CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 1.440-12.14-0014 DEL 11 DE ENERO DE 2022

Fecha: Santiago de Cali, ABRIL 27 de 2022

ELABORADO POR: BRENDA SORAYA RENGIFO GÓMEZ

1. INTRODUCCIÓN

El siguiente informe cuota CUATRO (4) del contrato celebrado con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, presenta el plan de trabajo proyectado a seis meses de acuerdo a las obligaciones establecidas en el contrato y las actividades a realizar para cumplir dichas obligaciones acordadas entre el supervisor Abel Vélez García y la contratista Brenda Soraya Rengifo Gómez, con el pleno propósito de alcanzar el objeto contractual propuesto y de esta manera contribuir al fortalecimiento de las tareas que son competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Se destacan los siguientes puntos importantes:

Fecha en que se firma el Acta de Inicio	: 11/01/2022
Fecha de terminación	: 30/06/2022
Informe correspondiente	: CUOTA CUATRO
Suspensiones	: N/A
Reinicios	: N/A
Prorrogas	: N/A
Otrosí	: N/A

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios de apoyo a la gestión como guardián ambiental en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "Fortalecimiento de la estrategia de educación ambiental en el departamento del valle del cauca"

3. RESUMEN.

El siguiente informe denota el cumplimiento del plan de trabajo acordado con el supervisor, para abordar las actividades contractuales proyectadas para el mes de ABRIL, donde el desempeño de las mismas se verificará a través de indicadores de metas ambientales, de acuerdo con los manuales de funciones institucionales. Con la finalidad de efectuar las acciones que permitan realizar acompañamiento a la secretaría en los procesos de sostenibilidad ambiental, así como la divulgación de estrategias orientadas a la conservación del medio ambiente y mitigación del cambio climático, además del acompañamiento a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo de la dependencia.

Scanned by TapScanner

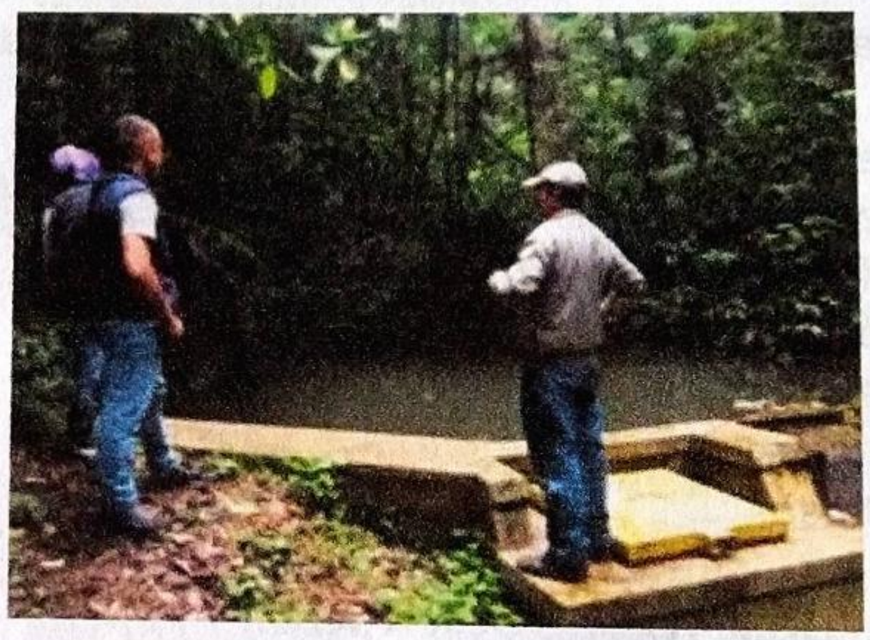
4. CONTENIDO DEL INFORME

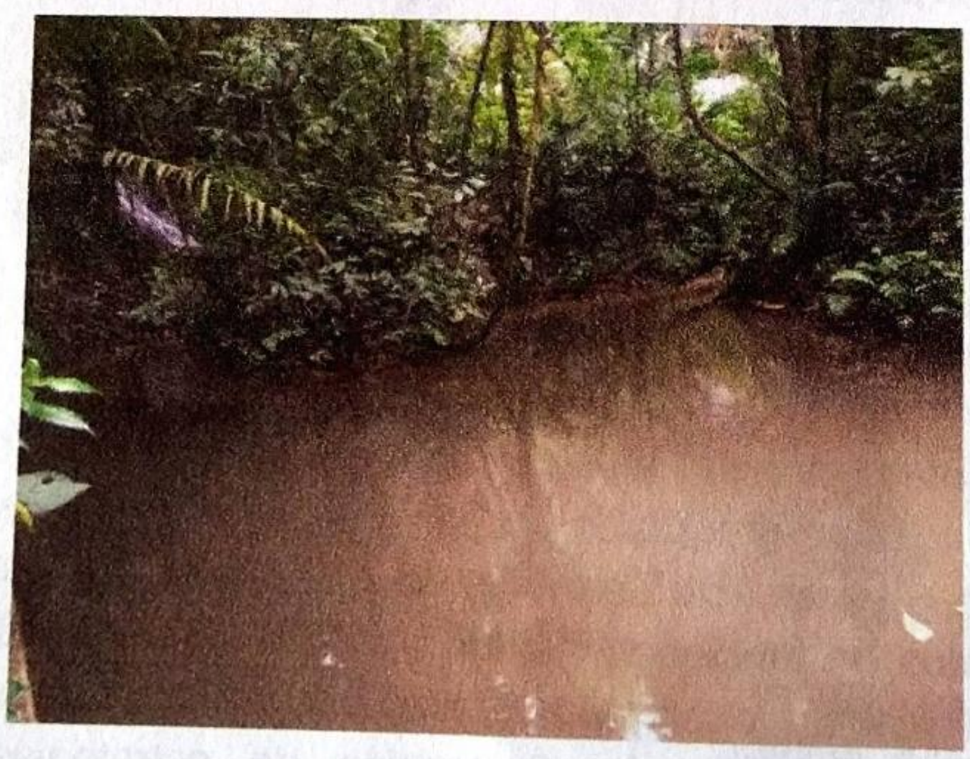
Se realizaron las siguientes actividades contractuales:

1. **Acompañar los eventos, mesas de trabajo, ferias y demás actividades programadas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible enmarcadas en estrategias de educación ambiental.**

- Apoyé recorrido de identificación del principal afluente de agua que abastece el acueducto de la Vereda Alto Aguacatal Corregimiento la Elvira a la quebrada Las Margaritas. El recorrido se realizó en compañía del presidente del acueducto, fontanero y la asociación Aquacol con el propósito de identificar las condiciones del afluente, y la estructura del acueducto. Se reconoce que en el espacio no se requieren jornadas de reforestación porque es una zona que cuenta con un muy buen material vegetal y un bosque en excelentes condiciones.







- Realicé educación ambiental a los estudiantes de cuarto grado de la escuela de Felidia, en la cual se proyectó un vídeo sobre la adecuada disposición de los residuos, posteriormente se realizó una ronda infantil para poner a prueba los

Scanned by TapScanner

conocimientos adquiridos, para lo cual dispusimos de tres canecas: gris, verde y negra, la dinámica consistía en que cada estudiante debía depositar en la caneca el residuo correspondiente. Para ello se formaron dos grupos en fila india el primero tomaba el residuo, se pasaba por debajo de las piernas del compañero y separaba el residuo, al final ganaba el equipo con mayores aciertos.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: CORREGIMIENTO DE PEÑOL – INSTITUCIÓN EDUCATIVA

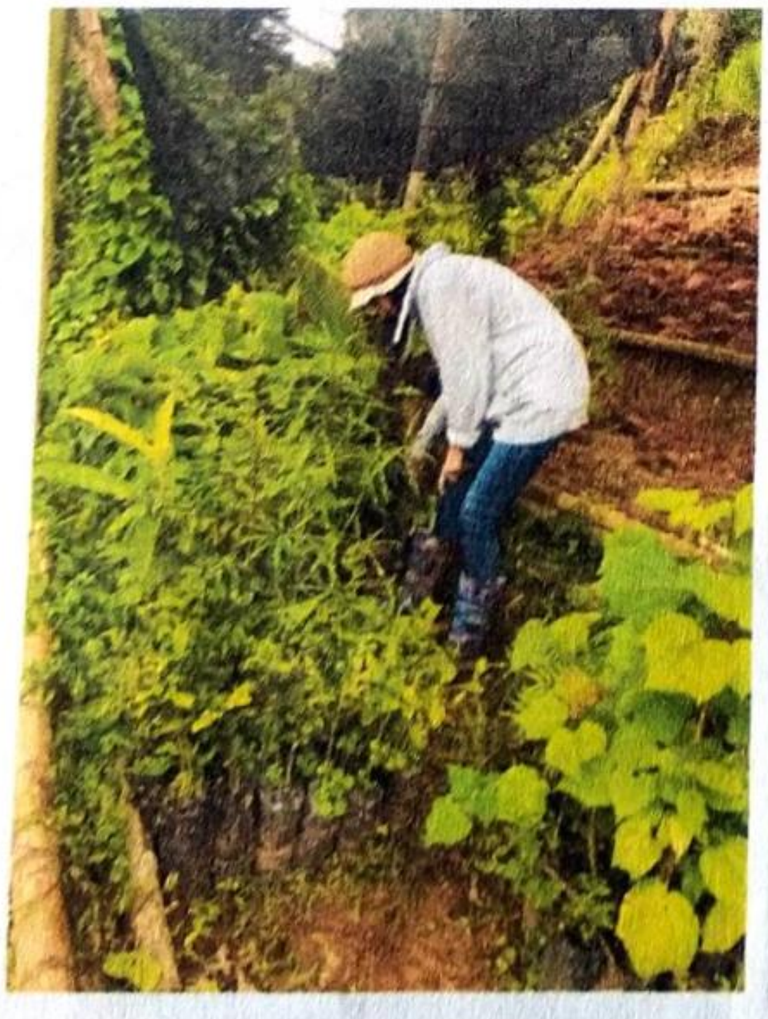
HORA DE INICIO: 8:00 AM

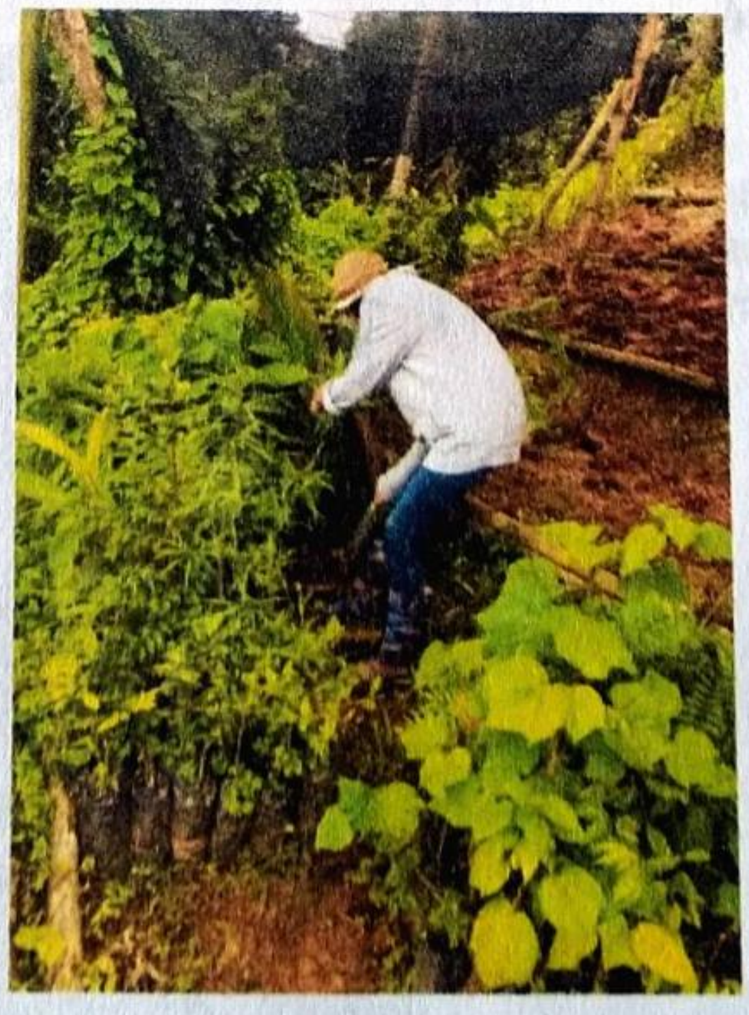
FECHA (DD/MM/AAAA): 10 octubre 2015

NOMBRE DEL CONTACTO/TEMA DE RELEVANCIA/TEMAS A TRATAR: EDUCACIÓN AMBIENTAL SOBRE MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS AL GRADO 3ro DE PRIMARIA

No.	DEPEN. SOEDA / PARTICIPANTE	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR / TELEFIJO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SAPS	Luis Velosco	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
2	SAPS	Mirna Lascano	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
3	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
4	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
5	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
6	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
9	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
10	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
11	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
12	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
13	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
14	SAPS	[illegible]	G.A.	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
15							
16							
17							
18							
19							
20							

- *Realicé mantenimiento, deshierbe y abono de especies forestales en recuperación. Realicé separación de material vegetal de algunas especies como cedro, nogal, guadua, chachafruto.*





- Asistí a la jornada de mejoramiento de la huerta de la institución educativa Felidia en compañía del equipo de guardianes ambientales, en el espacio se realizó

Scanned by TapScanner

montaje de polisombra para la zona destinada al alistamiento de las semillas y plántulas que posteriormente serían sembradas en la huerta.







- Dinamicé la entrega de palmas donadas por la CVC a la capilla San José y Sagrado Corazón de Jesús del corregimiento la Elvira, para lo cual contacté a través de llamada telefónica al sacerdote encargado de ambas capillas para coordinar la entrega por parte de la técnica de la CVC. La entrega se realizó el día 02 de abril de 150 especies vegetales, 60 en la capilla del Alto Aguacatal y 90 en la capilla San José.

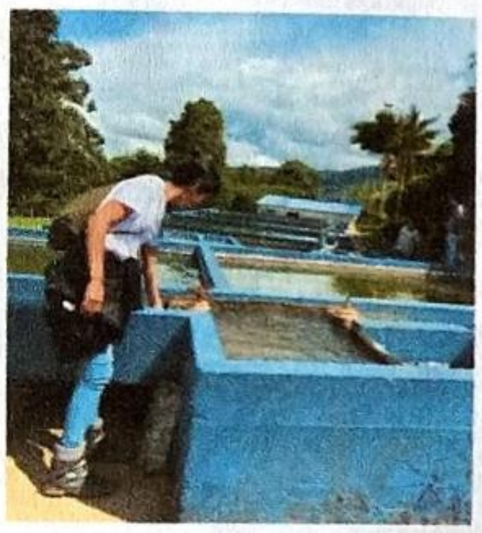




Scanned by TapScanner

2. **Apoyar y fomentar Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDAs en la zona de incidencia del desarrollo de su contrato.**

- Participé del recorrido al acueducto del corregimiento de Felidia en compañía del fontanero quien nos explicó el funcionamiento de la planta de tratamiento de la zona que posee alrededor de 5 grandes tanques, en el primer tanque pasa por un filtro de arena, luego pasa al desarenador principal y así sucesivamente va pasando por los otros tanques hasta que llega al punto de cloración y distribución. No pudimos realizar la visita al afluente de agua porque las condiciones del terreno no lo permitían debido a las fuertes lluvias.






REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Visita de reconocimiento en el la planta de Tratamiento del acueducto Felidia.

- Asistí a la reunión virtual de entrega de cuentas de cobro en la cual la compañera Daniela Varela explicó la manera en cómo se debían presentar las cuentas, las fechas de transacción, las fechas de próxima entrega y la programación para una siembra programada en Cristo Rey.

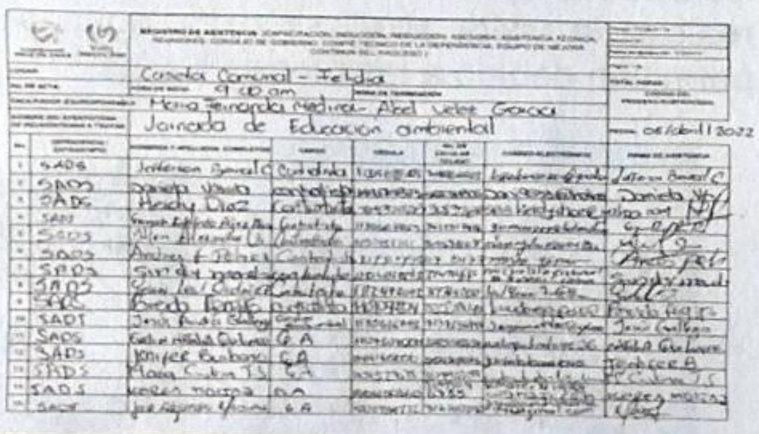




Scanned by TapScanner

- Participé en la jornada de capacitación realizada en el corregimiento de Felidia, la cual estuvo dividida en dos grandes momentos, en el primer momento se realizó la bienvenida, la presentación del espacio y posteriormente el compañero Andrés pequeña realizó una inducción con respecto a los servicios que ofrece la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, socializó algunas convocatorias disponibles para los negocios verdes, PSA, AVA. El segundo momento estuvo a cargo de la arquitecta Angie quien nos habló acerca de la ética ambiental y de la importancia de ser coherente entre lo que hacemos y hablamos.





Consejo Comunal - Felidia
9:00 am
Maria Fernanda Medina - Abel Velez Garcia
Jornada de Educación ambiental
06 / Abril / 2022



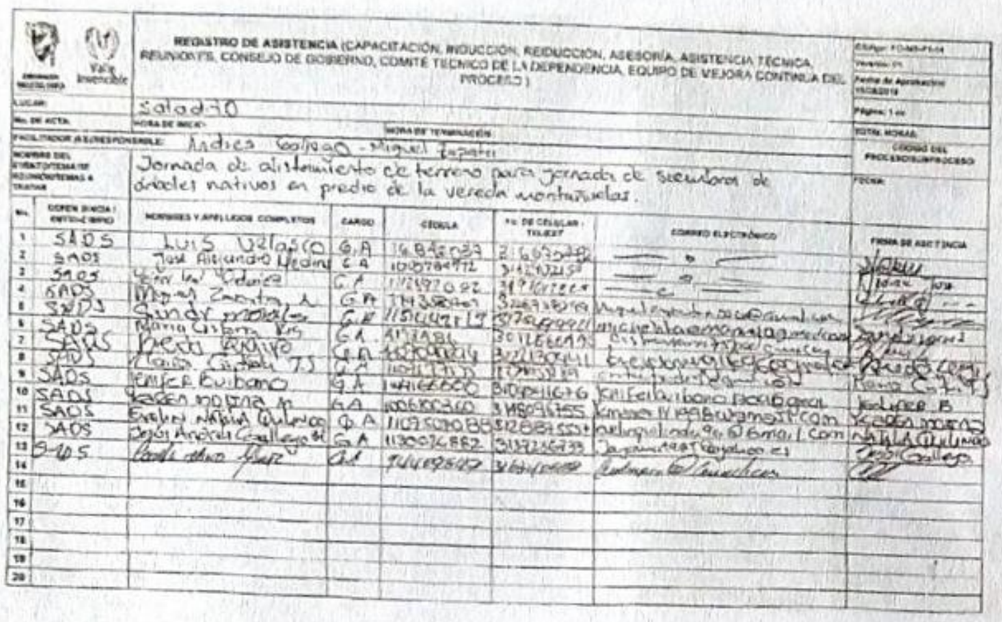
3. **Apoyar las jornadas rurales y urbanas de siembra de especies vegetales nativas como mecanismo de involucramiento de las comunidades a escenarios de educación ambiental.**

- Asistí a la jornada de alistamiento del terreno en el corregimiento el saladito en donde se realizó desmonté de la zona, reconocimiento de terreno para siembra, medición y ahoyamiento para la posterior jornada de siembra.





Scanned by TapScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Jornada de alistamiento de terreno para jornada de siembra de diversos nativos en predio de la vereda montañuelas.

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR / TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SAOS	LUIS UELASCO	GA	16842033	3166304792	luisvelasco357@gmail	
2	SAOS						
3	SAOS						
4	SAOS						
5	SAOS						
6	SAOS						
7	SAOS						
8	SAOS						
9	SAOS						
10	SAOS						
11	SAOS						
12	SAOS						
13	SAOS						
14	SAOS						
15							
16							
17							
18							
19							
20							

- Apoyé jornada de alistamiento del terreno en el corregimiento los Andes, sector Cristo Rey predio la Olga de las Empresas Municipales de Cali. En el terreno se realizó desmonte, medición de zona para la siembra y ahoyado de alrededor de 300 huecos para la siembra en conmemoración del día del agua.







REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

CRISTO REY – CALI

CAPEL GARZON

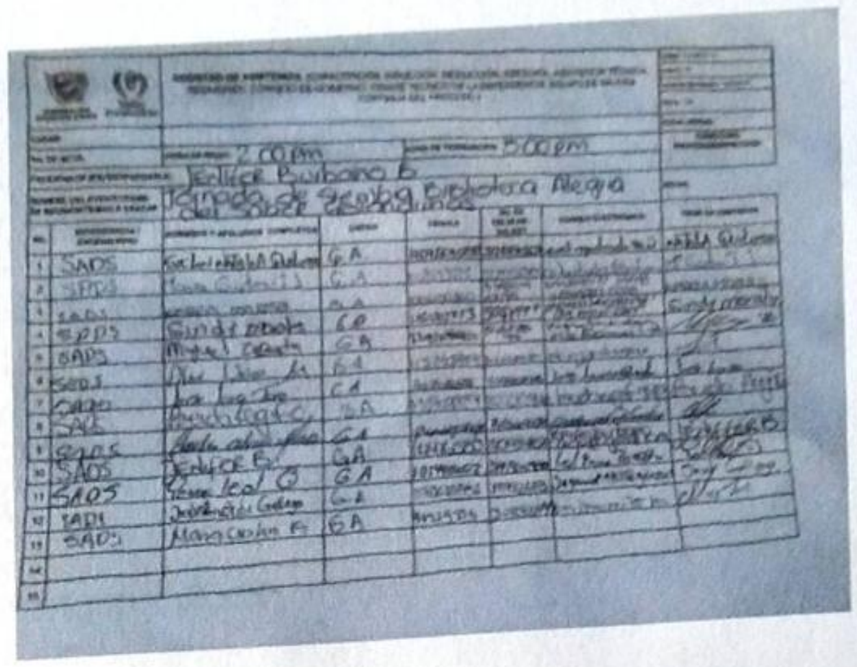
ALISTAMIENTO DE TERRENO PARA SIEMBRA DE ARBOLES DIA MUNDIAL DEL AGUA

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR / TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SAOS	LUIS UELASCO	GA	16842033	3166304792	luisvelasco357@gmail	
2	SAOS						
3	SAOS						
4	SAOS						
5	SAOS						
6	SAOS						
7	SAOS						
8	SAOS						
9	SAOS						
10	SAOS						
11	SAOS						
12	SAOS						
13	SAOS						
14	SAOS						
15							

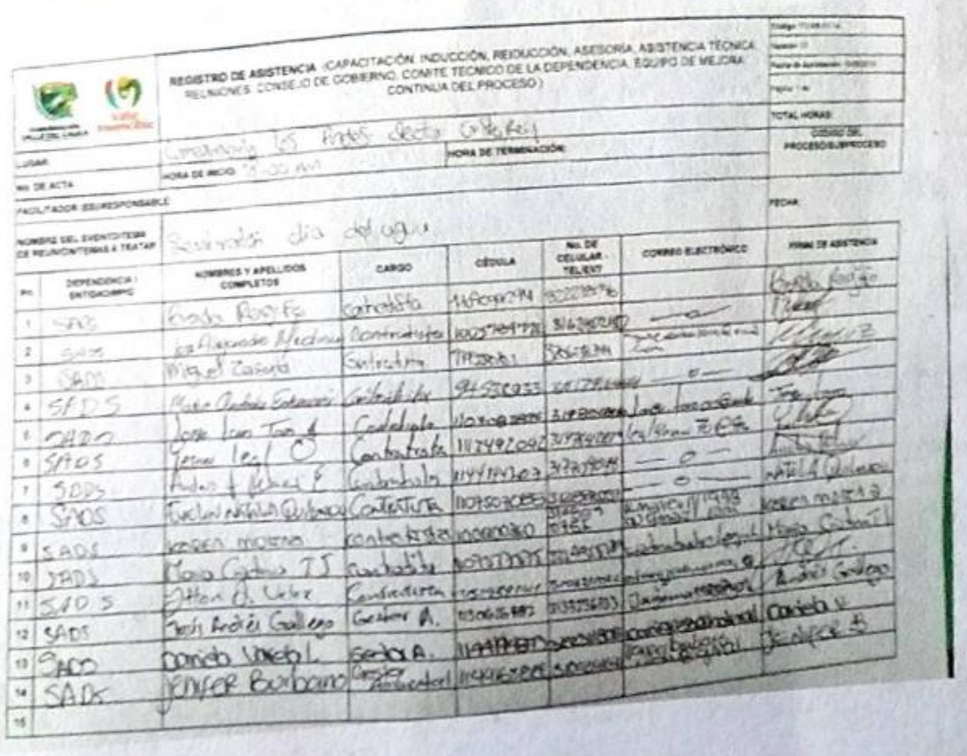
- Participé en la jornada de siembra del Corregimiento de Golondrina en donde se sembraron plantas ornamentales para embellecer la biblioteca pública, se realizó embellecimiento del espacio y además se sembraron algunas especies forestales en los alrededores como flor amarilla, balsos y algunos cucharos.

Scanned by TapScanner





- Asistí a la jornada de siembra del día del agua en el sector de Cristo Rey en compañía de todo el equipo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, C.VC, Secretaría de Salud Pública Municipal, demás instituciones y estudiantes del colegio de la zona. En el terreno se sembraron alrededor de 300 árboles, en las cuales habían especies como carboneros, guayacanes, balsos, flor amarilla, entre otros.





- Apoyé jornada de alistamiento del terreno en Cristo Rey en compañía del equipo de guardianes ambientales, en donde se realizó desmonte, medición para el ahoyado y 250 huecos para la jornada de siembra.

Scanned by TapScanner





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Los Naranjos - Sector Cuatro Bocas

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 8:00 AM HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:

NOMBRE DEL PORTAFOLIO DE RELACIONADOS A TRATAR: Limpieza y alistamiento del Sendero Pérez Sánchez.

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SADS	Brenda Rangel Pérez	Contratista	1102826076	3133236336	brendarangelperez@gmail.com	Brenda Rangel Pérez
2	SADS	Andrés Felipe Estupiñán Ramírez	Contratista	1193139313	3173139313	andresfelipeestupinan@gmail.com	Andrés Felipe Estupiñán Ramírez
3	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	SADS	[illegible]	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13							
14							
15							

- Participé en la jornada de embellecimiento del mariposario Andoke en donde realicé desmoté y plateo, así mismo se hizo mantenimiento de los senderos, mantenimiento a las especies florales y realizamos un pequeño recorrido por el espacio para reconocer las especies de mariposas y el origen de la fundación.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Mariposario Andoke

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 8:00AM HORA DE TERMINACIÓN: 1:00PM

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Yeimer

NOMBRE DEL PORTAFOLIO DE RELACIONADOS A TRATAR: Jornada de limpieza de senderos y mantenimiento Florales

FECHA:

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SADS	Julián Andrés Camargo	Gestor	1070260076	3133236336	Jaguarmigrio@yahoo.com	Julián Andrés Camargo
2	SADS	Miguel Zarpa	Gestor	1193139313	3173139313	[illegible]	[illegible]
3	SADS	[illegible]	Gestor A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	SADS	[illegible]	Gestor A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	SADS	[illegible]	Gestor A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	SADS	[illegible]	G.A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	SADS	[illegible]	G.A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	SADS	[illegible]	C.A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	SADS	[illegible]	C.A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	SADS	[illegible]	G.A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	SADS	[illegible]	G.A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	SADS	Pérez Leal Oshua	G.A	1187972072	3145678910	[illegible]	[illegible]
13	Andoke	[illegible]	G.A	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
14							
15							

Scanned by TapScanner

- Apoyé la jornada de siembra del corregimiento el diamante, en donde se realizó alistamiento del terreno, medición y ahoyamiento, se sembraron alrededor de 200 árboles en los que se encontraban especies como cedro, guayacán y cucharo. En la jornada se contó con el apoyo del batallón de alta montaña.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FGMB-Ft-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/06/2016
Página: 1 de

LUGAR: CORREGIMIENTO FELIDIA – SECTOR EL DIAMANTE
No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 9:00 AM HORA DE TERMINACIÓN:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:
TOTAL HORAS:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Jornada de Siembra Corregimiento Felidia Vereda Alrededor Sector la Fortaleza.
CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FECHA:

No.	DEPENDENCIA/ ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SADS	LUIS VELASCO	GA	16842037	3166704792	luisvelasco.557@gmail.com	
2	SADS	Miguel Angel Zapata	GA	94540781	3206328879	MIGUELZAPATA1@gmail.com	
3	SADS	Patricia Reyes	GA	1143854264	3117850169	patyreyes1@gmail.com	Patricia Reyes
4	SADS	Evelin Natalia Quintero	GA	1107501088	3128687557	evelinquintero@gmail.com	Natalia Quintero
5	SADS	Fredy Fernando Bermudez	GA	1144165866	3104241676	fredyfernandobermudez@gmail.com	Fredy Fernando B
6	SADS	Karen Cristina Trejos	GA	1144165866	3229855719	karencristinatrejos@gmail.com	Karen Cristina T
7	SADS	KAREN MORENA	GA	1085233335	3229855719	karenmorena@gmail.com	KAREN MORENA
8	SADS	Julian A. Velez M.	GA	1006100360	3148696765	jmaria1y1998@gmail.com	
9	SADS	Daniel Andres Castillo	GA	1130676882	3106337012	danyelcastillo@gmail.com	
10	SADS	Paola alvino Flores	GA	1130676882	3137236133	daniandres9980@yahoo.es	
11	SADS	Maria Cristales	GA	94460849	3163460910	carolinaperez@cvc.gov.co	
12	Barrio 3	Ruiz Blandon Sandra	Soltera	1107436735	3128626744	cristian7720@gmail.com	
13	Barrio 3	Cuervo Ramirez Gloria	Soltera	66558932	3116276711		
14	Barrio 3	Gaviria Ortiz Sandra	Casada	1107503482	3206763107		
15	Barrio 3	Gomez Estupiñan Eliana	SLTR	1006352485	3137946509	sandraortiz.901@hotmail.com	
16	Barrio 3	Campo Ruiz Cristian Alexy	SLTR	1007816930	3137946828	julianD9213@gmail.com	
17	Barrio 3	Instrumentalia Alvarez	SLTR	1006794345	3105312941		
18	SADS	Sandra Morales	GA	1151442813	3162947784		
19					3175499972	morenitacamanel@gmail.com	Sandra Morales
20							

4.Apoyar la divulgación de las actividades ambientales que realiza la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible mediante la promoción por las redes sociales.

- Divulgué a través de estados y grupos de WhatssApp contenido creado por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.



Scanned by TapScanner



Brenda Soraya Rengifo Gómez
C.C. No. 1.107.099294
Contratista

Scanned by TapScanner