

Seguimiento a cuenta de cobro

IVAN GABRIEL PELAEZ LOPEZ

Envio por contratista: 2022-04-18

Consecutivo: **5428**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **060** de fecha **2022-01-18**

Informe: Tercero

Periodo de 2022-03-19 a 2022-04-18

Objeto:
PRESTAR SUS SERVICIOS COMO MEDICO VETERINARIO Y ZOOTECNISTA PARA QUE APOYE A LA C.R.A EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LOS RECURSOS HIDROBIOLOGICOS DE LOS CUERPOS DE AGUA. ASI COMO APOYAR EN LOS PROCESOS DE CONTROL AL TRAFICO ILEGAL DE LOS RECURSOS NATURALES

Actividades:

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Efrain Leal Puccini)

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Efrain Leal Puccini)
Apoyar a la Subdirección de Planeación desde su experticia en la Planificación, Administración y Gestión del recurso hídrico.	• El día 18 de marzo se recibe correo electrónico por parte de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca- AUNAP con relación al traslado de informe técnico No 90 de 2021- Mortalidad de peces Ciénaga de Tocagua-Luruaco Atlántico. Dicha mortandad se dio en el mes de marzo del 2021. Se habla con la doctora Ayari Rojano sobre el particular y me informa que contestara el mencionado documento.	30%	SI

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Efrain Leal Puccini)
Apoyar en la realización de las actividades encaminadas al repoblamiento como estrategia de implementación de recuperación de poblaciones naturales de especies nativas asociadas al recurso hidrobiológico en los humedales del Departamento.	• No hubo actividades en este periodo.	30%	SI
Adelantar las acciones que sean necesarias para el control al tráfico ilegal de especies de fauna en el Departamento del Atlántico.	• El día 18 de marzo se recibe correo con relación a un caso de dermatitis en algunas guartinajas presentes en el predio de un aliado perteneciente a la Red de Amigos de la Fauna (Solar de Mao), se hace la trazabilidad al presente caso y se habla con Claudia Urbano y Giovanni el veterinario de la Corporación encargado de la fauna silvestre presente en la red para mirar la posibilidad de hacer una visita	30%	SI

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Efrain Leal Puccini)
	técnica, no sin antes dejando claridad que el manejo veterinario de los animales de la red es responsabilidad de cada aliado. • El día 24 de marzo se hace reunión presencial en las instalaciones de la Corporación con Tomas Barandica, lo anterior para revisar todo lo relacionado a la visita técnica a realizar a un aliado de la Red de Amigos de la fauna (Eduardo Pulgar), se revisa el documento de registro de este aliado haciendo énfasis en las obligaciones del mismo, se pide la colaboración de Tomás para que los empleados del predio del aliado nos permitan el ingreso ya que el año pasado no lo permitieron. Se conoce documento en el cual la Corporación le otorga un término de 30 días para tener todo listo en cuanto a sus obligaciones.		

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Efrain Leal Puccini)
	• El día 11 de abril se sostiene comunicación con la abogada asesora de la Corporación Daniela Ardila, lo anterior para definir todo lo relacionado a las citaciones a todos los aliados pertenecientes a la Red de Amigos de la Fauna. La citación tendrá como objetivo una capacitación con relación a los derechos y deberes de ellos como aliados nuestros. Dicha capacitación será dictada por la Corporación en las instalaciones de Cajacopi el día 21 de abril.		
Apoyar y asesorar en las demás actividades que le sean asignadas por las Subdirecciones de Planeación y Gestión Ambiental.	• El día 23 de marzo se hace reunión presencial en las instalaciones de la Corporación con Bran Maldonado con el fin de definir todo lo relacionado a la nueva aplicación a utilizar en las encuestas por olores ofensivos, se revisa la aplicación y se hacen algunas sugerencias para su correcto funcionamiento. El	30%	SI

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Efrain Leal Puccini)
	técnico hará los cambios sugeridos para proceder a realizar las primeras encuestas con esta tecnología y así ser mucho más eficientes. • El día 25 de marzo se aplaza la visita técnica que estaba programada para este día con relación a la queja del señor Gustavo Lara de Villas de Santa Verónica, sobre la tala del cerro visitado el año pasado por parte nuestra. Se reprogramará visita técnica con dron. • El día 1 de abril se hace reunión presencial en las instalaciones de la Corporación con Bran Maldonado, Mónica Arbini, Jairo Sarmiento y el técnico Edison Manrique con el fin de revisar los cambios realizados a la aplicación a ser utilizada en las encuestas por olores ofensivos, como también hacer la inducción de la		

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Efrain Leal Puccini)
	aplicación para todos los que haremos las encuestas. • El día 7 de abril varios funcionarios y contratistas nos desplazamos al municipio de Soledad con el fin de realizar las encuestas en el punto de afectación por olores ofensivos presuntamente provenientes de la empresa Puro Pollo. Se realizan 65 encuestas en la zona de afectación y se evidencia en sitio los olores ofensivos. Para dichas encuestas se usa por primera vez la aplicación desarrollada por la corporación sin ningún contratiempo.		
Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.	• Se rinde el respectivo informe al supervisor del contrato.	30%	SI

Acepto que las actividades detalladas anteriormente y realizadas en consideración a la ejecución del Contrato No. 060/2022 de PRESTACIÓN DE SERVICIOS, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por IVAN GABRIEL PELAEZ LOPEZ sin sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de las actividades. De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.

Archivos Adjuntos:

Cuenta de cobro Iván Peláez abril 2022 copia 11.pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220418203855836305 00.pdf)
Salud y pensión Iván Peláez marzo .pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220418203855836807 00.pdf)
CERTIFICACIÓN RETENCION IVÁN PELAEZ.pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220418203855837174 00.pdf)

Juliette Sleman

Trámite en fecha: 2022-04-19

Enviado al supervisor

Efrain Leal

Efrain Leal

Trámite en fecha: 2022-04-19

Enviado a financiera (Gerencia Financiera)

Archivos adjuntos por el Supervisor :

Ivan recibo a satifaccion 3.pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220419121638175541 00.pdf)

Gerencia Financiera

Trámite en fecha: 2022-04-20

Enviado a Dirección (Direccion General - C.R.A.)

Envío orden de pago para fines pertinentes

Archivos adjuntos por Financiera:

OP1334 IVAN PELAEZ.pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220420093960055710 0.pdf)

Trámite en fecha: 2022-04-21

Enviado a Tesorería (Tesoreria)

Verificada la información y se envía a tesorería para pago.

C.R.A
Corporación Autónoma Regional del Atlántico
Conmutador: (57-5) 3492482 - 3492686

Líneas gratuitas 018000 110102

Email: peticiones@crautonoma.gov.co - info@crautonoma.gov.co

Copyright © 2022 Todos los derechos reservados C.R.A.