**CONTRATO DE COPRAVENTA**
**ACEPTACION DE OFERTA 02 DE 2022**

| | |
|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA** | Cajicá, 9 de Mayo de 2022 |
| **No. DE ACTA** | 2 |
| **DEPENDENCIA** | INSVIVIENDA |
| **RUBRO** | 2.1..2.02.02.006. 01 OTRO COMERCIO AL POR MENOR DE PRODUCTOS VARIADOS DE CONSUMO N.C.P NO REALIZADOS EN ESTABLECIMIENTOS |
| **CDP ( Certificado de Disponibilidad Presupuestal)** | **2022000032** |
| **CONTRATISTA** | **MACAPI INGENIERIA SAS** |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | **JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO** |
| **NIT y/o C.C** | **901.368.190-1/C.C 1.072.643.973** |
| **VALOR DEL CONTRATO** | $2.800.000 |
| **FECHA SUSCRIPCION CONTRATO** | 2 DE MAYO DE 2022 |
| **FECHA DE INICIACIÓN** | 3 DE MAYO DE 2022 |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | 5 DIAS |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | 2022000073 |
| **FORMA DE PAGO** | El instituto pagará al contratista el valor del contrato en un (01) pago único, una vez entregados los implementos correspondientes y ofertados , con visto bueno del supervisor, previa firma del acta de pago y entrega por parte del contratista de la factura o cuenta de cobro, acreditación de pagos de salud, pensión con planillas o certificado en caso de ser persona jurídica. Una vez cumplido el objeto contratado el supervisor expedirá la certificación de cumplimiento en su totalidad y recibido a satisfacción del servicio prestado y las partes suscribirán el acta de recibo final y liquidación |
| **SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES** | 9433600025 |
| **SUPERVISOR** | ARQ.SANDRA PATRICIA VENEGAS VEGA |

**OBJETO**: **COMPRA DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y TÓNERS ORIGINALES PARA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL DE CAJICA**

En Cajicá, a los Nueve (09) días del mes de mayo de dos mil veintidós (2022), los abajo firmantes se reunieron con el objeto de suscribir el acta de Entrega y Recibo a satisfacción del contrato de compraventa Aceptación de Oferta 02-2022, **habiéndose cumplido a cabalidad con el objeto contratado por parte del contratista.**

**Elementos entregados por el contratista:**

| ARTICULOS DE PAPELERIA | UNID | CANTIDAD |
|---|---|---|
| TINTA NEGRA EPSON L565 (ORIGINAL) | FRASCO | 1 |
| TINTA AMARILLA EPSON L565 (ORIGINAL) | FRASCO | 2 |
| TINTA ROJA EPSON L565 (ORIGINAL) | FRASCO | 1 |
| SOBRE MANILA OFICIO | UND | 20 |
| Resma Carta (Tamaño hoja 22cmsX28 cms) | RSM | 15 |
| RESMA OFICIO (Tamaño hoja22 cms X34 cms) | RSM | 20 |
| CARPETA YUTE DOS TAPAS PARA ARCHIVO TAMAÑO OFICIO, 600 GRAMOS REFUERZO PAPEL MEDIDAS ALTO 35 CM ANCHO 26,4 CM | UNID | 120 |
| CAJA ARCHIVO MODELO 200 EN CARTON TIPO NEVERA REGLAMENTARIA C720 | UNID | 10 |
| TONER LASER HP 78A CE278A HP ORIGINAL | UNID (original) | 2 |
| ROTULOS AUTOADHESIVAS TAMAÑO CARTA X100 | PQTE | 1 |
| LIBRO DE ACTAS RAYADO 200 FOLIOS | UND | 2 |

Que la ARQ.SANDRA PATRICIA VENEGAS VEGA, en calidad de Supervisora del Contrato certifica que los anteriores ítems fueron entregados de acuerdo a los requerimientos exigidos por el Instituto Municipal de Vivienda de Interés Social de Cajicá.

DATOS DE LAS ACTAS REALIZADAS HASTA EL MOMENTO

| FECHA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| 03/05/2022 | ACTA DE INICIO |
| 09/05/2022 | ACTA DE RECIBO FINAL Y LIQUIDACION |

Una vez leída el acta se firma por las siguientes partes:

**ARQ.SANDRA PATRICIA VENEGAS VEGA**
**Gerente**
**SUPERVISOR**

**R.L. MACAPI INGENIERIA SAS**
**NIT. 901.368.190-1**
**CONTRATISTA**

| | | |
|---|---|---|
| **Proyectó /Reviso** | María Angelica Rodríguez Moreno<br>Profesional Asesor | Firma: |
| **Aprobó:** | Sandra Patricia Venegas Vega<br>Gerente | Firma: |