Zory Agamez Arias
ABOGADA

Nº 2022-028

PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS
NIT. Nº 806.000.084-2

A

ZORY AGAMEZ ARIAS
C.C. Nº 45.524.684

DEBE

Por concepto de honorarios profesionales de Abogado, específicamente La prestación de servicios de vigilancia como abogada laboralista para apoyo por parte del Contratista a la Personería Distrital de Cartagena, en todo lo referente a las actividades propias de la DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - RECURSOS HUMANOS, durante el mes de Abril de 2022, la suma de ……	VALOR
TOTAL	**$2.000.000**

Son: Dos Millones de Pesos Mcte.

Atentamente:

ZORY AGAMEZ ARIAS
C.C. N° 45.524.684

Cartagena, Abril 29 de 2022

Celular: 310 6062080 / Mail: zoryagameza@gmail.com / Cartagena de Indias, Colombia

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GA-F-005
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 2
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de aprobación (d/m/a): 22/04/2016

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.**CO1.PCCNTR.3552756**	
OBJETO	La prestación de servicios VIGILANCIA como para apoyo por parte del Contratista a la Personería Distrital de Cartagena, en todo lo referente a las actividades propias de la DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - RECURSOS HUMANOS
VALOR DEL CONTRATO	$ 10000000
PLAZO DE EJECUCION	150 DIAS
FECHA FIRMA DEL CONTRATO	28 de Enero del 2022
FECHA INICIO DEL CONTRATO	31 de Enero del 2022
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	45524684
NOMBRES Y APELLIDOS:	ZORY LAMARY AGAMEZ ARIAS
VALOR PAGO PARCIAL:	2000000
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Del 01 de Abril al 30 de Abril del 2022

ACTIVIDADES REALIZADAS

Radicado	Fecha	Nombre	Descripcion	Lugar
DADMIN45524684202252215	2022-04-28	Revisión y visto bueno de actos administrativos	SE REVISA Y DA VISTO BUENO A RESOLUCION DE HORARIO FLEXIBLE	PERSONERIA
DADMIN45524684202252236	2022-04-28	ASESORIAS Y ACOMPAÑAMIENTOS	SE ABSUELVE CONSULTA DEL FALLO DE IMPUGNACION DE LA TUTELA DE LA SR. CLARIBEL CABARCAS	PERSONERIA
DADMIN45524684202252077	2022-04-27	ASESORIAS LABORALES INTERNAS	ASISTENCIA A LA MESA DE NEGOCIACION DEL PLIEGO UNIFICADO	PERSONERIA
DADMIN45524684202252078	2022-04-27	ELABORACION DE DOCUMENTO (INFORME, MANUEL, PROCEDIMIENTOS, CONCEPTOS, FORMATOS, ENTRE OTROS)	SE REDACTA DOCUMENTO ACOGIENDOSE AL DECRETO 491/2020 SOLICITANDO SE AMPLIE TERMINO PARA DAR RESPUESTA A PETICION	PERSONERIA
DADMIN45524684202252079	2022-04-25	ASESORIAS LABORALES INTERNAS	ACOMPAÑAMIENTO CON ASESOR DE COLPENSION PARA ACLARAR DEUDA DEL PORTAL	PERSONERIA
DADMIN45524684202252238	2022-04-24	REVISION DE NOMINA	SE REVISA NOMINA DEL MES DE ABRIL DE 2022 Y SE FIRMA DE VoBo LA RESOLUCION QUE ORDENA ESTE PAGO.	PERSONERIA
DADMIN45524684202252239	2022-04-24	Revisión y visto bueno de actos administrativos	SE REVISA LA RESOLUCION DE PAGO DE LA NOMINA Y SE DA VoBo	PERSONERIA

DADMIN45524684202251238	2022-04-19	Revisión y visto bueno de actos administrativos	SE REVISA Y FIRMA DE BXSP DEL MES DE ABRIL DE 2022	PERSONERIA
DADMIN45524684202250756	2022-04-07	RESOLUCION	SE PROYECTA RESOLUCION QUE ORDENA LA LIQUIDACION Y PAGO DE LAS DIFERENCIAS EN EL PAGO DE LOS APORTES A PENSION EN COLPENSIONES	PERSONERIA
DADMIN45524684202250757	2022-04-07	ELABORACION DE DOCUMENTO (INFORME, MANUEL, PROCEDIMIENTOS, CONCEPTOS, FORMATOS, ENTRE OTROS)	SE REVISA Y APRUEBA EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE RETIRO PARCIAL DE CESANTIAS	PERSONERIA
DADMIN45524684202250480	2022-04-06	ELABORACION DE DOCUMENTO (INFORME, MANUEL, PROCEDIMIENTOS, CONCEPTOS, FORMATOS, ENTRE OTROS)	SE ELABORA COMUNICACION DE AUTORIZACION DE DESCUENTO POR NOMINA	PERSONERIA
DADMIN45524684202250564	2022-04-06	ASESORIAS LABORALES INTERNAS	ASISTENCIA A LA MESA DE NEGOCIACION DEL PLIEGO UNIFICADO	PERSONERIA
DADMIN45524684202250565	2022-04-06	RESPUESTAS A OFICIOS EXTERNOS	SE DA RESPUESTA A REQUERIMIENTO DEL JUZGADO 6 DE PEQUEÑAS CAUSAS Y COMPETENCIAS MULTIPLES	PERSONERIA
DADMIN45524684202250566	2022-04-06	Revisión y visto bueno de resoluciones vacaciones	SE REVISA Y SE FIRMA RESOLUCION DE OTORGAMIENTO DE VACACIONES	PERSONERIA
DADMIN45524684202250568	2022-04-06	Revisión y visto bueno de actos administrativos	SE REVISA Y FIRMA RESOLUCION QUE AUTORIZA VIATICOS A LA DRA. CARMEN DE CARO	PERSONERIA
DADMIN45524684202250569	2022-04-06	ELABORACION DE DOCUMENTO (INFORME, MANUEL, PROCEDIMIENTOS, CONCEPTOS, FORMATOS, ENTRE OTROS)	SE REVISA Y APRUEBA EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE RETIRO PARCIAL DE CESANTIAS	PERSONERIA
DADMIN45524684202250479	2022-04-05	Revisión y visto bueno de actos administrativos	RESOLUCION DE VACACIONES	PERSONERIA
DADMIN45524684202250369	2022-04-04	Revisión y visto bueno de actos administrativos	RESOLUCION DE VACACIONES	PERSONERIA
DADMIN45524684202250001	2022-04-01	Revisión y visto bueno de actos administrativos	SE REVISA Y FIRMA RESOLUCION CON VoBo POR LICENCIA POR LUTO DE CESAR TORRES	PERSONERIA
DADMIN45524684202250057	2022-04-01	ASESORIAS LABORALES INTERNAS	SE EMITE CONCEPTO POR CNOCEPTO DE DESCUENTO DE EMBARGO Y LIBRANZA DE ISABEL VITOLA	PERSONERIA
DADMIN45524684202250068	2022-04-01	Revisión y visto bueno de actos administrativos	RESOLUCION DE VACACIONES	PERSONERIA
DADMIN45524684202250069	2022-04-01	Revisión y visto bueno de actos administrativos	RESOLUCION DE VACACIONES	PERSONERIA
DADMIN45524684202250070	2022-04-01	Revisión y visto bueno de actos administrativos	RESOLUCION DE VACACIONES	PERSONERIA

Numero Total de Actividades: 23



ZORY LAMARY AGAMEZ ARIAS
C.C 45524684
Contratista

INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	
1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3552756	
1.1 Lugar y fecha de suscripción:	Cartagena de Indias, 28 de Enero del 2022
1.2 Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
1.3 Contratista:	Nombre: **ZORY LAMARY AGAMEZ ARIAS** CC/NIT: **45524684**
1.4 Contratante:	**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** NIT: **806000054-2**
1.5 Supervisor:	Nombre: **JIMMY E. SIERRA GUERRERO** Cargo: **ASESOR**
1.6 Objeto:	La prestación de servicios VIGILANCIA como para apoyo por parte del Contratista a la Personería Distrital de Cartagena, en todo lo referente a las actividades propias de la DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - RECURSOS HUMANOS
1.7 Plazo:	150 DIAS
1.8 Polizas:	
1.9 Fecha de Inicio:	31 de Enero del 2022
2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3552756	
2.1 CDP No:	004
2.2 CRP No:	67
2.3 Valor del contrato:	$ 10000000
2.4 Valor parcial:	$ 2000000
3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3552756	
El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre **01 de Abril del 2022** al **30 de Abril del 2022** y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista.	

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el **02 de Mayo del 2022**

Atentamente,



JIMMY E. SIERRA GUERRERO
ASESOR

Cartagena de Indias, 29 de Abril del 2022

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión de la cuenta de cobro del contratista: **ZORY LAMARY AGAMEZ ARIAS**, identificado(a) con cedula de ciudadia No. **45524684**, con el contrato de servicios No. **CO1.PCCNTR.3552756** en su cuota No. **3** encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

OBSERVACIONES: INFORMACION CORRECTA.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

Revisó,



LUIS E PALOMARES AMADOR
CC 73138667
ASESOR