**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C., mayo 31 de 2022

Señor
**EDGAR ELIAS PARRA RUBIO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.3411120 / 2022**
Coordinador Académico
COORINACIÓN MADERAS, GUADUA Y LIVIANAS
Bogotá D.C.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. 3411120 del año 2022

**LUIS FERNANDO MARTINEZ PIÑEROS**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **79659411** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Maderas, Guadua y Livianas del CTCM., en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. ($41.730.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.900.000) cada uno b) Un (1) pago en el mes de diciembre de 2022, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. ($2.730.000).

**Plazo:** Será hasta el 21 de Diciembre de 2022

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente, para formar en competencias técnicas, a través de herramientas pedagógicas, en el programa y modalidad asignada, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, por los términos establecidos. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales. | • Realizar guías.<br>• Preparar Clases.<br>• Asistir a eventos académicos.<br>• Cumplir con los reglamentos y obligaciones dispuestos en el contrato. | • Firma del Contrato.<br>• Evaluación de desempeño del instructor.<br>• Formato Registro de Acciones Diarias.<br>• Evaluación SST. |
| 2 | Presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto. | Diligenciar en la plataforma Sena Sofia-Plus las evaluaciones pertinentes a la formación. | Reporte de Sofia-Plus. Ficha de caracterización. Las programadas |
| 3 | Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. | Diligenciar en la plataforma Sena Sofia-Plus las evaluaciones pertinentes a la formación y diligenciamiento del formato GFPI-F-020 | Reporte de Sofia Plus y GFPI-F- 020 Formato Lista de Chequeo ambiente de aprendizaje |
| 4 | Reintegrar los libros y/o ayudas didácticas solicitadas en préstamo en la Unidad información dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago | • Solicitar ayudas y materiales | • Cuando sea requerido<br>• Paz y salvo del área |
| 5 | Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional integral. | Uso de diferentes estrategias metodológicas para el desarrollo de la formación | Talleres, guías, material de apoyo |
| 6 | Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo. | • Aplicación de instrumentos de autoevaluación<br>• Talleres Grupales | • Evidencias notas.<br>• Seguimiento en Black-board |
| 7 | Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible. | • Si se requiere se realizará. | • Préstamo de Computadores-Biblioteca.<br>• Materiales |
| 8 | Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno. | • Apoyo en el proceso de creación, corrección y ejecución, de diseños, planes, programas, procesos y productos en el ámbito de cobertura del CTCM. | • Realización de eventos académicos.<br>• Sustentación de proyectos Formativos. |
| 9 | Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional. | • Capacitaciones Pedagógicas y Formativas en el CTCM | • Firma de actas. |
| 10 | Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de los docentes | • Capacitaciones Pedagógicas y Formativas en el CTCM | • Firma de actas. |
| 11 | Capacitar y asistir técnica, empresarial y organizativamente a las comunidades, formas asociativas y empresas en sus proyectos de desarrollo socio empresarial de acuerdo con la especialidad en que imparte formación Profesional. | • Reuniones dispuestas por el coordinador académico. | • Actas. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12 | Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconocimiento de curso, o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones. | • Reuniones dispuestas por el coordinador académico. | • Actas. |
| 13 | Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para !a ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal. | • Reuniones dispuestas por el coordinador académico. | • Actas. |
| 14 | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación. | • Reuniones dispuestas por el coordinador académico.<br>• | • Actas. |
| 15 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso. | • Reuniones dispuestas por el coordinador académico. | • Actas. |
| 16 | Coadyuvar en el proceso de ingreso. | • Entrevistas<br>• Proceso de Inducción<br>• Resultados del proceso | • Actas del Proceso |
| 17 | Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de la ejecución de su contrato. | • Verificar el cumplimiento de los grupos de aseo de los ambientes utilizados.<br>• Motivar al buen uso de los bienes del centro. | • Firma de minuta, apertura y cierre del ambiente. |
| 18 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad | • Uso de los recursos asignados<br>• Aplicación de herramientas de uso común | • Black-board. |
| 19 | Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente a las clases programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los salones de clases y tener sentido de pertenencia con la Institución | • Reuniones mensuales de coordinación.<br>• Jornadas pedagógicas. | • Actas - asistencia al evento. |
| 20 | Para Instructores de las Especialidades de: Cultura Física, Comunicación para la Comprensión, Ética y Transformación del Entorno y aquellos que se requieran para el desarrollo de programas especiales: participar en el grupo de Desarrollo Humano y Bienestar Estudiantil para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo | • Reuniones con Coordinación Académica.<br>• Reuniones con áreas responsables | • Actas - asistencia al evento. |
| 21 | Participar activamente en las actividades de formación programadas por el centro en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios. | • Reuniones con Coordinación Académica.<br>• Reuniones con áreas responsables | • Actas - asistencia al evento. |
| 22 | Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras | • Reuniones con Coordinación Académica.<br>• Reuniones con áreas responsables | • Actas - asistencia al evento. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23 | Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. | • Gestión de proyectos de formación, teniendo en cuenta la especialidad.<br>• Aplicación de instrumentos | • Correcciones Proyectos de formación.<br>• Sustentación Proyecto de formación.<br>• Consolidación de instrumentos |
| 24 | Reportar el en sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días de iniciado el trimestre y/ o antes de la terminación del mismo según corresponda, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información | • Realización de formato de tiempos académicos.<br>• Creación de rutas<br>• Asociación de aprendices,<br>• Registro de juicios evaluativos | • Sistema Sofía Plus<br>• Portafolio del Instructor |
| 25 | Adelantar actividades como gestor de proyectos cuando el Coordinador Académico lo designe, para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje | • Reuniones de trabajo programadas por la Coordinación | • Actas Comité de Evaluación y Seguimiento |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato | • Presentación Informes mensuales<br>• Soporte de pagos a la seguridad social<br>• Gestión de tiempo del instructor.<br>• Guía de aprendizaje. | • Lista de asistencia.<br>• Actas de reunión<br>• Soportes que se anexan a cuenta<br>• de cobro. |
| 27 | Aplicar, durante el periodo de duración del contrato, al proceso de ejecución certificación por competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas. | • Ejecutado | • Certificado . |
| 28 | Capacitarse en el idioma inglés y aplicar como mínimo a nivel A2. | • Desarrollo de formación virtual Sena para English dot works 9. | • Certificado . |
| 29 | Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual | • Si se requiere se realizará | • |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **58921791** de la planilla, perador MiPlanilla.com y periodo abril del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (59) folios

Cordialmente,

**Firma**



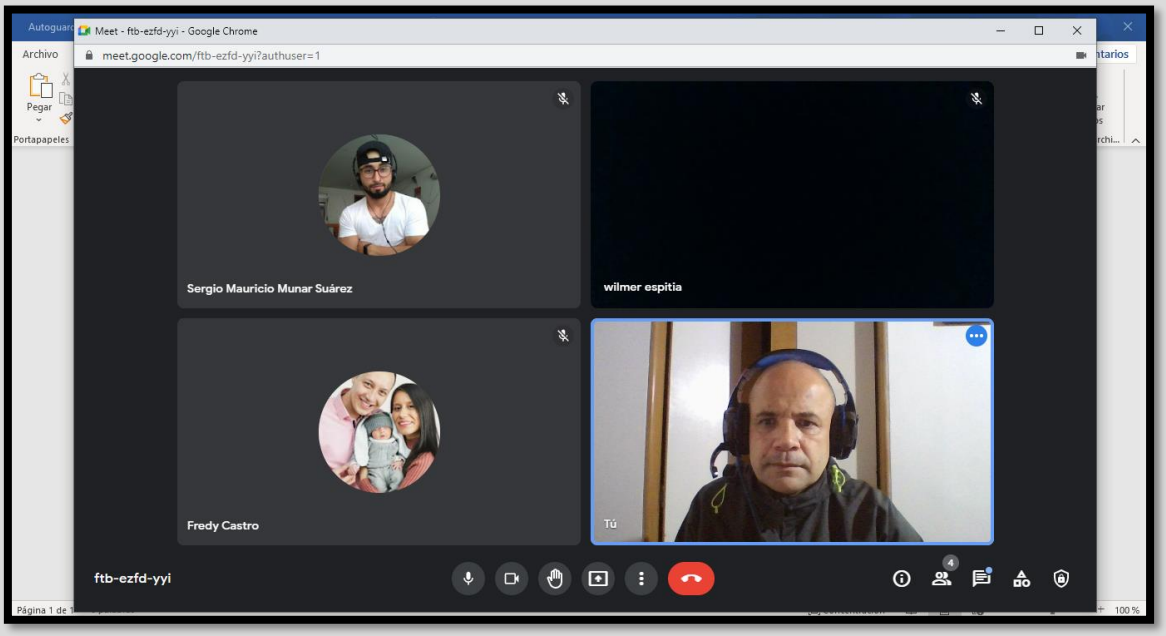
**LUIS FERNANDO MARTÍNEZ PIÑEROS**
**Contratista**
**C.C. No. 79659411 de Bogotá.**

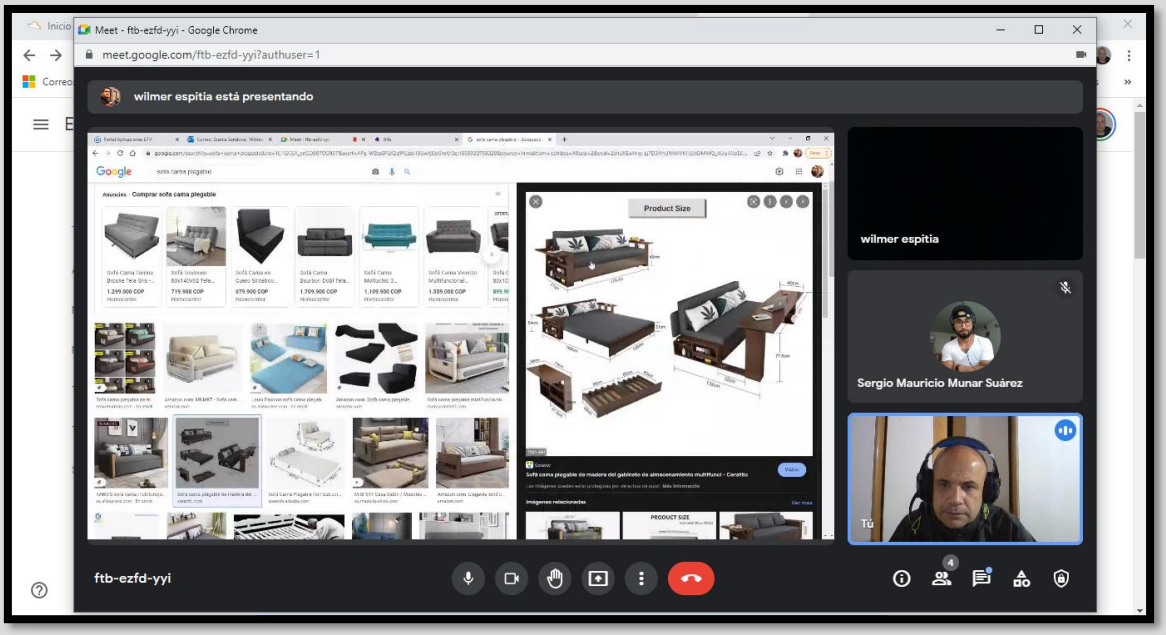
Recibí a satisfacción:

**Firma**
**EDGAR ELIAS PARRA RUBIO**
**Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3411120 / 2022**
**Coordinador Académico**

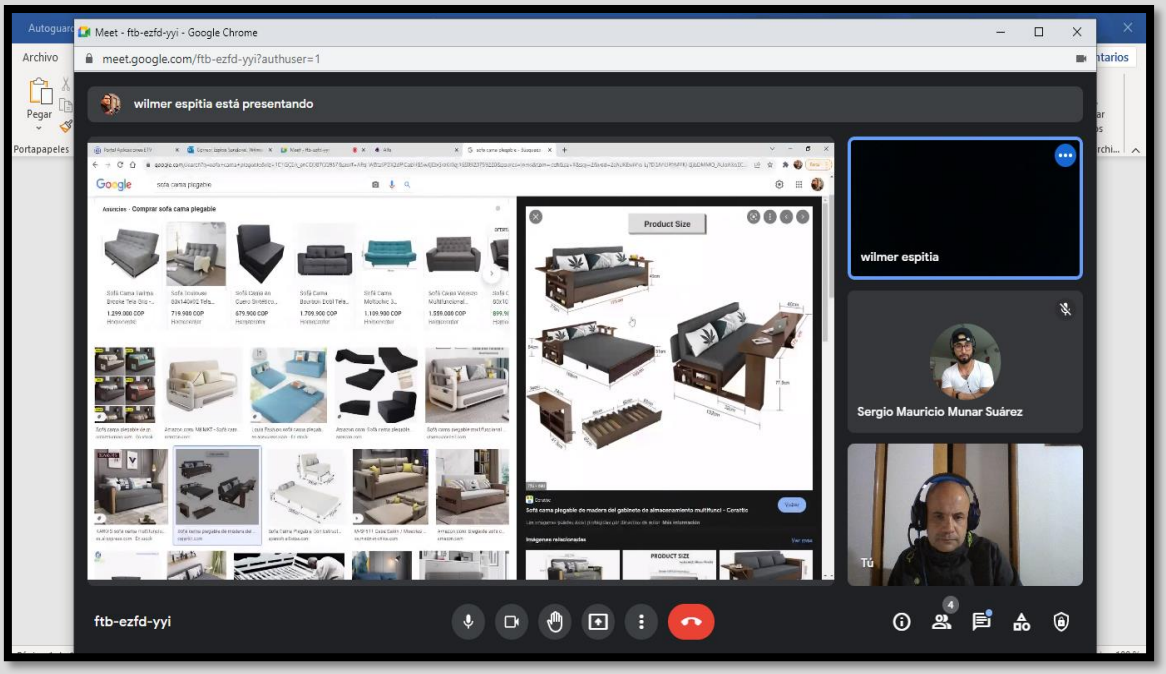
EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO

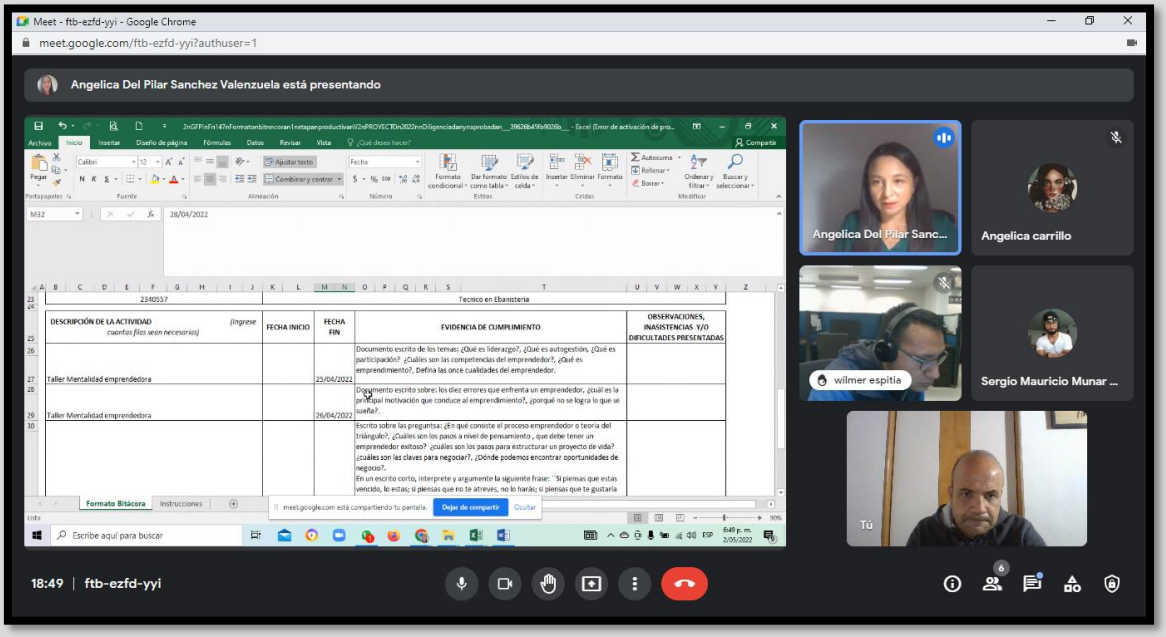
2340557 - ETAPA PRODUCTIVA



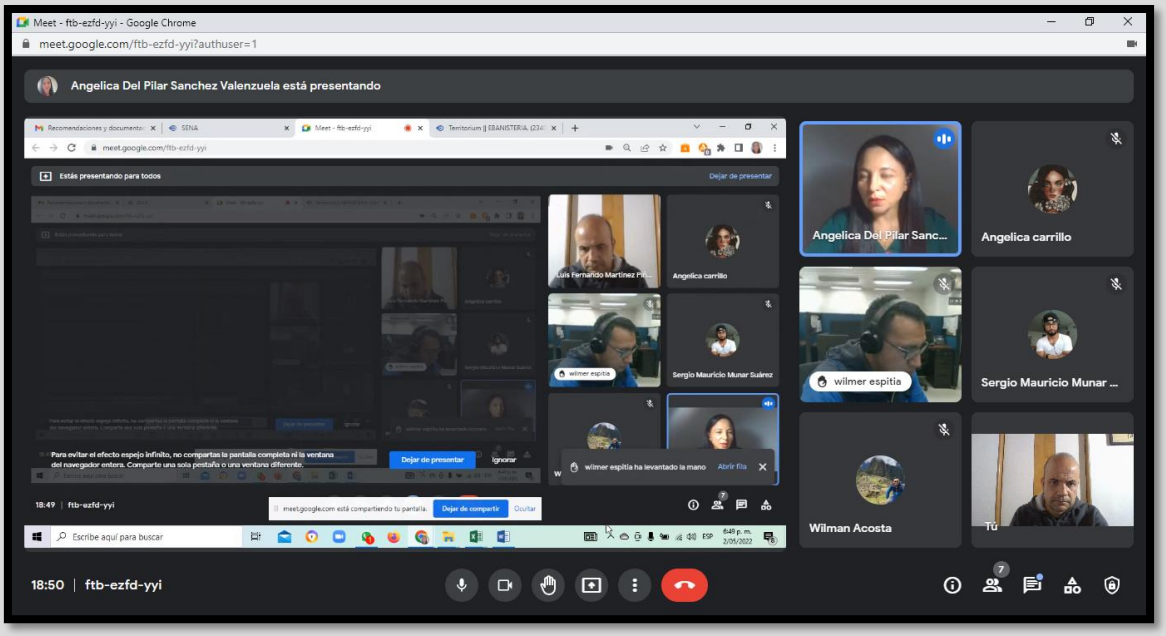



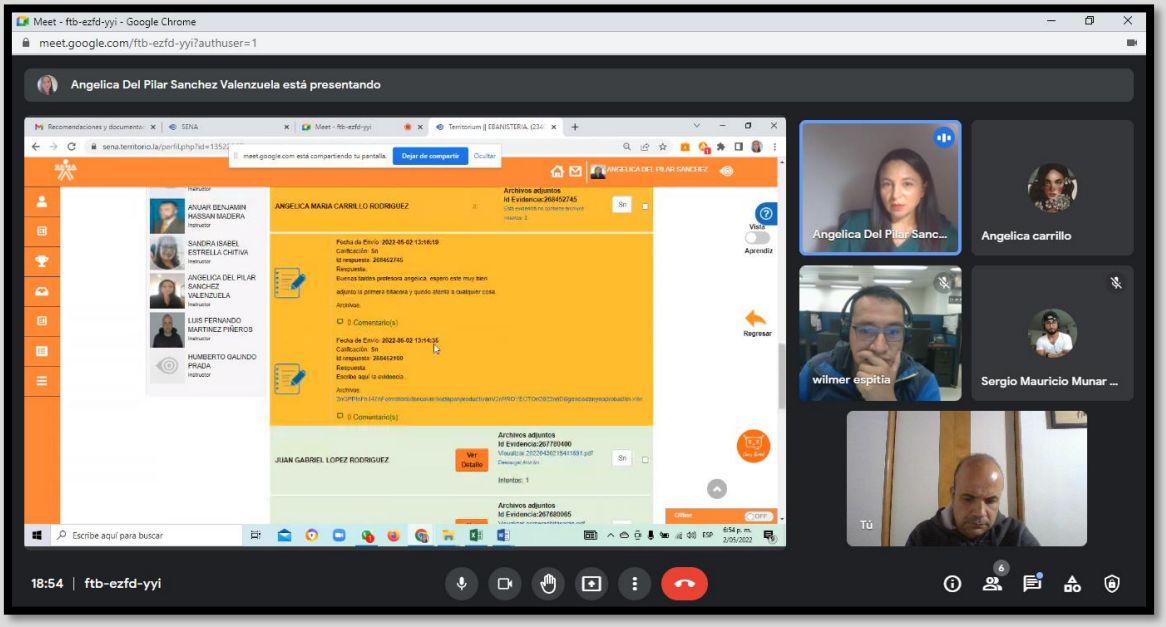
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



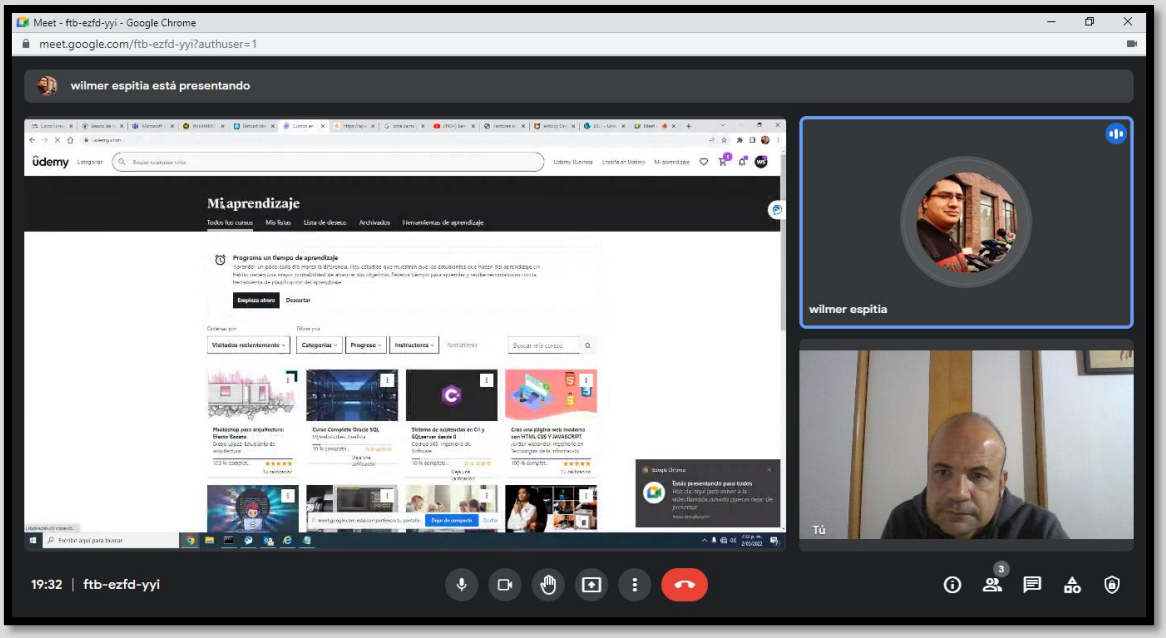



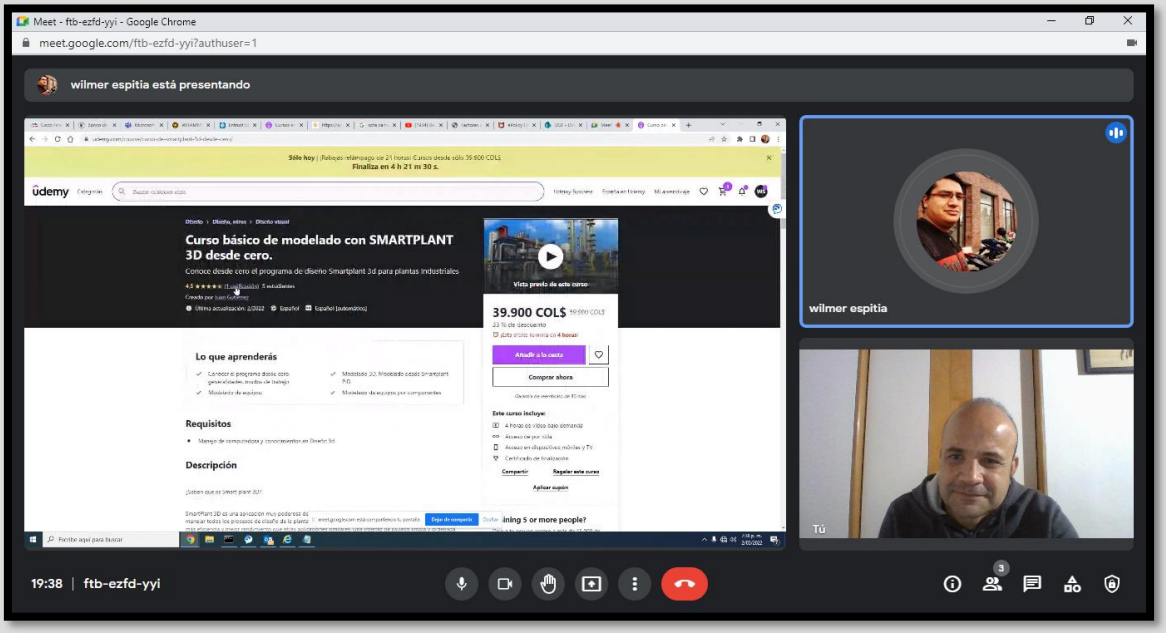
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO





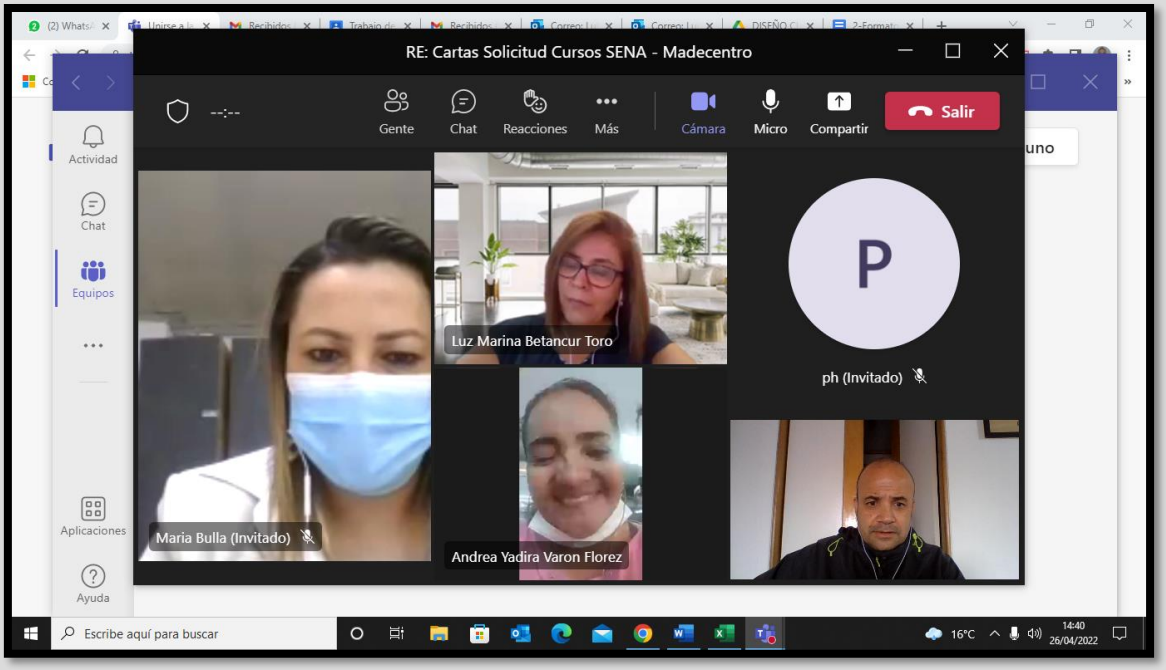

# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO

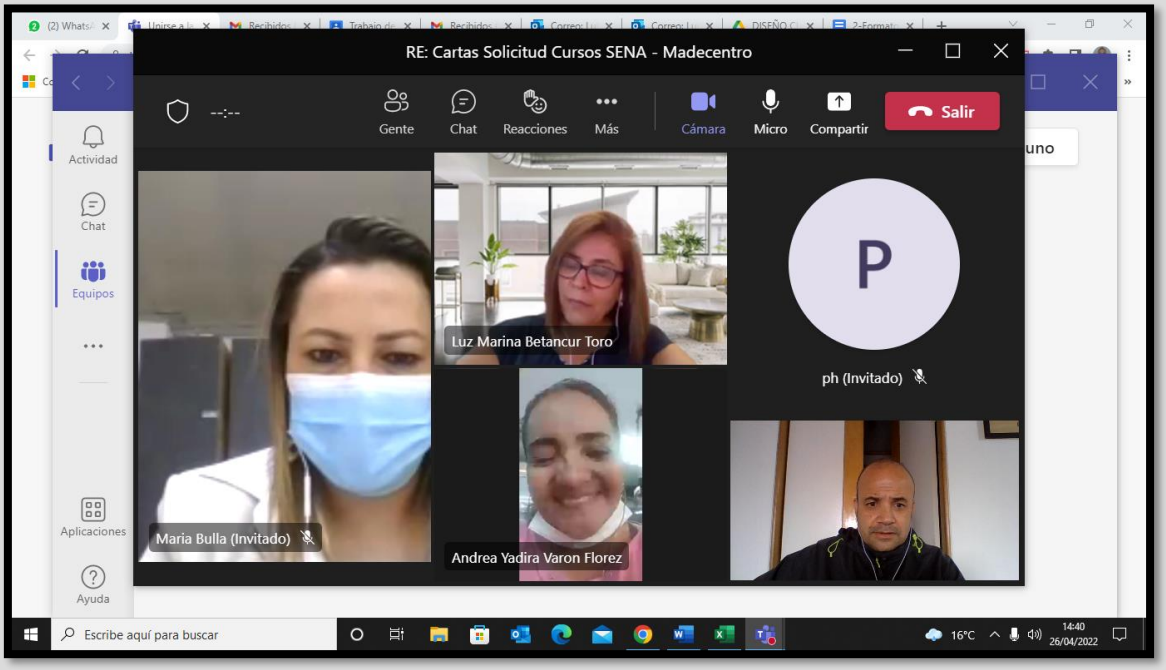


EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO

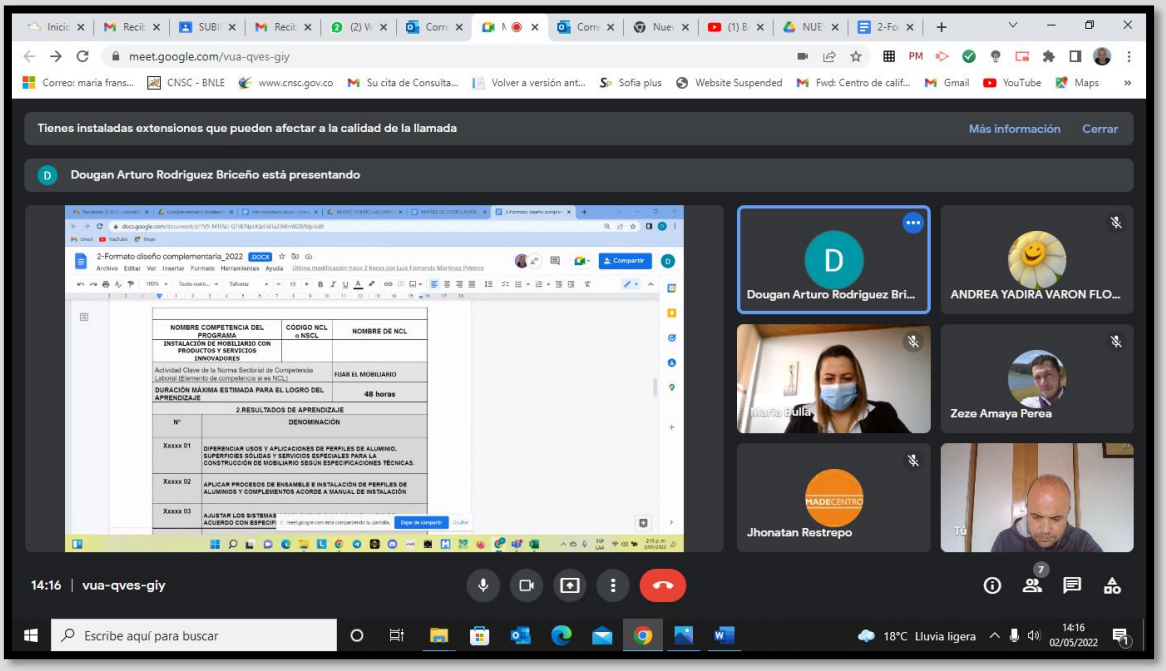
**DISEÑO Y DESARROLLO CURICULAR - MADECENTRO**



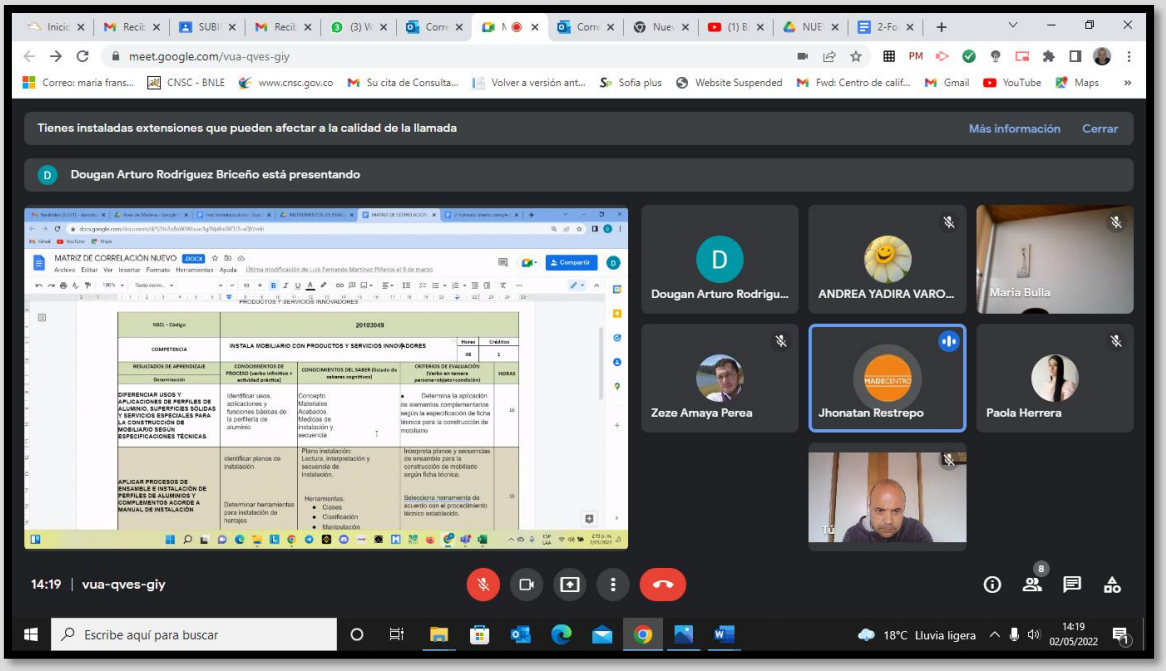



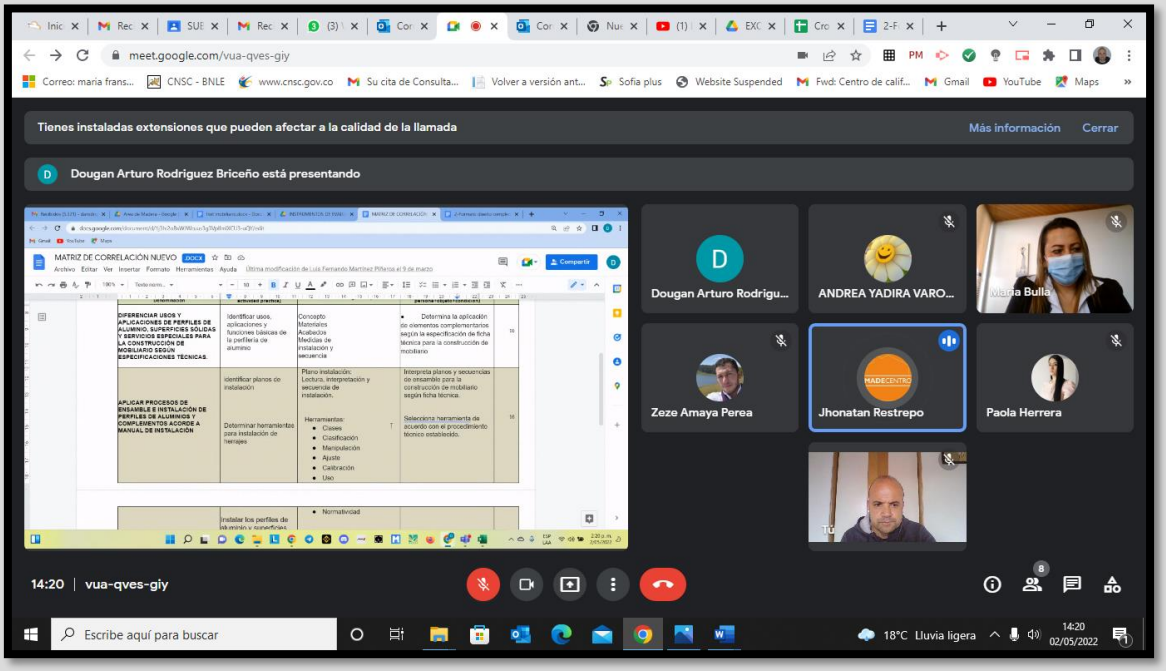
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



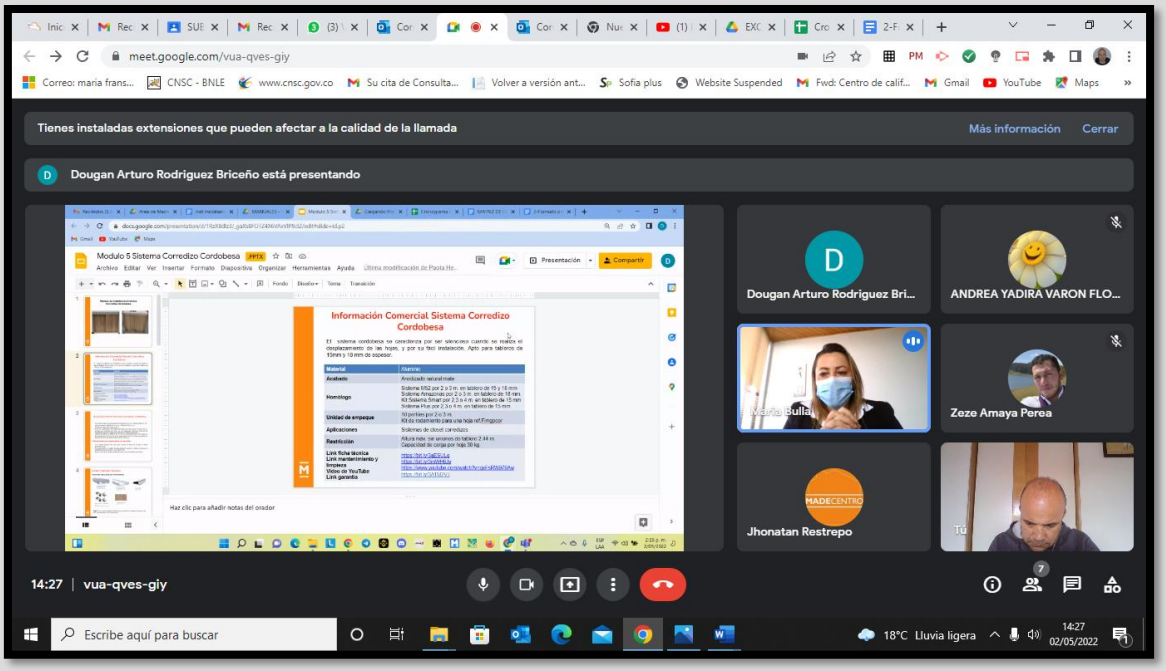



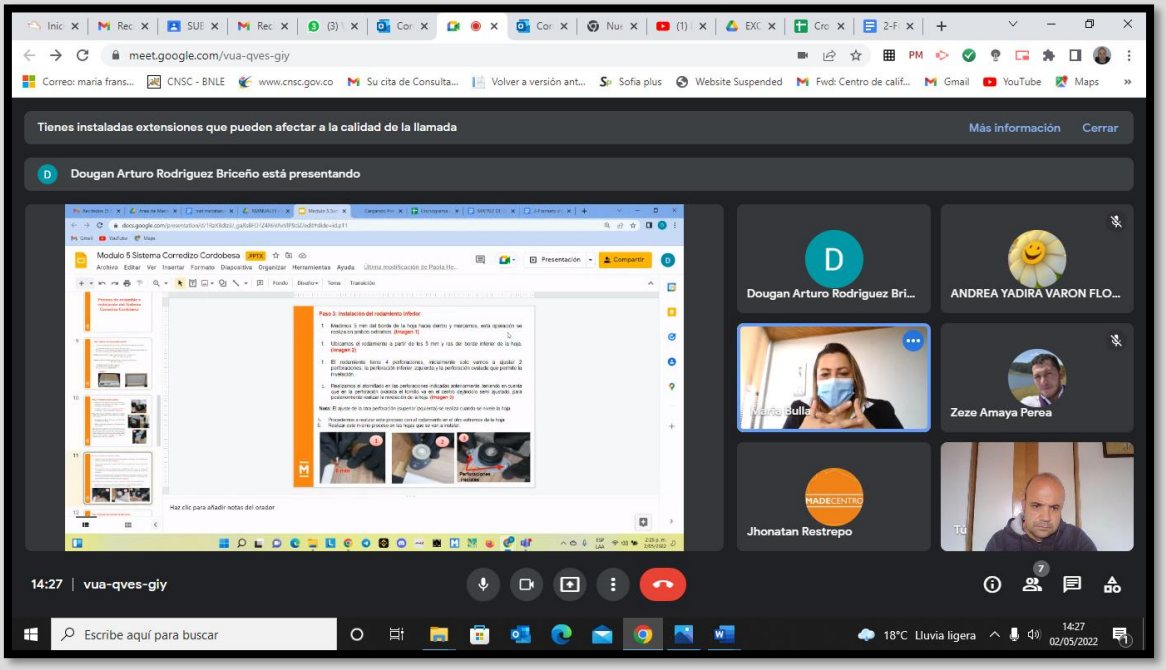
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



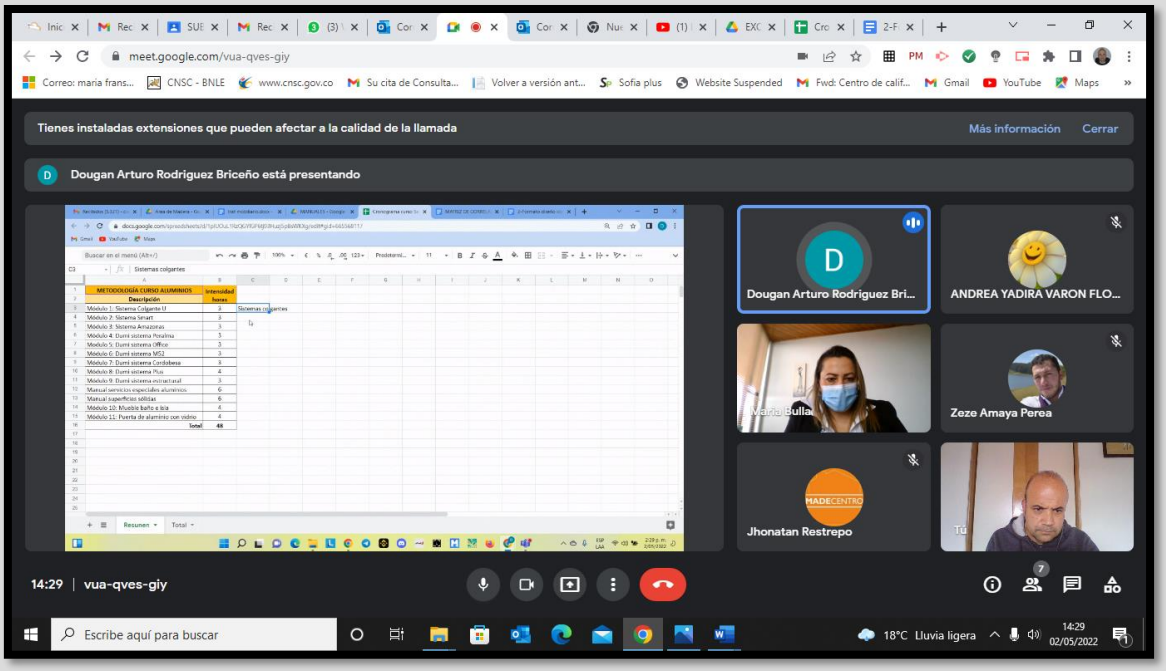



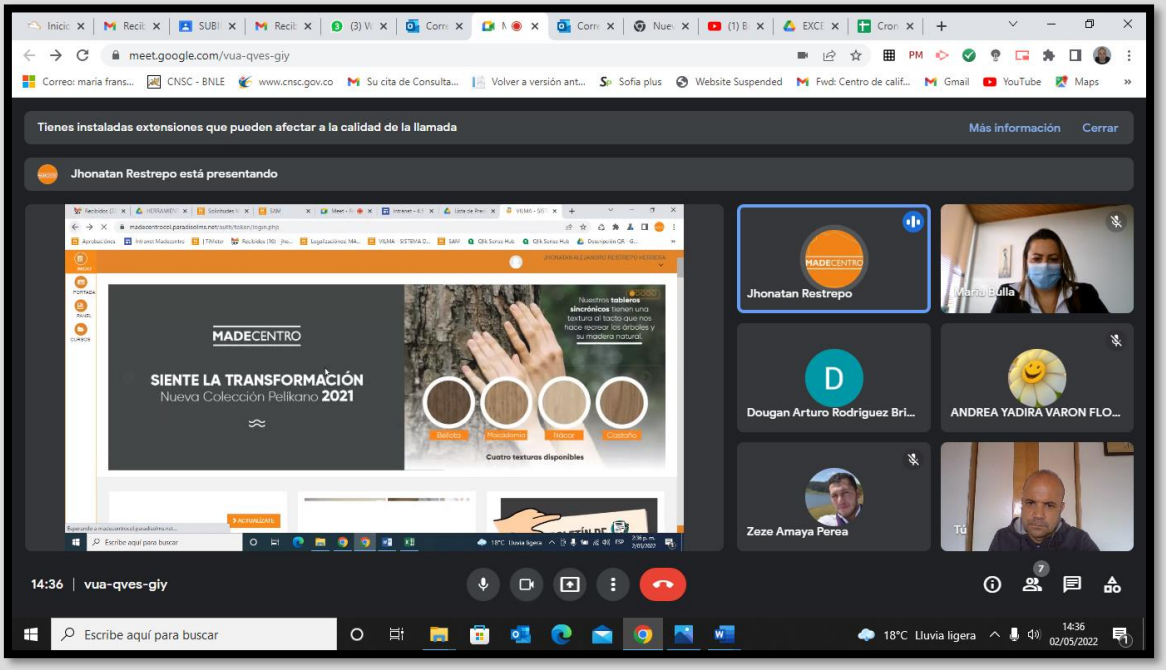
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



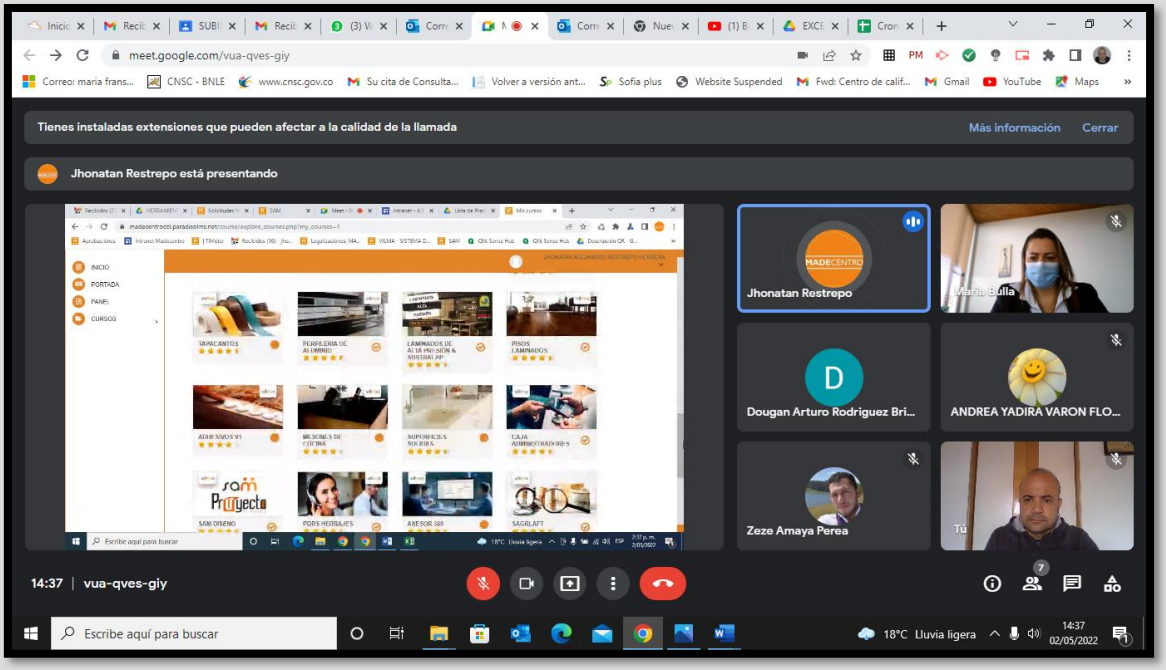



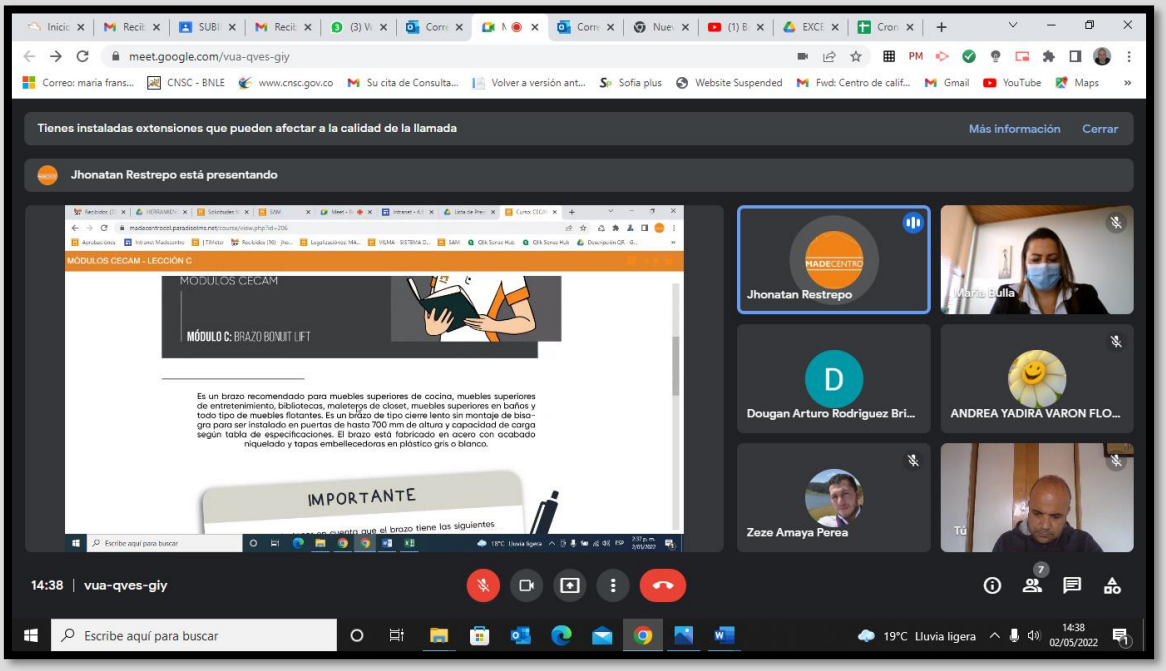
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



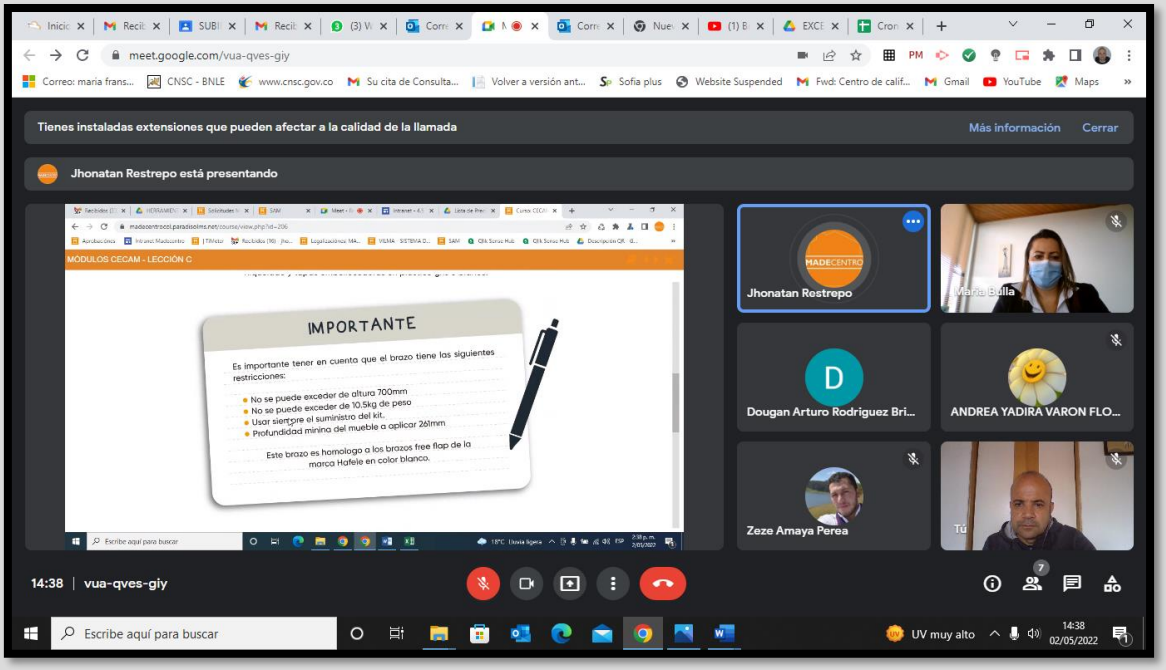



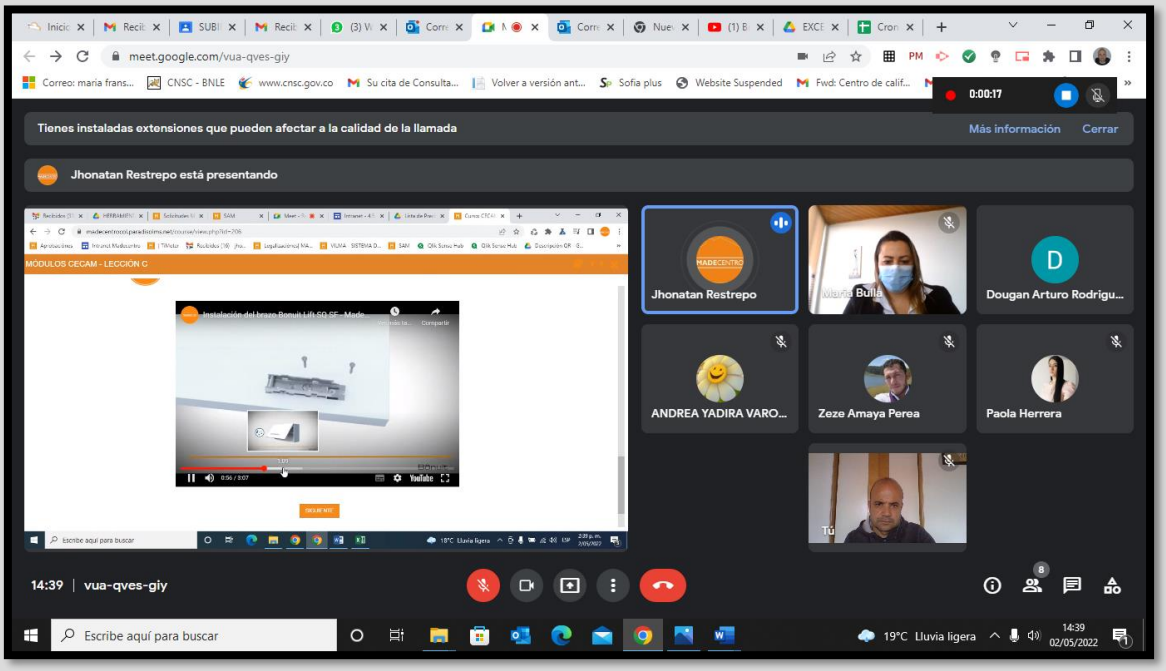
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



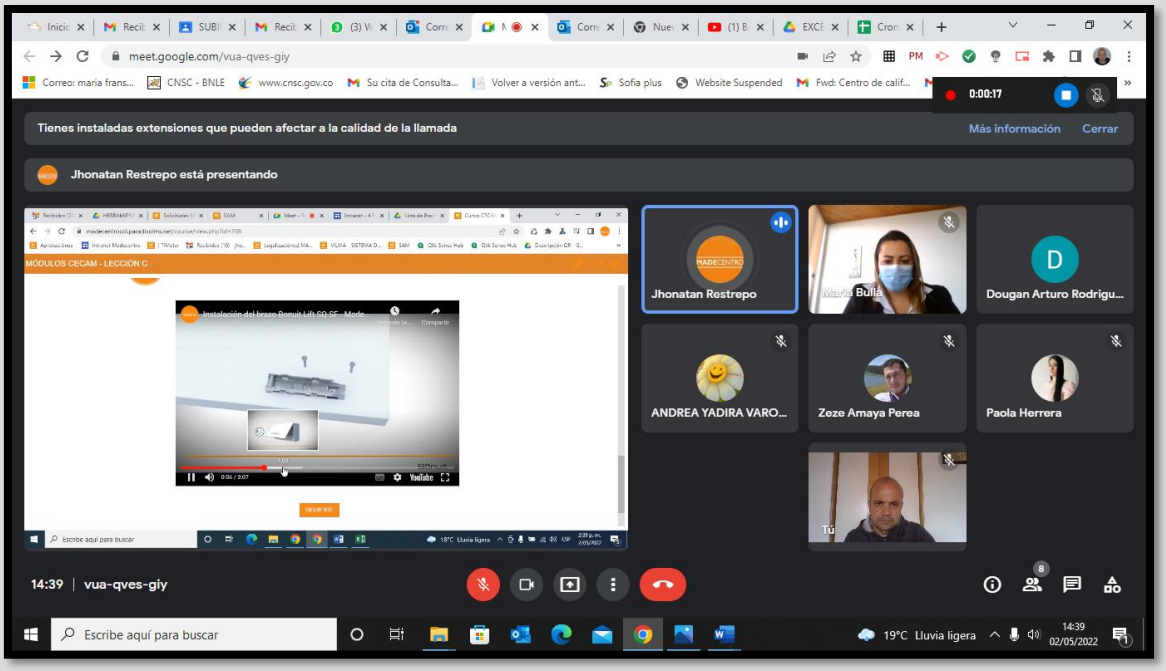



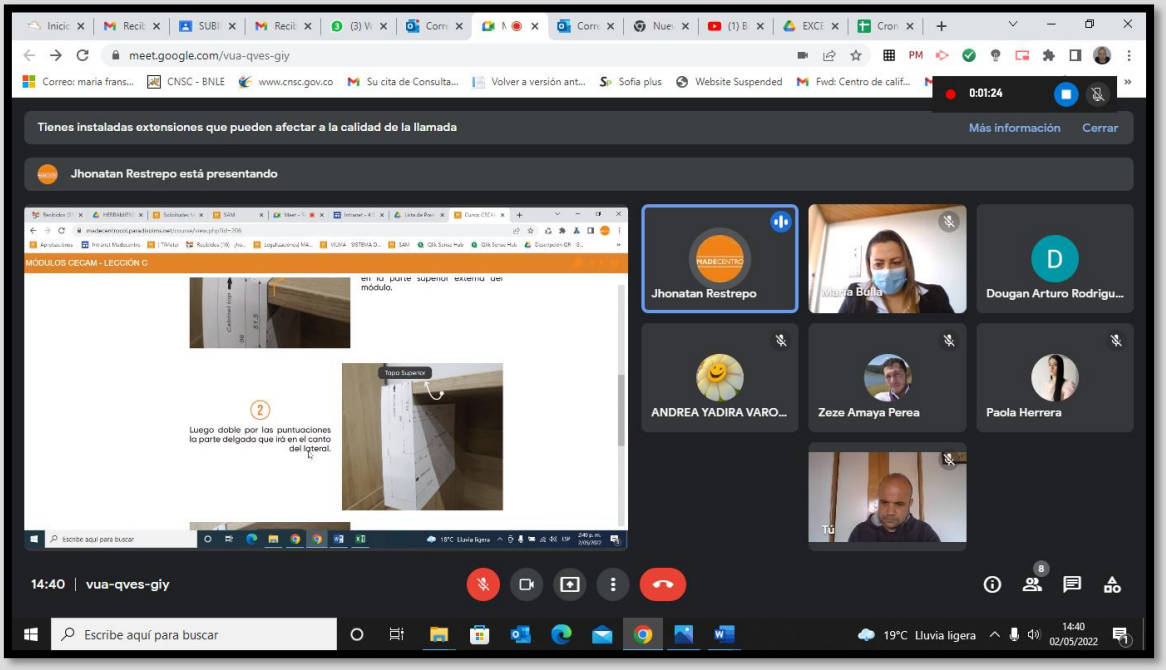
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



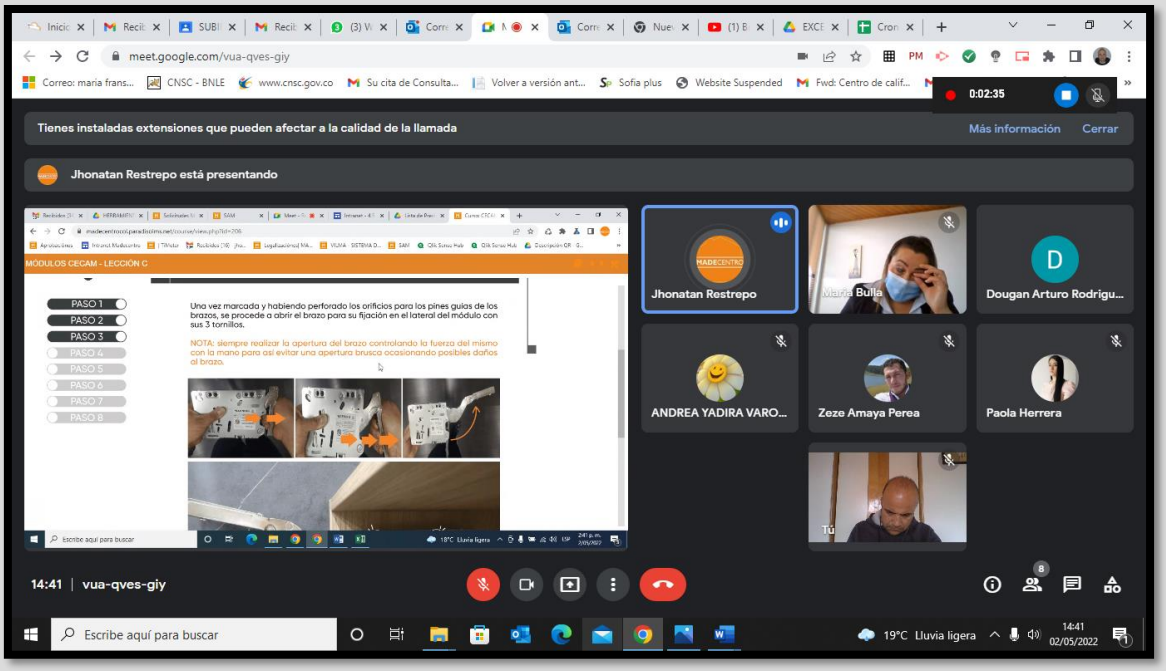



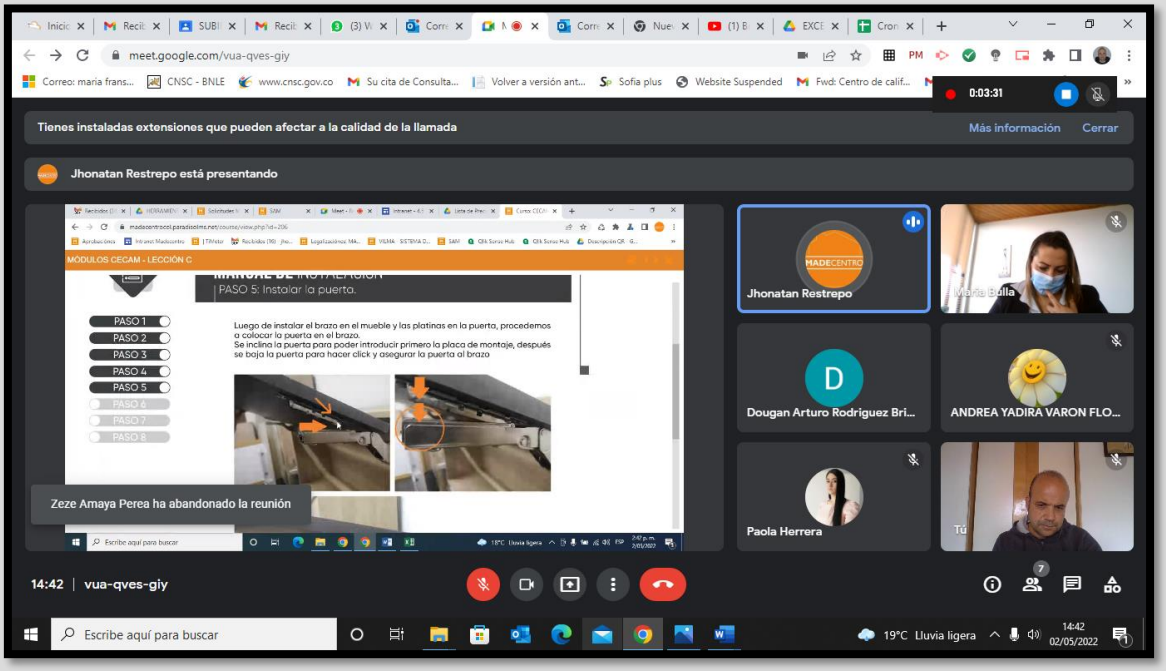
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



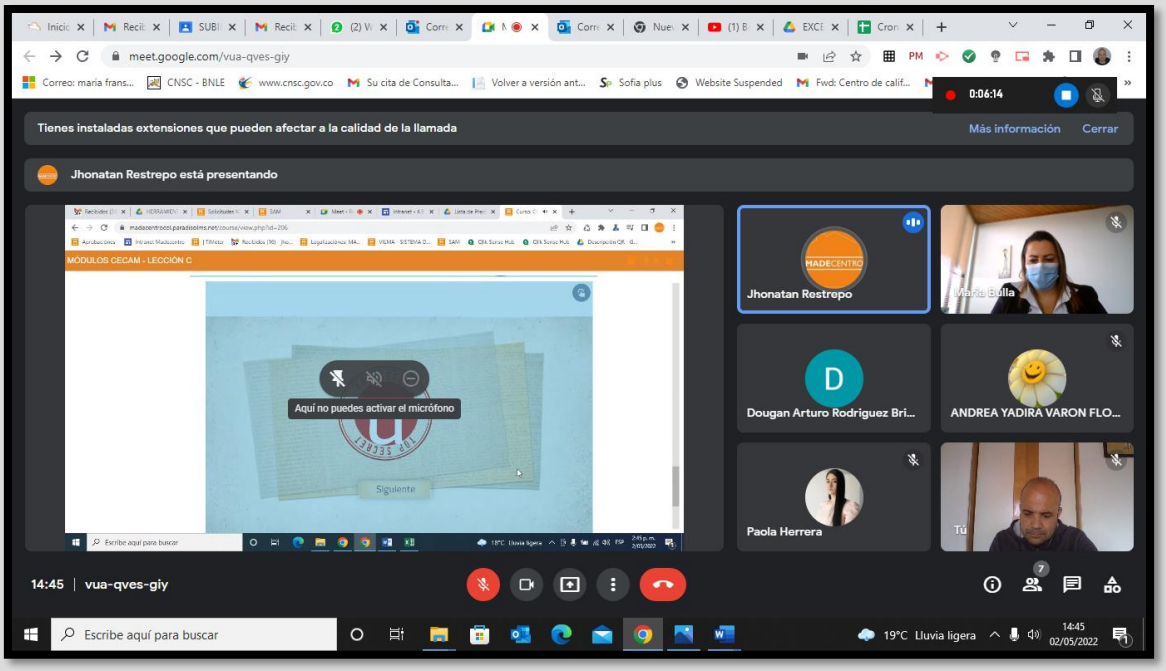



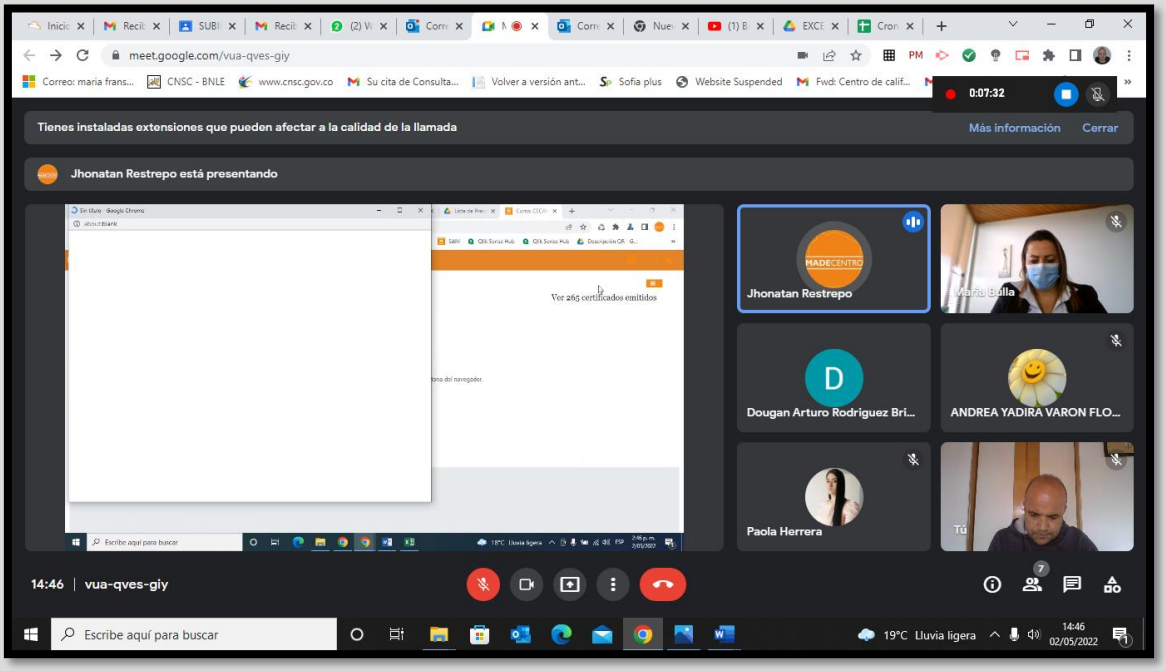
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



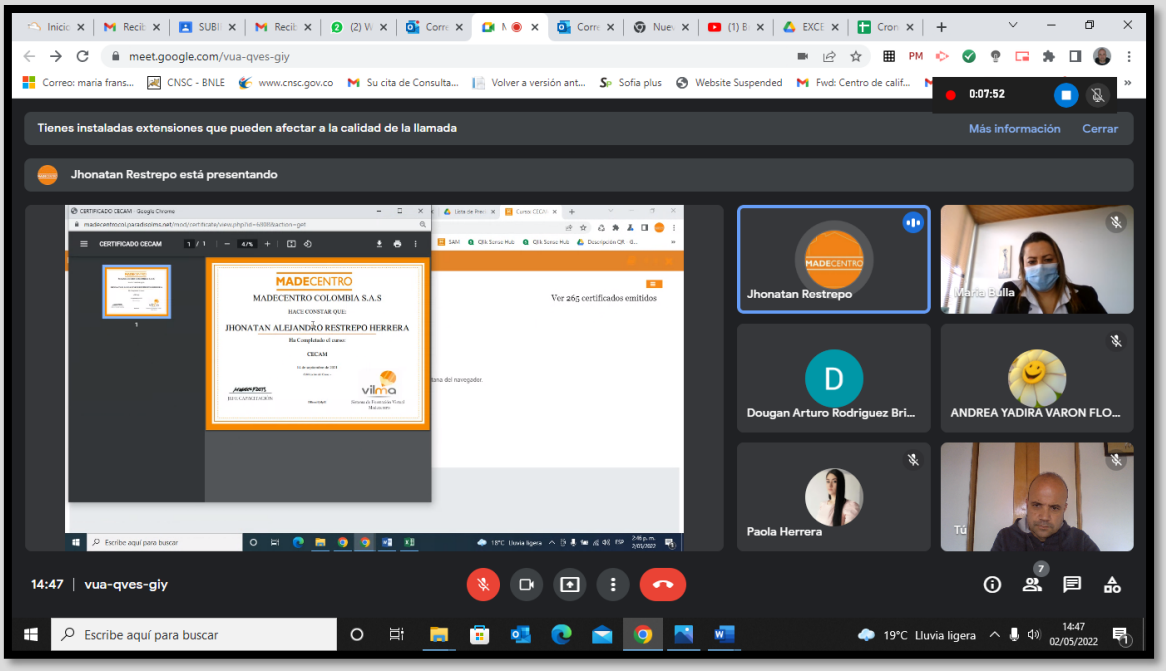



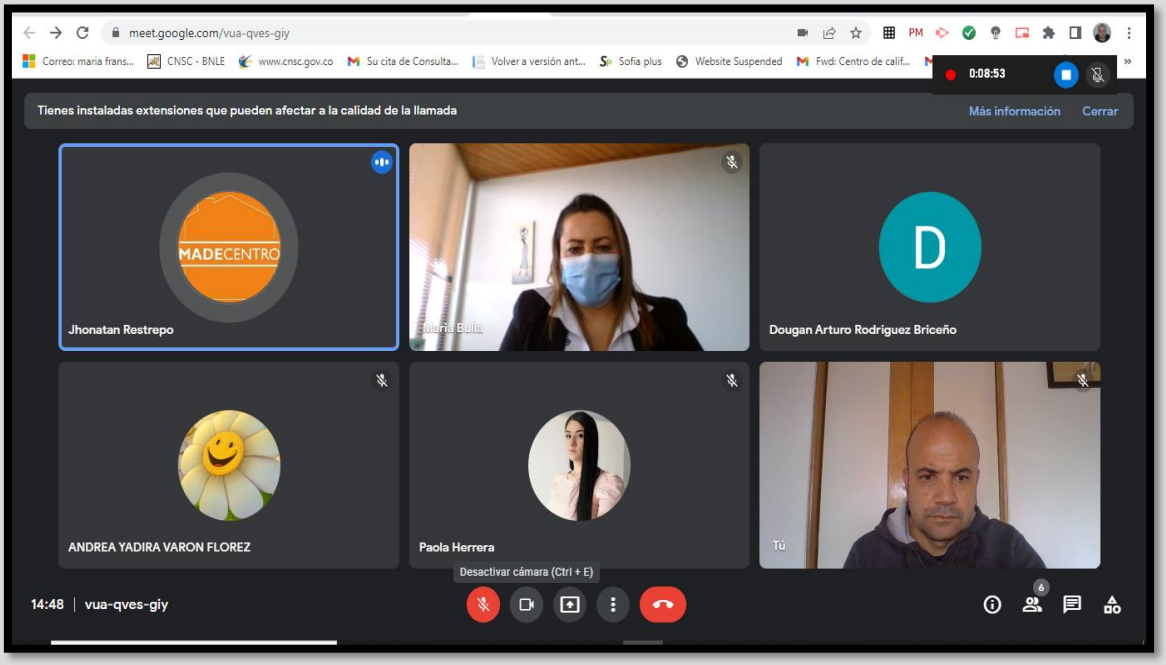
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



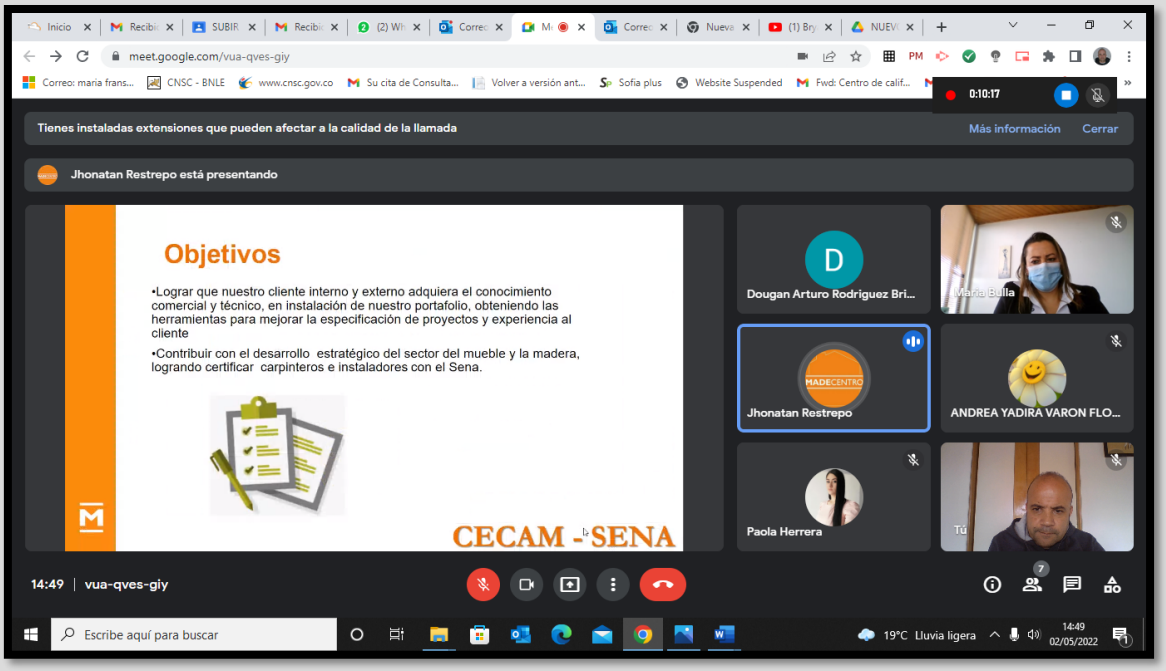



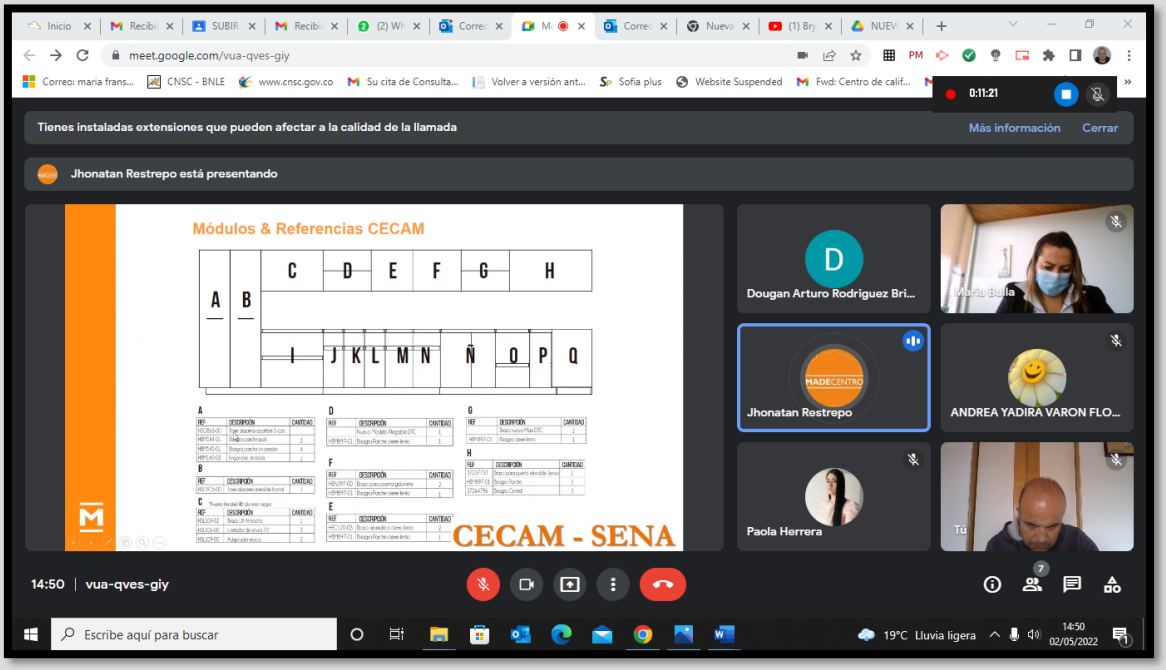
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



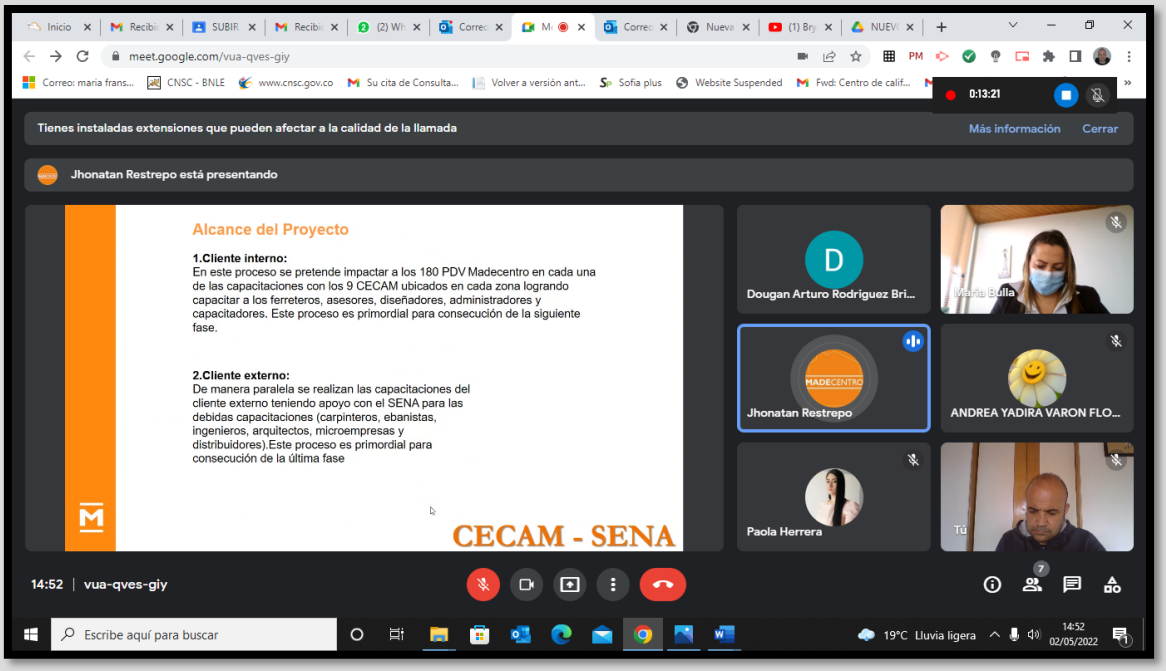



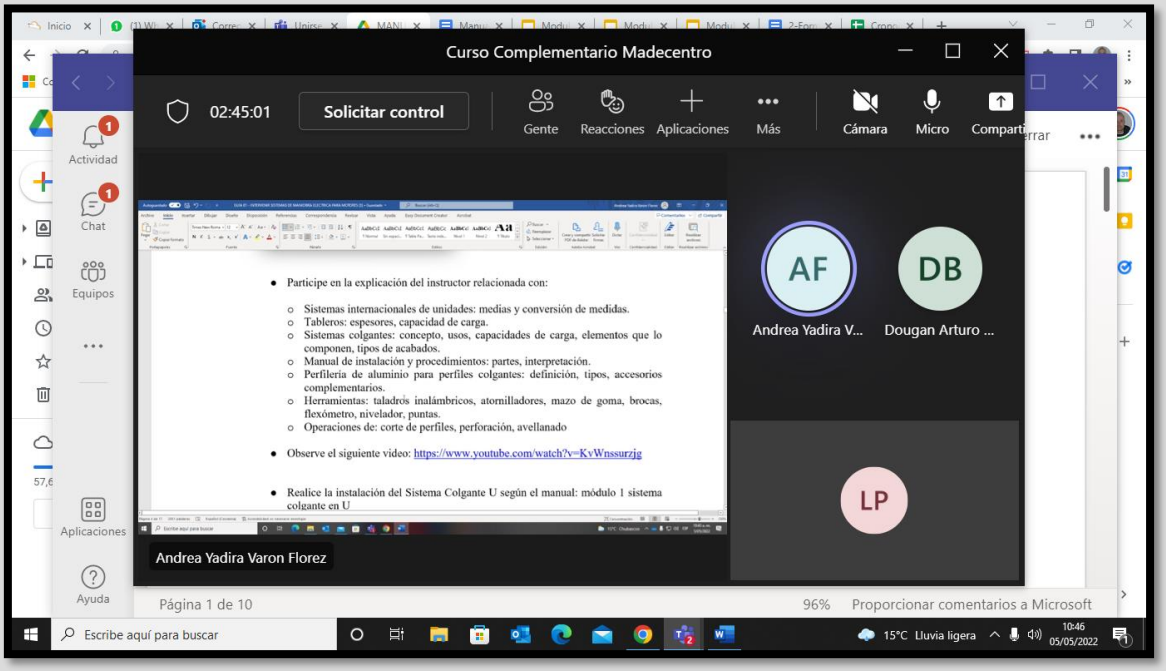
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



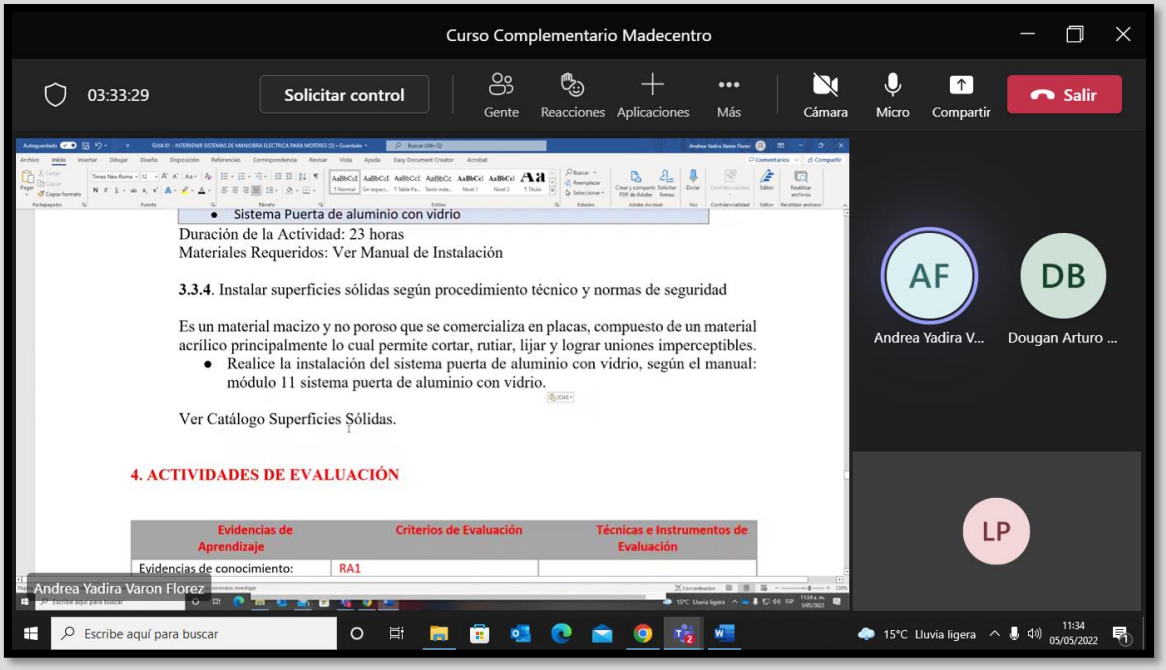



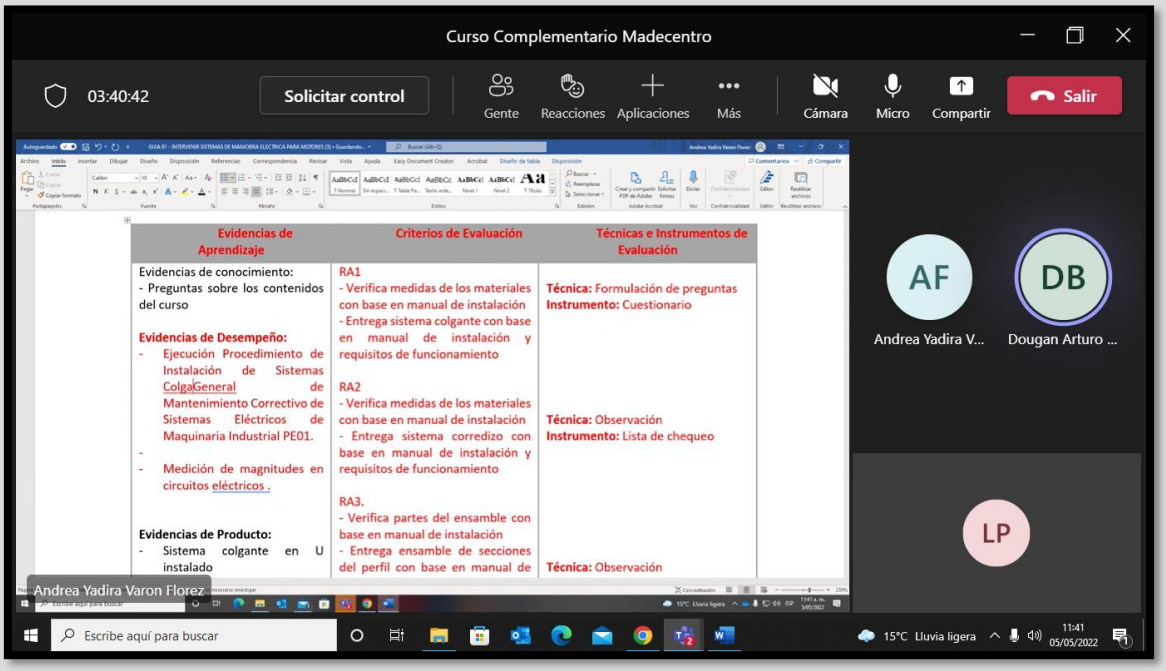
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



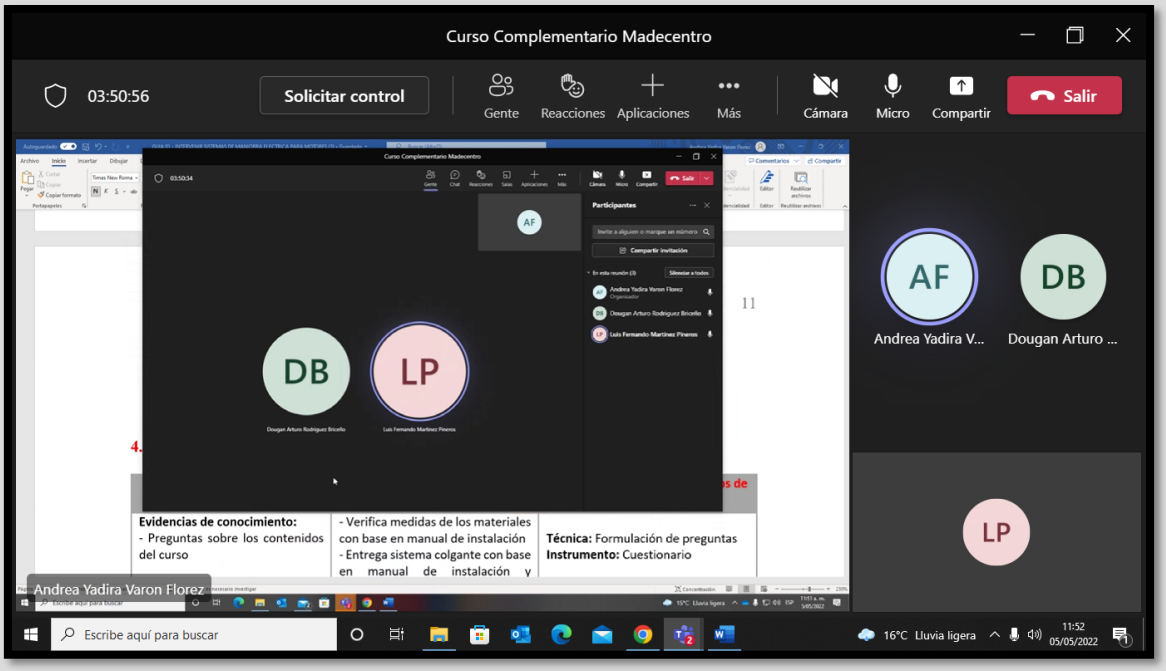



# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



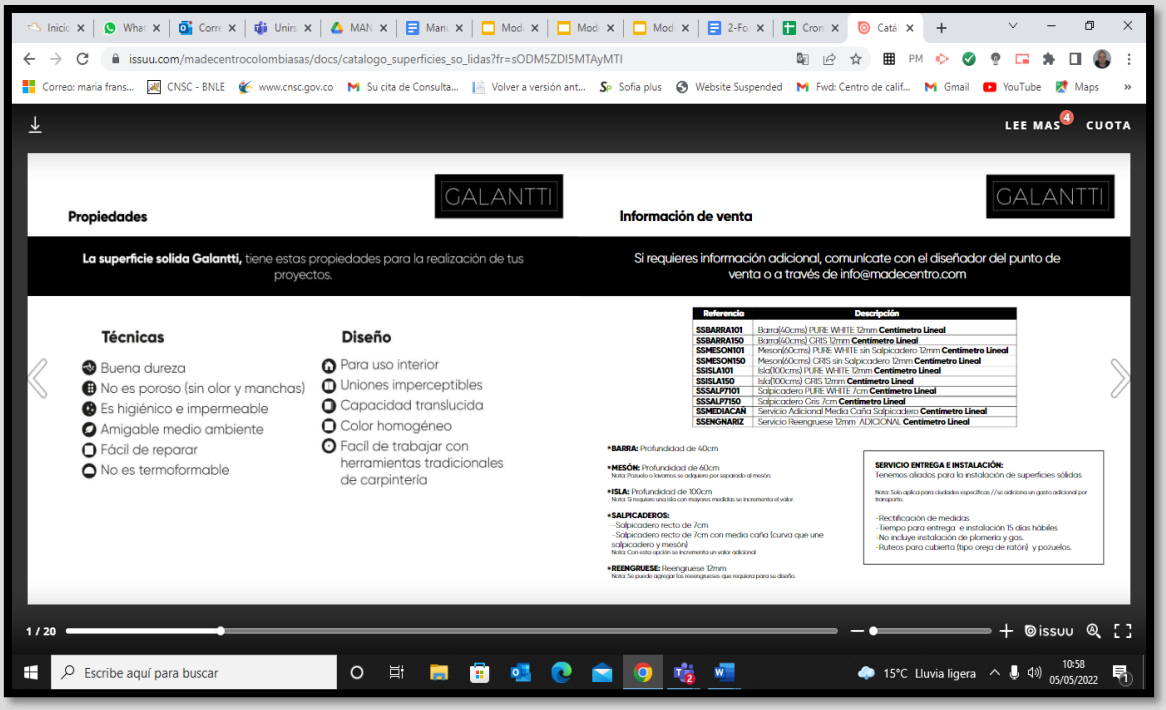



# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



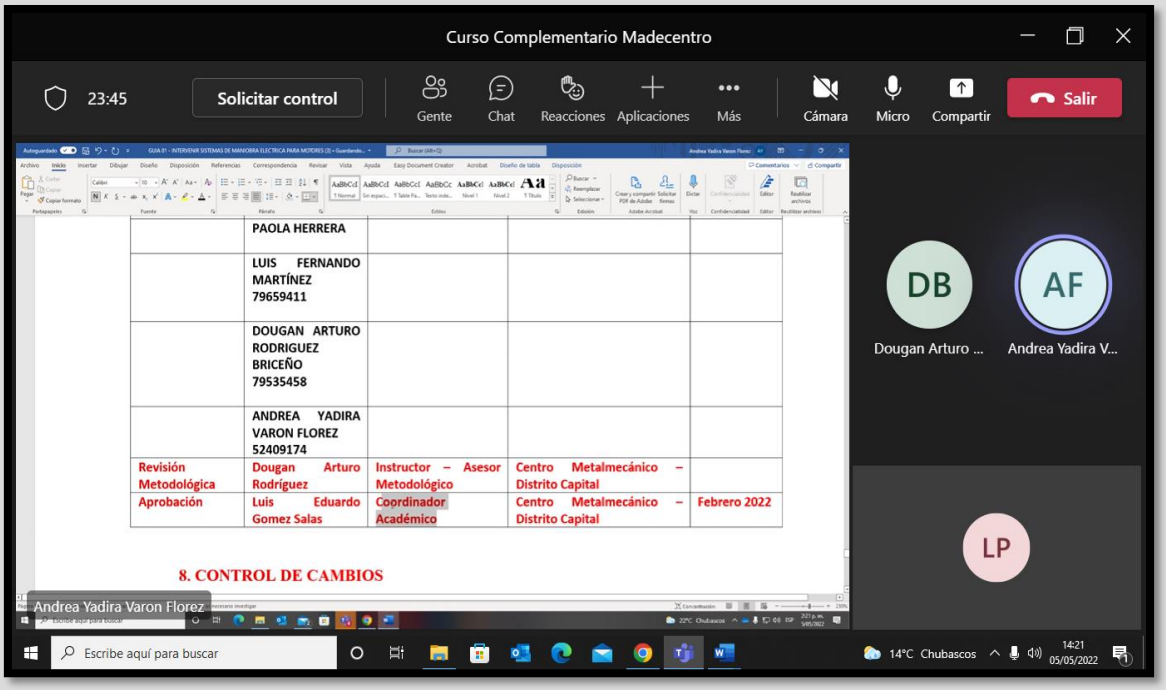


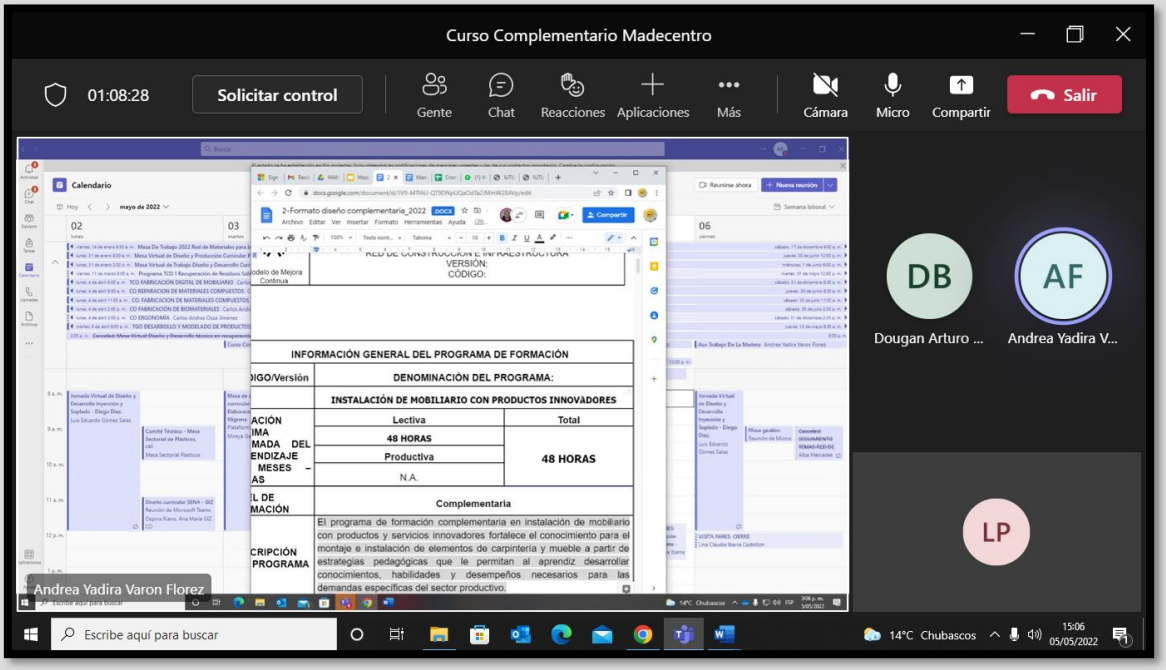

# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



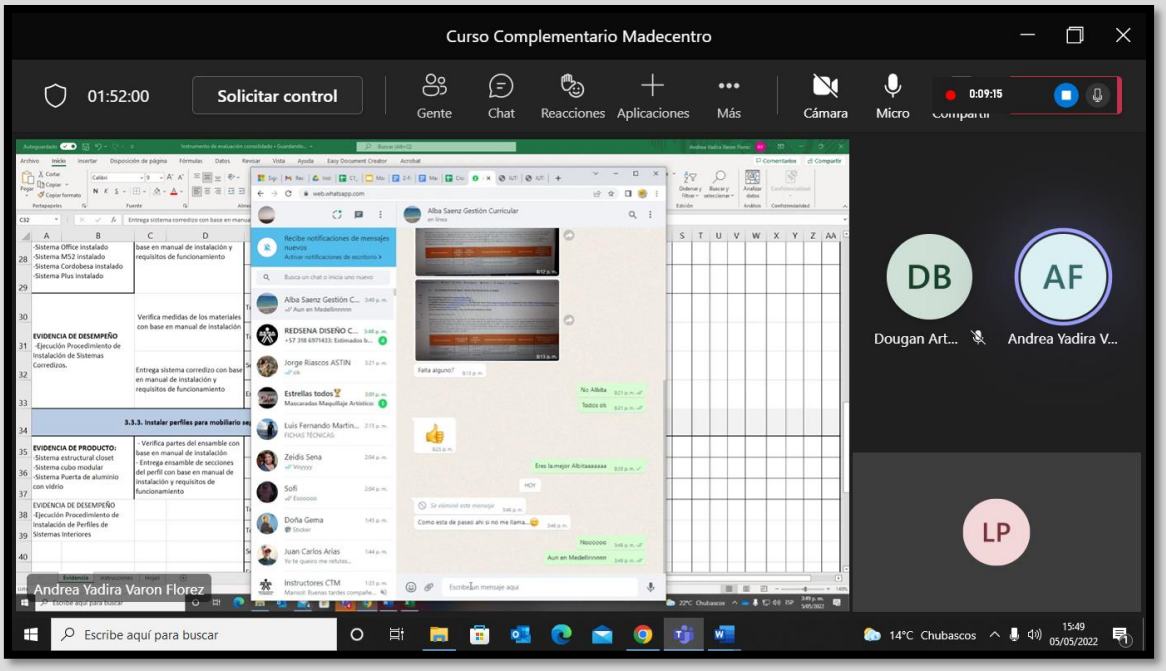


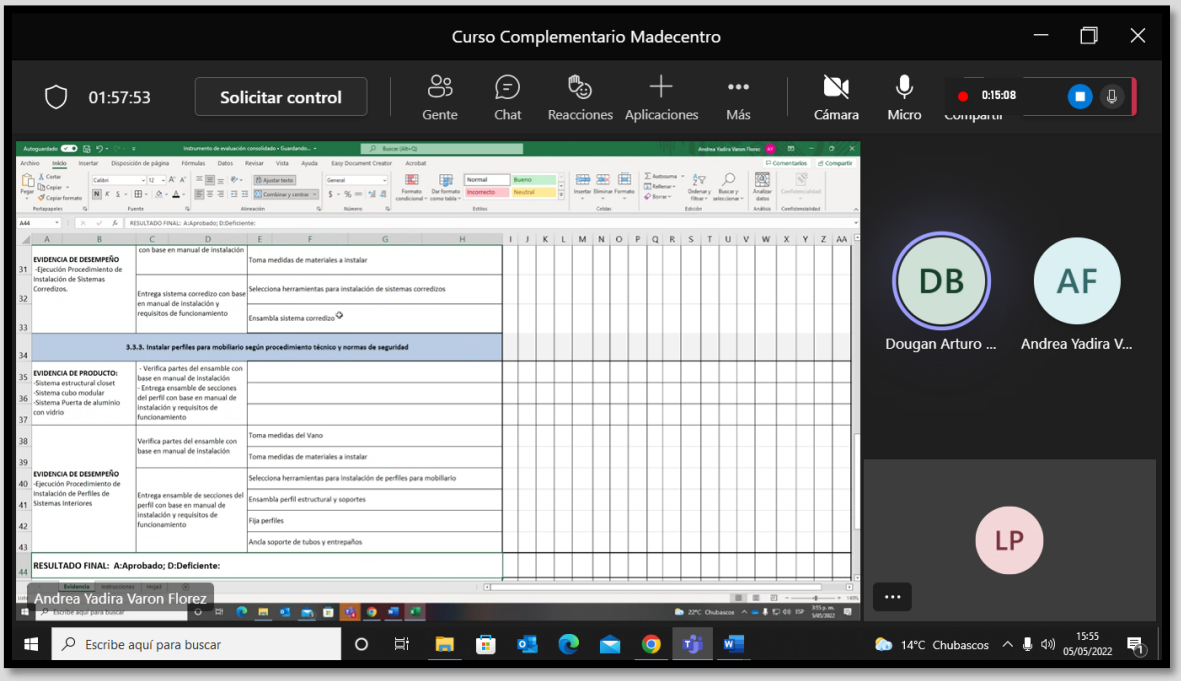

# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



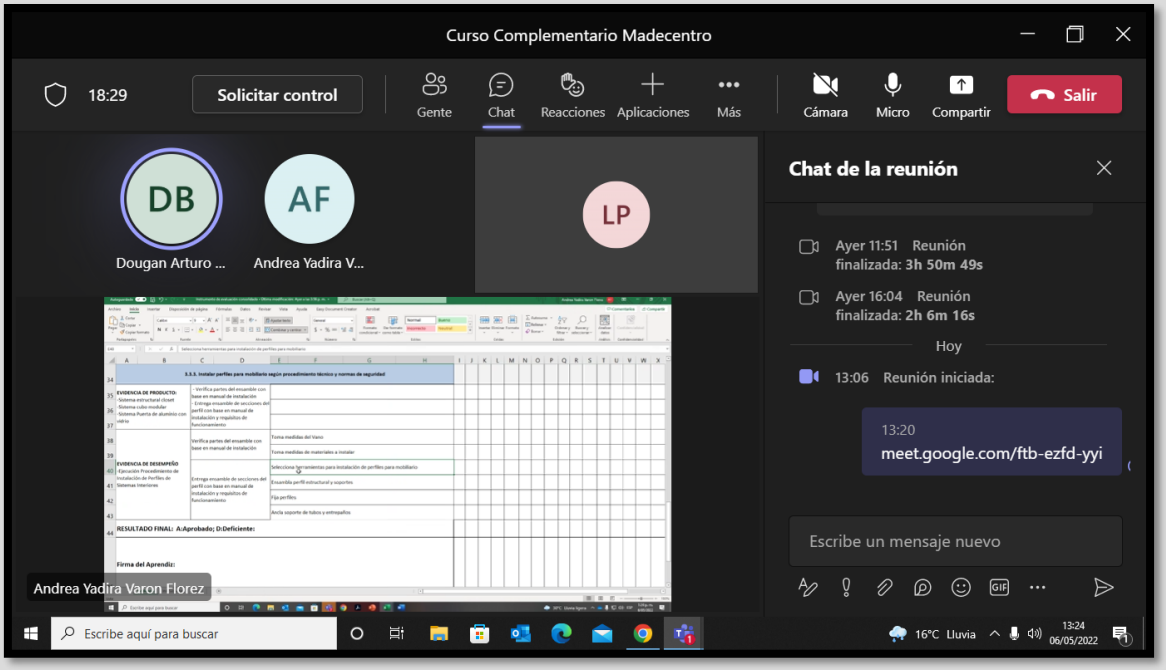



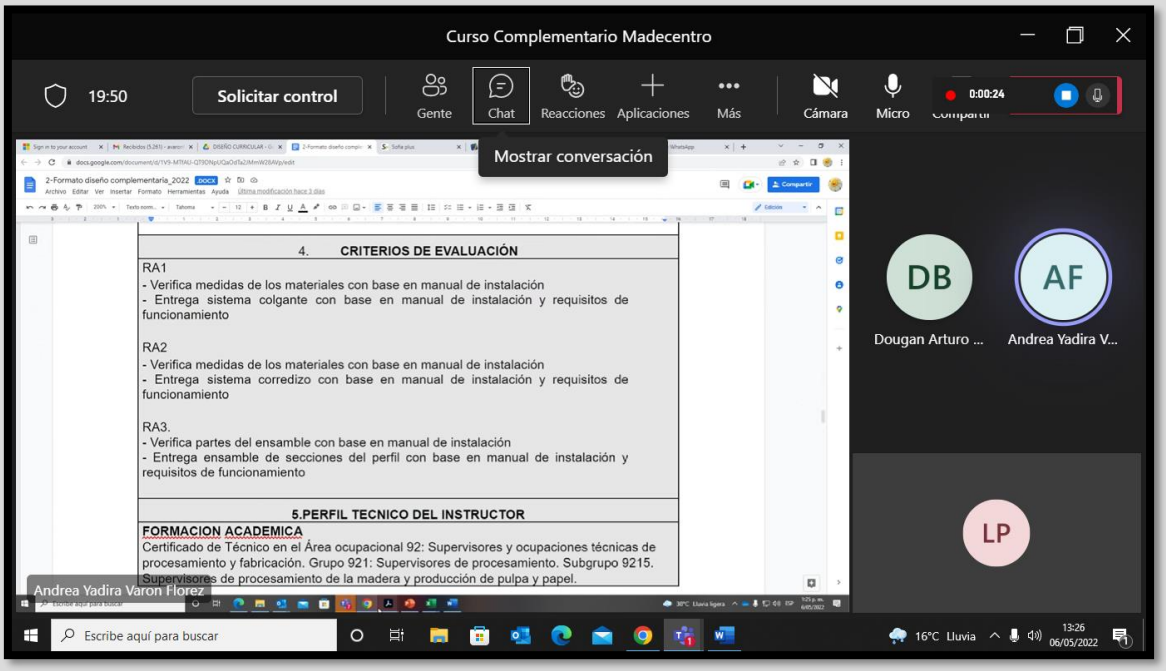
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



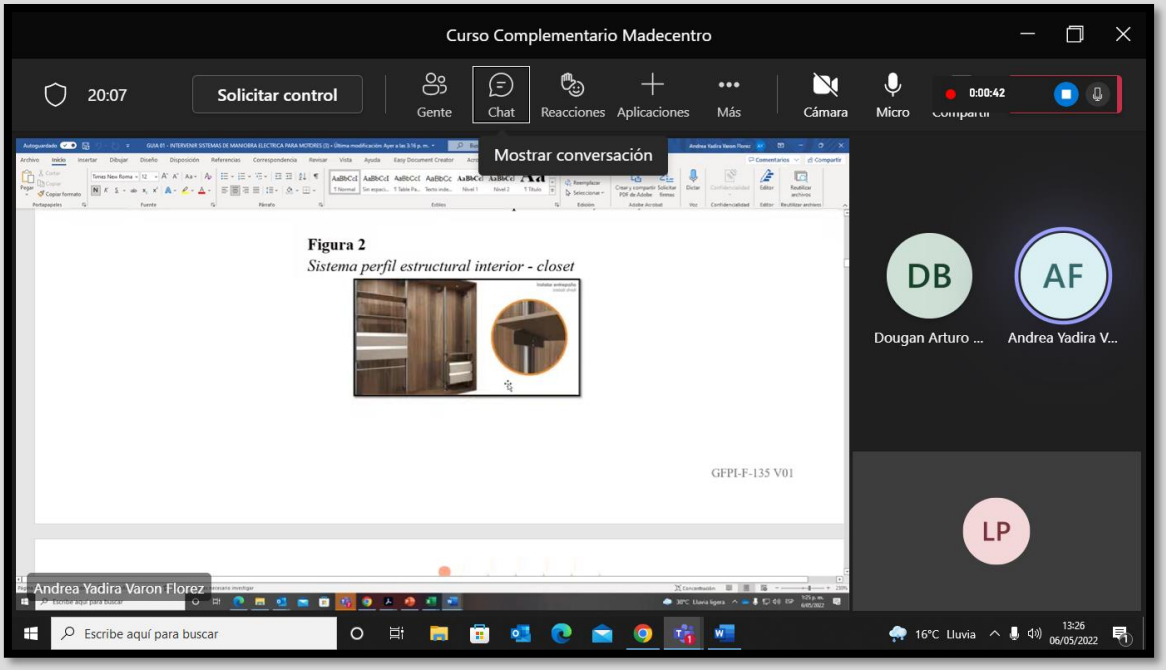



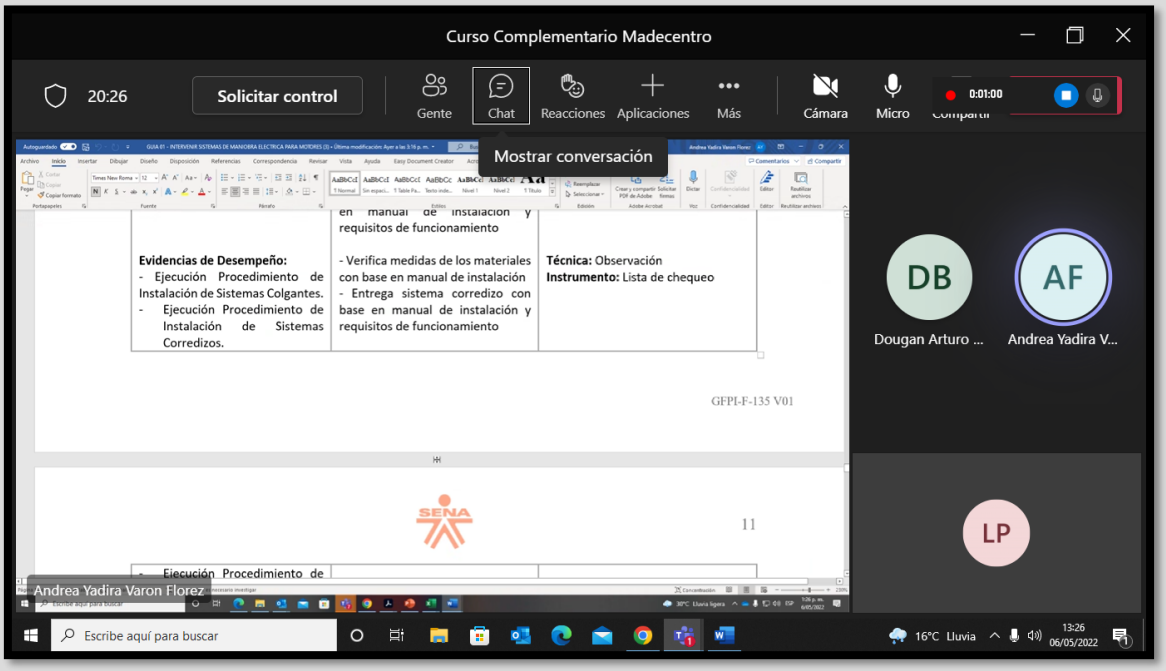
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



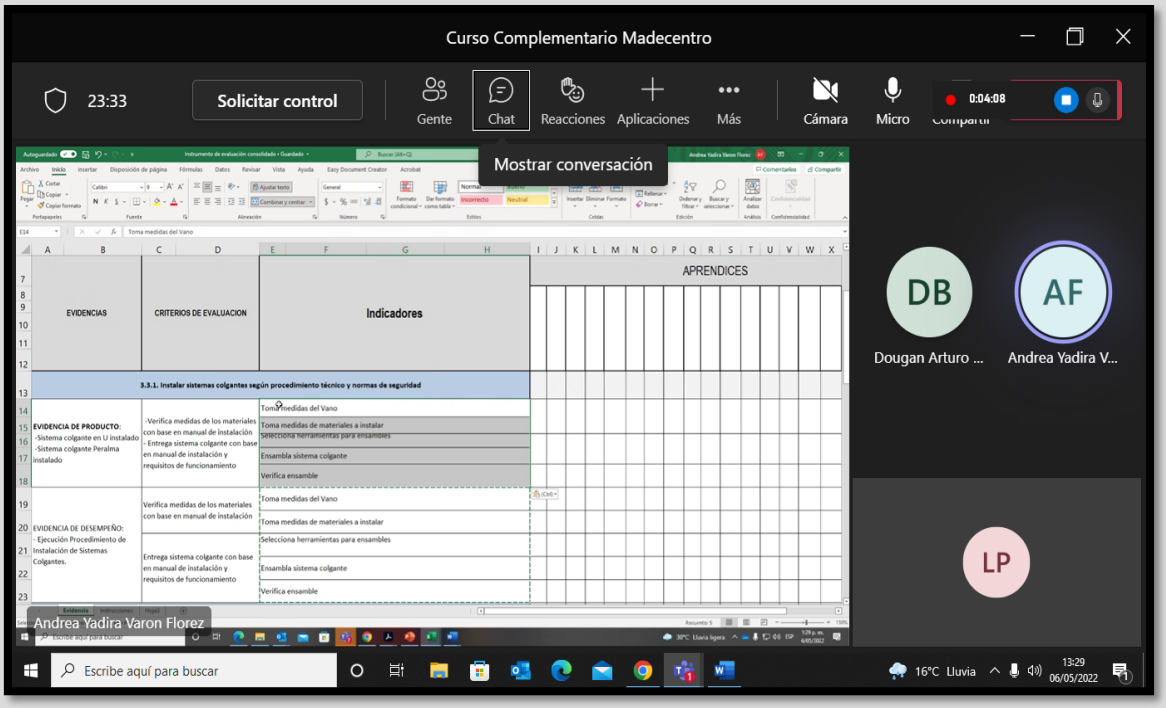



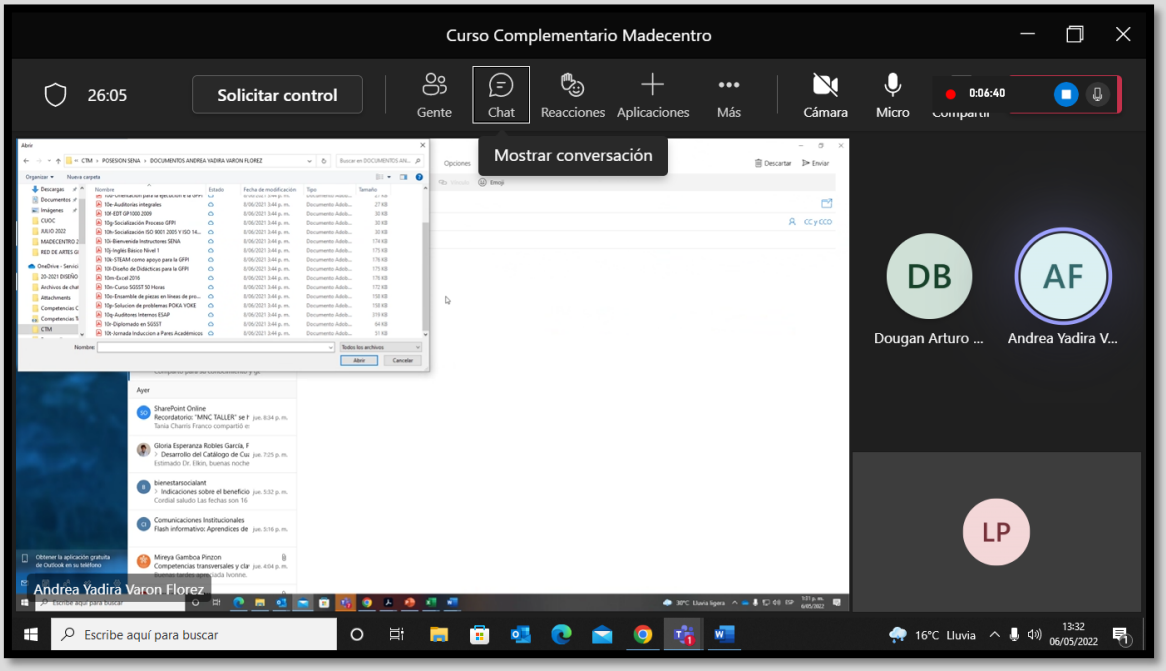
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



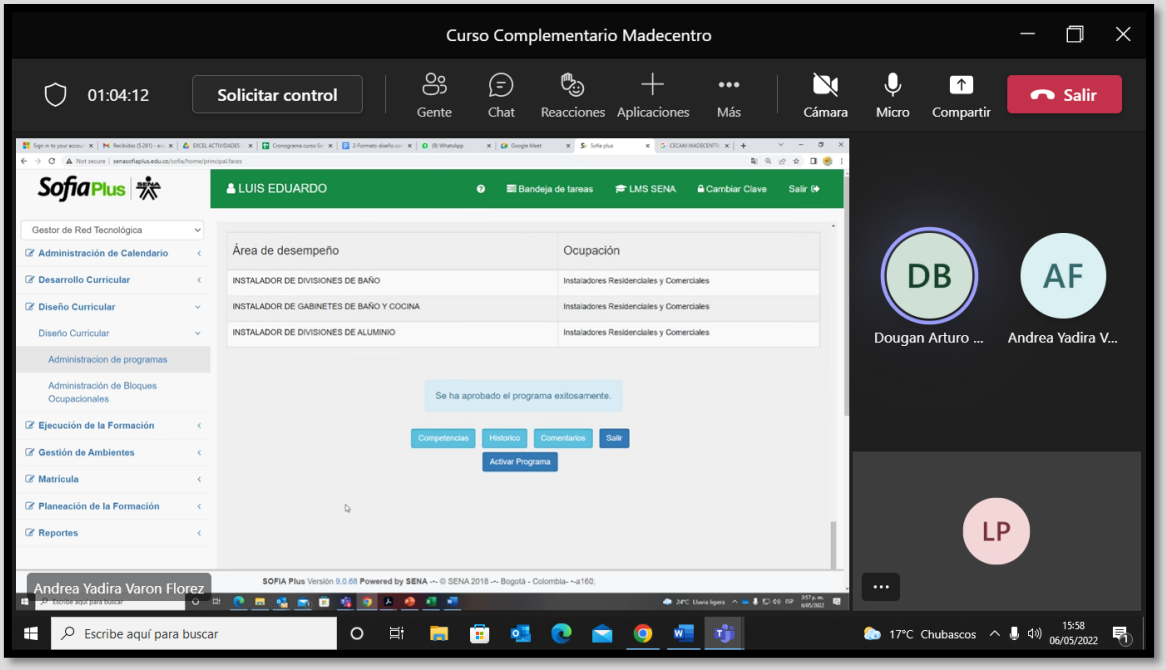



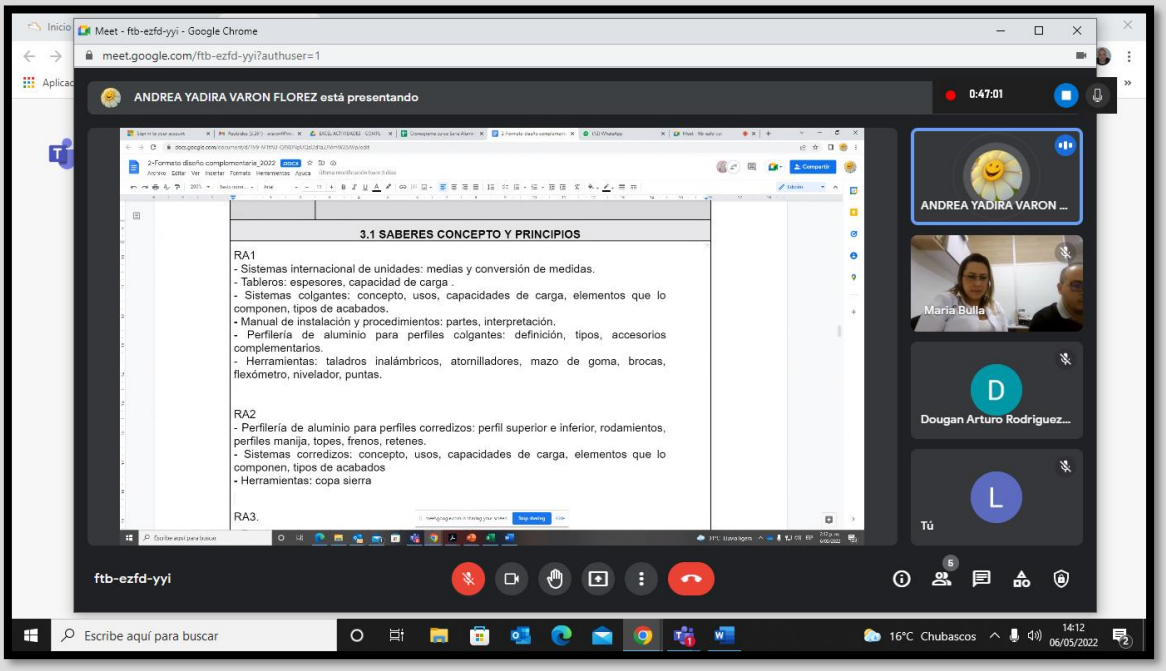
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



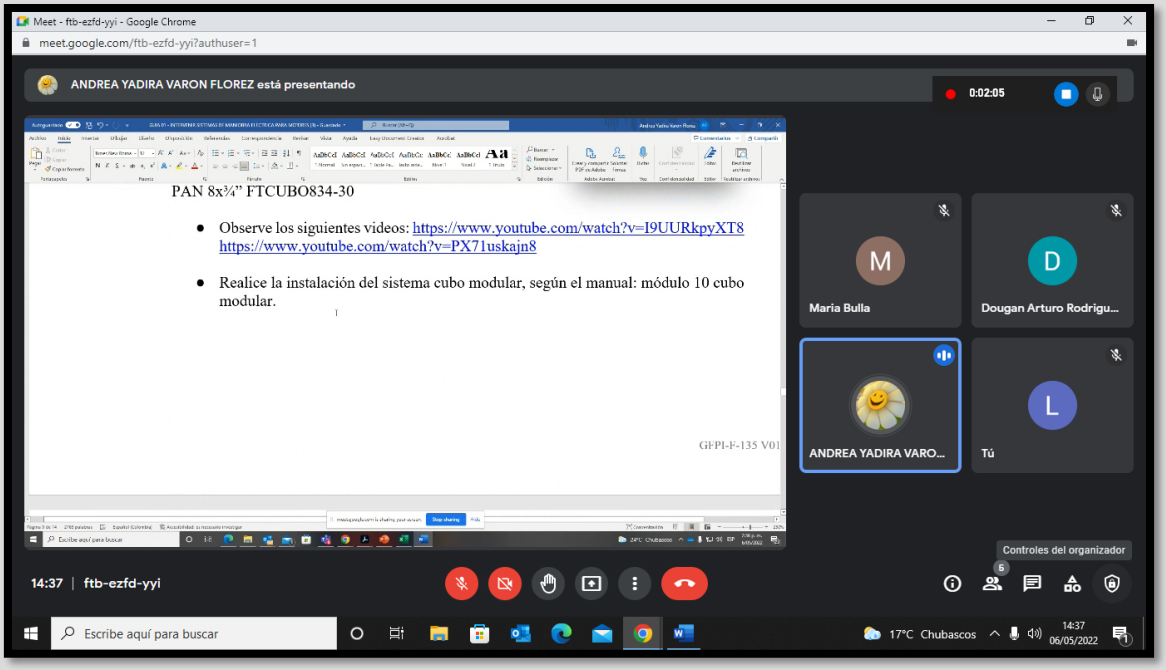



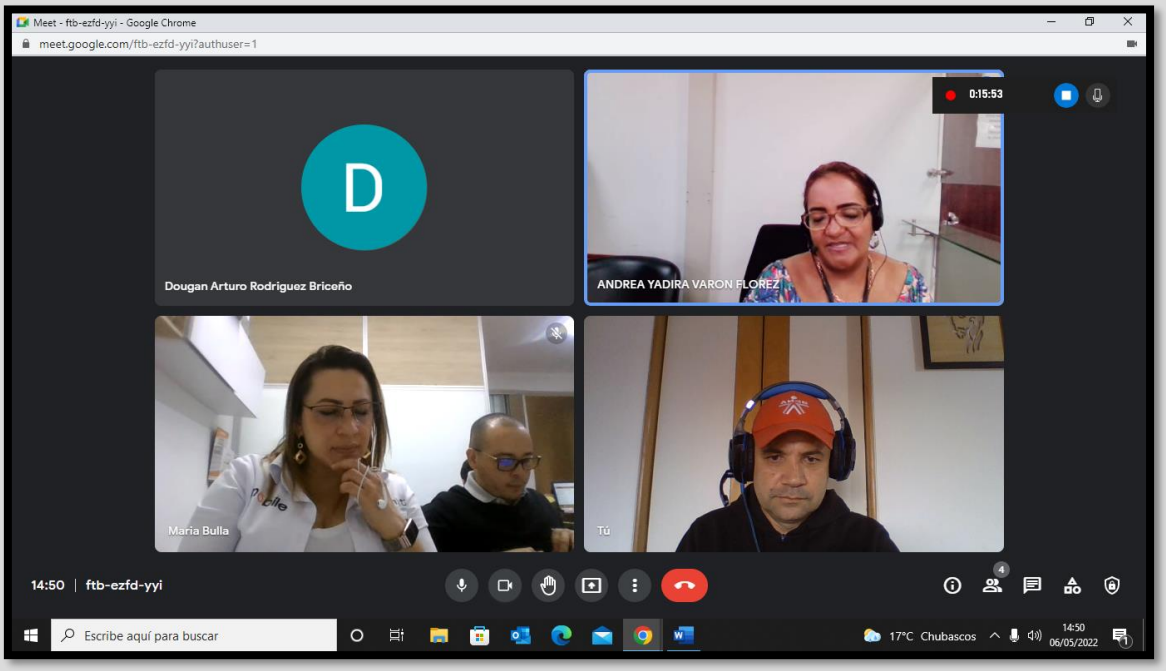
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



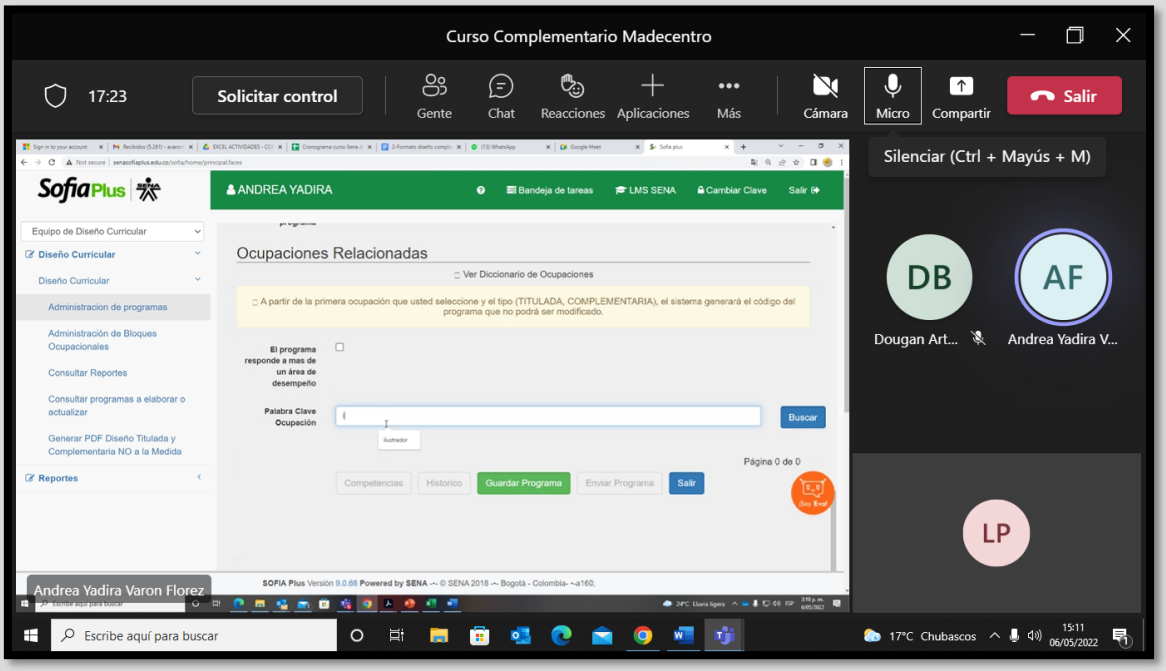
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



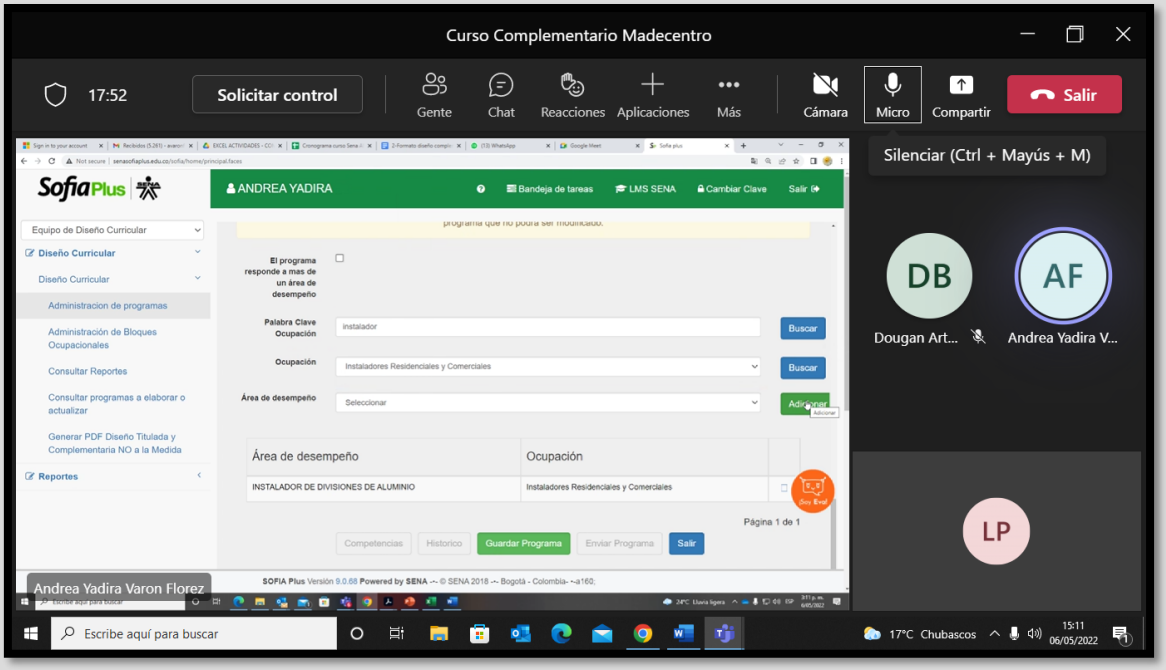



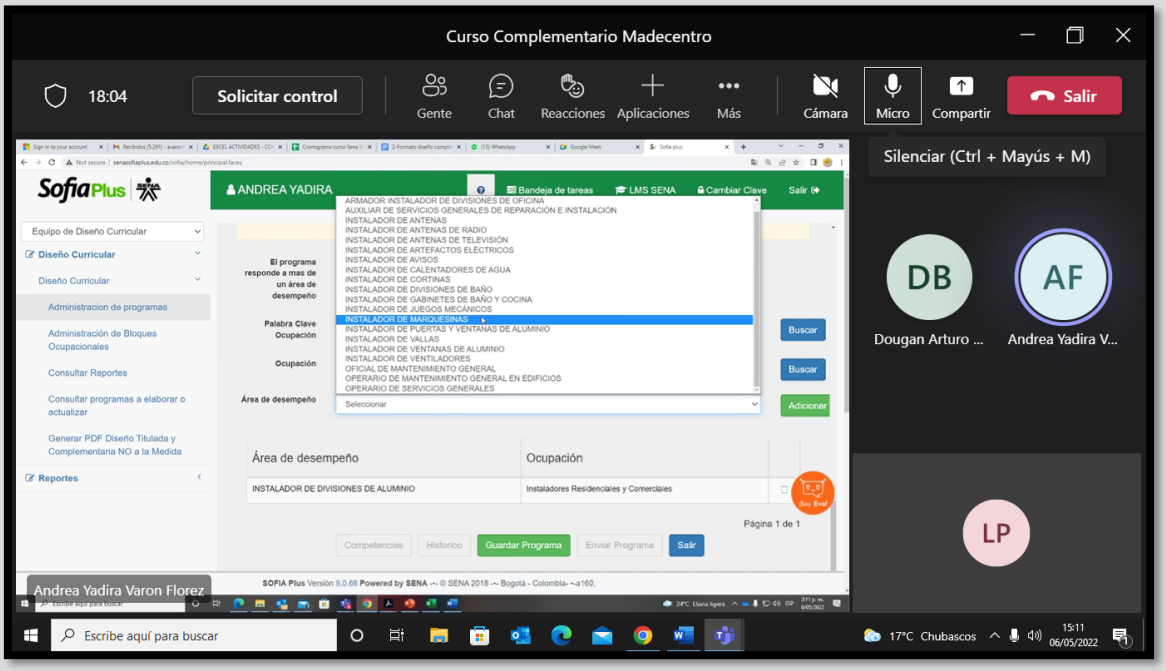
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



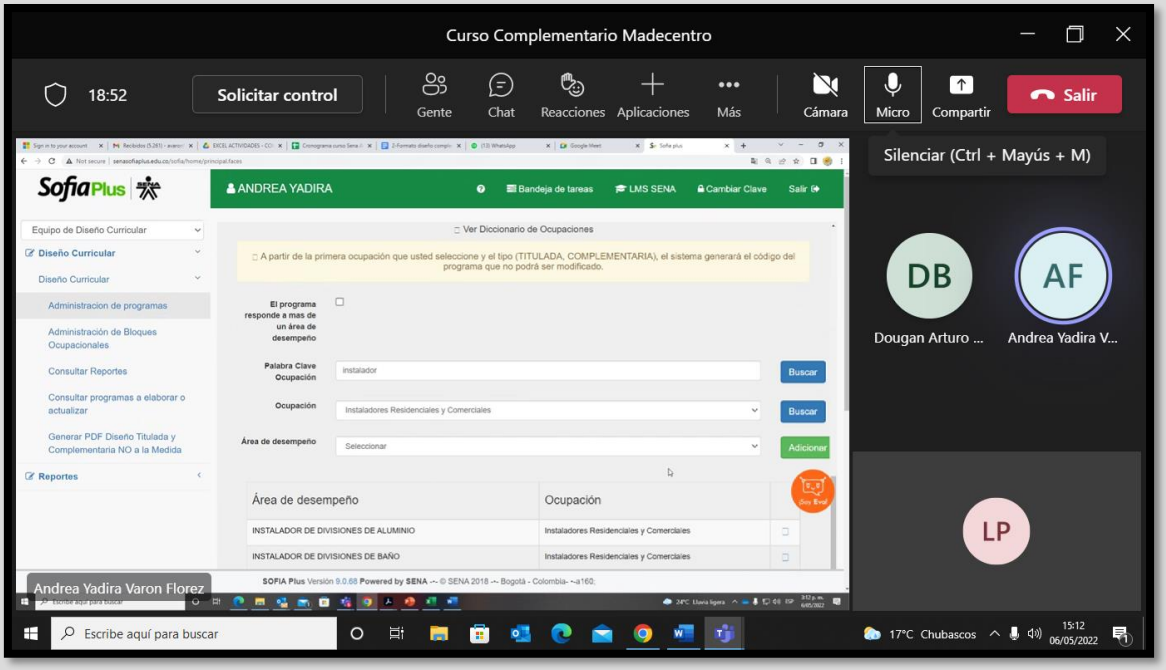



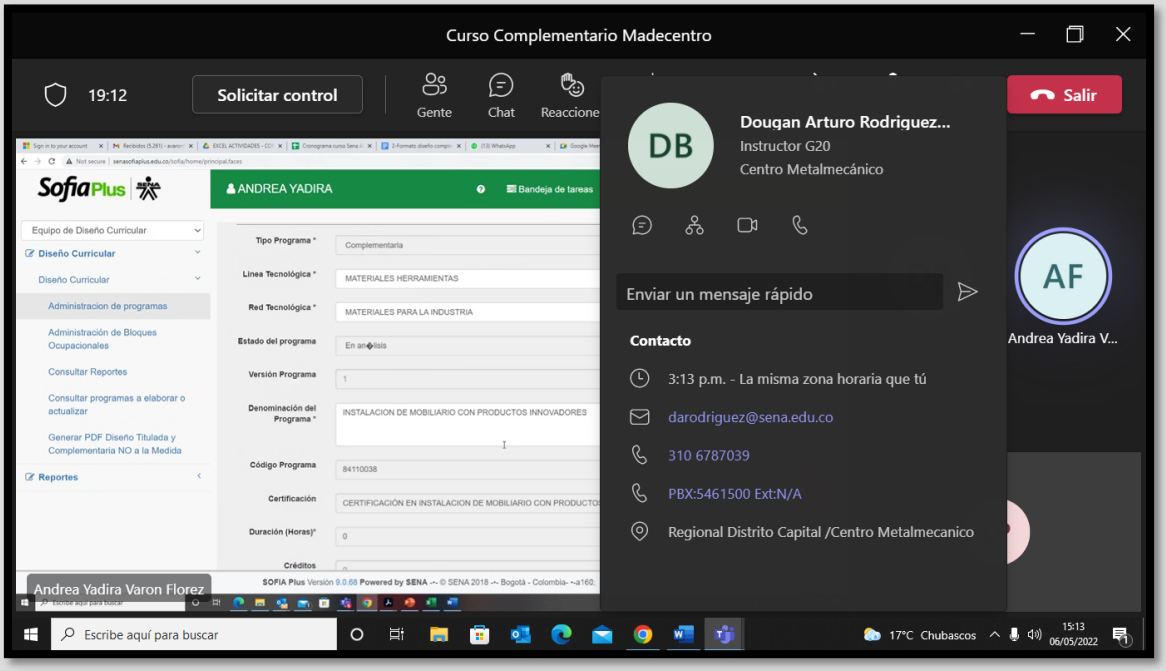
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



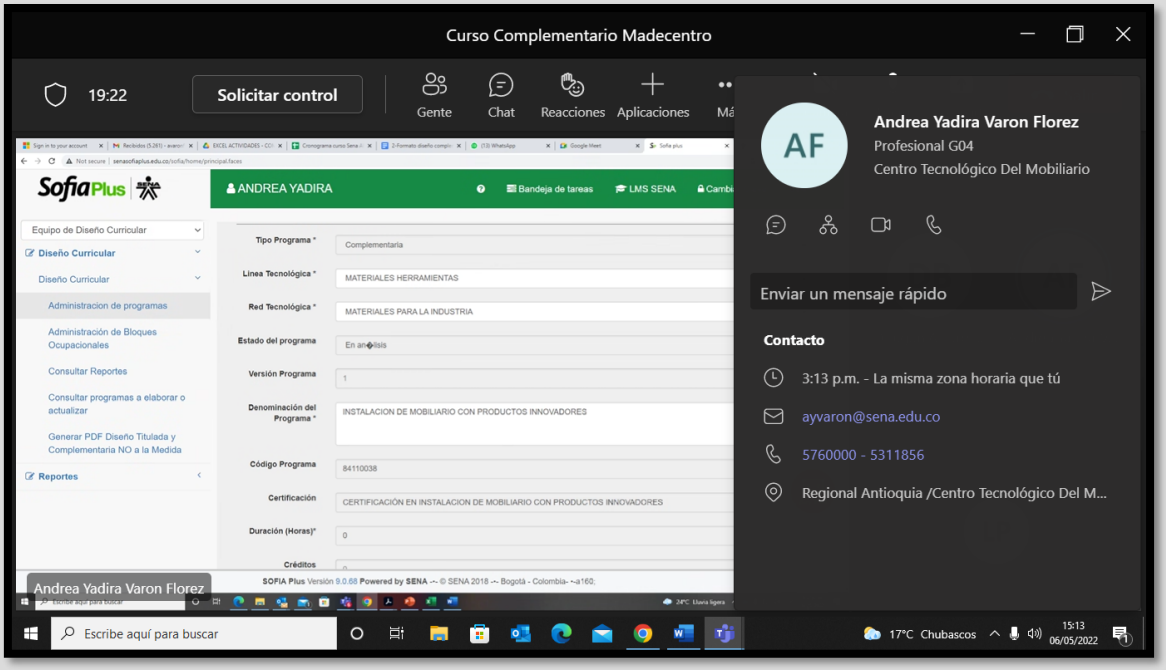



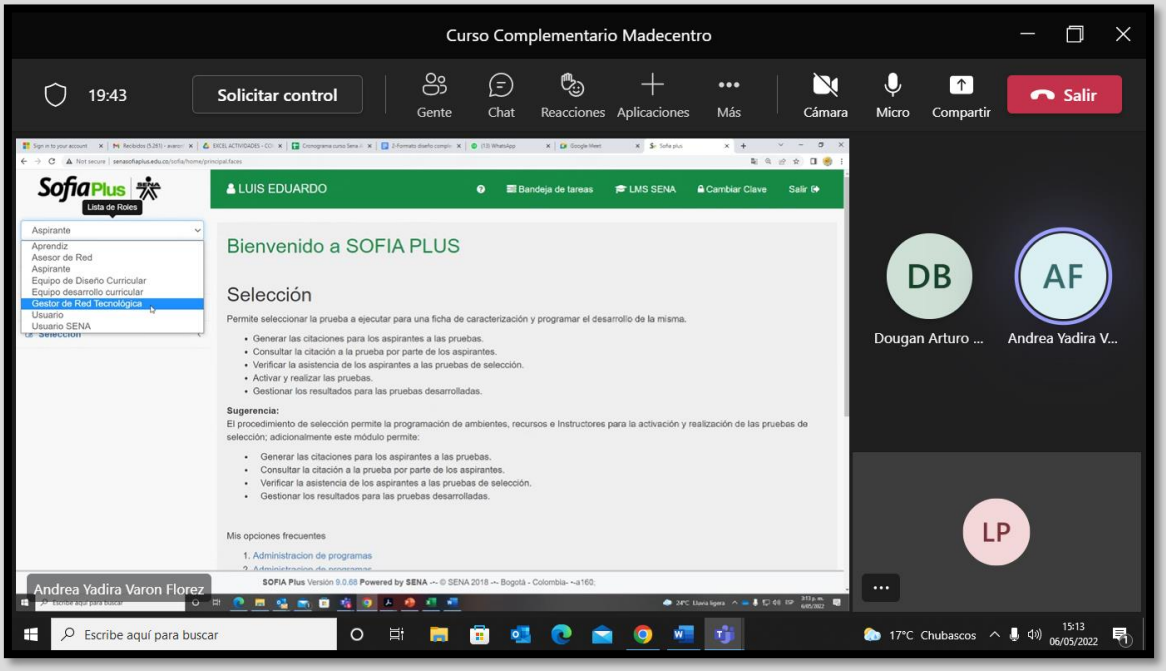
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



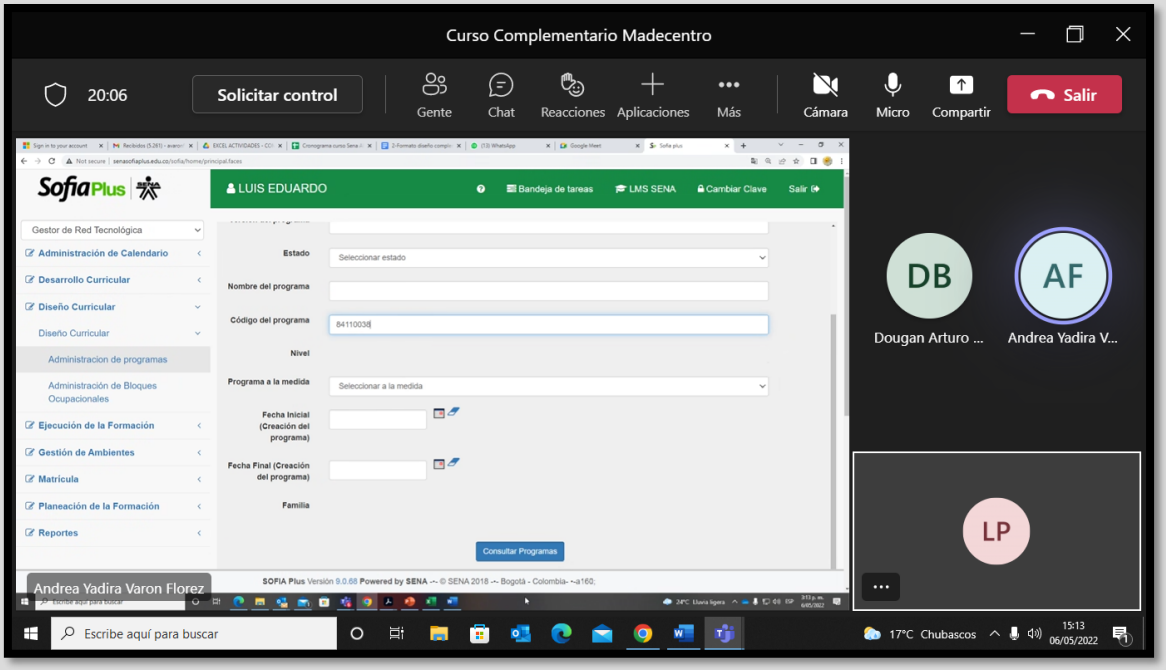



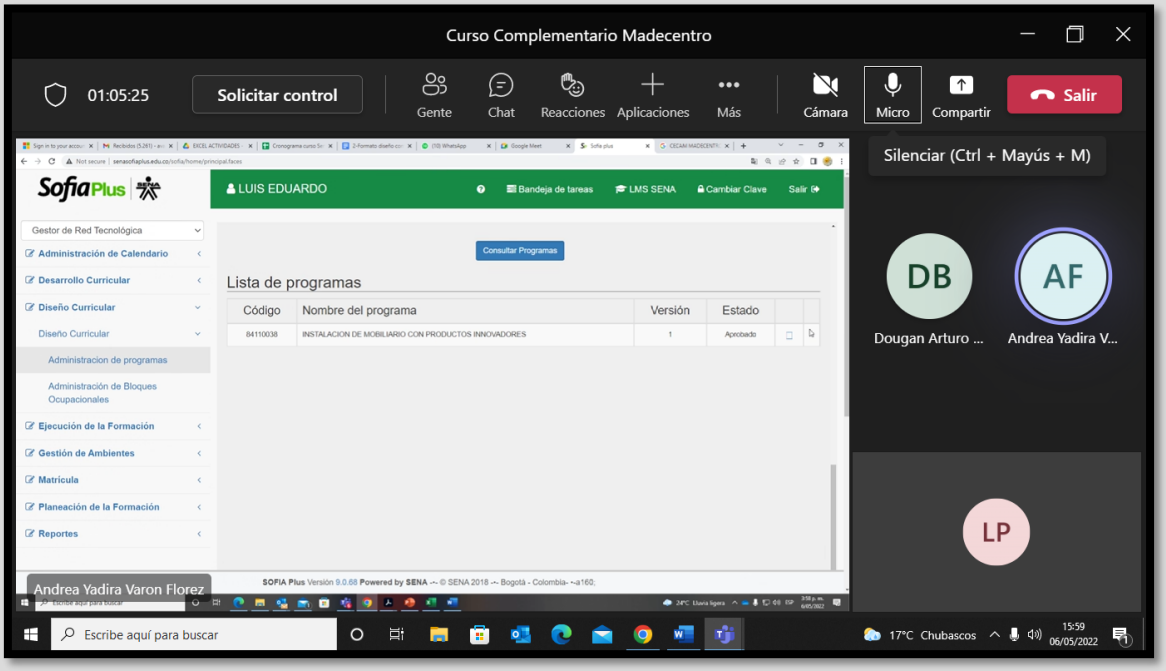
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



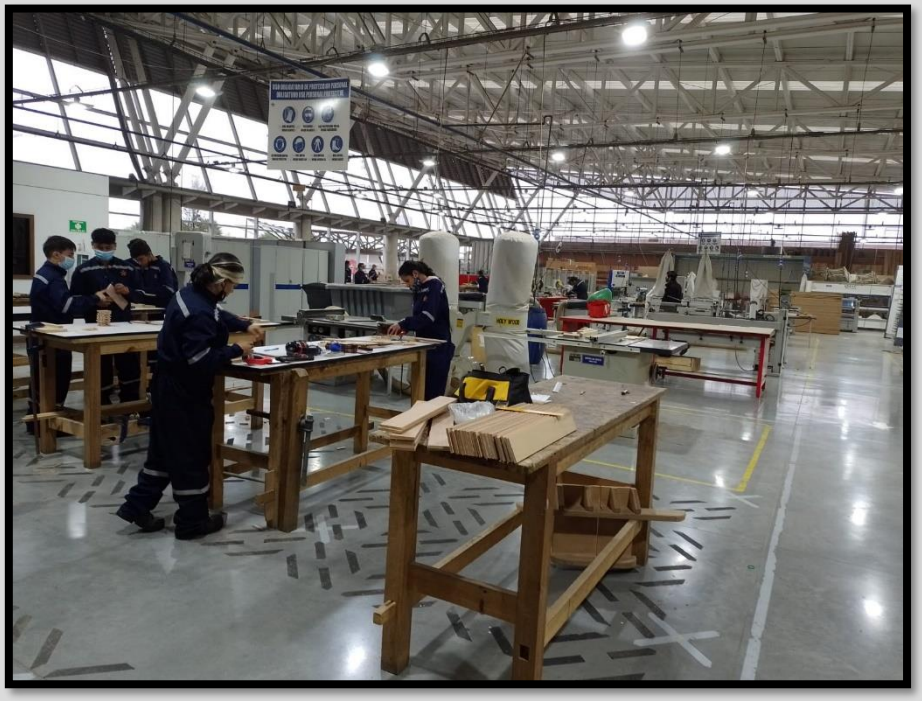
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO

**TGPPM – 2482384 - TALLER**





EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO





EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO





EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO






EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO

INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

COMPLEMENTARIA MADECENTRO – FICHAS :

1. 2542590
2. *2542591*
3. *2542599*
4. *2542600*



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO






EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



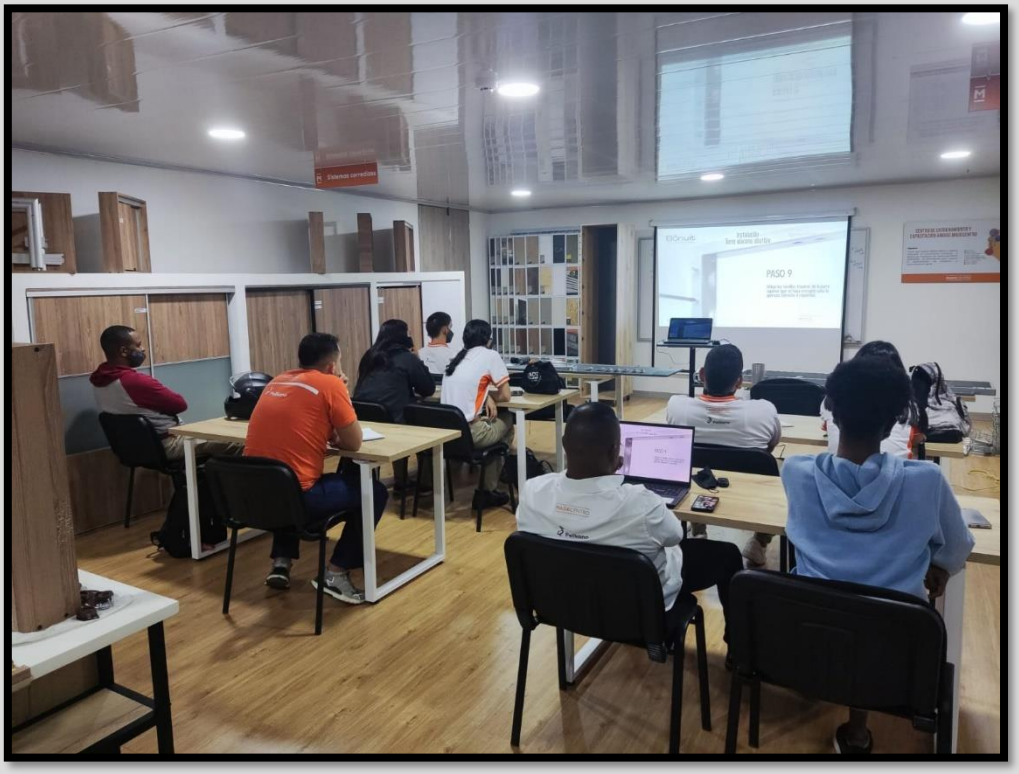
EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO





EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO





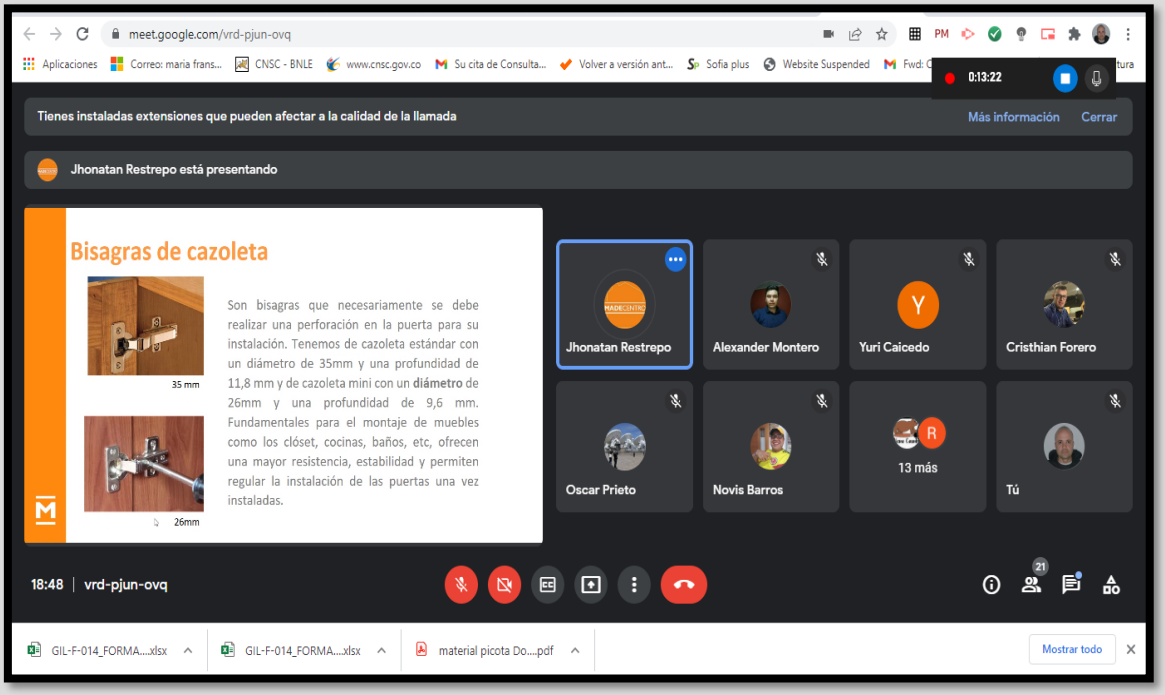
EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



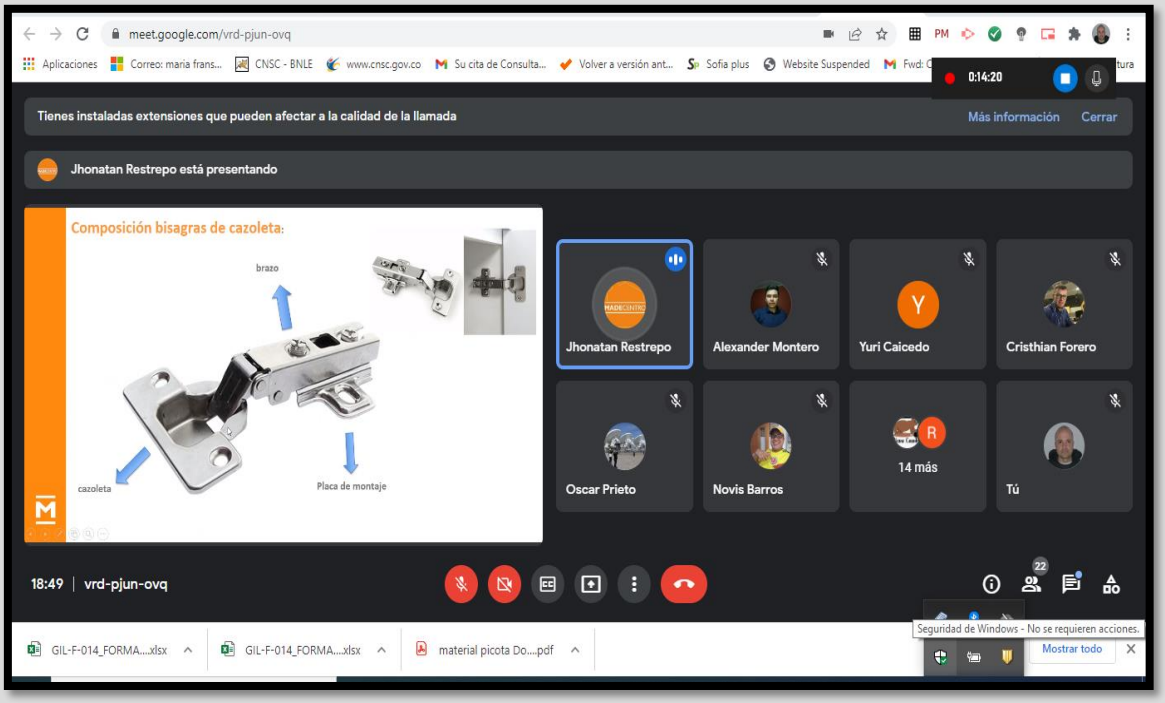


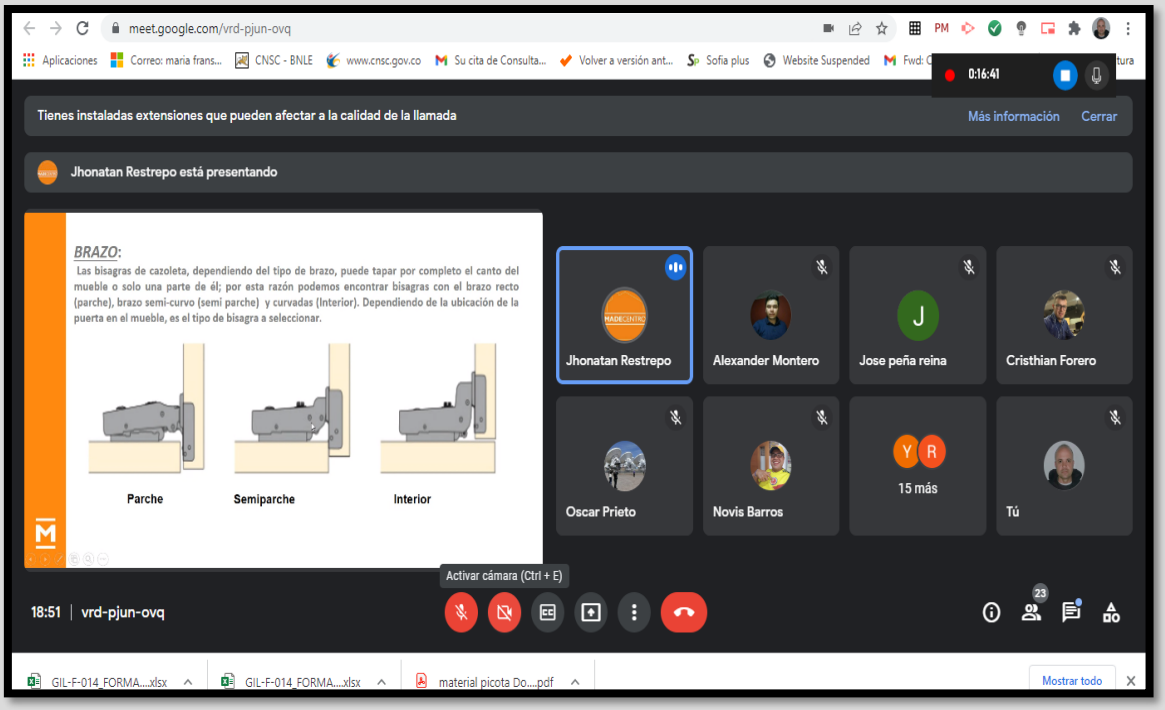

# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



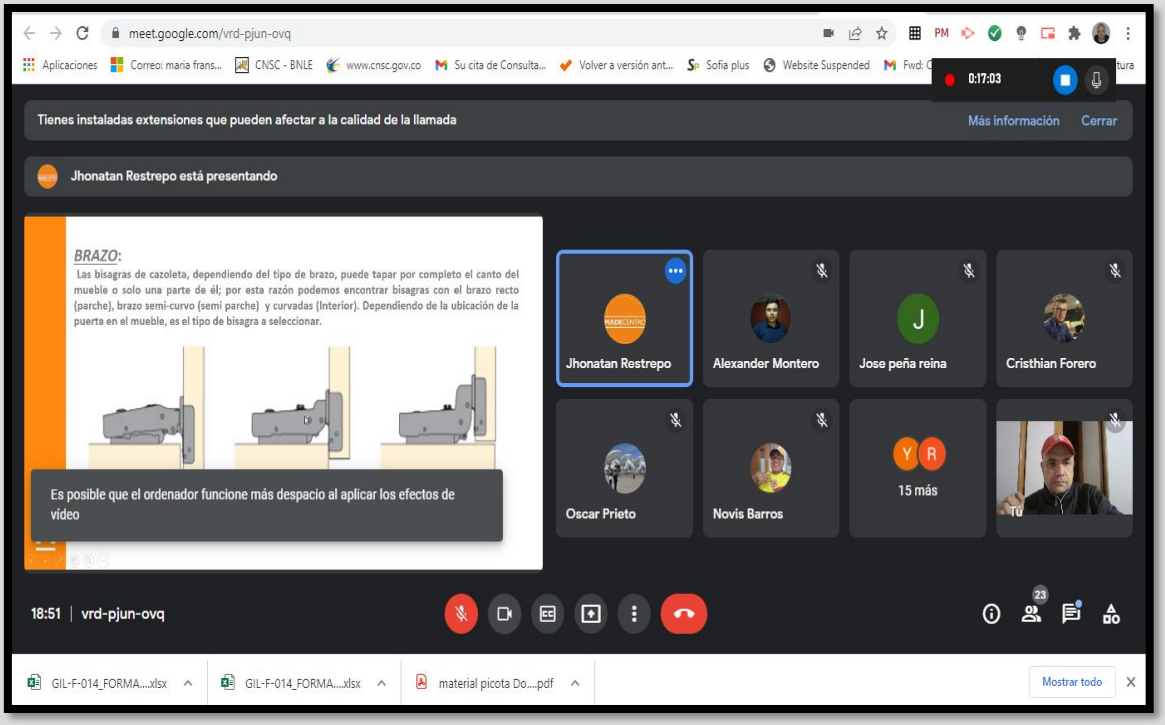


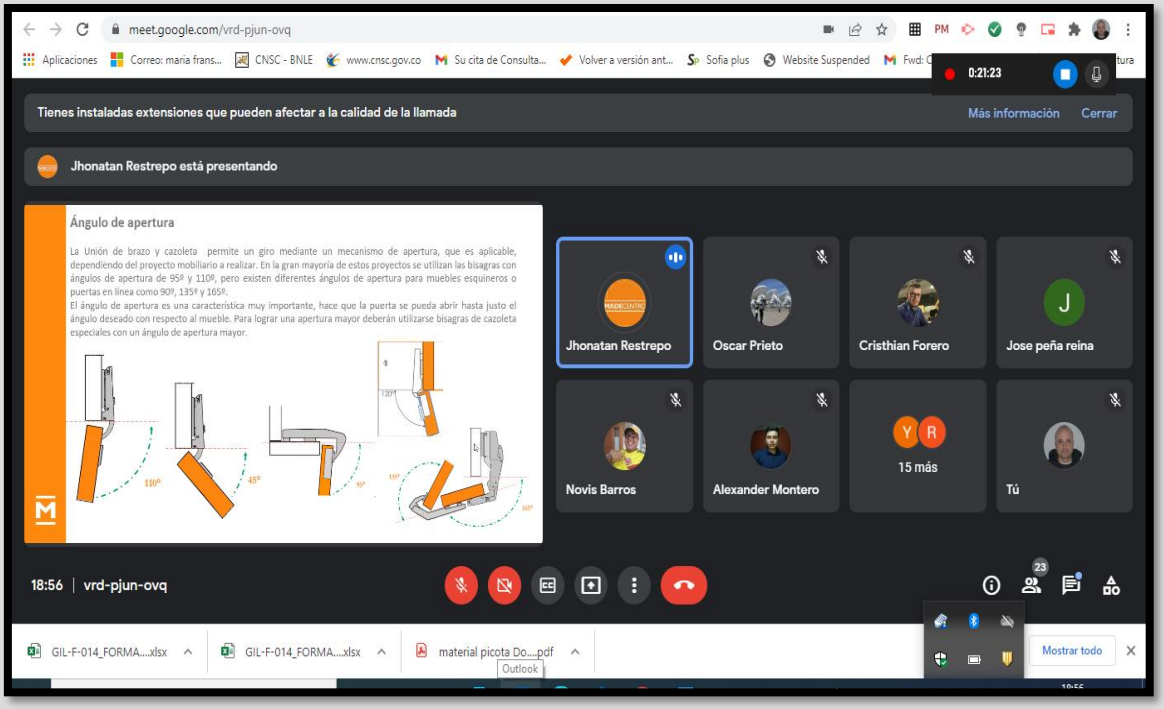
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



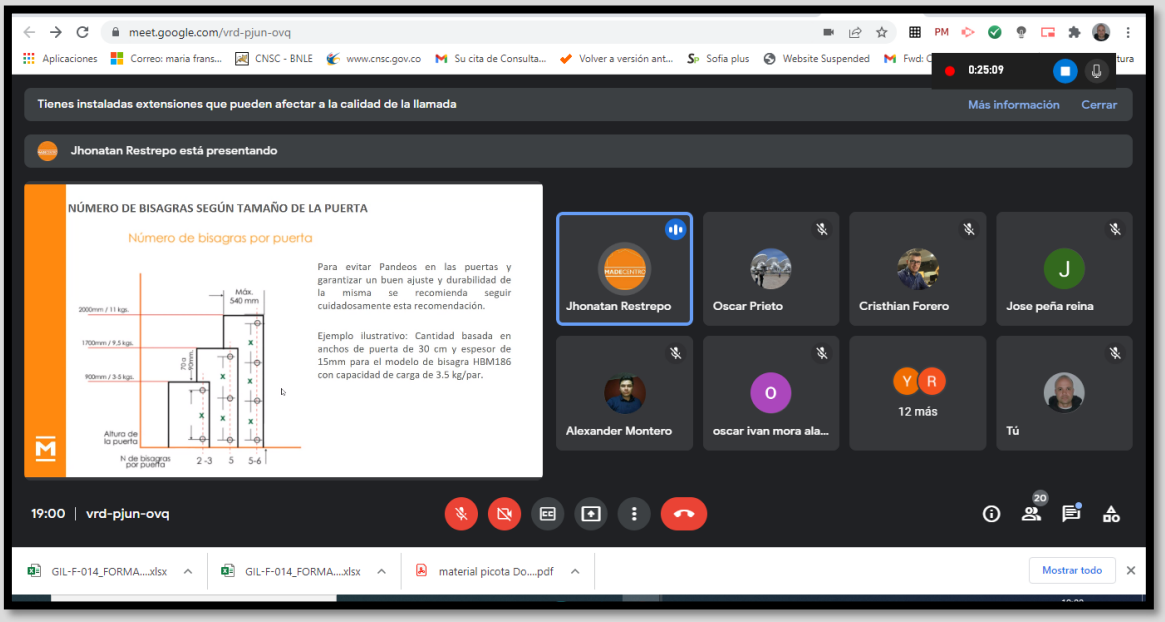



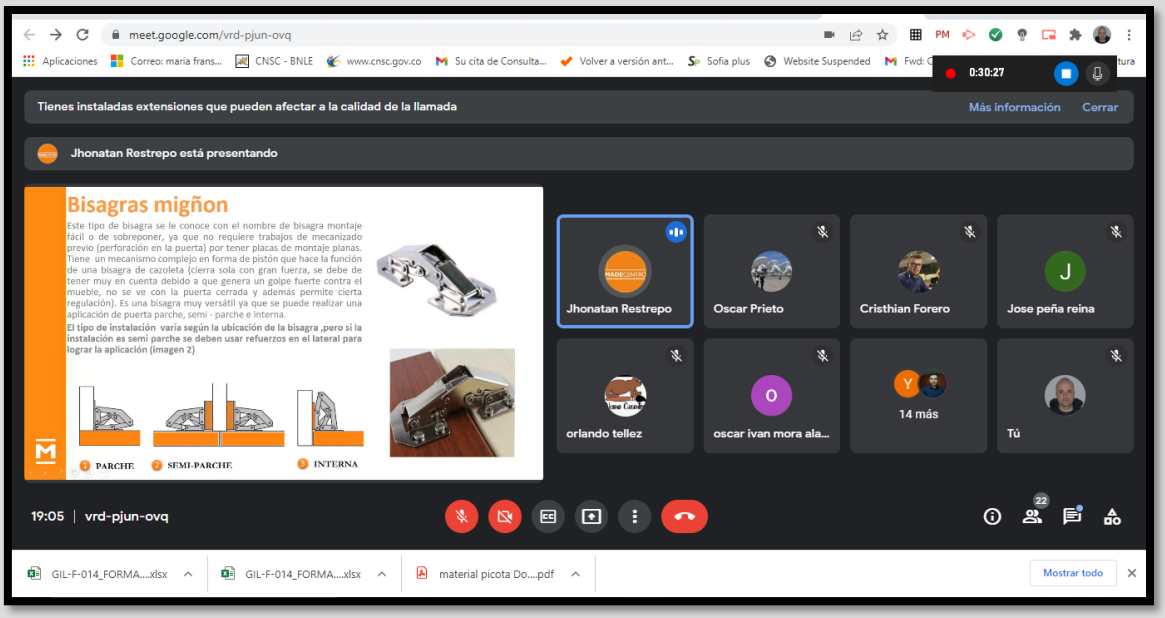
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



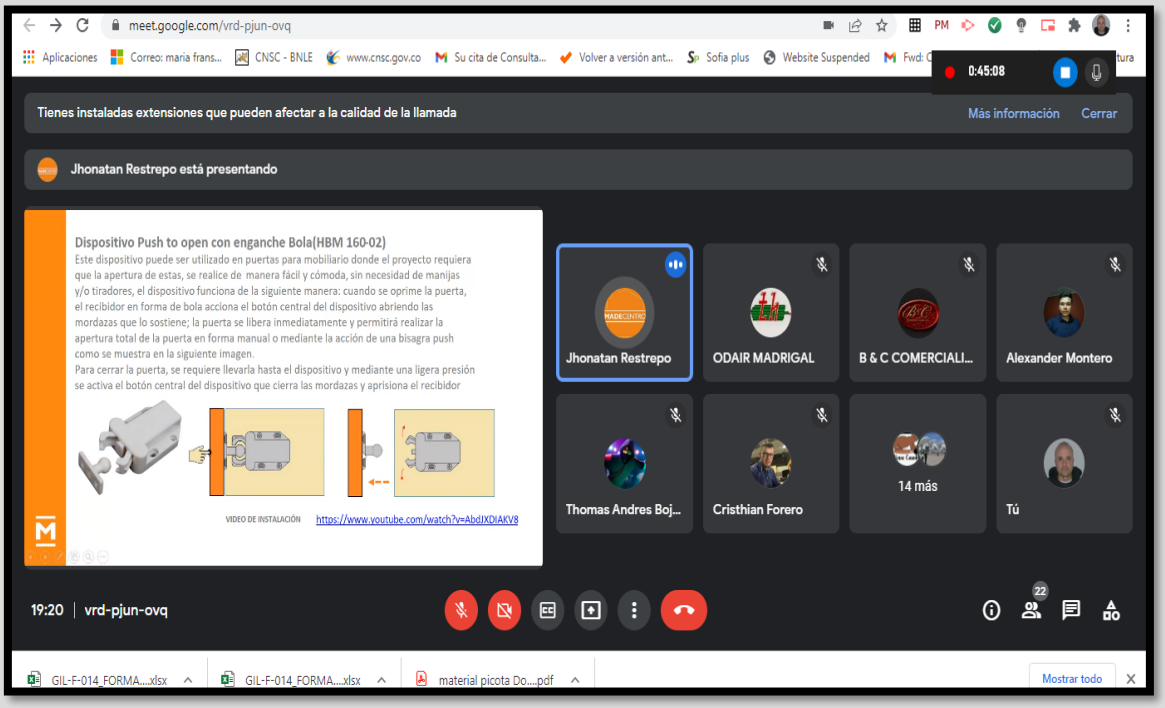



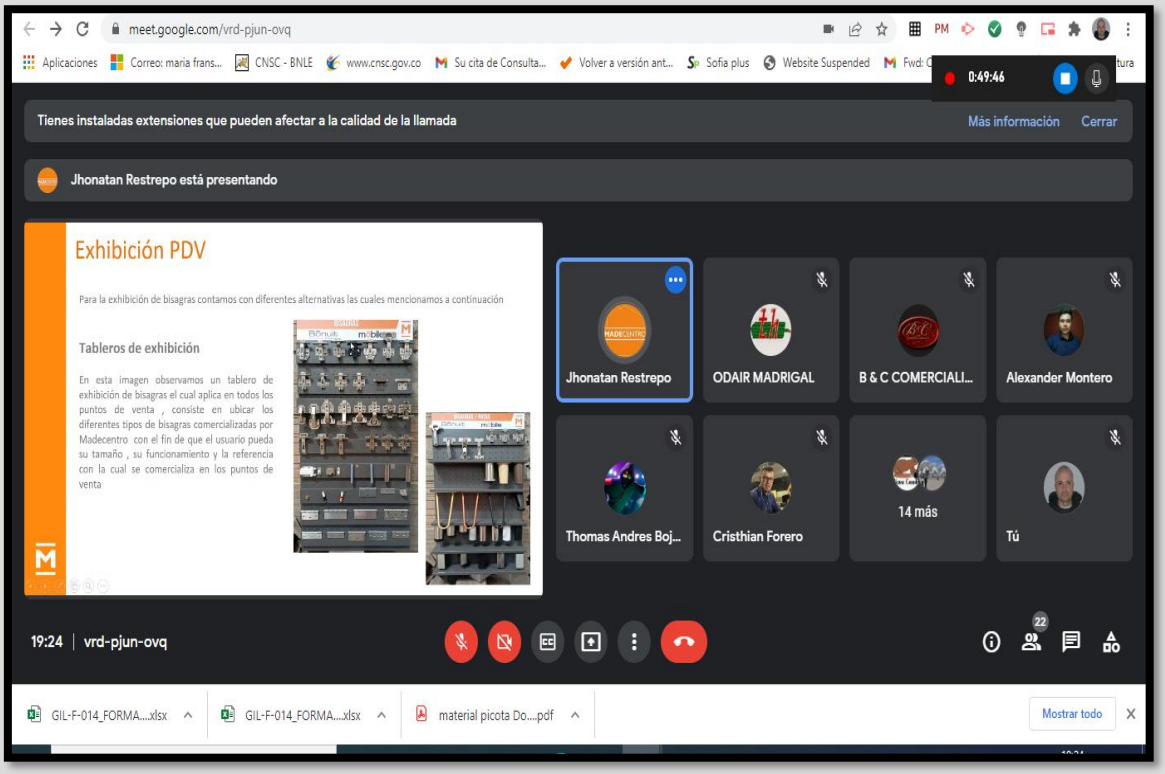
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



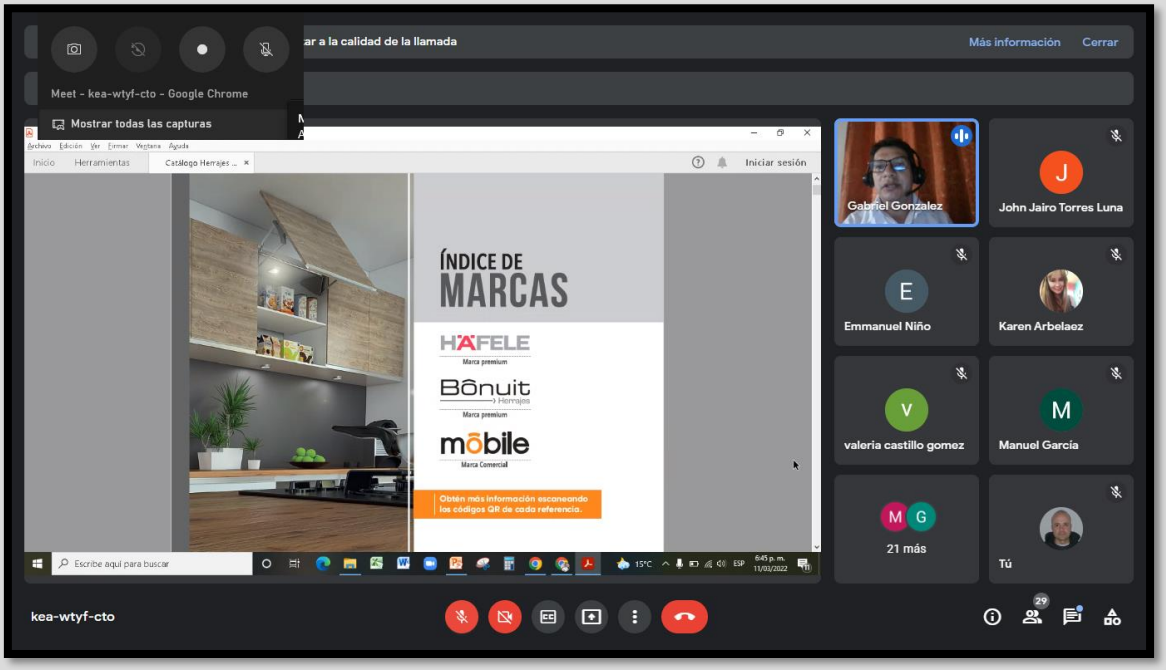



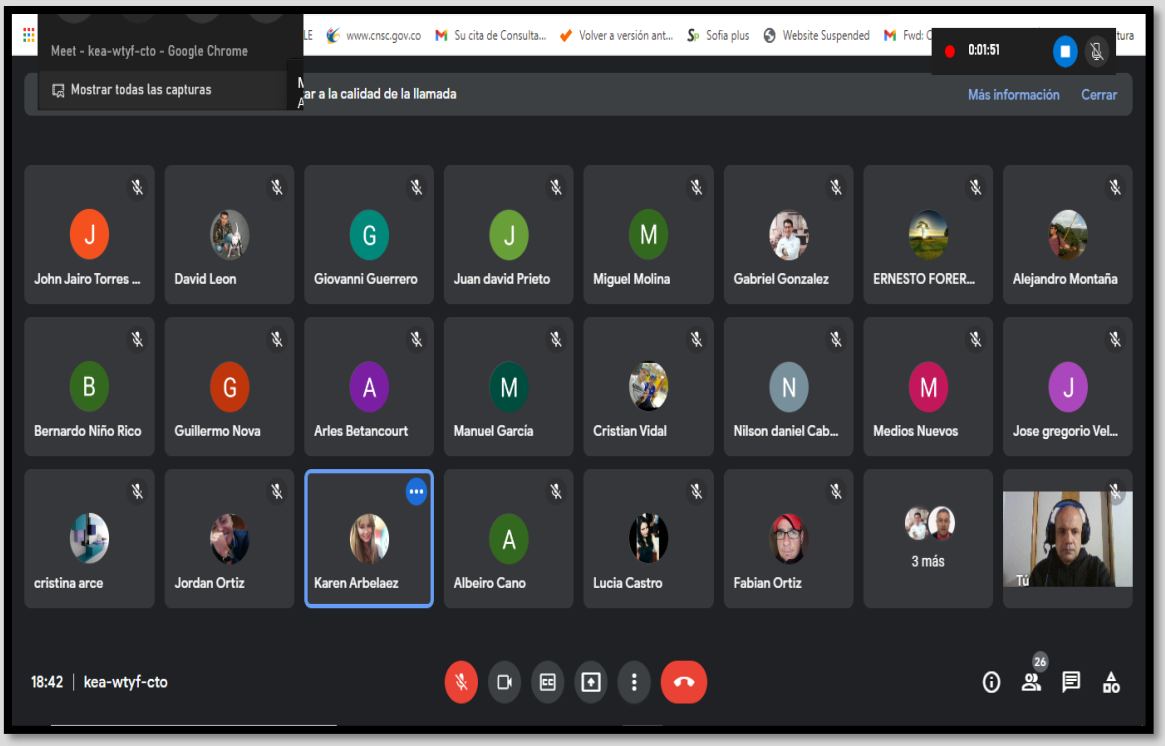
# EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



EVIDENCIAS – IMÁGENES GENERAL DE LOS GRUPOS EN EL PROCESO FORMATIVO – MAYO



# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** LUIS FERNANDO MARTINEZ PIÑEROS

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

**FECHA INICIAL:** 01/04/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/04/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2542590 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 3.00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2489389 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8.00

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2340557 - EBANISTERIA. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ARMAR PRODUCTO MOBILIARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR ACTIVIDADES DE INSTALACION PARA OBRAS DE CARPINTERIA ESTRUCTRALES Y ARQUITECTONICAS EN MADERA Y SUS DERIVADOS DE ACUERDO A LAS NORMAS TECNICAS DE CALIDAD Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 15.90 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2542600 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO. |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8.00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2482384 - GESTION DE PROCESOS Y PRODUCCION DE MOBILIARIO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LAS VARIABLES QUE INFLUYEN EN EL PROCESO DE PRODUCCION DE ACUERDO CON CRITERIOS TECNICOS.

EVALUAR MECANISMOS DE CONTROL DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN.

IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE PRODUCCIÓN.

SELECCIONAR MECANISMOS DE CONTROL PARA LA MEDICIÓN DE LAS VARIABLES SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR ACTIVIDADES DE INSTALACION PARA OBRAS DE CARPINTERIA ESTRUCTRALES Y ARQUITECTONICAS EN MADERA Y SUS DERIVADOS DE ACUERDO A LAS NORMAS TECNICAS DE CALIDAD Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN MÉTODOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 35.80

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2489392 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8.00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2489405 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 11.90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2542591 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 13.90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2542599 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8.00

| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 112.50 |
|---|---|

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| TOTAL TIEMPO EDT´s: | 0.00 |
|---|---|

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 01/04/2022 | 29/04/2022 | DESARROLLO CURRICULAR | 47.00 |

| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | 47.00 |
|---|---|

**INSTRUCTOR:** LUIS FERNANDO MARTINEZ PIÑEROS

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** LUIS FERNANDO MARTINEZ PIÑEROS

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

**FECHA INICIAL:** 01/05/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/05/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2542590 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 27.90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2340557 - EBANISTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ARMAR PRODUCTO MOBILIARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 19.90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2482384 - GESTION DE PROCESOS Y PRODUCCION DE MOBILIARIO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

CARACTERIZAR LAS VARIABLES QUE INFLUYEN EN EL PROCESO DE PRODUCCION DE ACUERDO CON CRITERIOS TECNICOS.

EVALUAR MECANISMOS DE CONTROL DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN.

IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE PRODUCCIÓN.

SELECCIONAR MECANISMOS DE CONTROL PARA LA MEDICIÓN DE LAS VARIABLES SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN MÉTODOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 23.90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2542600 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.

AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39.80

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2542591 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 27.90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2542599 - INSTALACION DE HERRAJES DE INTERIORISMO Y SISTEMAS DE ELEVACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DIFERENCIAR USOS Y APLICACIONES DE HERRAJES SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR PROCESOS DE ENSAMBLE E INSTALACIÓN DE HERRAJES ACORDE A MANUAL DE INSTALACION.
AJUSTAR LOS HERRAJES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 31.90

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 171.30

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL TIEMPO EDT´s:** | 0.00 |

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 0.00 |

**INSTRUCTOR:** LUIS FERNANDO MARTINEZ PIÑEROS

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA