PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo 31 de 2022

Señor
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3310208**
Coordinador académico
Dependencia Poblaciones Especiales CCyS
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Mayo del año 2022

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.3310208** del año 2022

LUISSANA URUETA ECHAVEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **32757864** de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Poblaciones Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS TRECE PESOS M/CTE ($28.514.713.oo) COP incluido IVA (de conformidad con elrégimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 10 pagos. a) 1. Primer pago de ENERO por valor de SEISCIENTOS CINCUENTA MIL CIENTO TREINTA Y CINCO CON CUARENTA Y SEIS CENTAVOS M/CTE ($650.135,46.oo). b) Nueve (10) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE CON CUARENTA Y SEIS CENTAVOS M/CTE ($2.785.887,46.oo).

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA Para el Programa Formación ACABADOS PARA PIEZAS TEXTILES ARTESANALES.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Contactar líderes, desarrollo de inducciones, formación y certificación de los aprendices en el curso complementario Acabados para piezas textiles	- Lista de asistencias. - Desarrollo de actividades según las guías de formación. -Juicios evaluativos.

		artesanales. ALFONSO LOPEZ Ficha 2555119 TUBARA Ficha 2555118 PROCAPS Ficha 2555121	-Información en el Drive
2	Entregar el equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de roll y disponibilidad horaria en el aplicativo.	Envío de formato Excel de masivos, caracterización de la población y documentos de identidad de aspirantes al curso.	Lista de masivos con aprendices asignados alcurso mensual.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos complementarios asignados.	Diligenciar formatos: Evidencias fotográficas, Lista de juicios evaluativos.	Juicios evaluativos y otros archivos en el Drive.
4	Seguimiento a la formación y seguimiento etapa productiva.	N.A	Informe mensual de ejercicio de actividades correspondientes al mes de Mayo
5	Presentar informe mensual de la ejecución del contrato. Las demás que se requieran para la ejecución del contrato.	Elaborar archivos GF y GC para subir en SECOP II.	Archivos subido en SECOPII y e-correo informando a secretaría.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9434227727** de la planilla, Aportes en línea de periodo **Abril de 2022**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se

encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,



Firma
LUISSANA URUETA ECHAVEZ
Contratista
C.C. No. 32757864 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

Firma
Gabis de Jesús Amaya Torres
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3310208 de 2022
Coordinador académico

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

ATLANTICO

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

DOCENTE: LUISSANA URUETA ECHAVEZ

C.C.: 32757864 de Barranquilla

MES: 31-Mayo-22

TEL: 3205873760

CURSOS P OGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Ambiente	Fin
1	Muñecas de trapo. Código de la Ficha: 2555118	Acabados para piezas textiles artesanales.	8:00	12:00	02/05/22	30/05/22	40	X		X					TUBARA	Si
2	Técnicas de pintura en tela. Código de la Ficha: 2555121	Acabados para piezas textiles artesanales.	14:00	18:00	03/05/22	27/05/22	40		X		X				PROCAPS	Si
3	Acabados del producto artesanal en madera Código de la Ficha: 2555119	Acabados para piezas textiles artesanales	8:00	12:00	02/05/22	28/05/22	40		X				X		ALFONSO LOPEZ	Si
						TOTAL	**120**									

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	L	M	M	J	V	S	D	F
Total SOFIA												

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación