INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 03 de 06 CONTRATO No. 773 de 2022										
Nombre del Contratista	WILMER YAIR MORENO RIVERA									
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	1.073.505.716									
Nombre y Cargo del técnico operativo	LUZ DARY RUSINQUE SILVA TÉCNICO OPERATIVO									
Número del Contrato	773		**Pago Número**		03		**De**		06	
Período Informado	01/04/2022 a 30/04/2022		**No. De Registro Presupuestal**		2022000711					
Cuenta Bancaria y Entidad	No. 079-893-199 del BANCO AV. VILLAS				**Corriente**		**Ahorros**		**X**	
Valor del Pago	UN MILLON SETECIENTOS CATORCE MIL PESOS ($ 1.714.000)M/CTE									
Fecha Acta Inicio	09/02/2022				**Fecha de Terminación**		08/07/2022			
Prórroga	**SI**		**NO**	x	**Fecha de Terminación prórroga**		N/A			
Adición	**SI**		**NO**	x	**Valor Adicionado**		N/A			
Suspensiones	**SI**		**NO**	x	**Periodo de Terminación**		N/A			
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADORES EN EL DESARROLLO DE TÉCNICAS CAMPAMENTALES, LA RECREACIÓN Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DE PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA METAS A CARGO DE INDEPORTES – CUNDINAMARCA.									

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Desarrollar dos procesos de capacitación semanalmente dirigido a bachilleres del servicio social de las Instituciones Educativas de los Municipios asignados, teniendo como mínimo de 30 jóvenes en la línea de recreación para desarrollar acciones al cumplimento de la meta de campamentos juveniles.	Se realizó reunión con la orientadora y comité de los estudiantes juventud social del colegio Rural San Ramón del municipio de Funza, dando la capacitación de campamentos juveniles y realizando el proceso de servicio social. -Se realizó la reunión con servicio social del Municipio de Funza los días 12 de Abril aclarando y dando temáticas para el trabajo a desarrollar *Evidencia reflejada en registro Fotográfico de soportes del mes de Abril.
2. Desarrollar actividades recreativas, impactando dos (2) Municipios con estos procesos, conformando cuatro 4 grupos cada uno mínimo de 15 personas de diferentes edades, realizando dos sesiones semanales con cada uno de ellos, para un total de 8 sesiones de formación a la semana y 32 sesiones al mes. Cada sesión tendrá una duración de 2 horas, en las cuales se trabaje un calentamiento, tema central y vuelta a la calma.	Se Realizó las actividades propuestas y se desarrolló en el mes de Abril las sesiones de recreación y actividad Recreo-deportiva con cada Municipio tanto Albán como Funza, distribuido los horarios de la siguiente manera. -Se enfatizó en el mes de abril temas y dinámicas referentes al mes del niño, también sobre campamento infantil y tema específico de los Nudos Albán: Miércoles: Infancia de 8:00 am – 10:00am y Adulto Mayor 10:00am – 12:00m Jueves: juventud de 8:00 am – 10:00am y servicio Social 10:00am – 12:00m Funza Veredal: Martes: Infancia de 8:00 am – 10:00am y Adulto Mayor 10:00am – 12:00m Viernes: juventud de 11:00 am – 1:00pm y servicio Social 3:00pm – 5:00pm Evidencias fotográficas sobre las actividades realizadas en soportes del mes de Abril.
3. Construir plan de trabajo en los municipios asignados de acuerdo con los grupos y	se presentó el plan de trabajo a realizar en los dos meses anteriores, igualmente para el siguiente mes de Mayo,

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa
Torre Beneficencia Piso 5
Código Postal: 111321
Teléfono: 749 1205 Ext. 1228
/CundinamarcaGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

municipios a atender en recreación, presentando las sesiones de clases semanales a inicio de mes al respectivo supervisor, describiendo los objetivos y descripción de las actividades a desarrollar.	reflejando el desarrollo del plan durante el presente mes en las actividades recreo-deportivas, presentando así las sesiones propuesta durante el mes y presentándolo al respectivo coordinador de sabana occidente, describiendo cada actividad a realizar y encada curso de vida en los 2 municipios (Funza y Albán) - En los dos municipios tanto Albán como Funza se realizaron jornadas con temáticas específicas: campamentos infantiles y dando temas específicos abordando desde el tema de las partes de un camping, como armarlo, desarmarlo y nudos básicos con soga o cordino. Evidencias Fotográficas en soportes del mes de Abril
4. Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan de trabajo, dejando las evidencias respectivas con registro de beneficiarios, teniendo en cuenta los formatos establecidos para ello y las indicaciones del supervisor.	Se desarrolló las actividades propuestas en la presentación del programa del mes de Abril en los Lugares propuestos y definidos para las sesiones de las actividades recreativas y deportivas, se realizaron actividades a población de Infancia, juventud y adulto mayor, actividades reflejadas en el plan de trabajo presentado al coordinador de la provincia de sabana occidente, dejando así evidencia de los grupos, días del desarrollo de actividades propuestas; también se realizó el diligenciamiento de los formatos por parte de usuarios en el municipio de Albán(Primera infancia y adulto mayor). Horarios establecidos para desarrollar actividades: Albán: Miércoles: Infancia de 8:00 am – 10:00am y Adulto Mayor 10:00am – 12:00m Jueves: juventud de 8:00 am – 10:00am y servicio Social 10:00am – 12:00m Funza Veredal: Martes: Infancia de 8:00 am – 10:00am y Adulto Mayor 10:00am – 12:00m Viernes: juventud de 11:00 am – 1:00pm y servicio Social 3:00pm – 5:00pm Evidencias Fotográficas en soportes del mes de Abril.
5. Apoyar actividades relacionadas con la recreación a nivel Departamental, como la celebración del Dia del niño, vacaciones recreativas, campamentos infantiles y Juveniles y demás actividades del programa, de acuerdo con lugares y horarios establecidos por el coordinador y supervisor.	Se apoyó y desarrollo tres actividades propuestas para el mes de Abril en el municipio de Albán: - Actividad del día internacional de la actividad física en el municipio de Albán el día Miércoles 6 de Abril en el Colegio departamental Rural de la vereda Chimbé desde las 8:00am con una actividad Recreo-deportiva y musicalizada, con el fin de participar en la conmemoración de este día e incentivar a los jóvenes para campamentos juveniles y servicio social. - Actividad día del niño en zona rural y urbana del municipio; Escuela de la vereda de Pantanillo y Escuela Zona urbana central del Municipio. Se apoyó una actividad en el Municipio de Funza - Día del niño en el municipio de Funza, realizando apoyo logístico el día 30 de Abril en la villa recreo-deportiva iniciando a las 7:00 am con el montaje para inicio de la actividad 9:00 am Evidencia Fotográfica en soportes del mes de Abril.
6. Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización.	Se utilizó de forma adecuada la uniformidad deportiva para el desarrollo de las actividades desarrolladas en el mes de Abril en los dos Municipios y pendiente para obtener alguna uniformidad entregada por indeportes para hacer el porte adecuado de uniformidad institucional durante las actividades propuestas por los municipios o Indeportes.

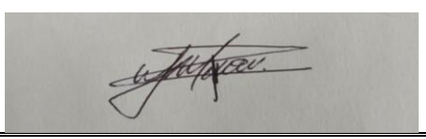
7. Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	Se asistió a la Reunión virtual en el mes de Abril donde se recibió la información o capacitación sobre el programa a llevar a cabo en el día del niño y día de campista infantil programada por los coordinadores del programa, también se asistió a la reunión presencial en la gobernación el día Lunes 25 de Abril, donde se desarrollaron temas sobre la política pública del deporte y revisión del plan para campismo infantil y corrección en cuentas de cobro.
8. Apoyar a los demás componentes en las diferentes actividades que realicen en los municipios asignados por la Subgerencia Técnica.	Se asistió a la reunión presencial en la gobernación el lunes 25 de abril, donde se desarrollaron temas sobre la política pública del deporte y revisión del plan para campismo infantil y corrección en cuentas de cobro. Evidencias en soportes del mes de Abril.
9. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a la reunión y/o capacitación presencial propuestas por el programa de recreación. -Reunión presencial el día 25 de Abril 9:00 am de forma presencial general de formadores en la gobernación de Cundinamarca realizando temas sobre política pública del deporte y revisión de cuenta de cobro del mes de Abril.
10. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	Se entregó el planeación y cronograma mensual con todas sus actividades recreo-deportivas propuestas para el siguiente mes, se entregó el acta que se realizó la actividad en el Municipio de Albán y queda archivado los formatos de consentimientos entregados por algunos de los usuarios del Municipio de Albán, quedando atento de alguna otra información o archivo que soliciten coordinadores o los administrativos para desarrollo debido del programa. Evidencias fotográficas en soportes del mes de Abril.
11. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.	Se presentó el informe del mes de Abril adecuadamente al coordinador de la zona sabana occidente con todas sus especificaciones para el buen desarrollo del programa recreo-deportivo en los dos municipios asignados, Funza y Albán, luego del visto bueno del coordinador se subió en el tiempo propuesto el informe a la plataforma SECOP II.
12. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	Se entregó todos los documentos pertinentes que se deben realizar durante el mes de Abril, Cronograma de actividades, planes de clase con sus respectivos lugares de trabajo y horarios en el Municipio de Albán y Funza, para sus respectivas ejecuciones durante el mes de Mayo.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado correctamente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron canceladas, de la siguiente manera:

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
Enero	1.000.000	125.000	160.000	5.300	7823902117
Febrero	1.070.000	133.800	171.200	26.100	7830287991
Marzo	1.070.000	133.800	171.200	26.100	7831960861
Abril	1.070.000	133.800	171.200	26.100	7834196737
Total	**4.210.000**	**526.400**	**673.600**	**83.600**	



WILMER YAIR MORENO RIVERA
C.C. 1.073.505.716 de Funza