Gobernación del Atlántico

Secretaria General

Barranquilla, 18 Abril del 2022

Señora
MONICA MEYRA BAUTISTA VILORIA
Secretaría de Educación
Gobernación del Atlántico.
E. S. D.

REF. INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO 202201318 DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES – PERIODO 05 MARZO AL 04 ABRIL 2022

Dando cumplimiento a lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **202201318**, suscrito con el Departamento del Atlántico, a través de la Secretaría General, me permito rendir informe sobre las actividades desarrolladas en la Secretaría de Educación durante el periodo del **05 marzo al 04 abril 2022**.

OBJETO DEL CONTRATO: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LOS PROGRAMAS DE ACCESO Y PERMANENCIA QUE DESARROLLA LA OFICINA DE COBERTURA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO*

OBLIGACION: Brindar asistencia técnica y soporte telefónica y/o presencial a las solicitudes de los usuarios de los establecimientos educativos en cuanto a los procedimientos del SIMAT

- Se atendieron y gestionaron los siguientes casos, los cuales fueron documentados y direccionados al administrador de SIMAT:

Fecha Solicitud	Tipo de Solicitud	Institución Educativa	Fecha Solución
7/03/2022	Caso SIPI	IE Arroyo Piedra Buen Pastor	9/03/2022
10/03/2022	Caso SIPI	IE Tec Agrop Santa Cruz	
14/03/2022	Activar Usuario Nestor Algarín	IE Ntra Sra Pitalito Polonuevo	14/03/2022
16/03/2022	Corregir estado estudiante graduado a reprobado	IE Industrial Pedro Oñoro	22/03/2022
18/03/2022	Fusión registros de un estudiante	IE Industrial Pedro Oñoro	22/03/2022
22/03/2022	Corregir estado estudiante graduado a reprobado	IE San Jose de Luruaco	22/03/2022
23/03/2022	Corregir estado 39 estudiantes CICLO 6	IE Julio Pantoja Maldonado	
24/03/2022	Caso SIPI	IE Francisco Caldas	30/03/2022
24/03/2022	Fusión dos casos de estudiantes - Grado 11	IE Francisco Caldas	25/03/2022
30/03/2022	Fusión tres casos estudiantes - Grado 11	IE Ntra Sra de los Pendales	
1/04/2022	Fusión estudiante	IE Julio Pantoja Maldonado	

- Gestionar los casos de solicitudes de colegios privados para las instituciones de la zona para el retiro o traslado de estudiantes a colegios privados.

- Gestionar con los administrativos las solicitudes de entes territoriales externos para la verificación de estudiantes matriculados en nuestras instituciones y que tienen solicitudes pendientes para legalizar su matrícula en otras instituciones.

- Gestionar y apoyar a los administrativos en los casos de los estudiantes de grado 11 y 10, los cuales debían ser revisados en su información básica de datos requeridos para las pruebas SABER 2022, corte a realizar el 30 de Marzo.

- Se solicitó a los rectores y administrativos los certificados de asistencia de la matrícula.

- Informar y realizar seguimiento con los administrativos de SIMAT de los estudiantes con estados diferentes a matriculados, los cuales debían ser resueltos para el corte al 30 de marzo. Al corte del 23 de Marzo, los pendientes eran los siguientes:

IE	SIN CONTINUIDAD	TRASLADADO	PROMOCIONADOS	ASIGNADO
Juan José Nieto	3	5		
Francisco José de Caldas		1	2	6
Industrial Pedro Oñoro	7	1	21	
Julio Pantoja	39	6		
Normal Santa Ana	4	0	9	
IE de Sibarco	2			
Ntra Sra Rosario Pitalito		3	1	
San Pablo Polonuevo		7	128	
Ntra Sra de los Pendales			3	
San José de Luruaco	1			6
IE Agrop de Luruaco	1			
IE Palmar Candelaria			1	

- En la revisión de los estados realizada al 31 de marzo estaban pendientes:
  - IE de Sibarco – pendiente de revisar un estudiante
  - Juan José Nieto – tres estudiantes hermanos trasladados pendientes de legalizar y entregar documentos de la matrícula
  - Francisco José de Caldas – un estudiante pendiente de fusionar de la sede Campesino para legalizar la matrícula
  - Normal de Santana – Pendientes actualizar
  - Julio Pantoja – pendiente solución 39 estudiantes de ciclo 6

- Gestionar con los rectores, con el apoyo de los administrativos el envío de los certificados de asistencia de los estudiantes detallado por sede – jornada – grado y grupo. Para el corte quedaron pendientes tres instituciones por enviar la información.

A continuación, el comparativo de la matrícula del SIMAT con los totales de asistencia enviados:

MUNICIPIO - INSTITUCION EDUCATIVA	MATRICULADO	CERTIFICADO
BARANOA	11479	
INSTITUCION EDUCATIVA DE BARANOA JULIO PANTOJA MALDONADO	2127	2050
INSTITUCION EDUCATIVA DE SIBARCO	335	0
INSTITUCION EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTA ANA DE BARANOA	1722	1714
INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS	1485	1498
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIO DE CAMPECHE	975	974
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA JUAN JOSE NIETO	2324	2205
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA DE PITAL DE MEGUA	419	422
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL PEDRO A OÑORO DE BARANOA	2092	2103

LURUACO	5894	
INSTITUCION EDUCATIVA ARROYO DE PIEDRA EL BUEN PASTOR	695	699
INSTITUCION EDUCATIVA PALMAR DE CANDELARIA	378	379
INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSE DE LURUACO	1691	1729
INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN DE TOCAGUA	210	0
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA DE LURUACO	1374	1377
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA DE SANTA CRUZ	1075	0
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN DE PENDALES	471	457
POLONUEVO	3194	
INSTITUCION EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO DE PITALITO	737	751
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA SAN PABLO DE POLONUEVO	2457	2511
Total general	20567	0

- Apoyar el día 1 de abril, en la actualización de los registros pendientes de estados de IE Normal de Santa Ana. Fueron revisados y matriculados en los grados reportados por la Rectora un total de 13 estudiantes.

OBLIGACION: Realizar visitas de campo a los establecimientos educativos, para verificación y validación de la matrícula de estudiantes

- Para este periodo no se realizaron visitas de campo a las Instituciones educativas de la zona asignada.

OBLIGACION: Realizar operaciones técnicas que requieren los planes, programas, proyectos, procesos y procedimientos que se adelantan en la Secretaria de Educación, como parte de la asistencia técnica requerida por los establecimientos educativos

- Realizar capacitación y/o guiar en el proceso de transferencia de estudiantes a los administrativos
- Revisar y plantear soluciones a casos que los administrativos reportaron que no tenían conocimiento de la solución según los procesos de la herramienta. Por ejemplo:
    - Ciclo 6, estudiantes graduados que quedaron en estado sin continuidad. Para este caso se estableció la solución, sin embargo se debe realizar un seguimiento para promocionar los ciclo 5 en junio y evitar este error

OBLIGACION: Hacer seguimiento al proceso de matrícula de los establecimientos educativos, según lo ordenado en el calendario de matrícula del año lectivo

- Envío y seguimiento de la entrega de la información de estudiantes retirados en la vigencia 2021, requerimiento del Ministerio de Educación. Fecha de entrega el día 11 de Marzo

Se recibió el 98% de la información. A continuación, el detalle de los registros gestionados y recibidos:

BARANOA	**208**
INSTITUCION EDUCATIVA DE BARANOA JULIO PANTOJA MALDONADO	80
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA JUAN JOSE NIETO	58
INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS	37
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL PEDRO A OÑORO DE BARANOA	20
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIO DE CAMPECHE	6
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA DE PITAL DE MEGUA	4
INSTITUCION EDUCATIVA DE SIBARCO	3
LURUACO	**181**
INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSE DE LURUACO	102
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA DE LURUACO	22
INSTITUCION EDUCATIVA ARROYO DE PIEDRA EL BUEN PASTOR	19
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA DE SANTA CRUZ	17
INSTITUCION EDUCATIVA PALMAR DE CANDELARIA	12
INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN DE TOCAGUA	5
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN DE PENDALES	4
POLONUEVO	**62**
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA SAN PABLO DE POLONUEVO	50
INSTITUCION EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO DE PITALITO	12
Total general	**451**

- Seguimiento de la matrícula, la cual al 30 de Marzo tuvo el siguiente corte:

Municipio	Institución Educativa	Matriculados 23 Marzo	Matriculados 30 Marzo
Baranoa	Juan Jose Nieto	2310	2324
Baranoa	Francisco Jose de Caldas	1477	1485
Baranoa	Industrial Pedro Oñoro	2092	2092
Baranoa	Agropecuaria de Campeche	974	975
Baranoa	Julio Pantoja Maldonado	2093	2127
Baranoa	Normal Santa Ana	1722	1722
Baranoa	IE de Sibarco	341	335
Baranoa	Ma Inmaculada de Pital	408	419
Luruaco	Agropecuaria Santa Cruz	1074	1075
Luruaco	Ntra Sra de los Pendales	472	471
Luruaco	San José de Luruaco	1727	1691
Luruaco	Agropecuaria de Luruaco	1384	1374
Luruaco	San Juan de Tocagua	210	210
Luruaco	Palmar de Candelaria	377	378
Luruaco	Arroyo Piedra Buen Pastor	696	695
Polonuevo	Ntra Sra Rosario de Pitalito	739	737
Polonuevo	San Pablo de Polonuevo	2428	2457
TOTALES		20524	20567

OBLIGACION: Cumplir con las actividades de orden administrativo que apoyen el desarrollo de las responsabilidades de la gestión de matricula

- Gestionar telefónicamente con los administrativos de las instituciones la verificación y definición de los estudiantes en estado pendientes diferentes de matriculados, casos de solicitudes de revisión o retiros recibidas de otros entes y seguimiento de matrícula o casos que se tienen particularmente con cada una de las instituciones.

- Se gestionaron todos los requerimientos y solicitudes recibidas de las Instituciones con el Administrador SIMAT y Líder de Cobertura.

- Apoyar en la localización telefónica de los administrativos para la entrega de los computadores.

- Apoyar en la localización de los rectores para coordinar entrega de elementos de bioseguridad y/o coordinar fechas de desinfección de las sedes.

- Apoyar a los rectores o administrativos en la gestión de solicitudes específicas asociadas al proceso con los funcionarios de la secretaría.

OBLIGACION: Servir de apoyo a los niveles asesor y profesional, así como de los funcionarios encargados de los planes, programas, proyectos, procesos y procedimientos a fin de facilitar la gestión de los mismos.

- Trabajé activamente en las reuniones de planta con Sofía Herrera y cada uno de los rectores de las Instituciones citadas, en las siguientes fechas, entregando la información en línea de la matrícula y pendientes de cada Institución:

Municipio	Institución Educativa	Fecha	Novedades Reportadas al Simat
Baranoa	IE María Inmaculada Pital Megua	7/03/2022	Reprogramado para Visita presencial
Galapa	IE Técnico Villa Olímpica	7/03/2022	Apertura grupo
Repelón	IE Técnico Agropiscícola Rotinet	7/03/2022	Apertura, cierre y modificación de jornadas a grupos
Sabanalarga	IE Técnico Comercial de Sabanalarga	9/03/2022	Apertura, organización matrícula jornadas
Repelón	CE Arroyo Negro	9/03/2022	Cierre grupo, reporte de estudiantes pendientes por matricular
Repelón	IE María Inmaculada	9/03/2022	Cierre grupo
Repelón	IE Villa Rosa	9/03/2022	No asistió
Sabanagrande	IE Normal Superior Ntra Sra de Fátima	10/03/2022	Apertura grupo ciclos
Sabanalarga	IE de Sabanalarga - CODESA	10/03/2022	Cierre grupo y esperar subir matricula grado sexto
Sabanalarga	IE José Agustín Blanco	10/03/2022	Abrir grupo y solicitud de revisión de estado promocionado
Sabanalarga	IE Máximo Mercado	10/03/2022	Revisión Matrícula con la rectora - se reprograma
Tubará	CE Juaruco	10/03/2022	Sin Novedades
Sabanalarga	IE San Pedro Claver Cascajal	11/03/2022	Apertura y cierre de grupos
Manatí	IE Santa Lucía	11/03/2022	Apertura y cierre de grupos
Usiacurí	IE Nuestra Sra del Tránsito	11/03/2022	Sin Novedades
Repelón	IE Jhon F Kennedy	11/03/2022	Reprogramado para nueva fecha
Baranoa	IE Francisco José de Caldas	14/03/2022	Se revisa matrícula y se reprograma nueva visita
Campo de la Cruz	IE Pánfilo Cantillo Mendoza	14/03/2022	Apertura y Cierre de grupos
Sabanalarga	IE Técnico Industrial Sabanalarga	14/03/2022	Apertura y Cierre de grupos
Luruaco	IE Buen Pastor Arroyo Piedra	15/03/2022	Se revisa matrícula y se reprograma visita presencial
Candelaria	IE Ntra Sra de la Candelaria	15/03/2022	Apertura de grupos

Luruaco	IE Ntra Sra de Los Pendales	15/03/2022	Cierre de grupos
Palmar de Varela	IE Técnico Agropecuaria	15/03/2022	Apertura de grupos
Palmar de Varela	IE Técnico Comercial de Palmar	24/03/2022	Apertura de grupos
Luruaco	IE San Juan de Tocagua	24/03/2022	Cambio de jornada a grupos
Repelón	IE Técnico Villa Rosa	24/03/2022	Cierre de grupo
Santo Tomás	IE Diversificada Oriental	24/03/2022	Organizar Matrícula primaria en la sede principal
Baranoa	IE Normal Superior Santa Ana	4/04/2022	Sin Novedades
Baranoa	IE Francisco José de Caldas	4/04/2022	Segunda revisión, abrir y cerrar grupos
Galapa	CE Alpes de Sevilla	4/04/2022	Sin Novedades
Galapa	IE Frutos de la Esperanza	4/04/2022	Apertura y cierre de grupos
Juan de Acosta	IE Fermín Tilano	4/04/2022	Sin Novedades de cierre, seguimiento de matrícula

- Al concluir cada una de las reuniones se realizó el resumen y envío de los correos de las modificaciones aprobadas en la estructura de la matrícula para la apertura y/o cierre de las grados y grupos para las instituciones revisadas. El correo fue enviado a Lyna Urueta con copia a Luz Marina Patino y Jairo Ortega.

- Se realizó seguimiento de las modificaciones a realizar en SIMAT de los grupos por crear, cerrar de acuerdo con el orden recibido de los cambios realizados por Lyna Urueta. Se envió correo al responsable de SIMAT y/o rector con copia al gestor responsable informando del ajuste realizado en SIMAT y el proceso a seguir para ajustar sedes – jornadas – grados y grupos.

OBLIGACION: Llevar registro y controles de los procesos y procedimientos a su cargo, proporcionando informes sobre los resultados obtenidos en los mismos a fin de que sirvan de base en la toma der decisiones

- Se realizó un control de los requerimientos y/o solicitudes recibidas, informando el cierre y la identificación de los pendientes, como se puede observar en los diferentes cuadros de Excel asociados al informe detallado de actividades.

- Seguimiento y apoyo para el registro de la matrícula de las Instituciones Normal Santa Ana de Baranoa y San Pablo de Polonuevo.

OBLIGACION: Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual

Reunión de seguimiento el día 24 marzo – Equipo Simat, liderada por Lyna Marcela Urueta.

Atentamente,

ANA CECILIA PATERNINA NAVAS
C.C. No. 32.669.103 de Barranquilla