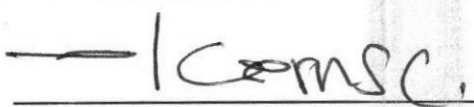


* Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD No. 1.330.2300-2479 Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.
Fecha de la Transacción: 21 de abril de 2022
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO No. Teléfono: 6200000 Ciudad: Santiago de Cali
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OSCAR JOERNS CASTRO Cedula o Nit: 16778549-9 Dirección Beneficiario: Vía KM # 3 - CHIPAYA PORTALES DE VERDE HORIZONTE Teléfono: 3204889900 Correo Electrónico: OSCARJOERNS@HOTMAIL.COM Ciudad: Santiago de Cali
INFORMACIÓN CONTRACTUAL
Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA EN GERENCIA ESTRATEGICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA No. RPC: 5600032480 de fecha 21/01/2022 No. CDP: 5500003330 de fecha 05/01/2022 Valor Contrato: TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$33.000.000) Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE ABRIL DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0110 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA PLANILLA DE PAGO NRO. 9433370111 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1401275158. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 077.457587-41 PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA. Valor: (\$5.500.000) Son: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE
 OSCAR JOERNS CASTRO Cedula: 16.778.549

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	
		Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022
OSCAR JOERNS CASTRO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Abril 21 de 2022

Doctor:

PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR
Subdirector Tecnico de Apoyo a Gestion
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES ESPECIALIZADOS No. 1.330-12.14-0110 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0110 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA EN GERENCIA ESTRATEGICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022

Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaria de Desarrollo Económico. 2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN. 3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. 4. Servir como enlace de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración. 5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022
OSCAR JOERNS CASTRO
CONTRATISTA

Competitividad.7. Informar a la coordinaciOn de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.8. Participar activamente en los programas de inducciOn, reinducciOn, entrenamiento, capacitaciOn y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinaciOn del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratEgicos.9. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organizaciOn de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluaciOn de planes de negocio y demAs eventos liderados por la Secretaria de Desarrollo EconOmico y Competitividad.10 Asistir a las reuniones convocadas por la CoordinaciOn del programa, despacho del secretario y GobernaciOn.11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestiOn de calidad MIPG.12. Desarrollar y apoyar operativa y logsticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaria de Desarrollo EconOmico y Competitividad.13. Las demAs que le sean asignadas por su jefe Inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visiOn y misiOn de la entidad. 14. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

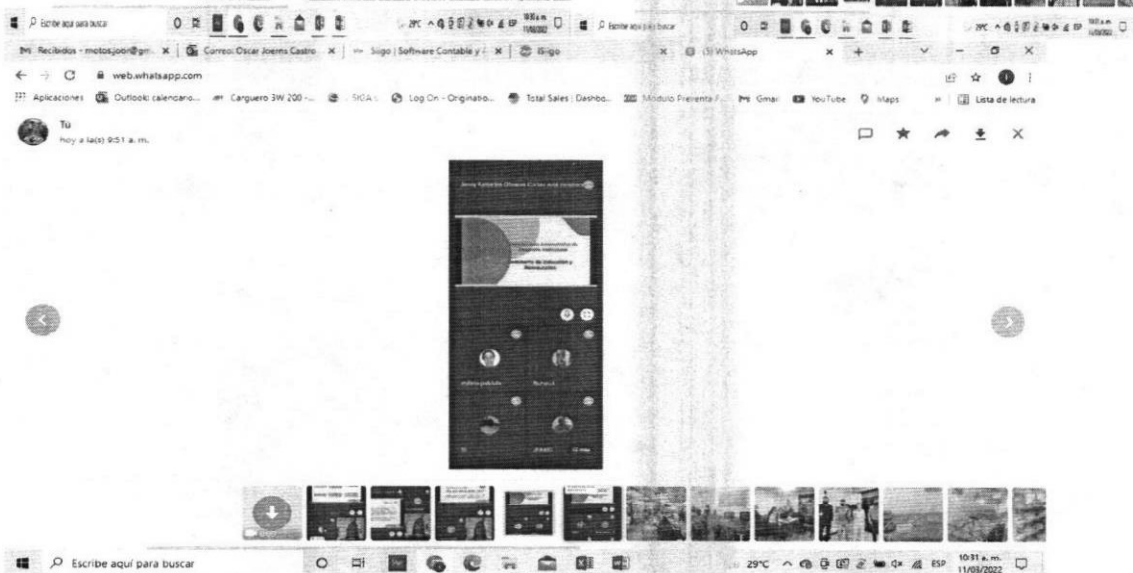
En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoye en la jornada de preparaci3n y planeaci3n proyectos de transforma vidas con la cooperaci3n de la secretaria de desarrollo econ3mico y el fondo regional vallecaucano, para dar impulso y desarrollo a proyecto de emprendedores de la regi3n, realizando seguimiento a los procesos de los 16 proyectos de la temporada anterior, acompa1ando su desarrollo en los planes definidos al cierre del a1o 2021 en este proyecto se vincularon 35 a 40 proyectos productivos y se seleccionaron de 16 a 20 proyectos para acompa1amiento en su estructura se desarrollo
 - Entorno comercial
 - Desarrollo financiero
 - Estructura organizacional
 - Comercializaci3n
 - Mercadeo y estrategias de producto

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022
OSCAR JOERNS CASTRO
CONTRATISTA



2. participé en las capacitaciones brindadas por la secretaria y la gobernación



- Asistí a la capacitación de salud y seguridad en el trabajo

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS

CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022

OSCAR JOERNS CASTRO

CONTRATISTA



3. Realice seguimiento a los proyectos de emprendedores, palenques juveniles. Este proyecto en su parte productiva ha buscado por medio de procesos agrícolas, vincular a jóvenes de la comunidad para que por medio del cuidado y uso adecuado de la tierra, se cuente con productos que se puedan comercializar en la zona de influencia, trabajos que se desarrollan en adecuación de la tierra, preparación para cultivos y distintos procesos de siembra dependiendo del producto campañas de sensibilización con la comunidad y con familias de la zona de influencia, este proyecto busca adicional de ser un tema productivo, garantizar a los jóvenes opciones que les permitan construir futuro para ellos y sus familias y alejarlos de influencia de actividades ilícitas.

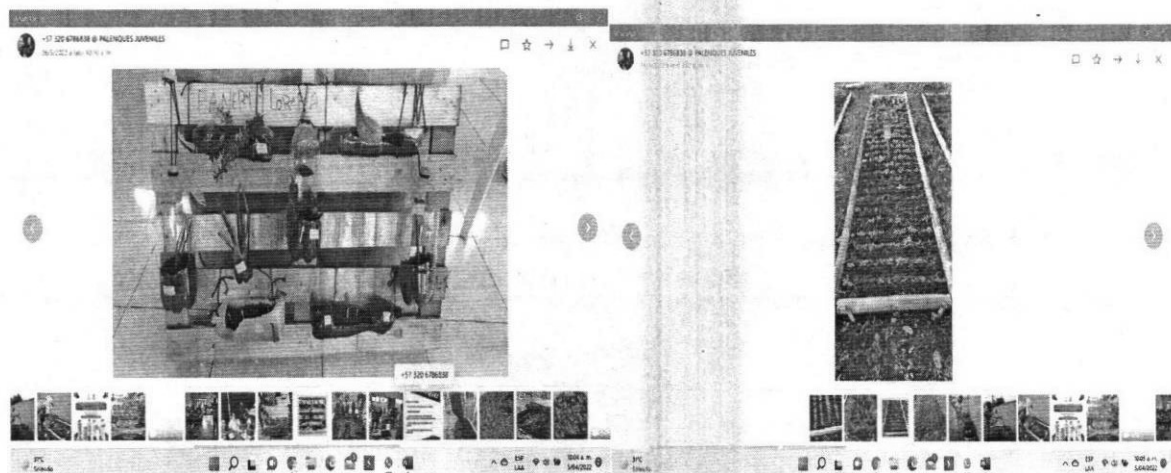


INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022
OSCAR JOERNS CASTRO
CONTRATISTA

Se realizó programas de capacitación



Huertas caseras, programas liderados por el SENA



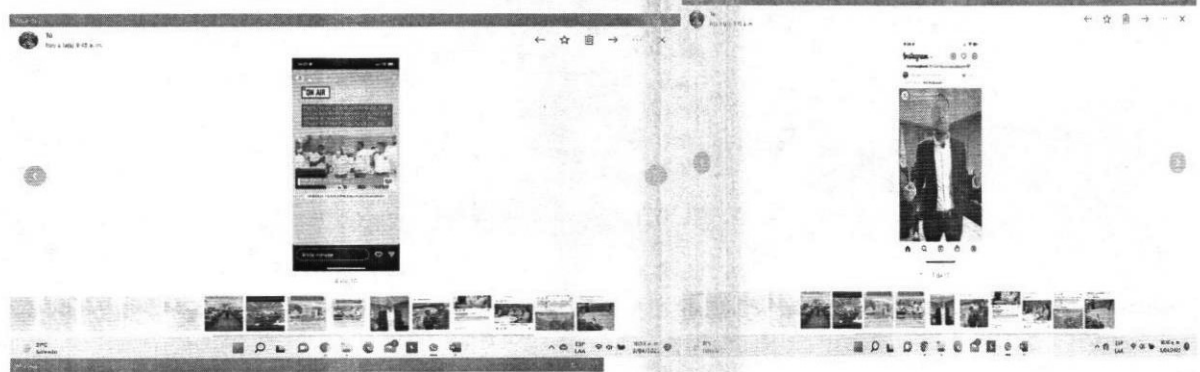
4. Se realizó la búsqueda de proyectos de financiación por fuentes extranjeras, ha sido prioridad para el despacho de asesores de la secretaria generar una búsqueda constante, mediante los motores de búsqueda, de apalancamientos de empresarios para desarrollo de proyectos en la zona del valle del cauca, sean han definido criterios de búsqueda, que permitan obtener recursos de entidades o países que tengan dentro de sus agendas económicas, rubros que permitan apoyar a países y zonas como la nuestra.

[illegible]

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022
OSCAR JOERNS CASTRO
CONTRATISTA



6. Realice seguimiento y acompañamiento a actividades del secretario y la gobernación



INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022
OSCAR JOERNS CASTRO
CONTRATISTA



7. Participé en las campañas de comunicación y apoyo a valle inn



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de ABRIL de 2022.

Cordialmente,


OSCAR JOERNS CASTRO
C.C. 16778549

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 11

Fecha: 21 De Abril de 2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	Prestar los servicios PROFESIONALES	CONVENIO
Contrato número:	1.330-12.14-0110	de 17 de enero de 2022
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032480 Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/06/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA		
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendedores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica		
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atencion de emprendedores y Mipymes		
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE ROFESIONALES COMO ESPECIALISTA EN GERENCIA ESTRATEGICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA		

Supervisor: PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR

Contratista: OSCAR JOERNS CASTRO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2022, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 11

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

**Especificaciones,
actividades u
obligaciones
específicas
contractuales.**

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico. 2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN. 3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. 4. Servir

como enlace de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración. 5.

Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 7.

Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento. 8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 9.

Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación. 11.

Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 12.

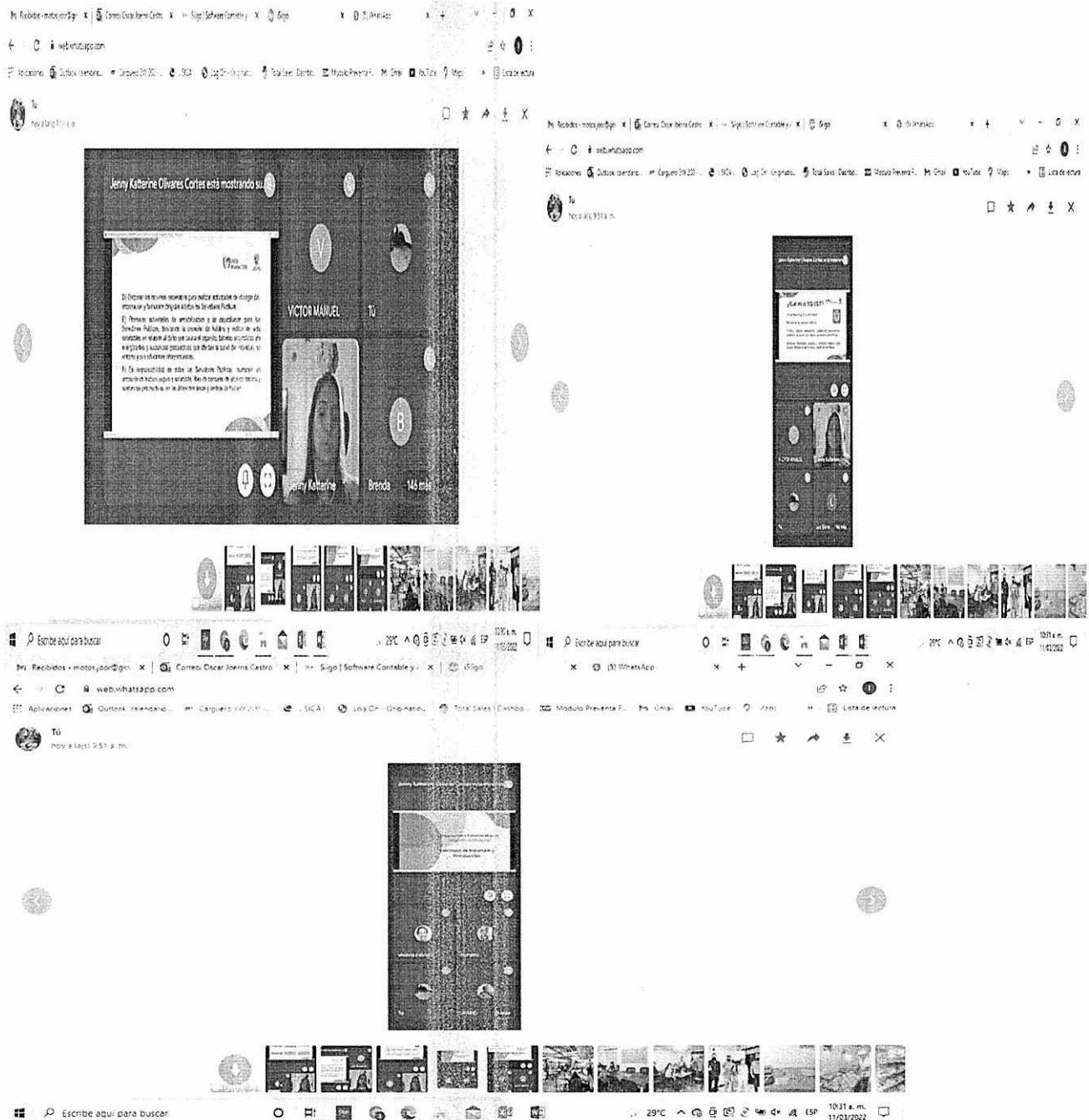
Desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 13.

Las demás que le sean asignadas por su jefe inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad. 14. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

100%

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 4 de 11</p>
--	---	---

2. el contratista participo en las capacitaciones brindadas por la secretaria y la gobernación

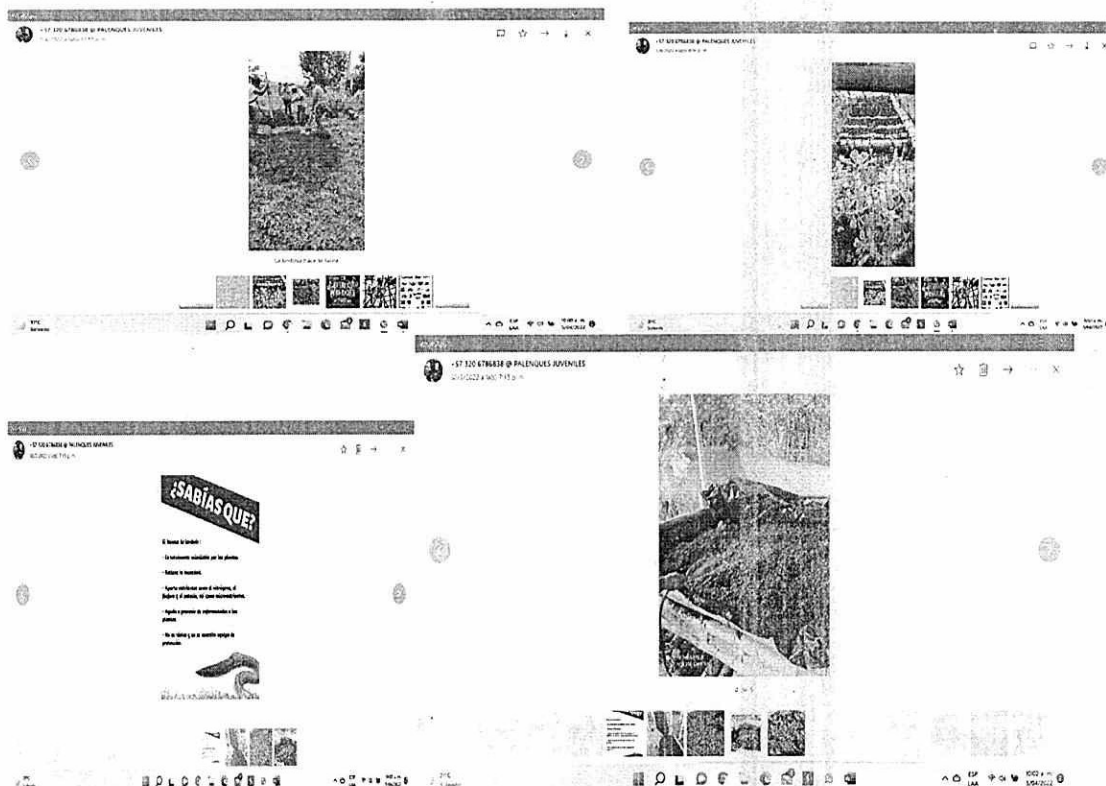


3. El contratista asistió a la capacitación de salud y seguridad en el trabajo

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 5 de 11</p>
--	---	---



4. El contratista realizo el seguimiento a los proyectos de emprendedores, palenques juveniles. Este proyecto en su parte productiva ha buscado por medio de procesos agrícolas, vincular a jóvenes de la comunidad para que por medio del cuidado y uso adecuado de la tierra, se cuente con productos que se puedan comercializar en la zona de influencia, trabajos que se desarrollan en adecuación de la tierra, preparación para cultivos y distintos procesos de siembra dependiendo del producto campañas de sensibilización con la comunidad y con familias de la zona de influencia, este proyecto busca adicional de ser un tema productivo, garantizar a los jóvenes opciones que les permitan construir futuro para ellos y sus familias y alejarlos de influencia de actividades ilícitas.

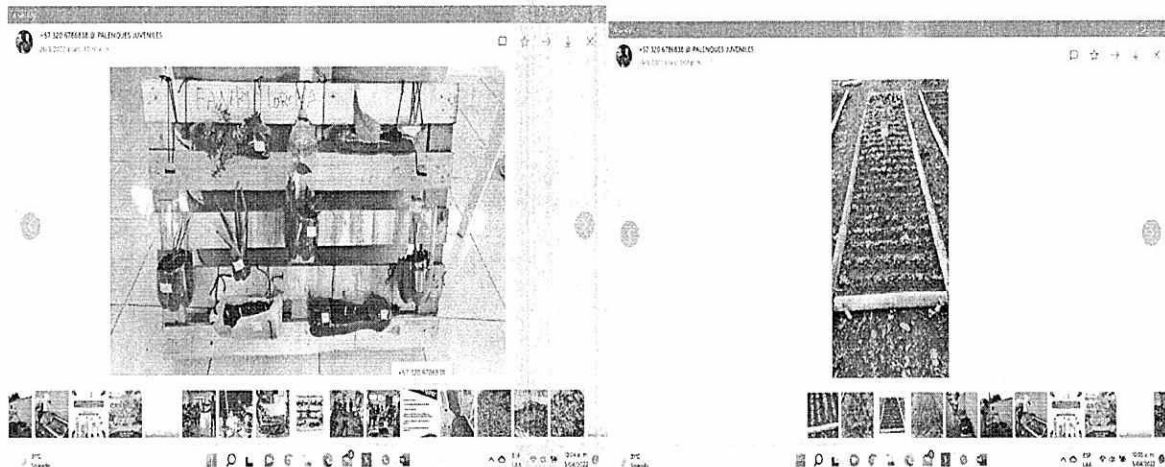


<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 6 de 11</p>
--	---	---

5. El contratista realizó programas de capacitación



Huertas caseras, programas liderados por el SENA



- El contratista realizó la búsqueda de proyectos de financiación por fuentes extranjeras, ha sido prioridad para el despacho de asesores de la secretaria generar una búsqueda constante, mediante los motores de búsqueda, de apalancamientos de empresarios para desarrollo de proyectos en la zona del valle del cauca, sean han definido criterios de búsqueda, que permitan obtener recursos de entidades o países que tengan dentro de sus agendas económicas, rubros que permitan apoyar a países y zonas como la nuestra.





<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página 9 de 11</p>

9. El contratista participo en las campañas de comunicación y apoyo a valle inn



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9433370111 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1401275158.** correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurrido en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 11

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$33.000.000	CUOTA 1	Febrero/2022	5.500.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$	CUOTA 2	Marzo/2022	5.500.000	Cancelada
Reajustes	\$	CUOTA 3	Abril/2022	5.500.000	Cancelada
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$33.000.000				
Valor pagado	\$16.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.500.000				
Valor total ejecutado	\$22.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$11.000.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9433370111 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1401275158**, correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 11 de 11

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 20 de mayo de 2022

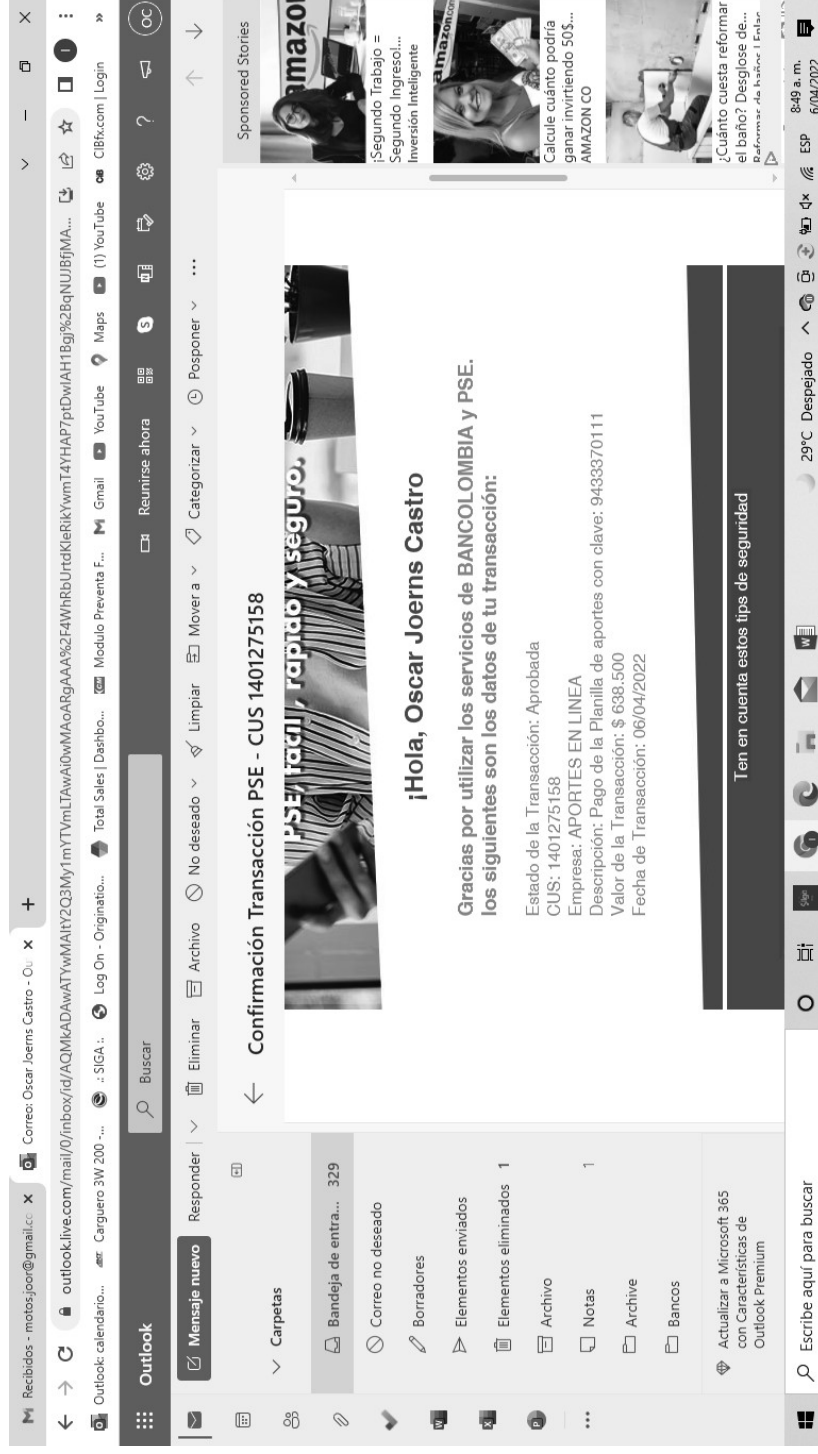
Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de abril de 2022


 PAULO FERNANDO MILLÁN BALCAZAR
 Subdirector Técnico de Apoyo a Gestión
 C.C.16288593

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019

CUS ABRIL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono Exonerado SENA e ICBF
CC 16778549		JOERNS CASTRO OSCAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VIA CHIRAXA, PORTALES DE VERDE HORIZONTE	JAMUNDÍ-VALLE	2755055 SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2022-03	2022-03	1401275158	9433370111	I	2022/04/12	2022/04/06	BANCOLOMBIA	0	\$638,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	
Sucursals: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Ciudad: JAMUNDI Depto: VALLE (1 Afiliados)																							
1	CC	16778549	25-14	30	\$2,200,000	\$352,000	EPS012	30	\$2,200,000	\$275,000		0		\$0	14-23	30	\$2,200,000	\$11,500	0		\$0	\$0	
Total Afiliados(1)																							

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 16778549		JOERNS CASTRO OSCAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VIA CHIPAYA PORTALES DE VERDE HORIZONTE	JAMUNDÍ-VALLE	2755055	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clave	Tipo	Fecha	Pago				
Pensión	2022-03	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2022-03	2022-03	1401275158	9433370111	2022/04/12	2022/04/06	BANCOLOMBIA	0	\$638,500	
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$352,000	\$0	\$0	\$352,000	
COLPENSIONES				7	\$352,000	\$0	\$0	\$352,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS				6	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$275,000	\$0	\$0	\$275,000	
COMFENALCO VALLE				5	\$275,000	\$0	\$0	\$275,000	
TOTAL				1	\$638,500	\$0	\$0	\$638,500	