

Doctora
PAMELA LOZANO IBAÑEZ
Sub secretaria de Turismo del Departamento
Gobernación del Atlántico
18 /04/2022

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 13 DE MARZO DE 2022 AL 12 ABRIL DE 2022.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión adelantada del periodo comprendido entre el 13 MARZO del 2022 al 12 de ABRIL de 2022, en mi condición de contratista de la Secretaría de Desarrollo Económico, según contrato de prestación de servicios No. 202202016

Objeto: "PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA PARA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS"

I. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Brindar acompañamiento en la estructuración y ejecución de los proyectos definidos por la Subsecretaría de Turismo .	Seguimiento diario en cuanto estudios y diseños de proyectos de infraestructura turística, tales como proyecto Mokana y Luriza. Seguimiento sobre ejecución e inicio de obra en Playas Salgar y Salinas del Rey, y mercado de la sazón.
Velar por el cumplimiento de los requisitos y documentos soportes que se requieran para los proyectos.	Tramites de concesión para proyecto: Mercado de la Sazón, Centro Gastronómico y Salinas del Rey, específicamente envío de documentos requeridos para DIMAR, Apoyo con EDUBAR con información pertinentes a proyectos a su cargo para la licitación de Mercado de la Sazón y Centro Gastronómico.

Participar en los comités evaluadores de los procesos de diseño de los proyectos de infraestructura turística.	Comités con Puerta de Oro sobre proyectos de Luriza, Mokana y temas pendientes de proyecto Mercado de la zón, Centro Gastronómico y Salinas del Rey relacionados con tramites de permisos con la CRA
Apoyo a la Subsecretaria de Turismo, Pamela Lozano en cuanto a visitas, y documentación.	<p>Apoyo con la documentación que sea requerida para tramites ante entidades para el desarrollo de los proyectos de la secretaria.</p> <p>Visita al castillo de salgar con el fin de generar un informe sobre el estado actual del inmueble. Seguimiento diario en el castillo de salgar sobre avances de limpieza.</p> <p>Mesa de socialización con la comunidad Mokana, con el fin de entender sus caminos ancestrales y llegar a un acuerdo sobre la infraestructura turística en la zona. Mesa de trabajo con la comunidad de Luruaco sobre el proyecto Ecoparque y master plan del municipio.</p> <p>Exposición de proyectos de infraestructura turística a los estudiantes del SENA. Acompañamiento a jornada de limpieza en los mangles de playa Miramar con el fin de promover la protección de esta especie.</p>

	<p>Planeación de evento deportivo junto a Indeportes y la alcaldía de Puerto Colombia, con el fin de realizar una demostración el 23 de abril para promover el surf en el departamento.</p> <p>Participación en los comités con la empresa Triple A para generar un proyecto de basuras con madera naufraga en el proyecto de playa Salgar.</p> <p>Visita a campo con EDUBAR y contratista de Mercado de la Sazón para coordinar el cerramiento de obra y el inicio de obra.</p>
--	--



Galena Del Risco Iglesias
C.C. 1044432289

SOPORTE













