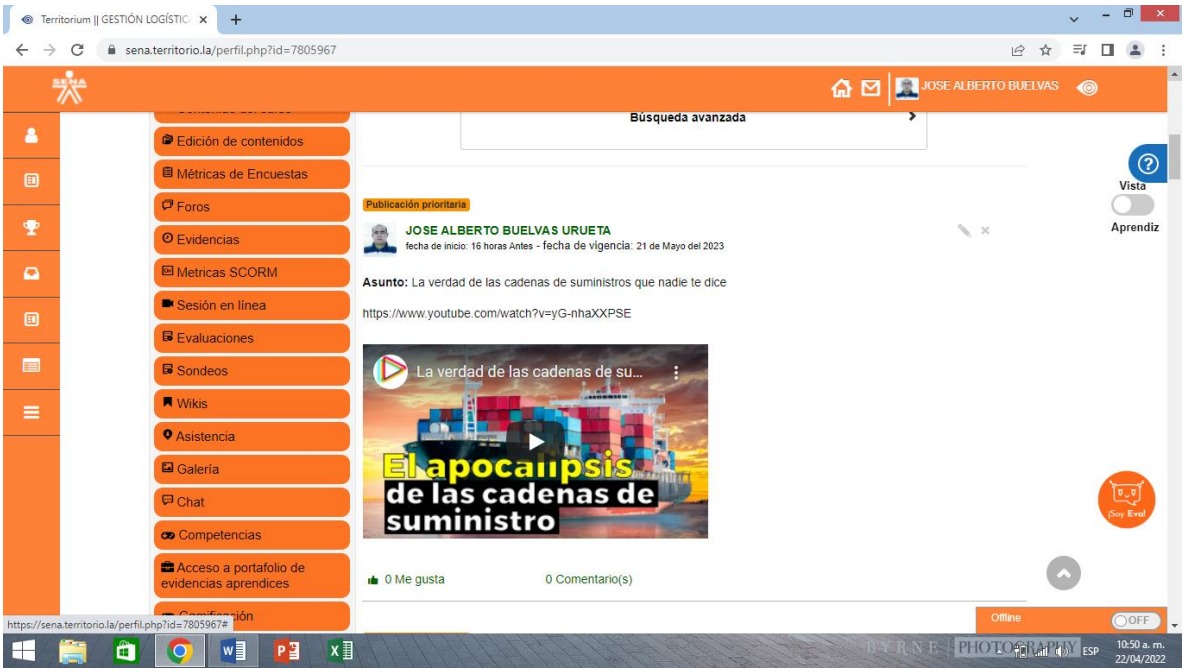

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=7805967
JOSE ALBERTO BUELVAS
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 07 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Enero del 2023
Asunto: TALLER CONSTRUIR EL MODELO DE LA CADENA
Vista
Aprendiz
Más Trabajo
REGIONAL ATLANTICO
CENTRO DE LA INNOVACION LAS TECNOLOGIAS Y LOS SERVICIOS
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO GUIA No. 1
Instructor: JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
1. Relacione usted los siguientes conceptos relacionados con el impacto que tienen algunas prácticas de comprar mucho en determinadas épocas del año y que muestra los patrones de pedidos típicos que enfrenta cada nodo en una cadena de suministro (las Columnas A y B relaciónela con las columnas C y D, esta pregunta tiene un valor de 1,00 y cada ítem representa 0,20)
A B C D
1 Efecto látigo Una de las medidas para evaluar la eficiencia de la cadena de suministro
2 Productos funcionales Cómo se concatenan las organizaciones, visto desde una compañía en particular.
3 Cadena de suministro Productos, como ropa de moda y computadoras personales, que tienen un ciclo de vida de apenas unos meses.
4 Productos innovadores La variabilidad de la demanda se magnifica conforme se pasa del cliente al productor en la cadena de suministro.
5 Rotación de inventario Artículos que compra la gente en una amplia variedad de locales de venta, como tiendas de abarrotes o gasolineras.
2. Preguntas de selección múltiple con única respuesta. Dentro de las distintas estrategias para la cadena
¡Soy Eva!
Offline
OFF
ESP
10:41 a. m.
22/04/2022

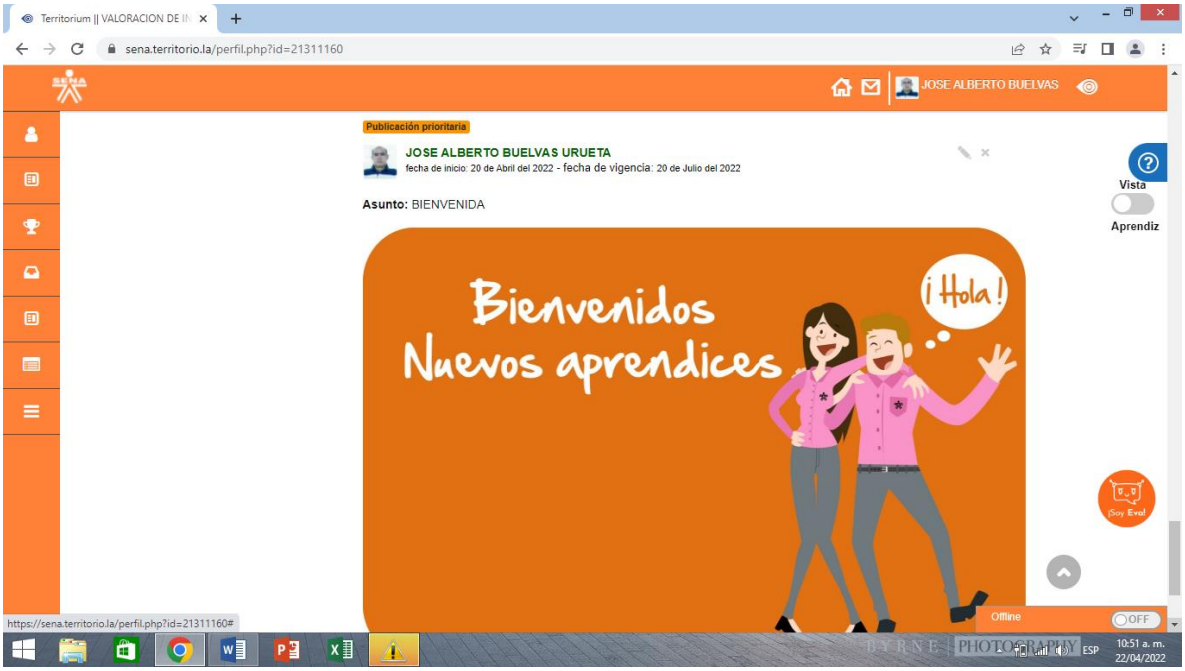

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=7805967
JOSE ALBERTO BUELVAS
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 11 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 11 de Mayo del 2023
Asunto: Logistica y distribucion
https://www.youtube.com/watch?v=OXoQWVssUvg
Video: Cadena de Suministro
Ejemplo:
y este es entregado al usuario.
Vista
Aprendiz
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
Offline
OFF
ESP
10:48 a. m.
22/04/2022

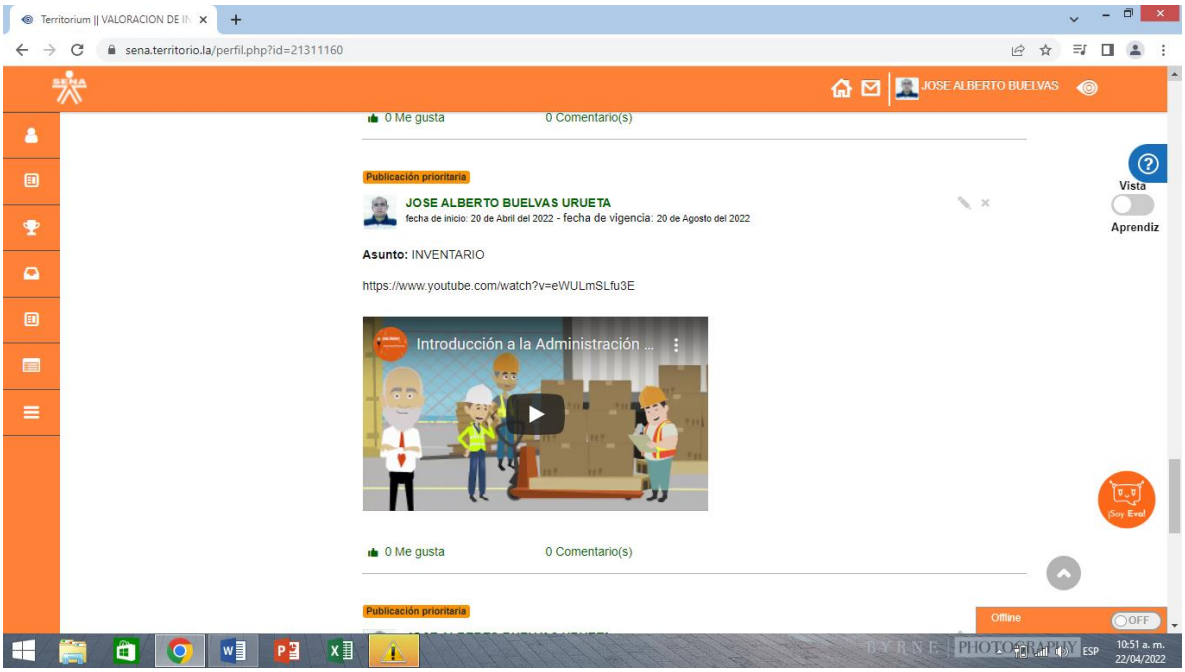

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=7805967
JOSE ALBERTO BUELVAS
Instructor
ANA LUCIA LAGUNA CANDAMIL
Instructor
TATIANA MARIA RIVERA PEREZ
Instructor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 13 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 13 de Mayo del 2023
Asunto: TRAZABILIDAD Y CODIFICACIÓN -Logística-
https://www.youtube.com/watch?v=akMPJv-j5VM
TRAZABILIDAD Y CODIFICACIÓN...
Vista
Aprendiz
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
Offline
OFF
ESP
10:49 a. m.
22/04/2022


Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=7805967
JOSE ALBERTO BUELVAS
Instructor
JAVIER ANTONIO MELAN ANAYA
Instructor
IVONNE TATIANA CABRALES PERALTA
Instructor
MARIA KAROLINA ROYETH ANGULO
Instructor
FRANKLIN DAVID ECHAVARRIA PATERNINA
Instructor
ERIKA PATRICIA MOLINA TORRES
Instructor
LUIS REMBERTO MERCADO VERGARA
Instructor
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
Instructor
ANA LUCIA LAGUNA CANDAMIL
Instructor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 19 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 19 de Febrero del 2023
Asunto: INDICADORES de desempeño de LOGÍSTICA ? - Conoce la clasificación de KPI´s Logísticos
https://www.youtube.com/watch?v=HhnbRA8hIks
INDICADORES de desempeño de ...
Iván Martínez L
www.malicorp.com
KPI´S
logísticos
Clasificación
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
ESP
10:49 a. m.
22/04/2022

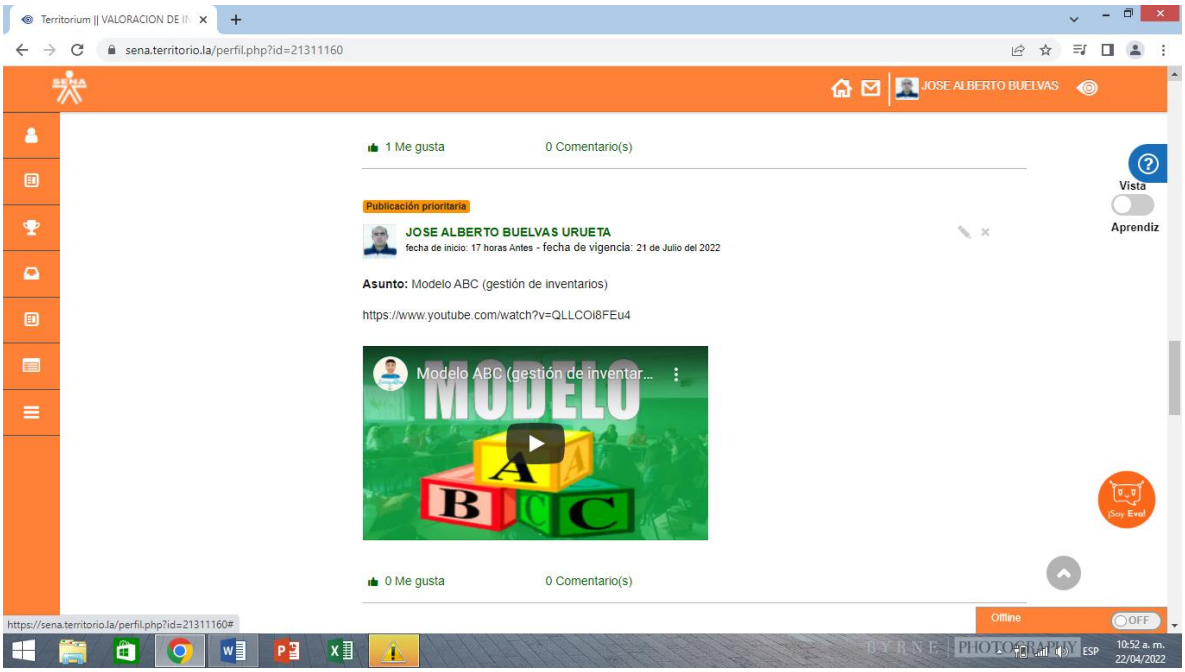

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=7805967
JOSE ALBERTO BUELVAS
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
ROBINSO GOMEZ LADEUS
Instructor
JAVIER ANTONIO MELAN ANAYA
Instructor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 16 horas Antes - fecha de vigencia: 21 de Diciembre del 2022
Asunto: CON QUÉ INCOTERMS DEBO DE IMPORTAR
https://www.youtube.com/watch?v=_a6rEl5rNb4
CON QUÉ INCOTERMS DEBO DE ...
EXW
FCA
FOB
INCOTERMS
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
ESP
10:49 a. m.
22/04/2022

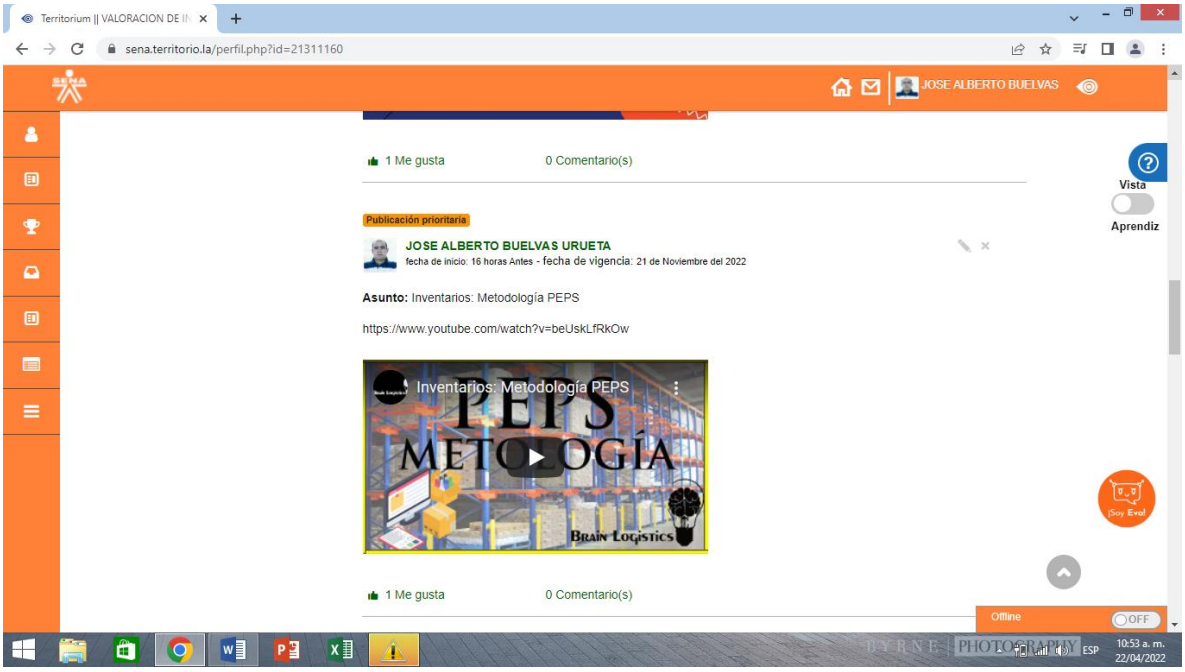

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=7805967
JOSE ALBERTO BUELVAS
Búsqueda avanzada
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 16 horas Antes - fecha de vigencia: 21 de Mayo del 2023
Asunto: La verdad de las cadenas de suministros que nadie te dice
https://www.youtube.com/watch?v=yG-nhaXXPSE
La verdad de las cadenas de su...
El apocalipsis de las cadenas de suministro
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=7805967#
ESP
10:50 a. m.
22/04/2022


Territorium || VALORACION DE I
sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160
JOSE ALBERTO BUELVAS
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 20 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 20 de Julio del 2022
Asunto: BIENVENIDA
Bienvenidos
Nuevos aprendices
¡Hola!
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160#
ESP
10:51 a. m.
22/04/2022

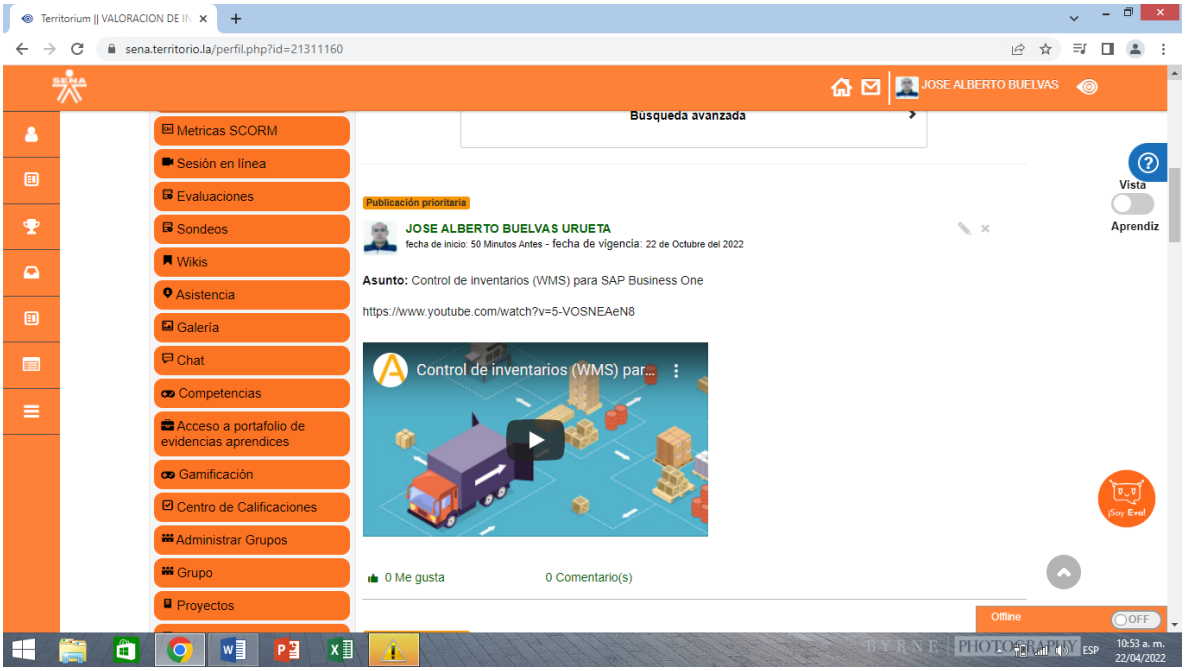

Territorium || VALORACION DE
sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160
JOSE ALBERTO BUELVAS
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 20 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 20 de Agosto del 2022
Asunto: INVENTARIO
https://www.youtube.com/watch?v=eWULmSLfu3E
Introducción a la Administración ...
Vista
Aprendiz
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
Offline
OFF
ESP
10:51 a. m.
22/04/2022

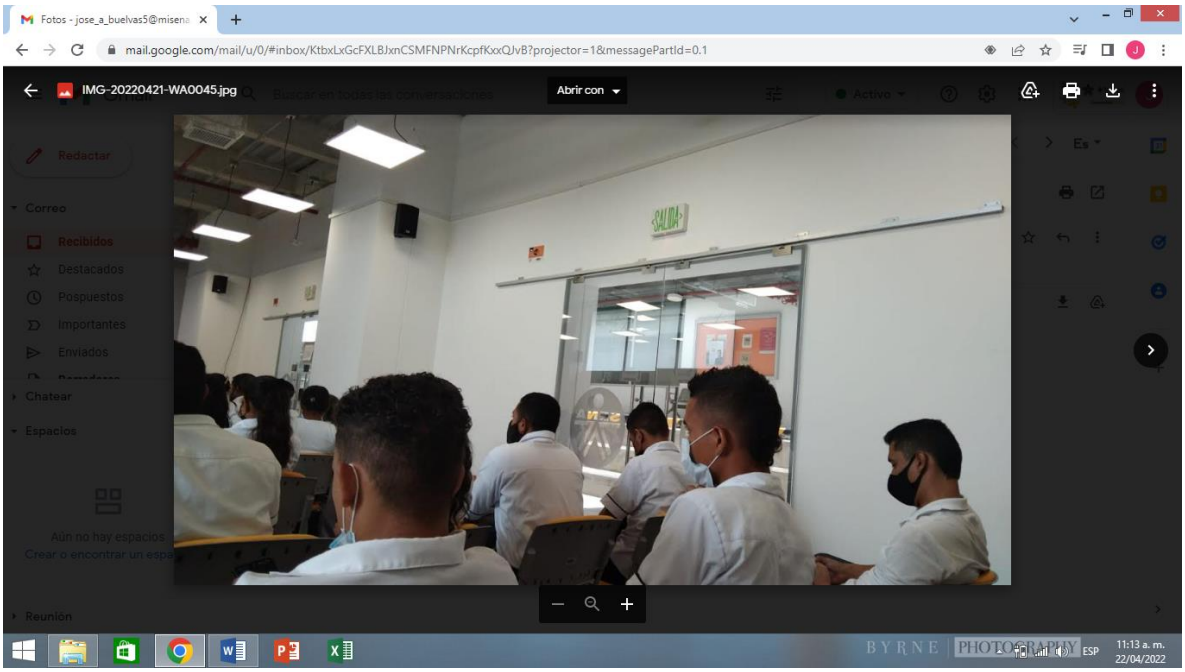

Territorium || VALORACION DE
sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160
JOSE ALBERTO BUELVAS
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 20 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 20 de Octubre del 2022
Asunto: TIPOS DE INVENTARIOS
https://www.youtube.com/watch?v=YmA_6j_mzRg
Tipos de existencias o inventarios
Tipos de
INVENTARIOS
Vista
Aprendiz
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
Offline
OFF
ESP
10:52 a. m.
22/04/2022

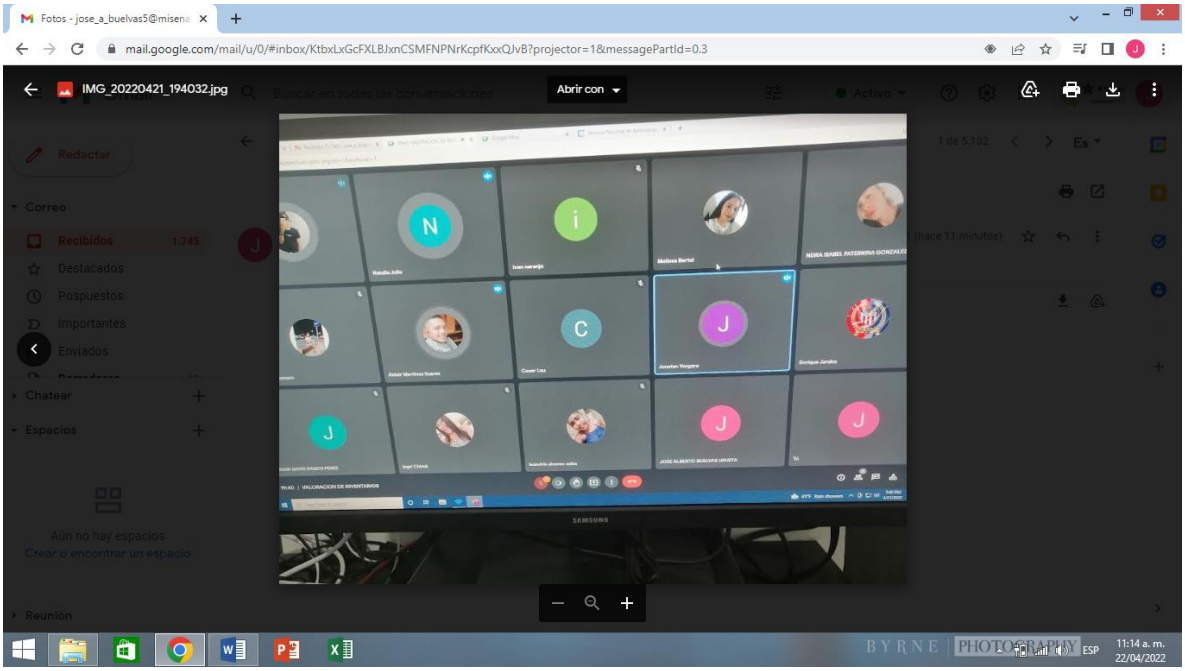

Territorium || VALORACION DE
sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160
JOSE ALBERTO BUELVAS
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 17 horas Antes - fecha de vigencia: 21 de Julio del 2022
Asunto: Modelo ABC (gestión de inventarios)
https://www.youtube.com/watch?v=QLLCOi8FEu4
Modelo ABC (gestión de inventar...
MODELO
A
B
C
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160#
ESP
10:52 a. m.
22/04/2022

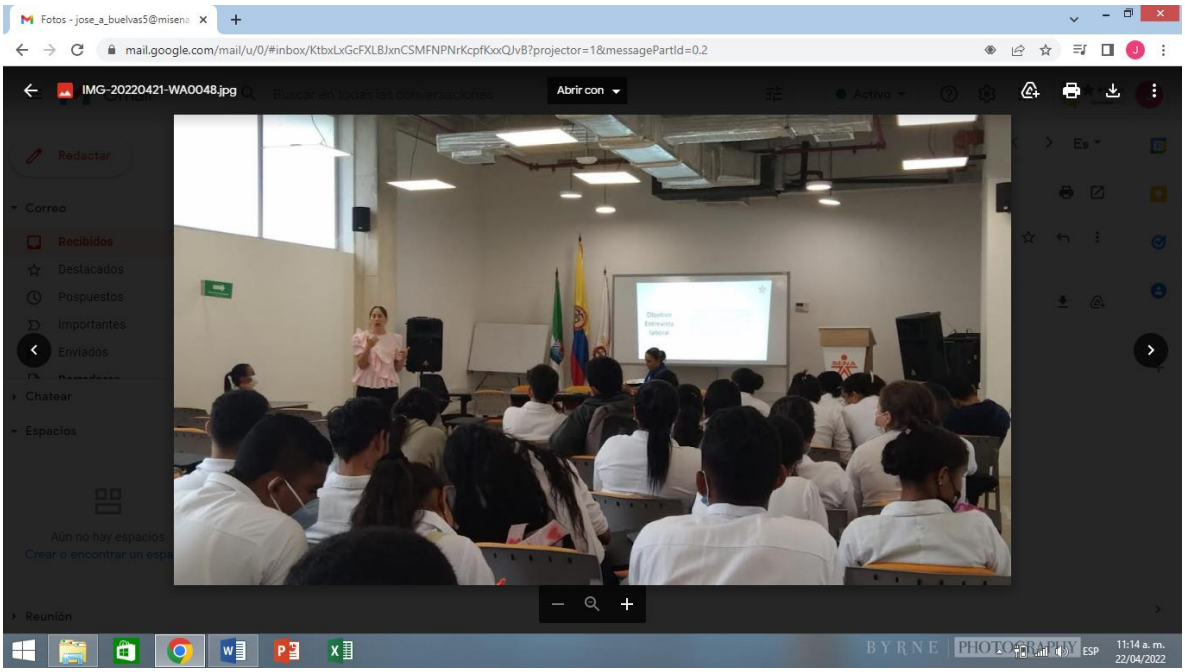

Territorium || VALORACION DE
sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160
JOSE ALBERTO BUELVAS
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 16 horas Antes - fecha de vigencia: 21 de Noviembre del 2022
Asunto: Inventarios: Metodología PEPS
https://www.youtube.com/watch?v=beUskLfRkOw
Inventarios: Metodología PEPS
PEPS
METODOLOGÍA
Brain Logistics
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
ESP
10:53 a. m.
22/04/2022

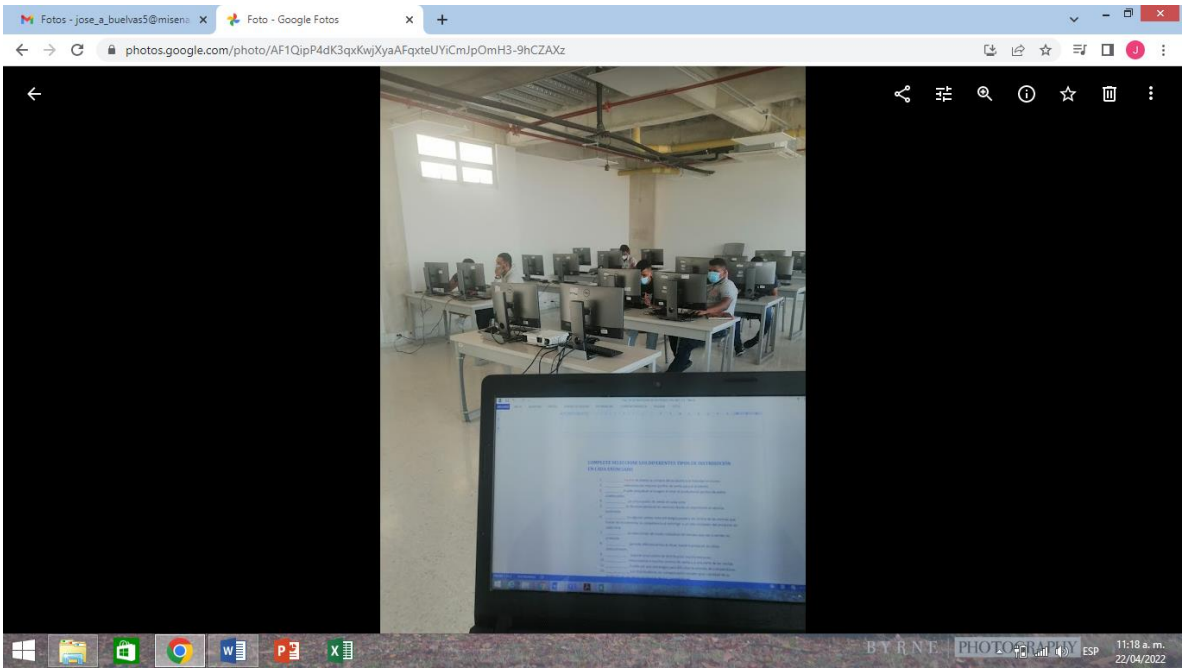

Territorium || VALORACION DE IN
sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160
JOSE ALBERTO BUELVAS
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
Instructor
Administrador LMS
Instructor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 16 horas Antes - fecha de vigencia: 21 de Noviembre del 2022
Asunto: KARDEX UEPS Ejercicio resuelto
https://www.youtube.com/watch?v=WFsfsfjcQNg
KARDEX UEPS Ejercicio resuelto ...
REGISTRAR FÁCIL LOS PRODUCTOS "MÉTODO UEPS"
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
ESP
10:53 a. m.
22/04/2022

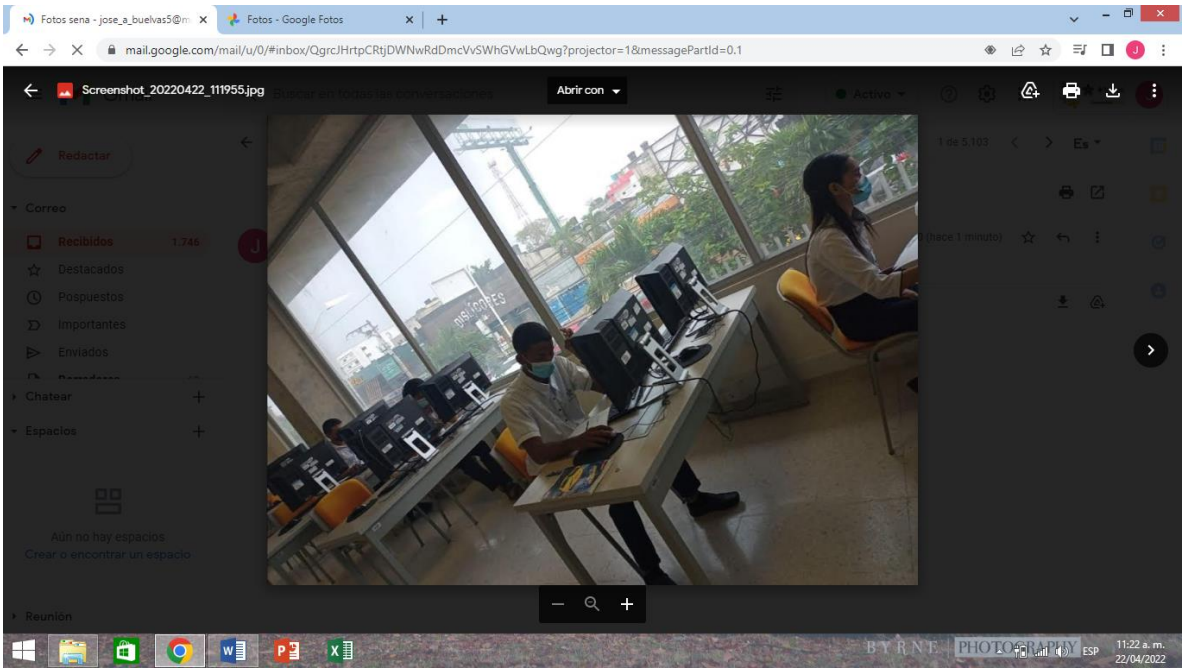

Territorium || VALORACION DE IN
sena.territorio.la/perfil.php?id=21311160
JOSE ALBERTO BUELVAS
Busqueda avanzada
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Vista
Aprendiz
Publicación prioritaria
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
fecha de inicio: 50 Minutos Antes - fecha de vigencia: 22 de Octubre del 2022
Asunto: Control de inventarios (WMS) para SAP Business One
https://www.youtube.com/watch?v=5-VOSNEAeN8
Control de inventarios (WMS) par...
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
ESP
10:53 a. m.
22/04/2022

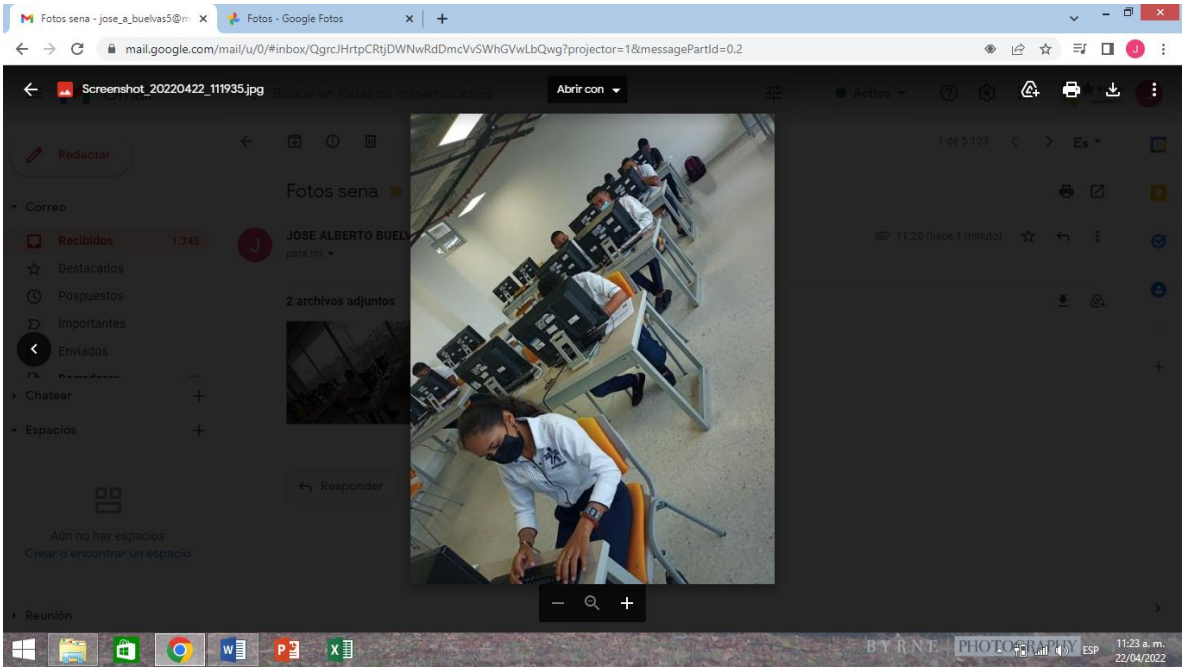

Fotos - jose_a_buelvas5@misena
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/KtbxLxGcFXLBJxnCSMFNPNrKcpfKxxQJvB?projector=1&messagePartId=0.1
IMG-20220421-WA0045.jpg
Abrir con
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Chatear
Espacios
Aún no hay espacios
Reunión
SALIDA
BYRNE PHOTOGRAPHY
ESP
11:13 a. m.
22/04/2022

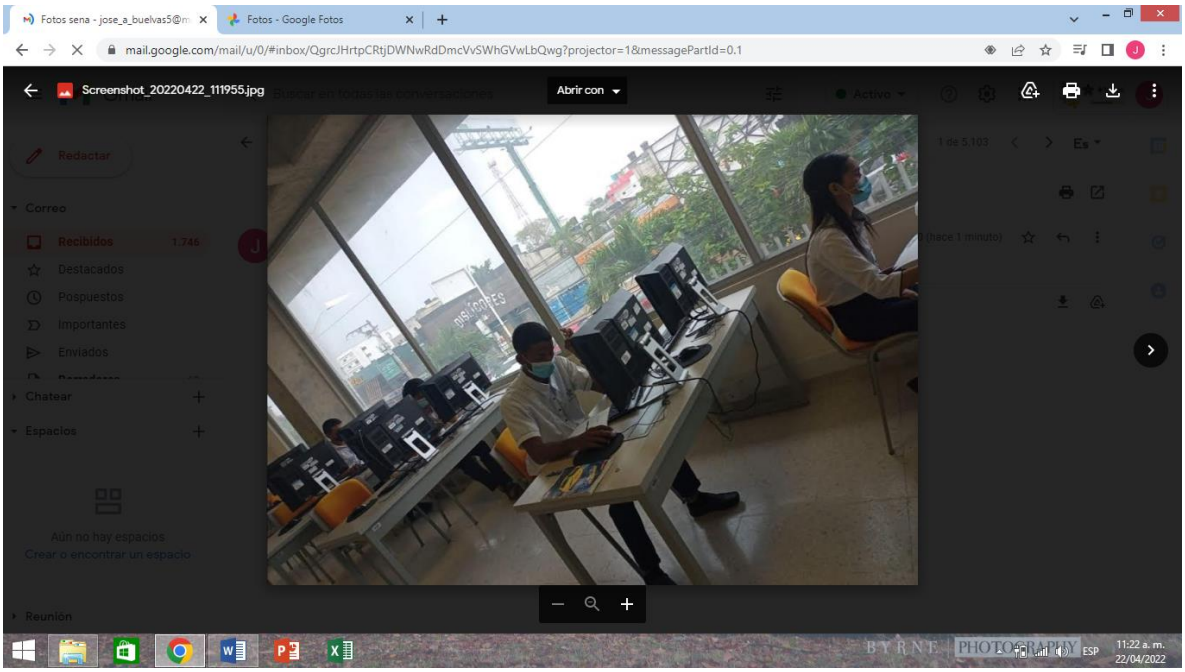

Fotos - jose_a_buelvas5@misena
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/KtbxLxGcFXLBJxnCSMFNPNrKcpfKxxQJvB?projector=1&messagePartId=0.3
IMG_20220421_194032.jpg
Abrir con
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Chatear
Espacios
Aún no hay espacios
Reunión
BYRNE PHOTOGRAPHY
ESP
11:14 a. m.
22/04/2022

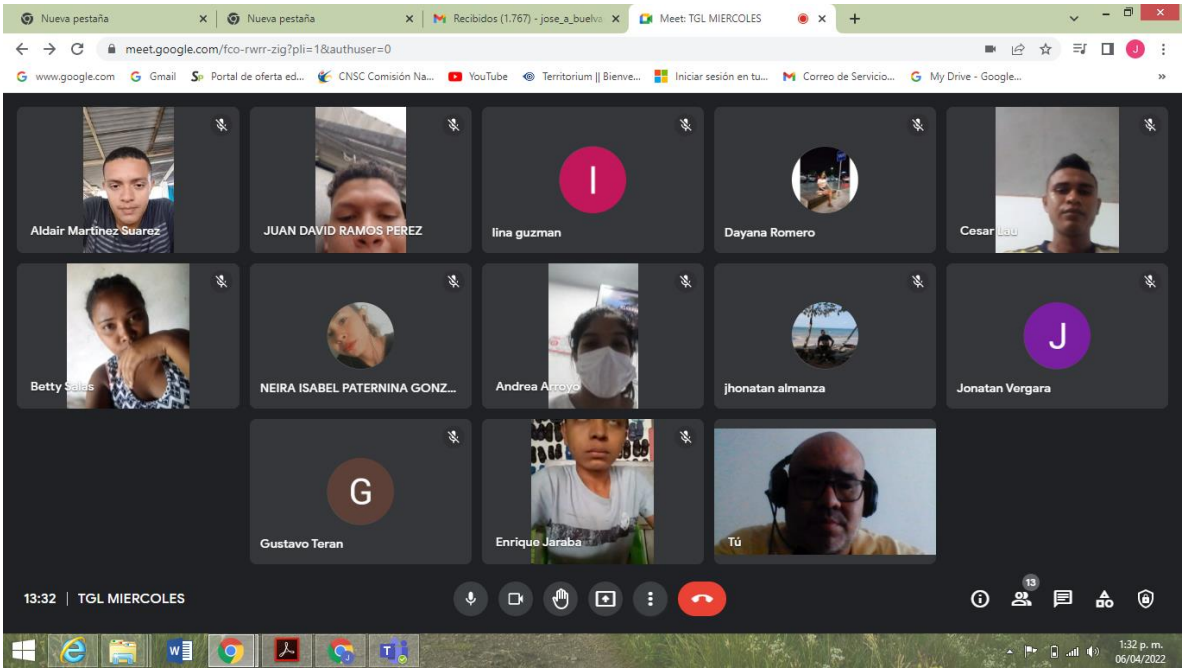

Fotos - jose_a_buelvas5@misena
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/KtbxLxGcFXLBJxnCSMFNPNrKcpfKxxQJvB?projector=1&messagePartId=0.2
IMG-20220421-WA0048.jpg
Abrir con
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Chatear
Espacios
Aún no hay espacios
Reunión
BYRNE PHOTOGRAPHY
ESP
11:14 a. m.
22/04/2022

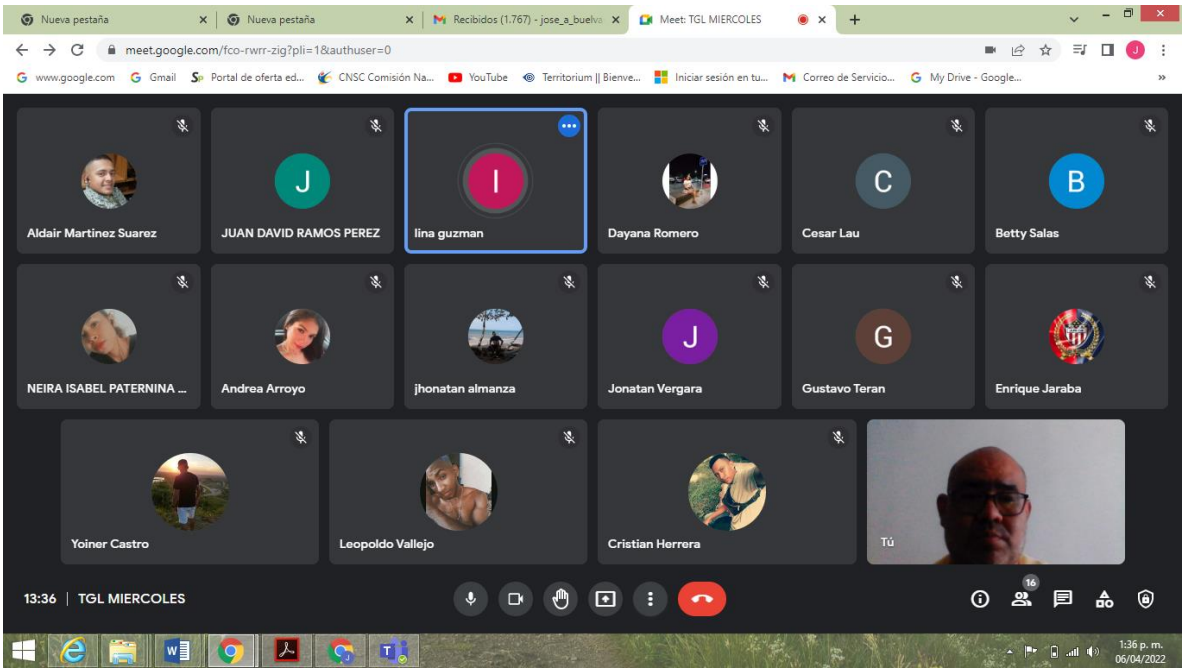

Fotos - jose_a_buelvas5@misena
Foto - Google Fotos
photos.google.com/photo/AF1QipP4dK3qxKwjXyaAFqxteUYiCmJpOmH3-9hCZAXz
BYRNE PHOTOGRAPHY
ESP
11:18 a. m.
22/04/2022

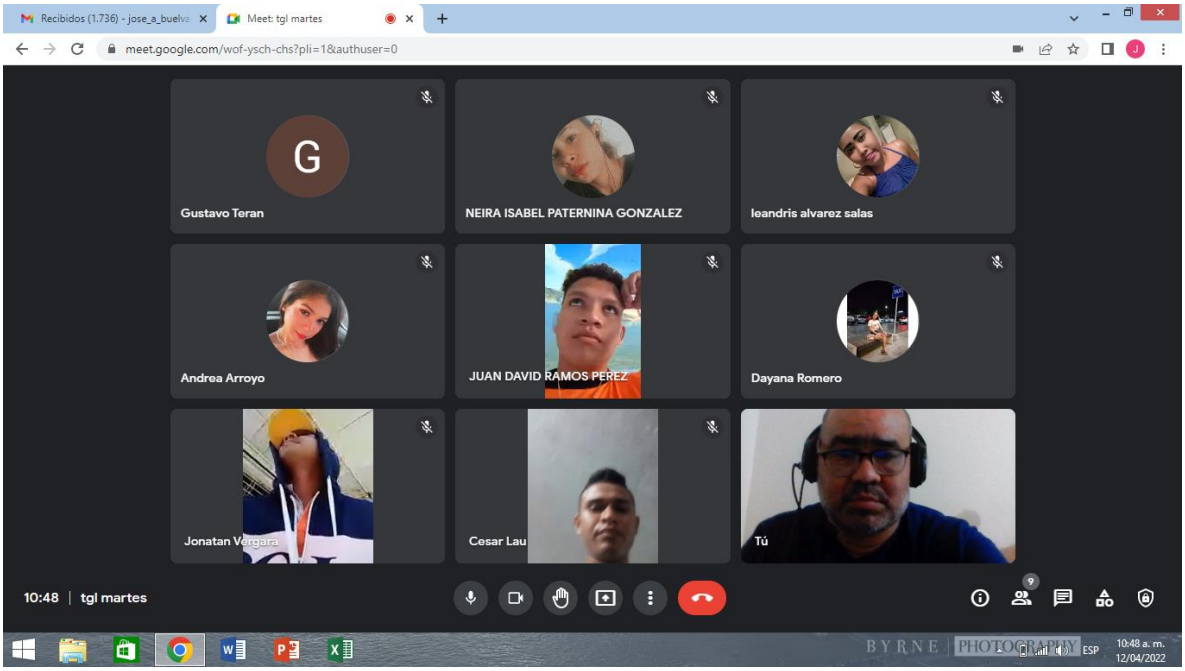

Fotos sena - jose_a_buelvas5@m
Fotos - Google Fotos
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/QgrcJHrtpCRtjDWNwRdDmcVvSWhGVwLbQwg?projector=1&messagePartId=0.1
Screenshot_20220422_111955.jpg
Abrir con
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Chatear
Espacios
Aún no hay espacios
Crear o encontrar un espacio
Reunion
BYRNE PHOTOGRAPHY
ESP
11:22 a. m.
22/04/2022

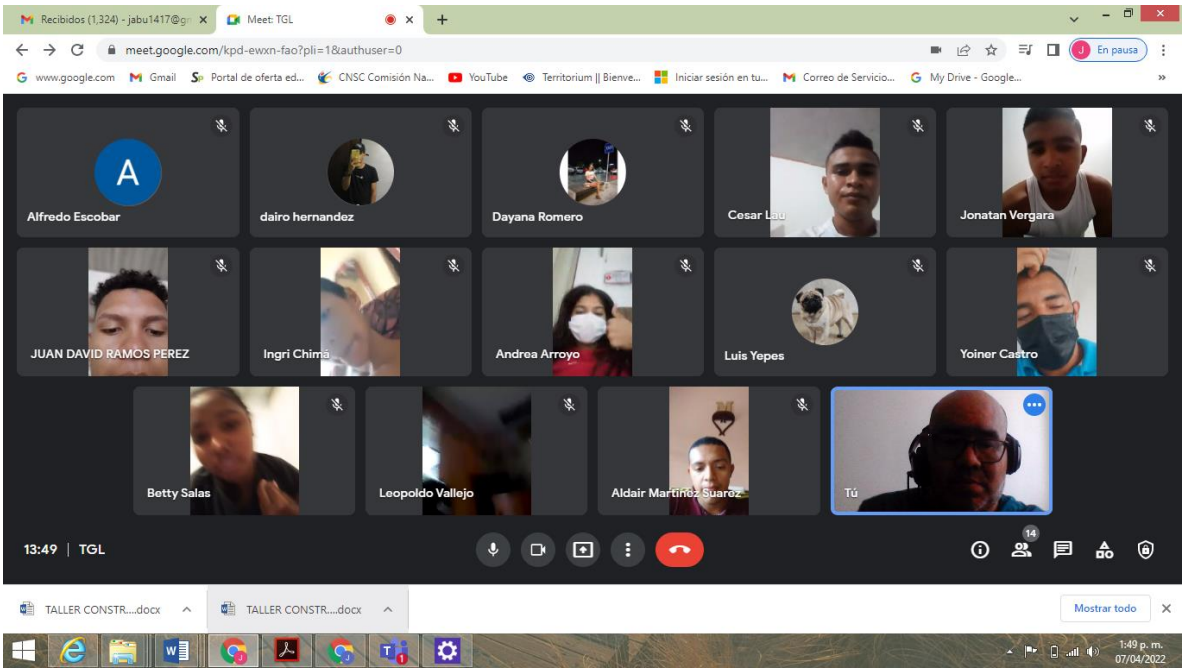

Fotos sena - jose_a_buelvas5@m
Fotos - Google Fotos
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/QgrcJHrtpCRtjDWNwRdDmcVvSWhGVwLbQwg?projector=1&messagePartId=0.2
Screenshot_20220422_111935.jpg
Abrir con
Redactar
Fotos sena
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Chatear
Espacios
2 archivos adjuntos
Responder
Aún no hay espacios
Crear o encontrar un espacio
Reunion
BYRNE PHOTOGRAPHY
ESP
11:23 a. m.
22/04/2022

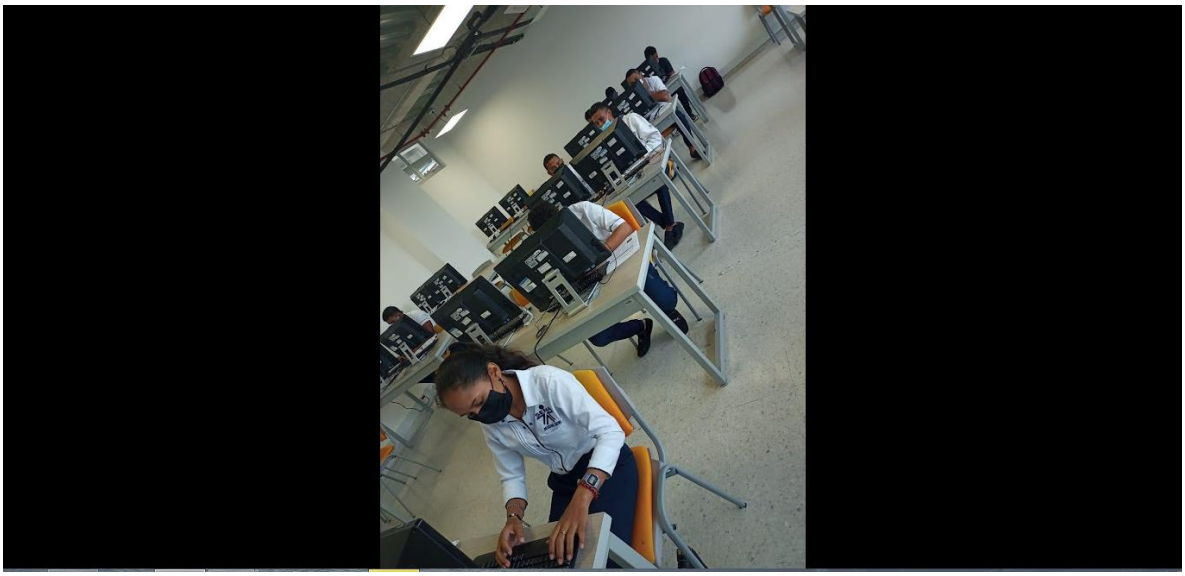

Screenshot_20220422_111955.jpg
Abrir con
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Chatear
Espacios
Aún no hay espacios
Crear o encontrar un espacio
Reunión


Aldair Martínez Suarez
JUAN DAVID RAMOS PEREZ
lina guzman
Dayana Romero
Cesar Lau
Betty Salas
NEIRA ISABEL PATERNINA GONZ...
Andrea Arroyo
jhonatan almanza
Jonatan Vergara
Gustavo Teran
Enrique Jaraba
Tú
13:32 | TGL MIERCOLES

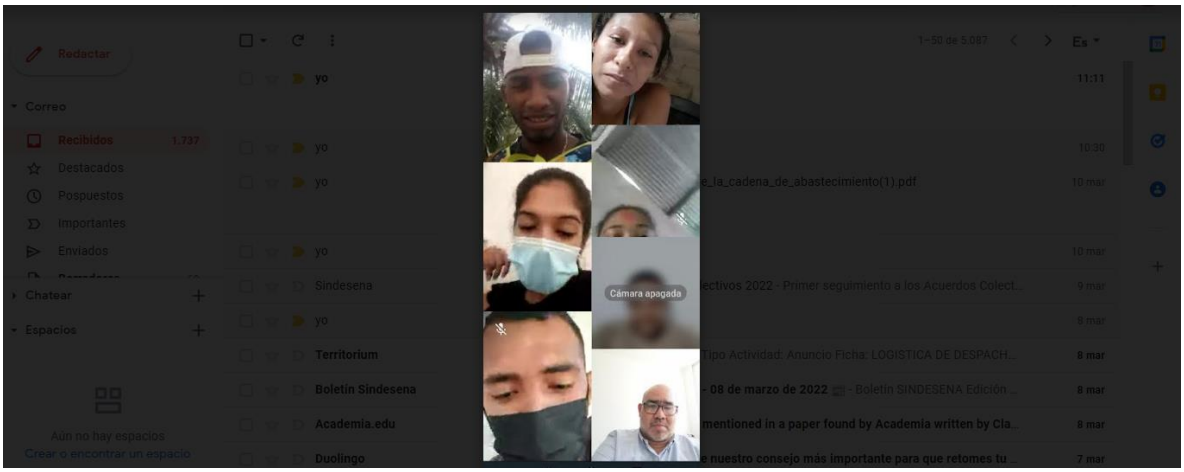

Nueva pestaña
Nueva pestaña
Recibidos (1.767) - jose_a_buelva
Meet: TGL MIERCOLES
meet.google.com/fco-rwrr-zig?pli=1&authuser=0
Aldair Martinez Suarez
JUAN DAVID RAMOS PEREZ
lina guzman
Dayana Romero
Cesar Lau
Betty Salas
NEIRA ISABEL PATERNINA ...
Andrea Arroyo
jhonatan almanza
Jonatan Vergara
Gustavo Teran
Enrique Jaraba
Yoiner Castro
Leopoldo Vallejo
Cristian Herrera
Tú
13:36 | TGL MIERCOLES
1:36 p. m.
06/04/2022

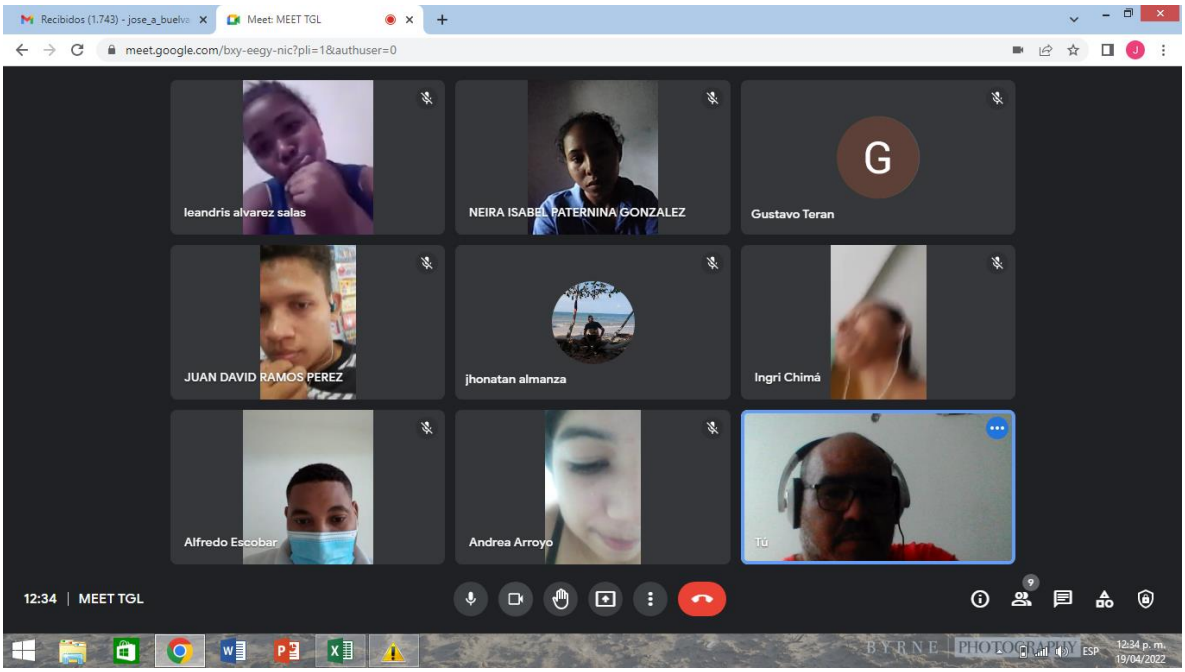

Recibidos (1.736) - jose_a_buelva
Meet: tgl martes
meet.google.com/wof-ysch-chs?pli=1&authuser=0
Gustavo Teran
NEIRA ISABEL PATERNINA GONZALEZ
leandris alvarez salas
Andrea Arroyo
JUAN DAVID RAMOS PEREZ
Dayana Romero
Jonatan Vergara
Cesar Lau
Tú
10:48 | tgl martes
10:48 a. m.
12/04/2022

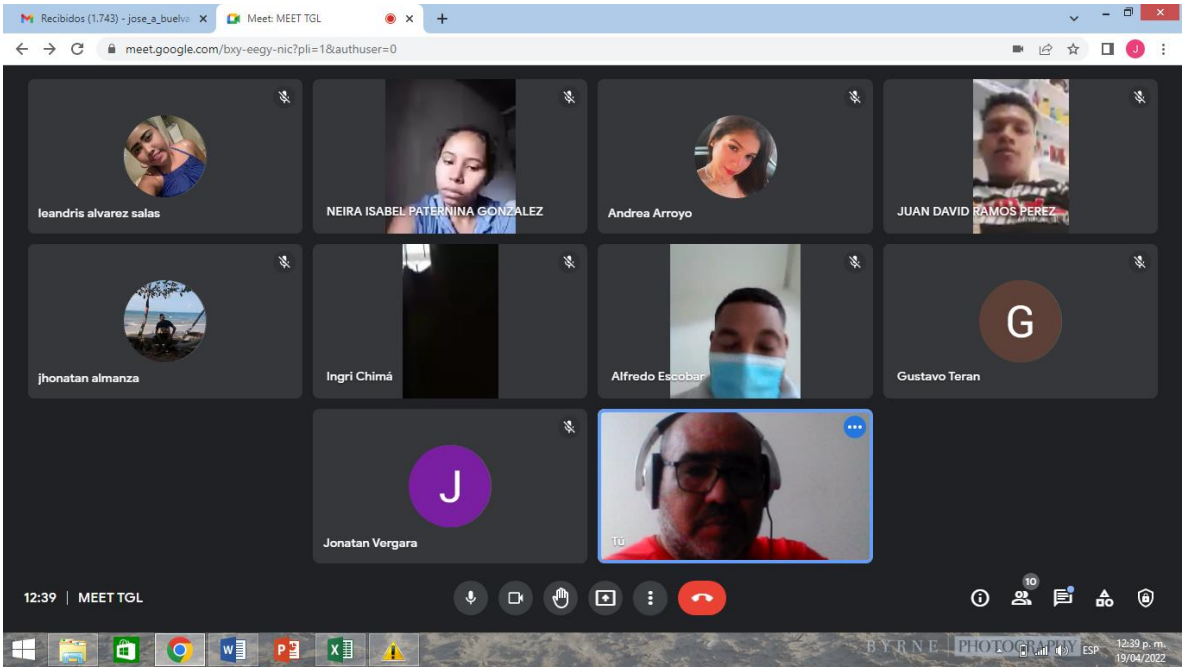

Meet: TGL
meet.google.com/kpd-ewxn-fao?pli=1&authuser=0
Alfredo Escobar
dairo hernandez
Dayana Romero
Cesar Lau
Jonatan Vergara
JUAN DAVID RAMOS PEREZ
Ingri Chima
Andrea Arroyo
Luis Yepes
Yoiner Castro
Betty Salas
Leopoldo Vallejo
Aldair Martinez Suarez
Tú
13:49 | TGL
TALLER CONSTR....docx
TALLER CONSTR....docx
Mostrar todo
1:49 p. m.
07/04/2022

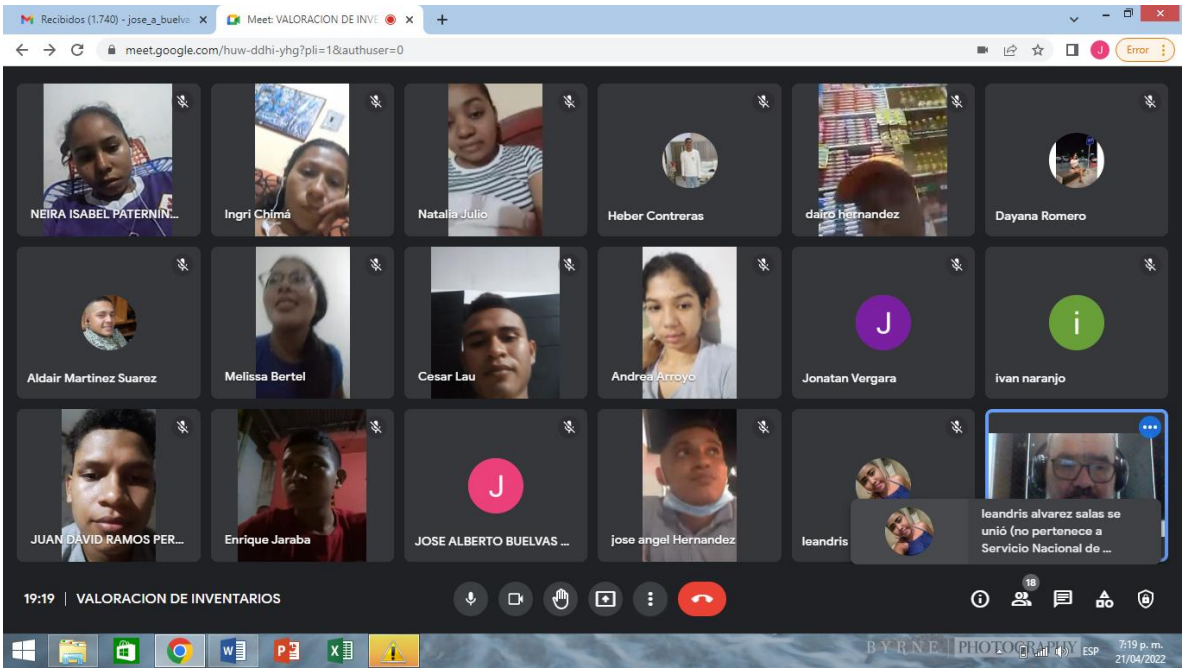


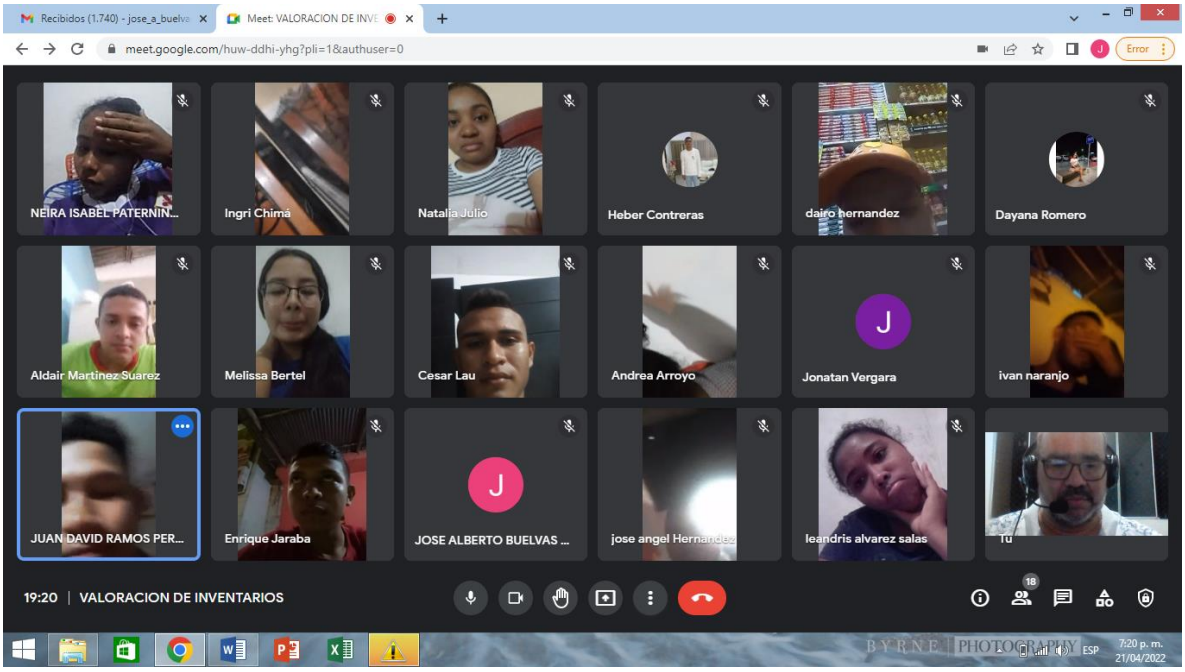

JOSE ALBER...
Jonatan
JUAN DAVID
Betty
Aldair
3 más


Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Chatear
Espacios
Aún no hay espacios
Crear o encontrar un espacio
Sindesena
Territorium
Boletín Sindesena
Academia.edu
Duolingo
Cámara apagada


Recibidos (1.743) - jose_a_buelvas
Meet: MEET TGL
meet.google.com/bxy-eegy-nic?pli=1&authuser=0
leandris alvarez salas
NEIRA ISABEL PATERNINA GONZALEZ
G
Gustavo Teran
JUAN DAVID RAMOS PEREZ
jhonatan almanza
Ingri Chimá
Alfredo Escobar
Andrea Arroyo
Tú
12:34 | MEET TGL


Recibidos (1.743) - jose_a_buelvas
Meet: MEET TGL
meet.google.com/bxy-eegy-nic?pli=1&authuser=0
leandris alvarez salas
NEIRA ISABEL PATERNINA GONZALEZ
Andrea Arroyo
JUAN DAVID RAMOS PEREZ
jhonatan almanza
Ingri Chimá
Alfredo Escobar
G
Gustavo Teran
J
Jonatan Vergara
Tú
12:39 | MEET TGL


Recibidos (1.740) - jose_a_buelva
Meet: VALORACION DE INVE
meet.google.com/huw-ddhi-yhg?pli=1&authuser=0
Error
NEIRA ISABEL PATERNIN...
Ingri Chimá
Natalia Julio
Heber Contreras
dairo hernandez
Dayana Romero
Aldair Martinez Suarez
Melissa Bertel
Cesar Lau
Andrea Arroyo
Jonatan Vergara
ivan naranjo
JUAN DAVID RAMOS PER...
Enrique Jaraba
JOSE ALBERTO BUELVAS ...
jose angel Hernandez
leandris
leandris alvarez salas se unió (no pertenece a Servicio Nacional de ...
19:19 | VALORACION DE INVENTARIOS
BYRNE PHOTOGRAPHY
ESP
7:19 p. m.
21/04/2022


Recibidos (1.740) - jose_a_buelva
Meet: VALORACION DE INVE
meet.google.com/huw-ddhi-yhg?pli=1&authuser=0
Error
NEIRA ISABEL PATERNIN...
Ingri Chimá
Natalia Julio
Heber Contreras
dairo hernandez
Dayana Romero
Aldair Martinez Suarez
Melissa Bertel
Cesar Lau
Andrea Arroyo
Jonatan Vergara
ivan naranjo
JUAN DAVID RAMOS PER...
Enrique Jaraba
JOSE ALBERTO BUELVAS ...
jose angel Hernandez
leandris alvarez salas
Tu
19:20 | VALORACION DE INVENTARIOS
BYRNE PHOTOGRAPHY
ESP
7:20 p. m.
21/04/2022

Firma
JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
C.C. No. 92.031.637 DE SINCÉ
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma
DAIRO ALFONSO ALVAREZ PRIETO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.3455827 de 2022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/04/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2534539 - VALORACION DE INVENTARIOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los inventarios según indicadores y métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTABLECER LA VALORACIÓN ECONÓMICA DE LAS EXISTENCIAS DE ACUERDO CON MÉTODOS Y POLÍTICAS DE INVENTARIOS

02 DETERMINAR METODOLOGÍA PARA GESTIÓN DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2206152 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y DESTINO Y LOS TRATADOS Y ACUERDOS COMERCIALES.

EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS ESTABLECIDOS PARA LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS Y OBTENCIÓN DEL LEVANTE.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES DELEGADAS, SEGÚN LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONSIDERANDO DIVERSAS MODALIDADES DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 144,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 192,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNÓLOGO EN GESTIÓN LOGÍSTICA**.**
- Código del Programa de Formación: 822202
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): PROPUESTAS DE ESTRATEGIA LOGISTICA EN LA CADENA DE SUMINSTRO PARA DAR SOLUCIÓN A LA PROBLEMATICA EN EMPRESAS DE LOS DIFERENTES SECTORES ECONÓMICOS DEL DEPARTAMENTO DE SUCRE
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): EJECUCION
  Actividad de Proyecto(si es formación Titulada: DEFINIR LAS OPERACIONES LOGÍSTICAS Y LOS SOPORTES TECNOLÓGICOS QUE DEBERÍAN SER EMPLEADOS POR LA EMPRESA OBJETO DE ESTUDIO.
  Competencia: Operar los procesos de importación y exportación según normas y políticas internas y externas
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y DESTINO Y LOS TRATADOS Y ACUERDOS COMERCIALES.
- Duración de la Guía: 30 horas

2. PRESENTACIÓN

Actualmente tanto las organizaciones nacionales como las internacionales dedican especial atención al mejor conocimiento de las mercancías, es decir al estudio de la MERCEOLOGIA, palabra que viene del latín Merx: mercancía y logos: estudio o tratado. Por tanto, ella estudia los productos desde su origen, modo de obtención, transformación, elaboración, uso y presentación en el mercado.

De ahí nace la urgente necesidad de sistematizar su identificación, mediante sistemas de clasificación aduanero-estadísticos. La evolución constante de la ciencia y tecnología, del campo industrial y comercial, han hecho posible que este problema se analice mediante dos aspectos bien definidos:

Obtención de informaciones estadísticas más detalladas y Aplicación de las políticas arancelarias y no arancelarias a las mercancías de importación y exportación.

La clasificación es un método lógico por el cual, de acuerdo con determinados principios especialmente seleccionados, el universo de las mercancías se divide en clases o categorías. En el lenguaje arancelario o estadístico, clasificar es encontrar la exacta posición de una mercancía o clase de ellas, en determinado esquema de clasificación el cual tiene cuatro características básicas: simple, preciso, completo y uniforme.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es): Lectura, análisis de situaciones, cuestionarios, aplicación de conocimientos previos

- Ambiente Requerido: ambiente virtual y/o presencial
- Materiales: Hojas, bolígrafos, cartulinas.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: Identifica y clasifica los productos de acuerdo a Nomenclatura arancelaria, arancel y sus tipos

- Ambiente Requerido: ambiente virtual y/o presencial
- Materiales: Hojas, bolígrafos, cartulinas.

3.1.ACTIVIDADES DE REFLEXIÓN INICIAL:

Analisis de Lectura: Para poder llevar a cabo una pre evaluación del tema en cuestión se invita al aprendiz a la lectura del siguiente párrafo:

La clasificación es un método lógico por el cual, de acuerdo con determinados principios especialmente seleccionados, el universo de las mercancías se divide en clases o categorías. En el lenguaje arancelario o estadístico, clasificar es encontrar la exacta posición de una mercancía o clase de ellas, en determinado esquema de clasificación el cual tiene cuatro características básicas: simple, preciso, completo y uniforme.

Por otra parte, la Nomenclatura es la enumeración descriptiva, ordenada y metódica de mercancías, según reglas o criterios técnico-jurídicos, formando un sistema completo de clasificación.

Es así, como se crea el ARANCEL, el cual sobre la base de una nomenclatura establece las tarifas que deben pagar las mercancías para su consumo en el país (importación).

En esta etapa del proceso de aprendizaje hemos logrado identificar cuán importante es determinar en una mercancía su grado de desgravación parcial o total de aranceles (con la firma de los diferentes acuerdos y tratados internacionales), pero aún se hace necesario para dar cumplimiento efectivo de las normas de comercio y de la legislación aduanera , ante las autoridades aduaneras tener la certeza y asertividad al clasificar las mercancías a través del sistema arancelario y utilizando el esquema del arancel de aduanas en nuestro país, de esta forma evitar sanciones e inconvenientes de última hora por el desconocimiento del tema. Concluya, evidenciando a manera de conclusión cual es el (los) objetivo (s) de la clasificación arancelaria. estrategia metodológica: El instructor escogerá al azar a los estudiantes.

3.2.ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE: ***Desarrollo de siguiente Taller para socializar en el ambiente de formación:***

1) Que es arancel y clases de arancel
2) ¿Qué es la nomenclatura arancelaria?
3) ¿Cuál es la finalidad principal de la nomenclatura arancelaria?
4) ¿Qué es el SISTEMA ARMONIZADO (S.A.)? ¿Y para qué se utiliza?
5) Evolución del Sistema Armonizado
6) ¿En Colombia cuantos dígitos identifican la nomenclatura?
7) ¿Origen y clasificación de mercancías?
8) ¿Cómo se encuentra estructurado el sistema armonizado?

9) ¿Cuál es la importancia de las notas legales (presentes en las secciones y capítulos) en la clasificación arancelarias, cuáles son estas notas?
10) Cuál es el significado de cada uno de los pares de dígitos que componen la subpartida arancelaria:

0	5	2	3	3	1	0	3	0	1

3.3.ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN):

3.3.1Desarrollar cuadro sinóptico o mapa conceptual

Con base en la información que se relaciona en el ***ANEXO N° 1- CLASIFICACION ARANCELARIA Y SISTEMA ARMONIZADO***.

3.3.2. A través de WEB investigue y descargue el **"Decreto – Arancel de Aduanas",** analice las seis reglas generales de interpretación, interpretando y explicando cada una de ellas con sus propias palabras e indicando un ejemplo adecuado para cada cual.

3.3.3. Apoyándose en el Anexo No 3 ¨Como Clasificar Arancelariamente un Producto¨ e Ingresando al siguiente link https://muisca.dian.gov.co/WebArancel/DefMenuConsultas.faces ; Efectué la clasificación arancelaria de los siguientes productos deberá Ubicar en el arancel de aduanas la subpartida arancelaria, y el porcentaje a pagar (arancel).

1. Uchuva fresca
2. Tennis para jugar basketball
3. Maquinas eléctricas para cortar cabello en salones y peluquerías.
4. Licuadoras marca samurai
5. Automóviles corsa 1300 c.c
6. Semilla de naranja para la siembra
7. Canela en polvo mezcla instantánea , empaque con ziper (500 gramos.)
8. Guitarras eléctricas con sus bolsas o tulas de embalar.
9. Chaquetas en cuero para hombre
10. Camisa para mujeres (50% poliester y 40% algodón)
11. Lavadora (30 libras)
12. Llantas para motocicleta
13. Clavos de aluminio
14. Claveles miniatura
15. Cloro
16. Reloj despertador eléctrico
17. Pelotas de tennis
18. Calzoncillos de algodón
19. Bibliotecas de madera lista para armar
20. Bebidas gaseosas

3.4.ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO(Proyecto Formativo):

Para la realización de esta actividad se solicita que el aprendiz lleve a cabo en su proyecto- atendiendo al producto seleccionado y el mercado al cual esté va dirigido:

a. Determine naturaleza y régimen al cual pertenece la mercancía
b. Identifique para su producto: Uso, aplicación y destino final
c. Identificación de la subpartida arancelaria: Establecer nomenclatura: Codificación – subpartida arancelaria del producto con perfil internacional. Atendiendo a sus características, reino, uso, destino final.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Identifica conceptos de Nomenclatura arancelaria, arancel y sus tipos. **Evidencias de Desempeño:** Clasifica Arancelariamente los Productos **Evidencias de Producto:** Desarrollo secuencial de la tareas expuestas en la Guía de manera autónoma.	• Conoce los aranceles y sus tipos e interpreta las reglas generales de clasificación. • Clasificar las subpartidas arancelarias de acuerdo con la naturaleza, composición y uso del producto. • Determinar las subpartidas arancelarias de acuerdo con las notas legales del sistema. • Investigación • Completitud • Presentación Puntualidad.	• Socialización en ambiente de formación. - Manejo del tema • Prueba individual: agilidad para manejar los sistemas informaticos. • Evidencia Escrita.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Antidumping: la medida antidumping consiste en aplicar un derecho de importación adicional a un producto determinado de un país exportador determinado para lograr que el precio de dicho producto se aproxime al "valor normal" o para suprimir el daño causado a la rama de producción nacional en el país importador.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

https://muisca.dian.gov.co/WebArancel/DefMenuConsultas.faces

Guacaneme P., Ramón Eduardo Nuevo estatuto aduanero colombiano.decreto 390 de marzo 7 de 2016 : explicado para estudiantes y empresarios PyME / Bogotá : Grupo editorial Nueva Legislación. PRIME, 2016.

https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/permalink/f/1j5choe/sena_aleph000094998

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**JOSE BUELVAS URUETA**	**INSTRUCTOR**	**CITYS**	**MAR.2021**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Logistica de desoacho de mercancias
- **Código del Programa de Formación:** 13710126
- Competencia**:** Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

Resultados de Aprendizaje: VERIFICAR REGISTROS SEGÚN PARÁMETROS, CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE DILIGENCIAMIENTO Y GUÍA DE RUTA.
CONTROLAR CARGUE Y DESPACHO DE MERCANCÍAS CON BASE A LAS VARIABLES DE ENTREGA.
IDENTIFICAR CARGAS SEGÚN PLAN DE RUTAS Y NORMATIVA DE TRANSPORTE.
PREPARAR MERCANCÍAS CON BASE A VARIABLES DE ENTREGA.

- **Duración de la Guía**: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

Los canales de distribución representan en la actualidad, un componente de suma importancia para un mejor logro de los objetivos de la Gestión Logística.

Cualquier canal de distribución está constituido por un conjunto de personas o instituciones que tienen como finalidad la conducción del producto a través de los diferentes actores de la Cadena Logística, estos: personas o instituciones se les conoce por el nombre de intermediarios.

Esas instituciones pueden ser organizaciones independientes al productor o delegaciones comerciales, propiedad de los propios fabricantes que actúan como sucursales encargadas de la distribución y venta de sus productos

La clasificación de los diferentes canales de distribución que se emplean usualmente, parte de la premisa de que los productos de consumo (aquellos que los consumidores finales compran para su consumo personal) y los productos industriales (aquellos que se compran para un procesamiento posterior o para usarse en un negocio) necesitan canales de distribución muy diferentes; por tanto, éstos se dividen en primera instancia, en dos tipos de canales de distribución: 1) Canales para productos de consumo y 2) Canales para productos industriales o de negocio a negocio. Luego, ambos se dividen en otros tipos de canales que se diferencian según el número de niveles de canal que intervienen en él.

A través del sistema logístico se pretende atender a la demanda en términos de nivel, localización y temporalidad, y, al mismo tiempo, coordinar de forma óptima el producto, el cliente y el canal de distribución, sin perder de vista aspectos como la rentabilidad o los costes. Se trata no tanto de una actividad o una operación concreta, como de un modelo de referencia, es decir, una forma de organizar y planificar todo un proceso.

Las principales acciones asociadas a la logística son: el servicio al cliente, el transporte, la gestión de inventarios y el procesamiento de pedidos. La identificación y establecimiento de las redes mundiales para trasladar los objetos, sustancias, seres, información y demás elementos susceptibles de movilizarse, reviste especial importancia para la plena satisfacción de los

demandantes de servicios de transporte a nivel global, incidiendo esto notablemente sobre la competitividad de las organizaciones que ofrecen dichos servicios de transporte.
Bajo este contexto mundial, es necesario e imprescindible el conocimiento pleno de las redes mundiales de transporte existente en el ámbito internacional con el propósito de elegir aquellas que se ajusten mejor a las diversas exigencias que entraña el comercio de bienes y servicios.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividad de Aprendizaje Canal de Distribución

Es una estructura de negocios y de organizaciones interdependientes que va desde el punto del origen del producto hasta el consumidor.Un canal de distribución está formado por personas y compañías que intervienen en la transferencia de la propiedad de un producto, a medida que este pasa del fabricante al consumidor final o al usuario industrial.El canal de un producto se extiende solo a la última persona u organización que lo compra sin introducir cambios importantes en su forma. Cuando se modifica la forma y nace otro producto, entra en juego un nuevo canal. (Madera-aserradero-corredor-fabricante muebles; fabricante de muebles – mueblería-consumidor).Existen otras instituciones que intervienen en el proceso de distribución como son: bancos, compañías de seguros, de almacenamiento y transportistas. Pero como no tienen la propiedad de los productos ni participan activamente en las actividades de compra o de venta, no se incluyen formalmente en los canales de distribución.Los Canales de Distribución se determinan por factores diversos como: Oferta, Demanda, Tipos de Negocios, Regiones Geográficas, Costumbres y Cultura

En relación a lo anterior, cuál es tu concepto al respecto de:

La importancia de los Canales de Distribución.

Que tipos de Canales de Distribución puedes identificar tú, y que entidades o tipos de negocios lo conforman.

Actividad de Reflexión inicial.

La selección y empleo de los modos y medios adecuados para trasladar objetos, sustancias, seres, información y demás elementos susceptibles de movilizarse, reviste especial importancia para el cumplimiento de los requerimientos de los demandantes de servicios de transporte a nivel mundial y por ende incide notablemente sobre la competitividad de las organizaciones que ofrecen los servicios de transporte.

Bajo este contexto mundial, es necesario e imprescindible el conocimiento pleno de los medios y modos de transporte existentes en el ámbito global con el propósito de identificar y elegir aquellos que se ajusten mejor a las diversas exigencias que entraña el comercio de bienes y servicios. Antes de organizar mi canal, debo de verificar si contamos con los requerimientos mínimos para poder implementarlos.

¿Qué importancia encierra el conocimiento de la morfología geográfica y las diferentes rutas y variantes viales comprendidas entre el origen y destino de una travesía determinada?

3.1.1. Vea el siguiente video

:https://www.youtube.com/watch?v=cGwlGtu14O0

https://www.youtube.com/watch?v=-O1O1Fo5cek

¿Cómo funcionan los canales de distribución y su importancia en las empresas?

ACTIVIDAD. De manera individual elabore en una cuartilla sus conclusiones acerca de la lectura y los videos, envíe la evidencia a través del link en plataforma, adjúntelo en el portafolio de la competencia

Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Instrucciones:

Los aprendices, de forma grupal, Realizaran una investigación de los siguientes temas.
Supply Chain – Supply Chain Management (SC – SCM)
Cadena De Distribución – Tipos de Mercado – Mercado Objetivo (Target)
Canales de Distribución, Tipos, Estructura, Criterios para Determinar los Canales de Distribución
Red Geográfica: Local, Regional, Nacional, Internacional
Que es carga y como se clasifican.
Comercialización – Producción
Sectores Económicos
Documentos soportes de la Comercialización de Productos
Cliente Final – Consumidor – Usuario .- Pacientes – aliados Comerciales
Con el material investigado, los aprendices, en grupos de proyectos, presentaran un informe el cual deben subir a la plataforma Territorium.

Actividad No. 3

Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Teorización.

Los aprendices, en grupo de proyecto, Investigaran el material indicado, preparar una presentación en Power Point y subirlo a la plataforma Territorium, como “Actividad 1”.
En sesión sincronica se socializara la temática con exposición de los conceptos.

3.3.1. Lectura crítica y analítica de: Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización). Estrategia Metodológica: Desarrollo del Pensamiento Lógico – Aprendizaje basado en problemas

Técnicas didácticas interactivas

Metodología: Estas actividades se desarrollarán a través de las siguientes estrategias metodológicas que se utilizarán en relación con los contenidos curriculares, al servicio del logro de los resultados de aprendizaje:

- Lectura autónoma del material bibliográfico y material de apoyo colgado en plataforma. Elaboración de mapas mentales y socialización grupal.
- Exposiciones orales a cargo del instructor, con presentaciones de esquemas teóricos y conceptualizaciones
- Diálogo y explicaciones con el grupo total: conversatoris en sesión sincronica
- Debates en torno a posturas teóricas, con argumentación.
- Trabajos en pequeños grupos: talleres, simulación.
- Producciones individuales: resolución de cuestionarios.

En las siguientes actividades es necesario que el aprendiz consulte los siguientes términos:

3.3.2. Lectura crítica y analítica de: Tecnología de apoyo en los canales de distribucion, GPS (Sistema de posicionamiento global).

Se realizará un conversatorio dirigido por el instructor para socializar los conceptos básicos del tema de la **tecnología de apoyo en los canales de distribución** luego hará una intervención y mostrará los vídeos para mayor claridad de los aprendices.

Técnica: Mesa Redonda

1. Se realizará una mesa redonda del tema **GPS** teniendo en cuenta el material de apoyo colgado en la plataforma y la investigación por parte del aprendiz.

- Será moderada por el instructor
- Se escogerá el relator para la realización del acta
- El instructor realizará preguntas abiertas, el aprendiz que quiera participar debe levantar la mano y esperar que el moderador le dé la palabra
- Se levantará el acta donde reposan las intervenciones de los aprendices

3.3.3. Lectura crítica y analítica de: Funciones de los Canales de Distribución,Factores que inciden en la determinación de un Canal de Distribución,Intermediarios en la aplicación del Canal
Funciones y Servicios de los Intermediarios en la distribución,Valor agregado de los canales de distribución en la logística de la empresa Y Distribución Física

El instructor hará una intervención para aclarar los conceptos básicos de los temas y luego se realizará un taller por equipos.

3.3.4. Lectura crítica y analítica de: Infraestructura logistica, estrategias de Distribucion

De acuerdo al material colgado y su investigación se realizará un panel donde se tratarán los temas.

De forma individual realice el cuestionario entregado por el instructor

3.3.5. Lectura crítica y analítica de: Aprovisionamiento, ciclo de compras, tipos de compras, estrategias en abastecimiento e inventarios.

Técnica: Exposición

1. De acuerdo a la investigación realizada y la lectura del material de apoyo:

-Por equipos de proyecto realice diapositivas para la sustentación, sea creativo.
-Envíe la evidencia al instructor y adjúntelo en el portafolio de evidencias de la competencia en la plataforma blackboard.
-La socialización se realizará a través de una puesta en común en la fecha y hora indicada por el instructor.

2. El instructor realizará una intervención acerca del tema de Inventarios y explicación con ejemplos prácticos del procedimiento de cómo realizar una **clasificación ABC y ejercicios de modelos de Inventario**.

3.Luego de la socialización:

1. Analice y resuelva el taller planteado por el instructor
2. Entregue la evidencia al instructor

3.3.6.Lectura crítica y analítica de: Producción, estrategias de distribución y formatos comerciales

1. Exposición por equipos de proyecto temas básicos de Distribucion
2. El instructor realizará una intervención acerca de: canal de productos e industriales con ejemplos prácticos de cada tema.

3.Luego de la socialización:

1. Analice y resuelva el taller planteado por el instructor
2. Entregue la evidencia al instructor.

3.3.7.Lectura crítica y analítica de: Almacenamiento, carga, unitarización y Distribución, canales de distribución, modos y medios, estrategias utilizadas en estos eslabones de la cadena.

1. Exposición por equipos de proyecto: temas básicos de almacenamiento y distribución**.**

2. El instructor realizará una intervención acerca de: Carga, unitarización y transporte con ejemplos prácticos de cada tema, a través del aplicativo SeaRates para graficación y constitución de rutas de transporte.

3.Luego de la socialización:

1. Analice y resuelva el taller planteado por el instructor
2. Entregue la evidencia al instructor

3.3.8. Lectura crítica y analítica de: Servicio de transporte propio y subcontratado, estrategias de SC, CRM (Customer Relationship Management)

De acuerdo a la investigación realizada y la lectura del material de apoyo:

-Por equipos de proyecto realice diapositivas para la sustentación, sea creativo.
-Envíe la evidencia al instructor y adjúntelo en el portafolio de evidencias de la competencia en la plataforma Territorium
-La socialización se realizará a través de una puesta en común en la fecha y hora indicada por el instructor.

3.3.9. El instructor le entregará de forma individual el cuestionario que debe entregar como evidencia de conocimiento y un estudio de caso para trabajar en equipo.

3.4.Actividades de transferencia del conocimiento.

En la empresa objeto del proyecto formativo: Informe técnico del diagnóstico de cada uno de los eslabones: Aprovisionamiento, Producción, Almacenamiento, Distribución y Servicio al cliente identificando las estrategias actuales que maneja la empresa y las estrategias propuestas que sean pertinentes de acuerdo al avance de la investigación del proyecto.

Después de haber efectuado la actividad de investigación, envíe la evidencia al instructor por el link en plataforma, adjúntelo en el portafolio de evidencias de la competencia y socialice con los demás aprendices que conforman los otros equipos de trabajo de acuerdo con la programación dada por el instructor.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

Evidencias de Conocimiento : Respuestas a preguntas de los conceptos técnicos de compras, inventarios, producción, almacenamiento, distribución y servicio al cliente. **Evidencias de Desempeño:** Desarrollo de los talleres y actividades de inventarios, producción, almacenamiento y distribución descritas en la guía. **Evidencias de Producto:** Presentación del informe del proyecto. Actividad de transferencia G1 y G2.	SELECCIONA EL CANAL, A PARTIR DE CARACTERÍSTICAS DEL MERCADO OBJETIVO, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO, LOS DIFERENTES CLIENTES, LA COMPETENCIA Y LA EMPRESA TENIENDO EN CUENTA EL LUGAR DE VENTA, LOS FACTORES LEGALES, LAS REFERENCIAS COMERCIALES Y EL RESPALDO ECONÓMICO DE LOS COMPRADORES, SEGÚN LAS FUNCIONES ESPERADAS, LAS FORTALEZAS Y LAS DEBILIDADES DE LOS INTERMEDIARIOS. ESTABLECE EL GRADO DE CONTROL SOBRE LOS CANALES SELECCIONADOS TENIENDO EN CUENTA EL PRODUCTO, LOS COSTOS DE DISTRIBUCIÓN, EL CUBRIMIENTO, LA FORTALEZA ECONÓMICA, LA TRADICIÓN EN EL MERCADO Y EL ALCANCE SEGÚN EL CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS, LA EVALUACIÓN DE LOS PRECIOS Y LOS COMPROMISOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA. ESTRUCTURA LOS CANALES EN LA RED DE DISTRIBUCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL FLUJO DE BIENES Y SERVICIOS EN EL CANAL, LAS VARIABLES DEL MERCADO, LA CAPACIDAD FINANCIERA, NIVEL SERVICIO Y DESARROLLO TÉCNICO SEGÚN LOS LINEAMENTOS GENERALES DE OPERACIÓN Y EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO. DEFINE EL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN MEDIANTE EL ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DE MERCADEO, LA NATURALEZA Y CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO, TIPO DE DISTRIBUIDOR, CANALES Y CAPACIDAD FINANCIERA DE ACUERDO CON LOS NIVELES DE DISTRIBUCIÓN, DE SERVICIO AL CLIENTE Y POLÍTICAS DE DISTRIBUCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.	**Técnicas:** Valoración de producto Formulación de preguntas Observación **Instrumentos:** Cuestionario Lista de Chequeo

5.GLOSARIO DE TERMINOS:

Cadena de abastecimiento: Red de procesos llevados a cabo por personas físicas y jurídicas, valiéndose de determinada tecnología e infraestructura física, para permitir la transformación de materias primas en

productos y servicios intermedios y/o terminados, que son distribuidos al consumidor para satisfacer su demanda en tiempo y forma.

Marketing**,** Abastecimiento, compras, inventarios, clasificación ABC, Producción, Diagrama de Gantt, Almacenamiento, Carga, Unitarización, Distribución, 5S, Distribución

Canales de distribución,intermediarios,mayoristas,GPS,Modos y medios de transporte

5. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

http://www.liderazgoymercadeo.com/mercadeo_tema.asp?id=115

http://www.e-conomic.es/programa/glosario/definicion-canal-distribucion

http://www.slideshare.net/jukasa/canales-de-distribucion-4596573

-H. Ballou Ronald. **Logística, administración de la cadena de suministro**. 5° Ed. Editorial Pearson Prentice Hall

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	JOSE BUELVAS	Instructor	CITYS	Octubre de 2021

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Valoracion de inventarios
- **Código del Programa de Formación:** 12150000
- Competencia**:** Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

Resultados de Aprendizaje: Analizar mercancías,manipilacion y rutas de despacho,cotejar mercancías y examinar registros de despacho.clasificar las mercancías de acuerdo a las variables de entrega. Organizar adecuadamente las mercancías cumpliendo con la documentación y guía.

- **Duración de la Guía**: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

En una empresa industrial el objetivo de los inventarios es proveer los materiales necesarios en el momento indicado; mientras que, en una empresa comercial, el objetivo es suministrar la mercancía de una manera oportuna al cliente, es por ello que usted aprenderá las prácticas que se deben realizar para la preparación de los inventarios en cada empresa de acuerdo a su naturaleza, realizando de manera didáctica el alistamiento de elementos necesarios para su realización.

En cualquier tipo de empresas se hace necesario realizar inventarios para determinar cuáles son sus bienes y derechos reales, asignando responsabilidades en su control y manejo, analizando instrumentos facilitadores que nos permiten dar resultados exactos en el manejo de los inventarios de acuerdo a las necesidades de cada empresa.

El inventario representa un porcentaje, importante del capital de trabajo de una empresa. Por lo tanto, el objetivo primero es aumentar la rentabilidad de la organización por medio de una correcta utilización del inventario, prediciendo el impacto de las políticas corporativas en los niveles de stock, y minimizando el costo total de las actividades logísticas asegurando el nivel de servicio entregado al cliente.

Además, mejorar el nivel de servicio al cliente, reducir costos (economías de escala), absorber fluctuaciones de demanda, Independizarse de la variabilidad del Lead Times de producción y transporte y tiene como propósito fundamental proveer a la empresa de materiales necesarios, para su continuo y regular desenvolvimiento, es decir, el inventario tiene un papel vital para el funcionamiento acorde y coherente dentro del proceso de producción y de esta forma afrontar la demanda.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividad No. 1.

Esta actividad ha sido planteada con el propósito de ayudarle a identificar y comprender una forma sencilla el manejo de los inventarios, de acuerdo a las experiencias vividas en su hogar, la cual aplicará mediante el siguiente caso sencillo de asimilar: ¿cuándo va al supermercado se hace las siguientes preguntas?



Por favor responderlas individualmente.

a. ¿Hay existencia en su casa de los productos que está adquiriendo?
b. ¿Revisa detenidamente fecha de vencimiento en el momento de adquirir los productos?
c. Compara precios, promociones de acuerdo al volumen que le ofrecen.
d. ¿Cómo controla la existencia de sus Inventarios en la empresa del HOGAR?
e. ¿Cómo ubica los productos adquiridos en los diferentes lugares de su casa?
f. ¿Compra productos de acuerdo al dinero que lleve o de acuerdo a las necesidades de su hogar?

Con el fin de afianzar los planteamientos anteriores lo invito a realizar las actividades sugeridas a continuación.

Actividad No. 2 – Lectura Material y Respuesta a Cuestionario

El aprendiz en forma individual deberá leer el Material de Apoyo No.1 sobre Inventarios, que se le entrega adjunto a este documento y que será colgado en la plataforma Black Board. Luego de realizada la lectura y con base a la explicación del instructor en clases, deberá responder el cuestionario que se encuentra en la última página de dicho material, este cuestionario se deberá entregar escrito en computador .

Cuestionario

1. ¿Por qué el inventario constituye una parte fundamental de todo sistema logístico?
2. Comente brevemente los riesgos más significativos que amenazan al inventario.
3. Los inventarios cumplen determinadas funciones en la Logística de Almacenes, que son fundamentales para la misma:
    a) Enumere cada una de las funciones.
    b) Explique brevemente cada función.
4. ¿Cómo se clasifican los inventarios?
5. ¿Cómo pueden ser los inventarios según cada clasificación? Explique cada uno.
6. Valore la importancia de la identificación de la estructura de los costos de inventarios.
7. Mencione y explique brevemente los costos fundamentales asociados a los inventarios.

Actividad de Reflexión inicial.

La selección y empleo de los modos y medios adecuados para trasladar objetos, sustancias, seres, información y demás elementos susceptibles de movilizarse, reviste especial importancia para el cumplimiento de los requerimientos de los demandantes de servicios de transporte a nivel mundial y por ende incide notablemente sobre la competitividad de las organizaciones que ofrecen los servicios de transporte.

Bajo este contexto mundial, es necesario e imprescindible el conocimiento pleno de los medios y modos de transporte existentes en el ámbito global con el propósito de identificar y elegir aquellos que se ajusten mejor a las diversas exigencias que entraña el comercio de bienes y servicios. Antes de organizar mi canal, debo de verificar si contamos con los requerimientos mínimos para poder implementarlos.

¿Qué importancia encierra el conocimiento de la morfología geográfica y las diferentes rutas y variantes viales comprendidas entre el origen y destino de una travesía determinada?

3.1.1. Vea el siguiente video

:https://www.youtube.com/watch?v=cGwlGtu14O0

https://www.youtube.com/watch?v=-O1O1Fo5cek
¿Cómo funcionan los canales de distribución y su importancia en las empresas?

ACTIVIDAD. De manera individual elabore en una cuartilla sus conclusiones acerca de la lectura y los videos, envíe la evidencia a través del link en plataforma, adjúntelo en el portafolio de la competencia

Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Instrucciones:

Los aprendices, de forma grupal, Realizaran una investigación de los siguientes temas.
Supply Chain – Supply Chain Management (SC – SCM)
Cadena De Distribución – Tipos de Mercado – Mercado Objetivo (Target)
Canales de Distribución, Tipos, Estructura, Criterios para Determinar los Canales de Distribución
Red Geográfica: Local, Regional, Nacional, Internacional
Que es carga y como se clasifican.
Comercialización – Producción
Sectores Económicos
Documentos soportes de la Comercialización de Productos
Cliente Final – Consumidor – Usuario .- Pacientes – aliados Comerciales
Con el material investigado, los aprendices, en grupos de proyectos, presentaran un informe el cual deben subir a la plataforma Territorium.

Actividad No. 3

Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Teorización.

Los aprendices, en grupo de proyecto, Investigaran el material indicado, preparar una presentación en Power Point y subirlo a la plataforma Territorium, como “Actividad 1”.
En sesión sincronica se socializara la temática con exposición de los conceptos.

3.3.1. Lectura crítica y analítica de: Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización). Estrategia Metodológica: Desarrollo del Pensamiento Lógico – Aprendizaje basado en problemas

Técnicas didácticas interactivas

Metodología: Estas actividades se desarrollarán a través de las siguientes estrategias metodológicas que se utilizarán en relación con los contenidos curriculares, al servicio del logro de los resultados de aprendizaje:

- Lectura autónoma del material bibliográfico y material de apoyo colgado en plataforma. Elaboración de mapas mentales y socialización grupal.
- Exposiciones orales a cargo del instructor, con presentaciones de esquemas teóricos y conceptualizaciones
- Diálogo y explicaciones con el grupo total: conversatoris en sesión sincronica
- Debates en torno a posturas teóricas, con argumentación.
- Trabajos en pequeños grupos: talleres, simulación.
- Producciones individuales: resolución de cuestionarios.

En las siguientes actividades es necesario que el aprendiz consulte los siguientes términos:

3.3.2. Lectura crítica y analítica de: Tecnología de apoyo en los canales de distribucion, GPS (Sistema de posicionamiento global).

Se realizará un conversatorio dirigido por el instructor para socializar los conceptos básicos del tema de la **tecnología de apoyo en los canales de distribución** luego hará una intervención y mostrará los vídeos para mayor claridad de los aprendices.

Técnica: Mesa Redonda

1. Se realizará una mesa redonda del tema **GPS** teniendo en cuenta el material de apoyo colgado en la plataforma y la investigación por parte del aprendiz.

- Será moderada por el instructor
- Se escogerá el relator para la realización del acta
- El instructor realizará preguntas abiertas, el aprendiz que quiera participar debe levantar la mano y esperar que el moderador le dé la palabra
- Se levantará el acta donde reposan las intervenciones de los aprendices

3.3.3. Lectura crítica y analítica de: Funciones de los Canales de Distribución,Factores que inciden en la determinación de un Canal de Distribución,Intermediarios en la aplicación del Canal
Funciones y Servicios de los Intermediarios en la distribución,Valor agregado de los canales de distribución en la logística de la empresa Y Distribución Física

El instructor hará una intervención para aclarar los conceptos básicos de los temas y luego se realizará un taller por equipos.

3.3.4. Lectura crítica y analítica de: Infraestructura logistica, estrategias de Distribucion

De acuerdo al material colgado y su investigación se realizará un panel donde se tratarán los temas.

De forma individual realice el cuestionario entregado por el instructor

3.3.5. Lectura crítica y analítica de: Aprovisionamiento, ciclo de compras, tipos de compras, estrategias en abastecimiento e inventarios.

Técnica: Exposición

1. De acuerdo a la investigación realizada y la lectura del material de apoyo:

-Por equipos de proyecto realice diapositivas para la sustentación, sea creativo.
-Envíe la evidencia al instructor y adjúntelo en el portafolio de evidencias de la competencia en la plataforma blackboard.
-La socialización se realizará a través de una puesta en común en la fecha y hora indicada por el instructor.

2. El instructor realizará una intervención acerca del tema de Inventarios y explicación con ejemplos prácticos del procedimiento de cómo realizar una **clasificación ABC y ejercicios de modelos de Inventario**.

3.Luego de la socialización:

1. Analice y resuelva el taller planteado por el instructor
2. Entregue la evidencia al instructor

3.3.6.Lectura crítica y analítica de: Producción, estrategias de distribución y formatos comerciales

1. Exposición por equipos de proyecto temas básicos de Distribucion
2. El instructor realizará una intervención acerca de: canal de productos e industriales con ejemplos prácticos de cada tema.

3.Luego de la socialización:

1. Analice y resuelva el taller planteado por el instructor
2. Entregue la evidencia al instructor.

3.3.7.Lectura crítica y analítica de: Almacenamiento, carga, unitarización y Distribución, canales de distribución, modos y medios, estrategias utilizadas en estos eslabones de la cadena.

1. Exposición por equipos de proyecto: temas básicos de almacenamiento y distribución**.**
2. El instructor realizará una intervención acerca de: Carga, unitarización y transporte con ejemplos prácticos de cada tema, a través del aplicativo SeaRates para graficación y constitución de rutas de transporte.

3.Luego de la socialización:

1. Analice y resuelva el taller planteado por el instructor
2. Entregue la evidencia al instructor

3.3.8. Lectura crítica y analítica de: Servicio de transporte propio y subcontratado, estrategias de SC, CRM (Customer Relationship Management)

De acuerdo a la investigación realizada y la lectura del material de apoyo:

-Por equipos de proyecto realice diapositivas para la sustentación, sea creativo.
-Envíe la evidencia al instructor y adjúntelo en el portafolio de evidencias de la competencia en la plataforma Territorium
-La socialización se realizará a través de una puesta en común en la fecha y hora indicada por el instructor.

3.3.9. El instructor le entregará de forma individual el cuestionario que debe entregar como evidencia de conocimiento y un estudio de caso para trabajar en equipo.

3.4.Actividades de transferencia del conocimiento.

En la empresa objeto del proyecto formativo: Informe técnico del diagnóstico de cada uno de los eslabones: Aprovisionamiento, Producción, Almacenamiento, Distribución y Servicio al cliente identificando las estrategias actuales que maneja la empresa y las estrategias propuestas que sean pertinentes de acuerdo al avance de la investigación del proyecto.

Después de haber efectuado la actividad de investigación, envíe la evidencia al instructor por el link en plataforma, adjúntelo en el portafolio de evidencias de la competencia y socialice con los demás aprendices que conforman los otros equipos de trabajo de acuerdo con la programación dada por el instructor.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Respuestas a preguntas de los conceptos técnicos de compras, inventarios, producción, almacenamiento, distribución y servicio al cliente.	SELECCIONA EL CANAL, A PARTIR DE CARACTERÍSTICAS DEL MERCADO OBJETIVO, EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO, LOS DIFERENTES CLIENTES, LA COMPETENCIA Y LA EMPRESA TENIENDO EN CUENTA EL LUGAR DE VENTA, LOS FACTORES LEGALES, LAS REFERENCIAS COMERCIALES Y EL RESPALDO ECONÓMICO DE LOS COMPRADORES, SEGÚN LAS FUNCIONES ESPERADAS, LAS FORTALEZAS Y LAS DEBILIDADES DE LOS INTERMEDIARIOS. ESTABLECE EL GRADO DE CONTROL SOBRE LOS CANALES SELECCIONADOS TENIENDO EN CUENTA EL	**Técnicas:** Valoración de producto Formulación de preguntas Observación **Instrumentos:** Cuestionario Lista de Chequeo

Evidencias de Desempeño: Desarrollo de los talleres y actividades de inventarios, producción, almacenamiento y distribución descritas en la guía. **Evidencias de Producto:** Presentación del informe del proyecto. Actividad de transferencia G1 y G2.	PRODUCTO, LOS COSTOS DE DISTRIBUCIÓN, EL CUBRIMIENTO, LA FORTALEZA ECONÓMICA, LA TRADICIÓN EN EL MERCADO Y EL ALCANCE SEGÚN EL CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS, LA EVALUACIÓN DE LOS PRECIOS Y LOS COMPROMISOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA. ESTRUCTURA LOS CANALES EN LA RED DE DISTRIBUCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL FLUJO DE BIENES Y SERVICIOS EN EL CANAL, LAS VARIABLES DEL MERCADO, LA CAPACIDAD FINANCIERA, NIVEL SERVICIO Y DESARROLLO TÉCNICO SEGÚN LOS LINEAMENTOS GENERALES DE OPERACIÓN Y EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO. DEFINE EL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN MEDIANTE EL ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DE MERCADEO, LA NATURALEZA Y CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO, TIPO DE DISTRIBUIDOR, CANALES Y CAPACIDAD FINANCIERA DE ACUERDO CON LOS NIVELES DE DISTRIBUCIÓN, DE SERVICIO AL CLIENTE Y POLÍTICAS DE DISTRIBUCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.	

5.GLOSARIO DE TERMINOS:

Cadena de abastecimiento: Red de procesos llevados a cabo por personas físicas y jurídicas, valiéndose de determinada tecnología e infraestructura física, para permitir la transformación de materias primas en productos y servicios intermedios y/o terminados, que son distribuidos al consumidor para satisfacer su demanda en tiempo y forma.

Marketing**,** Abastecimiento, compras, inventarios, clasificación ABC, Producción, Diagrama de Gantt, Almacenamiento, Carga, Unitarización, Distribución, 5S, Distribución

Canales de distribución,intermediarios,mayoristas,GPS,Modos y medios de transporte

5. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

http://www.liderazgoymercadeo.com/mercadeo_tema.asp?id=115

http://www.e-conomic.es/programa/glosario/definicion-canal-distribucion

http://www.slideshare.net/jukasa/canales-de-distribucion-4596573

-H. Ballou Ronald. **Logística, administración de la cadena de suministro**. 5° Ed. Editorial Pearson Prentice Hall

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	JOSE BUELVAS	Instructor	CITYS	Octubre de 2021

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 21/03/2022
Ficha de Caracterización: 2206152
Cógigo: 822202
Versión: 1
Denominación: GESTIÓN LOGÍSTICA
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 11/3/2020
Fecha Fin: 11/2/2022
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 70 - REGIONAL SUCRE
Centro de Formación: 9542 - CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1002488937	DAIRO RAFAEL	HERNANDEZ DOMINGUEZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1002488937	DAIRO RAFAEL	HERNANDEZ DOMINGUEZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1002488937	DAIRO RAFAEL	HERNANDEZ DOMINGUEZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005438805	CRISTIAN FIDEL	HERRERA ZABALA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005438805	CRISTIAN FIDEL	HERRERA ZABALA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005438805	CRISTIAN FIDEL	HERRERA ZABALA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005438911	ENRIQUE RAFAEL	JARABA CONDE	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005438911	ENRIQUE RAFAEL	JARABA CONDE	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005438911	ENRIQUE RAFAEL	JARABA CONDE	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005569735	GUSTAVO ADOLFO	THERAN GUZMAN	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005569735	GUSTAVO ADOLFO	THERAN GUZMAN	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005569735	GUSTAVO ADOLFO	THERAN GUZMAN	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005571075	LUIS ALBERTO	YEPES SIERRA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005571075	LUIS ALBERTO	YEPES SIERRA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005571075	LUIS ALBERTO	YEPES SIERRA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005575834	DAYANA PAOLA	ROMERO BANQUET	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005575834	DAYANA PAOLA	ROMERO BANQUET	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005575834	DAYANA PAOLA	ROMERO BANQUET	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005625295	LEANDRIS JHOANA	ALVAREZ SALAS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005625295	LEANDRIS JHOANA	ALVAREZ SALAS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA

CC	1005625295	LEANDRIS JHOANA	ALVAREZ SALAS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005627561	ANDREA CAROLINA	ARROYO SIERRA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005627561	ANDREA CAROLINA	ARROYO SIERRA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005627561	ANDREA CAROLINA	ARROYO SIERRA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005661084	JUAN DAVID	RAMOS PEREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005661084	JUAN DAVID	RAMOS PEREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005661084	JUAN DAVID	RAMOS PEREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005662629	INGRIS YOHANA	CHIMA VITOLA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005662629	INGRIS YOHANA	CHIMA VITOLA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1005662629	INGRIS YOHANA	CHIMA VITOLA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007229745	CESAR DAVID	LAU VILLADIEGO	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007229745	CESAR DAVID	LAU VILLADIEGO	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007229745	CESAR DAVID	LAU VILLADIEGO	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007275014	JONATAN DAVID	VERGARA PAYARES	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007275014	JONATAN DAVID	VERGARA PAYARES	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007275014	JONATAN DAVID	VERGARA PAYARES	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007402137	LEOPOLDO JOSE	VALLEJO BALLESTEROS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007402137	LEOPOLDO JOSE	VALLEJO BALLESTEROS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1007402137	LEOPOLDO JOSE	VALLEJO BALLESTEROS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1040366204	ALFREDO JAVIER	ESCOBAR DE HOYOS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1040366204	ALFREDO JAVIER	ESCOBAR DE HOYOS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1040366204	ALFREDO JAVIER	ESCOBAR DE HOYOS	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1100246858	NEIRA ISABEL	PATERNINA GONZALEZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1100246858	NEIRA ISABEL	PATERNINA GONZALEZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1100246858	NEIRA ISABEL	PATERNINA GONZALEZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA

CC	1100693203	IVAN ANDRES	NARANJO BETIN	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1100693203	IVAN ANDRES	NARANJO BETIN	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1100693203	IVAN ANDRES	NARANJO BETIN	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102807918	JHONATAN ENRIQUE	ALMANZA VILLALBA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102807918	JHONATAN ENRIQUE	ALMANZA VILLALBA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102807918	JHONATAN ENRIQUE	ALMANZA VILLALBA	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102882073	YOINER DE JESUS	CASTRO PEREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102882073	YOINER DE JESUS	CASTRO PEREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102882073	YOINER DE JESUS	CASTRO PEREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102886703	ALDAIR ANDRES	MARTINEZ SUAREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45743 - CLASIFICAR LA MERCANCÍA EN LA SUBPARTIDA ARANCELARIA ESTABLECIDA EN LAS NOTAS LEGALES DEL SISTEMA ARMONIZADO AL DILIGENCIAR DOCUMENTOS PARA LA EXPORTACIÓN, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA, COMPOSICIÓN Y USO; CONSIDERANDO SU ORIGEN Y	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102886703	ALDAIR ANDRES	MARTINEZ SUAREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45744 - REALIZAR PROCEDIMIENTOS PARA LA EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO AL RÉGIMEN ADUANERO Y DE EXPORTACIÓN VIGENTE, AL EFECTUAR LOS TRÁMITES DOCUMENTALES Y PROCEDIMENTALES ANTE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA
CC	1102886703	ALDAIR ANDRES	MARTINEZ SUAREZ	EN FORMACION	2777 - OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.	45745 - EJECUTAR PROCEDIMIENTOS PARA LA NACIONALIZACIÓN DE LAS MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA COMPAÑÍA Y LAS NORMAS LEGALES ADUANERAS VIGENTES CONSIDERANDO DIVERSOS TIPOS DE INSPECCIÓN, MODALIDADES DE IMPORTACIÓN Y TIEMPOS	APROBADO	CC 92031637 - JOSE ALBERTO BUELVAS URUETA