INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: un tercer pago al treinta (30) de abril de2022.

CONTRATO N° CD-08-2022-1840

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DEL PROYECTO RED UNIDOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Elaborar informes de gestión periódicamente en los proyectos que mitiguen la pobreza extrema en los hogares del Distrito.	Elaboré informe de gestión correspondiente al periodo enero – abril, en donde detallé todas las actividades y gestiones realizadas por la oficina de Red Unidos.
2. Atender las diferentes mesas o reuniones con las diferentes entes distritales o nacionales.	El 6 de abril acudí a reunión previa de la Mesa de Derecho al Desarrollo, en donde se presentaron las temáticas que se acordarán en la mesa para el año 2022. (4) Participé en la Mesa de Derecho al Desarrollo en la presentación de las actividades a realizar en el 2022 por parte del Comité de Pobreza Extrema el día 8 de abril. (7)
3. Apoyar en el ejercicio de la supervisión de la ejecución y seguimiento de las metas por parte del operador contratado de Red Unidos y de sus cuentas de cobro.	El 1 de abril asistí a reunión de seguimiento al operador del proyecto, para definir las actividades a realizar en el mes y conocer el avance de las metas. (2) Apoyé en la supervisión de la cuenta de cobro del operador del proyecto. El día 22 de abril se realizó reunión con el operador en la sala de juntas con el fin de revisar las fichas de caracterización realizadas a las familias visitadas. (10)
4. Contribuir al mantenimiento de carpetas y archivos del proyecto.	Alimenté los folios del archivo digital, los cuales contienen el registro de asistencias a reuniones y/o eventos realizados.
5. Apoyar, asistir y atender las necesidades logísticas o de gestión en el desarrollo de los Comités de Pobreza Extrema.	El día 31 de marzo, apoyé en la coordinación y moderación del Primer Comité de Pobreza Extrema, en donde se socializó el proyecto de Red Unidos ante los participantes de las mesas del cual está adscrito el comité. (1)

6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa.	El día 5 de abril acudí a reunión de seguimiento al diagnóstico de las políticas públicas de la Secretaría de Gestión Social. (3) Asistí a la segunda sesión del seguimiento a las políticas públicas de la secretaría para definir el proceso de seguimiento y evaluación de estas el día 7 de abril. (5) Realicé seguimiento al operador de la PPFF para compartir el avance del proyecto del acto administrativo el día 7 de abril. (6) Acudí a la socialización de la política pública de familias en la instancia de participación a través de la Mesa de Infancia y Adolescencia el día 19 de abril. (8) Participé en la tercera sesión del diagnóstico de políticas públicas en donde se presentaron los objetivos de las políticas de Primera Infancia, Habitante de Calle y Adulto Mayor el día 21 de abril. (9)

Atentamente,

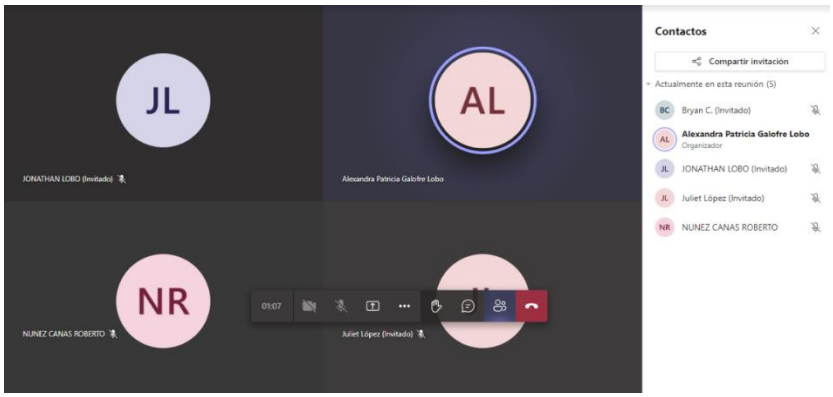
JULIET ALEJANDRA LÓPEZ ORTIZ
C.C: 1.140.414.971 de Barranquilla

EVIDENCIAS

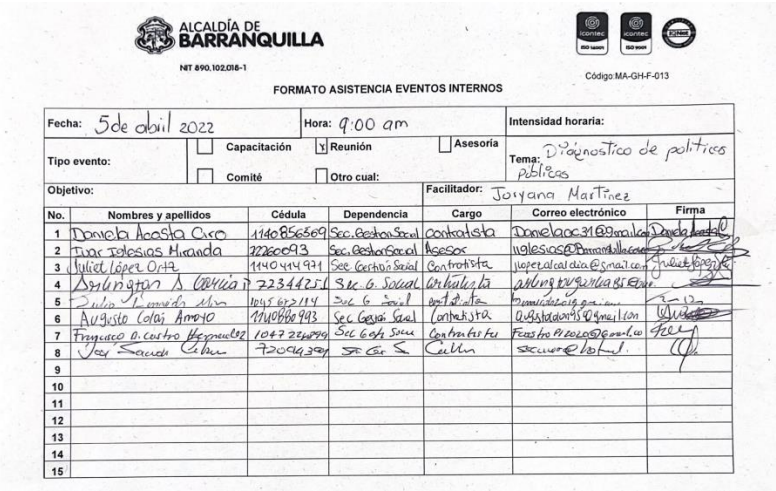
(1)



(2)



(3)



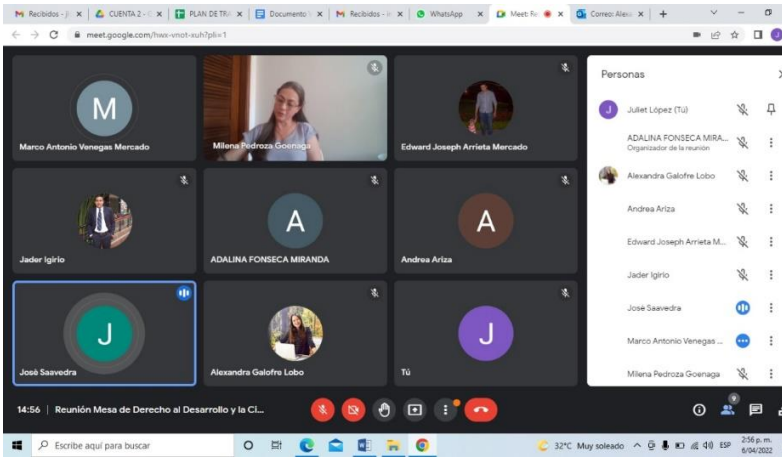
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1
Código:MA-GH-F-013

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS

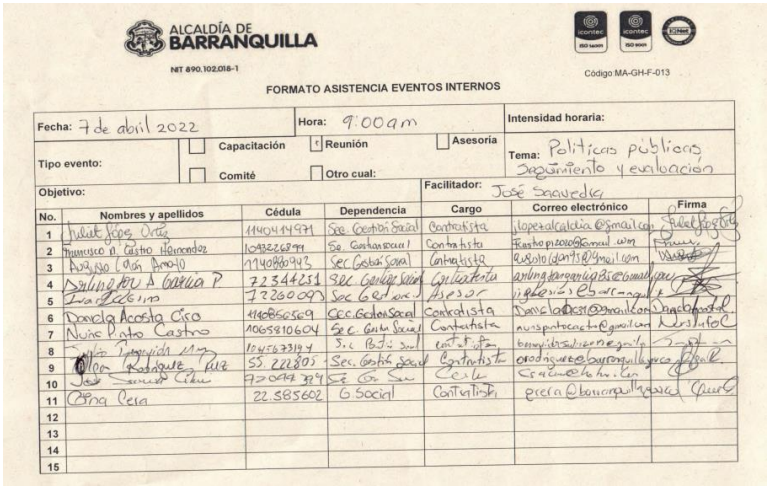
Fecha: 5de abril 2022 | Hora: 9:00 am | Intensidad horaria:
Tipo evento: Capacitación [ ] Reunión [Y] Asesoría [ ] Comité [ ] Otro cual: | Tema: Diagnostico de politicas publicas
Objetivo: | Facilitador: Joryana Martinez

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Daniela Acosta Ciro	1140856569	Sec. Gestion Social	contratista	Danielaac31@gmail.com	
2	Tirso Iglesias Miranda	72256093	Sec. Gestion Social	Asesor	iglesiasc@barranquilla.gov.co	
3	Juliet López Ortiz	1140414971	Sec. Gestión Social	Contratista	jlopezal.cal.dia@gmail.com	
4	Darlington J. Correa	7234425	Sec. G. Social	Contratista	abling.gregoria85@hotmail.com	
5	Julio Acevedo Ruiz	1045692114	Sec. G. Social	contratista		
6	Augusto Colaj Amado	1140866993	Sec. Gestión Social	Contratista		
7	Francisco D. Castro Hernandez	1047254999	Sec. Gest. Social	Contratista		
8	Jose Saavedra Cabrera	72054397	Sec. G. S.	Cultura		
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

(4)



(5)



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Código:MA-GH-F-013

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS

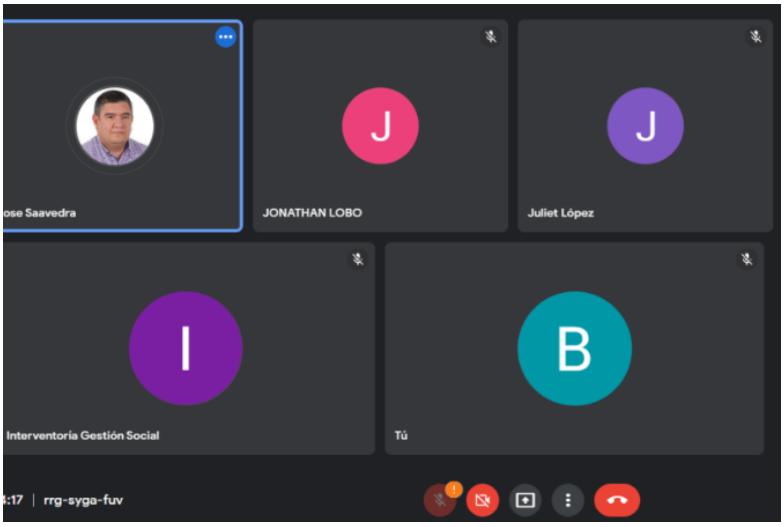
Fecha: 7 de abril 2022 | Hora: 9:00am | Intensidad horaria:

Tipo evento: Capacitación / Reunión / Asesoría / Comité / Otro cual: | Tema: Políticas públicas Seguimiento y evaluación

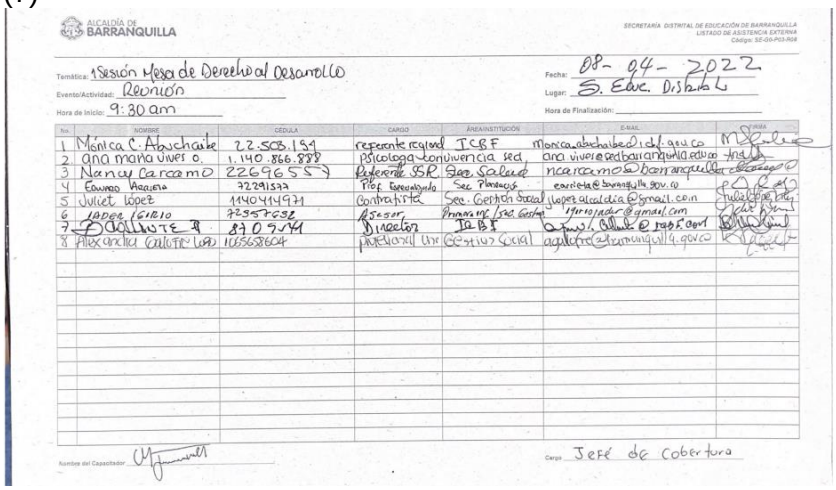
Objetivo: | Facilitador: José Saavedra

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Juliet López Ortiz	1140414971	Sec. Gestión Social	Contratista	lopezalcaldia@gmail.com	
2	Francisco A. Castro Hernandez	1043226891	Sec. Gestion social	Contratista		
3	Adriana María Bonilla	1140880943	Sec. Gestión Social	Contratista		
4	Darling Del A Garcia P.	7234[illegible]	Sec. Gestión Social	Contratista		
5	Ivan Cadena	7726[illegible]	Sec. Gestión Social	Asesor		
6	Daniela Acosta Cisa	1140850569	Sec. Gestion Social	Contratista		
7	Nuris Pato Castro	1065810604	Sec. Gestión Social	Contratista		
8	[illegible]	1045[illegible]	Sec. Gestión Social	Contratista		
9	[illegible]	55.[illegible]	Sec. Gestión Social	Contratista		
10	[illegible]	72[illegible]	Sec. Gestión Social	Contratista		
11	Dina Cera	22.585602	G Social	Contratista		
12						
13						
14						
15						

(6)



(7)



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN DE BARRANQUILLA
LISTADO DE ASISTENCIA EXTERNA
Código: SE-GG-FO3-R08

Temática: 1Sesión Mesa de Derecho al Desarrollo | Fecha: 08-04-2022

Evento/Actividad: Reunión | Lugar: S. Educ. Distrital

Hora de inicio: 9:30 am | Hora de Finalización:

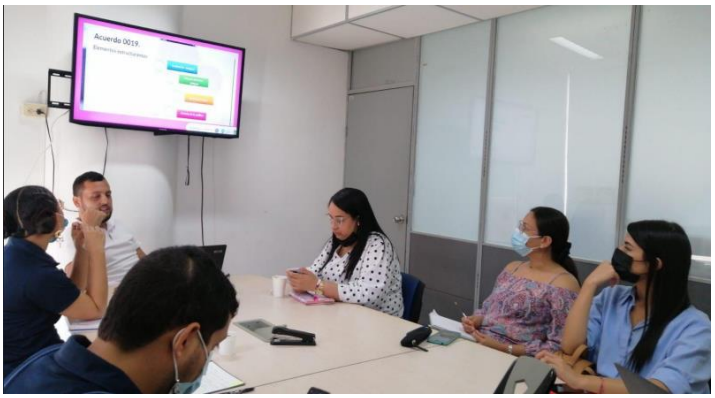
No.	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	ÁREA/INSTITUCIÓN	E-MAIL	FIRMA
1	Mónica C. Abuchaibe	22.503.194	representante regional	ICBF	monica.abuchaibe@icbf.gov.co	
2	ana maría vives o.	1.140.866.888	psicologa convivencia sed		ana.vives@barranquilla.edu.co	
3	Nancy Carcamo	22696553	Referente SSR	Sec. Salud	ncarcamo@barranquilla.gov.co	
4	Eduardo Aguilera	72291572	Prof. Especializado	Sec. Planeación	eaguilera@barranquilla.gov.co	
5	Juliet López	1140414971	Contratista	Sec. Gestión Social	lopezalcaldia@gmail.com	
6	Lopez Gaitan	72557632	Asesor	Primera Inf. Sec. Gestion		
7	[illegible]	8709741	Director	ICBF	[illegible]@icbf.gov.co	
8	Alexandra Calderon Lora	1065638604	profesional Universitario	Gestion Social	agalderon@barranquilla.gov.co	

Nombre del Capacitador: | Cargo: Jefe de Cobertura

(8)



(9)



(10)



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Código:MA-GH-F-013

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS

Fecha: 22 Abril 2022 | Hora: 2:00pm | Intensidad horaria: 2 horas

Tipo evento: Capacitación / Reunión / Asesoría / Comité / Otro cual: | Tema: Seguimiento al proyecto Red Unidos

Objetivo: | Facilitador:

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Jonathan Lobo P.	77.357.321	Sec. Gestion Social	Contratista		
2	Madian José Ruiz Ruiz	1065[illegible]085	Operador	Facilitador		
3	Angie Estefi Olivares Arce	1140896499	Operadora	Facilitadora		
4	Maria Isabel Ramirez Sierra	[illegible]	Operador	Facilitador		
5	Roger Alonso Vega Pantoja	1143[illegible]	operador	Facilitador		
6	Gladys Ortiz Cruz Mendoza	1049[illegible]	Operador	Facilitador		
7	JEYSSON MUÑEZ CANAS	72266190	OPERADOR	FACILITADOR		
8	Juliet López Ortiz	1140414971	Sec. Gestión Social	Contratista		
9	Roberto Nuñez Cabas	8778372	Operador	Coordinador		
10	Bryan Contreras M.	1140894289	Sec. Gestion Social	Contratista		
11	Carlos Julio Ayala Gutierrez	72[illegible]	Operador	Facilitador		
12						
13						
14						
15						

Aprobación 11/10/2021
Versión 1

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información vigente y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).