FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

BATALLON DE APOYO ACCION INTEGRAL Y DESARROLLO No. 4.

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN FINAL No.10

Villavicencio, 19 de noviembre del 2018

1. CONTRATISTA	Nombre completo: **ADRIANA ROCIO LOZANO GONZALEZ** Identificación: CC. 1.020.785.702 de Bogotá DC Nacionalidad: Colombiana. Dirección: Km7 vía Puerto López Hotel Jaque Cuarta División Teléfono: e-mail:
2. SUPERVISOR	Nombre Completo: **CT. AGUSTIN JUNIOR VALENCIA BRAVO** Cargo: Ejecutivo y segundo comandante BAAID4
3. No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION	No. CONTRATO: 034-CENAC-V/CIO-2018 Fecha de Suscripción: 26 de Enero de 2018
4. POLIZA DE GARANTIA UNICA	No. De Póliza: 12GU072610 Aseguradora: CONFIANZA Fecha Oficio de Aprobación: 29 de ENERO DE 2018 Aprobado por: CR. RUBEN DARIO CAMELO DAZA
5. CRP	No. CDP 1318, 25 DE ENERO DE 2018. No. CRP 3918, 26 DE ENERO DE 2018. Rubro presupuestal: A-2-0-4-41-13-10 CSF OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS. ASIGNACION INTERNA 15-01-03-027- CENAC-V/CIO Valor: $31.185.000.00
6. FECHA INICIO EJECUCION CONTRATUAL	Villavicencio, 01 de Febrero de 2018
7. PLAZO DE EJECUCION	11 MESES
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO HISTORIADOR (A), PARA LA JURISDICCION DE LA CUARTA DIVISION.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**OBLIGACIONES GENERALES:** 1. Informar mensualmente y por escrito al supervisor del contrato sobre el avance de las actividades desarrolladas que tengan relación con el objeto contratado. 2. Prestar con calidad y de manera oportuna la asesoría contratada. 3. Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados o conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato. 4. cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía y administrativa y bajo su propia responsabilidad. 5. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y entrabamientos que puedan presentarse y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 y sus decretos reglamentarios. **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**

	1. Asesorar en la construcción de la memoria histórica de la cuarta división del ejército, contando con las fuentes escritas y audiovisuales que se suministren a partir del trabajo comunitario y social que se ha venido desarrollando por el equipo que conforma la programa fe en Colombia. 2. Acompañar y orientar los procesos de desarrollo educativo, relacionados con los diferentes contextos históricos sugeridos dentro del proyecto de la programa fe en Colombia. 3. Apoyar procesos de comunicación histórica interna y externa, según requerimientos de acción integral. 4. Apoyar los procesos que gestiona el grupo de profesionales de acción integral a través de esta área del conocimiento. 5. Escribir con el rigor histórico e interpretativo a partir de las fuentes bibliográficas y documentales, un texto para la publicación que evidencie de forma integral la génesis y desarrollo del programa fe en Colombia y su impacto en el contexto regional en términos del desarrollo, bienestar y acercamiento social y comunitario. 6. Dar soporte al equipo de trabajo, de acuerdo a las competencias y requerimientos. 7. Desarrollar y participar en eventos según procesos de promoción del programa de intervención a comunidades, de la oficina de acción integral. 8. Canalizar los esfuerzos de la oficina de acción integral de la cuarta división del ejército nacional, dando cumplimiento a las normas establecidas, en los procesos de intervención. 9. De conformidad con el decreto 2609 de 2012, articulo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato. 10. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. 11. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación. 12. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato. 13. Las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual. 14. Las obligaciones legales que se deriven de los contratos estatales. 15. La demás funciones que por la naturaleza del cargo le sean asignados.

10. PERIODO DEL INFORME	19-10-2018 AL 19-11-2018
11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA OBLIGACION	Asesorar en la construcción de la memoria histórica de la cuarta división del ejército, contando con las fuentes escritas y audiovisuales que se suministren a partir del trabajo comunitario y social que se ha venido desarrollando por el equipo que conforma la programa fe en Colombia

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
01	Fotografías		Se llevó a cabo reunión con la representante de la mesa departamental de víctimas y vocero para coordinar actividades	19 de octubre



Asesorar en la construcción de la memoria histórica de la cuarta división del ejército, contando con las fuentes escritas y audiovisuales que se suministren a partir del trabajo comunitario y social que se ha venido desarrollando por el equipo que conforma la programa fe en Colombia

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
02	Fotografías		Asistencia a la mesa de coordinación de la agenda para la conmemoración de la toma de Mitú, en donde se abrieron los siguientes espacios para el Ejército Nacional: 1. Participación del BAAID No. 4 2. Stand del Ejército Nacional 3. Museo Itinerante de fotografías de la toma de Mitú	19/10/2018

			4. Palabras y lectura de carta del programa Fe en Colombia y Ejército Nacional a las víctimas, como acto simbólico 5. Articulación con la mesa de victimas para diseñar monumento 6. Apoyo en Logística del evento Participaron: □ Mesa de víctimas □ Fe en Colombia □ Unidad de víctimas □ Policía Nacional □ Secretaria de Gobierno □ ESAP □ Uniminuto □ Defensoria del pueblo	



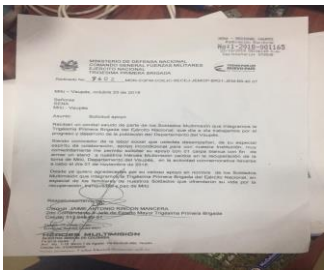
Desarrollar y participar en eventos según procesos de promoción del programa de intervención a comunidades, de la oficina de acción integral

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
03	Fotografías		Visita Mituseño Urania , comunidad modelo	20/10/2018



Desarrollar y participar en eventos según procesos de promoción del programa de intervención a comunidades, de la oficina de acción integral

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
04	Fotografías		Elaboración de oficios para gestionar materiales	22/10/2018



Apoyar los procesos que gestiona el grupo de profesionales de acción integral a través de esta área del conocimiento

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
05	Fotografías		Apoyo en actividad del día de los niños en la Br 31	27/10/2018



Asesorar en la construcción de la memoria histórica de la cuarta división del ejército, contando con las fuentes escritas y audiovisuales que se suministren a partir del trabajo comunitario y social que se ha venido desarrollando por el equipo que conforma la programa fe en Colombia

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA

06	Fotografías		Entrevista a víctimas de la toma de Mitú	29/10/2018



Asesorar en la construcción de la memoria histórica de la cuarta división del ejército, contando con las fuentes escritas y audiovisuales que se suministren a partir del trabajo comunitario y social que se ha venido desarrollando por el equipo que conforma la programa fe en Colombia

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
07	Fotografías		Realización de taller para construcción de memoria histórica de víctimas de la toma de Mitú	30/10/2018





Asesorar en la construcción de la memoria histórica de la cuarta división del ejército, contando con las fuentes escritas y audiovisuales que se suministren a partir del trabajo comunitario y social que se ha venido desarrollando por el equipo que conforma la programa fe en Colombia

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA

08	Fotografías		Articulación con el IDDER - IDECUR para llevar a cabo la logística de actividades lúdicas de la conmemoración de la toma de Mitú	30/10/2018



Desarrollar y participar en eventos según procesos de promoción del programa de intervención a comunidades, de la oficina de acción integral
.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
09	Fotografías		Apoyo en actividad del día de los niños en el colegio Inaya	31/10/2018



Desarrollar y participar en eventos según procesos de promoción del programa de intervención a comunidades, de la oficina de acción integral

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
10	Fotografías		Apoyo para la elaboración de carteles alusivos al agradecimiento de los niños del colegio Inaya al Ejército Nacional por haber recuperado el	31/10/2018

			territorio durante la toma guerrillera	



Asesorar en la construcción de la memoria histórica de la cuarta división del ejército, contando con las fuentes escritas y audiovisuales que se suministren a partir del trabajo comunitario y social que se ha venido desarrollando por el equipo que conforma la programa fe en Colombia

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
11	Fotografías		Apoyo en la conmemoración de la toma de Mitú, con la puesta de stand del ejército , exposición de obras de arte sobre reconstrucción del hecho victimizante de la toma de Mitú elaboradas por víctimas civiles , apoyo en la actividad lúdica para los niños, y palabras del Coronel Fonseca dirigido a las víctimas civiles y víctimas militares	1/11/2018







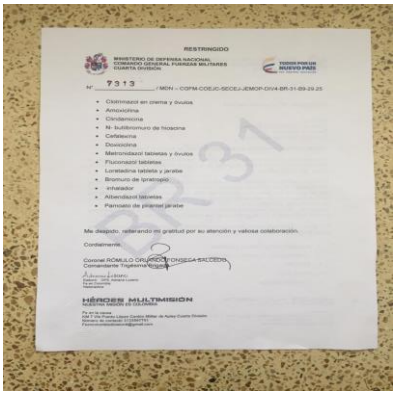
Acompañar y orientar los procesos de desarrollo educativo, relacionados con los diferentes contextos históricos sugeridos dentro del proyecto de la programa fe en Colombia.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
12	Fotografías		Apertura de programa radial por la mesa de víctimas en la emisora del Ejército Nacional, Colombia Estéreo	5/11/2018



Desarrollar y participar en eventos según procesos de promoción del programa de intervención a comunidades, de la oficina de acción integral

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
04	Fotografías		Gestión de pintura, refrigerios, medicamentos actividades lúdicas para la comunidad modelo de Mituseño Urania	9/11/2018



Dar soporte al equipo de trabajo, de acuerdo a las competencias y requerimientos.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
13	Fotografías		Cine al parque en el barrio la Reliquia	15/11/2018

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>12. VALOR DEL CONTRATO</td><td>VALOR TOTAL DEL CONTRATO: TREINTA Y UN MILLON CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($31.185.000.00) MCTE

VALOR AUTORIZADO A PAGAR PRESENTE MES: DOS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($2.835.000.00) MCTE.</td></tr>
<tr><td>13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL</td><td><table>
<tr><td>OBLIGACION</td><td>ENTIDAD</td><td>PAGO</td></tr>
<tr><td>PENSION</td><td>PORVENIR</td><td>181.500</td></tr>
<tr><td>SALUD</td><td>FAMISANAR</td><td>141.800</td></tr>
<tr><td>ARL</td><td>POSITIVA</td><td>6.000</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</td><td>✓ Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibo a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.
✓ Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aportes del 16% en pensiones y el 12.5% en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.
✓ Diligenciado el formato anexo “G. Datos Generales”.</td></tr>
<tr><td>15. CONSTANCIAS</td><td>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma PARCIAL ☐ TOTAL ☐

Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</td></tr>
<tr><td>16. RECOMENDACIONES</td><td></td></tr>
<tr><td>17. CONCLUCIONES</td><td></td></tr>
</table>

Para constancia se firma en Villavicencio, el día 19 del mes de noviembre de 2018

TE. AGUSTIN JUNIOR VALENCIA BRAVO
Ejecutivo y segundo comandante BAAID4.
Supervisor