Secretaría Distrital de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICION Y PRORROGA**	Versión:	1
		Fecha de aprobación:	24/02/2017
		Código:	04-02-FO-0005

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor)	**Fecha de la Solicitud**			**Dependencia o sede:**
DRA ELIANA IVONT HURTADO SEPÚLVEDA JEFE OFICINA DE CALIDAD	**Día**	**Mes**	**Año**	
	3	1	2019	CALIDAD

Motivo de la solicitud (Marque con una X)		**No CONTRATO**	
Adición y Prorroga	X	**3220-2018**	**Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural**
Adición			
Prorroga			
Reinicio			

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO
(Previa verificaciòn presupuestal)

La oficina de Planeacion requiere garantizar el Apoyo en la elaboración y suscripción de los procesos Contractuales como Profesional Especializado en Gerencia de la Calidad en Salud para el acompañamiento de las diferentes actividades que se realizan en la Subred integrada de servicios de salud Sur Occidente ESE en concordancia con las obligaciones y actividades pactadas.

Descripciòn del servicio solicitado

Prestar servicio de apoyo a la gestión como PROFESIONAL ESPECIALIZADO en el desarrollo los componentes establecidos en el Sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad en Salud entre ellos el Programa de Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad de la Atención en Salud-PAMEC- Auditorías Internas dentro de los diferentes procesos y procedimientos en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la Subred.

AREA:	ADMINISTRATIVO	X	ASISTENCIAL		
PERFIL	Profesional Especilizado - Maria Sara Gomez Solano CC: 51801984				

NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS:	**una (1)**
EXPERIENCIA: (En años)	**3** **EN:** Sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad Y Auditorias

HABILIDADES: 1. Capacidad en manejo de sistemas 2. Conocimientos en creación, implementación, desarrollo y seguimiento a planes de mejoras, logrando efectuar los cierres efectivos a los diferentes hallazgos evidenciados por las diversas autitorias realizadas a la institución 3. criterios de auditoria definidos de acuerdo al proceso evaluado y normatividad aplicada 4. Conocimiento en SOGC, procesos de habilitación, mesas de acreditación y procesos de mejoramiento continuo 5. Trabajo en equipo 6. Comunicación asertiva 7. Liderazgo

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes.Demora en el inicio de la ejecución del contrato.Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación.Riesgo relacionado al conocmiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividadesRiesgo por no asistencia a las actividades programadas.Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actitvidad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios.Riesgo en la planeación de las actividades por realizar.Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión,planes de acción, objetivos, metas e indicadores.Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas.No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

TIEMPO DE EJECUCION	**MONTO TOTAL** (valor no debe registrarse en lapiz)	Marque con una X según corresponda tipo de contrato	VALOR UNITARIO(mes, hora, actividad)	CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	VALOR TOTAL	**Observaciones:** Adición y prorroga del 16 al 31 de Enero 2019
		MES	**3748000**	0,5	**1874000**	
		HORA			**0**	
		ACTIVIDAD			**0**	

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Profesional Especializado, dentro de los diferentes componentes establecidos en el Sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad en Salud de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución.
2. Participar en el proceso de Acreditación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E
3. Apoyar y asesorar en la articulación de las auditorias del cronograma PAMEC de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E
4. Realizar las auditorías internas asignadas de acuerdo al cronograma PAMEC.
5. Cargar la información correspondiente a las Auditorías del PAMEC, en el aplicativo ALMERA, para validación por parte del Líder del proceso
6. Dar soporte a la ejecución de planes de trabajo del Sistema Único de Acreditación y Sistema Integrado de Gestión.
7. Brindar asesoría en la definición de las actividades inherentes a los planes de mejoramiento de acuerdo a las oportunidades de mejora generadas por las auditorias realizadas.
8. Demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.

CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA

La Referente o Líder de Talento Humano CERTIFICA que analizada la planta actual de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente, Unidad Prestadora de Servicios de Salud _____ se encontró que: el presente requerimiento se tramita por 1. __ no existencia del perfil requerido; 2. ___por insuficiencia del mismo; 3. ___por existencia de lista de elegibles para provisión de cargo o por la necesidad de contratar a un profesional con conocimientos especificos.

Unidad Funcional de Talento Humano

Liliana Rios Velandia
Jefe Oficina de Calidad (E) / Supervisor