ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	. Reunión de seguimiento mensual de servicio social, donde se definen los avances y compromisos para el logro de la meta. (28/03/2022). . Seguimiento iniciativa de servicio social Años Maravillosos de Bucaramanga, se carga vinculación 0 PPR, 1 certificadas, 1 acta de seguimiento, la iniciativa está al día (28,30/03/2022). . Durante el mes se ha venido apoyando la planeación general 2022 donde se busca avance de la ruta con corresponsabilidad, apalancamiento de actores para la atención de ruta de PPR, por otra parte se cuentan con 4 iniciativas comunitarias dentro de las cuales se generaran los proceso de articulación y se desarrolla evaluación de las mismas en apoyo de gestora comunitaria (01 al 31/03/2022). . Socialización oferta de formación para el emprendimiento Yarú, allegada por corresponsabilidad, a fin de focalizar personas interesadas para su proceso de inscripción (03/03/2022). . Contacto con procuraduría Cesar Pabón, para solicitar apoyo en caso de persona culminada privada de la libertad por 1424 de 2010, se articula apoyo con defensoría del pueblo (04/03/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de oferta de carreras tituladas de la Alcaldía de Bucaramanga, para personas del proceso y familias (24/03/2022). . Reunión con el grupo de corresponsabilidad para presentar ejercicio de necesidades de gestión y apoyo para implementación rutas de atención (24/03/2022). . Reunión equipo dinamizador de servicio social, a fin de definir la estrategia de vinculación de personas para el presente año e iniciativa a generar (28/03/2022).
2. Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegracion, Justicia y Paz y atención diferencial.	. Seguimiento, apoyo y solicitud de gestiones para traslados efectivos de acuerdo a procedimiento, a fin de que se logre dar la continuidad de la atención de las PPR en los nuevo GT (01 al 31/03/2022). . Retroalimentación permanente a equipo reintegrador, facilitadores y asistente de información sobre la asignación de PPR y personas de reintegración de acuerdo a su perfil y avance en el proceso, así como perfiles profesionales, esta tarea se realiza de manera permanente (01 al 31/03/2022). . Seguimiento a traslado-ingresos a los GT de las personas que se independizan de hogar de paz, quedando 1 caso en espera del contacto (29/03/2022). . Revisión y retroalimentación de cronograma de actividades de Hogar de Paz a profesional para continuar atención presencial de la población desmovilizada y procesos de independización (30/03/2022). . Revisión, de documentación de 12 ingresos de hogar de paz, se verifica documentos de las personas para la creación en SIR (11/03/2022). . Revisión de 15 ingresos del hogar de paz, con fidelización de información en SIR, los cuales se encuentran en estado de Desmovilizado sin registros de ingreso, próximos a su independización y registro en módulos de ingresos (11,29/03/2022). . Gestión en apoyo de profesional hogar de paz de informe de situación actual del hogar de paz, generalidades y población ubicada con el GAHD (30/03/2022). . Solicitud apoyo a GT Huila para un ingreso de una persona para ruta PAD, se orienta proceso de ingreso (18,22,24/03/2022). . Seguimiento a traslados del GT a través de base allegada por asistente de atención de egresos e ingresos aún no efectivos, se retroalimenta a equipo (31/03/2022). . Verificación de PPR,PPRE y PER no asistentes a FA y FPT durante el mes, se emite reporte al equipo y personas pendientes del registro de fallas (31/03/2022). . Verificación de PPR y PPRE no asistentes en la vigencia anterior a fin de realizar seguimiento al cumplimiento de la atención (15/03/2022). . Orientación gestora comunitaria de apoyo a la verificación de la satisfacción de la atención de las personas del proceso, a través de muestra aleatoria, se hace entrega de guía (15/03/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

. Atención vía telefónica y en apoyo de profesional jurídico de familia de culminado capturado al parecer por ley 1424, se vienen orientando los trámites para alclarar situación y con defensoría del pueblo (03/03/2022).
. Atención vía telefónica de persona PAD para orientar proceso de atención del mes, teniendo en cuenta negación de expensa (29/03/2022).
. Atención presencial de una persona de JYP en apoyo de profesional y corresponsabilidad, a fin de orientar trámite de solicitud de custodia (30/03/2022).
. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validacion de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 31/03/2022).
. Reuniones de comité para evaluación de casos de renuncia voluntaria de los beneficios de FA y FPT de las PPR proyectadas para culminación, así como la evaluación de casos para modificación de actas de corrección de terminaciones de los servicios (01 al 31/03/2022).
. Apoyo a coordinador en la revisión de informe de actividades del equipo reintegrador correspondientes al mes del equipo reintegrador, para su aprobación, se hace revisión de informes finales (24 al 31/03/2022).
. Revisión de solicitud de expensa extemporánea para atención de 1 persona PAD, para ingreso, se ajusta solicitud de la profesional (24/03/2022).
. Seguimiento mensual de ofertas educativas y reportes realizados por cada entidad educativa, se identifican alertas y seguimiento de cumplimiento de las PPR y PRE, se recibe reporte del mes. (01 al 31/03/2022).

. Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (25,30,31/03/2022).
. Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información y descargada, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (06,22/03/2022).
. Verificación de creación de plan de acción de proceso de atención diferencial PAD, de acuerdo a indicación GAT (29,30,31/03/2022).
. Seguimiento y acompañamiento a proceso de implementación de Metodología Maestro Itinerante operado por la UNAD en apoyo de 2 profesionales dinamizadores, seguimiento a ejecución del proceso, así como asistencia de las personas y trámites operativos (01 al 31/03/2022).
. Reunión virtual vía teams UNAD Lucas Montaña y equipo dinamizador de educación, para realizar seguimiento a la metodología Maestro itinerante (04/03/2022).
. Gestión soportes de estudio y documentación solicitada para matrícula SIMAT en apoyo de equipo reintegrador, para maestro itinerante (11,14/03/2022).
. Seguimiento a alertas educativas de maestro itinerante, hacia proceso de continuidad de educación, se retroalimentan avances con UNAD (23,24,29,30/03/2022).
. Focalización de población para vincular en modelo educativo Tejiendo saberes, se retroalimenta focalización inicial y la actualización de la misma con el equipo (08,23,24/03/2022).
. Retroalimentación a profesionales de citación de 3 personas para ICFES, allegada por operador de Tejiendo Saberes (24/03/2022).
. Solicitud GT Norte de Santander de verificación de información de máximo nivel de persona de ruta especial (03/03/2022).
. Solicitud a GT Meta para gestionar soporte escaneado de diploma, en apoyo de la sede de Barrancabermeja, de una persona de JYP (14/03/2022).
. Seguimiento a POA Sena y ofertas por gestionar con Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, de acuerdo al convenio 0020 de 2018, se inicia por parte del equipo dinamizador de FPT, formaciones en Floridablanca y Girón en oferta cerrada y oferta abierta, convocatoria titulada (01 al 31/03/2022).

. Revisión y ajuste de acta reunión SENA, para socialización con la entidad para el seguimiento del POA (04/03/2022).
. Retroalimentación equipo de reporte de asistencias virtuales allegadas por el GAT, para su reporte en planilla con asistencia (14/03/2022).
. Retroalimentación a equipo reintegrador de la realización de 67 informes de avance LAP para su revisión mensual (01 al 31/03/2022).
. Seguimiento a proceso de articulación INPEC, se realiza oficio de solicitud para aplicación de 2 ABT, se logró respuesta y seguimiento a proceso de articulación con psicóloga Angélica Zafra del INPEC (08,09,10/03/2022).
. Ajuste a oficio y solicitud de espacio de reunión con directora Claudia Suárez, para derfinir lineamientos de la atención de la etapa de transición (08,17/03/2022).
. Seguimiento y acompañamiento a proceso de ingreso de 1 personas postuladas JYP, con el fin el lograr su activación (25 al 31/03/2022).
. Participación mesa de apoyo FA a fin de determinar finalización de matrícula de 1 PPR, se definen motivos y soportes del caso (09/03/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

3. Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	. Revisión, ajuste de control de ISUN de BIE desembolsados para la vigencia, a fin de emitir alertas de control y estado de las unidades (23,30,31/03/2022). . Verificación de información de todas las de actas proyectadas por los PR de terminación de los beneficios de la ruta de reintegración de los PPR culminados, retiros voluntarios y agotamiento de tiempo y opciones, actas de retiro de las ofertas de los PPR durante el periodo, teniendo en cuenta proyección de culminaciones del proceso de reintegración (del 01 al 31/03/2022 de manera continua). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información y descargada, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (25/03/2022). . Verificación mapa de riesgos de 17 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador, así como resumen del año (06,07/03/2022). . Verificación mapa de riesgos de 0 actas de Psicosocial, 17 FA Y 8 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el registro (06,07/03/2022). . Verificación mapa de riesgos de 1 culminaciones realizadas en el trimestre, se verifica cargue de acto administrativo, notificación, sentencia ejecutoriada (06/03/2022). . Verificación mapa de riesgos de 7 BIE entregas, se verifica cargue de estado de entrega y documento adjunto, se emiten alertas al equipo para su fidelización (07/03/20222). . Verificación mapa de riesgos de desembolsos de personas del proceso de reintegración, no se identifican casos (07/03/2022). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 31 FA Y 50 FPT, estableciéndose los tiempos el beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (06 al 31/03/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (25,30,31/03/2022). . Verificación de cierre de novedades de FA y FPT a fin de lograr fidelización de la información (15,24/03/2022). . Verificación de alertas de base GAT de mapa de riesgos de terminación de beneficios, PDT y culminaciones, se identifican 0 alertas (09/03/2022). . Verificacióny control de la realización de informe de avance de las personas de Ruta Especial, se emiten alertas y retroalimentaciones al equipo (01 al 31/03/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la validación del presente año de los censos familiares, se solicitan actualizaciones (29,31/03/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la actualización del concepto de reintegración y creación del mismo (29/03/2022). . Consulta GAT de la implementación de la estrategia post, visitas domiciliarias y productividad a fin de dar línea al equipo de reintegración (02/03/2022). . Solicitud orientación de lineamientos para aplicación de monitoreo post en la presente vigencia al grupo de seguimiento (29/03/2022).
4. Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género	. Se realiza planeación y organización de equipos de las ITC para la presente vigencia, se retroalimenta al equipo en aras de dar inicio a los productos del trimestre (08/03/2022). . Reunión con Fundación mujer y futuro, a fin de definir plan de acción ITC Equilibrio para la presente vigencia (25/03/2022). . Revisión de documento de priorización de ITC Equilibrio de Bucaramanga, donde se reporta motivo de selección de la iniciativa y actores involucrados (30/03/2022).
5. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	. Cargue en sir de documentación de las iniciativas de servicio social en curso y nuevas concertadas, cargue de actas de compromiso, certificados de cumplimiento de ss, creación de iniciativas, cierres y cargues de documentos soportes, se realizó el cargue de 0 vinculaciones de ss y 1 certificados, 0 retiro justa causa, 1 acta de seguimiento, 0 acta de inicio, 0 acta de cierre y 0 concertación (28,30/03/2022). . Cargue de 0 acta de FPT, 0 acta de Psicosocial, 1 acta FA por modificación de modalidad de terminación del beneficio, lográndose fidelización de la información (14/03/2022). . Revisión, ajuste y aprobación de 67 informes de avance de PPRE, a solicitud de magistratura y verificiación del visto bueno de cada uno por parte del jurídico (09 al 31/03/2022). . Creación de formatos para firmas de asistencias en actividades, se entrega link y formatos virtuales, a solicitud del equipo y propios, así como emisión del formato virtual digital (01 al 31/03/2022). . Unificación de matrículas solicitada por GT por duplicidad de oferta, para terminación de ruta de FPT (25/03/2022). . Cargue de 2 notificación ejecutoriadas de culminaciones de personas del proceso de reintegración, que han cumplido el tiempo (03,16/03/2021). . Cierre de 1 matrículas de FPT y cargue de soporte, a solicitud de profesional reintegrador por traslado de la persona (08/03/2022). . Reunión virtual vía Teams con técnico de información para actualización de ARPA nueva versión de la entidad (10/03/2022). . Reportar a soporte SIRR, error emitido en los informes de avance de JYP con relación a municipio de residencia, se obtiene ticket (22/03/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

6. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	. Verificación de soportes de servicio social en apoyo de equipo reintegrador de las iniciativas autogestionadas y gestionadas ARN en el caso del cumplimiento total del servicio y soportes para ajustes o cambios, lográndose fidelización de la información en SIR (01 al 31/03/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (25,30,31/03/2022). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 31 FA Y 50 FPT, estableciéndose los tiempos el beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (06 al 31/03/2022). . Verificación del cierre de 18 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (15,28/03/2022). . Verificación de cierre de 5 novedades de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (15/03/2022). . Verificación mapa de riesgos de 17 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador, así como resumen del año (06,07/03/2022). . Verificación mapa de riesgos de 0 actas de Psicosocial, 17 FA Y 8 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el registro (06,07/03/2022). . Verificación mapa de riesgos de 1 culminaciones realizadas en el trimestre, se verifica cargue de acto administrativo, notificación, sentencia ejecutoriada (06/03/2022). . Verificación mapa de riesgos de 7 BIE entregas, se verifica cargue de estado de entrega y documento adjunto, se emiten alertas al equipo para su fidelización (07/03/20222). . Verificación plan de mejora de terminaciones de FA y FPT de la vigencia anterior y el bimestre, se genera revisión del uno a uno con equipo de las personas del proceso, se realiza evidencia soportes y envío al GAT de la relación (03,04,06,07/03/2022). . Verificación de actas de entrega de BIE y cargue en SIRR de los estados y documentos fidelizados, se emiten alertas (03/03/2022). . Verificación de 2 casos de personas con Ciclo 6 y sin registro de bachiller, se retroalimenta a equipo para fidelización (22/03/2022). . Verificación de atención PAD para socialización de la resolución 0452 de 2022, se retroalimenta a profesionales de personas faltantes (24,29,30/03/2022). . Verificacion de registro de máximon nivel FA de la población activa del proceso, se retroallimenta al equipo para la fidelización de la información (29/03/2022).
7. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	. Orientación a equipo reintegrador para el seguimiento y orientación de 9 PPR dentro de la muestra de la verificación de atención de gestor comunitario, que señalan encontrarse en situación de desempleo (15/03/2021). . Seguimiento a proceso de inclusión laboral en apoyo de profesional Miguel Medina, con la vinculación existente a la fecha (01 al 31/03/2022). . Retroalimentación a equipo de alertas BIE entrega y visitas de seguimiento ISUN, allegadas por GAT y soporte (01 al 31/03/2022). . Retroalimentación al equipo de oferta de superfinanciera en taller de educación financiera, para definir grupo a participar en las jornadas, definir monitores y compromisos (03,07/03/2022). . Retroalimentación y seguimiento a socialización de oferta de fortalecimiento formativo para mujeres con unidades de negocio de Tienda, se envían indicaciones al equipo, con base de negocios focalizada por el Grupo de Sostenibilidad Económica (04,24/03/2022). . Retroalimentación de oferta de trabajo Terpel para roles de atención en gasolinería y tienda de alimentos, se orientan requisitos (23/03/2022). . Revisión, ajuste de control de ISUN de BIE desembolsados para la vigencia, a fin de emitir alertas de control y estado de las unidades (23,30/03/2022). . Reunión virtual vía teams con GAT, para seguimiento meta de BIE correspondiente al trimestre (22/03/2022). . Seguimiento a proceso de envío de hojas de vida para oferta de Consorcio HYH, de 4 personas del proceso, se ajusta oficio de respuesta (01,03/03/2022). . Proyección meta BIE para retroalimentación de equipo reintegrador, meta 15 BIE en el año, se realizan cruces para priorizar población (23/03/2022). . Revisión y ajuste de 2 BIE para radicación como parte de la meta del trimestre, teniendo como meta 2 BIE, se genera revisión de la documentación, cargue y radicación del memorando (09 al 31/03/2022). . Verificación y elaboración de reporte plan de mejora por errores BIE, se genera base de control (22/03/2022). . Radicación de BIE para solicitud de acuerdo a la meta del trimestre, se envía a grupo de sostenibilidad económica (23/03/2022). . Realización de mesa de generación de ingresos para reporte de aprobación de BIE y de ISUN, así como novedades productivas (23,24/03/2022). . Solicitud a PR 1 corresponsabilidad de apoyo para gestión de respuesta CEMEX para validar etapa productiva de PPRE en técnica de motores Diesel, en espera respuesta (08/03/2022). . Identificación y relación de información de 5 unidades productivas de JYP, de personas apoyadas por Terpel en vigencias anteriores, en su fortalecimiento en insumos, a fin de definir posiblidad de visibilización de las mismas (28,30/03/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

8. Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validación de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 31/03/2022). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador sobre la terminación de los beneficios de FA Y FPT por agotamiento y tiempo y opciones, con el fin de que se inicie proceso de cierre de rutas y vinculaciones a los beneficios, asi como procedimientos operativos en SIR para cargue de matrículas y demás procedimientos, así como el equipo de facilitadores en los temas relacionados a la ruta y el acceso de los beneficios (01 al 31/03/2022 de manera continua). . Retroalimentación a equipo reintegrador para el ejecución POA Sena y procesos adelantados en Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca (01 al 31/03/2022). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador en ruta de reintegración, terminación de beneficios, post monitoreo, planes de trabajo y acciones que favorezcan el avance de los PPR, se realiza revisión de todas las actas para terminación de los beneficios, plazos solicitud BIE culminados (del 01 al 31/03/2022). . Retroalimentación vía correo electrónico del equipo reintegrador, sobre sus inquietudes, precisiones y solicitudes de información para la terminación de beneficios y elaboración de planes de trabajo, revisión de documentación para firma de PPR como actas de terminación de beneficios y otros, en especial de las profesionales en zona (del 01 a 31/03/2022). . Retroalimentación y seguimiento de los procesos de acompañamiento del equipo con la entidades educativas de FA y FPT, solicitándose informe mensual, se emiten alertas de incumplimiento de las PPR (01 al 31/03/2022). . Retroalimentación de equipo reintegrador del procedimiento de traslados y su cumplimiento, teniendo en cuenta recomendaciones de articulación territorial (01 al 31/03/2022). . Retroalimentación a equipo de resolución 0452 de 2022, PAD, beneficios sociales y económicos del proceso, se define espacio de orientación (01/03/2022). . Retroalimentación a equipo de procedimientos de ingresos, formatos de servicios social, actas de compromiso y servicio social, que presentaron ajustes (03/03/2022). . Retroalimentación de ajustes dados al módulo de ingresos y alertas a tener en cuenta por parte de los profesionales involucrados en el proceso (10/03/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de formato encuesta para indagar intereses de rendición de cuentas nacional (15/03/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración y reincorporación, sobre el proceso de inscripción de cédulas para votación a la presidencia, se orienta para difundir en la población (19/03/2022). . Retroalimentación a equipo de proceso de curso DDR con OIM, para continuar proceso de inscripción (23/03/2022). . Retoralimentación a equipo de indicaciones GAT sobre el plan de acción de ruta PAD, a fin de dar inicio a la fidelización (24/03/2022). . Capacitación presencial con equipo de reintegración para orientar resolución 0452 de 2022 PAD, para socialización de beneficios económicos y sociales (04/03/2022). . Capacitaciones presencial con equipo de reintegración y orientador a fin de realizar ejercicio virtual de un cargue de BIE completo en SIRR (04,07/03/2022). . Capacitación virtual vía teams con el GAT y equipo del GT a fin de recibir orientación en la unificación de FA en SIRR (09/03/2022). . Capacitación virtual vía team con el GAT, sobre Sensibilización en la prevención del COVID19 y manejo de la atención (11/03/2022). . Capacitación virtual vía team con el grupo de planeación, sobre avances en el proceso PDT y planeación (11/03/2022). . Capacitación virtual vía team con el GAT, sobre balance primer año de PAD y avances de la implementación (11/03/2022). . Capacitación virtual vía teams con el GAT, sobre plan de acción PAD, para implementación de la metodología (18/03/2022). . Capacitación virtual vía teams con profesional administrativo, sobre resolución 016 salida de documentos (22/03/2022). . Capacitación virtual vía teams con GAT para conocer proceso de manejo de carpetas compartidas (23/03/2022). . Capacitación virtual vía teams con GAT para conocer proceso de ingresos de las diferentes rutas de atención (29/03/2022). . Reunión virtual vía teams para definir organización de jornadas a desarrollar en el hogar de paz de Piedecuesta (15/03/2022). . Jornada de 2 días con el GAT en el GAHD, para establecer acuerdos y socializar el proceso de implementación de ingresos ARN (16,17/03/2022). . Reunión presencial con Maribel Moreno y Miguel Mendoza para definir actividad GAHD y socializar aspectos del GT en reintegración y PAD (16/03/2022). . Reunión equipo en atención de PAD y estabilización, a fin de orientar temas de casos específicos de atención (29/03/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	. Retroalimentación y seguimiento del equipo reintegrador respecto a la meta de culminación para el trimestre , con el fin de tener en cuenta la solicitud de dichas remisiones y fidelización de la información, meta para el trimestre trimestre 1 culminación, la meta del año definida es de 23 personas (31/03/2022). . Verificación plan de mejora de terminaciones de FA y FPT de la vigencia anterior y el bimestre, se genera revisión del uno a uno con equipo de las personas del proceso, se realiza evidencia soportes y envío al GAT de la relación, así como verificación de actas cargadas en SIRR (03 al 31/03/2022). . Seguimiento a proceso de notificación de 1 culminación de la vigencia anterior, proceso apoyado por el profesional jurídico, se espera la fidelización de la información (02/03/2022). . Seguimiento a proceso de terminaciones de beneficios de FA Y FPT, reportado como mapa de riesgo bimensual, se generan las alertas a cada profesional de acuerdo a las fechas de terminaciones y verificación de fidelización (01 al 31/03/2022).
10. Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	. Se realiza durante el mes seguimiento a las metas objeto de POA con el fin de dar avance a través de retroalimentación al equipo reintegrador y facilitadores en temas de FA, FPT, iniciativas comunitarias, culminaciones, BIE, familia (01 al 31/03/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (25,30,31/03/2022). . Seguimiento y verificación del cierre de 18 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (15,28/03/2022). . Seguimiento y verificación de cierre de 5 matrículas de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (15/03/2022). . Retroalimentación equipo de personas sin afiliación al SGSSS con el fin de que se generen acciones de afiliación (31/03/2022). . Retroalimentación equipo de reintegración de la meta de atención a familia acumulada de 3 actividades y mensual, se orienta mínimos de atención y avance de la misma (15/03/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la meta de atención a familia acumulada de 3 actividades, a través de base allegada por el GAT que desagrega el detalle de las familias (18/03/2022). . Revisión expensas de los profesionales reintegradores a fin de revisar trayectos y costos para efectividad de atención (25/03/2022). . Retroalimentación a equipo de personas no atendidas presencialmente, a fin de que se logre fidelizar información para AER (01/03/2022). . Jornadas día completo de planeación presencial de las dos sedes del GT, en Bucaramanga, se generan presentaciones de contexto, análisis de metas y mesas de trabajo (01,02/03/2022). . Solicitud a GAT de listado de familia para meta de la vigencia, teniendo en cuenta la medición acumulada de vigencias anteriores (16/03/2022). . Revisión y ajuste de plan de acción anual, con el fin de definir metas por sedes y compromisos del equipo (18/03/2022). . Reuniones planeación grupo primario, a fin de revisar propuesta para el presente año de la sede (23,25/03/2022). . Reunión virtual vía teams con coordinador y equpo primario a fin de realizar revisión general al PAI, definiendo responsables de cada actividad (28/03/2022).
11. Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	. Participación reunión teams para identificación de necesidades PNUD para temas de apoyos de reincorporación (03/03/2022). . Retroalimentación de desembolsos extraordinarios de personas de reincorporación con dificultades en la registraduría nacional, por cédula con suplantación, por acción preventiva (23/03/2022). . Capacitación virtual vía teams con GAT para recibir instrucciones de atención psicosocial en reincorporación (29/03/2022).
12.Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	. Revisión de las actividades diferencial de atención a familia con enfoque de género y prevención de la VIF, a fin de definir las actividades para implementación en la actual vigencia con equipo primario y de acuerdo a la meta (25/03/2022). . Organización de actividad taller en primeros auxilios y atención previa hospitalaria, en apoyo de PR corresponsabilidad, a fin de fomentar en las familias el desarrollo de habilidades para atención de situaciones críticas (04,14,17/03/2022). . Participación en charla prevención de la VIF conmemoración del día de la mujer ARN, se realiza en videoconferencia Tems por parte del grupo de talento humano (08/03/2022). . Capacitación virtual vía teams con GAT para recibir orientación, junto con equipo, de proceso de atención diferencial a desvinculados (24/03/2022). . Capacitación virtual vía teams con GAT para recibir orientación, junto con equipo, de enfoques diferenciales de atención (30/03/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

13.Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	. Elaboración de informe de actividades realizadas en el mes, evidenciando avance de la gestión de rol como profesional 1 (del 25 al 31/03/2022). . Elaboración y envío de cronograma de días de atención en base del equipo, definiéndose fechas de apoyo en atención de PPR por demanda, así como orientaciones hacia el sentido de la atención y criterios (25/03/2022). . Revisión y ajuste de cronograma de actividades del equipo de profesionales correspondiente al mes siguiente, se allega a profesional jurídico para su envío a PONAL (30/03/2022). . Revisión , ajuste y consolidación de informe de PAD con asignación de defensor público dentro de su proceso (02,04/03/2022). . Revisión, ajuste y envío de informe de inclusión laboral INVIAS, se reporta 1 solicitud en el presente año al GAT (15/03/2022). . Consolidación y envío de informe de hogar de paz, personas beneficiarias ubicadas en el Arca de Piedecuesta, para el GAT Miguel Mendoza (31/03/2022). . Consolidación, revisión y ajuste de informe de novedades de incumplimiento, capturas, fallecidos o cambio de domicilio de las personas de ruta especial (03/03/2022). . Elaboración informe de oferta de superfinanciera en taller de educación financiera, para definir grupo a participar en las jornadas, definir monitores y compromisos (07/03/2022). . Elaboración de informe mapa de riesgo de 5 acciones a seguir culminaciones, desembolsos económicos, actas, PDT y entrega BIE (07/03/2022). . Elaboración informe de relatoría de educación, realizada en jornada de planeación con equipo de las dos sedes del GT (07/03/2022). . Elaboración de sugerencias de ajuste a malla de servicio no conforme del GAT a fin de que sean tenidas en cuenta en el documento final (08/03/2022). . Elaboración de cronograma de programación de actividades de seguridad para las rutas de atención en el primer semestre (10/03/2022). . Elaboración de informe de necesidades de paplería para el desarrollo de las actividades del equipo ARN (10/03/2022). . Elaboración de respuesta petición Centro de Memoria Historia, de concepto psicosocial de persona en estado de pérdida de beneficios (11/03/2022). . Elaboración de informe de relación de los informes de avance del mes con la fecha de creación a tener en cuenta en la revisión (17/03/2022). . Revisión y ajuste de concepto psicológico de profesional de salud sobre persona en pérdida de beneficios, a solicitud del centro de memoria histórica (15/03/2022). . Elaboración de relación de PDT sin firma dentro de las vigencias de contigencia de salud COVID19, para solicitar fidelización de la información (15/03/2022). . Elaboración informe presentación de desvinculados para jornada de enfoque diferencial, solicitado por GAT (15,16/03/2022). . Elaboración de base de inclusión laboral de reintegración, con la consolidación de información de personas con intención de búsqueda de empleo (23/03/2022). . Elaboración de respuesta a petición de persona culminada del proceso de reintegración, ubicada en Lebrija, para solicitud de traslado (24/03/2022). . Revisión de documento de buenas prácticas, postulación de iniciativa ESSA para reconocimiento especial (24/03/2022). . Elaboración de informe de seguimiento al cargue de terminaciones de FA y FPT para el GAT, teniendo en cuenta el mapa de riesgo definido (30/03/2022).
14. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	. Reunión de comité de casos de gestión interna, se presentaron 0 casos, verificándose soportes y registros (28/03/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos primer y segundo, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (01,22/03/2022). . Retroalimentación y seguimiento a proceso de acreedores varios, en apoyo de profesionales, para búsqueda de las personas (04 al 31/03/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos masivo, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (28/03/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos de casos de gestión interna ara su revisión y emisión de alertas (28/03/2022).
15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	. Respuesta encuesta Alissta para reportar alertas de salud relacionadas con COVID19, se reporta a ARL (10,28/03/2022). . Participación vía teams de pausa activas promovidas por la ARL, para prevención de enfermedad laboral (22/03/2022). . Apoyo actividad de cumpleaños para promover integración de equipo, liderado por equipo de iniciativa de talento humano, se apadrina un compañero en su día (10,11/03/2022). . Participación en actividad de talento humano de conmemoración día de la mujer de la sede, se participa con el equipo (14/03/2022). . Apoyo en la organización y ejecución de actividad de talento humano del celebración del día del hombre de la sede (22/03/2022). . Realización, organización y entrega de gestión documental, entregándose actas y listados de asistencia (28/03/2022). . Reunión con comunicador social a fin de hacer entrega de datos de educación y FPT para nota relacionada del GT (30/03/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Dentro de la vigencia del presente informe se ha dado cumplimiento a las obligaciones generales del contrato.



ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**



NOMBRE(S): LUIS RONALD GARCIA VARGAS

Fecha VoBo: 01 DE ABRIL DE 2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"