INFORME DE CONTRATO 394 DE 2022

1. **Información Contractual:**

Nombre del Contratista:	Floralba Chico Briñez
Denominación del Cargo:	Contratista – Gestión Socioambiental
Área de Trabajo:	Departamento del Tolima
Periodo Reportado:	28 de marzo de 2022 al 26 de abril de 2022
N° Contrato	394 del 21 de enero de 2022.
Objeto del Contrato	Prestar sus servicios de manera libre, autónoma y sin subordinación alguna, como Ingeniera Forestal, apoyando las actividades del proyecto de educación, participación y cultura ambiental del Subproceso de Gestión Socio Ambiental en el Departamento del Tolima.
Duración del Contrato	Doscientos Cuarenta Días Calendario (240)

2. **Actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 28 de marzo de 2022 al 26 de abril de 2022.**

Compromisos, Obligaciones específicas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
1. Apoyar al Subproceso de Gestión Socio ambiental, en todas las actividades establecidas en el proyecto de Educación, Participación y Cultura Ambiental.	Coordinación para apoyar la jornada lúdico educativa festival volando a casa protección del águila cuaresmera.	Participación en la reunión del equipo de gestión socioambiental para coordinar las actividades que se desarrollaron en la jornada lúdico educativa festival volando a casa protección del águila cuaresmera	Presencial	28/03/2022	
	Capacitación y avances en la protección de la palma de cera.	Asistencia a la capacitación respecto a los avances que CORTOLIMA ha realizado en aras de proteger la palma de cera.	Ibagué	28/03/2022	

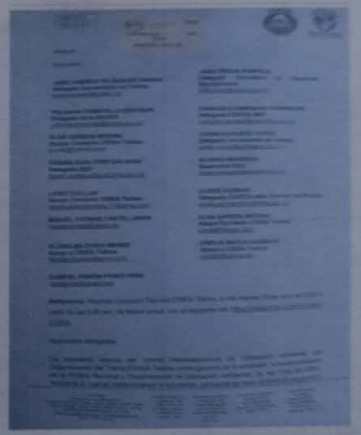
Escaneado con CamScanner

Compromisos, Obligaciones específicas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
	Asistencia y participación en la capacitación en el marco de Re-Plantéate.	Asistencia en la capacitación en el el marco de Re-Plantéate en aras de fortalecer la insitucionalidad, el cual fué realizado en Confatolima.	Ibagué	30/03/2022	
	Taller de levantamiento del mapa de relaciones y apropiación del rediseño de la Corporación.	Participación en la construcción del mapa de relaciones y apropiación del rediseño de la Corporación; en el que desde el Subproceso de Gestión Socioambiental se mencionaron las acciones wue se desarrollan. Lagos Club Confatolima.	Ibagué	31/03/2022	
	Taller de lineamientos para la formulación de PROCEDA	Se apoyó el Taller de lineamientos para la formulación de PROCEDA con la fundación de mujeres: Vive tus sueños con ambiente. Se les explicó la importancia de la participación en esta estrategia de educación ambiental.	Venadillo	01/04/2022	

Escaneado con CamScanner

Compromisos, Obligaciones específicas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
	Apoyo a evento de posesión lideres ambientales	Se apoyó el desarrollo del evento que consistió en la posesión de los lideres ambientales, el cual tuvo lugar en el auditorio de la gobernación del Tolima.	Ibagué	08/04/2022	
	Reunión equipo Gestión Socioambiental	Atendiendo la directriz de la Líder del Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernandez, se llevó a cabo reunión con el fin de dar a conocer la programación para apoyar la feria expociencia.	Ibagué	08/04/2022	
2. Brindar acompañamiento y asistencia técnica a los CIDEAS municipales y al CIDEA departamental,	Capacitación lineamientos CIDEA, PRAE	Asistencia a la capacitación por parte de Ministerio de Educación Nacional MEN para articular la resignificación de los PRAE desde el cumplimiento del CONPES 3849 y la incorporación de la gestión del riesgo desde los PRAE y CIDEA.	Ibagué	04/04/2022	

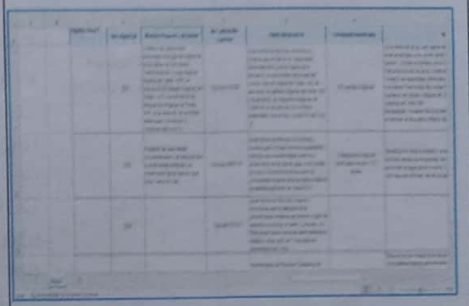
Escaneado con CamScanner

Compromisos, Obligaciones especificas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
para lo cual deberá diligenciar un formato de seguimiento con porcentaje de avance en la gestión de los CIDEAS.	Mesa Técnica Comisión CIDEA Tolima.	Participación en la capacitación para incorporar la Gestión del Riesgo en los CIDEA y visibilizar las acciones respectivas a la incorporación de la gestión del Riesgo desde los PROCEDA y PRAE.	Ibagué	05/04/2022	
	Proyección convocatoria Comisión CIDEA Tolima	Se proyectó y se radicó la convocatoria para la Comisión del CIDEA Tolima con el fin de diseñar la ruta de trabajo en el marco del CIDEA en respuesta del CONPES 3849 del año 2015.	Reunión virtual	06/04/2022	

Escaneado con CamScanner

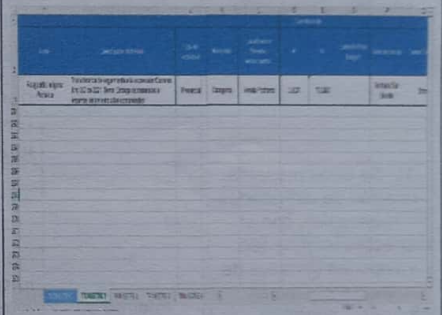
Compromisos, Obligaciones específicas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
	Reunión Comisión CIDEA Tolima.	Se lideró el desarrollo de la reunión virtual para la Comisión del CIDEA Tolima con el objetivo de crear la ruta d ruta de trabajo en el marco del CIDEA en respuesta del CONPES 3849 del año 2015; y con ello enmarcar en el Plan de acción del CIDEA el acompañamiento a los CIDEA municipales.	Vritual	19/04/2022	
3. Apoyar la formulación de un proyecto ciudadano de educación ambiental con las comunidades del municipio de Natagaima en el departamento del Tolima	Formulación PROCEDA	Socialización de los lineamientos para la formulación de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA, desde la participación ciudadana, se les habló de los ejes temáticos que se orientan y la forma de elaboración del proyecto PROCEDA.	Natagaima-Vereda Yaví	21/04/ 2022	
4. Apoyar el fortalecimiento, acompañamiento, ejecución, seguimiento y gestión de los proyectos con comunidades Indígenas del departamento.	Seguimiento implementación PROCEDA convenio 857 de 2021.	Se realizó visita técnica al desarrollo del convenio 857 con la Asociación de Cabildos Indigenas del Tolima ACIT; al Resguardo indigena Imbá, con el fin de verificar las actividades de aislamiento (cercado en alambre de púa) para proteger los ojos de agua en el territorio.	Ibagué	18/04/ 2022	

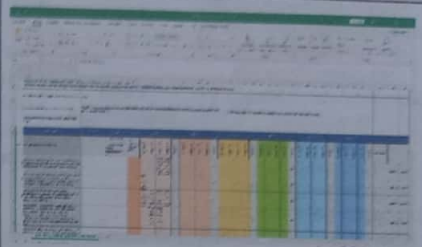
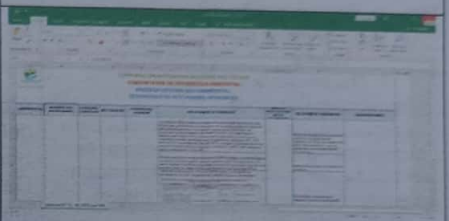
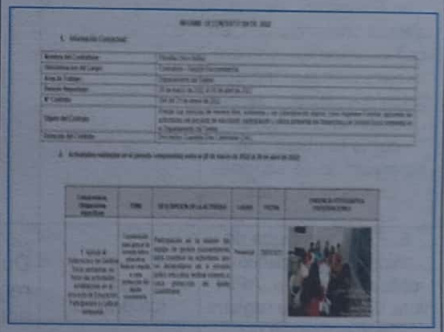
Escaneado con CamScanner

Compromisos, Obligaciones específicas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
	Matriz desarrollo de Convenios con comunidades indígenas.	Se elaboró la matriz para la Contraloría, en la que se describieron los Convenios establecidos con las comunidades indígenas y CORTOLIMA.	Ibagué	29/03/ 2022	
5. Apoyar en la formulación y desarrollo del proyecto de Apropiación del conocimiento de la Biodiversidad, los Ecosistemas Estratégicos y las Áreas protegidas del departamento del Tolima.	Convocatoria Mesa de trabajo Acuífero de Ibagué y CIDEA del área de injerencia.	Se proyectó y radicó la convocatoria para la quinta capacitación a los integrantes de la Mesa de Trabajo y los CIDEA municipal de los cinco municipios del área de injerencia.	Ibagué	25/04/ 2022	
	Capacitación N°4 a los integrantes de la Mesa de Trabajo del Acuífero de Ibagué.	Se realizó la capacitación N°4 a los integrantes de la Mesa de Trabajo del Acuífero de Ibagué y los secretarios técnicos de los CIDEA municipales del área de injerencia del acuífero de Ibagué. del Acuífero Ibagué.	Ibagué	07/04/ 2022	

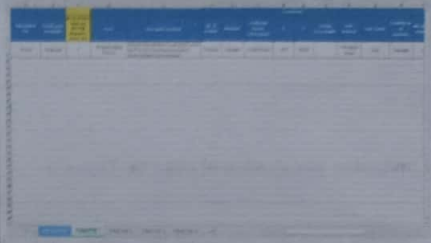
Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

Compromisos, Obligaciones especificas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
6. Apoyar el desarrollo de capacitaciones técnicas y de transferencia de conocimiento de los diferentes subprocesos y direcciones territoriales de la Corporación, contribuyendo a los procesos transversales que se deben atender con los proyectos estratégicos con formulación y ejecución en el Departamento del Tolima.	Feria Expociencia	Se apoyó el desarrollo de la feria Expociencia, con la multiplicación del conocimiento respecto a los germinadores ecológicos como germinador de vida.	Ibagué	20 y 22/04/ 2022	
7. Diligenciar la herramienta en drive proporcionada por el supervisor, la cual debe ser usada, alimentada en tiempo real, cubriendo temporalidad (fecha) acorde a la realización de las actividades a destacar en el ejercicio de sus labores contractuales, en cada campo se requiere información que indique datos a analizar y de ella se deriva estadística, como también con hipervínculo de soportes correspondientes.	Matrices para acopiar la información (drive)	Atendiendo la directriz de la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernandez, se recopila la información en matrices para acopiar la información trimestral del informe de gestión.	Ibagué	28/03/ 2022 al 26/04/2022	
8. Para la entrega de registros fotográficos, utilizar aplicativo (APP) libre en el que se registre la información de coordenadas, fecha y lugar, la cual puede ser descargada por su equipo móvil (celular) u otro que asegure lo solicitado, para dar confiabilidad de la información entregada; registro fotográfico sin información esperada no se admite.	Registro fotográfico	Durante el mes reportado, todo el registro fotográfico de las actividades desarrolladas se entregó con las coordenadas, fecha, hora y lugar, el cual es enviado por correo electrónico con las evidencias de la cuenta de cobro mensual a la supervisora.	Ibagué	28/03/ 2022 al 26/04/2022	

Compromisos, Obligaciones especificas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
9. Implementar matriz de seguimiento en el cumplimiento de las obligaciones contractuales proporcionada por el supervisor, con el fin de reflejar el avance y el desarrollo de las actividades de forma compartida virtualmente garantizando el óptimo objeto contractual.	Alimentación de Matriz contractual	Durante el periodo reportado, semanalmente se alimenta la matriz contractual donde se consignan las actividades realizadas por subactividad PAC, y la descripción de las actividades y demás ítems solicitados el cual es enviado por correo electrónico todos los lunes al supervisor	Ibagué	28/03/ 2022 al 26/04/2022	
10. Concertar con el supervisor la programación semanal y/o mensual.	Envio de matriz de reporte semanal	Durante el mes reportado, semanalmente se alimenta la matriz de reporte semanal donde se consignan las actividades realizadas por subactividad PAC, y la descripción de las actividades y demás ítems solicitados el cual es enviado por correo electrónico todos los lunes al supervisor.	Ibagué	28/03/ 2022 al 26/04/2022	
11. Se debe presentar relación de actividades mensuales, con el respectivo informe técnico y soportes (listados de asistencia, actas, informes, fotografías, etc.), el cual incluye los registros de asistencia y fotográficos como se indica en el numeral 8; así miso estos informes mensuales deben contener, el pago de los aportes de seguridad social respectivos y riesgos laborales, matriz en excel, entregada por el supervisor para el seguimiento y cumplimiento de los compromisos.	Informe de Actividades	Se presenta respectivamente el informe de actividades mensuales donde se consignan la descripción de la actividad con la obligación contractual y las evidencias correspondientes, este informe se envía al correo electrónico del supervisor.	Ibagué	26/04/2022	
12. Presentar un informe final que incluya el consolidado de todas las actividades realizadas, de	Matriz de reporte de actividades	Las actividades se consolidan en una matriz con el fin alimentar esta	Ibagué	8/04/ 2022	

Escaneado con CamScanner

Compromisos, Obligaciones especificas	TEMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	FECHA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA /OBSERVACIONES
acuerdo a la meta del PAI a la cual corresponde la actividad, con los registros fotográficos respectivos; al igual que informes consolidados de las actividades realizadas, cuando se lo requiera el supervisor para la presentación del Plan de Acción Institucional – PAI		herramienta la cual es el insumo para la elaboración del informe trimestral que presenta la corporación.			
13. Contar con los recursos fisicos, tecnológicos y logísticos para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.	Recursos fisicos, tecnológicos, logísticos	se cuenta con los recursos fisicos (tapabocas), tecnológicos (computador, celular con las aplicaciones sugeridas) y logísticos(pendones, listas de asistencia, camisa institucional) para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.	Ibagué	28/03/ 2022 al 26/04/2022	Se cuenta con todos los recursos para el óptimo desempeño del contrato.
14. Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.	Absoluta reserva	Se atienden las directrices indicadas por el supervisor.		28/03/ 2022 al 26/04/2022	Se atienden las directrices indicadas por el supervisor.
15. Apoyar y acompañar a los supervisores de los contratos y convenios, en seguimiento técnico, administrativo y operativo a la ejecución de los diferentes proyectos y procesos de la subdirección de desarrollo ambiental sostenible.	Seguimiento implementación PROCEDA	Se realizó la visita técnica a la vereda Cabecera del Llano con el fin de verificar la siembra de las especies arbóreas para el huerto leñero y la disposición de sitios para la siembra de las demas especies que estan pendientes; lo anterior enmarcado en el contrato 0915 de 2021 – construcción instalación de estufas ecoeficientes.	Alvarado	26/04/ 2022	

3. **Logros y/o Productos alcanzados en el periodo**

Escaneado con CamScanner

Mediante las distintas visitas y actividades realizadas durante el periodo reportado, se logro realizar:

- ✓ 1 Visita para el diagnóstico socioambiental de la comunidad indígena de Yavi del municipio de Natagaima.
- ✓ 1 Visita técnica para verificar el aislamiento de los ojos de agua en el Resguardo indígena de Imbá municipio de Natagaima.
- ✓ 2 Participaciones en reuniones con el equipo de trabajo donde se establecio agenda de trabajo y se dio claridad por parte de supevisor.

4. Limitantes y/o ajustes al Plan de Trabajo

- ➢ Se presenta poca comunicación telefónica con algunos gobernadores indígenas debido a la poca cobertura de señal telefónica lo que dificulta coordinar las fechas de encuentro.

Contratista:

Nombre:	Floralba Chico Briñez Floralba Chico Briñez
C.C.	28.652.529

Supervisor(a):

Vo.Bo.

Nombre:	Consuelo Ing. Consuelo Carvajal Fernandez
Cargo:	Profesional Especializada de la Subdirección de Desarrollo Ambiental del Subproceso Gestión Socio ambiental.

ANEXOS: 1 . Copia Pago de seguridad social de marzo planilla N o. 4435992431 de 2022.

Escaneado con CamScanner

Ibagué, 28 de abril de 2022

CERTIFICACION

La suscrita **CONSUELO CARVAJAL FERNÁNDEZ**, supervisora del contrato No. 394 de 21 de enero de 2022, por medio de la presente certifica, que la contratista **FLORALBA CHICO BIRÑEZ** se encuentra al día con el reporte de sus informes y obligaciones correspondientes al **PERIODO COMPRENDIDO ENTRE el 28 de marzo 2022 al 26 de abril 2022**

Supervisor (a)

CONSUELO CARVAJAR FERNÁNDEZ
Profesional especializado
Gestión Socio Ambiental
Subdirección Desarrollo Ambiental Sostenible

Escaneado con CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	28652529
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FLORALBA CHICO BRIÑEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE	DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	CALLE 23 #11 34 B/ RICAURTE	TELÉFONO:	2603674
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	44359924431		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO 2022		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2022	
DIAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/03/31		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9999291696

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 249.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 249.600	$ 0	$ 249.600
SUBTOTALES:										$ 249.600	$ 0	$ 249.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 195.000
SUBTOTALES:													$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 195.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 16.300	$ 16.300	$ 0	$ 0	$ 16.300
SUBTOTALES:									$ 16.300	$ 0	$ 0	$ 16.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

Ibagué, 28 de abril de 2022

Señores
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA
Ciudad

REF: CERTIFICACION PARA EFECTOS DE RETENCION EN LA FUENTE LEY la Ley 2010 de 2019 – RENTAS DE TRABAJO.

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, **FLORALBA CHICO BIRÑEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **28.652. 529 expedida en Coyaima,** con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 2010 de 2019 y del parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, **manifiesto bajo la gravedad de juramento que:**

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales originados en la relación laboral, legal o reglamentaria, **NO** he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica.

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Cordialmente,

Floralba Chico B.

FLORALBA CHICO BRIÑEZ
28.652.529 expedida en Coyaima
C.P.S 394 del 21 de enero de 2022.

VB

Escaneado con CamScanner