INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No 062 DE 2022

I. DATOS DEL CONTRATO			
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE PROMOCION DE LECTURA EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA RURAL COMUNITARIA KAMUWAN KISPHIRINCHIK DEL RESGUERDO INDIGENA EL ROSAL, MUNICIPIO DE PITALITO			
CONTRATISTA	**Ángela María Romero Hoyos** **C.C. No. 1083929610**		
CONTRATANTE	INSTITUTO DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE DE PITALITO R.L. MARIA ALEJANDRA SALINAS LEON		
PLAZO	El contratista se compromete a ejecutar el servicio contratado en un plazo de Siete meses (07) a partir del acata de inicio.		
FECHA DE INICIO	08 de febrero de 2022		
FECHA DE TERMINACION	07 de septiembre de 2022		
VALOR INICIAL	8.750.000		
VALOR TOTAL	8.750.000		
No. De CDP	**No** 2022000031	**Fecha:**	20 de enero de 2022
No. De REGISTROP	**N°** 2022000065	**Fecha:**	28 de enero de 2022
SUPERVISOR DEL CONTRATO	MARÍA ASTRID CARVAJAL LOSADA		
CARGO	BIBLIOTECARIA MUNICIPAL		

Marque con una X según corresponda:	Informe Parcial	X	Informe Final	
FECHA PRESENTE ACTA	**PERIODO DEL INFORME**			
19 de abril de 2022	08 de marzo al 07 abril de 2022			

II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
No.	**OBLIGACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES**
1	Diseñar, elaborar, planear, y ejecutar el plan de acción de promoción de lectura y escritura en la biblioteca pública rural comunitaria Kamuwan Kisphirinchik del resguardo indígena el rosal del Municipio de Pitalito.	La biblioteca Kamwuan Kisphirinchik tiene el propósito y objetivo de promover el hábito lector a niños, jóvenes y adultos, con estrategias tales como: **Tertulia:** Consiste en formar grupos de trabajo lector con la comunidad niños, jóvenes y adultos de Instituciones o familias del área de Chillurco. **Morral viajero con taller de lectura y donación de libros:** Consiste en llevar experiencias culturales a

Elaboró. María Astrid Carvajal
Revisado por: María Astrid Carvajal — Aprobado por: María Astrid Carvajal
Firma: — Firma:
Cargo: Bibliotecaria Municipal — Cargo: Bibliotecaria Municipal

		través del préstamo de libros| y estrategias de lectura, adicional donación de libros del programa "leer es mi cuento". **Actividades presenciales en la biblioteca**: Consiste en incentivar a los niños, jóvenes y adultos con diferentes estrategias, fortaleciendo la lectura y la escritura a través de cine foros, talleres de lectura, compresión lectora y grandes preguntas. **Lectura en familia:** Consiste que en familias tomen la importancia de tener espacios de lectura y escritura en el hogar, llevando con ellos diferentes cuentos y actividades para que sea parte de nuestro plan lector con la biblioteca Kamwuan Kisphirinchik salvados por un libro. **Cultura ciudadana**: Consiste en fomentar las normas de convivencia y los valores en la comunidad para obtener cultura, educación y una calidad de vida. **Chakra:** Consiste en realizar huertas familiares con familias de la comunidad, llevando un proceso de socialización, para la importancia del cultivo propio de hortalizas y verduras para el consumo de cada familia.
2	Desarrollar estrategias de promoción de lectura en la biblioteca rural comunitaria Kamuwan Kisphirinchik del resguardo indígena el rosal	**Tertulia.:** El día 16, 20 y 28 se trabajó con los estudiantes de la Institución educativa Pachakuti y el club de lectura "grandes lectores".
		Resultado: Se logró socializar y conformar un grupo de 7 jóvenes del grado 9 y 11 de la Institución Pachakuti, sé escogió el nombre de tertulia "Alianza literaria" y con el Club de lectura "Pasos literarios". Se escogieron libros como: Enseñar y aprender competencias y Naturaleza y contaminación. Siendo así una actividad muy productiva y dinámica para ellos, puesto que se trabaja en equipo, comparten conceptos y reflexiones del libro.
		Morral viajero con taller de lectura y donación de libros: Los días 21, 23 y 28, nos desplazamos hasta las sedes educativas "Cálamo, la paz y Miravalle.

		Resultado: Para los docentes es un apoyo muy grande el morral viajero ya que ayuda a potenciar las habilidades de lectura y escritura de los estudiantes.
		Actividades presenciales en la biblioteca: Los días 9, 10, 15, 16, 18, 21, 22, 24, 25, 5, 7 Y 8 abril se realizaron actividades en promoción de lectura con estudiantes de la Institución Pachakuti del grado preescolar a once.
		Resultados: Los resultados han sido muy positivos puesto que los estudiantes están tomando amor a la lectura por medio de las diferentes estrategias del plan de acción por parte de la biblioteca.
		Club de lectura: Los días 21 y 28 se realizaron los primeros encuentros con la conformación del club de lectura de la vereda aguadas, denominado "Grandes lectores". **Resultado:** Ha sido un impacto muy positivo ya que se conformó un Club de 5 jóvenes, con un gran amor por la lectura, han compartido y trabajado en equipo de una forma solidaria, compartiendo idea y reflexiones de los libros que han leído. **Cine foro:** Se trabajó con diferentes niños de la comunidad con películas educativas "La madre tierra y Limites" **Resultado:** Se logró que por medio de películas los niños adquirieran nuevos conocimientos y al final cada integrante realiza un resumen y reflexiones de ejemplos que pasen en nuestra vida cotidiana. **Lectura familiar**: Los días 9, 10, 15, 18, 21, 22, 24, 25, 28, 30, 4, 5, 7 y 8. Se trabajó con las siguientes familias (Agredo, Quinayas, Samboni, Gómez) con libros tales como: Los líderes y los demás, Peter Pan, El Bambú Japonés, Juego de niños, Memorias de una gallina, El perfume del viento. **Resultado:** Se logró la participación de los integrantes de la familia por medio de la lectura, ayudando a unir los lazos familiares entre padres e hijos y alejándolas

		un poco de la tecnología y a la vez incentivándolos al mundo de la lectura.
		Pequeños pasos: Se visitó el día 25 el hogar infantil "Florecitas" de la vereda el Danubio. **Resultado:** Consiste en llevar libros a hogares familiares del ICBF donde los niños experimentan la lectura por medio de imágenes y a la vez se fomenta el amor por las letras.
		Chakra familiar: Los días 9, 15, 17, 23, 28, 30 y 1 se trabajó con 3 familias de la comunidad "Agredo, Ija ji, Quinayas. **Resultado:** Con las familias se socializo la importancia de las huertas, picar eras, agregar abono orgánico, sembrar "Cilantro, zanahoria, cebolla, pepino, lechuga", se adecuaron huertas con tarros plásticos.
		Cultura ciudadana: Los días 9, 10, 16, 23, 28 y 31 se trabajó en familias y la institución Pachakuti con temas como la solidaridad, respeto, normas de tránsito. La cultura ciudadana Consiste en fomentar las normas de convivencia y los valores en la comunidad para obtener una calidad de vida.
		Resultado: Se logró que familias y estudiantes de la comunidad, promovieran estrategias de cultura ciudadana para conseguir una mejor calidad de vida y convivencia en el ámbito escolar, familiar o social.
3	Presentar al supervisor los informes de los eventos en los que ha participado, 5 días después de haber realizado la actividad.	Se envía programación semanal a la bibliotecaria Municipal María Astrid Carvajal, las evidencias de las actividades realizadas en el día posteriormente se publican en la página de Facebook.
4	Apoyar los espacios de dialogo y comunicación para la práctica, análisis y difusión de la lectura y escritura.	El día 4 de abril se participó en la inducción por parte de la supervisora María Astrid Carvajal.
5	Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del contrato.	Se realiza la respectiva programación de la semana y se le envía a la supervisora María Astrid Carvajal al correo electrónico personal.
6	Realizar un inventario de los elementos de la biblioteca y el estado en el que se encuentran el cual debe hacer entrega al	Semanalmente se hace una revisión de préstamos, así mismo la supervisión de los equipos tecnológicos para saber su estado y tener todo adecuado para el uso y funcionamiento de ellos.

7	Realizar otras actividades requeridas por el supervisor y que estén acorde en el objetivo del contrato.	Los días 5 y 7 apoyo a la biblioteca Municipal con el programa de lectura en la vereda y en la cuadra en "Charguayaco y Chillurco".
		DIFICULTADES: **RECOMENDACIONES:**

I. CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DEL CONTRATO

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, según planilla N°8618869640 correspondiente al mes de marzo de 2022

II. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Por lo anterior el Supervisor del contrato No. 062 de 2022 certifica, que se cumplió con el objeto de contrato en mención y se autoriza el **SEGUNDO PAGO** por la suma de **$1.250.000** (un millón doscientos cincuenta mil pesos) de acuerdo a la cláusula 5.

III. SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Nombre: MARÍA ASTRID CARVAJAL LOSADA
Cargo: BIBLIOTECARIA MUNICIPAL

FIRMA _____