PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibague , abril de 2022

Señor (a)
ALVARO ELIU MELO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3446643**
Coordinador Académico
Centro de Industria y Construcción
Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2022

Referencia: No (CO1.PCCNTR.3446643) del año (2022)

Fabio Aldemar Lopez Reina, identificado con la cédula de ciudadanía No.93238865 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de Industria y construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($ 41.210.000).COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que permanezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez pagos (10) mensuales de Febrero a Noviembre por un valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.900.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. b) un ultimo pago correspondiente a diecisiete (17) días del mes de Diciembre por un valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($2.210.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Direccion General, en la cuenta de ahorros Nº 71827242947 de banco Bancolombia cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de los servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión para impartir formación titulada en la modalidad presencial dentro de la Red de Conocimiento Construcción del Programa de Formación FIC del Centro de Industria y de la Construcción en la vigencia 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos	Planeación de actividades según desarrollo curricular del primer trimestre del año	Documento en pdf del desarrollo curricular y planeación de la

	institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	2022 donde se abordaran temas relacionados con la práctica y manejo de herramientas.	formación del mes de marzo, adjunto documento en formato Excel de la planeación pedagógica del técnico en construcción de estructuras en guadua – Ibagué
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Los aprendices de la ficha 2337996 del *técnico en CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS EN GUADUA*, no poseen conocimientos previos del oficio, manejo o manipulación de herramientas para el material guadua, de esta forma llegamos a la conclusión de no evaluar a los aprendices y dar una formación desde (0) con todos ellos.	No aplica evaluación para esta formación, la evaluación de aprendizaje previo aplicaría a la próxima ficha que dará inicio a mediados del mes de febrero o marzo del proximo año.
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Toma de asistencia a clases virtuales, presenciales y prácticas en la finca altamira barrio la Martinica o finca la Virginia cañón del combeima mediante google forms y registro de sesiones virtuales mediante la herramienta google meet . Apoyo a la formación técnico en guadua con ficha 2337996	Documentos en PDF, Excel y videos todos cargados en la carpeta DRIVE ficha No 2337996, técnico en construcción de estructuras en guadua – Ibagué .
4	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y	Mediante guías prácticas, talleres de módulos o despiece de	Documentos en PowerPoint, pdf y videos cargados en

	evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	estructuras en guadua, seguimiento a ejercicios prácticos extraclase mediante informes o presentaciones en PowerPoint , lista de chequeo en ejercicios prácticos en el campo.	la carpeta DRIVE con el nombre del aprendiz y ficha No 2337996, técnico en construcción de estructuras en guadua – Ibagué .
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el mes de febrero fui asignado por parte de la Coordinación Académica al diagnóstico general de infraestructura en guadua del Centro Agropecuario la Granja Espinal - Tolima	registro fotográfico al sitio asignado, evidencias de correo institucional y fecha de visita programada en coordinación con la el Centro Agropecuario la Granja Espinal - Tolima
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	A la fecha se ha evaluado 2 competencias técnicas y 4 resultados de aprendizaje tanto técnicos como básicos , además, las materias transversales están en ejecución actualmente en el ultimo trimestre de la formación.	Las competencias técnicas y los resultados de aprendizaje evaluados se evidencian en la plataforma senasofiaplus, se adjunta archivo de Excel evaluado en la carpeta de evidencias.
7	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Desarrolle durante el mes de marzo las formación titulada del técnico guadua con número de ficha 2337996 de manera presencial en el centro de industria y construccion . ultimo trimestre etapa lectiva	Documento en pdf listas de inscripción y pantallazo de listado en formación
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes	Actualmente en el técnico de construcción de estructuras en guadua con No de ficha 2337996 tiene 26 aprendices matriculados, uno de	Pantallazo en la carpeta de evidencia dando muestra de los correos electrónicos dando aviso del proceso

	actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	ellos ya inicio proceso de retiro voluntario (se realizó el trámite por la página web del Sena mediante pqr como retiro voluntario), 14 de ellos se encuentran en proceso de deserción por fallas en asistencia presencial (los correos fueron enviados a la cuenta personal del aprendiz advirtiendo del proceso de deserción a la fecha no ha tenido respuesta), 9 de ellos asisten de manera presencial y 2 de ellos se encuentran en el trámite de etapa productiva ya que asistieron de forma presencial a la ficha anterior 2278094	de deserción y pantallazos de los aprendices de retiro voluntario mediante pqr en la página Sena.
9	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el mes Objeto de cobro estuve asignado en la divulgación y matricula de nuevos aprendices en el técnico de guadua próximo a iniciar a mediados del mes de abril-mayo.	Divulgación de la oferta academica 2 trimestre 2022 en la plaza principal del salado junto a la cámara de comercio de ibague que apoyaron la iniciativa.
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Toma del documento lista asistencia al técnico en guadua mediante la aplicación google forms por medio de enlace al chat de whatsapp de grupo	Documentos en pdf o Excel de la lista de asistencia a las clases presenciales y prácticas (finca la Virginia – cañón del combeima)
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	En proceso de asignación

12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el mes Objeto de cobro realice el diligenciamiento del formato Condición de Salud para el ingreso al centro de industria y construcción	Documento final de autoreporte de las condiciones de salud marzo 2022 con código QR para ingreso a clases presenciales
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Publicidad de la oferta académica del centro de la industria y la construcción mediante redes sociales como : estado de WhatsApp incentivando a los distintos grupos de aprendices que se tienen como contactos directos, en redes sociales como Facebook , twitter e Instagram y mediante correos electrónicos a los aprendices que no aplicaron a ofertas anteriores	Pantallazo de las distintas redes sociales y correos haciendo énfasis en la publicidad de la oferta académica que ofrece el centro de industria y construcción en especial la oferta de construcción de estructuras en guadua.
14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Inicio etapa productiva mes de marzo de la ficha 2278094 del técnico guadua Ibagué , inicio tramite de documentos para aprobación	Listado de aprendices aptos para inicio de etapa productiva. En el centro de industria y construcción.
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante el mes Objeto de cobro no tuve a mi cargo bienes o elementos del almacén	No aplica ya que en el mes de cobro no fue asignado ningún bien o elemento a mi cargo
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la	Participación en la toma de evidencias desempeño y producto proyecto p830 instructores Sena grupo 3	Adjunto a la carpeta de evidencias certificado de aprobación en pdf del proceso "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO

	norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.		TÉCNICO Y NORMATIVO"
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el mes Objeto de cobro no se realizó procesos con el equipo de bienestar del aprendiz para la ficha del técnico en guadua No 2337996	No aplica ya que en el mes de cobro no fue asignado alguna actividad con el equipo de bienestar
18	Gestionar oportunamente las novedades de aprendices a las que haya lugar, en los grupos de formación que se tengan a cargo. En caso de culminar etapa lectiva con alguno de ellos, verificar que el listado en plataforma de los aprendices activos guarde absoluta correspondencia con los aprendices que evidentemente terminaron su etapa lectiva.	Mediante el acta No 004 realizado en la clase virtual del día 18 de diciembre de 2021 de la ficha 2278094 del técnico de guadua – ibague, se da por finalizado el tercer trimestre e inicio de laetapa productiva dando a conocer los alcances del desarrollo curricular mediante competencias técnicas y sus resultados de aprendizaje	Acta de finalización ultimo trimestre de la etapa lectiva en pdf y lista de asistencia a la reunión
19	Aportar certificación de Trabajo en alturas, el cual deberá allegar a más tardar dentro de los tres meses siguientes de ejecución del contrato, constituyéndose este en un requisito obligatorio para que la entidad Contratante pueda realizar el tercer pago. (aplica para: CONSTRUCCIÓN – CONSTRUCCIÓN, CONSTRUCCIÓN – HIDRÁULICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN – ELECTRÓNICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN - REFRIGERACIÓN, VENTILACIÓN Y CLIMATIZACIÓN (RVC), ENERGÍA ELÉCTRICA - DISTRIBUCIÓN DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, ENERGÍA	Realice el curso de reentrenamiento avanzado en alturas en el mes de junio del año 2021 por parte del Sena.	Adjunto certificados en pdf de reentrenamiento avanzado en alturas.

	ELÉCTRICA - USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE – INFRAESTRUCTURA, INFRAESTRUCTURA - OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN Y MOVIMIENTO DE TIERRA, LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - TRABAJO EN ALTURAS, MECÁNICA INDUSTRIAL – SOLDADURA, TELECOMUNICACIONES - SISTEMA DE TELECOMUNICACIONES, AUTOMOTOR - MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ, AUTOMOTOR – MOTOCICLETAS.		
20	Certificar la Participación durante la ejecución del contrato de por lo menos tres (3) eventos de formación promovido por el Equipo Pedagógico de Centro.	Durante el mes Objeto de cobro participe en la divulgación de la oferta academica para el segundo trimestre del año 2022 en el parque principal del salado 3/03/22	Adjunto imágenes del evento
21	Evidenciar la participación activa en los eventos de integralidad de la formación relacionada con el área impartida de acuerdo a los lineamientos institucionales, tales como día de la tierra, día del idioma, día de bilingüismo y todas las demás de acuerdo a los calendarios establecidos. (Aplica para instructores transversales).	Durante el mes Objeto de cobro no tuve a mi cargo participación en eventos de integralidad.	En proceso de asignación
22	Prestar apoyo en diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados y alistamiento visita de pares (únicamente programas de educación superior).	Durante el mes Objeto de cobro no tuve a mi cargo participación en eventos de integralidad.	En proceso de asignación
23	Procesos de autoevaluación (únicamente programas de educación superior).	Durante el mes Objeto de cobro no tuve a mi	En proceso de asignación

		cargo participación en eventos de integralidad.	
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el mes Objeto de cobro no tuve a mi cargo actividades adicionales asignadas.	En proceso de asignación
25	Obligaciones Generales que deben cumplir los contratistas: a. En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando correspondan).	Acreditación del pago de seguridad social en salud, pensión y arl nivel V (pagado por la empresa) del mes objeto de cobro (en esta ocasión del mes de febrero)	La planilla de pago de seguridad social del mes objeto de cobro viene dentro del paquete GF y GC no es requerida evidencia adicional.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4441191929** de la planilla, operador SOI y periodo mes de marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

En el informe de apoyo a la formación se adicionaron 32hrs en actividades realizadas como: Diseño curricular en el proyecto de implementación de la metodología BIM para el centro de industria y construccion , conformación del comité de trabajo regional Tolima ante la mesa nacional BIM.

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
FABIO ALDEMAR LOPEZ REINA
Contratista
C.C. No. 93.238.865 de Ibagué.

Recibí a satisfacción:

Firma
ALVARO ELIU MELO HERNANDEZ
supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.3446643 de 2022
Coordinador Académico