ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE HACIENDA

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Fecha de Expedicion DD MM AA	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
	SANDRA CARMENZA GARCIA CHAVES DIRECTORA SALUD PUBLICA	7306060 EXT 2020

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

	Nombre: GUSTAVO GONZALEZ GRISALES Cargo: REFERENTE EMERGENCIAS Y DESASTRES	7306060 EXT 2020

III. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
NIDIA ANASTACIA VALDES SAENZ	53.893.786

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	O.P.S.	Convenio	Fecha:	Contrato No.
	X		28/01/2022	2041
FECHA INICIO:			Plazo inicial	Adición
7/02/2022			SEIS (6) MESES	NO

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y LA GESTIÓN DE LA DIMENSIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MUNICIPIO DE SOACHA.

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/04/2022	30/04/2022	3

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
Realizar mínimo 5 visitas mensuales de seguimiento a la implementación de planes de gestión del riesgo hospitalarios a las instituciones prestadoras de servicios de salud de acuerdo al Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud REPS.	1. Se realizo entrega de 5 visitas a IPS prestadoras de servicios de salud (ESE municipal Julio Cesar Peñaloza, consultorio odontologico Katherine Gudiño, consultorio odontologico doctora Olga Bohorquez, odontologia especializada, odontologia especializada GSMS) en el municipio de Soacha, de acuerdo a la programación de la dimensión de amergencias y desastres en el mes de Abril
Realizar mínimo 5 visitas mensuales de seguimiento a la implementación de planes de gestión del riesgo a empresas industriales para apoyar el mejoramiento de respuesta a emergencias.	Se realizo entrega de 5 actas de visitas a empresas industriales (pronalfo sas, krumer chips, continenral de pegantes y soluciones sas, dulces DYS sas, mega ricas) en el municipio de Soacha, de acuerdo a la programación de la dimensión de amergencias y desastres, en el mes de Abril
Realizar mínimo 5 visitas mensuales a las empresas, actividades comerciales y de servicios en la implementación de los planes de gestión del riesgo.	1. Se realizo entrega de 5 actas de visitas a actividades comerciales (Jeronimo martins Colombia sede ciudad latina, mercados cash la fragua, centro comercial parque campestre, mercados delta, mercados cash el silo) en el municipio de Soacha, de acuerdo a la programación de la dimensión de amergencias y desastres, en el mes de Abril
Realizar mínimo 5 visitas de seguimiento a las instituciones educativas, públicas y privadas para verificar la implementación del plan de gestión de riesgo escolar.	1. Se realizo entrega de 5 actas de visitas a instituciones educactivas de la comuna 1 del municipio de Soacha (Colegi8o superior andino, instituto pedagodico de Soacha, institución educati8va conviba sedes principal, alterna, primjaria), de acuerdo a la programación de la dimensión de amergencias y desastres, en el mes de Abril
Participar activamente en el 100% de las convocatorias del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo y presentar informe ejecutivo con los compromisos adquiridos dentro del comité.	1. Para el mes de abril se participo en comité de conocimiento del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo en el mes de Abril
Realizar 1 (una) jornada al mes que incluya acciones de fortalecimiento en el tema de gestión de riesgo (asesorías, capacitación y/o sensibilización) con las Instituciones Prestadoras de Servicios de salud, Industrias , comercio , Instituciones Educativas , identificadas para dar cumplimiento a la programación establecida mensualmente de la dimensión de emergencias y desastres en salud pública.	1.Se realizo entrega de acta MECI, de socialización de la linea 123 Cundinamarca y educación en el buen uso de la APP con el objetivo de obtener una respuesta oportuna, en el mes de Abril 2. Se realizo entrega de listado de asistencia de capacitación a dimensión de APS en instalación de la linea 123 Cundinamarca y plan de emergencias familiar
Apoyar la realización de dos (2) simulacros parciales y dos (2) simulacros generales de evacuación en la secretaria de Salud.	1.Se realizo el alistamiento de los simulacros parciales para el mes de mayo, donde se realizararan ejercicvios de reconocimiento de equipos de emergencias y rutas de evacuación con el personal del sisben y tercer piso de la sceretaria de salud
Participar Mensualmente del COVE (Comité de Vigilancia Epidemiológica) y COVECOM _ (Comité de vigilancia epidemiológica) municipal, para realizar fortalecimiento en temas inherentes a manejo de emergencias en salud pública.	1. Se realizo intervención en COVE municipal con la la alerta verde por marchas del 1 de mayo y elecciones presidenciales, asi mismo se recuerda que se podrian generear aumento de contagios por aglomeraciones durante los dos eventos 2. se realiza intervención en el COVECOM del mes de abril con la socialización de la linea 123 Cundinamarca
Revisar los planes de salud del plan de emergencias y contingencias de los eventos masivos que se planeen desarrollar en el municipio y sean presentados ante la secretaria de salud para el respectivo concepto, de acuerdo con el lineamiento establecidos.	1. Para el mes de Abril se realizo la revisón de 3 planes de emergencia para actividades religiosas durante semana santa con aprobación desde la dimensión de emergencias y desastres (Santa Maria de Nazaret, Divino Niño, San jose de soacha)

Apoyar a la subdirección del Laboratorio de Salud Pública todas las solicitudes realizadas para captación de Donantes en su territorio.	1. Se realizo entrega de base de datos de posibles donantes captados durante el mes de marzo al laboratorio de salud publica
Apoyar el liderazgo de las acciones de donación de órganos y sangre en el Municipio.	1. Se realizo socialización de las diferentes acciones de donación de sangre y en el municipio, adicionalmente se realiza sensibilización de la importancia de dar vida a quien lo necesita mediante la donación de organos para apoyar los procesos de donación a las empresas y colegios interveni8dos durante el mes de Abril
Acatar las obligaciones generales dispuestas en el contrato.	1. Se realizo entrega de lista de asistencia a comite electoral para elecciones presidenciales durante el mes de Abril 2. Se realizo entrega de lista de asistencia a PMU de marchas del 28 del mes de Abril 3. Se dio respuesta a PQR de Institución educativa Manuela Beltran 4. Se asistio a reunión de RIA con el equipo de salud laboral para continuar con el proceso de eleboración de esta 5. Se participio en reunión con secretaria de educación para socialoizar actividades propias de la dimensión en las intervención con instituciones educativas publicas 6. se realizo entrega de soporte de MIPG 7. Se realizo entrega de pago de segurirdad social 8. Se sealizo entrega de soporte de PQRS

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

SANDRA CARMENZA GARCIA CHAVES
Firma del supervisor

Gustavo A. Gonzalez G.

Gustavo Gonzalez Grisales
Apoyo a la supervisión

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSION	1	
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	FECHA DE APROBACION		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion		Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
MM	AA		
		SANDRA CARMENZA GARCIA CHAVES DIRECTORA SALUD PUBLICA	7306060

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit.
NIDIA ANASTACIA VALDES SAENZ	53.893.786

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S	Convenio	Fecha	No.
	X		28/01/2022	2041

Fecha de inicio: 7/02/2022 — Plazo de ejecucion: 6 MESES

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y LA GESTIÓN DE LA DIMENSIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MUNICIPIO DE SOACHA.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
1/04/2022	30/04/2022

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
Realizar mínimo 5 visitas mensuales de seguimiento a la implementación de planes de gestión del riesgo hospitalarios a las instituciones prestadoras de servicios de salud de acuerdo al Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud REPS.	1. Se realizo entrega de 5 visitas a IPS prestadoras de servicios de salud (ESE municipal Julio Cesar Peñaloza, consultorio odontologico Katherine Gudiño, consultorio odontologico doctora Olga Bohorquez, odontologia especializada, odontologia especializada GSMS) en el municipio de Soacha, de acuerdo a la programación de la dimensión de amergencias y desastres en el mes de Abril	1. Se entregaron 5 actas de diagnostico en fisico y magnetico, soporte fisico reposa en el contrato # 2041- 2022
Realizar mínimo 5 visitas mensuales de seguimiento a la implementación de planes de gestión del riesgo a empresas industriales para apoyar el mejoramiento de respuesta a emergencias.	Se realizo entrega de 5 actas de visitas a empresas industriales (pronalfo sas, krumer chips, continenral de pegantes y soluciones sas, dulces DYS sas, mega ricas) en el municipio de Soacha, de acuerdo a la programación de la dimensión de amergencias y desastres, en el mes de Abril	1. Se entregaron 5 actas de diagnostico en fisico y magnetico, soporte fisico reposa en el contrato # 2041- 2022
Realizar mínimo 5 visitas mensuales a las empresas, actividades comerciales y de servicios en la implementación de los planes de gestión del riesgo.	1. Se realizo entrega de 5 actas de visitas a actividades comerciales (Jeronimo martins Colombia sede ciudad latina, mercados cash la fragua, centro comercial parque campestre, mercados delta, mercados cash el silo) en el municipio de Soacha, de acuerdo a la programación de la dimensión de amergencias y desastres, en el mes de Abril	1. Se entregaron 5 actas de diagnostico en fisico y magnetico, soporte fisico reposa en el contrato # 2041- 2022
Realizar mínimo 5 visitas de seguimiento a las instituciones educativas, públicas y privadas para verificar la implementación del plan de gestión de riesgo escolar.	1. Se realizo entrega de 5 actas de visitas a instituciones educactivas de la comuna 1 del municipio de Soacha (Colegi8o superior andino, instituto pedagodico de Soacha, institución educati8va conviba sedes principal, alterna, primjaria), de acuerdo a la programación de la dimensión de amergencias y desastres, en el mes de Abril	1. Se entregaron 5 actas de diagnostico en fisico y manetico, soporte fisico reposa en el contrato # 2041- 2022
Participar activamente en el 100% de las convocatorias del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo y presentar informe ejecutivo con los compromisos adquiridos dentro del comité.	1. Para el mes de abril se participo en comité de conocimiento del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo en el mes de Abril	1. Se entrego acta de comite de conocimiento en el mes de abril en PDF, original reposa enarchivo de gestión de riesgo
Realizar 1 (una) jornada al mes que incluya acciones de fortalecimiento en el tema de gestión de riesgo (asesorías, capacitación y/o sensibilización) con las Instituciones Prestadoras de Servicios de salud, Industrias , comercio , Instituciones Educativas , identificadas para dar cumplimiento a la programación establecida mensualmente de la dimensión de emergencias y desastres en salud pública.	1.Se realizo entrega de acta MECI, de socialización de la linea 123 Cundinamarca y educación en el buen uso de la APP con el objetivo de obtener una respuesta oportuna, en el mes de Abril 2 Se realizo entrega de listado de asistencia de capacitación a dimensión de APS en instalación de la linea 123 Cundinamarca y plan de emergencias familiar	1. Se realizo entrega de acta MECI, original y magnetico reposan en contrato 2041-2022 2. Se entrego lista de asistencia en magnetico a capacitación en teatro SUA con la demensión de APS, original reposa en archivo de APS 2.1 Se realizo entraga de registro fotografico
Apoyar la realización de dos (2) simulacros parciales y dos (2) simulacros generales de evacuación en la secretaria de Salud.	1.Se realizo el alistamiento de los simulacros parciales para el mes de mayo, donde se realizararan ejercicivios de reconocimiento de equipos de emergencias y rutas de evacuación con el personal del sisben y tercer piso de la sceretaria de salud	1. Se realizo entrega de acta Meci en magnetico de reunión, fisico reposa en el contrato 2036-2022
Participar Mensualmente del COVE (Comité de Vigilancia Epidemiológica) y COVECOM _ (Comité de vigilancia epidemiológica) municipal, para realizar fortalecimiento en temas inherentes a manejo de emergencias en salud pública.	1. Se realizo intervención en COVE municipal con la la alerta verde por marchas del 1 de mayo y elecciones presidenciales, asi mismo se recuerda que se podrian generear aumento de contagios por aglomeraciones durante los dos eventos 2. se realiza intervención en el COVECOM del mes de abril con la socialización de la linea 123 Cundinamarca	1. Se realizo entrega en magnetico de la participación en el COVE Municipal en magnetico, original reposa en archivo documental de la dimensión de epidemiologia de la Secretaria de Salud de Soacha 2. Se reliazo entrega de acta de reunión para intervención COVECOM, fisico reposa en el soportes de la dimensión de epidemologia de la secretaria de salud de Soacha
Revisar los planes de salud del plan de emergencias y contingencias de los eventos masivos que se planeen desarrollar en el municipio y sean presentados ante la secretaria de salud para el respectivo concepto, de acuerdo con el lineamiento establecidos.	1. Para el mes de Abril se realizo la revisón de 3 planes de emergencia para actividades religiosas durante semana santa con aprobación desde la dimensión de emergencias y desastres (Santa Maria de Nazaret, Divino Niño, San jose de soacha)	1. Se entrego copia del concepto de aprobación de plan de emergencias de la parroquia Santa Maria de Nazaret 1.1. Se entrego copia del concepto de aprobación de plan de emergencias de la parroquia Divino Niño 1.2. Se entrego copia del concepto de de aprobación de plan de emergencias de la parroquia San Jose de Soacha 1.3 se entrego registro fotografico de verificación de plan de emergencia durante el domingo de ramos
Apoyar a la subdirección del Laboratorio de Salud Pública todas las solicitudes realizadas para captación de Donantes en su territorio.	1. Se realizo entrega de base de datos de posibles donantes captados durante el mes de marzo al laboratorio de salud publica	Se entrego base de datos en fisico de posibles donantes captados durante el mes de febrero, original reposa en el contrato 2041-2022

Apoyar el liderazgo de las acciones de donación de órganos y sangre en el Municipio.	1. Se realizo socialización de las diferentes acciones de donación de sangre y en el municipio, adicionalmente se realiza sensibilización de la importancia de dar vida a quien lo necesita mediante la donación de organos para apoyar los procesos de donación a las empresas y colegios interveni8dos durante el mes de Abril	1. Se realizo entrega de acta de reunión en fisico y magnetico, original reposa en contrato 2041-2022
Acatar las obligaciones generales dispuestas en el contrato.	1. Se realizo entrega de lista de asistencia a comite electoral para elecciones presidenciales durante el mes de Abril 2. Se realizo entrega de lista de asistencia a PMU de marchas del 28 del mes de Abril 3. Se dio respuesta a PQR de Institución educativa Manuela Beltran 4. Se asistio a reunión de RIA con el equipo de salud laboral para continuar con el proceso de eleboración de esta 5. Se participio en reunión con secretaria de educación para socializar actividades propias de la dimensión en las intervención con instituciones educativas publicas 6. se realizo entrega de soporte de MIPG 7. Se realizo entrega de pago de seguridad social 8. Se sealizo entrega de soporte de PQRS	1. Se realizo entrega de lista de asistencia de comite electoral del 20 de Abril, original reposa en archivo de la Registraduria 1.1. Se realizo entrega de lista de asistencia de comite electoral del 27 de Abril, original reposa en archivo de la Registraduria 1.2. Se realizo entrega de registro fotografico de comite de elecciones presidenciales 2. Se realizo entrega de lista de asistencia a PMU el 28 de abril, original reposa en archivo de policia metropolitana de Soacha 2.1. Se realizo entrega de registro fotografico de PMU del 28 de abril 3. Se realiza entrega de copia de correo electronico de respuetsa solicitud de la Institución Educativa Manuela Beltran. 4. Se realizo entrega de acta de reunión de RIA en magnetico, original reposa en contrato 2041 de 2022 5. Se realizo entrega de acta de reunión de acta de reunión con secretaria de educación en magnetico, original reposa en contrato 2041 de 2022 5.1 Se realizo entrega de registro fotografico de reunión con secretaria de educación 6. Se entrego doporte de MIPG correspondiente asi mes de marzo 7. Se realizo entrega de soporte en fisico y magnetico del pago de seguridad social 8. se realizo entrega de soporte de PQRS del mes de marzo en fisico y magnetico

SANDRA CARMENZA GARCIA CHAVES
FIRMA DEL SUPERVISOR

Nicolo Valdes Saenz.
FIRMA DEL CONTRATISTA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53893786		VALDES SAENZ NIDIA ANASTACIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 14D nro 32 12 Sur	SOACHA-CUNDINAMARCA	9000189	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1364954925	9432247656	I	2022/04/22	2022/03/14	BANCOLOMBIA	0	$433,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,400,000	$224,000			$1,400,000	$175,000			$0	$0			$1,400,000		$34,200		$0	$0		$433,200
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,400,000	$224,000			$1,400,000	$175,000			$0	$0			$1,400,000		$34,200		$0	$0		$433,200
Ciudad: SOACHA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)																						$1,400,000	$224,000			$1,400,000	$175,000			$0	$0			$1,400,000		$34,200		$0	$0		$433,200
1	CC	53893786	VALDES NIDIA							X										230201	30	$1,400,000	$224,000	EPS005	30	$1,400,000	$175,000		0	$0	$0	14-4	30	$1,400,000	2.436%	$34,200	0	$0	$0	No	$433,200
Total		**Afiliados(1)**																				$1,400,000	$224,000			$1,400,000	$175,000			$0	$0			$1,400,000		$34,200		$0	$0		$433,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53893786		VALDES SAENZ NIDIA ANASTACIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 14D nro 32 12 Sur	SOACHA-CUNDINAMARCA	9000189	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1364954925	9432247656	I	2022/04/22	2022/03/14	BANCOLOMBIA	0	$433,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$224,000	$0	$0	$224,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$224,000	$0	$0	$224,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,200	$0	$0	$34,200
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$34,200	$0	$0	$34,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$175,000	$0	$0	$175,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$175,000	$0	$0	$175,000
TOTAL				1	$433,200	$0	$0	$433,200

SOACHA | Secretaría de Hacienda | Dirección de Impuestos Municipales

Código 03

DECLARACIÓN DE AUTOAVALUO

INDUSTRIA Y COMERCIO - AVISOS Y TABLEROS

FORMULARIO No. 2113004377

Régimen Preferencial **Año Gravable** **2021-**

DISTRIBUCIÓN GRATUITA

"Recuerde que el pago y presentación de la declaración debe hacerse conforme lo estipulado en la normatividad Municipal vigente".

DECLARACIÓN INICIAL [X] CORRECCIÓN [ ] Formulario No. _____

A. INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

1. APELLIDOS		2. NOMBRES VALDES SAENZ NIDIA ANASTACIA	
3. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	T.I. [ ] C.C. [X] C.E. [ ] NIT [ ]	No. 53893786	DV 4
4. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	VALDES SAENZ NIDIA ANASTACIA		
5. DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	CARRERA 14 D N° 32 -12 SUR COMPARTIR SOACHA	6. BARRIO compartir	
7. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL	Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	8. CÓDIGO ACTIVIDAD CIIU	7490
9. DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN	CARRERA 14 D N° 32 -12 SUR COMPARTIR SOACHA		
10. BARRIO compartir	11. CIUDAD Soacha	12. TELÉFONO FIJO O MÓVIL	3214681883

B. LIQUIDACIÓN IMPUESTO A CARGO

1. RANGO DE INGRESOS BRUTOS		2. MARQUE CON UNA "X" EL RANGO DE INGRESOS	3. TARIFA EXPRESADA EN NÚMERO DE U.V.T.	4. VALOR IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO ($)	5. VALOR IMPUESTO AVISOS Y TABLEROS (15%)	6. SOBRETASA BOMBERIL (7.5%)	7. TOTAL IMPUESTO A CARGO
DESDE	HASTA						
$ 0	$ 29.046.000	X	6 UVT	$ 218.000	$ 33.000	$ 3.000	$ 254.000
$ 29.015.001	$ 58.852.000		12 UVT	$ 436.000	$ 65.000	$ 7.000	$ 508.000

C. LIQUIDACIÓN PRIVADA

Aproxime los valores al múltiplo de mil más cercano

13. TOTAL IMPUESTO A CARGO (Trasladar el valor del impuesto a cargo de la casilla 7)	$ 221,000
14. VALOR RETENIDO A TÍTULO DE IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO (No puede ser superior al Renglón 13)	$ 171,600
15. SALDO A PAGAR POR IMPUESTO (Renglón 13 - Renglón 14)	$ 49,000
16. SANCIONES No. de Pliego: 0 Código sanción: 0 0	$ 0
17. TOTAL SALDO A PAGAR (Renglón 15 + Renglón 16)	$ 49,000

D. PAGO

18. VALOR A PAGAR (Reglón 17)	$ 49,000
19. INTERESES DE MORA (Sobre el Renglón 15)	$ 0
20. TOTAL A PAGAR (Renglón 18 + Renglón 19)	$ 49,000

E. FIRMA

FIRMA DEL DECLARANTE

NOMBRES Y APELLIDOS

T.I. [ ] C.C. [X] C.E. [ ]

(415)7709998778888(8020)002113004377(3900)000000004900(96)20220429

Recaudo a nivel Nacional
Banco BBVA
Banco Davivienda
Banco Agrario
Banco Bogotá
Banco Caja Social
Banco Popular
Bancolombia
Banco de Occidente

ESPACIO EXCLUSIVO PARA USO DEL BANCO

51-023 H.N.

21 ABR. 2022

CAJERO 4

RECIBIDO CON PAGO

Dirección de Impuestos Municipales
Carrera 8 No. 12 - 29
Código Postal: 250051
Teléfono 732 69 00 - 732 80 72
registrotributario@alcaldiasoacha.gov.co
www.alcaldiasoacha.gov.co

ORIGINAL DIRECCION DE IMPUESTOS