FORMULARIOS Y ANEXOS

(Las ESAL proponentes deben diligenciar cada uno de los formularios anexos que a continuación se relacionan, so pena de que su oferta sea considerada inhábil y consecuencialmente rechazada o se afecte la asignación de puntaje a la respectiva oferta)

ANEXO No. 1
PRESUPUESTO OFICIAL

ITEM	CARGO	ESPECIFICACIONES TECNICAS DETALLADAS	CANTIDAD	UNIDAD	MESES	VALOR U	VALOR T
1	**Director del Proyecto**	Licenciado en filosofía y letra especializado en gerencia de proyectos Con mínimo un (1) año de experiencia como coordinador académico en centros educativos o relacionado con el manejo y liderazgo de niños, niñas y adolescentes.	1	Und	3	$ 6.500.000	$ 19.500.000

2	**Asesor Jurídico**	Abogado (a) Con especialista en derecho administrativo, Con mínimo diez (10) Meses de experiencia como asesor jurídico.	2	Und	3	$ 5.000.000	$ 30.000.000
3	**Tallerista s**	Licenciado (a) en ciencias sociales, humanas, filosofía, o profesionales en psicología o trabajo social Con mínimo un (1) año de experiencia en procesos de formación o capacitación a niños, jóvenes y/o adolescentes.	3	Und	3	$ 5.000.000	$ 45.000.000

4	**Líder logístico**	Técnico Un (1) año de experiencia en asuntos relacionados a logística y organización	1	Und	3	$ 1.800.000	$ 5.400.000
	SUBTOTAL 1						**$ 99.900.000**
5	**Refrigerios E hidratación para las distintas actividades**	Bebida: jugo de 200 ml en envase de cajita sellado con su pitillo. Acompañante: empanada hecha con harina de trigo rellena de pollo y sofrito o arepa de huevo mixta o pinchos mixtos de carne y pollo o sándwich de jamón y queso con ración de 200gr Botella plástica con agua de 300 ml.	1380	Und	3	$ 4.000	$ 16.560.000

6	**Logística**	Alquiler de sillas para graduación personas y espacios que se requieran para el correcto desarrollo del proyecto(Incluyendo Transporte)	1375	Und	3	$ 3.000	$ 12.375.000
		Papelería e impresiones , formatos de asistencia, material y cartillas que el instructor requiera para el correcto desarrollo de las actividades	1	Gl	Gl	$ 12.000.000	$ 12.000.000
		Compra y entrega de diplomas y reconocimientos para 1375 graduandos.	1	Gl	Gl	$ 20.000.000	$ 20.000.000

		Material didáctico para la ejecución de los talleres (pinturas, papel craft, cintas, marcadores, colores, lápices, crayolas, papel bond, cartulinas, papel fotográfico)	1	Gl	Gl	$ 14.000.000	$ 14.000.000
		Ceremonia de graduación, decoración y ambientación del lugar.	1	Gl	Gl	$ 5.000.000	$ 5.000.000
	SUBTOTAL 2						**$ 79.935.000**
7	**Servicio de transporte**	Transporte para el desarrollo de las actividades del proyecto del personal a las diferentes instituciones	1	Gl	Gl	$ 20.000.000	$ 20.000.000

		educativas (urbano y rural)					
	SUBTOTAL 3						**$ 20.000.000**
8	**Difusión y publicidad**	Cartillas	3000	Und	GI	$ 5.000	$ 15.000.000
		2 Biombos y 4 arañas para pendón	6	Und	GI	$ 90.000	$ 540.000
		Distintivos (Gorras marcadas, escarapelas y manillas)	1375	Und	GI	$ 25.000	$ 34.375.000
	SUBTOTAL 4						**$ 49.915.000**
	TOTAL						**$ 249.750.000**
	OTROS COSTOS						
		ESTAMPILLAS (11,5%)					$ 28.721.250
		ICA 7/ 1000					$ 1.748.250
		SISTEMATIZACION					$ 6.000
	TOTAL OTROS COSTOS						**$ 30.475.500**
	TOTAL PROYECTO						**$ 280.225.500**

ANEXO No. 2
MATRIZ DE RIESGOS PREVISIBLES

No.	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCION	CONSECUENCIA DE LA CONCUERRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACION TOTAL	PRIORIDAD	¿A QUIEN SE LE ASIGNA?	TRATAMIENTO/ CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	IMPACTO DESPUES DEL TRATAMIENTO				¿AFECTA EL EQUILIBRIO	PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL	MOTINOREO Y REVISION	
													probabil	impacto	califica	Califica					como se realiza	Periodicidad
1	Específico	externo	ejecución	económico	**INDISPONIBILIDAD DE CONECTIVIDAD:** Sucede cuando	Retraso y/ o paralización en la ejecución del objeto del contrato	5	10	6	media	ESAL Ejecutora	Realizar un estudio del mercado serio, completo de las	1	3	4	10	NO	Comité estructurador del proceso	Durante la realización del estudio previo.	Hasta la apertura del proceso	En la estructuración de los estudios previos	Estudios previos

					la ESAL ejecutoras se encuentra en imposibilidad de encontrar la disponibilidad de medios de conectividad para acceder a la red informática, imposibilitándose la ejecución						posibilidades de acceso a los medios de conectividad .										

					del objeto del contrato															
2	especifico	Externo	ejecución	operacional	**UTILIZACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS DEFECTUOSOS:** Ocurre cuando los equipos que se utilizan para la ejecución del objeto del contrato no cumplen	Ejecución defectuosa del objeto del contrato, que genera riesgo de insatisfacción de la necesidad identificada por la administración a través del estudio previo	3	4	7	alta	ESAL Ejecutora	Fortalecimiento de la labor de seguimiento e inspección de la ejecución del contrato, realizando en debida forma y de manera diligente las revisiones periódicas de los equipos	2	3	5	12	NO	Supervisor del contrato	Inicio de ejecución del contrato	Finalización de la ejecución del contrato o	En las revisiones periódicas que haga el supervisor a la ejecución del convenio.	De manera constante en la ejecución del convenio

					las especificaciones técnicas requeridas para tal fin.						técnicos utilizados por la ESAL Ejecutora para la ejecución del objeto del contrato									
3	especifico	Externo	ejecución	Ambiental	**DESASTRES NATURALES:** Ocurre cuando se presentan eventos naturales que alteran la	Limitación en el desarrollo de la ejecución del contrato	3	4	7	alta	ESAL Ejecutora	Monitoreo a las fuentes oficiales de información sobre fenómenos ambientales	2	3	5	12	NO	Supervisor del contrato	Inicio de ejecución del contrato	Finalización de la ejecución del contrato o	En las revisiones periódicas que haga el supervisor a la ejecución del convenio	De manera constante en la ejecución del convenio

					ejecución del convenio, tales como inundaciones, sismos, pandemias															

FORMULARIO No. 1
ACEPTACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO

_____ de ____ de 2022

Señores
MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA
MARIA LA BAJA -Bolívar

REFERENCIA: Proceso competitivo Número ____ entre ESAL, que tiene como objetivo la escogencia de una ESAL que ejecute el contrato cuyo objeto es: "***EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD***", las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

Se dirige a ustedes, respetuosamente, _____ identificado (a) con la cédula de ciudadanía número _____, actuando en calidad de Representante Legal de _____, entidad que constituye una persona jurídica de derecho privado, sin ánimo de lucro, y que para efectos legales se identificada con el **NIT** _____, con la finalidad de manifestar que en nombre de la persona jurídica que legalmente represento, acepto ejecutar las actividades que constituyen el alcance del objeto del contrato a celebrarse en virtud del proceso de contratación de la referencia, de acuerdo a los requerimientos del estudio previo elaborado por esa entidad territorial y el aviso de convocatoria pública.

Atentamente,

FIRMA: _____

NOMBRE_____

 # DE C.C. _____

FORMULARIO No. 2
MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Abril de 2022

Señores
MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA
MARIA LA BAJA -Bolívar

REFERENCIA: Propuesta para la celebración de un contrato que tiene como objeto: **"*EL* "*EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD*"**, las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

Se dirige a usted respetuosamente _____ identificado (a) con la cédula de ciudadanía número _____, actuando en calidad de Representante Legal _____, entidad que constituye una persona jurídica de derecho privado, sin ánimo de lucro, y que para efectos legales se identifica con el **NIT** _____**,** con la finalidad de presentar oferta para la celebración del contrato de la referencia

Desde ya, a través del presente documento manifiesto, de forma clara y precisa, que conozco y acepto las condiciones para el proceso de contratación a que se contrae la oferta que estoy presentando.

Además, manifiesto que no me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición legal o Constitucional para celebrar contratos con entidades públicas, como tampoco se encuentra la persona jurídica que legalmente represente y que en caso de que sobrevenga alguna de tales causales, durante la ejecución del contrato, lo pondré en conocimiento del Municipio de MARIA LA BAJA Bolívar.

De igual forma manifiesto que acepto y me acojo en su totalidad al contenido del aviso de convocatoria pública que ha sido realizado por esa entidad territorial y del estudio previo de conveniencia elaborado y publicado por la misma, como únicos documentos que sustentan esta propuesta.

DOCUMENTOS ANEXOS DE LA PROPUESTA

Con la presente propuesta adjunto los siguientes documentos:

- Fotocopia de mí cédula de ciudadanía

- Certificado de mis antecedentes judiciales y de medidas correctivas

- Fotocopia del **RUT** de la entidad privada que represento

- Certificado vigente de mis Antecedentes Disciplinarios y de la entidad que represento

- Certificado vigente de mis Antecedentes fiscales y de la entidad que represento

- Certificación de que la entidad privada que represento se encuentra al día en el pago de aportes a seguridad social y aportes parafiscales

- Certificado de existencia y representación legal de la entidad privada que represento.

- Certificación de que la entidad privada que represento está al día en el pago de aportes parafiscales (o en su defecto de que no está obligada a dicho pago).

- Certificado de registro en el SECOP, de la entidad privada que represento

- Documentos que acreditan experiencia e idoneidad por parte de la entidad privada que represento para ejecutar el objeto del contrato a celebrar, así:

a. ___
b. ___
c. ___
d. ___

NOTA: Se deben relacionar todos y cada uno de los documentos que se adjuntan con a la oferta.

ACTIVIDADES A REALIZAR EN DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

METAS	ACTIVIDADES POR METAS
META 1: ***Contexto:*** Realizar 11 talleres Sobre contextualización del conflicto armado en el País lo que nos permitirá igualmente conocer como afectó el mismo, los aspectos más relevantes del Municipio con respecto a la comunidad y su entorno.	*Los cuáles serán dictados y dirigidos a 1375 participantes de la siguiente manera: 120 estudiantes escogidos de cada institución educativa, adicionalmente a este número se le sumarán 3 docentes y 2 representante del consejo directivo de cada institución lo que da un total de 125 Agentes de Paz y Reconciliación por Institución Educativa. Como son 11 escuelas, la propuesta responderá a la formación de 1375 Agentes de Paz y Reconciliación en el Municipio y sus Corregimientos.* **Estrategia** El contexto se abordará mediante el Taller introductorio (1 por cada institución educativa) ***"Forjadores de Paz"*** con la socialización y **ponencia de historias y realidades** con actores afectados por el conflicto armado colombiano a través de una Exposición gráfica sobre rastros y rostros del conflicto armado en Colombia.
META 2: **Conceptualización**: Realizar 11 encuentros en los que bajo la estrategia los tesoros de mi pueblo se identifiquen los conceptos y categorías más relevantes en cuánto conflicto armado, desde la perspectiva de los jóvenes estudiantes y agentes educativos del municipio.	**Estrategia** Realización de taller ***los tesoros de mi pueblo.*** (1 por cada institución educativa)
	BINGO DE LA PAZ, los participantes identificarán las palabras claves sobre la formación de Agentes de Paz. (1 por cada institución educativa)

META 3: **Creación:** en esta etapa se formarán los ***Agentes de Paz y Reconciliación,*** con la finalidad que adquieran herramientas y metodologías que les permitan ser defensores de la paz y la reconciliación en los contextos educativos y comunitarios del municipio.	Taller teórico - Práctico sobre resolución de conflictos. (1 por cada institución educativa)
	Taller héroes y heroínas. (1 por cada institución educativa)
	Producción de material para socialización en comunidades educativas. (1 por cada institución educativa)
META 4: **Conclusión:** esta etapa tiene la finalidad de dar a conocer a las comunidades educativas los trabajos realizados durante la formación de agentes de paz y reconciliación además de graduar a los Agentes de Paz y Reconciliación del Municipio.	La primera parte del proceso de conclusión se llevará a cabo la materialización e inmersión de la propuesta en la comunidad educativa y entornos, donde los jóvenes estudiantes formados como agentes de paz y reconciliación **socializarán la información y conocimientos recibidos**, esta labor la realizarían apoyados en folletos, carteleras, publicaciones, etc. Esto se llevará a cabo en cada institución educativa.
	La segunda parte del proceso de conclusión tiene como objetivo la **graduación y reconocimiento a los jóvenes estudiantes capacitados como AGENTES DE PAZ Y RECONCILIACIÓN,** y a través de un evento de clausura se den a conocer a las comunidades educativas. Esto se llevará a cabo por medio de un evento de clausura reuniendo a todos los estudiantes formados de las distintas instituciones del municipio.

Adicional, se requiere que el contratista seleccionado cuente con los siguientes perfiles mínimos requeridos:

Cantidad	Perfil	Experiencia
Dos(2)	Abogado (a) Con especialización en derecho administrativo	Con mínimo diez (10) Meses de experiencia como asesor jurídico.
Un (1)	Licenciado en filosofía especializado en gerencia de proyectos	Con mínimo un (1) año de experiencia como coordinador académico en centros educativos o relacionado con el manejo y liderazgo de niños, niñas y adolescentes.
Tres (3)	Licenciado (a) en ciencias sociales, humanas, filosofía, o profesionales en psicología o trabajo social	Con mínimo un (1) año de experiencia en procesos de formación o capacitación a niños, jóvenes y/o adolescentes.
Un (1)	Técnico	Un (1) año de experiencia en asuntos relacionados a logística y organización.

Nota: Anexo hojas de vida y certificaciones de acreditación.
Material entregable:

Actividad	Entregable	Medio de entrega

Taller introductorio (1 por cada institución educativa) ***"Forjadores de Paz"*** con la socialización y **ponencia de historias y realidades** con actores afectados por el conflicto armado colombiano a través de una Exposición gráfica sobre rastros y rostros del conflicto armado en Colombia.	• Listados de asistencia. • Evidencia fotográfica y en video. • Exposición rastros y rostros. • Entrega de cartillas y distintivos.	Físico y digital
Realización de 11 talleres los ***"tesoros de mi pueblo".*** (1 por cada institución educativa)	• Acta de asistencia. • Evidencias fotográficas. • Evidencias del BINGO.	Físico y Digital
Taller teórico - Práctico sobre resolución de conflictos. (1 por cada institución educativa) Taller héroes y heroínas. (1 por cada institución educativa) Producción de material para socialización en comunidades educativas. (1 por cada institución educativa)	• Acta de participantes. • Entrega de material de lúdico para realización de carteleras. • Evidencias fotográficas y audiovisual.	Físico y Digital

Inmersión de la propuesta en la comunidad educativa y entornos, donde los jóvenes estudiantes formados como agentes de paz y reconciliación **socializarán la información y conocimientos recibidos**, esta labor la realizarían apoyados en folletos, carteleras, publicaciones, etc.	• Acta de participantes. • Evidencias fotográficas y audiovisual.	Físico y Digital
Graduación y reconocimiento a los jóvenes estudiantes capacitados como AGENTES DE PAZ Y RECONCILIACIÓN, y a través de un evento de clausura se den a conocer a las comunidades educativas. Esto se llevará a cabo por medio de un evento de clausura reuniendo a todos los estudiantes formados de las distintas instituciones del municipio.	• Acta de participantes. • Evidencias fotográficas y audiovisual. • Entrega de certificaciones a los participantes.	Físico y Digital

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución de las actividades inherentes al objeto del contrato será de El plazo de ejecución del contrato será de tres (03) meses y se contará a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades, la cual deberá suscribirse a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

MONTO DE LOS APORTES POR PARTE DEL MUNICIPIO Y FORMA DE DESEMBOLSO

El monto de los aportes que realizará el Municipio de MARIA LA BAJA Bolívar, para efectos de impulsar las actividades que constituyen el objeto del contrato a celebrar asciende a la suma de **DOSCIENTOS OCHENTA MILLONES DOSCIENTOS VEINTI CINCO MIL QUINIENTOS PESOS ($ 280.225.500,00) M/CTE.** El Municipio desembolsará, a la entidad privada que represento, el monto de los recursos económicos que deberá aportar con destino a financiar el impulso de las actividades que constituyen el objeto del contrato a celebrar, de la siguiente forma: Un primer desembolso equivalente al cincuenta por ciento (50%) del monto total de los recursos a aportar, el cual se reputará como un anticipo, para efectos de constitución de la garantía que ampare el dinero de dichos recursos, una vez se hayan cumplido todos requisitos para la ejecución del contrato, incluida la aprobación de las pólizas de garantía que debe constituir la ESAL ejecutora y el acta de inicio suscrita entre las partes. Un Segundo desembolso por un cuarenta por ciento (40%) del monto total del contrato, el cual será desembolsado una vez se acredite por parte de la persona jurídica ejecutora la inversión de los recursos inicialmente entregados a título de anticipo, previa presentación de informe que evidencia el 50% de ejecución y certificación que en tal sentido expida el supervisor designado por el municipio y un tercer desembolso por el diez por ciento (10%) restante, el cual será desembolsado una vez el supervisor del contrato expida el acta de entrega a satisfacción final.

Los informes que presente la entidad sin ánimo de lucro ejecutora estarán sujetos a la aprobación por parte del supervisor del contrato designado por el Municipio.

Solo se desembolsarán los recursos por parte del municipio, correspondientes al saldo de los aportes que dicha entidad debe hacer, previa presentación de los informes efectivamente entregados por parte de la persona jurídica sin ánimo de

lucro ejecutora, los cuales deben ser previamente aprobados por el supervisor del contrato, designado por el Municipio. Para cada desembolso la entidad ejecutora deberá acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. (Ley 1150 art. 23) y riesgos laborales (Ley 1562 de 2012 art. 2) en los términos que establece la Ley (Decreto 1082 de 2015).

INVERSIÓN DE LOS RECURSOS APORTADOS POR EL MUNICIPIO

El monto de los recursos aportados por el Municipio de MARIA LA BAJA Bolívar se destinará a costear los gastos necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato a celebrar.

Para todo lo concerniente con la presente oferta, aportamos los siguientes datos:
Dirección: _____
Teléfono: _____
E-mail: _____

Atentamente,

_____
Firma Representante legal
cc

FORMULARIO No. 3
CUADRO PARA ACREDITAR IDONEIDAD DEL OFERENTE

CONTRATO		ENTIDAD CONTRATANTE	PLAZO (MESES)	FECHA		FORMA DE EJECUCIÓN	VALOR EJECUTADO (SMMLV)	
NÚMERO	OBJETO			INICIO	TERMINACIÓN		INICIAL	FINAL
NOTA: Los contratos relacionados que no contengan toda la información, no se tendrán en cuenta para efectos de la evaluación de la oferta; el valor total se expresará en								

NOTA: Indicar si el respectivo contrato o convenio fue adjudicado y ejecutado en forma Individual, en consorcio o en unión temporal. En este último caso e indicar el porcentaje (%) de participación del oferente

_____
Firma del Representante Legal del Proponente

FORMULARIO No. 4
CUADRO PARA ACREDITAR EXPERIENCIA DEL OFERENTE

CONTRATO		ENTIDAD CONTRATANTE	PLAZO (MESES)	FECHA		FORMA DE EJECUCIÓN	VALOR EJECUTADO (SMMLV)	
NÚMERO	OBJETO			INICIO	TERMINACIÓN		INICIAL	FINAL
NOTA: Los contratos relacionados que no contengan toda la información, no se tendrán en cuenta para efectos de la evaluación de la oferta; el valor total se expresará en								

NOTA: Indicar si el respectivo contrato o convenio fue adjudicado y ejecutado en forma Individual, en consorcio o en unión temporal. En este último caso e indicar el porcentaje (%) de participación del oferente

_____
Firma del Representante Legal del Proponente

FORMULARIO No. 5
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El (los) suscrito (s) a saber: (NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO DEL REPRESENTANTE LEGAL DE CADA UNO DE LOS MIEMBROS DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL PROPONENTE) domiciliado en _____, identificado con (DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN Y LUGAR DE SU EXPEDICIÓN), obrando como representante legal de _____ (DEBE IDENTIFICARSE DE MANERA COMPLETA LA RESPECTIVA O RESPECTIVAS ENTIDADES PRIVADAS, INDICANDO ACTO DE CONSTITUCIÓN Y HACIENDO MENCIÓN A SU REGISTRO EN LA CÁMARA DE COMERCIO DE SU DOMICILIO), quien (es) en adelante se denominará (n) EL PROPONENTE, manifiestan su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que el Municipio de MARIA LA BAJA Departamento de Bolívar realizó invitación pública para llevar a cabo la selección de una entidad privada sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, para celebrar un contrato cuyo objeto es: "***EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD***", las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

SEGUNDO: Que es interés de EL PROPONENTE apoyar la acción del Estado colombiano y de El Municipio de MARIA LA BAJA Bolívar para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas;

TERCERO: Que siendo del interés del PROPONENTE participar en el proceso de selección aludido en el considerando primero del presente documento, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria

para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente documento unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: COMPROMISOS ASUMIDOS

EL PROPONENTE, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

1.1. EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su Propuesta, con el proceso de selección antes citado, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de su Propuesta, ni permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente, lo haga en su nombre;

1.2. EL PROPONENTE se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de: i) no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto a los funcionarios del Municipio de MARIA LA BAJA Bolívar, ni a cualquier otro funcionario público que pueda influir en las condiciones de ejecución o de supervisión del contrato, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre las condiciones de ejecución o supervisión del contrato; y ii) no ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de dicho municipio durante el desarrollo del contrato.

1.3. El Proponente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de selección arriba identificado, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el contrato que es materia del proceso de selección indicado en el considerando primero del presente acuerdo.

CLÁUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

EL **Proponente** asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en las normas legales vigentes, si se comprobare el incumplimiento de los compromisos de anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de _____, a los _____ (FECHA EN LETRAS Y NÚMEROS).

_____
Firma Proponente:
C.C. _____

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE; SI ES PLURAL A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.

FORMULARIO No. 6
DECLARACIÓN DE PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Yo _____ identificado (a) con C.C _____ de _____, en mí condición de _____ DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que la entidad privada que represento se encuentra al día en el pago de aportes a Seguridad Social y Parafiscales de los empleados a cargo de dicha entidad (En caso de tener empleados a cargo) a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES

ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.

Dada en _____ D.C. a los ____ ( ) días del mes de _____ de dos mil diecisiete (2021)

FIRMA_____

NOMBRE DE QUIEN DECLARA _____

NOTA 1: EN CASO QUE EL PROPONENTE NO ESTE OBLIGADO A EFECTUAR EL PAGO DE APORTES PARAFISCALES Y SEGURIDAD SOCIAL (salud y pensiones) DEBERÁ INDICARLO EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que no tengo obligaciones con el sistema general de seguridad social en pensiones, salud y aportes parafiscales:

FIRMA:_____

NOTA 2: CUANDO SI EXISTA OBLIGACIÓN DE COTIZAR AL SISTEMA DE SALUD Y PENSIONES PERO NO DE PARAFISCALES SE DEBERÁ MANIFESTAR EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS: **"**manifiesto bajo la gravedad de juramento que me encuentro a paz y salvo en relación CON MIS APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SALUD Y PENSIONES, en los últimos seis meses**".**

FIRMA: _____

FORMULARIO No. 7
MODELO DE CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

Señores
MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA
MARIA LA BAJA -Bolívar

REFERENCIA: Propuesta para la celebración de un contrato que tiene como objeto: "***EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD***", las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

Los suscritos, _____ y _____ (nombre de los Representantes Legales), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ y _____ (nombre o razón social de las entidades privadas integrantes), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en CONSORCIO, para participar en el proceso de selección contractual de la referencia y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración del CONSORCIO será igual al término de la ejecución y liquidación del contrato.

2. El CONSORCIO está integrado por: ____ y ____ (NOMBRE Y PARTICIPACIÓN EN (%)

– –
– –
– –

3. La responsabilidad de los integrantes del CONSORCIO es solidaria, ilimitada y mancomunada.

4. El representante del CONSORCIO es _____ (indicar el nombre), identificado con C.C. No. _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del proceso, firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del contrato con amplias y suficientes facultades.

5. La sede del CONSORCIO es:
Dirección: _____
Teléfono: _____
Telefax: _____
Ciudad: _____

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ de 2021__.

_____
(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

_____
(Nombre y firma del Representante del CONSORCIO)

FORMULARIO No. 8
MODELO DE CARTA DE CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Señores
MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA
MARIA LA BAJA-Bolívar

REFERENCIA: Propuesta para la celebración de un contrato que tiene como objeto: "***EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD***", las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

Los suscritos, _____ y _____ (nombre de los Representantes Legales), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ y _____ (nombre o razón social de las entidades privadas integrantes), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en UNIÓN TEMPORAL, para participar en el proceso de selección contractual de la referencia y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de la UNIÓN TEMPORAL será igual al término de la ejecución y liquidación del contrato.

2. La UNIÓN TEMPORAL está integrada por: ____ y ____ (NOMBRE Y PARTICIPACIÓN EN (%)

_ _

_ _
_ _

3. La responsabilidad de los integrantes de la UNIÓN TEMPORAL es solidaria e ilimitada.

4. El representante de la UNIÓN TEMPORAL es _____ (indicar el nombre), identificado con C.C. No. _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del proceso, firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del contrato con amplias y suficientes facultades.

5. La sede de la UNIÓN TEMPORAL es:
Dirección: _____
Teléfono: _____
Telefax: _____
Ciudad: _____

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ de 2021__.

_____
(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

_____
(Nombre y firma del Representante de la UNIÓN TEMPORAL)

FORMULARIO No. 9
FORMATO DE RELACIÓN DE EXPERIENCIA DEL PERSONAL OFRECIDO

Señores
MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA
MARIA LA BAJA-Bolívar

REFERENCIA: Propuesta para la celebración de un contrato que tiene como objeto: "***EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD***", las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

A continuación relaciono la experiencia del personal ofrecido para la ejecución del contrato que corresponde al proceso de selección de la referencia.

NOMBRE INTEGRANTE DEL	# DE CÉDULA DE CIUDADANÍA	CARGO A EJERCER	TIEMPO DE EXPERIENCIA ACREDITADO

_____
Firma del Rep. Legal del Oferente

FORMULARIO No. 10
FORMATO DE RELACIÓN DE FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL OFRECIDO

Señores
MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA
MARIA LA BAJA-Bolívar

REFERENCIA: Propuesta para la celebración de un contrato que tiene como objeto: "***EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD***", las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

A continuación relaciono la formación académica del personal ofrecido para la ejecución del contrato que corresponde al proceso de selección de la referencia.

NOMBRE INTEGRANTE DEL PERSONAL OFRECID	# DE CÉDULA DE CIUDADANÍA	CARGO A EJERCER	FORMACIÓN DE PREGRADO	FORMACIÓN DE POSGRADO	TARJETA PROFESIONAL O DE TÉCNICO #	FECHA EXPEDICIÓN TARJ

_____

Firma del Rep. Legal del Oferente

FORMULARIO No. 11
APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

Señores
MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA
MARIA LA BAJA-Bolívar

REFERENCIA: Propuesta para la celebración de un contrato que tiene como objeto: "***EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD***", las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 816 de 2003, manifiesto que el del personal y los servicios utilizados para la ejecución del convenio de la referencia, en el evento de resultar adjudicatario del presente proceso de selección, tendrán el siguiente origen:

CONDICIÓN	**MARCAR CON UNA X**
LOS BIENES Y EL PERSONAL OFRECIDO PARA EJECUTAR EL CONTRATO SON NACIONALES	

LOS BIENES Y EL PERSONAL OFRECIDO PARA EJECUTAR EL CONTRATO SON COMBINADOS ENTRE NACIONAL Y EXTRANJERO	

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: _____
de CC: _____
Representante Legal de: _____

FORMULARIO No. 12

DECLARACIONES BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1474 DE 2011
(Persona Jurídica)

Señores
MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA
MARIA LA BAJA-Bolívar

REFERENCIA: Propuesta para la celebración de un contrato que tiene como objeto: "***EL IMPULSO ECONÓMICO DE UNAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA - BOLÍVAR, CON UNA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE RECONOCIDA IDONEIDAD***", las cuales consisten en **"LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "ESCUELAS CON PERSPECTIVAS DE PAZ" CON EL FIN DE FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS Y DE RECONCILIACION".**

Yo, _____, en mi calidad de representante legal de _____ declaro bajo la gravedad de juramento que ni yo ni los demás representantes legales, los Gerentes o Administradores de Agencia o Sucursal nos encontramos incursos en ninguna de las causales de inhabilidad o

incompatibilidad para contratar con el Municipio de MARIA LA BAJA Bolívar, consagradas en la Constitución o la Ley.

Declaro bajo la gravedad de juramento que ni yo como representante legal ni mis socios, ni los representantes de las matrices de la empresa y sus subordinados que no hemos sido condenado penalmente por delitos contra la administración pública cuya pena sea privativa de la libertad o que afecten el patrimonio del Estado o que ha sido condenado por delitos relacionados con la pertenencia, promoción o financiación de grupos ilegales, delitos de lesa humanidad, narcotráfico en Colombia o en el exterior, o soborno transnacional, con excepción de delitos culposos.

Declaro bajo la gravedad de juramento que ni yo como representante legal, ni mis socios financiamos la campaña política del actual alcalde del municipio de MARIA LA BAJA Bolívar con aportes superiores al dos punto cinco por ciento (2,5%) de las sumas máximas a invertidas en su elección.

Para constancia se firma a los xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Rep. Legal

FORMULARIO No. 13
OFERTA ECONÓMICA

ITEM	CARGO	ESPECIFICACIONES TECNICAS DETALLADAS	CANTIDAD	UNIDAD	MESES	VALOR U	VALOR T
1	**Director del Proyecto**	Licenciado en filosofía y letras especializado en gerencia de proyectos Con mínimo un (1) año de experiencia como coordinador académico en centros educativos o relacionado con el manejo y liderazgo de niños, niñas y adolescent	1	Und	3	$ 6.500.000	$ 19.500.000

		es.					
2	**Asesor Jurídico**	Abogado (a) Con especialista en derecho administrativo, Con mínimo diez (10) Meses de experiencia como asesor jurídico.	2	Und	3	$ 5.000.000	$ 30.000.000

3	**Talleristas**	Licenciado (a) en ciencias sociales, humanas, filosofía, o profesionales en psicología o trabajo social Con mínimo un (1) año de experiencia en procesos de formación o capacitación a niños, jóvenes y/o adolescentes.	3	Und	3	$ 5.000.000	$ 45.000.000
4	**Líder logístico**	Técnico Un (1) año de experiencia en asuntos relacionados a logística y organización	1	Und	3	$ 1.800.000	$ 5.400.000
	SUBTOTAL 1						**$ 99.900.000**

5	**Refrigerios E hidratación para las distintas actividades**	Bebida: jugo de 200 ml en envase de cajita sellado con su pitillo. Acompañante: empanada hecha con harina de trigo rellena de pollo y sofrito o arepa de huevo mixta o pinchos mixtos de carne y pollo o sándwich de jamón y queso con ración de 200gr Botella plástica con agua de 300 ml.	1380	Und	3	$ 4.000	$ 16.560.000
6	**Logística**	Alquiler de sillas para graduación personas y espacios que se requieran para el correcto	1375	Und	3	$ 3.000	$ 12.375.000

		desarrollo del proyecto(Incluyendo Transporte)					
		Papelería e impresiones , formatos de asistencia, material y cartillas que el instructor requiera para el correcto desarrollo de las actividades	1	Gl	Gl	$ 12.000.000	$ 12.000.000
		Compra y entrega de diplomas y reconocimientos para 1375 graduandos.	1	Gl	Gl	$ 20.000.000	$ 20.000.000
		Material didáctico para la ejecución de los talleres (pinturas, papel craft, cintas, marcadore	1	Gl	Gl	$ 14.000.000	$ 14.000.000

		s, colores, lápices, crayolas, papel bond, cartulinas, papel fotográfico)					
		Ceremonia de graduación , decoración y ambientación del lugar.	1	Gl	Gl	$ 5.000.000	$ 5.000.000
	SUBTOTAL 2						**$ 79.935.000**
7	**Servicio de transporte**	Transporte para el desarrollo de las actividades del proyecto del personal a las diferentes instituciones educativas (urbano y rural)	1	Gl	Gl	$ 20.000.000	$ 20.000.000
	SUBTOTAL 3						**$ 20.000.000**
8	**Difusión y**	Cartillas	3000	Und	Gl	$ 5.000	$ 15.000.000

	publicidad	2 Biombos y 4 arañas para pendón	6	Und	Gl	$ 90.000	$ 540.000
		Distintivos (Gorras marcadas, escarapelas y manillas)	1375	Und	Gl	$ 25.000	$ 34.375.000
	SUBTOTAL 4						**$ 49.915.000**
	TOTAL						**$ 249.750.000**
	OTROS COSTOS						
		ESTAMPILLAS (11,5%)					$ 28.721.250
		ICA 7/ 1000					$ 1.748.250
		SISTEMATIZACION					$ 6.000
	TOTAL OTROS COSTOS						**$ 30.475.500**
	TOTAL PROYECTO						**$ 280.225.500**