Apartadó, 05 de mayo 2022

Señor
Elkin Humberto Granada Jimenez
Subdirector, CTAPT
Regional Antioquia –SENA
Apartadó

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. CO1.PCCNTR.3380291 DE 2022 DURANTE EL PERIODO DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL.

INFORME No 03.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	HOOVER ALEXANDER QUINTERO ÁVALOS	
Objeto del Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA PROPONER Y DESARROLLAR ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO Y HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR PARA EL APRENDIZ.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.3380291 marzo 2022	
Contratista:	ANGÉLICA JOHANNA GALVIS RODRÍGUEZ	
Valor del Contrato:	$41.920.450	
Fecha de inicio:	01 de Febrero de 2022	
Fecha de terminación:	30 de diciembre de 2022	
Número de la póliza	550-47-994000014995	Vigencia: 01/02/2022 hasta el 29/04//2023

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad:

Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$41.920.450
Pago mensual:	$3.810.950
Valor Total pagado:	$11.432.850
Saldo financiero para ejecutar:	$ 30.487.600

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	4438406760			
Valor mínimo requerido: $442.500	Salud $190.600	Pensiones $ 243.900	ARL $ 8.000	Otros: N/A.
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		JULIO		OCTUBRE	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución				SI:X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta

							es diferente a cumple
1	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendice del centro de formación, que mejoren sus capacidades de afrontamiento a las situaciones de vida cotidiana.	Durante todo el mes de abril se continuó con la estrategia el "Escuchadero", como implementación de orientación psicosocial a los aprendices que requieran un espacio de escucha, atendiendo 5 fichas. Se compartió la ecard con su respectivo link de registro a cada uno de los grupos de voceros, instructores y equipo Bienestar al Aprendiz, esto con el fin de facilitar el acceso a los acompañamientos psicosociales *(virtuales/presenciales)* a los aprendices no sólo del municipio de Apartadó, sino demás radio de acción del SENA.. El 4 de abril se generó otra estrategia para fortalecer el				Link escuchadero escuchadero.xlsx	

		desarrollo de habilidades blandas en los aprendices, por ello, se elaboró una guía de taller, relacionada al tema de convivencia y paz para desarrollar con la ficha 2205654 con el fin de contribuir a acciones claras de manejo y resolución de conflictos, la ficha fue reportada para su prioridad en la atención debido a dificultades que están presentando los aprendices en sus entornos formativos. Finalmente, en concordancia con la celebración del día nacional de la memoria y solidaridad con las victimas el 5 de abril se realizó la guía de taller relacionada con las memorias colectivas, derechos humanos y resistencias como insumo					

		clave para fortalecer no sólo la memoria como forma de resistencia, sino el pensamiento crítico y la empatia de los aprendices.					
2	Participar en la formulación de plan de acción de bienestar al aprendiz del centro de formación según formación según normatividad vigente.	Los días 4, 6 y 13 de abril en compañía del equipo psicosocial se diligenció las fichas técnicas (de insumos, logística y alimentación) para la ejecución de actividades del plan de acción 2022 con el fin de determinar cada uno de los materiales y requerimientos específicos para la solicitud en el momento de la contratación y poder dar pleno cumplimiento a las acciones establecidas durante el año 2022.				Link Acta de fichas técnicas equipo psicosocial: Plan de acción 2022. Fichas plan de accion 2022	
3	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la	El día 1 de abril se realizó taller en torno al manejo de la ansiedad en				Link listado de asistencia: Manejo de	

	salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en si proceso formativo.	actividades deportivas con los aprendices seleccionados para la competencias en diferentes disciplinas que realizarían la semana de 5 al 9 de abril en Medellin. Por ello, en compañía del equipo de deporte: Fernando Moya y Albeiro Cordoba se articuló en el desarrollo de un taller practico en relación al manejo del estrés y la ansiedad antes de cada competencia. Participaron veinticiete (27) aprendices, representados en doce (12) fichas: 2429478 (2)- 2234764 (2)- 2292726 (5)- 2367288 (6)- 2325068 (1)- 2340920 (1)- 2431412 (1)- 2412642 (2)- 2470166 (3)- 2391726 (1)- 2367266 (1)- 2205654 (2)				ansiedad actividades deportivas-01-04-22.pdf	
4	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del	El dia 25 de marzo en articulación con				Carpeta: Actas elección	

	liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	Luz Esmila Herrera (componente de liderazgo) se realizaron 4 mesas de trabajo con las diferentes poblaciones con enfoque diferencial con el fin de la elección de voceros. Este espacio facilitó la participación de los aprendices quienes ejercieron su derecho a la participación del voto por el/la aprendiz con la que se sentían representados, estos cuatro espacios: • **Afrodescendientes:** Participaron catorce (14) aprendices de las fichas de formación 2466587 (2), 2396943 (1), 2340920 (2), 2367288 (1), 2186522 (6), 2340920 (2). • **LGBTIQ+:** Asistieron -*virtualidad-presencialidad-* nueve (9) aprendices de las				voceros enfoque diferencial: (afrodescendientes, indígenas, LGBTIQ+, Personas con discapacidad) https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Angelica%20Johanna%20Galvis%20Rodriguez/Obligaci%C3%B3n%204/3.%20Marzo/ACTA%20ELECCI%C3%93N%20VOCEROS%20ENFOQUE%20DIFERENCIAL?csf=1&web=1&e=Xs2tSg	

		fichas 3267288 (4) – 2279866 (1) – 2340920 (2) – 2419612 (1) – 2329388 (1). • **Indígenas:** Participaron cuatro (4) aprendices de la ficha 2466587. **Personas con discapacidad:** Dos aprendices de las fichas 2325027 y 2254697.					
5	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del centro estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	El día 01 de abril se realizó reunión con los compañeros Jorge Quiros (componente arte/cultura), y Deyis David (componente ciudadanía) en relación a la celebración del día nacional de la memoria y solidaridad con las víctimas del conflicto armado, allí se organizó planeación y distribución de actividades con el fin de potencializar estos procesos de reconocimiento y memorias				Link acta: Memoria y solidaridad por las victimas	

		sociales colectivas conlos aprendices. Posterior a ello, el 8 de abril se agregaron apoyar Manuela Henao, Paula Hidalgo y Francisco Leones con la creación de material para exhibición (siluetas con datos cuantitativos, altar, entre otros). Finalmente el día 9 de abril se conmemoró el día nacional de la memoria y solidaridad con las víctimas del conflicto armado: altar simbólico, pasillo con siluetas con datos cuantitativos de las victimas, velaton y oración, estos espacios fueron de entrada abierta para los aprendices.					
6	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos de	El 18 de marzo en compañía de Jorge Quiros (componente arte/cultura) se				Link Carpeta: Dia internacional contra el	

	centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismo para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	realizó reunión para organizar la actividad del 23 de marzo en torno al día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial- Enfoque diferencial, allí se organizó de ideas en torno a la planeación y organización de agenda de trabajo de ese día. El 23 de marzo se apoyó con las actividades planeadas en el marco del día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial, en este se acompañó con las fichas participantes del conversatorio, la ambientación de los espacios, logística y organización. El 25 de marzo se participó del taller virtual sobre Generalidades discapacidad derechos y abordaje de la población. En este espacio				racismo Link capacitación Pcd: CAPACITACIÓN PcD	

		institucional se buscar reconocer y especial brindar herramientas para acompañar y orientar a las personas con discapacidad en los procesos de formación.					
7	Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones.	El 14 de abril se desarrolló informe contractual agregando sus respectivas evidencias y soportes, los cuales están completamente descritos en este documento.				Link de informe contractual abril: INFORME CONTRACTUAL ABRIL	
8	Brindar sus servicios personales como profesional Psicosocial del equipo de Bienestar al Aprendiz de forma eficiente y efectiva, en el desarrollo de las dimensiones designadas y el logro de los objetivos estratégicos del área garantizando la ejecución operativa de las actividades y programas establecidos en el plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, acorde a los lineamientos, resoluciones y guías del área de Bienestar y las orientaciones del nivel nacional, la dirección	El 08 de abril se realizó encuentro con la ficha 2205654 direccionado al manejo de las emociones por medio de la entrega de veintiséis (26) kits antiestrés (tula, pulpo maderoterapia, pelota antiestres, speed, manual de instrucciones) con el fin de				Link de listado de asistencia: kits antiestres-08-04-2022.pdf	

	regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	brindar herramientas y ejercicios para el manejo del estrés que ha ocasionado la fusión de la ficha y la integración de los nuevos aprendices.					
9	Realizar campañas de prevención para mitigar la aparición de situaciones de riesgo social y establecer estrategias para prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico, en concordancia al plan de acción del área de Bienestar al Aprendiz para la vigencia, y acorde a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	El día 29 de marzo en compañía del equipo psicosocial se realizó la distribución de los casos identificados por "El escuchadero" con el fin de dar atención oportuna y mitigar el riesgo de deserción en los aprendices. Hasta la fecha del 13 de abril se tienen identificados 39 casos los cuales fueron distribuídos entre las tres profesionales Manuela Henao, Paula Hidalgo y Angélica Galvis.				Link base de datos "El escuchadero " escuchadero .xlsx	

10	Apoyar en la logística y ejecución de las jornadas, actividades y programas del plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la Vigencia, tales como jornadas de integración, convivencias deportivas, culturales entre otras, acorde a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	No aplica para la fecha de cohorte de informe.				No aplica para la fecha de cohorte de informe.	
11	Estimular al aprendiz para que diseñe y desarrolle planes de enriquecimiento personal y grupal que fortalezcan su participación en el proceso de formación profesional integral acorde al plan de acción del área de bienestar para la vigencia.	El dia 13 de abril se contactó al aprendiz Abrahamn Ospino Ricardo por medio de whatsaap recordándole los compromisos obtenidos durante la asesorías y como preparación para el plan de mejoramiento que debe desarrollar como compromiso en la competencia de matemáticas. El objetivo es fortalecer el acompañamiento personalizado con el aprendiz de acuerdo a la política de discapacidad				Link de pantallazos: pantallazo Abraham Ospino.png	

		desarrollada por el SENA					
12	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, a través de realización de guías y talleres de orientación ocupacional, manejo conflictos, habilidades socioemocionales, primeros auxilios psicológicos, fortalecimiento de habilidades y destrezas para la vida entre otros y acompañamiento de casos individuales y especiales, en concordancia al plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, así como a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área..	El 07 de abril se realizó un taller presencial sobre convivencia y paz: atendiendo a 24 aprendices representados en la ficha: 2205654; quien había sido reportada por el instructor líder para apoyo en torno a la integración, y resolución de conflictos de sus aprendices. En conmemoración al día nacional de la memoria y solidaridad de las victimas *(celebrado el 9 de abril)* como estrategia se atendió el 05 de abril a la ficha 2325068 por medio del taller relacionado de reconocimiento a las memorias sociales colectivas del conflicto armado.				Link listado de asistencia Listado asistencia Convivencia y paz.pdf Link listado asistencia: Memoria y solidaridad con las victimas.pdf	

13	Generar los reportes oportunos en las bases de datos Tic establecidas como SOFIAPLUS, elaborar y presentar informes de gestión de las actividades designadas, informes psicosociales de seguimientos individuales a partir de los planes de mejoramientos designados en los comités de seguimiento y evaluación, informes de ejecución presupuestal y recibo a satisfacción de las actividades ejecutadas entre otros solicitados por el nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área..	El 11 de marzo se solicitó al área administrativa de bienestar al aprendiz para realizar los pasos posteriores a la sistematización de la información, sin embargo, al momento del cargue el 31 de marzo no apareció ningún código a nombre propio, se hace el respectivo reporte quedando atenta al cargue de retroactividad. Como plan de mejora para el mes de abril, se montará la información antes del último día del mes con el fin de garantizar en caso de alguna dificultad en el sistema poder reportarlo con el tiempo debido en búsqueda de soluciones prontas.				Link de pantallazo del correo de solicitud de códigos sofia plus: pantallazo sofia plus.png	

14	Brindar apoyo y orientación psicosocial a los aprendices involucrando al entorno familiar del aprendiz según sea el caso y en concordancia a las resoluciones, guías y políticas del área de Bienestar y en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Se realizaron 3 acompañamientos con enfoque diferencial individuales de la siguiente manera: Una (1) asesoría a la ficha 2354041 con el aprendiz identificado con número de documento: 1.003.047.169 realizada el 5 de abril de forma presencial. Una (1) asesoría a la ficha 2419612 con el aprendiz identificado con número de documento: 1.040.380.779 realizada el 5 de abril por medio virtual. Una (1) asesoría a la ficha 2340920 con el aprendiz identificado con número de documento: 1.193.077.595 realizada el 8 de abril de forma presencial.				Link de pantallazo del correo de solicitud de códigos sofia plus: pantallazo sofia plus.png	

15	Apoyar los procesos de Registro Calificado, cuando el centro o proceso así lo requieran.	No aplica para la fecha de cohorte de informe.				No aplica para la fecha de cohorte de informe.	
16	Apoyar la ejecución los objetivos de Fomento del Bienestar y Liderazgo del Aprendiz de acuerdo con lo establecido en la política y en concordancia al plan de acción y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Durante los días del 29 al 31 de marzo y 4 al 8 de abril se realizó triangulación de la información suministrada desde las bases de datos de PE04 (población de aprendices), PE14 (ejecución de aprendices por poblaciones especiales) ambos a corte a marzo de 2022 e información recolectada en campo en base a la interacción con los aprendices del complejo con el fin de identificar a los aprendices con discapacidad que hacen parte del radio de acción del complejo y que puedan hacer parte de la mesas para la elección de vocero para				Link de acta: Acta elección vocero PcD2 Link listados de asistencia: Talleres con voceros y representantes enfoque diferencial	

		personas con discapacidad. El día 12 de abril se realizó tres talleres (mañana, tarde y noche) en articulación con Luz Esmila Herrera (componente liderazgo) con el fin de brindar claridades con los voceros y representantes del SENA en relación al tema de enfoque diferencial con énfasis en personas con discapacidad. Se atendieron diez (9) fichas: 2515739-2490561-2480393-2518100-2496675-2528281-2485510-2512954-2529077. En este espacio se buscó que los aprendices conozcan mas sobre las generalidades					

		entorno a las personas con discapacidad y la importancia de identificar en sus fichas aprendices que requieran un acompañamiento desde enfoque diferencial.					
17	Brindar acompañamiento psicopedagógico a los aprendices, instructores y familias de acuerdo con lineamientos del grupo de Bienestar Nacional Participando y ejecutando todas las estrategias contempladas en el plan de acción para la vigencia actual.	Se realizó acompañamiento desde varias dimensiones al aprendiz Abraham Elias Ospino Ricardo de la ficha 2354041 quien tiene diagnóstico: *retraso mental no especificado, deterioro del comportamiento de grado no especificado.* Por una parte, los días 4 y 11 de abril se realizó acompañamiento a la instructora Yonelys Libia Hernández Castellar quien brinda la competencia en matemáticas y física, por medio de llamada telefónica y whatsaap realizando énfasis en la atención				Link acta de acompañamiento psicopedagógico - instructora: enfoque diferencial ficha 2354041. Acta - Instructora ficha 2354041	

		diferencial con el aprendiz. Por otro lado, se establece contacto con su la madre Carmen Ricardo a quien se le brinda asesoría por medio de contacto telefónico y whastapp. Reiterando la importancia del apoyo de la familia en los procesos formativos del aprendiz. El objetivo del acompañamiento fue brindarle atención de acuerdo al enfoque diferencial y garantizarle al aprendíz continuar en su proceso de formación de acuerdo a su ritmo de aprendizaje, reiterando la integración de tres actores claves en su proceso: el propio aprendiz, su familia y el					

		SENA.					
18	Llevar las evidencias de las actividades, acciones y programas asignados para su ejecución acorde a los sistemas de información, clasificación, actualización, manejo y conservación de documentos que se produzcan al interior del procedimiento de Contratación de Servicios Personales, de acuerdo a las TRD, las guías del área, y normatividad vigente, al igual que el registro de información en las herramientas TIC institucionales como Sofia plus y demás que determine el nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	El 12 de abril realizó entrega digital y física a Luz Esmila Herrera como responsable del componente de liderazgo con el fin de incorporar las evidencias relacionadas al componente los meses febrero, marzo y abril en las tablas de retención documental del objetivo estratégico 2.				Link acta de entrega de documentación: Acta entrega liderazgo TRD.pdf	

19	Propender por el buen manejo de los canales de comunicación, conducto regular y las acciones colectivas e individuales de planeación, ejecución, seguimiento y evaluación, así como la adecuada articulación interna con el equipo de trabajo y con otras dependencias institucionales, como los coordinadores académicos e instructores para el adecuado desarrollo operativo de las acciones del plan de acción del área de Bienestar en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Durante la ejecución de actividades contempladas este mes se mantuvo constante comunicación con el líder de bienestar al aprendiz, brindando respuesta oportuna a las solicitudes, así mismo respetando continuamente los conductos regulares e indicaciones brindadas por el líder. El 4 de abril de participó de la reunión con el equipo de bienestar para revisar la Planeación de ejecución operativa para la semana del 04 de abril de 2022.				Link acta y listado de asistencia: Acta y listado - 04 de Abril - Planeación de ejecucción semanal.pdf	
20	Apoyar las acciones administrativas asociadas a la planeación grupal, reuniones de equipo, planes de acción, proceso de contratación	El 7 de abril se participó de la capacitación en el uso y manejo de la herramienta SARA (Sistema				Link de acta Reuniones Bienestar	

	de bienes y servicios, entre otros, para la ejecución del plan de acción bienestar y el objeto y obligaciones contractuales del presente contrato	de Alertas Tempranas para la Retención de Aprendices).					

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

7. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades acordadas, hasta la fecha de corte del trámite administrativo en área contable, al informe de ejecución se adjuntó oficio con la proyección de las actividades a ejecutar a final del mes para el seguimiento de la ejecución contractual. Es pertinente que se aplique y se cupla con los tiempos administrativos, Maxime en este proceso de cierre.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista. Para constancia se firma en Apartadó, a los 05 de mayo de 2022

Señor (a)

HOOVER ALEXANDER QUINTERO ÁVALOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3455950 del año 2022
Profesional grado 2 - Coordinador de Formación

Formato Planilla Cuenta de Cobro
Seguridad Social
Informe de ejecución contractual
Informe de Supervisión
Certificados de Antecedentes Disciplinarios