SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 9118-00029 del 28 de enero de 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: AMANDA MILETH GONZALEZ CORONEL

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de ciudadanía No. 1.082.894.577expedida en Santa Marta.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios asistenciales administrativos en el grupo de formación profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar a la Coordinación de Formación Profesional en la elaboración de documentos (transcripción y proyección) de actas, informes, entre otros.
2. Apoyar a la Coordinación de Formación Profesional en la elaboración de documentos (transcripción y proyección) de actas, informes, entre otros.
3. Realizar seguimiento a requerimientos recibidos y solicitudes generadas por la Coordinación de Formación Profesional.
4. Gestionar el archivo y correspondencia de la Coordinación de Formación Profesional.
5. Gestionar el archivo y correspondencia de la Coordinación de Formación Profesional.
6. Generar reportes y atender las solicitudes de la Coordinación relacionadas con el área de formación Profesional.
7. Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al Sistema General de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales que se especifican en la minuta del contrato a suscribir.
8. Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, Kilómetro 5 Vía Gaira - Santa Marta.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Siete (7) meses y Quince (15) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 de febrero de 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 de septiembre de 2022

FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO: 30 de abril de 2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: El contrato tiene una vigencia de 11 meses y 15 días teniendo en cuenta el plazo de ejecución (7 meses y 15 días) y cuatro meses más para su liquidación.

VALOR DEL CONTRATO: QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)

SUPERVISOR: ELWIS ALDEMAR OLIVEROS CENTENO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de ciudadanía N° 85.459.506

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$15.000.000
Valor pagado al contratista	$4.000.000
Valor por pagar al contratista	$2.000.000
Saldo del contrato	$9.000.000

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

- Apoyar a la Coordinación de Formación Profesional en la elaboración de documentos (transcripción y proyección) de actas, informes, entre otros: 59 documentos.
- Manejar agenda, procurando el cumplimento en la asistencia a reuniones y la celebración de eventos que se organicen en el Centro de Formación y fuera de él.
- Realizar seguimiento a requerimientos recibidos y solicitudes generadas por la Coordinación de Formación Profesional: 261 PQRS por on base y 19 CMR
- Gestionar el archivo y correspondencia de la Coordinación de Formación Profesional.
- Recepcionar ciudadanos, empresarios, correos electrónicos y llamadas telefónicas con asuntos dirigidos a la Coordinación de Formación Profesional.
  108 ciudadanos presencial y por medios tecnológicos.
- Generar reportes y atender las solicitudes de la Coordinación relacionadas con el área de formación Profesional: Certificación de 1529 aprendices de complementaria y 349 aprendices de titulada. 39 roles creados y asignación de usuario en SOFIA PLUS. 44 agendas de desplazamientos y comisiones tramitadas. 3 solicitudes de cadenas de formación.
- Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual. 135 cuentas de cobros revisadas, 135 cuentas de cobro aceptadas en SECOP II y 135 reportes de cuentas de cobro de administrativos enviados a contabilidad.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



ELWIS ALDEMAR OLIVEROS CENTENO
CC. 85.459.506
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

	Versión: 04
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: AMANDA MILETH GONZALEZ CORONEL						**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	SANTA MARTA	**FECHA**	**28 DE ABRIL DE 2022**	**REGIONAL**	**MAGDALENA**	**1.082.894.577**
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			**CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA**			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	**9118-00029 DEL 4 DE FEBRERO 2022**					

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		**CESIÓN**	X	**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNILATERAL**	

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC	X	**EDILBERTO MEZA**	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	**ENELIA RAMÍREZ ANNICHIARICO**	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	**ELWIS OLIVEROS CENTENO**	
ALMACÉN E INVENTARIOS		**Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo**	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		**DIMAS BOLAÑO**	
CONTABILIDAD	X	**HUGO BRITO MÉNDEZ**	
TESORERIA	X	**BLADIMIR RAFAEL CONTRERAS OROZCO**	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		**ELWIS OLIVEROS CENTENO**	
BIBLIOTECA		**JUAN ROJAS LOZA**	
OTRO		**N/A**	
OTRO		**N/A**	
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	**ELWIS OLIVEROS CENTENO**	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista