ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE CULTURA

LA SUSCRITA DIRECTORA DE LA UAE TEATRO MUNICIPAL ENRIQUE BUENAENTURA DEL MUNICIPIO DE CALI

CERTIFICA

Que revisada la planta de personal de la entidad, se ha podido establecer que no se cuenta con personal suficiente para atender las necesidades presentadas.

Que por lo tanto se expide el certificado de inexistencia/insuficiencia de personal para atender la siguiente necesidad:

Cantidad	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis Actividad
1	Profesional	Abogado	• Asesorar y prestar asistencia jurídica en los diversos procesos que se realicen en el Teatro Municipal Enrique Buenaventura. • Atender los derechos de petición y solicitudes presentadas por los ciudadanos y los entes de control, de acuerdo a la asignación hecha por la Directora del Teatro Municipal Enrique Buenaventura. • Apoyar, acompañar y asesorar desde el ámbito jurídico, los diversos procesos y servicios culturales que presta el Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
1	Profesional	Administrador de empresas	• Elaborar y organizar el presupuesto de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura vigencia 2019. • Manejar el presupuesto de la entidad contratante de acuerdo a las instrucciones que se impartan desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
1	Profesional	Contador Público	• Manejar el programa contable COMPTEL. • Digitar notas bancarias, facturas de venta, facturas de proveedores, recibos de caja, consignaciones, documentos equivalentes de contratistas. • Liquidar retenciones de estampillas para los diferentes pagos de proveedores y contratistas. • Conciliar los bancos mensualmente
2	Técnico	Técnico en luces y escenografía	Apoyo a la gestión en el montaje de Escenografía y luces para la presentación de espectáculos en los escenarios de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura.

1	Técnico	9 Semestres Administración de Empresas	• Apoyo a la gestión en la partes administrativa en los procesos de contratación de la entidad. • Apoyo a la gestión en la elaboración de los estudios previos para la contratación en la entidad. • Elaborar el informe técnico para el convenio con la Secretaría de Cultura.
3	Técnico	Comunicación Social/ Diseño Gráfico	• Apoyo a la gestión en la difusión y promoción de las actividades propias de la entidad, a través de la página, redes sociales, prensa, TV y radio. • Apoyo en la gestión en establecer contacto con los diferentes medios de comunicación. • Realizar visitas guiadas en el Teatro Municipal • Realizar programación de los diferentes eventos de la entidad.
1	Técnico	Administración Hoteleras	Apoyo a la gestión para el acompañamiento logístico en los espectáculos que se presenten en los escenarios de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
1	Asistencial	Bachiller	Apoyo en la gestión en actividades de conserje, atención de reuniones, visitas de la Dirección y del personal Administrativo.
1	Asistencial	Bachiller	Apoyo a la gestión como auxiliar administrativa en la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los (10) días del mes de Enero de 2019

PATRICIA ALA EDDINE AZBA
Directora Unidad Administrativa Especial
Teatro Municipal Enrique Buenaventura