**CUENTA DE COBRO**

**PAGO N° 003**

DOCUMENTO SOPORTE A LA NOTA DE CONTABILIDAD AUTORIZADA POR EL ARTICULO 4º. DEL DECRETO REGLAMENTARIO 380/96 DE LA LEY 223/95 SOBRE COMPRAS A PERSONAS NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO A LAS VENTAS.

FECHA: **ABRIL DE 2022**

Yo **OMAR DAVID AMAYA GARCÍA** identificado con la cedula de ciudadanía **Nº. 1.026.574.839 DE BOGOTÁ D.C.**

Manifiesto que la empresa: **El M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL- CENAC PERSONAL NIT: 900.385.079-8**

Me adeuda la suma de:

**DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000)**

**Por concepto de:**

**PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASESORÍA Y SERVICIOS PROFESIONALES EN DERECHO PARA LA GESTIÓN, TRAMITACIÓN Y SOLUCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS JURÍDICOS ALLEGADOS A LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO (DISAN), SUS DEPENDENCIAS Y DEMÁS UNIDADES ADSCRITAS, VINCULADAS O DEPENDIENTES A ESTA, SEGÚN SEA EL CASO O EL REQUERIMIENTO ASIGNADO CONFORME A LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES.**

**UNIDAD:** DISAN
**RUBRO:** A 02-02-02-008-002-01
**NUMERO CDP:** 7222
**NUMERO CRP:** 59022

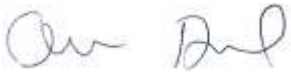
**NOTA: BOGOTA D.C**

**CONTRATO CESIÓN No. 1 AL CONTRATO 196 CENAC PERSONAL 2022.**

**PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2022**
**VALOR TOTAL DEL CONTRATO $25.000.000**

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que no soy responsable del impuesto a las ventas, por lo tanto y de acuerdo con el Art. 42 del Decreto 3541 de 1983 y Art. 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.

Nombres y apellidos : **OMAR DAVID AMAYA GARCÍA**
Identificación : **1.026.574.839**
Lugar de Residencia : **CARRERA 51 No. 45 - 11**
Teléfono : **318 363 55 28**
Cuenta de Ahorros : **187191655 (BBVA)**

Firma: 

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**EJERCITO NACIONAL**

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL**
**DIRECCION DE SANIDAD DEL EJÉRCITO**

**INFORME DE GESTIÓN No. 03**

**BOGOTÁ, ABRIL DE 2022**

| | |
|---|---|
| **1. No. DEL CONTRATO** | Cesión No. 1 al contrato 196 - CENAC PERSONAL 2022 |
| **2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 3 de marzo 2022 |
| **3. POLIZA DE SEGUROS** | No. De la Póliza 25-46-101021737<br>Entidad que expide la póliza SEGUROS DEL ESTADO<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 03/03/2022 |
| **4. CRP** | No. CRP 59022<br>Fecha expedición 04/03/2022<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL<br>Dependencia DISAN<br>Posición catálogo de gasto A 02-02-02-008-002-01<br>Fuente Presupuesto General de la Nación -PGN<br>Recurso 10<br>Valor $25.000.000 |
| **5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | 03 de marzo de 2022 |
| **6. CONTRATISTA** | Nombre completo: OMAR DAVID AMAYA GARCIA<br>Identificación: CC 1.026.574.839<br>Nacionalidad: COLOMBIANO<br>Dirección: Carrera 51 No. 45 – 11, Bogotá D.C.<br>Teléfono de contacto: 318 363 55 28<br>E-mail de contacto: omardamaya@hotmail.com |
| **7. SUPERVISOR** | Nombre completo: ST. LAURA BIBIANA GÓMEZ GONZÁLEZ<br>Cargo: OFICIAL ASESOR JURÍDICO TUTELAS DISAN EJÉRCITO<br>Resolución de nombramiento No. 00000038 de fecha 05 de Enero de 2022 |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | PRESTAR LOS SERVICIOS DE ASESORÍA Y SERVICIOS PROFESIONALES EN DERECHO PARA LA GESTIÓN, TRAMITACIÓN Y SOLUCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS JURÍDICOS ALLEGADOS A LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO (DISAN) Y SUS DEPENDENCIAS. |
| **9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | 1. Recibir, revisar, clasificar, radicar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia relacionada con asuntos de competencia de la Dirección de Sanidad Ejército.<br>2. Estructurar una base de datos con las respuestas que emitan respecto a las acciones de tutelas, derechos de peticiones y requerimientos procedentes de despachos judiciales y diferentes unidades de la Fuerza.<br>3. Proyectar respuestas a las acciones de tutela interpuestas contra la institución – Dirección de |

| | |
|---|---|
| | Sanidad, al igual que derechos de petición y requerimientos.<br>4. Proyectar impugnaciones y consultas requeridas por esta entidad y Establecimientos de Sanidad Militar a diferentes entidades del Estado.<br>5. Verificar el cumplimiento de los fallos en contra de la dirección de sanidad, ordenado por entidades judiciales del estado, haciendo las coordinaciones respectivas con los Establecimientos de Sanidad Militar.<br>6. Realizar el seguimiento respectivo a los diferentes requerimientos y derechos de petición.<br>7. de conformidad al área que sea asignado(a), deberá proyectar respuesta a:<br>100% sanciones asignadas<br>98% desacatos asignados.<br>97% cumplimientos asignados.<br>97% admisiones asignadas.<br>97% peticiones asignadas<br>97% requerimientos asignados e interpuestas contra la Institución.<br>8. Las respuestas que emitan deben estar orfeadas y asociados en la bandeja de entrada y salida.<br>9. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo. de conformidad con el decreto 2609 de 2012, artículo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.<br>10. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.<br>11. El contratista debe custodiar y la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puesto a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.<br>12. El contratista autoriza el MDN – Ejército Nacional a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.<br>13. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer y que hace parte del presente contrato.<br>14. las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual.<br>15. Las obligaciones legales que se deriven de los contratos Estatales.<br><br>OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:<br><br>1. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el |

| | |
|---|---|
| | barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.<br>2. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.<br>3. Entregar al final de la prestación del servicio, Backus de la información producto ejecución del contrato.<br>4. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.<br>5. Cargar mensualmente en la plataforma SECOP II, ítem ejecución del contrato: cuenta de cobro y/o factura de venta (en caso de aplicar), Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el contratista y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido, Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud (conforme a la normatividad aplicable).<br>6. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.<br>7. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.<br><br>PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. |
| **10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | Obligación No. : 3. Proyectar respuestas a las acciones de tutela interpuestas contra la institución – Dirección de Sanidad, al igual que derechos de petición y requerimientos.<br><br>**No** \| **Tipo de documento** \| **N° Radicado** \| **Asunto** \| **Fecha**<br>1 \| Orden de cumplimiento \| 2022325003320373 \| TUTELA 2022-00021 \| Nydia Moreno Ospina<br>2 \| Informe de cumplimiento \| 2022325000439661 \| TUTELA 2022-00021 \| Nydia Moreno Ospina |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Informe de cumplimiento | 2022325000422201 | TUTELA 2021-00109 | Iván Darío Argumedo |
| 4 | Respuesta admisión | 2022325000394151 | TUTELA 2022-00011 | María Luciana Vergara |
| 5 | Respuesta admisión | 2022325000416371 | TUTELA 2022-00063 | Yenny Patricia Muñoz |
| 6 | Orden de cumplimiento | 2022325000512651 | TUTELA 2021-00603 | Samara Franco Urrego |
| 7 | Informe de cumplimiento | 2022325000473491 | TUTELA 2008-00352 | Henry Armando Cuellar |
| 8 | Informe de cumplimiento | 2022325000482711 | TUTELA 2020-00009 | Lila Mercedes Prado |
| 9 | Informe de cumplimiento | 2022325000504321 | TUTELA 2008-00290 | Brahian Steven Díaz |
| 10 | Orden de cumplimiento | 2022325003777523 | TUTELA 2022-00290 | Brahian Steven Díaz |
| 11 | Orden de cumplimiento | 2022325004001673 | TUTELA 2021-00063 | Yenny Patricia Muñoz |
| 12 | Respuesta admisión | 2022325000581801 | TUTELA-2022-00059 | Diana Carolina Sotelo |
| 13 | Respuesta admisión | 2022325000606281 | TUTELA 2022-00034 | Juan Crisostomo Contreras |
| 14 | Respuesta admisión | 2022325000604501 | TUTELA 2022-00083 | Jesús del Carmen Rolón |
| 15 | Acción de tutela | 2022325000280041 | TUTELA 2021-00485 | Jose Elias Pastrana |
| 16 | Informe de cumplimiento | 2022325000599901 | TUTELA 2022-00032 | Luisa Fernanda Vargas |
| 17 | Informe de cumplimiento | 2022325000598311 | TUTELA 2020-00281 | Henry Armando Cuellar |
| 18 | Respuesta Petición | 2022325000560031 | TUTELA 2021-00346 | Aldover Mera Mera |
| 19 | Respuesta admisión | 2022325000576771 | TUTELA 2022-00025 | Georgina Valencia Montes |
| 20 | Orden de Cumplimiento | 2022325004787843 | TUTELA 2017-00094 | Nancy Moreno Jaramillo |
| 21 | Impugnación fallo | 2022325000619331 | TUTELA 2022-00025 | Georgina Valencia Montes |
| 22 | Respuesta admisión | 2022325000631271 | TUTELA 2022-00019 | Jesus Antonio Cordoba |
| 23 | Respuesta admisión | 2022325000625741 | TUTELA 2022-00049 | Victor Manuel Garzón |
| 24 | Solicitud Apoyo | 2022325005430883 | TUTELA 2021-00029 | Serafin Vanegas Bello |
| 25 | Respuesta admisión | 2022325000707711 | TUTELA 2021-00029 | Serafin Vanegas Bello |
| 26 | Respuesta admisión | 2022325000672941 | TUTELA 2022-00083 | Mateo Josue Barrera |
| 27 | Remisión por competencia | 2022325000671371 | TUTELA 2021-00083 | Mateo Josue Barrera |
| 28 | Informe de cumplimiento | 2022325000668711 | TUTELA 2020-00007 | Digna Maria Arciniegas |
| 29 | Activación servicios | 2022325005107973 | TUTELA 2021-00257 | Jhoan Alberto Rodriguez |
| 30 | Informe de cumplimiento | 2022325000664861 | TUTELA 2021-00660 | Jorge Enrique Mahecha |
| 31 | Respuesta petición | 2022325000660351 | TUTELA 2021-00660 | Jorge Enrique Mahecha |
| 32 | Orden de Cumplimiento | 2022325005051483 | TUTELA 2021-00660 | Jorge Enrique Mahecha |
| 33 | Informe de cumplimiento | 2022325000666581 | TUTELA 2021-00257 | Jhoan Alberto Rodriguez |
| 34 | Informe de cumplimiento | 2022325000658681 | TUTELA 2022-00049 | Victor Manuel Garzón |
| 35 | Solicitud cambio ESM | 2022325005037693 | TUTELA2021-00049 | Victor Manuel Garzón |
| 36 | Respuesta Admisión | 2022325000656021 | TUTELA 2022-00067 | Guillermo León Riaño |
| 37 | Orden de Cumplimiento | 2022325005332013 | TUTELA 2008-00352 | Henry Armando Cuellar |
| 38 | Orden de Cumplimiento | 2022325005327193 | TUTELA 2022-00019 | Jesús Antonio Córdoba |
| 39 | Informe de Cumplimiento | 2022325000516541 | TUTELA 2022-00011 | María Luciana Vergara |
| 40 | Respuesta admisión | 2022325000520231 | TUTELA 2022-00032 | Luisa Fernanda Vargas |
| 41 | Orden de cumplimiento | 2022325003862983 | TUTELA 2021-00603 | María Luciana Vergara |
| 42 | Informe de Cumplimiento | 2022325000512261 | TUTELA 2021-00603 | Samara Franco Urrego |
| 43 | Orden de cumplimiento | 2022325005318093 | TUTELA 2022-00025 | Diana Carolina Sotelo |
| 44 | Respuesta admisión | 2022325000693011 | TUTELA 2022-00040 | Pedro Elias Vargas |

| | |
|---|---|
| | 45 \| Orden de cumplimiento \| 2022325005250463 \| TUTELA 2022 \| Claudia Milena Elvira<br>46 \| Respuesta admisión \| 2022325000683691 \| TUTELA 2022-00030 \| Griselda Gonzalez<br>47 \| Remisión por competencia \| 2022325000681991 \| TUTELA 2022-00030 \| Griselda Gonzalez |
| **11. CONSTANCIAS** | Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br><br>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. |

Para constancia se firma en, **Bogotá, Abril 2022**

**FIRMA CONTRATISTA**
**PS. OMAR DAVID AMAYA GARCÍA**
**CC. 1.026.574.839**

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

**Señor(a):** OMAR DAVID AMAYA GARCIA
**No. Identificación:** CC1026574839
**Dirección:** CRA 51 N 45 11
**Telefono:** 3183635528
**Correo:** omardamaya@hotmail.com
**Ciudad:** BOGOTÁ, D.C.
**Número de Planilla:** 8358464301

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre Aportante** | OMAR DAVID AMAYA GARCIA | **Número de Empleados** | 1 |
| **Tipo y número de identificación** | CC1026574839 | **Periodo de Cotización Salud** | abril de 2022 |
| **Número de planilla** | 8358464301 | **Periodo de Cotización Pensión** | abril de 2022 |
| **Fecha pago** | 2022-05-05 | **Número de Administradoras** | 4 |
| **Número de autorización pago** | 84383995 | **Total Pagado** | 310300 |
| **Banco** | 1023 | **Total Intereses de Mora** | 0 |

PAGADA

| CÓDIGO ADMINISTRADORA | NOMBRE | TOTAL PAGADO | NÚMERO DE AFILIADOS |
|---|---|---|---|
| 14-23 | POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS | 5300 | 1 |
| 25-14 | Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones | 160000 | 1 |
| CCF24 | Compensar Caja de Compensacion Fliar | 20000 | 1 |
| EPS005 | Sanitas EPS | 125000 | 1 |

8358464301

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1026574839
APELLIDOS Y NOMBRES: OMAR DAVID AMAYA GARCIA

| Cód. EPS | Cód. AFP | IBC SALUD | IBC PENSIÓN | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | COTIZACIÓN SALUD | VALOR UPC | COTIZACIÓN PENSIÓN | FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN RIESGOS | APORTE CAJAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS005 | 25-14 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 1000000 | 125000 | 0 | 160000 | 0 | 5300 | 0 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información