ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**ACTA DE INICIO**	**Código: F - 096** Versión: 002 Fecha: Agosto de 2020

CONTRATO DE:	**Contrato de suministro**	**No.100-103-13-10-00158-2022**

VALOR DEL CONTRATO:	$ 12.700.000,00
OBJETO:	" REALIZACION DE EVENTO LUDICO CULTURAL PARA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ META EN EL MUNICIPIO DE PUERTO LÓPEZ-META"

CONTRATISTA:	ERIKA VIVIANA BAQUERO UMAÑA			
NIT Ó CÉDULA:	1.020.765.206		**No. CELULAR:**	
E-MAIL:				
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA	N/A			
CÉDULA:			**No. CELULAR:**	
NOMBRE INTERVENTOR	N/A			
CARGO	N/A			
CÉDULA	N/A	**E-MAIL:**	**No. CELULAR:**	N/A
NOMBRE SUPERVISOR:	LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA OSORIO			
CARGO	Secretario de desarrollo social y competitividad			
CÉDULA:	1.120.867.499		**No. CELULAR:**	3147238719
E-MAIL:	secdesarrollosocial@puertolopez-meta.gov.co			

FORMA DE PAGO

El Municipio se compromete a pagar al contratista el valor del contrato resultante del presente proceso de la siguiente manera: El MUNICIPIO cancelará al contratista el valor del contrato en un pago total a la liquidación del contrato, previo los trámites administrativos reglamentarios; Comprobantes de pago en donde se demuestre el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), presentación de la factura de venta o documento equivalente, informe de actividades final por parte del contratista y certificación de cumplimiento a entera satisfacción expedida por quien ejerza la supervisión del Contrato y acta de liquidación documentos que serán entregados para el trámite de la respectiva cuenta.

El Contratista deberá presentar para el trámite de sus cuentas además de los documentos relacionados la factura de venta, en original y copia, la cual debe cumplir, como mínimo, los requisitos de las normas fiscales establecidas en el artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato, el concepto del bien o servicio que se está cobrando. En caso de no estar obligado a facturar, deberá presentar el documento que se asemeje a la factura.

Nota: Todos los pagos estarán sujetos a los desembolsos que efectué la Tesorería Municipal, sin perjuicio del cumplimiento del objeto contractual y demás requisitos legales para su cancelación

FECHA DEL CONTRATO		27/04/2022			**FECHA INICIO:**	29/04/2022
CDP	No.00596	FECHA: 18-04-2022	**REGISTRO PRESUPUESTAL:**	No. 00623	FECHA: 28-04-2022	
	VALOR:	$ 13.500.000,00			$ 12.700.000,00	

FUENTES DE FINANCIACION	**CONCEPTO:**		**VALOR:**	**VALOR**
	SGP			$ 0,00
	DPTO			$ 0,00
	PROPIOS			$ 0,00
	ICLD	X		$ 13.500.000,00
	Implementación de actividades para la protección			$

CODIGO PRESUPUESTAL	2.3.3.41.4102.1500.02		**DENOMINACIÓN**	Implementación de actividades para la protección	
PLAZO DE EJECUCIÓN	MES			**DIAS**	5

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	3/05/2022

GARANTIAS	Póliza No. 30-44-101046826 -30-40-1010106631	FECHA DE EXPEDICION: 28-04-2022	ASEGURADORA: Seguros del estado SA
RESOLUCIÓN DE APROBACION DE LAS GARANTIAS	N/A	RESOLUCION DESIGNACION SUPERVISIÓN	N/A

En el Municipio de Puerto López, Departamento del Meta, a los veintinueve (29) días del mes de abril de dos mil veintidos (2022), se reunieron Contratista, Interventor y/o Supervisor, para dejar constancia que por medio de la presente acta, se da inicio a las actividades contempladas en el contrato deContrato de suministro No. 100-103-13-10-00158-2022 , de acuerdo al objeto, plazos mencionados en la presente acta y habiéndose cumplido los requisitos exigidos para su perfeccionamiento y ejecución.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los veintinueve días del mes de abril de 2022.

Contratista

Supervisor

Scanned with CamScanner