Fecha del informe:	**Día: 05**	**Mes 05**	**Año 2022**
Número de informe	**03**		

1. Identificación	**Tipo de contrato:**	**Prestación de servicios**		**Otro**		**¿Cuál?**			**No. 142**
	Contratista:	**LUIS FELIPE RAMIREZ SOTO**						**Fecha de suscripción del contrato:**	26/01/2022
								Fecha de acta de inicio	27/02/2022
	Tipo de identificación: *	**CC**	**CE**	**PA**	**NIT**	**Número :**	**1.094.924.112**		
	Objeto del contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y LUDICAS DIRIGIDAS A LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL CENTRO DÍA GONZALO GARCÍA GUTIÉRREZ EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS ESTABLECIDOS PARA LA ATENCION INTEGRAI DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE QUINDIO							
	Tipo de Modificación	Adición		Prórroga		Otro		¿Cuál?	
	Número y Fecha de suscripción del modificatorio:		DD/MM/AA						

*CC: Cédula de ciudadanía/ CE: Cédula de extranjería/PA: Pasaporte/NIT: Número de identificación tributaria

2. Información Financiera.

Valor del contrato: (Letras y números)		SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE				**$ 7.600.000**		
CDP		**CRP**		**NOMBRE DEL PROYECTO**		**Valor ($)**		
No. 206		No. 203		Asistencia y protección de los adultos mayores Circasia		**$ 7.600.000**		
Código presupuestal	**Fuente**	**Sector**	**Programa**	**producto**	**CPC**	**política**	**BPIIN**	**Valor**
2.3.2.02.02.008	**2.3.1.19**	**41**	**4104**	**4104014**	**91119**	**0**	**2020631900006**	**7.600.000**
CONTROL DE PAGOS								
Informe No.		**Vr/Contrato ($)**		**Valor Ejecutado ($)**		**Valor por Ejecutar ($)**		
1		$7.600.000		$1.900.000		$5.700.000		
2				$1.900.000		$3.800.000		
3				$1.900.000		$1.900.000		
Valor por pagar con el presente informe: (Letras y Números)						UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE $1.900.000		

Periodo del informe: **DEL 27 DE MARZO DE 2022 AL 26 DE ABRIL DE 2022**

3. Descripción de actividades

INFORME DE ACTIVIDADES				
Después de revisado el Informe de Actividades presentado por la Contratista, se puede concluir que viene cumpliendo a cabalidad con las obligaciones establecidas en el Contrato en el período indicado, toda vez que presenta los siguientes productos:				
OBLIGACIONES	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**	**EVIDENCIA**	**FORMATO DE LA EVIDENCIA**	
			DIGITAL	**FÍSICO**
1. Brindar apoyo en la realización de acciones para el cumplimiento de lo establecido en la Resolución 024 de 2017 modificada parcialmente por la Resolución 055 de 2018 expedida por el Ministerio de Salud y la Protección social y demás lineamientos técnicos y protocolos del Centro Día Gonzalo García atendiendo las disposiciones normativas, de manera articulada con el equipo interdisciplinario del Centro Día y demás actores involucrados.	Para dar cumplimento a la presente obligación, el contratista realizó lo siguiente: **1.1** Participó en capacitación el 07 de abril del año 2022, en las instalaciones de Centro Día, cuyo tema fue modelo de atención integral y centrado de la persona y dar cumplimiento a la resolución 0024 de 2012 del Ministerio de salud y protección social. **1.2** También brindo apoyo, participando en la mesa de trabajo el pasado 20 de abril del 2022, con todo el equipo interdisciplinario del centro día, para elaborar el plan de atención integral centrado del adulto mayor la señora Berta Ligia Molina Jiménez	**Anexo 1.1.1** Acta de reunión No 318 realizada el 07 de abril del año 2022 en formato PDF. **Anexo 1.2.1** Acta de reunión No 348 realizada el 20 de abril del año 2022 en formato PDF. La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez., como se describe a continuación.	X X	

		Sección: 400 planeación. **Subsección:**404 Asuntos Sociales. **Serie Documental:** 43 programa institucional. **Subserie documental:** 01 Actas reunión		
2. Brindar apoyo en la elaboración o actualización del Plan de Atención Integral centrado en la persona para cada beneficiario del centro día Gonzalo García Gutiérrez en lo concerniente al objeto contractual.	Para dar cumplimiento a la presente obligación el contratista realizo lo siguiente: brindó apoyo en la elaboración de un plan de atención integral centrado de la señora Berta Ligia Molina Jiménez identificada con número de cédula 43.478. 046	**Anexo 2.1.1** Copia de (01) plan de atencion integral centrado con fecha del 20 de abril de 2022 en formato PDF.	X	
3. Brindar apoyo en la implementación de actividades físicas con periodicidad semanal, tales como: actividades de resistencia o aeróbicas, ejercicios de fuerza para fortalecer los músculos, de equilibrio y de flexibilidad, a los adultos mayores beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez aplicando los protocolos de bioseguridad acordes para la prevención del Covid-19.	Para dar cumplimiento a la presente obligación el contratista realizó lo siguiente: Realizó actividades físicas con periodicidad semanal con el objetivo Prevenir el envejecimiento prematuro, tanto interior (de los órganos) como exterior. Prevenir las enfermedades cardiovasculares como la hipertensión y la trombosis, así como problemas respiratorios y digestivos. Prevenir atrofias, lesiones musculares y óseas, y mejorar la movilidad articular. Dichas actividades fueron registradas y programadas en el diario de campo denominado "Diario de campo actividad física mes de marzo de 2022" **Semana 01 actividad lúdicas** Del 28 de marzo al 01 de abril del 2022 **ACTIVIDA FISICA:**	Para demostrar el cumplimiento de la obligación se anexan las siguientes evidencias: **Anexo 3** "Diario de campo actividad física mes de marzo de 2022" en formato Word y dos (02) muestras fotográficas de las actividades físicas y lúdicas realizadas a los adultos mayores beneficiarios del	X X	

Municipio de Circasia Carrera 14 No 6 - 37 www.circasia-quindio.gov.co e-mail: alcaldia@circasia-quindio.gov.co
Nit: 890.001.044-8 Teléfono: 7584024

	- actividad con mancuerna y taller deporte. **Semana 02 actividad lúdicas** Del 4 al 08 de abril de 2022. **ACTIVIDA FISICA:** - taller mancuernas, tren inferior y boxeo. **Semana 03 actividad lúdicas** Del 18 al 22 de abril de 2022 **ACTIVIDA FISICA:** - taller box y kick boxing **Semana 04 actividad lúdicas** Del 25 al 27 de abril de 2022 **ACTIVIDA FISICA:** - taller box y kick boxing, salida al parque	Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.		
	3.2 Dichas actividades se constatan con un registro de asistencia con fechas del mes de abril de 2022	**Anexo 3.1** Treinta (30) Listados de asistencia con fecha del mes de abril de 2022 en formato PDF. La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez., como se describe a continuación. **Sección:** 400 planeación.	X	

	3.3. Nota: cada una de las actividades realizadas se encuentran consignadas en la bitácora de actividades físicas y lúdicas, la cual anexo al presente informe.	**Subsección:**404 Asuntos Sociales. **Serie Documental:** 43 programa institucional. **Subserie documental:** 01 caracterizaciones, listados eventos externos. **Anexo 3.2** Se anexa bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe formato Excel. La anterior evidencia reposa en el siguiente correo del centro día centrodia@circasia-quindio.gov.co, dado que se envía una vez esté debidamente diligenciada.	X	
4. Brindar apoyo en la implementación de actividades lúdicas con periodicidad semanal a los adultos mayores beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad acordes para la prevención del Covid-19.	Para dar cumplimiento a la presente obligación el contratista realizo lo siguiente: Realizó actividades lúdicas con periodicidad semanal a los adultos mayores beneficiarios del centro día Gonzalo García Gutiérrez aplicando los protocolos de bioseguridad acordes para la prevención del Covid-19. En de resaltar que las actividades se programaron semanalmente en el diario de campo denominado "Diario de campo actividad lúdica mes de abril de 2022" en el cual se estableció lo siguiente:	Para demostrar el cumplimiento de la anterior obligación se anexa las siguientes evidencias: **Anexo 4** Diario de campo de actividades lúdicas formato PDF y dos (2) muestras fotográficas de las actividades físicas y lúdicas realizadas a los	**X**	

	Semana 01 actividad lúdicas Del 28 de marzo al 01 de abril del 2022 **ACTIVIDA LUDICA:** - Bingos. **Semana 02 actividad lúdicas** Del 4 al 08 de abril de 2022. **ACTIVIDA LUDICA:** - taller socioemocional y bingos. **Semana 03 actividad lúdicas** Del 18 al 22 de abril de 2022 **ACTIVIDA LUDICA:** - taller de sopa de letras y bingos. **Semana 04 actividad lúdicas** Del 25 al 27 de abril de 2022 **ACTIVIDA LUDICA:** - Bingos.	adultos beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.		
	4.2 Es de anotar, que cada una de las actividades lúdicas desarrolladas van acompañadas de un listado de asistencia.	**Anexo 4.2.1** Treinta (30) listados de asistencia de las actividades lúdicas realizadas en el periodo comprendido en el mes de abril de 2022 en formato PDF y dos (02) registros fotográficos. La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García	**X**	

Municipio de Circasia Carrera 14 No 6 - 37 www.circasia-quindio.gov.co e-mail: alcaldia@circasia-quindio.gov.co
Nit: 890.001.044-8 Teléfono: 7584024

		Gutiérrez., como se describe a continuación. **Sección:** 400 planeación. **Subsección:**404 Asuntos Sociales. **Serie Documental:** 43 programa institucional. **Subserie documental:** 01 caracterizaciones, listados eventos externos.		
	}			
	4.3 Nota: cada una de las actividades realizadas se encuentran consignadas en la bitácora de actividades físicas y lúdicas, la cual anexo al presente informe	**Anexo 4.3.1** Bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe formato Excel. La anterior evidencia reposa en el siguiente correo del centro día centrodiaria@circasia-quindio.gov.co, dado que se envía una vez esté debidamente diligenciada.	**X**	
5. Brindar apoyo en el diligenciamiento y reporte mensual de la bitácora de atención integral en el que se evidencien los avances y resultados de las intervenciones de atención física, deportiva y lúdicas realizadas a los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez	**5.1** Para dar cumplimiento a esta obligación llevó a cabo el diligenciamiento del reporte mensual de la bitácora de atención integral, en el que evidencié los avances y resultados de las intervenciones realizadas a los adultos mayores del Centro día Gonzalo García Gutiérrez durante el periodo comprendido entre el 27 de	**Anexo 5.1.1** Bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe enunciada en las	x	

	marzo de 2022 al 26 de abril de 2022.	obligaciones 03 y 04 del mismo. La anterior evidencia reposa en el siguiente correo del centro día centrodia@circasia-quindio.gov.co.		
6. Brindar apoyo en la difusión y canalización de la oferta institucional a los usuarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	Para dar cumplimiento a la presente obligación brindo apoyo en la difusión y canalización de la oferta institucional a dos (02) personas que se acercaron a las instalaciones del centro día y requirieron información al respecto.	**Anexo 6** Un (01) listado de asistencia en formato PDF. Los expedientes en físico reposan en carpetas clasificadas así **Sección:** 400 planeación **Subsección:** 404 asuntos sociales. **Serie documental:** 43 programa institucional. **Subserie documental:** 01 caracterizaciones listados eventos externos	X	
7. Brindar apoyo en la ejecución de actividades programadas por el Centro Día Gonzalo García Gutiérrez y que le sean designadas por el supervisor del contrato	Brindo apoyo participando en salida los días 26 y 27 del mes de abril de 2022 en salida cultural y recreativas con los adultos mayores del centro día al municipio de Córdoba del Quindío al centro de la guadua y museo flor de café.	**Anexo 7** Registro fotográfico.	x	
8. Brindar apoyo en la realización de un plan de acción y/o cronograma de actividades programadas de actividad física, lúdica y deportiva para los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	**8.1** Para dar cumplimiento a la presente obligación realizó el cronograma de actividades programadas de actividad física, lúdica y deportiva para los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	**Anexo 8.1.1** Cronograma de actividades del mes de abril de 2022 en formato Word y acta No 343 del 18 de abril de 2022.	**X**	
9. Brindar apoyo en la elaboración de un informe final de análisis de resultados de las actividades físicas,	Durante el periodo comprendido de este informe no desarrolló esta actividad, puesto que, se debe ejecutar	**No aplica**		

Municipio de Circasia Carrera 14 No 6 - 37 www.circasia-quindio.gov.co e-mail: alcaldia@circasia-quindio.gov.co
Nit: 890.001.044-8 Teléfono: 7584024

deportivas y lúdicas desarrolladas con los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez según lineamientos del supervisor.	en el último periodo del presente informe.			

4. Verificación aportes al Sistema Integral de Seguridad Social

Valor para pagar y base de liquidación	**Ingreso base de cotización 40%**	**Aporte a Salud 12,5%**	**Aporte Pensión 16%**	**Aporte Riesgos Laborales 0,522%**	**Total a pagar**
$1.900.000	$1.000.000	$125.000	$160.000	$5.300	$290.300
Periodo cotizado:	ABRIL DE 2022		**Fecha de pago:**	22 DE ABRIL DE 2022	
Planilla	**No.** 22923936	**Valor pagado:** $309.400			
		Salud (MEDIMAS) $125.000	**Pensión (PORVENIR) $160.000**	**Riesgos Laborales (POSITIVA) $24.400**	**Total Pagado: $309.400**

Por lo anterior, se concluye que se puede dar inicio al trámite de pago de conformidad con la cláusula de pago determinada en el Contrato.

5. Información del supervisor

Nombre del Supervisor:	**VALENTINA SUÁREZ FERNÁNDEZ**
Cargo:	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Firma:	

6.Apoyo a la supervisión

Revisó:	**DIANA MARCELA SERNA GIRALDO** **Nombre**	**Firma**
Fecha de entrega:	04-05-2022	

Revisó, Claudia Yanet Rendón Barrero. Abogada contratista