‘0

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☒x INFORME FINAL ☐

Cuota Número 01

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.1137 de 2022

Nombre completo del contratista: GINA YOHANA GUERRERO GONZALEZ

Documento de identificación: 66.901.522 SANTIAGO DE CALI,VALLE DEL CAUCA

Nombre del supervisor: JOAN ANDRES OSORIO HERRERA

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACIÓN CON ESTRATEGIAS PARA EL ENVEJECIMIENTO FUNCIONAL SALUDABLE Y ACTIVO EN SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP 26002940).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
01/FEBRERO/2022	31/MAYO/2022

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DOCE MILLONES SEISCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/CTE ($ 12.616.000)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 12.616.000	$ 3.154.000	$ 0	$ 9.462.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9430675503 No. PIN, Autorización, Referencia Pago: 1317326631 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 8/FEBRERO/2022 Periodo de pago de la seguridad social: ENERO/2022

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No.4162.010.26.1.1137 de 2022 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1). Apoyó de manera proactiva, seria y responsable, la realización de guías metodológicas, apoyadas en las estrategias de intervención acorde a los requerimientos, del proceso operativo del proyecto logrando el cumplimiento de los indicadores, productos y población beneficiaria del proyecto

2). Contribuyó con el cumplimiento de cronogramas y las diferentes acciones pedagógicas realizadas con el fin de lograr el buen desarrollo del proyecto.

3). Presentó, apoyó y realizó diferentes acciones de intervención y/o participación relacionados con las estrategias para el desarrollo del proyecto

4). Realizó apoyo en el seguimiento y control de las diferentes socializaciones realizadas de manera presencial previstos por el área de fomento.

5). Colaboró en el diseño, planeación, organización y ejecución de diferentes actividades que componen la oferta del proyecto y dirigidas a la población beneficiaria del mismo.

6). Atendió las inquietudes y/o requerimientos que presentó el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

7). Efectuó la difusión de manera activa a través de las diferentes redes, de las actividades que se realizaron presencialmente por parte de la secretaria del deporte y la recreación. Lo anterior con el fin de motivar la participación de los adultos mayores en las diferentes actividades emitidas virtual o de manera presencial.

8). Asistió a las diferentes reuniones virtuales y presenciales, programadas por el director del programa, la coordinadora técnica, el coordinador zonal, cuyo fin era el recibir las capacitaciones, socializar estrategias, realizar retroalimentación del programa o la realización de las diferentes tareas propias del programa.

9). Diligenció los formatos requeridos y suministrados por los coordinadores del programa Más Vital. De acuerdo a la capacitación recibida con respecto a los mismos. Además, apoyó, realizó y presentó los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

10). Contribuyó en la recolección y consolidación de la información para la elaboración de diferentes formatos y/o guías metodológicas requeridos para el cumplimiento de los objetivos del programa

11). Brindó apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se presentan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ JOAN ANDRES OSORIO HERRERA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21/FEBRERO/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.