CINDE FUNDACIÓN CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO

CUENTA DE COBRO	MES	AÑO	NUMERO
	MARZO	2022	2 de18

FUNDACIÓN CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO - CINDE **NIT: 860.051.550-8**

DIRECCIÓN: Calle 77 Sur 43A – 27 Sabaneta - Ant **TELÉFONO: 4448424**

DEBE A:

NOMBRE:	**LUISA FERNANDA JURADO OCAMPO**				
	NO RESPONSABLE DE IVA				
CEDULA O NIT:	1053813125	**DV**	5	**EXPEDIDA EN:**	**MANIZALES**
DIRECCIÓN RESIDENCIA:	CALLE 92 NUMERO 29-40. PORTAL DEL BOSQUE. CASA 16.			**TELÉFONO RESIDENCIA:**	8789791
CONCEPTO:	Prestación de Servicios Profesionales (EL CONTRATISTA se obliga a prestar sus servicios a CINDE como Profesional de apoyo de la plataforma virtual y las metodologías mixtas de aprendizaje educativo en el marco del Proyecto de Inversión identificado con código BPIN 2020000100632 denominado "Fortalecimiento de capacidades de CTeI para la innovación educativa y el enriquecimiento de los ambientes en educación básica y media en instituciones oficiales rurales y urbanas de Medellín"), correspondiente al contrato No. (CO1.PCCNTR.3567627)				
VALOR:	$2.698.020				
VALOR EN LETRAS:	Dos millones seiscientos noventa y ocho mil veinte pesos				

He contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a la actividad: SI ___ NO _X__

FIRMA: 

CÉDULA No 1053813125

Medellín, MARZO de 2022

Señores
FUNDACIÓN CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO -CINDE
La ciudad

Asunto: Declaración Juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta y certificación de calidad de declarante del citado impuesto.

De manera atenta, y de acuerdo a lo establecido en el parágrafo 1 del Decreto Nacional N° 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato(S) Nro(s). COP1.PCCNTR.3567627.

Para tal efecto **CERTIFICO BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO** que:

1. Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al SGSS, corresponden a ingresos provenientes de la prestación de servicios de manera personal del contrato materia del pago sujeto a revisión.

2. El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del mes de febrero de 2022.

3. Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro (Para este mes se adjunta certificados de afiliación salud, pensión y riesgos), la cual adjunto corresponden a este contrato.

4. El monto para disminuir la base de Retención en la fuente por concepto de Salud y Pensión, sin intereses de mora es:

SALUD	$	135.100
PENSIÓN	$	172.900
ARL	$	5.700
TOTAL	$	313.700

5. Para efecto de determinación de la tarifa de la retención en la fuente por renta aplicable a los pagos del citado contrato, CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que cumplo con los topes establecidos para SI____ NO __X___ ser DECLARANTE por el año gravable 2021.

Atentamente,

FIRMA:



_____

NOMBRE: Luisa Fernanda Jurado Ocampo
DOCUMENTO: 1053813125

EPS

sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **LUISA FERNANDA JURADO OCAMPO** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **1053813125** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1053813125
NOMBRES Y APELLIDOS	LUISA FERNANDA JURADO OCAMPO
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	01/03/2020
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	106
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	51

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **26/04/2022**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

FUNDACIÓN CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO - CINDE
INFORME MENSUAL CONTRATISTAS

Información del cobro	
Valor del contrato	$48,564,360.00
Valor mes	$2,698,020.00
Valor acumulado	$2,698,020.00
Saldo a favor	$43,168,320.00

NOMBRE DEL CONTRATISTA	Luisa Fernanda Jurado Ocampo	CONTRATO N°	CO1.PCCNTR.3567627
CARGO	Profesional de apoyo de la plataforma virtual y las metodologías mixtas de aprendizaje educativo 0	PERIODO DEL INFORME	MARZO
PROYECTO	Fortalecimiento de capacidades de CTeI para la innovación educativa y el enriquecimiento de los ambientes en educación básica y media en instituciones oficiales rurales y urbanas de Medellín. BPIN 2020000100632		

ACTIVIDAD DEL PROYECTO (POA)	RELACION DE LA ACTIVIDAD CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	AVANCES EN LAS ACTIVIDADES EN EL PERIODO	FUENTES DE VERIFICACIÓN
1.1.1. Realizar espacios formativos con niños, niñas y jóvenes.	-Participar del montaje del curso virtual propuesto para el proyecto.	Se genera analisis de plataformas elearning del mercado a partir de las necesidades del proyecto comparando pros y contras de sus funcionalidades, implementaciones y licenciacmientos.	EXCEL_19032022_PLATAFORMAS_E-LEARNING.xlsx
1.1.2 Generar ejercicios audiovisuales con los niños, niñas y jóvenes.	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto.	Se alinean expectativas y originan cuestionamientos de planeacion y tecnicos con el equipo de coordinacion para aterrizar dimensionamiento con base a estructura del proyecto y directrices generales de coordinación	ACTA_14032022_COORDINACION_COMUNICACIONES
1.1.3. Divulgar libro del proceso de investigación	-Desarrollar todo el soporte técnico en plataforma requerido para el proyecto.	Actualizacion de estructura de almacenamiento para adaptarse a nuevo requerimiento de recoleccion de la informacion de cara a los avances generados en cada uno de los objetivos del proyecto	PDF_15032022_ESTRUCTURA_REPOSITORIO.pdf
2.1.1 Realizar talleres experienciales.	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto.	Se participa en reunion con el equipo pedagogico para integrar planes de trabajo de acuerdo a procesos, tareas y resultados que convergen en objetivos comunes y cuyo alcance requiere del ejercicio profesional unificado de los roles pedagogicos, comunicativos o de tecnologicos.	ACTA_20220403_REUNIÓN_ARTICULACIÓN_PLANES_DE_TRABAJO0
2.1.2. Realizar curso virtual en metodologías activas	-Participar del montaje del curso virtual propuesto para el proyecto.	Se trabaja sobre primeras propuestas de pre-requisitos de la plataforma a nivel de especificaciones tecnicas de acuerdo a requerimientos generales, con el fin de tener una guia inicial que irá variando inicialmente al contrastarse con la definicion final y funcional de los cursos a implementar, lo que permitirá establecer de manera definitiva el contexto de implementacion de la plataforma y la base de recursos tecnicos requeridos para ello.	PDF_23032022_ESTRUCTURA_PROP_CURSOS.pdf
2.1.3. Formar en ambientes educativos diferenciales	-Participar del montaje del curso virtual propuesto para el proyecto.	Se participa en reunion generada para la identificacion del alcance de los cursos virtuales partiendo del planteamiento inicial del proyecto y los acercamientos iniciales del equipo pedagogico y el asesor de innovacion, para desde el area de comunicaciones y tecnologia empezar a dimensionar esfuerzos, elementos y recursos requeridos en el proceso.	ACTA_07032022_PLANEACIÓN_CURSO
2.1.4. Realizar evento de certificación de los docentes	-Desarrollar todo el soporte técnico en plataforma requerido para el proyecto.	Gestion relacionada con la creacion de lista de reuniones, listado de siglas, nomenclatura de ficheros y uso de asistencias digitales, todo con el fin de generar seguimiento y trazabilidad a la informacion generada en el proyecto, especificando su uso y alcance en la politica de uso y custodia de la informacion en su version 1.2.	PDF_18032022_POLITICA_USO_Y_CUSTODIA_INFO_v1.2-.pdf
3.1.1. Desarrollar laboratorio de aprendizaje combinado	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto.	Se asiste a espacio de equipo para la revision de procedimientos internos que dan apertura a la puesta en marcha del proyecto a partir de las interacciones esrategicas con entidades que direccionarán el proyecto hacia las instituciones que serán beneficiadas por este proceso.	ANEXO4_PDF_15032022_Informe supervisión 01 2020000100632 02 IFS.pdf ANEXO5_PDF_15032022_Informe supervisión 01 2020000100632 02 ITS.pdf ACTA_15032022_REUNIONEQUIPO.pdf ANEXO2_PPT_15032022_PRESENTACIÓN_CAMPAÑA_EXPECTATIVA_V2.pptx ANEXO3_PPT_15032022_Inducción cuentas de cobro_V1.pptx
3.1.2. Realizar ejercicios creativos con niños, niñas y jóvenes	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto."	Se asiste a espacio de equipo generando claridades del proyecto respecto a alcance (cursos, entregables, productos) y costos unitarios definidos, con el fin de dimensionar los recursos requeridos en correspondencia a los montos dispuestos para ello y sus margenes de gestión.	ACTA_220322_REUNION_GRAL_EQUIPO_BPIN2020000100632.pdf ANEXO 1_PDF_23032022_PRESENTACION_INNOVACION_EDUCATIVA_baja.pdf
3.1.3. Desarrollar proceso de microinvestigación	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto."	Se apoya la revision de los contenidos generados para la presentacion del proyecto identificando hitos de alta relevancia en el proceso de socializacion del mismo a los actores relacionados	ACTA_10032022_PRESENTACION PROYECTO.pdf
3.1.4. Presentar ponencias nacionales e internacionales	-desarrollar todo el soporte técnico en plataforma requerido para el proyecto.	Se generan cambios en estructura de almacenamiento, arbol de directorios y manejo de documentos generados en el desarrollo del proyecto.	ACTA_08032022_NUEVA_ESTRUCTURA_FS.pdf ANEXO1_08032022_AGENDA.pdf ANEXO2_08032022_FORMATO_ACTA_V2.pdf
3.1.5. Realizar evento de socialización de resultados	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto."	Se genera acompañamiento al equipo de comunicaciones identificando alcance del proyecto y linea de intervencion estrategica para las instituciones, impacto, productos y modos de socializacion llamativos del proyecto y sus aportes a la innovacion educativa.	ACTA_15032022_REVISION_MATERIAL.pdf ANEXO2_PPT_15032022_CAMPAÑA_EXPECTATIVA.pptx ANEXO1_PDF_15032022_PRESENTACION_PROYECTO.pdf
3.1.6. Realizar administración	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto."	Asistencia a reuniones y gestion de cambios sobre procesos administrativos de acuerdo a las normativas del proyecto y requerimientos legales de las instituciones relacionadas.	ACTA_02032022_CLARIDADES_CONTRACTUALES.pdf ACTA_02032022_CLARIDADES_CUENTAS_COBRO.pdf
3.1.7. Realizar supervisión	-Desarrollar todo el soporte técnico en plataforma requerido para el proyecto.	Se participa en organización y gestion correspondiente al primer cierre de mes con la entrega de informes e informacion que soporta la gestion realizada desde los diferentes roles del equipo de trabajo dando cumplimiento a los tiempos de entrega establecidos.	ACTA_01032022_INFORME_MENSUAL.v1.pdf Anexo_01032022_ASISTENCIA.pdf

Pago de seguridad social	Período Pagado	Número de Planilla
	FEBRERO	
Valor pagado en Salud	$135,100.00	22919530
Valor pagado en Pensión	$172,900.00	
Valor pagado en Riesgos	$5,700.00	
Total Valor pagado	**$313,700.00**	

Luisa Fernanda Jurado O

Claudia R

ELABORADO POR:
LUISA FERNANDA JURADO OCAMPO
FIRMA DEL CONTRATISTA

REVISADO POR:
Norbey Alexander Valencia Bedoya

APROBADO POR:
Claudia María Rodríguez Castrillón
FIRMA COORDINADOR DEL PROYECTO

	S	T	U	V	W	X	Y
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
31							
32							
33							

	S	T	U	V	W	X	Y
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							
101							
102							
103							
104							
105							
106							
107							
108							
109							
110							
111							
112							
113							
114							
115							
116							
117							
118							
119							
120							
121							
122							
123							
124							
125							
126							
127							
128							
129							
130							
131							
132							
133							
134							
135							
136							
137							
138							
139							
140							
141							
142							
143							
144							
145							
146							
147							
148							
149							
150							
151							

FUNDACIÓN CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO HUMANO - CINDE
INFORME MENSUAL CONTRATISTAS

				Información del cobro	
				Valor del contrato	##########
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Luisa Fernanda Jurado Ocampo	CONTRATO N°	CO1.PCCNTR.3567627	Valor mes	$2,698,020.00
CARGO	Profesional de apoyo de la plataforma virtual y las metodologías mixtas de aprendizaje educativo 0	PERIODO DEL INFORME	MARZO	Valor acumulado	$2,698,020.00
PROYECTO	Fortalecimiento de capacidades de CTeI para la innovación educativa y el enriquecimiento de los ambientes en educación básica y media en instituciones oficiales rurales y urbanas de Medellín. BPIN 2020000100632			Saldo a favor	##########

ACTIVIDAD DEL PROYECTO (POA)	RELACION DE LA ACTIVIDAD CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	AVANCES EN LAS ACTIVIDADES EN EL PERIODO	FUENTES DE VERIFICACIÓN
1.1.1. Realizar espacios formativos con niños, niñas y jóvenes.	-Participar del montaje del curso virtual propuesto para el proyecto.	Se genera analisis de plataformas elearning del mercado a partir de las necesidades del proyecto comparando pros y contras de sus funcionalidades, implementaciones y licenciacmientos.	EXCEL_19032022_PLATAFORMAS_E-LEARNING.xlsx
1.1.2 Generar ejercicios audiovisuales con los niños, niñas y jóvenes.	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto.	Se alinean expectativas y originan cuestionamientos de planeacion y tecnicos con el equipo de coordinacion para aterrizar dimensionamiento con base a estructura del proyecto y directrices generales de coordinación	ACTA_14032022_COORDINACION_COMUNICACIONES
1.1.3. Divulgar libro del proceso de investigación	-Desarrollar todo el soporte técnico en plataforma requerido para el proyecto.	Actualizacion de estructura de almacenamiento para adaptarse a nuevo requerimiento de recoleccion de la informacion de cara a los avances generados en cada uno de los objetivos del proyecto	PDF_15032022_ESTRUCTURA_REPOSITORIO.pdf
2.1.1 Realizar talleres experienciales.	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto.	Se participa en reunion con el equipo pedagogico para integrar planes de trabajo de acuerdo a procesos, tareas y resultados que convergen en objetivos comunes y cuyo alcance requiere del ejercicio profesional unificado de los roles pedagogicos, comunicativos o de tecnologicos.	ACTA_20220403_REUNIÓN_ARTICULACIÓN_PLANES_DE_TRABAJO0
2.1.2. Realizar curso virtual en metodologías activas	-Participar del montaje del curso virtual propuesto para el proyecto.	Se trabaja sobre primeras propuestas de pre-requisitos de la plataforma a nivel de especificaciones tecnicas de acuerdo a requerimientos generales, con el fin de tener una guia inicial que irá variando inicialmente al contrastarse con la definicion final y funcional de los cursos a implementar, lo que permitirá establecer de manera definitiva el contexto de implementacion de la plataforma y la base de recursos tecnicos requeridos para ello.	PDF_23032022_ESTRUCTURA_PROP_CURSOS.pdf
2.1.3. Formar en ambientes educativos diferenciales	-Participar del montaje del curso virtual propuesto para el proyecto.	Se participa en reunion generada para la identificacion del alcance de los cursos virtuales partiendo del planteamiento inicial del proyecto y los acercamientos iniciales del equipo pedagogico y el asesor de innovacion, para desde el area de comunicaciones y tecnologia empezar a dimensionar esfuerzos, elementos y recursos requeridos en el proceso.	ACTA_07032022_PLANEACIÓN_CURSO
2.1.4. Realizar evento de certificación de los docentes	-Desarrollar todo el soporte técnico en plataforma requerido para el proyecto.	Gestion relacionada con la creacion de lista de reuniones, listado de siglas, nomenclatura de ficheros y uso de asistencias digitales, todo con el fin de generar seguimiento y trazabilidad a la informacion generada en el proyecto, especificando su uso y alcance en la politica de uso y custodia de la informacion en su version 1.2.	PDF_18032022_POLITICA_USO_Y_CUSTODIA_INFO_v1.2-.pdf
3.1.1. Desarrollar laboratorio de aprendizaje combinado	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto.	Se asiste a espacio de equipo para la revision de procedimientos internos que dan apertura a la puesta en marcha del proyecto a partir de las interacciones esrategicas con entidades que direccionarán el proyecto hacia las instituciones que serán beneficiadas por este proceso.	ANEXO1_PDF_15032022 _PROYECTO632_V1.pdf ANEXO4_PDF_15032022_Informe supervisión 01 2020000100632 02 IFS.pdf ANEXO5_PDF_15032022_Informe supervisión 01 2020000100632 02 ITS.pdf ACTA_15032022_REUNIONEQUIPO.pdf ANEXO2_PPT_15032022_PRESENTACIÓN_CAMPAÑA_EXPECTATIVA_V2.pptx ANEXO3_PPT_15032022_Inducción cuentas de cobro_V1.pptx
3.1.2. Realizar ejercicios creativos con niños, niñas y jóvenes	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto."	Se asiste a espacio de equipo generando claridades del proyecto respecto a alcance (cursos, entregables, productos) y costos unitarios definidos, con el fin de dimensionar los recursos requeridos en correspondencia a los montos dispuestos para ello y sus margenes de gestión.	ACTA_220322_REUNION_GRAL_EQUIPO_BPIN2020000100632.pdf ANEXO 1_PDF_23032022_PRESENTACION_INNOVACION_EDUCATIVA_baja.pdf
3.1.3. Desarrollar proceso de microinvestigación	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto."	Se apoya la revision de los contenidos generados para la presentacion del proyecto identificando hitos de alta relevancia en el proceso de socializacion del mismo a los actores relacionados	ACTA_10032022_PRESENTACION PROYECTO.pdf
3.1.4. Presentar ponencias nacionales e internacionales	-desarrollar todo el soporte técnico en plataforma requerido para el proyecto.	Se generan cambios en estructura de almacenamiento, arbol de directorios y manejo de documentos generados en el desarrollo del proyecto.	ACTA_08032022_NUEVA_ESTRUCTURA_FS.pdf ANEXO1_08032022_AGENDA.pdf ANEXO2_08032022_FORMATO_ACTA_V2.pdf
3.1.5. Realizar evento de socialización de resultados	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto."	Se genera acompañamiento al equipo de comunicaciones identificando alcance del proyecto y linea de intervencion estrategica para las instituciones, impacto, productos y modos de socializacion llamativos del proyecto y sus aportes a la innovacion educativa.	ACTA_15032022_REVISION_MATERIAL.pdf ANEXO2_PPT_15032022_CAMPAÑA_EXPECTATIVA.pptx ANEXO1_PDF_15032022 _PRESENTACION_PROYECTO.pdf
3.1.6. Realizar administración	- Participar activamente de los espacios y compromisos que se requieran en pro del alcance de los objetivos e indicadores del proyecto."	Asistencia a reuniones y gestion de cambios sobre procesos administrativos de acuerdo a las normativas del proyecto y requerimientos legales de las instituciones relacionadas.	ACTA_02032022_CLARIDADES_CONTRACTUALES.pdf ACTA_02032022_CLARIDADES_CUENTAS_COBRO.pdf
3.1.7. Realizar supervisión	-Desarrollar todo el soporte técnico en plataforma requerido para el proyecto.	Se participa en organización y gestion correspondiente al primer cierre de mes con la entrega de informes e informacion que soporta la gestion realizada desde los diferentes roles del equipo de trabajo dando cumplimiento a los tiempos de entrega establecidos.	ACTA_01032022_INFORME_MENSUAL.v1.pdf Anexo_01032022_ASISTENCIA.pdf

Pago de seguridad social		Período Pagado	Número de Planilla
		FEBRERO	
Valor pagado en Salud		$135,100.00	22919530
Valor pagado en Pensión		$172,900.00	
Valor pagado en Riesgos		$5,700.00	
Total Valor pagado		$313,700.00	

Luisa Fernanda Jurado O

ELABORADO POR:

REVISADO POR:

APROBADO POR: