Diego Cortes (costos)

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	FORMATO INDIVIDUAL NECESIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	CO-BIS-FT-03 V2

	DD	MM	AAAA	
	25	9	2018	

1. INFORMACIÓN GENERAL

DIRECCIÓN U OFICINA SOLICITANTE	OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL
AREA ESPECIFICA DE SERVICIO	COSTOS

INFORMACIÓN CANDIDATO SOLICITADO (Especificar de acuerdo al requerimiento el nivel de estudio correspondiente)	BACHILLER		BACHILLER TECNICO LABORAL		TÉCNICO O TECNÓLOGO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO MÉDICO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO CONPOSTGRADO		MEDICO CON UNA ESPECIALIZACION MEDICO QUIRURGICA		MEDICO CON DOS O MAS ESPECIALIZACIONES MEDICO QUIRURGICA	

2. DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO

PERFIL: REQUISITOS DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA	Nº PERSONAS
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	1

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO (ACTIVIDADES DEL PROCESO)

ACTIVIDADES ESPECIFICAS A REALIZAR

1.Calculo de costos de mano de obra de planta y su distribución por centro de costos.2.Realizar los distintos estudios de costos de la totalidad de los servicios prestados y contenidos en el portafolio de servicios de la subred de Salud Sur, al igual que los requeridos por el área comercial de la ESE.3.Realizar las conciliaciones contables entre las áreas de costos y contabilidad a la totalidad de los centros de costos contenidos en la resolución 000003 de 2017.4.Hacer seguimiento y depuración a las bases de asignación del sistema de costos.7.Preparar, analizar y presentar la información solicitada por los diferentes clientes, tanto internos como externos, a fin de dar cumplimiento a los requerimientos por los diferentes Entes de control.8.Estructurar, parametrizar y poner en funcionamiento el módulo de costos que hace parte del sistema de información de la Subred Integrada de servicios de salud ESE.

4. JUSTIFICACIÓN

SE REALIZA ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO No. 11056-2018 POR EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2018 PARA DAR CONTINUIDAD AL PROCESO

SOLICITANTE			APROBACIÓN		
NOMBRE	CARGO- DIRECTOR O JEFE DE OFICINA	FIRMA	NOMBRE	SUBGERENCIA U OFICINA ASESORA	FIRMA
GLORIA LIBIA POLANIA AGUILLON	JEFE OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL		GLORIA LIBIA POLANIA AGUILLON	JEFE OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL	

5. ESPACIO EXCLUSIVO PARA TALENTO HUMANO

El suscrito Director Operativo del Área de Talento Humano certifica que revisada la planta de personal y el Manual de funciones y competencias laborales vigente de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur no cuenta con el personal de planta suficiente provisto, para el desarrollo de las actividades señaladas en el requerimiento, de acuerdo con el perfill solicitado.	FIRMA Y NOMBRE DIRECTOR TALENTO HUMANO	

80242190