PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vèlez, Abril de 2022

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. 3452318
Profesional G09
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022

Referencia: No 3452318 del año 2022

Magda Yicela Morales Galeano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63437714 de Vèlez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de diecinueve millones trescientos setenta mil pesos M/cte. (19.370.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cuatro (4) pagos iguales por valor de Tres millones novecientos mil pesos M/cte. ($3.900.000), de Febrero a Mayo de 2022. b) Un último pago correspondiente al mes de Junio por valor de Tres millones setecientos setenta mil pesos M/cte. ($3.770.000).

Plazo: Será hasta el (02) de (julio) de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor de emprendimiento para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación	Se realizo socialización por redes sociales de Agencia Publica de Empleo Encuentro Empresarial Municipio de Cimitarra.	Se evidencia fotos grupos a los cuales se comparte la información en la carpeta Mes abril de 2022 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005

	nacional de emprendimiento.		C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FOBLIGACIONES%2FABRIL
2.	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se realizo alistamiento de cada una de las fichas asignadas como son 2496871, 2517367, 2523537, 2517364, 2496825.	Se evidencia por medio de los portafolios y fotos actualizados de cada una de las fichas mencionadas. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo	Se realizo formación en las fichas 2496871, 2517367, 2523537, 2517364, 2496825	Se evidencia con fotos y carpetas con portafolios actualizados en el mes de Abril de las fichas mencionadas. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía	Se Realizo programación mes de Abril.	Se adjunta formato de programación instructores en el drive Mes Abril. Link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005

	Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FPROGRAMACION%20MENSUAL%2FABRIL
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del Página 2 de 7 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES SUSCRITO A TRAVÉS DE SECOP 2 emprendimiento rural:	Se realiza programación en drive del mes de abril deacuerdo a las fichas programadas.	Se adjunta pantallazo del drive programación mes de abril. https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BBCCE5A3D-2AED-4BB8-A0D5-4C0685943257%7D&file=PROGRAMACION%20INSTRUCTORES%20FEBRERO%20-%20DICIEMBRE.xlsx&action=default&mobileredirect=true
8	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realiza registro para participar en rueda de negocios cenfer mes de abril.	Se evidencia pantallazo wasap inscripción Yaneth cruz de Municipio de La paz con organizadores del evento Jorge Eliecer Lara drive mes de Abril. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FOBLIGACIONES%2FABRIL
9.	Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Tengo contrato de programas de fortalecimiento empresarial donde no aplica creación de unidad productiva.	NO APLICA
12	Presentar o gestionar la	Se descarga Norma de	Se evidencia con Norma de

	certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.	Competencia Vigente.	Competencia en la carpeta del drive mes Abril https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FOBLIGACIONES%2FABRIL
13	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente. Generales.	Se realizo concientización de normas de bioseguridad para la formación.	Se evidencia por medio de foto evidencia mes de Abril. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FOBLIGACIONES%2FABRIL
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizo socialización para participación en EXPOEMPRENDER en el Municipio de Vèlez	Se evidencia por medio de pantallazos wasap de dicha socialización evidencias mes Abril. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FOBLIGACIONES%2FABRIL
15	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del	Se realizo lista de chequeo de cada ficha del mes de Abril	Se evidencia lista de chequeo del mes carpeta mes de Abril. https://sena4-

	programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.		my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FMAGDA%20MORALES%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	7922	La paz- vereda la linterna	19 Marzo de 2022	20 Marzo de 2022
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y recibo de pago de aportes de salud, pensiones, ARL, No.29562947 expedido por mi planilla correspondiente al mes Marzo del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Magda Yicela Morales Galeano
Contratista
C.C. No. 63437714 Vèlez

Recibí a satisfacción:

GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor Contrato 3452318 de 2022
Profesional G09