INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Fecha:	**29**	**de**	**ABRIL**	**de**	**2022**
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	X		**CONVENIO**		
Contrato número:	**501.17.11-010**	**de**	**26 DE ENERO DEL 2022**		
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 000010 Y RPC No. 000008					
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: **EJE:** Zarzal equitativo **DIMENSION**: Deporte **SECTOR**: Deporte y Recreación **PROGRAMA:** IFOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE **PROYECTO**: N/A **META**: N/A **INDICADOR:** N/A					
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN REALIZANDO EL MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA ZONA RURAL Y URBANA					
Supervisor:	ANTONIA MARIA GONGORA RIVERA Directora Ejecutiva Del Instituto Municipal Deldeporte Y La Recreacion Zarzaleña "IMDEREZ". UBICACIÓN:IMDEREZ TELÉFONO: 2207413 EXT. 2700				
Contratista:	PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES C.C. 18.591.740 UBICACION: CALLE 9 # 12-03 CEL:3127761004				
OBJETIVO DEL INFORME					
Objetivo de este Informe es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y del plan de trabajo presentado, por lo que se concluye que, los avances efectuados a las obligaciones contractuales para el pago de la **CUOTA 4 DE 2022,** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción.					
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.					
Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	**1.** Realizar el mantenimiento, limpieza y cuidado de los escenarios deportivos y sus zonas verdes e informar inmediatamente de las anomalías observadas y entregar cronograma proyectado **2.** Mantener el registro de préstamo de escenarios e implementos actualizado **3.** Apoyar el registro de las personas que aceden a los espacios deportivos y orientar los usuarios de manera respetuosa. **4.** Realizar las actividades asignadas por el director como capacitaciones, apoyo a eventos y actividades recreativas, entre otros				

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **ABRIL DE 2022.**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	**60.%**
Otras consideraciones.	SIN NOVEDAD.	

Sugerencias

Sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**
SIN NOVEDAD		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
SIN NOVEDAD		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública

1. **REALIZAR EL MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y CUIDADO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y SUS ZONAS VERDES E INFORMAR INMEDIATAMENTE DE LAS ANOMALÍAS OBSERVADAS Y ENTREGAR CRONOGRAMA PROYECTADO.**

El contratista cumplió y llevo a cabo las siguientes actividades en los diferentes escenarios como:
estadio Noé Mazuera
coliseo José Dolores Gutiérrez
Cancha de arena
en donde llevo a cabo el mantenimiento y cuidado de los escenarios deportivos.

2. **MANTENER EL REGISTRO DE PRÉSTAMO DE ESCENARIOS E IMPLEMENTOS ACTUALIZADO.**

El contratista realizo el registro de las personas que ingresan a los principales escenarios deportivos a cargo del IMDEREZ

3. **APOYAR EL REGISTRO DE LAS PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS ESPACIOS DEPORTIVOS Y ORIENTAR LOS USUARIOS DE MANERA RESPETUOSA.**

El contratista llevo a cabo el registro escrito de las personas que ingresan a los principales escenarios deportivos a cargo del IMDEREZ, además brindo la información solicitada por la comunidad.

4. **REALIZAR LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL DIRECTOR COMO CAPACITACIONES, APOYO A EVENTOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS, ENTRE OTROS.**

El contratista asistió a las pausas activas y orden y aseo a cargo de ANA CRISTINA DELGADO en el coliseo JOSE DOLOREZ GUTIERREZ, además asistió a la celebración de los 113 años del municipio realizado en el parque principal General Santander de Zarzal, realizando el apoyo logístico, vallas y escenarios deportivos.

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: **PARA EL PAGO DE LA PRESENTE CUOTA 4 ANEXO PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL NO 9432739723 Y PIN 000009432739723 DE MARZO DEL 2022** El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	**$ 10.200.000**
Valor Adiciones	**$ 0**
Reajustes	**$ 0**
Actualización de precios	**$ 0**
Valor Total del Contrato	**$ 10.200.000**
Valor pagado	**$ 5.100.000**
Valor causado que no se ha pagado	**$ 1.700.000**
Valor total ejecutado	**$6.800.000**
Valor saldo por ejecutar	**$ 3.400.000**
Intereses moratorios	**$ 0**

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Acta	Valor	Observaciones
PAGO	**ACTA 1**	**$ 1.700.000**	**PAGADO**
PAGO	**ACTA 2**	**$ 1.700.000**	**PAGADO**
PAGO	**ACTA 3**	**$ 1.700.000**	**PAGADO**

Las causaciones de las cuotas por ejecución del contrato se han contabilizado en el sistema financiero en los periodos correspondientes del 2022.

INFORME JURIDICO

El contrato de prestación de servicios **501.17.11-012 del 26 DE ENERO del 2022** ha sido establecido bajo todos los requerimientos teniendo en cuenta los requerimientos jurídicos establecidos en la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015.

INFORME SANCIONES

NO HA OCURRIDO.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

POBLACIÓN ATENDIDA

EDAD	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
0-5 años			
6-11 años			
12 – 13 años			
14-18 años	1		1
19 -26 años		2	2
27-28 años			
29-59 años	9	1	10
≥ 60 años	2		2
Total	12	3	15

El total de la población atendida fueron 15, de los cuales 12 eran hombre y 3 mujeres, la población con mayor participación son las personas con edades entre 29 Y 59 asistiendo 10 personas de estas edades.

POBLACION ATENDIDA POR ENFOQUE DIFERENCIAL

	MUJER									
EDAD	RURAL	URBANO	AFRO	INDIGENA	ROM	OTRAS	VICTIMA	RU	DISCAPACIDAD	LGTBIQ
0-5 años										
6-11 años										
12 – 13 años										
14-18 años										
19 -26 años			1							
27 -28 años										
29-59 años			3			6				
≥ 60 años						2				
Total			4			8				

Dentro de la población atendida que se identificaron como mujeres, 0 se identificó como perteneciente al grupo LGTBI+Q, 0 con discapacidad y 4 afrodescendientes

Hombre										
EDAD	RURAL	URBANO	AFRO	INDIGENA	ROM	OTRAS	VICTIMA	RU	DISCAPACIDAD	LGTBIQ
0-5 años										
6-11 años										
12 – 13 años										
14-18 años			1							
19 -26 años										
27 -28 años										
29-59 años			3			6				
≥ 60 años						2				
Total			4			8				

Dentro de la población atendida que se identificaron como hombres, 0 se identificó como perteneciente al grupo LGTBI+Q, 0 con discapacidad y 4 afrodescendientes

Fecha del próximo informe	**Día: 27**	**de**	**Mes: MAYO**	**De**	**2022**
Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor					
29	**días del mes de**	**ABRIL**	**De**	**2022**	

ANTONIA MARIA GONGORA RIVERA
C.C. 66.682.860
SUPERVISORA
DIRECTORA EJECUTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION ZARZALEÑA "IMDEREZ".