***INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA***

Nit. 802.011.065-5

**DEBE A**

**JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ**

**VALOR DEL PAGO MENSUAL:** TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL ($3.300.000)

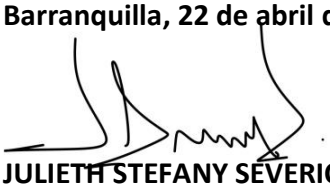
**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA

**PERIODO: DEL 23 DE MARZO DE 2022 AL 22 DE ABRIL DE 2022**

**No. Contrato: 224-2022 No. CDP: 220131 No. RP: 220211**

**No. CTA PARA A CONSIGNAR**: **0550026000715586** Banco Davivienda

**Barranquilla, 22 de abril de 2022**



**JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ**
**C.C. No. 1.129.574.221 de Barranquilla**

**INSTITUCION UNIVERSITARIA ITSA**
**Rad:** 7578 **Fecha:** 29/04/2022 **Hora:** 17:55:34
**Asunto:** CUENTA DE COBRO 0224-2022 23-03-2022 / 22-04-2022
**Anexos:** 13 FOLIOS
**Remite:** JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ
**Destino:** DILIO JOSE OROZCO GALINDO

Documentos Soportes Anexar: informe de Evaluación Supervisor, Pago Seguridad Social, carta aplicación retefuente a título de impuesto de renta

| Fecha: | 22 | de | abril | de | 2022 |
|---|---|---|---|---|---|

**Acta de recibo Inicial __ Parcial _x_ Final __**

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **Contrato número:** | Contrato No. PS 224-2022 |
| **Tipo de contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION |
| **Nombre de Contratista:** | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| **Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Valor del contrato:** | $33.000.000 | | | **RP Numero:** | 220211 |
| **Rubro:** | 2.3.2.02.02.009 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | **Fuente de Financiación:** | RECURSOS PROPIOS | **Centro de Costo:** | BILINGUISMO |
| **Plazo del contrato:** | **Fecha de inicio:** | 24 de enero de 2022 | | **Fecha de finalización:** | 22 de noviembre de 2022 |
| **Suspensión de contrato: (Si aplica)** | **Fecha de suspensión:** | N.A. | | **Fecha de reinicio:** | N.A. |

| **INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **Adicional al contrato número:** | |
| **Tipo de contrato:** | |
| **Nombre de Contratista:** | |
| **Objeto del contrato:** | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Valor del adicional contrato:** | **$** | **Valor Total Del Contrato** | **$** | **RP Numero:** | |
| **Rubro:** | | **Fuente de Financiación:** | | **Centro de Costo:** | |
| **Plazo del contrato:** | **Fecha de inicio:** | | | **Fecha de finalización:** | |
| **Suspensión de contrato: (Si aplica)** | **Fecha de suspensión:** | | | **Fecha de reinicio:** | |

| **INFORMACIÓN DEL PAGO** | |
|---|---|
| **Valor a Pagar Parcial:** TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL ($3.300.000) | |
| **Periodo al que corresponde el pago:** | Del 23 de marzo al 22 de abril de 2022 |

| GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Amparos** | **Aseguradora** | **No de Póliza** | **Vigencia** | |
| | | | **Desde (dd-MM-yyyy)** | **Hasta (dd-MM-yyyy)** |
| **Calidad del servicio** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| **Cumplimiento** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| **Anticipo** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| **Pago anticipado** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| **Salarios y prestaciones** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| **Responsabilidad Civil Extracontractual** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |
| **Otros** | N.A. | N.A. | N.A. | N.A. |

| **ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)** | **BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO** | | **APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:** |
|---|---|---|---|
| **Salud** | **12.5%** | $ 165.000 | Abril |
| **Pensión** | **16%** | $ 211.200 | Abril |
| **ARL** | | $ 6.900 | Abril |

| **CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)** **Fecha (dd/mm/aaaa)** | |
|---|---|

| **CONTRATO** | | **PS 224-2022** | | |
|---|---|---|---|---|
| **PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES** | **BASE GRAVABLE** | **N° Recibo Pago** | **Valor Pagado** | **Fecha de Pago** |
| **Estampilla ITSA** | $ 33.000.000 | 628465 | $ 99.000 | 31/01/2022 |
| **Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)** | $ 33.000.000 | 628460 | $ 825.000 | 31/01/2022 |
| **Estampilla Pro Cultura** | $ 33.000.000 | 628458 | $ 165.000 | 31/01/2022 |
| **Bono al Deporte** | No aplica | | | |

| **ADICIONAL DEL CONTRATO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES** | **BASE GRAVABLE** | **N° Recibo Pago** | **Valor Pagado** | **Fecha de Pago** |
| **Estampilla ITSA** | | | | |
| **Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)** | | | | |
| **Estampilla Pro Cultura** | | | | |
| **Bono al Deporte** | | | | |

| **PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:** | **N° Recibo Pago** | **Valor Pagado** | **Fecha de Pago** |
|---|---|---|---|
| **Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI** | | | |
| **Estampilla Pro-Electrificación Rural** | | | |
| **Estampilla Pro-Cultura** | | | |
| **Estampilla Pro-Desarrollo** | | | |
| **Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria** | | | |
| **Estampilla Pro-Anciano** | | | |

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Interventor(es) o Supervisor (es):** | SHIRLEY URDANETA CUESTA | | |
| **Por parte del contratista:** | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ | | |
| **Lugar donde se realiza la reunión** | OFICINA ITSA BARRANQUILLA | | |
| **Hora de inicio (a.m./p.m.)** | 8:00 A.M. | **Hora de finalización (a.m./p.m.)** | 8:30 A.M. |

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

| Actividad /Compromiso | Justificación / Observación |
|---|---|
| Apoyar en el proceso de proyectos especiales, en la atención y orientación al usuario, y suministrar información que le sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos en el Proyecto. | El contratista apoyo en el proceso de proyectos especiales, en la atención y orientación al usuario, y suministrar información que le sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos en el Proyecto. |
| Apoyar en el proceso de proyectos especiales, en el desarrollo de actividades administrativas y académicas, según los procedimientos establecidos en el proceso | El contratista apoyo en el proceso de proyectos especiales, en el desarrollo de actividades administrativas y académicas, según los procedimientos establecidos en el proceso |
| Prestar apoyo en la aplicación de las pruebas de diagnostico inicial, de progreso y salida a las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público | El contratista presto apoyo en la aplicación de las pruebas de diagnostico inicial, de progreso y salida a las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público |
| Apoyar en el inicio de actividades académicas del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos, entre las actividades se encuentra: a) Llamar a la instituciones educativas para solicitar horarios, b) Enviar a las instituciones educativas los docentes asignados, c) Solicitar el listado de estudiantes a las instituciones educativas que hacen parte del proyecto, d) Consolidar el listado de estudiantes de las aulas focalizadas | El contratista apoyo en el inicio de actividades académicas del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos, entre las actividades se encuentra: a) Llamar a la instituciones educativas para solicitar horarios, b) Enviar a las instituciones educativas los docentes asignados, c) Solicitar el listado de estudiantes a las instituciones educativas que hacen parte del proyecto, d) Consolidar el listado de estudiantes de las aulas focalizadas |
| Documentar el proceso académico desarrollado con los estudiantes conforme a las actividades académicas establecidas para el proyecto, entre estas evidencias como: registros multimedia, fotos, audios y el que se determine desde la coordinación académica | El contratista documento el proceso académico desarrollado con los estudiantes conforme a las actividades académicas establecidas para el proyecto, entre estas evidencias como: registros multimedia, fotos, audios y el que se determine desde la coordinación académica |
| Realizar seguimiento a las actividades académicas desarrolladas, en las que se contemplan asistencia a clases por parte del docente, | El contratista realizo seguimiento a las actividades académicas desarrolladas, en las que se contemplan asistencia a clases |

| Actividad /Compromiso | Justificación / Observación |
|---|---|
| reporte de las actividades realizadas en clase por el docente, entre otras. | por parte del docente, reporte de las actividades realizadas en clase por el docente, entre otras. |
| Elaborar los informes de reporte de asistencia de los estudiantes por aula focalizada en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos | El contratista elaboro los informes de reporte de asistencia de los estudiantes por aula focalizada en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos |
| Actualizar la ficha técnica o caracterización por institución educativa, diseñada para el proyecto en el marco del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público | El contratista actualizo la ficha técnica o caracterización por institución educativa, diseñada para el proyecto en el marco del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público |
| Realizar visitas a las instituciones educativas para validar la actividades academicas realizadas por los profesores de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos. 8. Elaborar informes de los resultados de las observaciones de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos | El contratista realizo las visitas a las instituciones educativas para validar la actividades academicas realizadas por los profesores de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos. 8. Elaborar informes de los resultados de las observaciones de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos |
| Elaborar informes de los resultados de las observaciones de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos. | El contratista elaboro informes de los resultados de las observaciones de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos. |
| Apoyar en las convocatorias a profesores de acuerdo con los requerimientos establecidos en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público. | El contratista apoyo en las convocatorias a profesores de acuerdo con los requerimientos establecidos en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público. |
| Apoyar a la coordinación de seguimiento en la elaboración de los informes solicitados en el marco de ejecución del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos | El contratista apoyo en la coordinación de seguimiento en la elaboración de los informes solicitados en el marco de ejecución del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos |
| Encontrarse al día en el pago de los aportes de seguridad social y/o parafiscales durante la ejecución del contrato | El contratista se encuentra al día en el pago de los aportes de seguridad social y/o parafiscales durante la ejecución del contrato |
| Asistir a las reuniones que convoque al supervisor del contrato. | El contratista asistio a las reuniones que convoque al supervisor del contrato. |

**EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

| OPCIONES A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento al objeto del contrato | | | | X | |
| Calidad de las especificaciones del bien o servicio | | | | X | |
| Cumplimiento de la entrega | | | | X | |
| Atención al cliente por parte del contratista | | | | X | |

Calificación proveedor o contratista: __4__

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN**

| Compromiso | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| Apoyar en el proceso de proyectos especiales, en la atención y orientación al usuario, y suministrar información que le sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos en el Proyecto. | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Apoyar en el proceso de proyectos especiales, en el desarrollo de actividades administrativas y académicas, según los procedimientos establecidos en el proceso | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Prestar apoyo en la aplicación de las pruebas de diagnostico inicial, de progreso y salida a las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Apoyar en el inicio de actividades académicas del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos, entre las actividades se encuentra: a) Llamar a la instituciones educativas para solicitar horarios, b) Enviar a las instituciones educativas los docentes asignados, c) Solicitar el listado de estudiantes a las instituciones educativas que hacen parte del proyecto, d) Consolidar el listado de estudiantes de las aulas focalizadas | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Documentar el proceso académico desarrollado con los estudiantes conforme a las actividades académicas establecidas para el proyecto, entre estas evidencias como: registros multimedia, fotos, audios y el que se determine desde la coordinación académica | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Realizar seguimiento a las actividades académicas desarrolladas, en las que se contemplan asistencia a clases por parte del docente, reporte de las actividades realizadas en clase por el docente, entre otras. | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Elaborar los informes de reporte de asistencia de los estudiantes por aula focalizada en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Actualizar la ficha técnica o caracterización por institución educativa, diseñada para el proyecto en el marco del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Realizar visitas a las instituciones educativas para validar la actividades academicas realizadas por los profesores de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos. 8. Elaborar informes de los resultados de las observaciones de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Elaborar informes de los resultados de las observaciones de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos. | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |
| Apoyar en las convocatorias a profesores de acuerdo con los requerimientos establecidos en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios público. | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |

| COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN | | |
|---|---|---|
| **Compromiso** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| Apoyar a la coordinación de seguimiento en la elaboración de los informes solicitados en el marco de ejecución del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos | 23 de mayo de 2022 | JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de la próxima reunión** | **23** | **De** | mayo | **de** | **2022** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los ( 22 ) | | | | |
| veintidós | días del mes de | abril | de | 2022 |

**SHIRLEY URDANETA CUESTA**
INTERVENTOR o SUPERVISOR

**JULIETH STEFANY SEVERICHE JIMENEZ**
CONTRATISTA

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1129574221 | | SEVERICHE JIMENEZ JULIETH STEFANY | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Crr 61 no 66- 145 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3181690 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-04 | 2022-04 | 1429025479 | 9433826988 | I | 2022/05/05 | 2022/04/26 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $383,100 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,320,000 | $211,200 | | | $1,320,000 | $165,000 | | | $0 | $0 | | | $1,320,000 | $6,900 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,320,000 | $211,200 | | | $1,320,000 | $165,000 | | | $0 | $0 | | | $1,320,000 | $6,900 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO ( 1 Afiliados) | | | | | $1,320,000 | $211,200 | | | $1,320,000 | $165,000 | | | $0 | $0 | | | $1,320,000 | $6,900 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 1129574221 | SEVERICHE JULIETH | 230301 | 30 | $1,320,000 | $211,200 | EPS010 | 30 | $1,320,000 | $165,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,320,000 | $6,900 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,320,000 | $211,200 | | | $1,320,000 | $165,000 | | | $0 | $0 | | | $1,320,000 | $6,900 | | $0 | $0 |

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1129574221 | | SEVERICHE JIMENEZ JULIETH STEFANY | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Crr 61 no 66- 145 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3181690 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-04 | 2022-04 | 1429025479 | 9433826988 | I | 2022/05/05 | 2022/04/26 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $383,100 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $211,200 | $0 | $0 | $211,200 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $211,200 | $0 | $0 | $211,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,900 | $0 | $0 | $6,900 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,900 | $0 | $0 | $6,900 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $165,000 | $0 | $0 | $165,000 |
| EPS SURA (ANTES SUSALUD) | EPS010 | 800,088,702 | 2 | 1 | $165,000 | $0 | $0 | $165,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $383,100 | $0 | $0 | $383,100 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1129574221 | | SEVERICHE JIMENEZ JULIETH STEFANY | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Crr 61 no 66- 145 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3181690 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-03 | 2022-03 | 1378231064 | 9431211473 | I | 2022/04/06 | 2022/03/22 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $383,100 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | $1,320,000 | $211,200 | | | $1,320,000 | $165,000 | | | $0 | $0 | | | $1,320,000 | $6,900 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | | $1,320,000 | $211,200 | | | $1,320,000 | $165,000 | | | $0 | $0 | | | $1,320,000 | $6,900 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO ( 1 Afiliados) | | | | | | $1,320,000 | $211,200 | | | $1,320,000 | $165,000 | | | $0 | $0 | | | $1,320,000 | $6,900 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1129574221 | SEVERICHE JULIETH | 230301 | 30 | $1,320,000 | $211,200 | EPS010 | 30 | $1,320,000 | $165,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,320,000 | $6,900 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | | **Afiliados( 1)** | | | $1,320,000 | $211,200 | | | $1,320,000 | $165,000 | | | $0 | $0 | | | $1,320,000 | $6,900 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1129574221 | | SEVERICHE JIMENEZ JULIETH STEFANY | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Crr 61 no 66- 145 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3181690 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-03 | 2022-03 | 1378231064 | 9431211473 | I | 2022/04/06 | 2022/03/22 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $383,100 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $211,200 | $0 | $0 | $211,200 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $211,200 | $0 | $0 | $211,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,900 | $0 | $0 | $6,900 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,900 | $0 | $0 | $6,900 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $165,000 | $0 | $0 | $165,000 |
| EPS SURA (ANTES SUSALUD) | EPS010 | 800,088,702 | 2 | 1 | $165,000 | $0 | $0 | $165,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $383,100 | $0 | $0 | $383,100 |

## Datos Básicos del Recibo de Pago

| | |
|---|---|
| **No. Documento:** | 628465 |
| **Fecha Emisión:** | 26/01/2022 |
| **Identificación:** | 1129574221 |
| **Declarante:** | JULIETH SEVERICHE JIMENEZ |
| **Vigencia:** | 2022 |
| **Periodo Liquidación:** | 1 |
| **Impuesto:** | ESTAMPILLA ITSA |
| **Acto:** | ESTAMPILLA ITSA |
| **Base Gravable:** | $ 33,000,000 |
| **Fecha Pago:** | 31/01/2022 |
| **Monto Pagado:** | $ 99,000 |
| **Banco Recaudador:** | BANCO DE OCCIDENTE |
| **No. de Soporte:** | CONTRATO Nº 224-2022 |
| **Estado:** | VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO |

## Datos Básicos del Recibo de Pago

| | |
|---|---|
| **No. Documento:** | **628460** |
| **Fecha Emisión:** | 26/01/2022 |
| **Identificación:** | 1129574221 |
| **Declarante:** | JULIETH SEVERICHE JIMENEZ |
| **Vigencia:** | 2022 |
| **Periodo Liquidación:** | 1 |
| **Impuesto:** | ESTAMPILLA ADULTO MAYOR |
| **Acto:** | ESTAMPILLA ADULTO MAYOR |
| **Base Gravable:** | $ 33,000,000 |
| **Fecha Pago:** | 31/01/2022 |
| **Monto Pagado:** | $ 825,000 |
| **Banco Recaudador:** | BANCO DAVIVIENDA |
| **No. de Soporte:** | CONTRATO N° 224-2022 |
| **Estado:** | **VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO** |

## Datos Básicos del Recibo de Pago

| | |
|---|---|
| **No. Documento:** | **628458** |
| **Fecha Emisión:** | 26/01/2022 |
| **Identificación:** | 1129574221 |
| **Declarante:** | JULIETH SEVERICHE JIMENEZ |
| **Vigencia:** | 2022 |
| **Periodo Liquidación:** | 1 |
| **Impuesto:** | ESTAMPILLA PROCULTURA OTROS |
| **Acto:** | ESTAMPILLA PROCULTURA OTROS |
| **Base Gravable:** | $ 33,000,000 |
| **Fecha Pago:** | 31/01/2022 |
| **Monto Pagado:** | $ 165,000 |
| **Banco Recaudador:** | BANCO DAVIVIENDA |
| **No. de Soporte:** | CONTRATO Nº 224-2022 |
| **Estado:** | **VALIDACION CORRECTA DEL IMPUESTO** |