1. Contratista	**Nombre completo: LUIS FELIPE RAMIREZ SOTO**
	Número de cédula: 1.094.924.112
	Correo electrónico: luis.felipe.ramirez0907@gmail.com
	Número de teléfono: 3137155624

2. Contrato	**Tipo de contrato**	**Prestación de servicios**	**X**	**Otro**	**¿Cuál?**	**No. 142/2022**

Objeto del contrato PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y LUDICAS DIRIGIDAS A LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL CENTRO DÍA GONZALO GARCÍA GUTIERREZ EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS ESTABLECIDOS PARA LA ATENCION INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE QUINDIO

Valor total: $ 7.600.000

Plazo de ejecución El plazo de ejecución será de Cuatro (04) Meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor para cobrar: **$ 1.900.000**

Forma de pago: El Municipio de Circasia Quindío, realizará Cuatro (04) pagos mensuales cada uno por valor de Un Millón novecientos Mil Pesos M/TE ($1.900.000 Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno.

Seguridad Social:	**No. de planilla:** 22923936		**Pago Total:** $ 309.400	
	Periodo: Abril de 2022	**EPS: (MEDIMAS)** $ 125.000	**Pensión: (PORVENIR)** $ 160.000	**ARL: (POSITIVA)** $ 24.400

3. Informe	**Número de informe:**	**03**	**Periodo:**	**De: 27/03/2022**	**Hasta: 26/04/2022**
	Supervisor	**Nombre: VALENTINA SUÁREZ FERNÁNDEZ**		**Dependencia: oficina asesora de planeación municipal**	

4. Descripción de actividades

OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	PRODUCTO Y/O EVIDENCIA	FORMATO DE LA EVIDENCIA	
			DIGITAL	FÍSICO
1. Brindar apoyo en la realización de acciones para el cumplimiento de lo establecido en la Resolución 024 de	**1.1** Participé en capacitación el 07 de abril del año 2022, en las instalaciones de Centro Día, cuyo tema fue modelo de atención integral y centrado de la persona y dar	**Anexo 1.1.1** Acta de reunión No 318 realizada el 07 de abril del año 2022 en formato PDF.	**X**	

2017 modificada parcialmente por la Resolución 055 de 2018 expedida por el Ministerio de Salud y la Protección social y demás lineamientos técnicos y protocolos del Centro Día Gonzalo García atendiendo las disposiciones normativas, de manera articulada con el equipo interdisciplinario del Centro Día y demás actores involucrados.	cumplimiento a la resolución 0024 de 2012 del Ministerio de salud y protección social. **1.2** También brinde apoyo, participando en la mesa de trabajo el pasado 20 de abril del 2022, con todo el equipo interdisciplinario del centro día, para elaborar el plan de atención integral centrado del adulto mayor la señora Berta Ligia Molina Jiménez	**Anexo 1.2.1** Acta de reunión No 348 realizada el 20 de abril del año 2022 en formato PDF. La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez., como se describe a continuación. **Sección:** 400 planeación. **Subsección:**404 Asuntos Sociales. **Serie Documental:** 43 programa institucional. **Subserie documental:** 01 Actas reunión	**X**	
2. Brindar apoyo en la elaboración o actualización del Plan de Atención Integral centrado en la persona para cada beneficiario del centro día Gonzalo García Gutiérrez en lo concerniente al objeto contractual.	**2.1** Para dar cumplimiento a la presente obligación brinde apoyo en la elaboración de un plan de atención integral centrado de la señora Berta Ligia Molina Jiménez identificada con número de cédula 43.478. 046	**Anexo 2.1.1** Copia de (01) plan de atención integral centrado con fecha del 20 de abril de 2022 en formato PDF.	X	
3. Brindar apoyo en la implementación de actividades físicas con periodicidad semanal, tales como:	**3.1** Para dar cumplimiento a la presente obligación realice actividades físicas con periodicidad semanal con el objetivo Prevenir el	Para demostrar el cumplimiento de la obligación se anexan las siguientes evidencias:		

actividades de resistencia o aeróbicas, ejercicios de fuerza para fortalecer los músculos, de equilibrio y de flexibilidad, a los adultos mayores beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez aplicando los protocolos de bioseguridad acordes para la prevención del Covid-19.	envejecimiento prematuro, tanto interior (de los órganos) como exterior. Prevenir las enfermedades cardiovasculares como la hipertensión y la trombosis, así como problemas respiratorios y digestivos. Prevenir atrofias, lesiones musculares y óseas, y mejorar la movilidad articular. Dichas actividades fueron registradas y programadas en el diario de campo denominado "Diario de campo actividad física mes de abril de 2022". **Semana 01 actividad lúdicas** Del 28 de marzo al 01 de abril del 2022 **ACTIVIDA FISICA:** - actividad con mancuerna y taller deporte. **Semana 02 actividad lúdicas** Del 4 al 08 de abril de 2022. **ACTIVIDA FISICA:** - taller mancuernas, tren inferior y boxeo. **Semana 03 actividad lúdicas** Del 18 al 22 de abril de 2022 **ACTIVIDA FISICA:** - taller box y kick boxing **Semana 04 actividad lúdicas** Del 25 al 27 de abril de 2022 **ACTIVIDA FISICA:** - taller box y kick boxing, salida al parque **3.2** Dichas actividades se constatan con un registro de asistencia con fechas del mes de abril de 2022	**Anexo 3.1.1** "Diario de campo actividad física mes de abril de 2022" en formato Word y dos (02) muestras fotográficas de las actividades físicas y lúdicas realizadas a los adultos mayores beneficiarios del Centro Dia Gonzalo García Gutiérrez. **Anexo 3.2.1** Treinta (30) Listados de asistencia con fecha del mes de abril de 2022 en formato PDF.	**X**	

		La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez., como se describe a continuación. **Sección:** 400 planeación. **Subsección:**404 Asuntos Sociales. **Serie Documental:** 43 programa institucional. **Subserie documental:** 01 caracterizaciones, listados eventos externos.	X	
	3.3. Nota: cada una de las actividades realizadas se encuentran consignadas en la bitácora de actividades fisicas y lúdicas, la cual se anexa al presente informe	**Anexo 3.3.1** Se anexa bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe formato Excel. La anterior evidencia reposa en el siguiente correo del centro día centrodia@circasia-quundio.gov.co, dado que se envía una vez esté debidamente diligenciada.	X	

4. Brindar apoyo en la implementación de actividades lúdicas con periodicidad semanal a los adultos mayores beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad acordes para la prevención del Covid-19.	**4.1** Para dar cumplimiento a la presente obligación, realicé actividades lúdicas con periodicidad semanal a los adultos mayores beneficiarios del centro día Gonzalo García Gutiérrez aplicando los protocolos de bioseguridad acordes para la prevención del Covid-19. En de resaltar que las actividades se programan semanalmente en el diario de campo denominado "Diario de campo actividad lúdica mes de abril de 2022" en el cual se estableció lo siguiente: **Semana 01 actividad lúdicas** Del 28 de marzo al 01 de abril del 2022 **ACTIVIDA LUDICA:** - Bingos. **Semana 02 actividad lúdicas** Del 4 al 08 de abril de 2022. **ACTIVIDA LUDICA:** - taller socioemocional y bingos. **Semana 03 actividad lúdicas** Del 18 al 22 de abril de 2022 **ACTIVIDA LUDICA:** - taller de sopa de letras y bingos. **Semana 04 actividad lúdicas** Del 25 al 27 de abril de 2022 **ACTIVIDA LUDICA:** - Bingos. **4.2** Es de anotar, que cada una de las actividades lúdicas desarrolladas van acompañadas de un listado de asistencia.	Para demostrar el cumplimiento de la anterior obligación se anexa las siguientes evidencias: **Anexo 4.1.1** Diario de campo de actividades lúdicas formato PDF y dos (2) muestras fotográficas de las actividades físicas y lúdicas realizadas a los adultos beneficiarios del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez. **Anexo 4.2.1** Treinta (30) listados de asistencia de las actividades lúdicas realizadas en el periodo	**X** **X**	

		comprendido en el mes de abril de 2022 en formato PDF y dos (02) registros fotográficos. La anterior información reposa en la siguiente carpeta de la Oficina Asesora de Planeación Municipal (OAPM), la cual se encuentra ubicada en el archivo de la oficina del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez., como se describe a continuación. **Sección:** 400 planeación. **Subsección:**404 Asuntos Sociales. **Serie Documental:** 43 programa institucional. **Subserie documental:** 01 caracterizaciones, listados eventos externos. **Anexo 4.3.1** Bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe formato Excel. La anterior evidencia reposa en el siguiente correo del centro día centrodia@circasia-		
	4.3 Nota: cada una de las actividades realizadas se encuentran consignadas en la bitácora de actividades físicas y lúdicas, la cual se anexa al presente informe .		**x**	

		quundio.gov.co, dado que se envía una vez esté debidamente diligenciada.		
5. Brindar apoyo en el diligenciamiento y reporte mensual de la bitácora de atención integral en el que se evidencien los avances y resultados de las intervenciones de atención física, deportiva y lúdicas realizadas a los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez	**5.1** Para dar cumplimiento a esta obligación llevé a cabo el diligenciamiento del reporte mensual de la bitácora de atención integral, en el que evidencié los avances y resultados de las intervenciones realizadas a los adultos mayores del Centro día Gonzalo García Gutiérrez durante el periodo comprendido entre el 27 de marzo de 2022 al 26 de abril de 2022.	Para corroborar el cumplimiento de la obligación, anexé lo siguiente: **Anexo 5.1.1** Bitácora de seguimiento de actividades físicas y lúdicas del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez debidamente diligenciada respecto del periodo del presente informe enunciada en las obligaciones 03 y 04 del mismo. La anterior evidencia reposa en el siguiente correo del centro día centrodia@circasia-quindio.gov.co.	**X**	
6. Brindar apoyo en la difusión y canalización de la oferta institucional a los usuarios del Centro Día Gonzalo Garcia Gutiérrez.	Para dar cumplimiento a la presente obligación brinde apoyo en la difusión y canalización de la oferta institucional a dos (02) personas que se acercaron a las instalaciones del centro día y requirieron información al respecto.	**Anexo 6** Un (01) listado de asistencia en formato PDF. Los expedientes en físico reposan en carpetas clasificadas así **Sección:** 400 planeación **Subsección:** 404 asuntos sociales. **Serie documental:** 43 programa institucional. **Subserie documental:** 01 caracterizaciones listados eventos externos	**X**	

7. Brindar apoyo en la ejecución de actividades programadas por el Centro Día Gonzalo García Gutiérrez y que le sean designadas por el supervisor del contrato	Brindo apoyo participando en salida los días 26 y 27 del mes de abril de 2022 en salida cultural y recreativas con los adultos mayores del centro día al municipio de Córdoba del Quindío al centro de la guadua y museo flor de café.	**Anexo 7** Registro fotográfico.		
8. Brindar apoyo en la realización de un plan de acción y/o cronograma de actividades programadas de actividad física, lúdica y deportiva para los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	**8.1** Para dar cumplimiento a la presente obligación realice el cronograma de actividades programadas de actividad física, lúdica y deportiva para los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez.	**Anexo 8.1.1** Cronograma de actividades del mes de abril de 2022 en formato Word y acta No 343 del 18 de abril de 2022.	x	
9. Brindar apoyo en la elaboración de un informe final de análisis de resultados de las actividades físicas, deportivas y lúdicas desarrolladas con los adultos mayores del Centro Día Gonzalo García Gutiérrez según lineamientos del supervisor.	Durante el periodo comprendido de este informe no se desarrolló esta actividad, puesto que, se debe ejecutar en el último periodo del presente informe.	**No aplica**		

5. Resumen de la población atendida

No de Obligación	EDAD						GÉNERO			ENFOQUE DIFERENCIAL										
	0-5 años	6-13 años	14-17 años	18-28 años	29-59 años	Mayor de 60 años	Femenino	Masculino	Trans	Otro	MCF	MVVBG	VCA	OSIGD/LGTBI	PcD	AF	ROOM	Indígena	Palenquero	Raizal
6					1	1	2													

6. Anexos: (Señale con "X" los anexos que relaciona en el presente contrato)

No.	NOMBRE	FORMATO DEL ANEXO	
		DIGITAL	FÍSICO
1	Cuenta de Cobro		X
2	Certificación bancaria		X
3	Certificado de Retefuente		X
4	Planilla y recibo de pago de seguridad social		x
5	Evidencias de ejecución	x	

Fecha de presentación del informe: 02 de mayo del 2022

Luis Felipe Ramirez Soto

LUIS FELIPE RAMIREZ SOTO
C.C 1094924112 ARMENIA QUINDIO

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1094924112 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión:	2022-04	230301	800224808	PORVENIR	1	0	160.000	0	160.000
Periodo salud:	2022-04	EPS010	800088702	EPS SURA	1	0	125.000	0	125.000
Planilla Nro.:	22923936 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	24.400	0	24.400
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2022-04-22	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	1424509977	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 309.400

Circasia Quindío, mayo del 2022

EL MUNICIPIO DE CIRCASIA QUINDIO

NIT. 890.001.044-8

DEBE A

Luis Felipe Ramírez Soto
CC N°1094924112

La suma UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE **($1.900.000),** por concepto del contrato de prestación de servicios N° **142-2022** del 27 de enero de 2022, cuyo objeto corresponde a "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y LUDICAS DIRIGIDAS A LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL CENTRO DÍA GONZALO GARCÍA GUTIÉRREZ EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS ESTABLECIDOS PARA LA ATENCION INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE QUINDIO."

Periodo a cobrar: Actividades ejecutadas durante el 27 de marzo de 2022 al 26 de abril de 2022.

Dicho monto debe ser girado a la cuenta de ahorros del BANCO DAVIVIENDA No. 0550136100174004

Luis Felipe Ramirez Soto

Luis Felipe Ramírez Soto
CC N°1094924112

Circasia, mayo del 2022

Señores
SECRETARIA FINANCIERA
Municipio de Circasia

ASUNTO: Retención en la fuente contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N.142 del 27 de enero del año 2022

Yo **Luis Felipe Ramírez Soto** identificado con la cedula de ciudadanía N°**1094924112,** en virtud del contrato de prestación de servicios profesionales No 142 del 27 de enero del año 2022, por un valor total de siete millones seiscientos mil pesos **($7.600.000)** en el cual establece cuatro (04) pagos mensuales cada uno por valor de Un Millón novecientos Mil pesos M/TE **($1.900.000)** Cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno. Por el periodo comprendido entre (26) de enero de 2022 al 25 de mayo de 2022 bajo la gravedad de juramento hago la siguiente declaración.

Que conforme a lo dispuesto en el Parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no he contratado o vinculado a dos o más trabajadores asociados a la actividad.

De igual forma declaro que conforme a los ingresos recibidos a mi nombre, durante la vigencia fiscal 2021 Si No x soy declarante a título de renta.

Cordialmente

Luis Felipe Ramirez Soto

Luis Felipe Ramírez Soto
CC N°1094924112