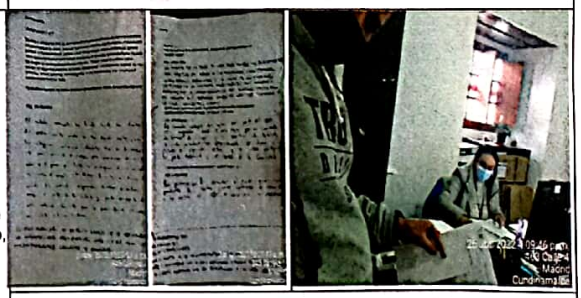
IDRM	INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Madrid CRECE CONTIGO
GA-F-030	VERSION:002	FECHA DE EMISION 23 DE FEBRERO DE 2018

CONTRATO No.	016 - 2022					
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	DESDE:	01/04/2022	HASTA:	30/04/2022	No. DE PAGO:	3

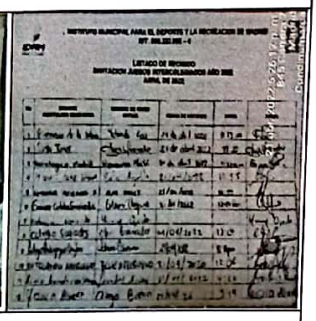
NOMBRE O RAZON SOCIAL:	RENE ALEJANDRO ARREDONDO RAMIREZ	C.C. / NIT	80.427.496
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORIA ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL IDRM	PLAZO DE EJECUCION:	ONCE (11) MESES
		FECHA DE INICIO:	01/02/2022
		FECHA DE TERMINACIÓN	30/12/2022
NOMBRE DEL SUPERVISOR A CARGO:	JORGE ALEJANDRO GONZALEZ MELO	CARGO:	DIRECTOR GENERAL IDRM

INFORMACIÓN FINANCIERA

CDP No.	2022000016	VALOR CDP	$ 27.735.840	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:
REGISTRO PPTAL No.	2022000015	VALOR REGISTRO	$ 27.735.840	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$ 27.735.840	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	$ 5.042.880	28%
ADICIONES:	$ 0	VALOR PRESENTE PERIODO:	$ 2.521.440	
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 27.735.840	VALOR EJECUTADO:	$ 7.564.320	

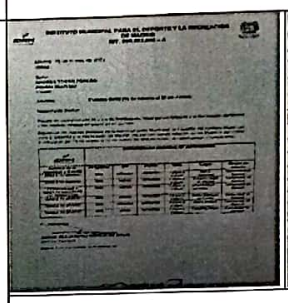
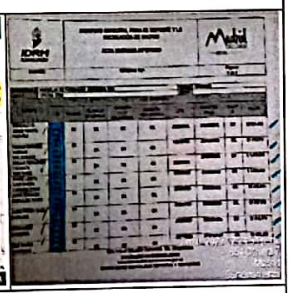
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
1. Asesorar, realizar segumimiento y recepcion de la doccumentacion solicitada a los deportistas de rendimiento para acceder al apoyo del IDRM.	Asesore y continuo asesorando el seguimiento a los deportistas de alto rendimiento que para este tiempo se encuentran en el proceso de la primera entrega de facturas para legalizacion del primer aporte realizado en los primeros dias de este mes de abril.	 Recepcion de documentos Deportistas de Rendimiento
2. Elaborar, radicar, llevar seguimiento y gestionar a los diferentes proyectos que el IDRM tramite ante las diferentes entidades estatales y privadas.	Lleve y estamos llevando el seguimiento en conjunto con el metodologo Ricardo Acero de las fichas de perfil minimo de varios proyectos de infraestructura deportiva y de igual manera en las ultimas dos semanas e venido elaborando un proyecto deportivo de futbol para las divisiones inferiores de los niños de nuestro Municipio, esto en conjunto con el concejal Hector Padillla.	 Documento de respuestas a la comunidad y reunion planecion
3. Apoyar la revision de informes, propuestas, planes de trabajo y demas presentadas por los todos los actores que intervienen en la entidad, realizando sus respectivas apreciaciones y correcciones.	Apoye y continuo apoyando la revision de informes de los Coordinadores e instructores, ademas estoy adelantando, lo mismo que recepcionando la documentacion de los deportistas de rendimiento, tambien, me encuentro revisando la informacion de los deportistas que recibieron bicileta en comodato para saber en queestado se encuentran y si aun continuan realizando entrenamiento con la escuela de formacion deportiva del IDRM.	

Escaneado con CamScanner

		Revision Informes y documentos del plan rendimiento
4. Acompañar y apoyar a la Coordinacion General del IDRM en las actividades de los diferenres programas.	Acompañe a la Coordinacion General en las actividades programadas como el dia del desafio, visitas a los colegios del Municipio para informar acerca de las inscripciones de los alumnos deportistas de intercolegiados 2022 en plataforma, lo mismo que lo acompañe en las diferentes reuniones con los coordinadores pra tratar temas de interes comun referente a las actividades del IDRM.	  acompañamiento Coordinacion General y relacion visita colegios
5. Apoyar el area de Planeacion Municipal con el desarrollo de proyectos de Infraestructura deportiva que estos ejecuten.	Apoye y continúo apoyando el desarrollo de los proyectos de Infrestructura deportiva, fichas de perfil minimo de varios polideportivos del Municipio; del complejo acuatico los cuales estan en etapa de estudios y diseños, la adecuacion del estadio municipal se encuentra en estudio de aprobacion para iniciar los estudios y diseños.	  Reunion y listado firma de entrega planeacion Municipal
6. Realizar la promocion y difusion de todos los programas del IDRM y la Administracion Municipal, a travez de los diferentes medios de comunicación con previa autorizacion del area de prensa de la entidad, manteniendo el grado de confidencialidad de la informacion sensible que se maneja.	Realice y continuo realizando difusion de las actividades que se han venido realizando en los diferentes programas como son la celebracion del dia del niño en, recreoactivate y tambien he difundido los comunicados y publicaciones que realiza el Area de prensa del la Administtracion Municipal sobre las actividaades que ejecuta el Sr Alcalde y donde se informan diferentes temas de interes para toda la comunidad Madrileña.	  Falyers actividades IDRM y Alcaldia Municipal
7. Entregar la implementacion que se le suministre para el desarrollo del objeto contractual, garantizando su uso adecuado en cada una de las actividades. del IDRM.	Entregue y siempre entrego la implementacion que solicito para la ejecucion de las actividades propias como el videobeam, cabina de sonido, carpas, entre otros; y de la misma manera velo porque se les dé y darles el mejor trato posible y lo regreso en las mismas condiciones que lo recibí y estando presto a las recomendaciones del la persona que todo el material de apoyo.	  Entrega de Implementacion y deportistas de Intercolegiados

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO
Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

8. Realizar apoyo tecnico a las diferentes actividades Deportivas, Recreativas y de Aprovechamiento del Tiempo Libre planeadas por el IDRM y la Administracion Municipal, para el desarrollo de proyectos y programas de beneficio comunitario cumpliendo con todos los protocolos de bio seguridad.	Realice y continuo realizando apoyo tecnico y logistico en el desarrollo de los eventos y actividades deportivas o recreativas que se programan y ejecutan como reunion de la junta diretiva del IDRM, recepcion de documentos y soportes de los deportistas de rendimiento, juegos Intercolegiados individuales 2021 e inscripciones en plataforma de juegos Intercolegiados 2022 y demas.	  Dia del desafio y reunion Junta Directiva
9. Presentar informe trimestral sobre el avance de las diferentes actividades, cobertura, proyectos, y programas a cargo de la coordinacion según los formatos suministrados.	Se presentó y se vienen presentando avances periodicos de las actividades y eventos que se van realizando, estas son recopiladas por el Coordinador General a quien apoyo en esta tarea cada vez que lo solicita y cada vez que planeacion Municipal requiere alimentar la Matriz a travez de los formatos suministrados.	  correspondencia acctividades semanales y planeacion actividades mensuales
10. Participar activamente de Inducciones, Capacitaciones, Talleres o Reunuones Informativas planteadas desde los Programas Liderados por el IDRM y La Administracion Municipal.	Participe y continuo participando en las reuniones primarias que se llevan acabo semanalmente para definir tareas a seguir, tambien asisto a las diferentes reuniones, charlas o inducciones citadas por el Sr Alcalde para tratar temas de interes general y actividades a desarrollar.	  Revision documentacion y fooro citado por el Sr alcalde Andres Tovar
11. Apoyar y alimentar quincenalmente la matriz de las metas del plan de desarrollo que tengan que ver con las obligaciones de su contrato y las actividades realizadas por su programa.	Apoye y continuare apoyando la alimentacion periodica del plan de accion y colabore realizando la ejecucion de las acrtividades en en las cuales soy solicitado y para lo cual ful contratado, igualmente estoy presto para realizar las actualizaciones de esta matriz cuando sea propio con el fin de llevas al dia tal documento que es de mucha importancia para llevar el control del cumplimiento de las metas.	  Matriz Plan de Accion y relacion de Nomina

CONCEPTO	ENTIDAD	MES	VALOR	FECHA DE PAGO			No PLANILLA
Salud	*SANITAS*	*MARZO*	*$ 125.000*	*3*	*5*	*2.022*	*8839462270*
Pensión	*PORVENIR*	*MARZO*	*$ 160.000*	*3*	*5*	*2.022*	*8839462270*

Escaneado con CamScanner

IDRM	INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					Madrid CRECE CONTIGO	
Riesgos Profesionales	*POSITIVA*	*MARZO*	*$ 5.300*	*3*	*5*	*2.022*	*8839462270*
CUENTA DE COBRO		SI X	NO	DATOS DE LA FACTURA		SI	NO X
EL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE MADRID CUNDINAMARCA NIT. 800.222.095-4 DEBE A:				No. DE FACTURA:			
RENE ALEJANDRO ARREDONDO RAMIREZ				RESOLUCIÓN DIAN:			
Por concepto de prestación de Servicios, arriba relacionados, la suma de:				FECHA:			
$ 2.521.440				VALOR:			
FIRMA DEL CONTRATISTA				Nº CEDULA		80.427.496	

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a caballidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social Integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

FIRMA DEL SUPERVISOR	

Escaneado con CamScanner