Usuario Pago:
GHENAO
855

MUNICIPIO DE MARINILLA
NIT 890983716
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2022-00852

Fecha de Pago: 26-04-2022 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: GOMEZ GIRALDO SANTIAGO ,Id: 1193477536

DESCRIPCIÓN: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA DE TECNOLOGIAMEN CONSTRUCCIONES CIVILES EN LOS DIFERENTES PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE LIDERA LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS EN CUMPLIMIENTO CON EL PLAN DE DESARROLLO MARINILLA NUESTRO COMPROMISO ERESTU. DESDE EL 24 DE MARZO HASTA EL 23 DE ABRIL DE 2022.

Otros: CANCELACION ORDEN DE PAGO 855

Tipo Pago TRXAR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 3,000,000.00 **Vlr Deducc.:** 198,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 2,802,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
2 BANCOLOMBIA	647-4033446-6	TRANSFERENCIA	GOMEZ GIRALDO SANTIAGO ,Id: 1193	$2,802,000.00
			Total:	**$2,802,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$3,000,000	$18,000	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$3,000,000	$60,000
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL AD	4	$3,000,000	$120,000				

TOTAL Deducibles: **$198,000.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

JAVIER IGNACIO GOMEZ RAMIREZ
TESORERO MUNICIPAL

BENEFICIARIO

MUNICIPIO DE MARINILLA

NIT 890983716

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2022-855

Usuario Ordenó
ABOTERO
CE852

Fecha/Estado
25/04/2022 **PAGADO**

Comprobante: 03 : CAUSACION

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** ---

PAGADO A: GOMEZ GIRALDO SANTIAGO ,Id: 1193477536

DESCRIPCIÓN: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA DE TECNOLOGIAMEN CONSTRUCCIONES CIVILES EN LOS DIFERENTES PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE LIDERA LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS EN CUMPLIMIENTO CON EL PLAN DE DESARROLLO MARINILLA NUESTRO COMPROMISO ERESTU. DESDE EL 24 DE MARZO HASTA EL 23 DE ABRIL DE 2022.

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 3,000,000.00 **Vlr Deducc.:** 198,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **2,802,000.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
54	70	1	12	2.1.2.02.02.008.01:Consultorías, Asesorías Y Apoyo (Profesionales Y Técnicos)		$3,000,000.00

TOTAL: **$3,000,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$3,000,000	$18,000	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$3,000,000	$60,000
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADU	4	$3,000,000	$120,000				

TOTAL Deducibles: **$198,000.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

CARLOS ALFREDO ALBARRACIN TURRIAGO
SECRETARIO DE HACIENDA MUNICIPAL

Marinilla, 22 de abril de 2022

EL SUPERVISOR

CERTIFICA:

Que SANTIAGO GOMEZ GIRALDO Con CC 1.193.477.536 ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número 07SO2022, cuyo objeto es "Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el área de tecnología de construcciones civiles en los diferentes proyectos y programas que lidera la Secretaria de Obras Públicas e Infraestructura en cumplimiento con el Plan de Desarrollo Marinilla Nuestro Compromiso eres tú" correspondiente al pago N°3 periodo del 24 de marzo al 23 de abril de 2022.

Se recibe a satisfacción el objeto del contrato para proceder a su respectivo pago, por el siguiente rubro 2.1.2.02.02.008.01 consultorías, asesorías y apoyo (profesionales y técnicos), por valor de $3.000.000, según el PAC.

Del mismo modo se verificó los pagos relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, en los casos que aplica.

YEISON SEBASTIAN GRISALES MONTOYA
Supervisor

abril 22/2

Marinilla, 22 de abril de 2022

El Municipio de Marinilla- Antioquia
Con NIT 890.983.716-1

DEBE A:

SANTIAGO GOMEZ GIRALDO
Con C.C. 1.193.477.536

LA SUMA DE:

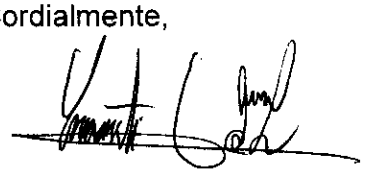
Tres millones de pesos ($ 3.000.000)

POR CONCEPTO DE:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el área de tecnología de construcciones civiles en los diferentes proyectos y programas que lidera la Secretaria de Obras Públicas e Infraestructura en cumplimiento con el Plan de Desarrollo Marinilla Nuestro Compromiso eres tú

Igualmente solicito el favor de realizar la respectiva consignación en la cuenta de ahorros Bancolombia Nro. 64700000608, a mi nombre.

Cordialmente,



SANTIAGO GOMEZ GIRALDO
Teléfono: 3124371285

Marinilla, 22 de abril de 2022

Señora
ANGELA AMPARO LÓPEZ ARBELAEZ
Contadora Municipio de Marinilla

ASUNTO: Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Yo, SANTIAGO GOMEZ GIRALDO identificado con C.C 1.193.477.536, expedida en la ciudad de Marinilla, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la cuota número 3 del contrato N° 07SO2022, objeto de esta declaración:

1. **Que** la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que **para efectos tributarios,** establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, de las cuales certifico que mis rentas provienen de:

   (X) Rentas de trabajo (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

   ( ) Pensiones (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc).

   ( ) Rentas de Capital (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de. propiedad intelectual)

   ( ) Rentas no laborales (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).

   ( ) Dividendos y participaciones.

2. **<u>Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos</u>:**
   Manifiesto que SI ( ) NO (X) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria

SANTIAGO GOMEZ GIRALDO
C.C 1.193.477.536

Marinilla, 22 de abril de 2022

Señores
Municipio de Marinilla
E.S.M.

Yo, SANTIAGO GOMEZ GIRALDO identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.193.477.536 de Marinilla, en mi calidad de aportante independiente al Sistema de Seguridad Social y de contratista por prestación de servicios del Municipio de Marinilla, por medio del presente documento manifiesto que:

1. DECLARO bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporten de pago de aportes obligatorios al Sistema General Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato Nº 07SO2022 DE 2022.

2. Que los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, se toman de la base del 40% del valor mensual del contrato.

Atentamente,

SANTIAGO GOMEZ GIRALDO
C.C. 1.193.477.536 de Marinilla

ARUS®

Tecnología • Información • Conocimiento

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-03-28, 12:36:29 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2022
Empresa	SANTIAGO GOMEZ GIRALDO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1193477536
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	54402880
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1386277306
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 342.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	1	$ 192.000	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 150.000	$ 0
			SubTotales:	$ 342.000	$ 0
			Total a Pagar:		$ 342.000

Medellín, 25 de enero de 2022

LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

CERTIFICA:

Que SANTIAGO GOMEZ GIRALDO identificado(a) con cédula de ciudadanía 1193477536 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:
Fecha inicio cobertura: 26/01/2022 **Fecha fin cobertura:** 23/07/2022

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

MUNICIPIO DE MARINILLA N890983716

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
1751201 - EMPRESAS DEDICADAS A ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA EN GENERAL, INCLUYE MINISTERIOS, ORGANOS, ORGANISMOS Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS EN LOS NIVELES CENTRAL, REGIONAL Y LOCAL
CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0,522%
CENTRO DE TRABAJO: 0000000005 - OPERATIVOS
CLASE: 5 **PORCENTAJE:** 6,96% **TIPO COTIZANTE:** INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES
ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:
5451201 - TRABAJOS DE PREPARACION DE TERRENOS PARA OBRAS CIVILES

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
5451201 - TRABAJOS DE PREPARACION DE TERRENOS PARA OBRAS CIVILES
CODIGO DE ACTIVIDAD: 5451201
CLASE DE RIESGO: 5 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 6,96%

Su pago lo debe realizar con riesgo null (null %), teniendo en cuenta lo siguiente:

Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. ***La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.***
2. ***El propio de la actividad ejecutada por el contratista.***

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

null

Atentamente,

Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el: 25/01/2022 11:14 AM

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Municipio de Marinilla	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	ISO 9001 Icontec SC-CER577826 IQNet

FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME			22/04/22
INFORME DE ACTIVIDADES N°:	3 de 6	SEGUIMIENTO	x
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	24/03/22	HASTA EL	23/04/22

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO				
CONTRATO (x)	NÚMERO:	07SO2021		
CONVENIO ( )	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	24/01/22		
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el área de tecnología de construcciones civiles en los diferentes proyectos y programas que lidera la Secretaria de Obras Públicas e Infraestructura en cumplimiento con el Plan de Desarrollo Marinilla Nuestro Compromiso eres tú.				
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – Dependencia Obras Públicas e Infraestructura			
CONTRATISTA	NOMBRE	Santiago Gómez Giraldo		
	NIT o CÉDULA	1193477536		
SUPERVISOR (x) INTERVENTOR ( )	NOMBRE	YEISON SEBASTIAN GRISALES MONTOYA		
	CÉDULA	1.038.407.976		
FECHA DE INICIO	24/01/22	FECHA DE TERMINACIÓN	24/07/22	

2. EJECUCION FISICA EN EL PERIODO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
1. Obrar con diligencia en la ejecución de las actividades recomendadas	-Visitas al C.E.R SAN BOSCO	-Evidencia fotográfica	N/A	- Comunidad de la vereda San Bosco
2. Rendir informes periódicos sobre la ejecución de las actividades propias del contrato y extraordinariamente en forma oportuna que el Municipio lo exija.	-Apoyo a la supervisión de los diferentes proyectos ejecutados en el municipio de Marinilla	-Evidencia fotográfica -Asistencia a los comités	N/A	-Comunidad municipio de marinilla

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
3. Cumplir cabalmente con las obligaciones y con el objeto del contrato	-Visitas -Supervisión de contratos	-Informes -Registro fotográfico	N/A	-Comunidad del municipio de Marinilla
4. Disponer de lo necesario de forma independiente y bajo su propio riesgo y responsabilidad para que el objeto del presente contrato se cumpla a cabalidad	-Disposición para realizar todas las actividades asignadas por parte del secretario	-Informe de actividades	N/A	-Comunidad del municipio de Marinilla
5. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a las autoridades competentes cuando se presente tales peticiones o amenazas.	N/A	N/A	N/A	N/A
6. Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral.	-Pago de seguridad y pensión	-planilla de pago	N/A	-Una persona
7. Guardar absoluta reserva en relación	-Guarda absoluta reserva en	N/A	N/A	N/A

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
con toda la información que maneje y le sea dada a conocer con ocasión al presente contrato	relación con toda la información que maneje y le sea dada a conocer con ocasión al presente contrato			
8. Brindar apoyo en la generación y supervisión de estudios y diseños; que sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual	-Presupuesto adición proyecto de alternancia. -Presupuesto para convocatoria gobernación. -Presupuesto mantenimiento centro administrativo N°2	-Presupuestos	N/A	-Comunidad del municipio de Marinilla
9. Apoyar la revisión, actualización y ajustes de los proyectos de infraestructura que se requiera en la secretaría de obras públicas e infraestructura.	-Supervisión contrato escuelas, parques infantiles, parque de la familia, pasarelas, apoyo a la supervisión de proyecto andenes, viva	Registro fotográfico	N/A	-Comunidad del municipio de Marinilla

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
10. Apoyar la valoración técnica de las obras a cargo del Municipio y que sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual.	-Supervisión contrato escuelas, parques infantiles, parque de la familia, pasarelas, muros de contención, apoyo a la supervisión de proyecto andenes,viva	Registro fotográfico	N/A	-Comunidad del municipio de Marinilla
11. Emitir los conceptos técnicos que le sean solicitados por el supervisor	-Se han emitido los conceptos técnicos solicitados para dar solución a problemas de obra	-Actas de comité y oficios	N/A	-Comunidad del municipio de Marinilla
12. Apoyo en las visitas técnicas de acuerdo a las solicitudes de la comunidad en cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura vial y dejar registro	-Visita vereda San Bosco	Registro fotográfico	N/A	-Comunidad del municipio de Marinilla
13. Apoyo en las intervenciones a realizar en cada una de las vías del Municipio	-Visita vereda San Bosco	Registro fotográfico	N/A	-Comunidad del municipio de Marinilla

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
14. Apoyar en la realización y aprobación desde el componente técnico en los estudios previos que requiera la secretaria de obras públicas e infraestructura	N/A	N/A	N/A	N/A
15. Apoyar la elaboración de informes que se requieran	N/A	N/A	N/A	N/A
16. apoyo en las evaluaciones de los procesos contractuales desde el componente técnico	N/A	N/A	N/A	N/A
17. Cumplir con las políticas de seguridad de la información del Municipio	Cumple con las políticas de seguridad de la información del municipio	N/A	N/A	N/A
18. Presentar informes mensuales de lo realizado	Informe de actividades realizadas	N/A	N/A	N/A
19. Acatar las directrices del SIGEM (Sistema de Gestión Municipal de Calidad)	Acata las directrices de SIGEM	N/A	N/A	N/A

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
20. Las demás que se consideren necesarios para el cumplimiento de las actividades propias de la secretaria con relación a la Ingeniería Civil	Cumple con todas las actividades propias	N/A	N/A	N/A
21. Garantizar la disponibilidad de tiempo y dedicación necesaria para el cumplimiento de sus obligaciones como contratista	Garantiza la disponibilidad de tiempo y dedicación	N/A	N/A	N/A

3. ANEXOS

Planilla de pagos de seguridad social y pensiones
Constancia de Afiliación ARL
Documentos medio digital

Para constancia, se firma el 22/04/2022, en el Municipio de Marinilla.

SANTIAGO GÓMEZ GIRALDO
CONTRATISTA

FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME			22/04/22
INFORME DE SUPERVISIÓN N°:	_3_ de _6_	SEGUIMIENTO	X
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	24/03/22	HASTA EL	23/04/22

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO				
CONTRATO (X)	NÚMERO:		07SO2021	
CONVENIO ( )	FECHA DE SUSCRIPCIÓN		24/01/22	
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el área de tecnología de construcciones civiles en los diferentes proyectos y programas que lidera la Secretaria de Obras Públicas e Infraestructura en cumplimiento con el Plan de Desarrollo Marinilla Nuestro Compromiso eres tú.				
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – Dependencia Obras Públicas e Infraestructura			
CONTRATISTA	**NOMBRE**	SANTIAGO GOMEZ GIRALDO		
	NIT o CÉDULA	1.193.477.536		
SUPERVISOR (x) INTERVENTOR ( )	**NOMBRE**	YEISON SEBASTIAN GRISALES MONTOYA		
	CÉDULA	1.038.407.976		
FECHA DE INICIO	24/01/22	**FECHA DE TERMINACIÓN**	24/07/22	
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO			N/A	

VALOR	**INICIAL**	Dieciocho millones de pesos M.L. ($ 18.000.000). Incluidos Impuestos y retenciones a que haya lugar					
	VALOR TOTAL	Dieciocho millones de pesos M.L. ($ 18.000.000). Incluidos Impuestos y retenciones a que haya lugar					
PLAZO	**INICIAL**	6 meses a partir del acta de inicio					
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	**CDP N°**	54	17/01/22	**CRP N°**	70	21/01/22	

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES- OBJETIVOS DEL CONTRATISTA

POLIZA INICIAL			
NUMERO	M-100160093	ASEGURADORA:	Seguros Mundial
F EXPEDICION	*24/01/2022*	F. APROBACION	*24/01/2022*

AMPAROS	VIGENCIAS DESDE HASTA	
CALIDAD	*24/01/2022*	30/07/2023
CUMPLIMIENTO	*24/01/2022*	30/11/2022

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA
1. Obrar con diligencia en la ejecución de las actividades recomendadas	-Visitas al C.E.R SAN BOSCO	-Comunidad vereda San bosco
2. Rendir informes periódicos sobre la ejecución de las actividades propias del contrato y extraordinariamente en forma oportuna que el Municipio lo exija.	-Apoyo a la supervisión de los diferentes proyectos ejecutados en el municipio de Marinilla	-Evidencia fotográfica -Asistencia a los comités
3. Cumplir cabalmente con las obligaciones y con el objeto del contrato	-Visitas -Supervisión de contratos	-Informes -Registro fotográfico
4. Disponer de lo necesario de forma independiente y bajo su propio riesgo y responsabilidad para que el objeto del presente contrato se cumpla a cabalidad	-Disposición para realizar todas las actividades asignadas por parte del secretario	-Informe de actividades
5. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a las autoridades competentes cuando se presente tales peticiones o amenazas.	N/A	N/A

6. Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral.	-Pago de seguridad y pensión	-planilla de pago
7. Guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje y le sea dada a conocer con ocasión al presente contrato	-Guarda absoluta reserva en relación con toda la información que maneje y le sea dada a conocer con ocasión al presente contrato	N/A
8. Brindar apoyo en la generación y supervisión de estudios y diseños; que sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual	-Presupuesto adición proyecto de alternancia. -Presupuesto convocatoria gobernación -Presupuesto mantenimiento centro administrativo Nª2	-Presupuestos
9. Apoyar la revisión, actualización y ajustes de los proyectos de infraestructura que se requiera en la secretaría de obras públicas e infraestructura.	-Supervisión contrato escuelas, parques infantiles, parque de la familia, pasarelas, muros de contención, apoyo a la supervisión de proyecto andenes,viva	Registro fotográfico
10. Apoyar la valoración técnica de las obras a cargo del Municipio y que sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual.	-Supervisión contrato escuelas, parques infantiles, parque de la familia, pasarelas, muros de contención, apoyo a la supervisión de proyecto andenes,viva	Registro fotográfico
11. Emitir los conceptos técnicos que le sean solicitados por el supervisor	-Se han emitido los conceptos técnicos solicitados para dar solución a problemas de obra	-Actas de comité y oficios
12. Apoyo en las visitas técnicas de acuerdo a las solicitudes de la comunidad en cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo	-Visita vereda San Bosco	Registro fotográfico

de la infraestructura vial y dejar registro		
13. Apoyo en las intervenciones a realizar en cada una de las vías del Municipio	-Visita vereda San Bosco	Registro fotográfico
14. Apoyar en la realización y aprobación desde el componente técnico en los estudios previos que requiera la secretaria de obras públicas e infraestructura	N/A	N/A
15. Apoyar la elaboración de informes que se requieran	N/A	N/A
16. apoyo en las evaluaciones de los procesos contractuales desde el componente técnico	N/A	N/A
17. Cumplir con las políticas de seguridad de la información del Municipio	Cumple con las políticas de seguridad de la información del municipio	N/A
18. Presentar informes mensuales de lo realizado	Informe de actividades realizadas	N/A
19. Acatar las directrices del SIGEM (Sistema de Gestión Municipal de Calidad)	Acata las directrices de SIGEM	N/A
20. Las demás que se consideren necesarios para el cumplimiento de las actividades propias de la secretaria con relación a la Ingeniería Civil	Cumple con todas las actividades propias	N/A
21. Garantizar la disponibilidad de tiempo y dedicación necesaria para el cumplimiento de sus obligaciones como contratista	Garantiza la disponibilidad de tiempo y dedicación	N/A

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME	50.00%

3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO
Valor Inicial	01/02/21	$18.000.000
TOTALES		**[$18.000.000]**

PAGOS	FECHAS	N° DE EGRESO	VALOR PAGO
1	**24/02/2022**	**2022-00200**	**3.000.000**
2	**24/03/2022**	**2022-00528**	**3.000.000**
		A. TOTAL PAGADO A LA FECHA	**[$6.000.000]**
		B. Valor Pago AUTORIZADO en éste INFORME	[$3.000.000]
		TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)	**[$9.000.000]**
		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)	**50.00%**

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

ANEXOS:
Informe de actividades con evidencias, registros fotográficos.
Soporte de pago a la seguridad.
Factura legal o formato equivalente.

Para constancia, se firma en la fecha en el Municipio de Marinilla.

YEISON SEBASTIAN GRISALES MONTOYA
Secretario de Obras Públicas