

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA
SUBDIRECCION DE GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO DEL
MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI

CERTIFICA

Que mediante oficio radicado de 17 de enero de 2019, suscrito por el Secretario de Despacho de la Secretaría de Bienestar Social, y una vez revisados los cargos contenidos en la planta de personal de la entidad, actualizada mediante Decreto No 4112.0.10.20.0196 de 2018.

No existe personal que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio.

Que por lo tanto se expide el certificado de inexistencia/insuficiencia de personal para atender la siguiente necesidad:

Cantidad	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis Actividad
2	Profesional	Título Profesional en Áreas de Administración y Economía	Realizar la Proyección de los aspectos técnicos de los estudios previos para los procesos de contratación que permiten la atención a la comunidad en cada una de sus poblaciones y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
11	Profesional	Título Profesional en Áreas de Administración y Economía con Doce (12) meses de experiencia.	Realizar la formulación y/o ajuste de los proyectos de situado fiscal y dependencia que benefician a las comunidades de Etnias y Poblaciones y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
5	Profesional	Título Profesional en Áreas de Administración y Economía y Título Posgrado con Veinticuatro (24) meses de experiencia	Realizar los planes, programas y proyectos para los grupos de Etnias y Poblaciones, participar en el proceso de evaluación de la propuesta técnica en los procesos de contratación requeridos y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
3	Profesional	Título Profesional Comunicador Social con Doce (12) Meses de Experiencia	Realizar las actividades y eventos realizados en pro de la atención del grupo de Etnias y poblaciones y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
6	Profesional	Título Profesional en Áreas del Derecho y Ciencias Políticas con Doce (12) Meses de Experiencia	Realizar los documentos para los servicios Jurídicos en lo relacionado a la vulnerabilidad de los derechos del grupo de Etnias y Poblaciones y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO Y ORDENACIÓN TERRITORIAL

7	Profesional	Título Profesional Abogado, Título Posgrado con 36 Meses de Experiencia Profesional	Realizar los documentos para los servicios Jurídicos Judicial y extrajudicialmente los trámites y servicios a que dé lugar para los ciudadanos de la comunidad de Etnias y Poblaciones y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
3	Profesional	Título Profesional en Gerontología con Doce (12) Meses de Experiencia	Realizar Atención Personalizada sobre los planes de Salud que requiera la población de Adulto Mayor y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
6	Profesional	Título Profesional en las diferentes ramas de la Licenciatura y Filosofía con Doce (12) Meses de Experiencia.	Realizar Capacitaciones sobre temas de formación, liderazgo entre otras que permitan el desarrollo de las comunidades de Etnias y Poblaciones y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
8	Profesional	Título Profesional en las diferentes ramas de la Ingeniería con Doce (12) Meses de Experiencia	Participar en los procesos y procedimientos de los programas de gestión y control integrados de la Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
29	Profesional	Título Profesional en las diferentes ramas Psicología, Sociología y Trabajo Social Doce (12) Meses de Experiencia	Realizar los planes y proyectos para la comunidad de Poblaciones y Etnias, liderado diagnósticos y caracterizaciones según sea el caso del usuario Social y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
7	Profesional	Título Profesional en las diferentes ramas Psicología, Sociología y Trabajo Social y posgrado con 36 Meses de Experiencia Profesional	Operar los diferentes espacios orientados a la atención de las comunidades en corresponsabilidad con las entidades de orden nacional y regional competente, Realizar articulación institucional con entidades nacionales, departamentales y municipales para la atención de los grupos poblacionales Social y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
2	Profesional	Título Profesional en Salud Ocupacional y Doce (12) Meses de Experiencia profesional	Realizar los planes de acción con el fin de lograr el bienestar, la salud, y las condiciones físicas adecuadas para los hogares de paso que brindan el servicio a la comunidad de Etnias y Poblaciones y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
50	Técnicos	Título de Formación Técnica o Tecnología o aprobación de seis (06) Semestres en educación Superior en las modalidades de pregrado y seis (06) meses de experiencia laboral.	Realizar apoyo en las diferentes actividades de sistematización, administración y control para cada uno de los organismos de la comunidad de Etnias y Poblaciones y las demás funciones pertinentes al cargo.

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 - Teléfono: 8899826
www.cali.gov.co



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS

40	Asistencial	Título de Bachiller y seis (06) meses de experiencia laboral o únicamente dieciocho (18) meses de experiencia laboral.	Realizar las novedades relacionadas con los servicios de los diferentes programas de la comunidad de Etnias y Poblaciones, a través de las llamadas telefónicas, convocatorias a reuniones u otras actividades que permitan difundir información y las demás funciones pertinentes al cargo.
1	Profesional	Título Profesional en las ramas de Administración y Contaduría con postgrado y Treinta y Seis (36) Meses de Experiencia profesional	Realizar las actividades técnicas y administrativas requeridas para la ejecución del proyecto: Fortalecimiento de la Estrategia de Intervención social para la prevención de violencias hacia las mujeres desde el enfoque de género en Santiago de Cali información y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
9	Profesional	Título Profesional en las ramas de Administración y Contaduría y Doce (12) Meses de Experiencia profesional	Realizar la metodología y/o estrategias de atención a las mujeres víctimas de violencias basadas en género desde el enfoque financiero, logístico y administrativo para el adecuado funcionamiento de la medida de protección, partiendo de la elaboración de un plan de trabajo y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
3	Profesional	Título Profesional en las ramas de Derecho y Ciencia Políticas con posgrado y Treinta y Seis (36) Meses de Experiencia profesional	Realizar las sesiones de trabajo orientadas al desarrollo e implementación de los procesos requeridos para el acompañamiento y seguimiento para la implementación de la política pública de las mujeres de la ciudad y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional
8	Profesional	Título Profesional en las ramas de Derecho y Ciencia Políticas y Doce (12) Meses de Experiencia profesional	Realizar asistencia técnica, capacitación a funcionarios y funcionarias de diferentes organismos y de la subsecretaría de equidad de género a partir de los planes diseñados de acompañamiento para la transversalización de la Perspectiva de Género y la política pública de las mujeres en sus planes, programas y proyectos, articular los resultados de la gestión del conocimiento y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

3	Profesional	Título Profesional Terapeuta y Doce (12) Meses de Experiencia profesional	Realizar capacitaciones y/o talleres donde se aborden las temáticas de: corporalidad, conciencia de la imagen y esquema corporal; educación en el auto cuidado del cuerpo en las mujeres víctimas de violencia basada en género. De igual forma, realizar actividad física dirigida con el grupo de niños, niñas, adolescentes y mujeres que se encuentren acogidas en el hogar y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
4	Profesional	Título Profesional en las ramas la ciencias de la salud y Treinta y Seis (36) Meses de Experiencia profesional	Realizar control y seguimiento a las acciones del equipo de atención día que fortalezcan los procesos de intervención con mujeres víctimas de violencias basadas en género. De igual forma, realizar seguimiento al equipo de atención día a través de estudios de casos mensuales y reuniones de equipo periódicas y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
7	Profesional	Título Profesional en las ramas la ciencias de la salud y Doce (12) Meses de Experiencia profesional	Realizar la gestión para los contactos intersectoriales e interinstitucionales para la implementación efectiva de la ruta de atención a mujeres víctimas de violencias; especialmente en el reconocimiento de competencias por sectores, generando importancia en la atención psicosocial de las mujeres que se requieran para el proceso de casa matriz y territorialización de la atención en modalidad día y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
4	Profesional	Título profesional en las ramas de Ciencias Sociales y Humanidades y Doce (12) Meses de Experiencia profesional	Realizar metodologías y actividades con fines de proyección ocupacional de las mujeres, de manera que se les oriente y acompañe en la definición de su proyecto de vida y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
8	Profesional	Título profesional en las ramas de Sociología y Trabajo Social y Doce (12) Meses de Experiencia profesional	Realizar valoraciones iniciales a las mujeres víctimas de violencia basada en género para determinar el ingreso a la medida de protección de hogar de acogida o la remisión a entidades de la ruta de atención en caso que lo requiera. De igual forma, realizar atención socio familiar, orientación, intervención focalizada y acompañamiento a las mujeres en modalidad acogida a través de diferentes estrategias metodológicas durante todo el proceso de acompañamiento y permanencia en el hogar de acogida, al igual que cuando se produzca el egreso de la mujer y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 - Teléfono: 8899826

www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
SERVICIOS Y PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL

1	Profesional	Título profesional en Trabajo Social y posgrado con Veinticuatro (24) Meses de experiencia profesional.	Realizar la articulación interinstitucional en la implementación de la ruta de atención para el restablecimiento de derechos en modalidad acogida desde el enfoque de género, para las mujeres víctimas de violencias basadas en género y su núcleo familiar y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	Profesional	Título profesional en Comunicación Social y posgrado con Treinta y Seis (36) Meses de experiencia profesional	Realizar talleres de fortalecimiento organizativo y control social a organizaciones de mujeres que confluyen en las Mesas Territoriales para la incorporación de la perspectiva de género (temáticas de organización interna, liderazgos, comunicación con perspectiva de género) y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
15	Técnico	Título de Formación Técnica o Tecnología o aprobación de seis (06) Semestres en educación Superior en las modalidades de pregrado y seis (06) meses de experiencia laboral.	Apoyar los procesos informativos en comunidad de acuerdo a lo establecido por la Ley 1257 de 2008, que contribuyan a la prevención de las violencias basadas en género, desde el área administrativa de la Subsecretaría de Equidad de Género y las demás funciones pertinentes al cargo.
9	Asistencial	Título de Bachiller y seis (06) meses de experiencia laboral o únicamente dieciocho (18) meses de experiencia laboral.	Atender y orientar de las personas de la comunidad que requieran información de los servicios de la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Equidad de Género y las demás funciones pertinentes al cargo.
5	Técnico	Título de Formación Técnica o Tecnología o aprobación de seis (06) Semestres en educación Superior en las modalidades de pregrado y seis (06) meses de experiencia laboral	Apoyo a la Gestión Documental de los procesos de Operadores y PS de la Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo.
9	Asistencial	Título de Bachiller y seis (06) meses de experiencia laboral o únicamente dieciocho (18) meses de experiencia laboral.	Apoyo a la Gestión Documental de los procesos de Operadores y PS de la Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo.
1	Aseñor	Título Profesional en Derecho con posgrado y Setenta y Dos (72) Meses de Experiencia profesional	Asesorar en la Implementación del proceso Administrativo y financiero de la Secretaría de Bienestar Social y presentar una propuesta organizativa teniendo en cuenta el Modelo Operativo por Procesos y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	Aseñor	Título Profesional en Derecho con posgrado y Setenta y Dos (72) Meses de Experiencia profesional	Asesorar en el control y designación de la supervisión de la contratación de la Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 - Teléfono: 8899826
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO Y SERVICIOS PÚBLICOS

4	Profesional	Título profesional en Ciencias Económicas y posgrado con Veinticuatro (24) Meses de experiencia profesional.	Realizar análisis del sector y demás documentos, desde el punto de vista financiero, que le sean asignados en la Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
7	Profesional	Título profesional en Ciencias Económicas con Doce (12) Meses de experiencia profesional.	Implementar desde el área financiera la evaluación de propuestas que sean presentadas durante los procesos de selección que desarrolle la Secretaría de Bienestar Social.
1	Profesional	Título profesional en Comunicación Social y posgrado con Veinticuatro (24) Meses de experiencia profesional.	Participar en la supervisión en el área técnica en los contratos y/o convenios que suscriba el Municipio de Santiago de Cali - Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
3	Profesional	Título profesional en Comunicación Social con Doce (12) Meses de experiencia profesional.	Realizar estrategias, acciones comunicativas y de relacionamiento que promuevan la visibilización y el reconocimiento del trabajo de la Secretaría de Bienestar Social a nivel local, regional, nacional o internacional y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	Profesional	Título profesional en Derecho y posgrado con Treinta y Seis (36) Meses de experiencia profesional.	Realizar los procesos Precontractuales y Contractuales de los proyectos de inversión inscritos en la Secretaría de Bienestar Social a través de las diferentes modalidades de contratación y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
3	Profesional	Título profesional en Derecho y Doce (12) Meses de experiencia profesional.	Adelantar la etapa Precontractual y Contractual de los proyectos de inversión inscritos en la Secretaría de Bienestar Social a través de las diferentes modalidades de contratación y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
2	Profesional	Título Profesional en Ingeniería Industrial con Posgrado y Treinta y Seis Meses de Experiencia profesional.	Realizar actividades para los procesos administrativos y financieros en la Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	Profesional	Título profesional en Ingeniería Industrial y (12) Meses de experiencia profesional.	Presentar informes en relación con el avance en la entrega de productos de los proyectos y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
2	Profesional	Título profesional en las ramas de Mercadeo y Publicidad (12) Meses de experiencia profesional.	Realizar el diseño de un plan de mercadeo y la creación del contenido publicitario para la socialización de los programas de la Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo o línea de acción profesional.

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso-14.- Teléfono: 8899826
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIONE SOCIAL

14	Técnico	Título de Formación Técnica o Tecnología o aprobación de seis (06) Semestres en educación Superior en las modalidades de pregrado y seis (06) meses de experiencia laboral	Brindar apoyo a la Secretaría de Bienestar Social en los procesos Administrativos, Financieros, Jurídicos y de planeación Social y las demás funciones pertinentes al cargo.
5	Asistencial	Título de Bachiller y seis (06) meses de experiencia laboral o únicamente dieciocho (18) meses de experiencia laboral.	Apoyo a los procesos operativos de la Secretaría de Bienestar Social y las demás funciones pertinentes al cargo.
1	PROFESIONAL	Título Profesional En Nutricionista - Magister En Salud Publica y treinta y seis (36) Meses De Experiencia Profesional	Realizar actividades de evaluación, diagnostico, monitoreo y control de la situación alimentaria nutricional de primera infancia y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
2	PROFESIONAL	Título Profesional En Psicología Con Especialización En Psicología Clínica Y De Salud y treinta y seis (36) Meses De Experiencia Profesional	Realizar la atención psicosocial a primera infancia cuando estén presentes crisis emocionales y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional En Derecho Con Especialización En Derecho Administrativo y treinta y seis (36) Meses De Experiencia Profesional	Realizar acciones y estrategias para el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Calidad en las áreas administrativas y financieras de la subsecretaría de primera infancia y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional
2	PROFESIONAL	Título Profesional En Ciencias Económicas y Administrativas y treinta y seis (36) Meses De Experiencia Profesional	Realizar acciones y estrategias para el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Calidad en las áreas administrativas y financieras de la subsecretaría de primera infancia y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
6	PROFESIONAL	Título Profesional En Ciencias Económicas y Administrativas doce (12) Meses De Experiencia Profesional	Realizar acciones y estrategias para el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Calidad en las áreas administrativas y financieras de la subsecretaría de primera infancia y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
5	PROFESIONAL	Título Profesional En Psicología Y 12 Meses De Experiencia Profesional	Realizar la atención psicosocial a primera infancia cuando estén presentes crisis emocionales y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
2	PROFESIONAL	Título Profesional En Licenciado En Educación Artística y/o Arte dramático. Doce (12) meses de Experiencia Profesional	Capacitar a la población de primera infancia en las actividades artísticas programadas para la subsecretaría y promover estrategias pedagógicas que incorporan al arte en los procesos de formación integral y las demás actividades pertinentes o línea de acción profesional.

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 - Teléfono: 8899826

www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO DE PROFESIONES EDUCACIONALES

1	PROFESIONAL	Título Profesional En Estadística E Ingeniería Industrial y doce (12) Meses De Experiencia Profesional	Realizar acciones en el sistema de gestión de calidad con los lineamientos de primera infancia y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
3	PROFESIONAL	Título Profesional en Pedagogía y Licenciaturas. Doce (12) Meses De Experiencia Profesional	Capacitar a la población de primera infancia en las actividades programadas para la subsecretaría y promover estrategias pedagógicas en los procesos de formación integral y las demás actividades pertinentes o línea de acción profesional
3	PROFESIONAL	Título Profesional En las áreas de Ingeniería y doce (12) Meses De Experiencia Profesional	Realizar acciones en el sistema de gestión de calidad con los lineamientos de primera infancia y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional En Desarrollo Familiar y doce (12) Meses De Experiencia Profesional	Capacitar a la población de primera infancia en las actividades programadas para la subsecretaría y promover estrategias pedagógicas en los procesos de formación integral y las demás actividades pertinentes o línea de acción profesional
2	PROFESIONAL	Título Profesional En Arquitecta y doce (12) Meses De Experiencia Profesional	Realizar acciones en el sistema de gestión de calidad con los lineamientos de primera infancia y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional En Trabajo Social Y 12 Meses De Experiencia Profesional	Realizar las de entrevistas de caracterización para la población de primera infancia y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
7	TECNICO	Título de formación de formación técnica o tecnológica o aprobación de seis (6) semestres en educación superior en las modalidades de pregrado y seis (6) meses de experiencia laboral	Apoyar logísticamente la oferta de servicios que se programen por parte de la Administración Municipal en la subsecretaría de primera infancia y las demás actividades pertinentes al objeto del contrato
3	ASISTENCIAL	Título de bachiller y (6) seis meses de experiencia laboral o únicamente dieciocho meses de experiencia laboral	Apoyar logísticamente la oferta de servicios que se programen por parte de la Administración Municipal en la subsecretaría de primera infancia y las demás actividades pertinentes al objeto del contrato
1	ASESOR	Título Profesional Abogado, Título De Posgrado Y 72 Meses De Experiencia Profesional	Asesorar el componente jurídico de los requerimientos de los organismos de control, en materia de atención a víctimas, que le sean asignados y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía. Piso 14 - Teléfono: 8899826
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIONES EDUCATIVAS

1	PROFESIONAL	Título Profesional Abogado, Título De Posgrado Y 36 Meses De Experiencia Profesional	Proyectar y elaborar los documentos previos de los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Bienestar Social – Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Abogado, Título De Posgrado Y 36 Meses De Experiencia Profesional	Realizar el acompañamiento a los hogares víctimas del conflicto armado que llegan al Centro Regional de Atención a las Víctimas - CRAV y a las comunas y corregimientos de Santiago de Cali y Proyectar y elaborar los documentos previos de los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Bienestar Social – Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Abogado, Título De Posgrado Y 36 Meses De Experiencia Profesional	Proyectar y elaborar los documentos previos de los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Bienestar Social – Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas para garantizar su adecuada operación. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Abogado, Título De Posgrado Y 24 Meses De Experiencia Profesional	Proyectar y elaborar los documentos previos de los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Bienestar Social – Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional fisioterapeuta con magister en gestión pública, Y 36 Meses De Experiencia Profesional	Realizar actividades que permitan el funcionamiento del Comité Territorial de Justicia Transicional y el cumplimiento efectivo de su plan operativo de trabajo, al igual que el funcionamiento de los subcomités técnicos territoriales de: Asistencia y Atención, Sistemas de Información, y Reparación, Restitución, Indemnización y Medidas de Satisfacción, Enfoque Diferencial; así como también, la participación efectiva de la Subsecretaría de atención Integral a Víctimas en los Subcomités de Prevención, Protección y Garantías de No Repetición y Medidas de Rehabilitación y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Economista, Título Posgrado Y Con Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia	Realizar seguimiento y control del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y asistir a las actividades organizadas y siguiendo los lineamientos entregados en la Subsecretaría de Víctimas

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 - Teléfono: 8899826

www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

1	PROFESIONAL	Título Profesional Abogado, Título De Pósgrado Y 36 Meses De Experiencia Profesional	Proyectar y elaborar los documentos previos de los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas, y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Abogado, Título De Pósgrado Y 36 Meses De Experiencia Profesional	Realizar el acompañamiento a los hogares víctimas del conflicto armado que llegan al Centro Regional de Atención a las Víctimas - CRAV y a las comunas y corregimientos de Santiago de Cali y proyectar y elaborar los documentos previos de los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Abogado, Título De Pósgrado Y 36 Meses De Experiencia Profesional	Proyectar y elaborar los documentos previos de los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas para garantizar su adecuada operación. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Abogado, Título De Pósgrado Y 24 Meses De Experiencia Profesional	Proyectar y elaborar los documentos previos de los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional fisioterapeuta con magister en gestión pública, Y 36 Meses De Experiencia Profesional	Realizar actividades que permitan el funcionamiento del Comité Territorial de Justicia Transicional y el cumplimiento efectivo de su plan operativo de trabajo, al igual que el funcionamiento de los subcomités técnicos territoriales de: Asistencia y Atención, Sistemas de Información, y Reparación, Restitución, Indemnización y Medidas de Satisfacción, Enfoque Diferencial; así como también, la participación efectiva de la Subsecretaría de atención Integral a Víctimas en los Subcomités de Prevención, Protección y Garantías de No Repetición y Medidas de Rehabilitación y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Economista, Título Pósgrado Y Con Treinta Y Sels (36) Meses De Experiencia	Realizar seguimiento y control del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y asistir a las actividades organizadas y siguiendo los lineamientos entregados en la Subsecretaría de Víctimas

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 - Teléfono: 8899826

www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACIÓN DISTRICTUAL

8	PROFESIONAL	Título Profesional En Psicología Con Doce (12) Meses De Experiencia	Realizar la atención a las víctimas del conflicto armado cuando éstas presenten crisis emocionales en el Centro Regional de Atención a Víctimas, CRAV, Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional En Ciencias Sociales y Humanas sin Experiencia	Realizar el acompañamiento a los Hogares de Víctimas del Conflicto Armado que llegan al Centro Regional de Atención a Víctimas, CRAV y a las Comunas y Corregimientos de Santiago de Cali y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional
4	PROFESIONAL	Título Profesional En Ciencias Sociales y Humanas Con Doce (12) Meses De Experiencia	Realizar las entrevistas de caracterización para la valoración de Atención/Ayuda Humanitaria Inmediata para determinar la(s) modalidades que necesita cada grupo familiar, como es el ofrecimiento de Hogar de Paso, la programación de entrega de ayuda, la remisión a demás programas de cooperación que en su momento se tengan establecidas. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
1	PROFESIONAL	Título Profesional Fonoaudióloga Con Doce (12) Meses De Experiencia	Realizar la atención en Salud a los usuarios de Víctimas de Conflicto Armado y actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
4	PROFESIONAL	Título Profesional en las áreas de la Ingeniería Con Doce (12) Meses De Experiencia	Realizar acciones para la construcción de Planes de Retorno y Reubicación en el Municipio de Santiago de Cali y Realizar acompañamiento en el control del sistema de gestión de calidad por medio de la realización de reuniones de inducción al personal de la Subsecretaría. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
2	PROFESIONAL	Título Profesional en las áreas de la Ingeniería sin Experiencia	Realizar acompañamiento en el control del sistema de Control de Calidad. Y las demás actividades pertinentes al cargo o línea de acción profesional.
61	TECNICO	título de formación de formación técnica o tecnológica o aprobación de seis (6) semestres en educación superior en las modalidades de pregrado y seis (6) meses de experiencia laboral	Apoyar los ejercicios de orientación a la población víctima que requiere los servicios de las entidades ubicadas en el Centro Regional de Atención a Víctimas y las demás actividades pertinentes al objeto del contrato.
80	ASISTENCIAL	título de bachiller y (06) seis meses de experiencia laboral o únicamente dieciocho meses de experiencia laboral	Apoyar en la revisión de las facturas de Ayuda Humanitaria, y las demás actividades pertinentes al objeto del contrato

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 - Teléfono: 8899826
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
SANTO ESPÍRITO DE BARRIO Y COMUNICACION

De acuerdo con el Decreto 4112.010.20.0019 de 03 de enero de 2019 "POR EL CUAL SE DELEGAN FUNCIONES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN A LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI.", en cuyo artículo primero DELEGA AL SECRETARIO SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL del municipio de Santiago de Cali, la facultad para celebrar bajo la modalidad de contratación directa y en especial de lo señalado en el artículo 48 numeral 29 de la Ley No. 734 de 2002 el Jefe del Organismo será responsable de la contratación.

La presente certificación se expide en cumplimiento del Artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015.

CARLOS ALBERTO BURGOS RAMIREZ

Elaboró: Ana Patricia Zuluaga. - Contratista
Revisó: Lorena Escandón Guarnizo. - Profesional Universitario

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía, Piso 14 - Teléfono: 8899826
www.cali.gov.co