PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayan, Abril de 2022

Señor (a)
JOSE ALIRIO COBO L.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3356769
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Dependencia Centro Agropecuario
Ciudad Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3356769/2022

Camilo Patiño Lopez, identificado con la cédula de ciudadanía No.1061716102 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agropecuario - Programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SEIS CIENTOS SETENTA MIL PESOS ($36.670.000,oo) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a una fracción o proporción del mes de Marzo de 2022, equivalente al valor que certifique la supervisión del contrato por los servicios prestados en tal fracción b). Nueve (09) pagos iguales correspondiente a los meses de Marzo a Noviembre por valor de ($3.860.000,oo) cada una c) Un pago final correspondiente a una fracción o proporción del mes de diciembre de 2022, igualmente sólo si hay a lugar o se evidencie saldo pendiente, equivalente al valor que certifique la supervisión del contrato por los servicios prestados en tal mes.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestiòn del emprendimiento rural en la modalidad presencial y virtual enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende RURAL SER, POR PERIODOS FIJOS MENSUALES

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural de acuerdo con el procedimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión de Calidad del SENA de acuerdo a las orientaciones del profesional de apoyo misional de centro SER	Revisar y diligenciar formatos de solicitud de apertura y matricula de fichas de formación prpgrama SER	1. Ficha de Caracterización 2. Formato Excel Masivo 3. Documento pdf consolidado cedulas de aprendices.
2	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación, ejecución y sistematización de convocatoria de población objeto para la conformación de los grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades públicas o privadas del orden local, regional o nacional, con énfasis en la participación y vinculación de la población objeto del programa SER.	Socializar y convocar a los programas de formación SER, proceso de registro de aprendices aplcativo SOFIA PLUS y GestionTICS Elaborar la planeación pedagógica de los programas de formación Elaborar guias de aprendizaje correspondienes los resultados de aprendizaje	Registro de fichas creadas en Sofia Plus **Municipio de timbio:** Emprendedor en Instalaciones y montaje eléctrico residencial Fecha 6-7-13-20-21-22-27-28 de Abril de 2022 grupo 1 **Municipio de timbio:** Emprendedor en Instalaciones y montaje eléctrico residencial Fecha 4-12-23-25 de Abril de 2022 grupo 2 **Municipio de Silvia:** Emprendedor en procesamiento artesanal de pescado y mariscos Fecha 11-14-16-18-19-26-29

			De abril 2022
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Impartir formación profesional en los programas de formación **PROGRAMA SER** de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización	Registro Sofia Plus **Municipio de timbio:** Emprendedor en Instalaciones y montaje eléctrico residencial Fecha 6-7-13-20-21-22-27-28 de Abril de 2022 grupo 1 **lugar de ambiente formación:**escuela timbio **horas reportadas a la ficha abril:**64h **Municipio de timbio:** Emprendedor en Instalaciones y montaje eléctrico residencial Fecha 4-12-23-25 de Abril de 2022 grupo 2 **lugar de ambiente formación:**escuela timbio **horas reportadas a la ficha abril:**32h **Municipio de Silvia:** Emprendedor en procesamiento artesanal de pescado y mariscos Fecha 11-14-16-18-19-26-29 **lugar de ambiente formación:**escuela timbio **horas reportadas a la ficha abril:**56h 8 horas de un fortalecimiento dia 30 de abril
4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta

	sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		
5	En articulación con el instructor técnico y empresarial crear al menos una unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de emprendimiento: ¨autoconsumo y negocios rurales¨ de la fase I del programa SER.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previo a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:.	Programar fechas de formación en los diferentes municipios de ejecución del programa SER	Sofia Plus – Diagramador del instructor
7	Apoyar la realización del diagnóstico final,	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta

	georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.		
8	Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta
9	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta
10	Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta
11	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del	Partcipacion en en transferencia de diligenciamiento de formatos de la caja de herramientas para el Programa SER	Lista de asistencia Entrega de asistencias a la fecha de las formaciones correspondiente por cada instructor..

	programa SER, para su implementación en las acciones del mismo.		
12	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta
13	Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta
14	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda, Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS	En este periodo no se reporta	Acta concertación y Horarios - Drive del instructor
15	Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio Análisis financiero modelo de negocio, Así como la ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s)	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta

16	Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo.	N/A	N/A
17	OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral, Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	N/A	N/A
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Enviar informacion correspondiente para proceso de afiliación a correo electronico afiliacioncontratistasagro@gmail.com Camilo patiño lopez, 1061716102 Intructor Empresarial PROGRAMA SER 36,670.000	Certificado afiliación – Secop 2

		15 DE MARZO DE 2022 15 DE DICIEMBRE DE 2022 kmilo_331@hotmail.com Nueva EPS Y PORVENIR	
19	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4442273341** de la planilla, aportes ACH COLOMBIA S.A (SOI) del mes de abril 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Firma
Camilo Patiño
Contratista
C.C. No. 1061716102

Recibí a satisfacción:



Firma
JOSE ALIRIO COBO
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.3356769/2022
Cargo Coordinador académico